

Budsjett 2006 – status for oppfølging av vedtak pr. august 2006

Avd. Barn og unge

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
Barnehager/parker (kostra 201, 211, 221, 231)		
<ul style="list-style-type: none"> • Det opprettes <ul style="list-style-type: none"> ○ 42 plasser på Holtet barnehage (tilsvarende 3 avdelinger), 01.04.2006 ○ 28 plasser på Vetlandsveien barnehage (tilsvarende 2 avdelinger), 01.08.2006 ○ 70 plasser på Rønningjordet barnehage (tilsvarende 5 avdelinger), 15.12.2006 ○ 56 midlertidige plasser i paviljong, mars 2006, sted foreløpig uavklart 	F/UA	<p>Nye barnehageplasser iverksettes i henhold til framdrift, skjønt med noe forsinkelser i flere av prosjektene. Oppdatert status legges fram i hvert BU-møte.</p> <p>Holtet barnehage har til nå tatt i bruk 64 nye barnehageplasser. På Goliaskogen barnehage er det etablert 2 avdelinger. Midlertidige plasser er nå bestemt å skulle etableres i Paal Bergs vei, med inntil 70 plasser.</p> <p>Fra og med august 2005 og til august 2006 er det åpnet 169 nye barnehageplasser. Se for øvrig månedlige rapporter til BU.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • BU-sak vedrørende nye barnehageplasser, med revidert anslag av behov, fremmes i første kvartal 2006. 	F	BU-sak vedrørende nye barnehageplasser, med revidert anslag av behov, er lagt fram for BU i april 2006.
<ul style="list-style-type: none"> • Arbeidet med å erstatte Storgården barnehage videreføres. 	UA	Arbeidsgruppe er nedsatt. Arbeidsgruppa arbeider blant annet med lokalisering.
<ul style="list-style-type: none"> • Ny Lov om barnehager med forskrifter, inkl. Rammeplan for barnehagen, implementeres i bydelens barnehagevirksomhet. 	UA	Program for implementering av Rammeplan for barnehagen er igangsatt. Det er avholdt møter internt i bydelen, bydelen har deltatt i konferanser ved Høgskolen i Oslo, i regi av Fylkesmannen i Oslo mv. Det avholdes skoleringsdag for alle ansatte i barnehagene 04.09, hvor implementering av rammeplanen er hovedtema.
<ul style="list-style-type: none"> • ABC 1,2,3 tas i bruk i alle barnehager. 	F	4 barnehager har deltatt i et prøveprosjekt og bidratt til utarbeidelse av en veileder. Veilederen er kjent for alle bydelens barnehager. Arbeidet videreføres i den enkelte barnehage.

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
<ul style="list-style-type: none"> Bydelens deltakelse i statlig prosjekt "Menn i barnehage" videreføres. 	F	Bydelen deltar aktivt i prosjekt Menn i Barnehager. Det er avholdt møter og samlinger for alle menn ansatt i bydelens barnehager, og det vil i tillegg avholdes kurs for styrere i barnehagen høst 2006. Prosjektet videreføres i hht prosjektbeskrivelse.
<ul style="list-style-type: none"> Vassenga barnehage viderefører sin deltakelse i EU-prosjektet Comenius. 	F	Barnehagen deltar i delprosjekt "Storymakers", der hovedtema er eventyr og historier. Barnehagen rapporterer jevnlig til Senter for internasjonalisering av høyere utdanning, i Bergen. Barnehagen deltar aktivt på samlinger i inn- og utland. Ny rapport skal utarbeides innen 30.09. og blir lagt fram for OVK til orientering.
<ul style="list-style-type: none"> Pedagogisk fagsenters oppgaver overfor funksjonshemmede barn i bydelens kommunale og private barnehager gjennomgås for å sikre at kvaliteten er optimal i forhold til gitte rammebetingelser og aktuelt lovverk. 	F	Ansvarsdeling mellom Utdanningsetaten og bydelene er klarlagt slik at funksjonshemmede barn i bydelens kommunale og private barnehager sikres hjelp ihht aktuelt lovverk.
<ul style="list-style-type: none"> Ved ledighet i stillinger vurderes det å utlyse stillingen som assistent som alternativ til pedagog. 	F	Det har i aktuelle sammenhenger blitt utlyst assistentstillinger som alternativ til pedagog.
<i>"Bydelsdirektøren rapporterer status i arbeidet med barnehageutbyggingen i alle bydelsutvalgets møter i 2006"</i>	F	Vedtaket er fulgt opp med rapportering på status i barnehageutbyggingen i alle bydelsutvalgets møter.
<i>"BU ber om å få en gjennomgang i forbindelse med hovedopptaket for å sikre at mulige barnehageprosjekter er i områder av bydelen hvor det er underdekning"</i>	F	BU-sak vedrørende nye barnehageplasser, med revidert anslag av behov, er lagt fram for BU i april 2006.
<i>"Det foretas en gjennomgang av status i barnehagene så raskt som mulig, og det søkes om midler til å gjennomføre utbedringer"</i>	F	Status er gjennomgått og oversendt Omsorgsbygg, og der det er avdekket nye behov er disse også oversendt. Omsorgsbygg har foretatt vedlikehold ihht behov i flere av bydelens barnehager.
<i>"Bydelsutvalget ber om at muligheten til å innføre gratis kjernetid i bydelens barnehager utredes og at forslag til gjennomføring legges fram for bydelsutvalget i forbindelse med budsjett 2007"</i>	UA	Saken legges fram nå i høst for bydelsutvalget i forbindelse med budsjett 2007.

