



Oslo kommune
Bydel Østensjø
Bydelsadministrasjonen

Møteinnkalling 7/14

Møte: Oppvekstkomite
Møtested: Fuglermyra barnehage, Oppsaltoppen 25
Møtetid: Mandag 10. november 2014 kl. 18.00
Sekretariat: Torunn Nyrnes, tlf. 41563627

SAKSKART

Åpen halvtime

Saker til behandling

Sak 81/14	Godkjenning av innkalling og sakskart.....	1
Sak 82/14	Godkjenning av protokoll fra møte 13.10.2014.....	1
Sak 83/14	Informasjon fra administrasjonen	1
Sak 84/14	Sentrale budsjettjusteringer	2
Sak 85/14	Barnehagene - rapportering per oktober 2014	4
Sak 86/14	Måned rapport barneverntjenesten per september 2014.....	7
Sak 87/14	Bydelens arbeid med oppfølging av standardene i Oslobarnehagen	10
Sak 88/14	Møteplan 2015 for bydelsutvalget, arbeidsutvalget og komiteer.....	14

Eventuelt

Bydel Østensjø, 30.10.2014

Hanne Eldby /s
leder

Torunn Nyrnes /s
sekretær

Sak 81/14 Godkjenning av innkalling og sakskart

Arkivsak: 201400015
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Torunn Nyrnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	10.11.14	81/14

GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSKART

Sak 82/14 Godkjenning av protokoll fra møte 13.10.2014

Arkivsak: 201400015
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Torunn Nyrnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	10.11.14	82/14

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 13.10.2014

Sak 83/14 Informasjon fra administrasjonen

Arkivsak: 201400015
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Torunn Nyrnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	10.11.14	83/14

INFORMASJON FRA ADMINISTRASJONEN

Sak 84/14 Sentrale budsjettjusteringer

Arkivsak: 201400028

Arkivkode: 121.3

Saksbehandler: Edel G Krogstad

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	10.11.14	84/14
Bydelsutvalget	17.11.14	

SENTRALE BUDSJETTJUSTERINGER

Bydelen har mottatt 4 sentrale budsjettjusteringer og fremlegger disse i en samlet sak.

1. Fordeling av vikarmidler høst 2014 til bydelene.

I denne saken fordeles ytterligere 5 mill. kroner til kompensasjon for bydelens utgifter i forbindelse med barnehageansattes deltakelse på etterutdanningstilbudet i språkutvikling, språkarbeid og kartlegging (TRAS) i regi av henholdsvis Høgskolen i Hedmark og Statped. Bydel Østensjø er tildelt kr 451 000 av disse midlene. I BU sak 130/14 er det grundig redegjort for bruken av første tildelingen og høsttildelingen skal benyttes til samme formål.

Bydelsdirektøren foreslår at midlene på kr 451 000 avsettes til prosjekt som er beskrevet i BU sak 130/14 i henhold til kommunaldirektørens sak 17/14. Midlene er øremerkede og ubrukte midler kan overføres til 2015.

2. Tilskudd til bydeler med turnusleger

Oslo kommune har i budsjett for 2014 avsatt 6,485 mill. kroner som kompensasjon for bydelens utgifter til turnusleger. Formålet med avsetningen er å kompensere for deler av enkeltbydelers utgifter tilknyttet turnuslegeordningen for perioden 01.09.2013 til 01.09.2014. I kommunaldirektørens sak 46/14 er Bydel Østensjø tildelt kr 293 000 for en plass ved Østensjø legesenter og kr 294 000 for 1 plass ved Ryen legekantor, totalt tilskudd kr 587 000. Bydelsdirektøren foreslår å avsette tilskuddet til dekning av forventet refusjon, slik det fremkommer av vedtatt budsjett 2014.

3. Bosettingstilskudd for flyktninger 2014 i henhold til godkjente bosettinger per 15.06.

Bystyret vedtok 11.12.2013 å avsette 72,6 mill. kroner på sentralt kapittel for å dekke et tilskudd til bydelene på kr 100 000 per førstegangsbosatte flyktninger innenfor kommunens bosettingskvote for 2014. Denne kvoten er på 500 flyktninger som er fordelt mellom bydelene. Tilskuddordningen omfatter også familiegjenforente og selvbosatte uten familiegjenforening. Disse må også være førsteårsbosatte og utløse integreringstilskudd. Av beløpet på kr 100 000 per bosatt blir kr 20 000 overført til FO4 sosialhjelp og kr 80 000 overført til FO1 til dekning av generelle kostnader ved bosetting.

I kommunaldirektørens sak 59/14 budsjettjusteres Bydel Østensjø med 1,5 mill. kroner fordelt på de forskjellige funksjonsområdene for bosetting av 15 flyktninger. Det er i budsjettet for 2014 lagt inn en inntektsforventning på Introduksjonsordningen på 4 mill. kroner for samlet bosetting av 40 flyktninger. Det forventes at kvoten vil bli oppfylt i løpet av året.

