



## Mal for rapport

### Tilsynsbesøk i institusjoner m.v.

#### Formål

Tilsynsutvalgene skal føre kontroll og tilsyn med hvordan helsetjenesten faktisk virker. Tilsynsutvalgene skal rapportere avvik dersom tjenesten ikke er i samsvar med krav fastsatt av staten eller Oslo kommune i lov, forskrift, instruks og lignende. Tilsynsutvalgene skal videre påpeke forhold som kan bedres.

#### Virkeområde

Det skal føres tilsyn med bydelens sykehjem og boform for heldøgns omsorg og pleie, dagsenter på sykehjem, dagsenter for fysisk og psykisk funksjonshemmede og avlastningsboliger. Hjemmel til å føre tilsyn med private institusjoner følger av avtaler inngått med de private institusjonene.

#### Rapport

Etter hvert tilsynsbesøk skal det utarbeides en tilsynsrapport. Tilsynsrapporten skal oversendes til bydelsutvalget og bydelsadministrasjonen. I rapporten skal det eventuelt påpekes og gis anmerkninger om forhold som bør endres.

For sykehjem gjelder følgende: Tilsynsutvalget oversender sin rapport til bydelsutvalget til foreløpig orientering og til Sykehjemsetaten til kommentering. Sykehjemsetaten skal sende sine kommentarer til de påpekte forhold til tilsynsutvalget innen 6 uker. Sykehjemsetatens kommentarer videresendes til bydelsutvalget og tilsynsrapporten med kommentarer oversendes til bydelsadministrasjonen.

Alle tilsynsrapporter skal være offentlige og anonymiserte dersom de inneholder taushetsbelagte opplysninger.

## RAPPORT FRA TILSYNSBESØK

<p><b>Navn på tjenestested:</b></p> <p>Møllehjulet bo- og dagsenter</p>
<p><b>Dato for besøket:</b> 12.09.14 <b>Tidspunkt (fra kl. til kl.):</b>13.00 -14.00</p>
<p><b>Meldt/uanmeldt besøk/ekstraordinært besøk:</b></p> <p>Meldt og planlagt besøk</p>
<p><b>Hvis ekstraordinært besøk – hva var årsaken til besøket? Hvem har begjært det?</b></p>
<p><b>Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede:</b></p> <p>Marit Aasen Heggdal, nestleder Christian Fjellstad Pollock, varamedlem</p>
<p><b>Forfall:</b></p> <p>Martin Lillelied, medlem</p>
<p><b>Møtesekretær:</b></p> <p>Marit Aasen Heggdal</p>
<p><b>Kontakter under tilsynet:</b> (Hvilke personer har tilsynet hatt kontakt med under oppholdet; beboere (anonymisert), pårørende (anonymisert), ansatte, ledere, andre)</p> <p>Leder Turid Østre. Under en runde i institusjonen snakket vi med Ingeborg Hamre, seksjonsleder for bosenteret og vi hilste på Benedikte Rønning, ny turnuslege i bydelen. Vi møtte flere beboere i spiserom og dagligstue. Vi møtte en beboer i hennes eget rom.</p>
<p><b>Hvordan ble tilsynet gjennomført:</b> (Institusjons-/hjemmebesøk, skriftlig/muntlig kommunikasjon)</p> <p>Besøk på institusjonen og samtale med ansatte og beboere.</p>
<p><b>Tilsynsutvalgets oppgaver:</b> (ref. bystyresak 165/05 og 432/08)</p> <p><i>Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene drives i samsvar med regler og retningslinjer gitt av staten og Oslo kommune.</i></p> <p><i>Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gir den enkelte beboer/bruker forsvarlig omsorg og hjelp, og behandler den enkelte beboer/bruker med respekt</li> <li>• har utarbeidet målsetting, opplegg og tidsplan for oppholdet for den enkelte bruker</li> <li>• følger bestemmelsene som regulerer forhold under oppholdet, herunder bestemmelse om bruk av tvang</li> <li>• har lokaler, utstyr, aktivitetsmateriell og lignende som er i samsvar med formålet for virksomheten</li> <li>• drives med forsvarlige personalforhold</li> <li>• har opprettet medisinsk tilsyn for de institusjoner hvor dette er forutsatt</li> <li>• oppbevarer beboernes midler forsvarlig dersom tjenestestedene er gitt ansvar for dette</li> <li>• sørger for at informasjon om Helse- og sosialombudet og om hvordan ombudet kan kontaktes er lett tilgjengelig for brukere/beboere.</li> </ul>