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
<p><i>”Bydelsdirektøren fremlegger egen sak om Pedagogisk Fagsenter hvor grensesnittet mellom bydelen og andre offentlige instanser avklares i forhold til barn med særskilte behov i barnehage og SFO. Bydelsdirektøren bes om å særlig redegjøre for hvordan man skal oppnå en kompetansesammensetning som er bedre tilpasset behovet samt hvordan man kan forbedre informasjonen til de foresatte om hvilket hjelpetilbud man har krav på, og hvor man kan få hjelpen.</i></p> <p><i>Bydelsdirektøren bes i samme sak om å redegjøre for hvorvidt det er ønskelig og/eller hensiktsmessig at Pedagogisk Fagsenter har rollen som brukerens kontaktpunkt til et helhetlig offentlig hjelpetilbud til denne brukergruppen.</i></p> <p><i>Saken fremlegges for bydelsutvalget i løpet av 1. kvartal 2006”</i></p>	F	Sak ihht bestilling ble lagt fram for BU i mai.
<p>Skolefritidsordning (kostra 215, 222)</p>		
<ul style="list-style-type: none"> • Samarbeidsrutiner mellom skole og SFO gjennomgås og videreutvikles for å sikre at SFO’ene er involvert i overgang barnehage – skole, leksehjelpstiltak og at SFO benyttes aktivt som læringsarena for samhandling og sosial kompetanse 	F/UA	<p>Samarbeidsrutiner mellom skole og SFO er gjennomgått og sikrer at SFO’ene er involvert i overgang barnehage – skole.</p> <p>SFO’ene har lagt til rette for lekselesing. I enkelte tilfeller er SFO’er trukket inn i skolens opplegg for leksehjelp.</p> <p>SFO er i gang med utviklingen av rammeprogram for samhandling og sosial kompetanse. Rammeprogrammet ferdigstilles høsten 2006 og skal deretter implementeres i alle SFO’ene.</p>
<p><i>”Administrasjonen bes legge fram en sak der man redegjør for hvordan det arbeides med å sikre gode skolefritidsordninger på alle skoler, slik at elevene i aktuelle aldersgrupper får et likeverdig tilbud uavhengig av hvor i bydelen man bor.</i></p> <p><i>Muligheten av å gjennomføre brukerundersøkelser i SFO ene i bydelen vurderes”</i></p>	F	<p>BU er forelagt sak om kvalitet i SFO. Brukerundersøkelse er gjennomført og resultatene legges fram for BU i september.</p> <p>Lokale forbedringstiltak blir iverksatt på alle SFO’ene.</p>

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
Ungdom og fritid (kostra 231, 242)		
<ul style="list-style-type: none"> Organisering av nærmiljøtiltakene i barne- og ungdomstjenesten gjennomgås med sikte på økt målrettethet, effektivitet og god ressursutnyttelse. 	UA	Organisering av nærmiljøtiltakene er drøftet. Ulike modeller er vurdert og skisse til mulige løsninger blir lagt fram for politikerne i forbindelse med seminar for barneverntjenesten og barne- og ungdomstjenesten 20.09.2006.
<ul style="list-style-type: none"> Tilbudet på klubbene og ungdomskaféen videreutvikles i samarbeid med ungdomsrådet, brukerne, lag og organisasjoner. 	F	Det blir benyttet arbeidsgrupper i planlegging og gjennomføring av tiltak og arrangementer. I mai ble det gjennomført to høringer med deltakere fra elevråd, klubbråd, ungdomsråd, lag og organisasjoner. Formålet med høringene var å få synspunkter og ideer til hvordan bydelen bør drifte sine tilbud.
<ul style="list-style-type: none"> Barne- og ungdomstjenesten og Deichmanske bibliotek lager felles arrangements- og tiltaksplan med aktiviteter og prosjekter rettet mot barn og unge. 	UA	Det er utarbeidet tiltaksplan i samarbeid med Deichmanske bibliotek. Planen omfatter fem konkrete arrangementer/aktiviteter, samt punkter for gjensidig informasjon til og for barn/ungdom. Et tiltak er gjennomført, og fire tiltak gjennomføres høst 2006.
<ul style="list-style-type: none"> Det arrangeres 10 lokale (sen)lørdagstilbud for å motvirke at ungdom trekker til sentrum. Det tas forbehold om støtte fra Byrådsavdeling for velferd og sosiale tjenester. 	UA	Bydelen har etter søknad blitt tildelt kr 50 000 i støtte til sene lørdagsarrangementer. Det er arrangert 2 lørdagsarrangementer for bydelens ungdom. Ett arrangement på Bølerklubben og ett på Kafe X. Det gjenstår 8 arrangementer til høsten.
<ul style="list-style-type: none"> Barne- og ungdomstjenesten søker sammen med KM-senteret (Kompetanse- og miljøcenteret) om tilskudd til aktiviteter for ungdom med minoritetsbakgrunn. Det tas forbehold om støtte fra Byrådsavdeling for velferd og sosiale tjenester. 	F	I følge byrådsavdelingen gis det ikke støtte til slike tiltak i 2006.

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
<ul style="list-style-type: none"> Barne- og ungdomstjenesten utvikler og gjennomfører plan med tiltak for arbeidet med utfordringene overfor rasisme, rusmisbruk, vold og kriminalitet. 	UA/F	<p>Arbeidet er foreløpig ikke nedfelt i en egen tiltaksplan, dels pga. det pågående planarbeidet i barne- og ungdomstjenesten.</p> <p>Tiltak er uansett blitt gjennomført i henhold til aktivitetpunktene i budsjett og årsplanene for de ulike virksomhetsområdene. Eksempler på dette er fritidsgruppe, arbeidstreningssprosjekt, LAN, turer med Hvite Busser, ungdommens kulturmønstring, sene lørdagsarrangementer, deltakelse på bydelsdagene 2006, deltakelse/ansvar for tverretatlig samarbeidssystem (innsatsteam, nettverksgrupper).</p>
<ul style="list-style-type: none"> Barne- og ungdomstjenesten deltar i gjennomføringen av ulike kulturtiltak for barn og unge. 	F	<p>Barne- og ungdomstjenesten deltar i planlegging og gjennomføring av bydels kulturtiltak. Dette gjelder ungdommens kulturmønstring(UKM), LAN, bydelsdagene, ungdomskonsert, skatekonkurransen, barnefestival og tiltak i samarbeid med Deichmanske bibliotek.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Aktivitets- og sysselsettingsprosjektet videreutvikles, med økt vekt på "avtale for den enkelte deltaker". 	F	<p>Sommeren 2006 ble prosjektet styrket med arbeidsleder i 100 % stilling. Prosjektet er blitt kjent hos samarbeidspartnere og dette medfører økt etterspørsel etter plasser. Individuelle avtaler blir gjennomført med alle ungdommer som er i prosjektet. Prosjektet deltar i bydelspatroljen.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Barne- og ungdomstjenesten benytter arbeidsgrupper/ brukergrupper i planlegging og gjennomføring av arrangementer. Elevrådene, ungdomsrådene, klubbådene benyttes som referansegrupper i forhold til tjenesten 	F	<p>Barne- og ungdomstjenesten har benyttet arbeidsgrupper i planlegging og gjennomføring av arrangementer, som bandkvelder, UKM, ungdomskonsert samt lokale klubbarrangementer.</p> <p>Elevråd, ungdomsråd og klubbådene er bl.a. involvert i utarbeidelse av plan for tjenesten ved heldags høring i mai. Dette vil bli videreført høsten 2006.</p>