Bydelsdirektøren foreslår at midlene avsettes til Introduksjonsordningen og økonomisk sosialhjelp med dekning i kommunaldirektørens sak.

4. Fordeling av midler til kommunalt rusarbeid i bydelene

Det er bevilget tilskudd til kommunalt rusarbeid over statsbudsjettet og Fylkesmannen i Oslo og Akershus fordeler dette tilskuddet etter behandlet søknad for hvert enkelt prosjekt. Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester har i sin saksbehandling godkjent søknadene før de ble oversendt Fylkesmannen. Fylkesmannen har tildelt bydelene 32,202 mill. kroner mot forventet og budsjetterte 27,3 mill. kroner. Midlene som fordeles er øremerket tildelte prosjekter.

Bydelen fikk i 2013 innvilget midler til to årsverk i prosjektet «Utvikling av boligsosialt arbeid og individuell bo-oppfølging av rusmiddelavhengige» og ved tildeling av midler for 2014 ble kr 800 000 innvilget til ett årsverk i prosjektet «Bosatt Østensjø» som er en videreføring av det forrige prosjektet. Boligbistandsarbeidet i bydelen utføres av Tiltakssenteret, Boligkontoret og NAV, og prosjektet er forankret på Tiltakssenteret i rus- og boligsosialt team.

Bydelen søkte også om prosjektmidler til to årsverk til videreføring av prosjektet «Ut av tåka», som er et hasjavenningsprogram. Søknaden ble innvilget i sin helhet med 1,2 mill. kroner.

I kommunaldirektørens sak 51/14 tildeles Bydel Østensjø totalt 2 mill. kroner hvorav kr 800 000 er til prosjektet «Bosatt Østensjø» og de resterende 1,2 mill. kroner er til prosjektet «Ut av tåka». Bydelsdirektøren foreslår at midlene avsettes til ovennevnte formål med dekning i kommunaldirektørens sak.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Funksjon 201 Førskole økes med kr 451 000 i henhold til kommunaldirektørens sak 17/14.
2. Funksjon 241 Diagonose, behandling, re-/habilitering økes med kr 587 000 i henhold til kommunaldirektørens sak 46/14.
3. Funksjon 275 Introduksjonsordningen økes med kr 1 200 000 og funksjon 281 økonomisk sosialhjelp økes med kr 300 000, totalt kr 1 500 000 i henhold til kommunaldirektørens sak 59/14.
4. Funksjon 242 Råd, veiledning og sosialt forebyggende arbeid økes med kr 2 000 000 i henhold til kommunaldirektørens sak 51/14.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Håkon Kleven /s
avd.sjef plan og økonomi

Sak 85/14 Barnehagene - rapportering per oktober 2014

Arkivsak: 201400063

Arkivkode: 323.0

Saksbehandler: Marit Sjøsaeter

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	10.11.14	
Oppvekstkomite	10.11.14	85/14
Bydelsutvalget	17.11.14	

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

BARNEHAGENE - RAPPORTERING PER OKTOBER 2014

Bakgrunn:

I bydelsutvalgets budsjettbehandling for 2014, sak 191/13, ble det fattet følgende vedtak:

"Bydelsutvalget ber om en rapport i hvert møte der antall barn på venteliste og utviklingen i nye

og gamle prosjekter, omtales. Det rapporteres også ved jevne mellomrom om forholdet mellom antall pedagoger og antall personer i pedagogiske stillinger som har dispensasjon fra utdanningskravet".

Saken som følger omtaler antall barn på venteliste, status i utviklingen i gamle og nye barnehageprosjekter, ambulerende friluftsgupper, og utbedring av eksisterende barnehager. I tillegg omtales antall med dispensasjon fra utdanningskravet for pedagogiske ledere.

Saksframstilling:

Antall barn på venteliste:

Per 27.10. 2014 står det 33 barn over 3 år og 119 barn under 3 år på venteliste for barnehageplass i Bydel Østensjø. Dette er en svak nedgang fra siste rapportering. Dette er søkere uten annen barnehageplass, og det er søkt oppstart innen 31.12.2014.

Utviklingen i gamle og nye prosjekter

Ambulerende friluftsgupper i eksisterende barnehager

Bystyret vedtok i møte 11.12.2013, vedtak K14, at det skal kunne gis driftstilskudd til oppretting av kommunale barnehageplasser dersom endret organisering kan gi bedre kapasitetsutnyttelse, for eksempel ved opprettelse av ambulerende friluftsgupper. Bydelsutvalget vedtok med bakgrunn i dette at en konkretisert plan for opprettelse av ambulerende friluftsgupper skulle legges frem for bydelsutvalget.

