



Oslo kommune
Bydel Sagene

Møtebok

Utvalg: Eldrerådet
Møtedato: 13.10.2014
Tidspunkt: 14:30
Møtested: Systuen i underetasjen på Treschows hus

Følgende medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Repr	Vara for
Per Overrein	LEDER		
Aud L. Krook	MEDLEM		
Leif Eriksen	MEDLEM		
Marit Tømmeraas	MEDLEM		
Willy Østvold	MEDLEM		
Reidun Staalesen	1. VARAMEDLEM		

Følgende medlemmer hadde forfall:

Navn	Funksjon	Repr
Inger Johanna Svärd	NESTLEDER	

Følgende varamedlem var tilstede:

Navn	Funksjon	Repr
Åsmund Johansen	2. VARAMEDLEM	

Følgende fra administrasjonen møtte:

Anette Nordstaa – Helse- og sosialavdelingen

Møteleder: Per Overrein

Møtesekretær: Tiffany Yijun Qiu



Bydel Sagene

Post- og besøksadresse:
Thorvald Meyers gate 7
0555 Oslo

Telefon: 02180
Telefaks: 23 47 40 01
Giro: 1315 01 00253
Org.nr.: 974 778 726

Internett:
www.bsa.oslo.kommune.no
E-post:
postmottak@bsa.oslo.kommune.no

Følgende saker var til behandling:

Saksnr	Tittel
1.	Åpent kvarter
2.	Godkjenning av innkalling og saksliste
3.	Godkjenning av protokoll fra møte 08.09.14
4. ER 14/18	Høring - rullering av handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse 2015-2016
5.	Oppfølging av virksomhetsplan, se vedlegg
6.	Orienteringssaker
7.	Eventuelt

1. Åpent kvarter

Det var ingen ytringer under åpent kvarter.

2. Godkjenning av innkalling og saksliste

Følgende saker ble meldt til eventuelt:

- sakspapirer til eldre mennesker
- kaffe til eldrerådets møter
- evaluering av Eldredagen

Deretter ble innkalling og saksliste enstemmig godkjent.

3. Godkjenning av protokoll fra møte 08.09.14

Reidun Staalesen påpekte at punktet "Oppfølging av virksomhetsplan" ikke skulle ha vært med i sakslisten over behandlet saker, da punktet ikke var gjennomgått.

Protokoll fra møte 08.09.14 ble enstemmig godkjent.

4. ER 14/18 Høring - rullering av handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse 2015-2016

Bydel Sagenes forslag til høringssvar:

Bydel Sagene har gjennomgått de foreslåtte tiltakene og de fremstår som gode og relevante innsatsområder i det videre planarbeidet. Forslagets siste punkt; «Det opprettes frivillighetskoordinator i hver bydel» vil imidlertid ha kostnadmessige konsekvenser for

bydelene, og det må tas høyde for finansiering av en slik stilling hvis dette blir vedtatt som en del av planen.

Bydelsdirektørens forslag:

Eldrerådet tar Bydel Sagenes forslag til høringssvar til orientering.

Eldrerådets behandling:

Reidun Staalesen fremmet følgende forslag til tilleggspunkter:

- Eldrerådet i Bydel Sagene ønsker spesielt å fremheve pkt. 2 i forslag til tiltak vedrørende kompetanseheving innen brukermedvirkning.
- Eldrerådet i Bydel Sagene ønsker å fremheve betydningen av at det opprettes en frivillighetskoordinator i hver bydel og at finansiering må følge med.

Bydelsdirektørens forslag ble enstemmig vedtatt.

Staalesens forslag ble enstemmig vedtatt.

VEDTAK (enstemmig):

Eldrerådet tar Bydel Sagenes forslag til høringssvar til orientering.

Følgende tilleggspunkter til forslag til tiltak og innsatsområder i handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse ble enstemmig vedtatt:

- **Eldrerådet i Bydel Sagene ønsker spesielt å fremheve pkt. 2 i forslag til tiltak vedrørende kompetanseheving innen brukermedvirkning.**
- **Eldrerådet i Bydel Sagene ønsker å fremheve betydningen av at det opprettes en frivillighetskoordinator i hver bydel og at finansiering må følge med.**

5. Oppfølging av virksomhetsplan, se vedlegg

Eldrerådets behandling:

Oppdatert virksomhetsplan følger vedlagt.

6. Orienteringssaker

Åsmund Johansen orientert om utstillingen "Lykke på Løkka - Om barndom og oppvekst på Grünerløkka" i Arbeidermuseet fra 12. oktober.