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
<p><i>”Bydelsdirektøren fremlegger en egen sak hvor ressursbruken på budsjettområde ”Ungdom og Fritid” (kostra 231 og 242) underlegges en fullstendig gjennomgang, herunder hvordan fritidsklubbene og ungdomskafeen kan videreutvikles. Det forutsettes at Ungdomsrådet trekkes aktivt inn i arbeidet med en slik sak. I saken bes bydelsdirektøren også om å redegjøre for hvordan utekontaktene bør brukes i denne sammenheng, og hvordan samspillet mellom fritidsklubber, utekontakter og forebyggende barnevern kan fungere best mulig.</i></p> <p><i>I tilknytning til gjennomgangen av organiseringen av barne- og ungdomstjenesten, skal det i løpet av vårhalvåret 2006 utarbeides strategiske planer for tjenesten som helhet og de respektive virksomhetene. Planene tar utgangspunkt i de retningslinjer som er nedfelt i Strategisk Plan for Bydel Østensjø. Det avholdes et eget seminar om planene og Ungdomsrådet koples inn i behandlingen.</i></p> <p><i>I tilknytning til gjennomgangen av organiseringen bør det derfor vurderes hvorvidt aktivitets- og sysselsettingsprosjektet svekker den oppsøkende virksomheten og andre oppgaver som ligger til Utekontakten”</i></p>	UA	<p>I samråd med bydelsutvalgets leder og oppvekstkomiteen er tidsfristen endret. Bakgrunnen for endringen er ønske om innspill til plan fra brukerne ved å arrangere høringer, samkjøring av planarbeidet i barne- og ungdomstjenesten og barneverntjenesten, samt organisatoriske endringer i avdeling Barn og Unge. Det arrangeres felles seminar om barneverntjenesten og barne- og ungdomstjenesten 20.09.06, hvor beskrivelse av eksisterende tilbud og utfordringer presenteres. Ungdomsrådet er trukket inn i arbeidet.</p>
<p>Helsestasjon (kostra 232)</p>		
<ul style="list-style-type: none"> Helsestasjonen vurderer ved 4 års alder barns språkforståelse og evne til kommunikasjon og følger opp med språkstimulerende tiltak. 	F	<p>Det er innført kartlegging av alle 4 åringer med ”Språk 4”. Det er opprettet en styringsgruppe for Språk 4, med representanter fra barnehage, helsestasjon, Pedagogisk fagsenter, PPT og migrasjonspedagog. Det er utarbeidet en prosedyreperm vedrørende Språk 4 som er distribuert til helsestasjonene og barnehagene. Tidligere migrasjonspedagog var syk det meste av våren 2006. Ny migrasjonspedagog er ansatt fra 01.08.2006.</p>

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
<ul style="list-style-type: none"> Helsestasjonene i samarbeid med familiesenteret tilbyr kurs "Godt samliv" for førstegangsførelde, initiert av Barne- og familiedepartementet. 	F	Alle førstegangsførelde med barn født fra 01.04.2005- 01.10-2005 har fått tilbud om kurset "Godt samliv". Det er avholdt to kurs for 15 par. Det er planlagt ytterligere to kurs høst 2006.
<ul style="list-style-type: none"> Familiesenteret, ved språkenheten, koordinerer tiltak for å bedre språkforståelsen blant minoritetsspråklige barn i førskolealder i tråd med føringer i rundskriv Q04/2004, ad tiltak for å bedre språkforståelsen blant minoritetsspråklige barn i førskolealder. 	F	<p>Dette arbeidet skjer blant annet i Fargestiften barnehage, en barnehage for foresatte som deltar i introduksjonsordning for nyankomne flyktninger og innvandrere.</p> <p>Det er i tillegg planlagt språkgrupper i regi av migrasjonspedagog i Eplehagen åpen barnehage.</p> <p>I tråd med Språk 4 kartleggingen henvises alle barn med dårlige norskkunnskaper og norsk språk til migrasjonspedagog.</p> <p>Migrasjonspedagogen kontakter barnets foreldre og tilbyr aktuelle tiltak.</p> <p>Det blir vurdert å nedsette en arbeidsgruppe med representant for barnehagene, pedagogisk fagsenter og migrasjonspedagog, for samarbeid og tilrettelegging rundt minoritetsspråklige barn.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Familiesenteret starter språkgrupper for 4-5 åringer med minoritetsspråklig bakgrunn uten plass i barnehage. 	UA	Migrasjonspedagogen skal i høst, i samarbeid med pedagogisk fagsenter, starte opp tre språkgrupper for barn som ikke går i barnehage.

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
<ul style="list-style-type: none"> Familiesenteret utarbeider, i samarbeid med aktuelle samarbeidspartnere, halvårsplaner for aktiviteten ved senteret, med gruppeaktiviteter for foresatte, barn og unge, samt lavterskeltilbud til enkeltungdom/familier. 	F/UA	<p>Halvårsplanen er utarbeidet i samråd med aktuelle samarbeidspartnere. Planen er gjennomført, med unntak av gruppetilbud til foreldre med psykiske problemer, grunnet få påmeldte.</p> <p>Det er stor pågang på individuelle konsultasjoner hos foreldreveileder, psykiatrisk sykepleier og psykolog. Fra august vil det bli avholdt inntaksmøte en gang pr uke for å utnytte ressursene bedre.</p> <p>Det er foretatt en spørreundersøkelse til foreldre som har habiliteringsbarn med tanke på å opprette et foreldrenettverk. Det vil bli satt ned en arbeidsgruppe av brukere og ansatte fra helsestasjon og familiesenter.</p>
Øremerkete statlige midler til psykiatri barn/unge 0-18 år		
<ul style="list-style-type: none"> Syssettingsbase er opprettet i regi av utekontakten og prosjektet videreføres med midler fra Byrådsavdeling for velferd og sosiale tjenester/ Barne- og familiedepartementet 1. halvår 2006/ midler fra Opptrappingsplan for psykisk helse 2. halvår 2006 Bydelen søker Byrådsavdeling for velferd og sosiale tjenester om tilskudd til forlengelse av prosjektet. 	F	<p>Syssettingsprosjektet er godt i gang og arbeidsleder er midlertidig ansatt og i gang med sitt arbeid. Det skrives planer for fremdrift og egne mål for den enkelte deltaker. Prosjektet har også videreført ungdom til eksterne praksisplasser og ut i ordinært arbeid. Prosjektet samarbeider tett med driftsavdelingen i bydelen, tiltakssenteret, politiet, friluftsetaten og kriminalomsorgen.</p> <p>Bydelen har søkt Byrådsavdeling for velferd og sosiale tjenester om tilskudd til forlengelse av prosjektet.</p>
Barnevern (kostra 244, 251, 252)		
<ul style="list-style-type: none"> Barneverntjenesten har en sentral koordinerende rolle i det lokale samarbeidet rundt barn og unge det er knyttet bekymring til 	UA	<p>Bydelen har innført en modell for tverrfaglig samarbeid, der barnvernstjenesten hittil ikke har hatt en sentral rolle. Det satses på styrking av barnvernstjenestens rolle i dette samarbeidssystemet gjennom aktiv deltakelse i aktuelle fora.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Det etableres tverrfaglige samarbeidsrutiner mellom avdeling barn og unge og avdeling voksne og familier om tiltak som kan forebygge rusmisbruk hos voksne og barn/ unge. 	UA	<p>Det er etablert samarbeid i tilknytning til utarbeidelse av rusplan. Det vil bli nedsatt en arbeidsgruppe for utvikling av konkrete samarbeidsrutiner i enkeltsaker i løpet av høsten.</p>