Manglerud barnehage

Manglerud barnehage startet opp som planlagt 22.09.2014, med en gruppe på 18 barn med base i Høyenhallparken. Denne gruppa er foreløpig en fast gruppe. Utebasen vil komme alle de større barna i moderbarnehagen til gode ved at de har en rullering for bruk av utebasen. Manglerud barnehage vil i forkant av hovedopptak 2015 vurdere justering av driften i retning av ambulerende grupper.

Tallberget barnehage

Oppstart av ambulerende friluftsgruppe for 18 barn er forsinket. Dette skyldes dels behov for avklaringer med Undervisningsbygg, dels forsinkelser rundt levering av lavvo. Vi har fortsatt som mål at gruppen skal starte opp innen 15.12.2014.

Utbedring av eksisterende barnehager

Storgården barnehage

I Bu-sak 162 /14, Barnehagene - rapportering per september 2014, ble det referert til byrådets budsjettforslag, der det er satt av midler til drift av de opprinnelige 6 avdelingene i Storgården, og at det ikke er satt av investerings- og driftsmidler til de resterende avdelingene før i 2018. Storgården barnehage er prosjektert med 10 baser, 180 storebarnsekvivalenter. Vi har i ettertid fra byrådsavdelingen fått opplyst at det er lagt inn investeringsmidler for hele barnehagen, og følgelig er det kun driftsmidler som ikke er budsjettert i årene 2015-2017. Det er altså 4 til 5 baser/ barnegrupper som ikke har driftsmidler før i 2018.

I BU-møte 20.10.2014, Sak 162 /14 Barnehagene - rapportering per september 2014, ble det fattet følgende vedtak: «Bydelsutvalget er sterkt kritisk til at Bydel Østensjø må la fem avdelinger i Storgården barnehage stå tomme fra høsten 2015. Bydelsutvalget ber om at det i forbindelse med behandlingen av Oslo kommunes budsjett, settes av tilstrekkelige midler til å drifte de barnehageplassene som finnes så lenge det står barn på venteliste for barnehageplass». Vedtaket er oversendt Byrådsavdeling for kultur og utdanning.

Fuglemyra barnehage

Det er utarbeidet fremdriftsplan og risikoanalyse for å sikre god overgang til midlertidige lokaler, god informasjon mv. i forbindelse med rehabiliteringen av Fuglemyra barnehage, som er planlagt gjennomført fra og med siste kvartal 2015.

Nye prosjekter

Haakon Tveters vei 88-98, Oppsal senter og Haakon Tveters vei 8

Bydel Østensjø har mottatt og behandlet forslag til detaljregulering for overnevnte prosjekter der det er foreslått innpasset barnehager. På Oppsal senter er det foreslått en 4 avdelings barnehage. Plan- og bygningsetaten har den 14.10.2014 oversendt planforslaget til politisk behandling i Byrådsavdeling for byutvikling.

I Haakon Tveters vei 8 er det foreslått en barnehage med 120 storebarnsekvivalenter med Trygge barnehager som utbygger. Det foreligger ingen ny informasjon i saken.

Skullerudbakken 147

Byrådsavdeling for kultur og næring bestilte igangsettelse av plansak for omregulering av Skullerudbakken til barnehageformål fra OBY i brev av 24.03.2014. Omsorgsbygg har den 29.09.2014 sendt ny søknad til Plan- og bygningsetaten, om oppstartsmøte for igangsetting av reguleringsplanarbeid.

Eterveien 10 og Stallerudveien 97 (Bogerud senter).

Byrådsavdelingen ber i brev av 26.06.2014 om at «...barnehage vurderes innpasset i ett av disse prosjektene. Av økonomiske og driftsmessige hensyn anbefales det at barnehager planlegges for minimum 4 avdelinger» Plan- og bygningsetaten har avholdt oppstartsmøte for Eterveien 10 den 10.10.2014.

For Stallerudveien 97 har OBOS forretningsbygg sendt inn komplett planforslag til Plan- og bygningsetaten. Frist for vedtak om offentlig ettersyn er satt til senest 12.12.2014.

Østensjøveien 79 Bryn senter og Olaf Helsets vei 5 Skullerud senter,

Det foreligger ingen nye opplysninger for Olaf Helsets vei 5. Planforslag for Østensjøveien 79 ble behandlet i junimøtet, og Bydel Østensjø anbefaler ikke det foreslåtte planforslaget, se sak 119/14.

Oppsalveien 20, Oppsal gård.

Bydelen har mottatt kunngjøring om offentlig ettersyn, detaljregulering av Oppsalveien 20. Det foreslås at dagens uregulerte tomt og 2,5daa fra tidligere reguleringsplan S-2108,8,4.1975, omreguleres til en samlet boligregulering. Eksisterende bebyggelse rives. Plan- og bygningsetaten (PBE) anbefaler ikke planforslaget og stiller eget alternativ, der del av tomten foreslås regulert til barnehageformål.