*Medisinskfaglige oppgaver ligger utenfor tilsynsutvalgets oppgaver.*

### **Tilsynsutvalgets rapport fra tilsynet**

Siden det var lenge siden forrige tilsyn ønsket vi å bli orientert om eventuelle endringer i institusjonen, planer og utfordringer. Vi hadde også fokus på tilbud til pasientene og deres velferd. Noen oppfølgingssaker fra forrige tilsyn ble tatt opp.

Vi startet tilsynet med et møte med leder Turid Østre. Deretter befaring i 1. og 2. etasje. I tillegg ble vi vist rundt i det meste av bygget. Etter at dagsenteret ble lagt ned, er det mye av bygget som står tomt. Institusjonen ønsker at tomme lokaler skal bli brukt.

Institusjonen har avtale om middag fra Lovisenberg. Vi fikk opplyst at det er en fast meny som er tilpasset det som eldre mennesker liker. Spesialdiett for de som har behov. Leder sier at det alltid skal være frukt og grønt. Vi fikk også inntrykk av at maten var godt likt da vi var innom spiserommet under middagsserveringen. Flere ga også uttrykk for at de har det bra på Møllehjulet. Brukernes alder er høy og økende og mange har vært her lenge.

Institusjonen har 2 ½ dag legetjeneste. Tannlegetime bestilles ved tannlegesentralen Oslo Kommune eller etter beboers eget ønske.

Institusjonen har en halv aktivitørstilling. Det legges vekt på aktiviteter, både i huset og turer ut, men dette tilpasses at mange brukere er gamle og ganske dårlige. Det leses aviser for beboere hver dag. Kulturtilbud leies inn. Hver annen uke kommer presten på besøk og holder andakt. Dette er populært, sier leder, også fordi de etter mange besøk kjenner presten godt.

Det er tilbud om fotpleie en gang pr. måned. Institusjonen har ingen pasientvenn ordning, men leder gir ros til ansatte som stiller opp og gjør innkjøp for beboere.

- **anmerkninger / forhold som bør endres:**

(Inkl. event. oppfølgingssaker fra tidligere tilsyn)

At ventilasjonen ikke er god nok har vært en gjenganger ved tilsynsbesøk. På spørsmål fra oss får vi høre at dette enda ikke er bra. Vi oppfatter at det er en oppgitthet.

Det elektriske anlegget og at det går mye pærer, har også vært tatt opp før. Vi får opplyst at dette ikke er ordnet, men vi oppfatter at en har slått seg til ro med at det er vanskelig å gjøre noe med og at det ikke representerer en brannfare.

### **Saker til oppfølging ved neste tilsynsbesøk:**

Ventilasjon i bygget

Oslo den 12.09.2014

Marit Aasen Heggdal

Christian Fjellstad Pollock

– \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Nestleder tilsynsutvalg

\_\_\_\_\_  
Varamedlem tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

\*\*\*\*\*

**Tilsynsrapport oversendt til:**

- Bydelsadministrasjonen / bydelsutvalget dato: \_\_\_\_\_
- Institusjonens leder / styre (private institusjoner) dato: \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

**For sykehjem:**

- Sykehjemsetaten til kommentering dato: \_\_\_\_\_

**Taushetsplikt:**

Tilsynsutvalget har taushetsplikt om personlige forhold som utvalgene blir kjent med i sitt arbeide. For øvrig gjelder forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt.

Mal for rapport er utarbeidet i henhold til bystyresak 165/05 "Arbeidsbetingelser for tilsynsutvalg i institusjon mv" – byrådssak 229/04 og bystyresak 432/08 "Styrking og samordning av tilsyn i sykehjem" – byrådssak 144/08