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
<ul style="list-style-type: none"> Barneverntjenesten fullfører arbeidet med samarbeidsavtaler mellom barneverntjenesten og andre instanser som arbeider med barn, unge og deres familier i bydelen. Samarbeidsavtalene skal tre i kraft ved bekymring. (Viktige samarbeidsinstanser er bl.a. helsestasjon, barnehage, skole, skolefritidsordning, pedagogisk psykologisk tjeneste, psykisk helse barn og unge, barne- og ungdomstiltakene, politi m.fl.) 	UA	<p>Det er i 2005 inngått samarbeidsavtaler med Manglerud politistasjon og barneverntjenesten som er videreført i 2006. Utarbeidelse av samarbeidsavtaler med øvrige tjenester er under planlegging og er et prioritert område 2. halvår. Det vil bli tatt initiativ fra barnverntjenestens side til utarbeidelse av avtaler med skoler og helsestasjoner i løpet av høsten.</p> <p>Evaluering av det helhetlige tverretatlige samarbeidssystemet for barn og ungdom er igangsatt. Endelige beslutninger om eventuelle endringer er ikke tatt.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Barneverntjenesten deltar i barne- og familieetatens arbeid med utvikling av nye tiltak og metoder, der familier med minoritetsbakgrunn er en særlig målgruppe 	IUF	<p>Dette arbeidet er ikke igangsatt da forutsetning om deltakelse ikke har vært til stede, idet Barne- og familieetaten ikke har invitert bydelene til deltakelse i arbeid med utvikling av tiltak og metoder.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Byrådet vil legge til rette for at barneverntjenesten tar i bruk familieråd som samarbeidsmetode 	F	<p>Barneverntjenesten har søkt midler til opplæring og utprøving av tilnæringsmetoden familieråd, men fått avslag. Intern opplæring er gjennomført.</p>
<p><i>”Bydelsdirektøren fremlegger en egen sak om hvordan bydelsutvalget kan få bedre kunnskap og innsikt i barnevernstjenesten og på den måten få et bedre grunnlag for styring og kontroll med dette tjenesteområdet”</i></p>	UA	<p>Sak er ikke utarbeidet, men vil bli fremmet i løpet av andre halvår. Alternative tilnæringsmåter er under vurdering mht. rapporteringsform, innhold og hyppighet, herunder muligheten for å utvide tertial- og årsrapportering.</p>

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
<p><i>”Barnevernstjenesten skal i likhet med tjenestestedene innenfor området ungdom og fritid, utarbeide en strategisk plan for egen virksomhet i løpet av vårhalvåret 2006. Det er her spesielt viktig å få:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>En analyse av ulike problemstillinger tjenesten arbeider med,</i> • <i>Hvilke tiltak tjenesten mener det er viktig å få på plass</i> • <i>Oversikt over hva barnevernstjenesten selv skal utføre</i> • <i>Oversikt over hva det skal samarbeides med tjenestesteder og etater utenfor bydelen om</i> • <i>Oversikt over hvordan samarbeidet skal organiseres</i> • <i>Oversikt over hva innholdet i samarbeidet skal være og avgrensninger av ansvarsoppgaver.</i> <p><i>I den grad ikke alle disse forholdene passer inn i en strategisk plan, skal informasjonen forelegges Oppvekstkomiteen og Bydelsutvalget som egen sak. Barnevernstjenesten oppfordres til å være i dialog med sine samarbeidspartnere i utformingen av planen”</i></p>	UA	<p>I samråd med bydelsutvalgets leder og oppvekstkomiteen er tidsfristen endret. Bakgrunnen for endringen er ønske om samkjøring av planarbeidet i barne- og ungdomstjenesten og barneverntjenesten, samt organisatoriske endringer i avdeling Barn og Unge.</p> <p>Det arrangeres felles seminar om barneverntjenesten og barne- og ungdomstjenesten 20.09.2006, hvor beskrivelse av eksisterende tilbud og utfordringer presenteres. Ungdomsrådet er trukket inn i arbeidet.</p>
<p>Kultur (kostra 385)</p>		
<ul style="list-style-type: none"> • Prosjekt Kulturbydel Østensjø videreføres i samarbeid med lag og organisasjoner, med mål og tiltak som skissert i BU-sak 102/04. 	F	<p>Prosjekt Kulturbydel Østensjø er videreført med mål og tiltak som skissert i BU-sak 102/04. Utstyrsbank er opprettet, kulturkalender er under arbeid. Begge sakene følges opp med ytterligere tiltak høst 2006.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Bydel Østensjø tar initiativ til Bydelsdager 2006 og Ungdommens kulturmonstring. 	F	<p>Ungdommens kulturmonstring er gjennomført med totalt 37 innslag. Fritidsklubbene stilte med totalt 18 innslag. Arrangementet er vurdert som vellykket, spesielt kunstnerisk sett og mht. deltakelse fra frivillige ungdommer i planlegging og gjennomføring.</p> <p>Bydelsdager er gjennomført med variert program og stor deltakelse fra frivillige. Evaluering blir lagt fram for BU til orientering i oktober 2006.</p>