Henvendelse om privat drift av Abildsø barnehage

Oslo Misjonskirke Betlehem (OMB), som eier lokalene som Abildsø barnehage holder til i, har i en henvendelse til Bydel Østensjø ytret ønske om å overta lokalene og driften av barnehagen fra og med nytt barnehageår 2015 (se vedlegg). Bydelen har sett på hvordan dette kan løses på en best mulig måte for foresatte og ansatte. Foresatte vil ha prioritet for bytte av barnehage i første runde i hovedopptaket 2015, eller de kan velge å bli værende i Abildsø barnehage. Ansatte blir ivaretatt iht. Oslo kommunes overtallighetsreglement. Foresatte og personale er informert om den foreslåtte endringen. Bydelsdirektør foreslår at Oslo Misjonskirke Betlehem (OMB) overtar driften av Abildsø barnehage fra og med 01.08.2015.

Avvikling av midlertidige lokaler

I byrådets forslag til budsjett 2015 er det foreslått å avvikle nærmere 400 plasser i bydeler med tilfredsstillende barnehagekapasitet, herunder Lopperud paviljong barnehage i Bydel Østensjø. Administrasjonen vil komme tilbake med informasjon om avviklingstidspunkt og plan for ivaretagelse av barn/ foresatte og ansatte.

Antall dispensasjoner fra utdanningskravet som barnehagelærer.

Det er per 31.09.2014 17 ansatte med dispensasjon fra utdanningskravet som barnehagelærer, hvorav 9 i kommunale barnehager og 8 i ikke-kommunale barnehager. Av disse 17 har 7 en annen pedagogisk utdanning, som barnevernspedagog, faglærer, spesialpedagog eller bachelor i pedagogikk.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Sak Barnehagene – rapportering per oktober 2014 tas til orientering.
2. Oslo Misjonskirke Betlehem overtar driften av Abildsø barnehage fra og med 01.08.2015.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

1 vedlegg: [Søknad om overtakelse av driften av Abildsø barnehage](#)

Sak 86/14 Månedrapport barneverntjenesten per september 2014

Arkivsak: 201400165

Arkivkode: 321.9

Saksbehandler: Bente Johnsen Karlsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	10.11.14	86/14
Bydelsutvalget	17.11.14	

MÅNEDSRAPPORT BARNEVERNTJENESTEN PER SEPTEMBER 2014

Bakgrunn:

Med dette fremlegges rapportering til bydelsutvalget om situasjonen innenfor barnevernområdet per 30.09.2014.

Saksframstilling

Bemanning og kompetanse:

Barnevernkontoret har 28, 8 stillingshjempler, fordelt på lederteam bestående av 4 x 100 % stilling (leder + tre teamledere), 3 stillingshjempler merkantil og 21, 8 saksbehandlerstillinger. Ny barnevernleder er tilsatt fra 01.09.2014.

Barneverntjenesten har hatt utlysning på ledig 100 % fast stilling som barnevernkonsulent som ble ledig fra 01.10.2014. Det er foretatt tilsetning og vedkommende starter 27.10.2014.

En saksbehandler er ute i svangerskapspermisjon. Vi har vikar for vedkommende frem til 01.12.2014, deretter vil vi ha en måned vakanse i påvente av at ny vikar tiltrer 01.01.2015.

Denne vikaren vil også fungere i et svangerskapsvikariat som blir ledig fra ultimo januar. En saksbehandler har permisjon uten lønn til 24.12.2014 som følge av sykdom (langtidssyk) og blir ikke å tiltre stillingen når permisjonen utløper. Det tilsettes nå fast i denne ledige stillingshjemmelen.

Per 30.09.2014 er 0,2 merkantil stilling og 0,2 barnevernstilling vakant. En saksbehandler har 15 % omsorgspermisjon og en saksbehandler med fast 100 % stilling har avtale om 50 % lønnstilskudd fra NAV som følge av behov for helsemessig tilrettelegging.

Barnevernkontoret har hatt en kraftig reduksjon i sykefraværet. En ansatt er sykemeldt fra 29.09.2014. Ledige lønnsmidler fra ulike vakanser benyttes til tilretteleggingstiltak for ansatt for å hindre sykemelding.

Det er gjennomført kartleggingssamtaler med alle ansatte med fokus på arbeidssituasjon og eventuelle helsemessige forhold som tilsier tilrettelegging.

Vi følger opp disse kartleggingssamtalene med å utarbeide en idebank for tilrettelegging som kan være et verktøy for å forebygge sykefravær. Ansatte gir i kartleggingssamtalene uttrykk for trivsel med oppgaver og arbeidsmiljø, men opplever at stor saksmengde skaper stress i hverdagen. En vedvarende arbeidssituasjon med stress utgjør en helsemessig risiko.