Eldrerådet vil invitere Øivind Hartmann/Morten Nordlie til å delta i Eldrerådets neste møte. Tema: hvordan kan man utnytte sosial/kunstnerisk kapital i Sagene bydel på en bedre måte.

7. Eventuelt

- Det er ønske om servering av drikke på rådets møter. Anette Nordstaa skal undersøke om muligheten å servere vann/kaffe/te på møtene.
- Forslag om BU-dokumenter i papirformat til eldre mennesker. Aud L. Krook varslet at hun vil komme tilbake med en utdypning senere.
- Evaluering av eldredagen. Det var en vellykket markering av eldredagen med god mat og fine arrangementer.
- Leif Eriksen skal undersøke om det lar seg gjøre å ta ut kontanter på bankterminaler i Treschows hus.
- Willy Østvold varsler om en sak om velferdsteknologi til neste møte.

BYDEL SAGENE

Eldrerådet

Per Overrein

Møteleder

Tiffany Yijun Qiu

Møtesekretær

Virksomhetsplan for Sagene Eldreråd, 2014 – 2015

Videreført fra 2012/2013

Fast punkt på våre møter

Pr.13.10.2014

Visjon/Aktivitet	Tiltak	Tidsfrist	Ansvarlig	Framdrift/utført Ajourføres på møtene
<i>Eldrerådet i bydelen er synlige og blir brukt av målgruppen</i>				
Representasjon i utvalg	Fortløpende oppdatering	2012-2015	Aud	Oversikt tas med på møtene. Tillegg Per: Byggekom for adm. ved Lovisenberg sykehus
Eldredagen høsten 2014	Lokalt arr. I Treschows hus kl. 14. vellykket.	26.mai 2014	<u>Inger</u> , <u>Per</u> /alle	Evaluerings: Temaet var «Teknikk for mestring etter sykdom» v/Kirsti Berg fra Lovisenberg, samt musikalsk underholdning. Neste gang flytte tidspunkt f.eks. til kl. 15. Større tekst på plakat. Vurdere plakatstedene, samt deles ut til elderrådet på forhånd.
<i>Det skapes nye arenaer for opplevelser innen kultur</i>				
Hvordan bruke sosial og kunstnerisk kapasiteter i Sagene bydel på beste måte	Eldrerådet ønsker videre utvikling ved hjelp at et nettverk og samarbeid mellom lokale institusjoner, næringsliv, kunstnere, menighet og skape nye møteplasser. Ønske om mere bruk av kirkerom til kulturelle aktiviteter.	Kontinuerlig	<u>Åsmund</u> og Per, Marit	Samarbeid mellom Arbeidermuseet, Hønse Lovisas hus, Sagene skole, Ila kirke. Arrangere felles møte. Invitere representant fra bydelsforvaltningen for drøftinger.
<i>Eldre i bydelen engasjerer seg i samfunnet</i>				
Unge hjelper eldre – eldre hjelper unge		Foreløpig avsluttet	<u>Reidun</u> , Inger, Per	Pr. 20.febr: Seniorsenteret har hatt møte med dgl.leder på Idun og Sandakerv. FUS bhg. I første omgang skal Seniorsenterets brukere inviteres til barnehagen der barna vil underholde. Bhg vil også bli invitert til Seniorsenteret rundt påsketid. I tillegg fast besøk fra bhg i forb. med 17.mai og Lucia.