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
<ul style="list-style-type: none"> • Det fremmes sak for BU ad bydelens kulturpris. 	F	<p>Kriterier for bydelspris og Ungdommens kulturpris er vedtatt. Bydelsprisen og Ungdommens kulturpris er utdelt ihht kriteriene for tildeling.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Det skal i aktuelle sammenhenger søkes eksterne midler for i størst mulig grad å støtte opp om kulturaktiviteter i bydelen, bl.a. støtte til lokale rusforebyggende tiltak. 	F/UA	<p>Søknad om støtte til større kunst- og kulturtiltak ble sendt Kultur- og idrettsetaten 27.06.2006. Kr 20 000 er mottatt for samarbeid med bydelens kjøpesentre og kr 10 000 fra Returkartong er mottatt til trykking ifm. bydelsdagene. Søknad om støtte fra Den kulturelle skolesekken er planlagt ifm et lokalt kunstprosjekt.</p>
<p><i>”Avsetning på kr. 250 000 til ”kultur og aktivitetsmidler til omsorgsinstitusjonene” fordeles etter seminar om eldreomsorgen. Administrasjonen fremmer et forslag til fordeling til BU-møtet i mars”</i></p>	F	<p>Vedtaket ble noe endret i budsjettjusteringssak i BU-møte 15.05.2006, BU-sak 71/06. Penger er fordelt i samsvar med BUs vedtak i dette møtet.</p>

Budsjett 2006 – status for oppfølging av vedtak pr. august 2006

Avd. Voksne og familier

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
Psykisk helsearbeid (kostra 233, 234, 241, 254)		
<ul style="list-style-type: none"> Nye tiltak vurderes når endelig tildeling av opptrappingsmidler foreligger. 	F	<p>BU vedtok i mars (sak 49/06) å ta i bruk lokaler i Skøyenkroken 11 til nye samlokaliserte boliger for mennesker med psykiske lidelser. Det er etablert et prosjekt for samarbeid mellom bydelen og spesialisthelsetjenesten om å etablere og finansiere nye botilbud. Bydelen er tildelt et ekstra tilskudd fra sentral pott til finansiering av tiltaket i 2006 (1,2 mill kroner). Det er etablert 9 årsverk til personalbase, hvorav de fleste har tiltrådt i august. Innflytting i Skøyenkroken pågår. Etter planen skal 6-7 beboere være innflyttet innen utgangen av året.</p> <p>Bydelene er i tillegg tildelt ekstra midler til ett årsverk øremerket bo-oppfølging.</p> <p>Ekstra midler tildelt psykisk helsearbeid barn og unge er benyttet til arbeidsleder i sysselsettingsprosjektet, kr 100 000 er med å dekke utgifter til videreføring av Home Start. Øvrige midler går til støttetiltak i konkrete enkeltsaker.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Samordne treffstedene i egnede lokaler 	UA	<p>BU vedtok i juni 2006 (sak 105/06) at nytt treffsted skal opprettes i Østensjø skoles rektorbolig. Undervisningsbygg er kontaktet ifht å igangsette rehabiliteringsarbeider.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Avklare ansvars- og oppgavefordeling internt i bydelen og utvikle samarbeidsrutiner i forhold til spesialisthelsetjenesten 	UA	<p>Det er nedsatt en arbeidsgruppe på tvers av avdelingene for å avklare ansvars- og oppgavedeling mellom bestiller og utfører for mennesker med ulike funksjonshemninger og psykiske lidelser. Arbeidet vil bli avsluttet i løpet av høsten.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Gjennomføre et kompetanseutviklingsprogram i psykisk helsearbeid for ansatte i bydelen 	F	<p>Et internt opplæringsprogram er planlagt og starter opp i november.</p>

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
Sosialtjenesten (kostra 242, 243, 273, 283,265)		
<ul style="list-style-type: none"> Delta i bolignettverket i Oslo – ”På vei til egen bolig”. 	F	Bydelen deltar i bolignettverket i regi av Husbanken, Fylkesmannen i Oslo og Akershus og Byrådsavdeling for velferd og sosiale tjenester. Bydelen er representert ved sosialsjef og leder boligkontoret.
<ul style="list-style-type: none"> Gjennomgå leieavtalene for å sikre maksimal utnyttelse av statlig bostøtte. 	F	Boligkontoret og sosialsenteret har avholdt møter og utarbeidet rutiner for å sikre at bostøtteordningene utnyttes for sosialtjenestens klienter. Leieavtalene for samlokaliserte boliger psykisk helse og for utviklingshemmede er gjennomgått for å sikre utnyttelse av bostøtteordninger.
<ul style="list-style-type: none"> Prosjekt ”Booppfølging av rusmiddelmissbrukere” - innvilget tilskudd kr 400 000. 	F	Prosjektleder ansatt i 01.02.2006. 3-årig prosjekt. 5 deltakere har tett oppfølging, utvides med flere deltakere fra september.
<ul style="list-style-type: none"> Prosjekt ”Oppfølging av namsmannssaker” – tilsagn kr 500 000. 	F	Prosjektleder ansatt fra 01.05.2006. Prosjektet er godt i gang, tett oppfølging av alle som får varsel om utkastelse. Prosjektet skal også legge vekt på forebygging.
<ul style="list-style-type: none"> Prosjekt ”Tettere oppfølging av personer som trenger særlig bistand for å kunne nyttiggjøre seg arbeidsrettede tiltak” – innvilget tilskudd kr 996 000. 	F	To prosjektmedarbeidere ansatt fra hhv 01.04. og 01.05.2006. 18 personer har hatt oppfølging. Sosial og helsedirektoratet (SH-dir) følger prosjektet nøye.
<ul style="list-style-type: none"> Søke prosjektmidler til videreføring av Homestart Familiekontakten. 	F	Bydelen er ikke innvilget prosjektmidler i 2006. Bydelsutvalget vedtok i budsjett 2006 at Homestart skal innarbeides som en del av det ordinære tjenestetilbudet i bydelen, med alle småbarnsfamilier som potensielle brukere. Bydelen har derfor videreført prosjektet med egne ressurser for å få en evaluering og avslutning av prosjektet i 2006. Videreføring i 2007 tas opp i forbindelse med budsjett 2007.
<ul style="list-style-type: none"> Søke prosjektmidler til videreføring av minoritetsrådgiver i introduksjonsordningen. 	F	Innvilget kr 75 000 til videreutvikling av metoder ved bruk av minoritetsrådgiver.