Barnevernkontoret ser nå på mulighetene for å organisere tjenesten på en annen måte.

Det vises for øvrig til orientering i månedrapport fra august om planlagt kompetansekartlegging og pågående kompetansehevingstiltak.

Oftot har 13 stillingshjempler som alle er besatt. En halv stilling er i ulønnet permisjon ut året. En ansatt er i permisjon frem til oktober 2015.

Oftot har fortsatt et svært lavt sykefravær.

Meldinger og undersøkelser

Barnevernkontoret har per 30.09.2014 mottatt 361 bekymringsmeldinger, dvs. et snitt på 40,1 meldinger per måned. Dette er noe lavere enn samme periode i fjor, hvor det innkom 373 bekymringsmeldinger (snitt 41,4).

Måned	Antall
01/2014	40
02/2014	41
03/2014	39
04/2014	45
05/2014	31
06/2014	38
07/2014	46
08/2014	29
09/2014	52

Antall fristbrudd gjennomgang meldinger:

1.kvartal	1
2.kvartal	2
3.kvartal	0

Antall fristbrudd undersøkelser:

1.kvartal	3
2.kvartal	9
3.kvartal	13

Tiltak for å unngå fristbrudd:

Barnevernkontorets lederteam vil foreta en gjennomgang av rutiner og prosedyrer knyttet til meldingsgjennomgang og gjennomføring av undersøkelser for å vurdere nødvendigheten av tiltak som sikrer oppfyllelse av lovkrav (frister).

Antall barn og unge under tiltak

Antall barn under omsorg per 30.09.2014: 55

herunder

antall barn i fosterhjem: 48

antall barn i institusjon: 7

Barneverntjenesten vil gjennomføre en større internkontroll av alle aktive omsorgssaker for å påse at lovens krav til fosterhjemsbesøk og tilsyn i fosterhjem overholdes. Det foreligger gyldige omsorgsplaner i alle sakene.

Antall barn akutt plassert per 30.09.2014: 8

Antall barn i hjelpetiltak: 300

Dette tallet omfatter alle typer hjelpetiltak overfor barn under og over 18 år, inkl. frivillige plasseringstiltak og adferdsplasseringer.

Barnevernkontoret vil gjennomføre en større internkontroll av alle aktive tiltakssaker for å sikre at lovkrav oppfylles, herunder krav til evaluering av hjelpetiltak, vedtak, tiltaksplaner mv. Det foreligger per dato avvik når det gjelder tiltaksplaner, hvilket tjenesten har som mål å ha lukket frem mot neste rapportering. Det vil samtidig bli gjennomført en kontroll av hvordan ulike typer saker registreres i saksbehandlingssystemet Familia.

Oppfølgings- og tilretteleggingstjenesten (Ofot):

Ofot har i løpet av høsten rekruttert fem fosterhjem og to hybelvertsfamilier. Ofot og barnevernkontoret er i gang med samarbeid om å matche barn og fosterhjem. En kostnadskrevende institusjonsplassering er avsluttet til fordel for en forsterket hybelplassering i bydelen.

Ved utgangen av september hadde 49 ungdommer ettervernstiltak (tallet inkluderer enslige mindreårige flyktninger i bydelen). Syv er plassert i fosterhjem, tre på institusjon, 13 bor i Byggveien bofellesskap, 20 følges opp på hybel og fem har andre type tiltak i hjemmet.

Vi har for tiden kun ett beredskapshjem, dette er opptatt med en plassering. Per 30.09.2014 hadde beredskapshjemmene til sammen hatt 245 plasseringsdøgn. Sammenliknet med om disse plasseringene hadde vært gjennom Barne- og familieetaten, har dette medført en besparelse på anslagsvis kr 700 000 hittil i år. Det andre beredskapshjemmet som nå har avsluttet kontrakten med bydelen, har hatt begrensninger pga. sykdom gjennom hele året. Dette har medført at vi har måttet kjøpe flere plasser enn forventet. Vi har likevel kunnet benytte dette beredskapshjemmet til kortere oppdrag i perioder, som for eksempel avlastning for det andre beredskapshjemmet. Ofot jobber med å rekruttere to nye beredskapshjem som også skal kunne ta i mot ungdom.

Ved utgangen av september jobbet Ofot med tiltak i 47 saker fordelt på 60 barn. Sakene dreier seg om foreldre- / familieveiledning, kartlegging og observasjonsoppgaver, miljøterapeutisk oppfølging, godkjenningsoppgaver og tilsyn. Ofot har fått bestilling på oppfølging / tiltak på 25 barn fordelt på 17 familier, som det p.t ikke er kapasitet til å følge opp. Ofot sammen med barnevernkontoret ser nærmere på hvilke saker som skal prioriteres og hvilke som evt. skal få tiltak gjennom andre tjenester.