Fotgjengerfelt ved Treschows hus	*Henvendelse sendt administrasjonen *Oppfordring om skilting og nymaling av striper sendt til Bymiljøetaten, divisjon samferdsel. *Svar kommet der man ønsker tidspunkt for telling ved stor fotgjengertrafikk. Vi foreslår hverdag kl 11 30 -14 00. *Forslag om hastighetsnedsetting	Høst 2014	Aud	Administrasjonen forbereder saken. ER laget skriv om bra tid for telling. Tatt opp i åpen halvtime i BU. Forslagene har ikke gitt resultat. Status: Det må en reguleringsendring til for å få til fotgj. felt. Atle Hillestad i Bydelsforv er saksbeh. Annette Nordstaa tar kontakt med han.
Besøke et annet elderråd	27.1. ER ønsker å besøke et elderråd på Vestkanten for å utveksle erfaringer.	Avsluttet	<u>Per</u>	Har besøkt Ullern Eldreråd
Etablere erindringssenter	ER ønsker å danne et erindringssenter for demente i samarbeid med nabobydelene.	Pågår	<u>Åsmund</u> Per	Innhente bakgrunnsinformasjon fra London. Noen sykehjem har mindre erindringsrom». Forskning? Pårørendeskolen, Ringnesvillaen. Aud var i åpen halvtime BU. 27.1. Sendt uttalelse til BU bl.a. integrere unge/eldre. Åsmund og Per har mottatt dokumenter fra Leif Gjerland fra «erindringskongress» på 1980-tallet. Det arbeides videre med saken.
<i>Helse og velferd for eldre i bydelen blir gradvis bedre</i>				
Kvalitetssikring av medisiner	*Ber administrasjonen om informasjon av status i bydelen *Vurderer behovet for slik kompetanse *Evt søke om en stilling i budsjettet for 2015	Høst 2014	<u>Aud</u>	Oversendt forespørsel om informasjon til bydelsadministrasjonen, 14 05 2012. Administrasjonen har saken. <u>Annette Nordstaa</u> har skaffet ajourført notat. Det arbeides videre med saken.
Medisinpakninger	Større skrift på etikettene	Høst 2014	<u>Aud</u>	Forslag fra Leif Eriksen. Sende brev til Forbrukerrådet.
Optimere omsorgstjenestene i bydelen generelt.	*Bruke skrevet fra Helse- og Omsorgsdepartementet, 20.4.2012. *Tilpasse "verktøyet" til bruk i Bydel Sagene	Høst 2014	Aud	Ferdigstilt og godkjent 04 06 2012 Sendt administrasjonen. Jorunn Hauland har utarbeidet et saksframlegg. Oppdateres og sendes ER. <u>Annette Nordstaa</u>
Tannpleie til eldre	* Mange eldre har dårlig tannhelse. * Bydelen har satt av kr 300 000 i budsjettet for 2013 for å gjøre noe med	Pågår	Per	Per tar kontakt om å få være med å planlegge hva pengene skal brukes til. Foreløpig ikke fått respons, men gir ikke opp. Per fremla notat i ER`s møte 8.sept.2014. ER

	dette. * Foreslås strøket i budsjettet av bydelsdirektøren *Per deltar i møte om saken.			ber tilsynsutvalgene ta opp tannpleien med visse mellomrom. Brukerne av hjemmebasert sykepleie må også inkluderes. Oppfølging?
Digitale løsninger i eldreomsorgen	* Hospital IT 18 har utarbeidet et slikt system * Flere fra ER har vært på demo.		Per og Willy	Per har laget skriv og bedt Byrådsavdelingen studere dette og ta stilling til om det bør innføres i Treschows hus. 11.11.2013:Sak om Utkvittering av verbalvedtak VH14-EU prosjekter omsorgsteknologi ble tatt til etterretning. Bydelen har fått 800 000 i prosjektmidler. Prosjektleder ansatt. Hukommelsesteamet og Idunstua var til stede på møte 5.mai 2014 og ga fylldige orienteringer. Det etableres forsøksgruppe på 12 personer i bydelen. Status?
Høreapparater. Prosedyre for bruk og vedlikehold	Det er viktig å sikre at beboere og brukere sikres riktig bruk og vedlikehold av høreapparater.		Per	«Prosedyre for bruk og vedlikehold av høreapparat» er levert Akerselva sykehjem.Oppfordre tilsynsutvalgene om å ta opp saken i forb m tilsyn. Status?
Tilsynsutvalgenes rapportering	Møtefrekvens	Avsluttet	Aud	Regelverkets krav om fire tilsyn pr. år er ikke oppfylt, Saken tatt opp i åpen halvtime i BU 15.5. ER ønsker bedring for framtida.
Kan det tas ut kontanter i Seniorsenterets betalingsautomat?		Høsten 2014	Leif	Undersøker med Seniorsenterets leder om det kan gjøres praktiske ordninger for beboere å ta ut kontanter når det er behov for det.
Seniorsenterets beboere bør gjøres kjent med Arbeidermuseet.		Høsten 2014	Leif	Forslag til Seniorsenterets leder at det arrangeres tur til Arbeidermuseet.
Matintoleranse hos eldre		Høsten 2014	Per	Per gjør et skriftlig framlegg om saken
Møtedokumenter på lese Brett eller i papirutgave		Høsten 2014	Aud	Bu besluttet for over et år siden at møtedokumenter til Bydelsutvalget skulle distribueres til lese Brett. Dette passer ikke for alle eldre. Aud forbereder skriftlig framlegg.