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
<ul style="list-style-type: none"> • Det skal sikres at det utarbeides individuelle planer til klienter med omfattende bistandsbehov fra flere instanser. 	UA	Det ble gjennomført kurs høsten 2005, for ansatte i bydelen som skal arbeide med individuelle planer. Tilsvarende kurs er planlagt for høsten 2006. Opplæring av ansatte vurderes som avgjørende for å sikre et godt arbeid med individuell plan.
<ul style="list-style-type: none"> • Gjennomføre kompetanseutvikling innen rusproblematikk og psykisk helsearbeid. 	F	Det er gjennomført ett internt kurs i regi av tiltakssenteret v/ ruskonsulent og sosialkonsulent. Et internt kurs innen psykisk helsearbeid er planlagt med oppstart i november.
<p><i>”Bydelen skal jobbe helhetlig og målrettet med kvalifisering av alle grupper som har behov for bistand for å komme i arbeid eller videre utdanning. Dette gjelder både ungdom, personer med psykiske og fysiske helseproblemer, langtidsledige, sosialhjelpsmottakere og deltakere på introduksjonsprogram. Tiltakene til de ulike gruppene bør sees i sammenheng.</i></p> <p><i>Bydelens tjenestesteder kan gi nyttig praksis til alle disse gruppene, og alle tjenestesteder bør løpende vurdere om de har mulighet for å ta inn personer med behov for kvalifisering på praksisplass. Vi viser i denne sammenheng også til vedtaket i Bydelsutvalget om «Bydelspatrulje»</i></p>	F	<p>I løpet av 2006 har kvalifiseringsteamet jobbet tett med 173 personer. 63 personer, 38,5 % er per 01.08.2006 selvhjulpne.</p> <p>Vårsemesteret deltok 88 personer i lokal norskundervisning.</p> <p>Bydelspatruljen er i gang ved sysselsettingsprosjektet i avdeling oppvekst og fritid. Registrering pågår og rydding er påbegynt.</p> <p>Bydel Østensjø har noen arbeidssteder som tilbyr kvalifisering. Det er sykehjemmene, barnehager, driftsavdeling og kantine.</p>
<p><i>”Home-start innarbeides som en del av det ordinære tjenestetilbudet i bydelen, med alle småbarnsfamilier som potensielle brukere”</i></p>	F	Bydelen har videreført prosjektet med egne ressurser for å få en evaluering og avslutning av prosjektet i 2006. Dette er gjort i et samarbeid mellom Tiltakssenteret og Familiesenteret. Videreføring av tiltaket vil bli tatt opp ifbm budsjett 2007.
Tiltak for funksjonshemmede (kostra 234, 253, 254, 261, 265)		
<ul style="list-style-type: none"> • Flytte dagsenteret Kjernehuset til lokalene til gamle Ryen bestillerkontor 	F	Kjernehuset flyttet til Enebakkveien 158 første uka i august.
<ul style="list-style-type: none"> • Opplæring og veiledning av personale vedr tvangstiltak (Sosialtjenestelovens Kap 4-A). 	F	Kurset ”Riddere uten rustning” er gjennomført for ansatte i boliger for utviklingshemmede. Samtlige boliger var representert. Bydelen har i ettertid fått tildelt midler fra Helse og velferdsetaten

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
		til dekning av kurskostnadene.
<ul style="list-style-type: none"> Vurdere mulighet for å etablere nye botilbud i tilknytning til eksisterende boliger 	UA	Vil bli vurdert ifbm budsjett 2007
<ul style="list-style-type: none"> Gjennomgå og sikre rutiner for internkontroll i boligene. 	UA	Pågår og forventes ferdig i løpet av høsten.
<ul style="list-style-type: none"> Det skal sikres at det utarbeides individuelle planer til funksjonshemmede med behov for langvarige og koordinerte tjenester 	F	Det ble gjennomført kurs høsten 2005, for ansatte i bydelen som skal arbeide med individuelle planer. Tilsvarende kurs er planlagt for høsten 2006. Opplæring av ansatte vurderes som avgjørende for å sikre et godt arbeid med individuell plan.
Manglerud bad (kostra 380)		
<i>"Administrasjonen legger fram en egen sak om Manglerud bad med vurdering av mulighet for bedre vedlikehold av badet"</i>	UA/F	Sak vedrørende drift av badet ble lagt fram for BU i juni (sak 104/06).

Budsjett 2006 – status for oppfølging av vedtak pr. august 2006

Avd. Rehabilitering og omsorg

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
Bestillerkontor (kostra 234, 253, 254, 733)		
<ul style="list-style-type: none"> Innsatsteamet gjøres permanent, organisert under Bestillerkontoret. 	F	Innsatsteamet er etablert som permanent ordning, med 4 faste årsverk, hvorav 2 sykepleiere og 2 hjelpepleiere. I tillegg er det tilknyttet ressurser fra ergo- og fysioterapitjenesten.
<ul style="list-style-type: none"> Bestillerkontoret skal være à jour med alle vedtak som er nødvendig før brukervalg innføres. 	F	Dugnad i forhold til søknader om hjemmehjelp/praktisk bistand ble gjennomført våren 2006, slik at Bestillerkontoret var à jour pr. 31.05.2006.
<ul style="list-style-type: none"> Kjøp av sykehjemsplasser utenfor bydelen skal i gjennomsnitt ikke overstige 77 plasser pr. mnd. i 2006, forutsatt fortsatt salg av 3 egne sykehjemsplasser. 	IUF	Kjøp per 31.08.2006 var 85 langtidsplasser, i tillegg til 14 venteplasser/Furuset.
<ul style="list-style-type: none"> Det budsjetteres med totalt 497 sykehjemsplasser for egne innbyggere. 	IUF	I tillegg til økt kjøp av langtidsplasser og venteplasser er det også opprettet flere plasser i egen bydel, blant annet er det per august fortsatt 16 ekstra plasser på Langerud sykehjem.
<ul style="list-style-type: none"> Fagsystemet Gerica versjon 6.1 skal implementeres innen mars 2006. 	F	
<ul style="list-style-type: none"> Alle brukere skal funksjonsvurderes for IPLOS innen sommeren 2006. 	IUF	Institusjonene var per mars 2006 ferdig med registrering i IPLOS av inneliggende beboere. Bestillerkontoret og deler av hjemmetjenesten er ikke à jour per 01.09.2006. Nødvendig opplæring er gjennomført. Alle nye brukere registreres i IPLOS av Bestillerkontoret, og hjemmetjenesten tar dugnad på ikke-registrerte brukere innen 01.11.2006.
<ul style="list-style-type: none"> Saksbehandlernes forvaltningskompetanse skal styrkes i 2006, gjennom blant annet deltagelse i et opplæringsopplegg i juridisk metode og forvaltningsrett, et samarbeid over ett år med høyskolen i Oslo 	F	Kurset ble igangsatt i vår og pågår fortsatt.