Byggveien bofellesskap har for tiden 13 ungdommer, hvorav seks bor på treningshybel. I tillegg til dette følger Ofot opp 12 enslige mindreårige flyktninger. Det betyr at Østensjø bydel har ansvaret for 25 enslige mindreårige.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Måned rapport barneverntjenesten per september 2014 tas til orientering

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

Sak 87/14 Bydelens arbeid med oppfølging av standardene i Oslobarnehagen

Arkivsak: 201100073

Arkivkode: 323

Saksbehandler: Nina Corneliussen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	10.11.14	87/14
Bydelsutvalget	17.11.14	

BYDELENS ARBEID MED OPPFØLGING AV STANDARDENE I OSLOBARNEHAGEN

Bakgrunn:

Byrådsavdelingen igangsatte i 2010 prosjekt Oslobarnehagen med mål om å øke kvaliteten i Oslos barnehager, og spesielt styrke barnehagen som læringsarena. Visjonen er å tilby landets beste barnehager. Det er siden den gang utarbeidet fem Oslostandarder som alle er implementert i Bydel Østensjø. Standardene finnes på http://www.barnehager.oslo.kommune.no/oslobarnehagen/barnehagens_innhold/veiledere_mal_er_mm/

Saksframstilling:

Byrådet har som visjon at Oslobarnehagen skal være landets beste. Barna og de foresatte skal oppleve høy kvalitet i tilbudet. Byrådssak 178/12 Oslobarnehagen: Økt kvalitet og styrket læringsarena sier «for å sikre god kvalitet i alle barnehager, ikke minst når det gjelder arbeid med språkutvikling og norskferdigheter, etablerte byrådet prosjekt Oslobarnehagen i 2010. Gjennom et bedre kvalitetsstyringssystem, kvalitetsstandarder og felles opplegg på viktige områder, vil byrådet skape et betydelig kvalitetsløft i Oslos barnehager.» «Byrådet har sterkt fokus på å redusere de kvalitetsforskjeller som finnes mellom barnehager. Samtidig er det et mål å bevare mangfoldet blant barnehagene, slik at foreldre har mulighet til å velge et tilbud som passer dem og deres barn.»

Oslostandard for systematisk oppfølging av barns språkutvikling

Standarden kom i desember 2013. Målet med standarden er:

- at barn får best mulig forutsetninger til å følge ordinær opplæring på skolen
- at barn som har behov for ekstra språkstøtte får dette tidlig
- at foreldre og barnehagen samarbeider om barnets språkutvikling

Standarden må sees i sammenheng med Oslostandard for godt språkmiljø, Oslostandard for samarbeid og sammenheng mellom barnehage og skole og barnehagens årsplan (basert på mal for Oslobarnehagenes årsplan med progresjonsplan). Rutinene i standarden beskriver hvordan personalet skal følge med på alle barnehagebarns språkutvikling i norsk. Når personalet oppdager barn som ikke har en aldersforventet språkutvikling, skal personalet sette inn språkstimulerende tiltak med det samme. I samtale med foreldrene anbefales systematisk observasjon og kartlegging for å finne ut mer om barnets språkferdigheter, og om barnet har behov for ekstra språkstøtte. Tiltak i barnehagen og i hjemmet utarbeides i samarbeid med barnets foreldre.

Standarden er implementert i alle kommunale barnehager og de ikke-kommunale barnehagene er oppfordret til å gjøre det samme. Opplæring i bruk av kartleggingsverktøyet TRAS er gitt alle styrere, pedagogiske ledere og flere barnehagemedarbeidere i løpet av første halvår 2014.

Bydelen har avtalt oppfølgingsmøte med Statped våren 2015, der de vil gi faglige tilbakemeldinger om implementering av TRAS.

Oslostandard for godt språkmiljø med egenvurdering

Gode og nære relasjoner mellom barn og voksne skaper grunnlaget for barns språklæring. I barnehagen er personalet avgjørende for kvaliteten på tilbudet til barna og språkmiljøet. Standard for godt språkmiljø er formulert gjennom ulike påstander. Disse påstandene er kjennetegn på hva et godt språkmiljø bør inneholde. Den enkelte barnehage reflekterer over i hvilken grad kjennetegnet er til stede i egen barnehage/avdeling/base. Refleksjonen, individuell og felles, vil synliggjøre om barnehagen har, eller er på vei til et godt språkmiljø for sine barn.

Denne standarden inneholder:

- rutiner og skjema for gjennomføring av egenvurdering av barnehagens språkmiljø
- oppfølgingsplan for barnehagens ledelse
- hjelpemiddelet ”hverdagssamtaler i barnehagen – støttende språkstrategier”

Egenvurderingen skal støtte opp under rammeplanens krav til vurdering av arbeidet i barnehagen på språkområdet gjennom personalets refleksjon over egen praksis.

