



Mal for rapport

Tilsynsbesøk i institusjoner m.v.

Formål

Tilsynsutvalgene skal føre kontroll og tilsyn med hvordan helsetjenesten faktisk virker. Tilsynsutvalgene skal rapportere avvik dersom tjenesten ikke er i samsvar med krav fastsatt av staten eller Oslo kommune i lov, forskrift, instruks og lignende. Tilsynsutvalgene skal videre påpeke forhold som kan bedres.

Virkeområde

Det skal føres tilsyn med bydelens sykehjem og boform for heldøgns omsorg og pleie, dagsenter på sykehjem, dagsenter for fysisk og psykisk funksjonshemmede og avlastningsboliger. Hjemmel til å føre tilsyn med private institusjoner følger av avtaler inngått med de private institusjonene.

Rapport

Etter hvert tilsynsbesøk skal det utarbeides en tilsynsrapport. Tilsynsrapporten skal oversendes til bydelsutvalget og bydelsadministrasjonen. I rapporten skal det eventuelt påpekes og gis anmerkninger om forhold som bør endres.

For sykehjem gjelder følgende: Tilsynsutvalget oversender sin rapport til bydelsutvalget til foreløpig orientering og til Sykehjemsetaten til kommentering. Sykehjemsetaten skal sende sine kommentarer til de påpekte forhold til tilsynsutvalget innen 6 uker. Sykehjemsetatens kommentarer videresendes til bydelsutvalget og tilsynsrapporten med kommentarer oversendes til bydelsadministrasjonen.

Alle tilsynsrapporter skal være offentlige og anonymiserte dersom de inneholder taushetsbelagte opplysninger.

RAPPORT FRA TILSYNSBESØK

| |
|--|
| <p>Navn på tjenestested:</p> <p>Dagsenter for utviklingshemmede. Vøyensvingen</p> |
| <p>Dato for besøket: 18. november 2014 Tidspunkt (fra kl. til kl.): 10.30-11.00</p> |
| <p>Meldt/uanmeldt besøk/ekstraordinært besøk:</p> <p>Uanmeldt besøk</p> |
| <p>Hvis ekstraordinært besøk – hva var årsaken til besøket? Hvem har begjært det?</p> |
| <p>Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede:</p> <p>Marit Aasen Heggdal, leder Christian Pollock Fjellstad, varamedlem</p> |
| <p>Forfall:</p> |
| <p>Møtesekretær:</p> <p>Marit Aasen Heggdal</p> |
| <p>Kontakter under tilsynet:</p> <p>(Hvilke personer har tilsynet hatt kontakt med under oppholdet; beboere (anonymisert), pårørende (anonymisert), ansatte, ledere, andre)</p> <p>Vi møtte miljøterapeutene Marzie, Mari og Øystein og 3 brukere. Vi traff ikke leder Turid Bangsund Wulf da hun var i møte.</p> |
| <p>Hvordan ble tilsynet gjennomført:</p> <p>(Institusjons-/hjemmebesøk, skriftlig/muntlig kommunikasjon)</p> <p>Besøk på institusjonen og samtale med ansatte og beboere</p> |
| <p>Tilsynsutvalgets oppgaver:</p> <p>(ref. bystyresak 165/05 og 432/08)</p> <p><i>Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene drives i samsvar med regler og retningslinjer gitt av staten og Oslo kommune.</i></p> <p><i>Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • gir den enkelte beboer/bruker forsvarlig omsorg og hjelp, og behandler den enkelte beboer/bruker med respekt • har utarbeidet målsetting, opplegg og tidsplan for oppholdet for den enkelte bruker • følger bestemmelsene som regulerer forhold under oppholdet, herunder bestemmelse om bruk av tvang • har lokaler, utstyr, aktivitetsmateriell og lignende som er i samsvar med formålet for virksomheten • drives med forsvarlige personalforhold • har opprettet medisinsk tilsyn for de institusjoner hvor dette er forutsatt • oppbevarer beboernes midler forsvarlig dersom tjenestestedene er gitt ansvar for dette • sørger for at informasjon om Helse- og sosialombudet og om hvordan ombudet kan kontaktes er lett tilgjengelig for brukere/beboere. <p><i>Medisinskfaglige oppgaver ligger utenfor tilsynsutvalgets oppgaver.</i></p> |

Tilsynsutvalgets rapport fra tilsynet

- **anmerkninger / forhold som bør endres:**

(Inkl. event. oppfølgingssaker fra tidligere tilsyn)

Da vi kom var det en samtalestund - samling på kjøkkenet/dagligrom. Ansatte og brukere deltok og vi sluttet oss til samtalen. Handletur for å kjøpe inn mat til onsdagens lunsj, var under planlegging. Onsdags- lunsjen er en fast aktivitet på Dagsenteret. Da kan alle ansatte på huset kjøpe lunsj der.

De mottok informasjon om at bydelen vil ta opp ventilasjonsproblemene med Omsorgsbygg, med interesse. Vi kjente tydelig røyklukt, særlig i kontorene, selv om det var luftet grundig om morgenen.

Oppslag om tilsynsutvalget på tavla ved inngangen, men navn ikke ajourført og det bør gjøres.

Øystein tok oss med på befarings i en leilighet som brukes til dagopphold for en person med utagerende atferd. Personen var ikke til stede under vårt tilsyn.

Øystein fortalte om tilrettelegging, aktiviteter og utfordringer de må være forberedt på .

Saker til oppfølging ved neste tilsynsbesøk:

Ventilasjon blir nok fulgt opp så lenge det er nødvendig

Oslo den 18.11.2014

Marit Aasen Heggdal

Christian Pollock Fjellstad

Leder tilsynsutvalg

Varamedlem tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Tilsynsrapport oversendt til:

- Bydelsadministrasjonen / bydelsutvalget dato: _____
- Institusjonens leder / styre (private institusjoner) dato: _____

For sykehjem:

- Sykehjemsetaten til kommentering dato: _____

Taushetsplikt:

Tilsynsutvalget har taushetsplikt om personlige forhold som utvalgene blir kjent med i sitt arbeide.
For øvrig gjelder forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt.

Mal for rapport er utarbeidet i henhold til bystyresak 165/05 "Arbeidsbetingelser for tilsynsutvalg i institusjon mv" – byrådssak 229/04 og bystyresak 432/08 "Styrking og samordning av tilsyn i sykehjem" – byrådssak 144/08