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
Eldresentre (kostra 234)		
<ul style="list-style-type: none"> Eldresentrene skal satse på rekruttering av nye frivillige 	F	Eldresentrene satser aktivt på rekruttering av nye frivillige og har hittil rekruttert 8 nye frivillige; Rustad 3 og Manglerud 5.
<ul style="list-style-type: none"> Samarbeidet mellom sentrene skal utvikles videre 	F	Faste samarbeidsmøter for alle 5 eldresentre og de 3 frivillighetssentralene er etablert med møtefrekvens ca hver 5. uke. Planer og aktiviteter samordnes. I tillegg er det felles arbeidsmøter for eldresentrene Abildsø, Manglerud og Rustad.
<ul style="list-style-type: none"> Eldresentrene i bydelen deltar sammen med bydelene Alna og Stovner, i et prosjekt "Forebygging av lårhalsbrudd blant hjemmeboende eldre" med Helse- og velferdsetaten 	F	Statusrapport for fase 1 er levert til Helse- og velferdsetaten per juni 2006. Statusrapportene vil bli fremlagt for bydelsutvalget. Det er utarbeidet plan for fase 2 og siste del av 2006.
<ul style="list-style-type: none"> Eldresentrene viderefører satsing på eldreveiledning, og legger vekt på områder som blant annet ernæring, kosthold, fysisk aktivitet etc 	F	Høstens program for eldresentrene er planlagt med eksterne foredragsholdere. Ansatte ved Manglerud og Oppsal gir fortløpende seniorveiledning i sitt daglige arbeid. Ergo- og fysioterapitjenesten har deltatt 2 ganger hittil og private institutt fysioterapeuter er også engasjert i veiledningsarbeidet.
<ul style="list-style-type: none"> Driftstilskudd til Bøler seniorsenter økes med kr 28 000 for 2006 som følge av forventet pris- og lønnsvekst. I tillegg dekker bydelen husleie, strøm og FDV-kostnader, stipulert til kr 350 000. 	F	
<i>"Det utarbeides en samordnet handlingsplan for eldreveiledning mellom eldresentrene og frivillighetssentralene. En slik plan bør ta utgangspunkt i "Prosjekt forebyggende hjemmebesøk og trygghetsavtale"</i>	F	Samordnet handlingsplan er utarbeidet på bakgrunn av "Prosjekt forebyggende hjemmebesøk og trygghetsavtale" i 2005. Forpliktende samarbeidsavtale er i gang mellom de kommunale eldresentrene og Bøler frivillighetssentral. De private frivillighetssentralene deltar også i arbeidet.

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
Frivillighetssentral (Kostra 234)		
<ul style="list-style-type: none"> • Det forutsettes et godt samarbeid mellom frivillighetssentralene og eldresentrene, blant annet for å styrke rekruttering av brukere og frivillige til både eldresentre og frivillighetssentralene 	F	Eldresentrene satser aktivt på rekruttering av nye frivillige og har hittil rekruttert 8 nye frivillige. Frivillighetssentralen på Bøler har hittil rekruttert 3 nye.
Sykehjem (Kostra 253)		
<ul style="list-style-type: none"> • Den midlertidige flyttingen av Langerud sykehjem skal gjøres så smidig som mulig for beboere og ansatte og tilbudet i nye midlertidige lokaler skal være et kvalitativt godt tilbud. 	UA	Flytting blir i oktober 2006. Det har vært lagt stor vekt på skriftlig og muntlig info til beboere, pårørende og søkere. Nye lokaler pusset opp og ferdigstilt for innflytting.
<ul style="list-style-type: none"> • Dagsenteret ved Langerud sykehjem flyttes til Abildsø bo- og rehabiliteringssenter i byggeperioden og legges organisatorisk til Abildsø bo- og rehabiliteringssenter i denne perioden. 	UA	Flytting skjer i løpet av noen uker. Lokaler ved Abildsø bo- og rehabiliteringssenter er klargjort for dagsenteret.
<ul style="list-style-type: none"> • Minst 80 % av beboere i sykehjem skal være fornøyd med tilbudet. 	F	Jfr egen sak til bydelsutvalget 18.09.2006, BU-sak 122/06
<ul style="list-style-type: none"> • Det skal være en meget tydelig satsing på korttids- og rehabiliteringsplasser på sykehjemmene i bydelen, og avdelingene skal arbeide i samsvar med tjenesteavtalene som er inngått med Bestillerkontoret. 	UA	Det satses på korttid og rehabilitering, men rammebetingelsene har blitt vanskeliggjort av for mange langtidsplasser i korttidsavdelingene.
<ul style="list-style-type: none"> • Sykehjemmene skal vise stor fleksibilitet når det gjelder endring av type plasser etter behov. 	F	Alle sykehjemmene er meget fleksible i forhold til bydelens behov, jfr bl.a. opprettelsen av 18 midlertidige plasser på Langerud sykehjem.
<ul style="list-style-type: none"> • Det skal legges vekt på et godt samarbeid med utviklingsenheten ved undervisningssykehjemmet Abildsø bo- og rehabiliteringssenter. 	F	Avdelingssjef sitter i styret for undervisningssykehjemmet. Det er aktivt samarbeid i forhold til utviklingsarbeid mellom undervisningssykehjemmet og postene ved Abildsø bo- og rehabiliteringssenter. Undervisningssykehjemmet er i gang med utviklingsarbeid i forhold til dokumentasjon sammen med hjemmetjenesten, for å høste erfaring for overføring til andre tjenester og bydeler.