Egenvurderingen gjennomføres på individ, avdeling/ base og organisasjonsnivå og skal bidra til:

- systematisk videreutvikling av barnehagens språkmiljø
- felles forståelse for eget språkarbeid
- økt kompetanse om språkutvikling og hvordan barn lærer språk

Vurderingen skal gjennomføres årlig, og følges opp av tiltak i den enkelte barnehage. Oslo kommunes barnehager er forpliktet til å gjennomføre egenvurdering av språkmiljøet i henhold til gitte rutiner. Det anbefales at ikke-kommunale barnehager gjør det samme. Andre vurderingsverktøy kan brukes i tillegg til standarden. Alle kommunale barnehager og flere ikke-kommunale barnehager gjennomførte egenvurderingen første gang høsten 2013 og utarbeidet en plan for oppfølging som er gjennomført i løpet av 2014. Utfordringen er fortsatt å kunne se om tiltakene har ønsket effekt ved at andelen barn som trenger særskilt norskundervisning ved skolestart synker. Barnehager som ikke i tilstrekkelig grad fanger opp barn med utilstrekkelige norskkferdigheter, som ikke iverksetter effektive tiltak og gir skolene god nok informasjonsoverføring, må i større grad identifiseres og følges opp.

Oslostandard for årsplan med progresjonsplan for de syv fagområdene

Standarden ble første gang tatt i bruk i 2012.

Formålet er at malen til årsplan med progresjonsplan skal:

- sikre at rammeplanens krav oppfylles
- forenkle personalets arbeid
- bidra til god dialog med foreldrene
- sikre at årsplanene har en lik struktur
- sikre at årsplanen begrenses i lengde, men likevel dekker det den skal
- gi rom for bydelenes og barnehagenes ulike profiler og tilbud
- bidra til enklere, bedre styring og tilsyn av barnehagene.

Denne standarden er godt implementert i alle kommunale barnehager og flere ikke-kommunale barnehager. Den er et godt hjelpemiddel for å sikre god progresjon i barnehagenes planarbeid. Tilsyn avdekker at barnehagens årsplaner er i stadig forbedring. Det gjenstår et arbeid for å gjøre planene mer konkrete der tiltak er målbare og bidrar til måloppnåelse. Enkelte barnehager har også et forbedringspotensial i å utvikle en god progresjonsplan for fagområdene. Dette avdekkes ved tilsyn og følges opp av seksjonsleder for barnehagene.

Oslostandard for samarbeid og sammenheng mellom barnehage og skole

Grunnleggende kompetanse ervervet i barnehagen vil ha stor betydning for barns trivsel og læringsutbytte i skolen. Forskning viser at tidlig læring gir langsiktig positiv effekt og er en selvforsterkende prosess. Barnehagen er derfor en viktig del av utdanningsløpet. Rutinene forplikter ansatte som arbeider med de eldste barna i barnehagen og de yngste elevene i skolen. Oslostandarden er overordnet og forpliktende for alle kommunale barnehager og skoler i Oslo. Det anbefales at også ikke-kommunale barnehager og skoler benytter planen.

Formålet er å sikre:

- gode rutiner for samarbeid mellom barnehager og skoler i Oslo
- en meningsfull sammenheng i opplæringsløpet – det siste året i barnehagen og det første året på skolen
- en trygg skolestart for barn som begynner på 1. trinn i Oslo og for deres foresatte
- tidlig innsats for barn med særskilte behov

Planens innhold

- Årshjul med rutiner for samarbeid. Rutinene skal sikre en minstestandard for samarbeidet og gjelder for det siste året i barnehagen og det første året på skolen
- Beskrivelse av rutinene i årshjulet og hensikten med dem
- Skjema for informasjonsoverføring om barnet som sikrer dialog mellom barnehage og skole samt medvirkning for barnet og foresatte

Første versjon av denne standarden ble vedtatt av byrådet i 2011. I 2013 ble Oslostandarden evaluert og oppdatert og den er godt implementert i alle kommunale og ikke-kommunale barnehager. Rutinene i årshjulet fungerer i all hovedsak godt. I det årlige samarbeidsmøtet mellom bydelsdirektør og rektorene evalueres samarbeidet og tiltak for forbedringer diskuteres og planlegges.

Bydelsadministrasjonen vil fremover arbeide for at barnehager og skoler får ytterligere kunnskap om hverandres virksomheter. Her er det blant annet viktig med faglig/pedagogisk møte mellom barnehage og skole slik det er beskrevet i standarden. Dette har til nå i liten grad blitt systematisk gjennomført. Bydelen/ barnehagene bør få informasjon om resultatene fra kartleggingen av elevenes norskerferdigheter ved skolestart. Dette vil bidra til at barnehagene får tilbakemelding på om de fanger opp barn med utilstrekkelige norskerferdigheter, iverksetter effektive tiltak og gir skolene god nok informasjon før skolestart.

Oslostandard for samarbeid mellom barnehage og barnevern

Samarbeidsavtalen skal:

- avklare nærmere ansvarsforholdet mellom instansene
- tydeliggjøre oppgavefordeling og likeverdighet
- tydeliggjøre reglene om taushetsplikt/opplysningsplikt/opplysningsrett
- ivareta personvern for brukerne
- gi felles fokus ved bekymring for barn

Bydel Østensjø utarbeidet en lokal samarbeidsavtale mellom barnehage og barnevern høsten 2013.

Det skal gjennomføres forpliktende samarbeidsmøte mellom alle barnehagene og barneverntjenesten i bydelen to ganger i året, i tillegg til ett årlig møte med et faglig tema. Hensikten med møtene er:

- å evaluere og videreutvikle samarbeidet mellom tjenestene

- å få felles forståelse for likeverdighet i samarbeidet
- å utvikle innsikt og forståelse i hverandres arbeids- og ansvarsområde
- å utvikle felles faglig kompetanse
- å drøfte anonymiserte enkeltsaker for å forbedre praksis

På bakgrunn av standarden utarbeidet barnevernet og barnehagene i bydel Østensjø en lokal samarbeidsavtale høsten 2013 samt reviderte prosedyre for melding til barnevernet og utarbeidet informasjon til foresatte om samarbeidsavtalen. Fremover vil det arbeides med mer systematikk i samarbeidet med fokus på informasjonsutveksling, evaluering av samarbeidet, fokus på forbedringsområder og å finne nødvendige opplæringsområder.

Konklusjon/Avslutning:

Oslostandardene bidrar til kvalitetsutvikling og bedre systematikk i barnehagene. De gir mulighet for å identifisere og følge opp svake resultater. De gir et godt sammenligningsgrunnlag og mulighet til å lære av beste praksis.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar sak om bydelens arbeid med Oslostandardene til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef barn og kultur

Sak 88/14 Møteplan 2015 for bydelsutvalget, arbeidsutvalget og komiteer

Arkivsak: 201000808

Arkivkode: 026.0

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	03.11.14	35/14
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	10.11.14	
Eldrerådet	10.11.14	
Omsorgskomite	10.11.14	
Oppvekstkomite	10.11.14	88/14
Ungdomsrådet	10.11.14	
Råd for funksjonshemmede	11.11.14	
Bydelsutvalget	17.11.14	

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

MØTEPLAN 2015 FOR BYDELSUTVALGET, ARBEIDSUTVALGET OG KOMITEER

Saksframstilling:

Forslag til møteplan for bydelsutvalget, arbeidsutvalget og komiteer følger den samme møtестrukturen som i 2014.

For første ordinære møterekke i vårhalvåret, foreslås det start med arbeidsutvalget 09.02.2015.
For første ordinære møterekke høsthalvåret foreslås det start med arbeidsutvalget 31.08.2015.

Tidspunkt for budsjettseminar fastsettes i forbindelse med behandling av fremdriftsplan for bydelens budsjettarbeid for budsjett 2016.

Bydelsdirektøren legger i denne saken ikke frem forslag til møteplan for rådene, men forutsetter at disse selv tilpasser sine møteplaner i forhold til den øvrige politiske saksbehandling i bydelen.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Følgende møteplan for bydelsutvalg, arbeidsutvalg og komiteer i 2015 vedtas:

Vår 2015

Møterekke 1		Møterekke 2		Møterekke 3		Møterekke 4	
AU	09.02.2015	AU	09.03.2015	AU	27.04.2015	AU	01.06.2015
Komiteer	16.02.2015	Komiteer	16.03.2015	Komiteer	04.05.2015	Komiteer	08.06.2015
BU	23.02.2015	BU	23.03.2015	BU	11.05.2015	BU	15.06.2015

Høst 2015

Møterekke 5		Møterekke 6		Møterekke 7		Møterekke 8	
AU	31.08.2015	AU	05.10.2015	AU	02.11.2015	AU	30.11.2015
Komiteer	07.09.2015	Komiteer	12.10.2015	Komiteer	09.11.2015	Komiteer	07.12.2015
BU	15.09.2015	BU	19.10.2015	BU	16.11.2015	BU	14.12.2015

Det gjøres oppmerksom på at BU-møtet i september foreslås satt til *tirsdag* 15.09.2015. Dette, da mandag 14.09.2015 er valgdag for kommunestyre- og fylkestingsvalget.

2. Møtetidspunkt for arbeidsutvalget, bydelsutvalget og komiteer videreføres slik de har vært i 2014.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Åse Merete Ternå /s
avdelingssjef