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
Hjemmetjenesten (Kostra 254)		
<ul style="list-style-type: none"> God logistikk i hjemmetjenesten skal sikre rett person på rett sted og riktig bruk av ressursene. 	UA	Det jobbes med arbeidslister i Gerica som verktøy for dette.
<ul style="list-style-type: none"> Innføring av arbeidslister gjennom Gerica skal synliggjøre ressursbruk og ressursbehov, sammenlignet med bestilling (vedtak). 	UA	Arbeidslistene vil kunne vise ressursbehov i forhold til bestilling i løpet av 3.tertial.
<ul style="list-style-type: none"> Hjemmetjenesten styrkes med 4,5 årsverk. Organisering av disse årsverkene skal vurderes i forhold til å avhjelpe situasjoner som oppstår ved raskt endrede ressursbehov. 	F	Årsverkene er brukt i arbeidet med innføring, registrering og praktisering av arbeidslistene.
<ul style="list-style-type: none"> Hjemmetjenesten skal levere tjenester i samsvar med bestilling, og på en slik måte at tjenesten er forutsigbar og at minimum 80 % av brukerne er fornøyde med tjenesten. 	F	Det er arbeidet mye med å forbedre forutsigbarhet i tjenesten, særlig med hensyn til praktisk bistand, for å være konkurransedyktig mht brukervalg. Sentral brukerundersøkelse er planlagt gjennomført senere i høst.
<ul style="list-style-type: none"> Alle brukere som har rett til individuell plan skal tilbys dette. 	UA	Det ble gjennomført kurs høsten 2005, for ansatte i bydelen som skal arbeide med individuelle planer. Tilsvarende kurs er planlagt for høsten 2006. Opplæring av ansatte vurderes som avgjørende for å sikre et godt arbeid med individuell plan.
<ul style="list-style-type: none"> Det skal forberedes fritt brukervalg for praktisk bistand/hjemmehjelp slik at dette kan settes i verk fra juni 2006, i samsvar med bystyrets vedtak. 	F	
<p><i>”Bydelsutvalget ønsker at hjemmetjenestene skal være et satsingsområde i 2006.</i></p> <p><i>Bydelsdirektøren fremmer i løpet av 1. halvår 2006 en egen sak om kvalitet og omfang på hjemmetjenestene i bydelen med det mål å oppnå en generell nivåheving på disse tjenestene, herunder hvordan man i større grad skal oppnå målet om EN fast hjemmehjelper til hver bruker av tjenesten.</i></p> <p><i>Det utarbeides en langsiktig opptrappingsplan for hjemmetjenestene i bydelen.</i></p>	UA	Saken ble utsatt av BU i juni og skal opp i tilknytning til budsjettprosessen høsten 2006.

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
<i>"BU ber administrasjonen løpende orientere de politiske organer om omleggingen til fritt brukervalg og senest i forbindelse med budsjettbehandlingen for 2007 foreta en vurdering av konsekvensene, både kostnadmessig og kvalitetsmessig, av omleggingen"</i>	F	
Ergo- fysioterapitjenesten (kostra 241)		
<ul style="list-style-type: none"> Ergo- og fysioterapitjenesten vil fortsatt prioritere RO-avdelingens mål med stor vekt på rehabilitering i hjemmet, på korttidsplasser ved institusjonene og innsatsteamet. 	F	Det vurderes å være nødvendig med en enda mer intensiv prioritering fra september. Ergo- og fysioterapitjenesten øker ressursinnsatsen knyttet til innsatsteamet og prioriterer brukere som skal utskrives eller kan rehabiliteres i hjemmet.
<ul style="list-style-type: none"> Samarbeidet med fysioterapeuter med kommunalt driftstilskudd skal videreutvikles for å opprettholde tilbudet til de hjemmeboende. 	F	Alle private fysioterapeuter med driftsavtale har sagt seg villig til å delta med hjemmefysioterapi.
<ul style="list-style-type: none"> Tjenesteavtalen mellom de ulike ledd i kjeden skal videreutvikles slik at brukerne følges opp best mulig i forhold til sine behov 	F	Tjenesteavtalene vurderes fortløpende og evalueres jevnlig.

Budsjett 2006 – status for oppfølging av vedtak pr. august 2006

Administrasjon og stab

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
Personal		
<ul style="list-style-type: none"> Overtallige skal uten opphold over i nye faste stillinger og vikariater, og ivaretas i hele prosessen frem mot ny stilling. 	UA	Det er nedsatt en arbeidsgruppe bestående av en tjenesteleder og en personalkonsulent, med eget mandat for arbeidet. Arbeidet slutføres i løpet av september måned.

<ul style="list-style-type: none"> • Ansatte skal gis mulighet for kompetanseutvikling, enten gjennom sitt daglige arbeid eller i målrettede kompetansetiltak. 	UA	Strategisk plan og behov meldt i medarbeidersamtaler med ansatte danner grunnlaget for meldte opplæringsbehov. Plan for målrettet kompetanseheving er laget med kurskalender for våren. Det fleste opplæringstiltakene for våren er gjennomført.
<ul style="list-style-type: none"> • Bydelen opprettholder et antall på minimum 10 lærlinger, hvorav minst 20 % har minoritetsbakgrunn. 	UA	Bydelen har i dag 12 lærlinger (1 under svangerskapspermisjon og en under attføring). Antall lærlinger av minoritetsbakgrunn er 41,66 %.
<ul style="list-style-type: none"> • Bydelen igangsetter arbeidet for å kunne bli erklært rasismefri. • Bydelens Helse, miljø og sikkerhetssystem oppdateres i overensstemmelse med gjeldene lov og avtaleverk. 	UA UA	<p>Det er innledet samarbeid med Norsk Folkehjelp og det er gjennomført møter vedr. forberedelse til oppstart. Ledergruppa og administrative utvalg (AMU/MBU) gjennomfører MOD-opplæring (Mangfold og Dialog) 13. og 14.sept. 16 barnehager starter 19.sept. Det er laget fremdriftsplan t.o.m. 2008. Bydelen skal i tillegg være deltager i nettverk for mangfold i Oslo kommune. Bydelen har deltatt på åpningskonferanse 05.09.2006.</p> <p>Deler av HMS-systemet er revidert i løpet av våren 2006. Revisjonen fortsetter høsten 2006. Enkelte prosedyrer er endret p.g.a. ny Arbeidsmiljølov med virkning fra 01.01.2006 og 01.07.2006</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Resultater fra medarbeiderundersøkelsen 2005 skal følges opp med tiltak der det viser seg nødvendig. Effekten av tiltak skal følges opp med ny undersøkelse. 	UA	Resultatene er gjennomgått i bydelens lederteam og med ledere for respektive avdelinger. To av personalkonsulentene er skolert i LØFT (Løsningsfokuset tilnærming). Tjenesteleder evt. i samarbeid med LØFT-konsulentene følger opp sine steder med forbedringstiltak. Resultatene vil bli fulgt opp ved ny undersøkelse uke 43-44.

<ul style="list-style-type: none"> • Sykefraværet, samt kostnader ved egenandel skal ytterligere reduseres. Dette gjennomføres ved oppfølging av sykemeldte i samarbeid med bedriftshelsetjenesten, trygdekontor og IA-konsulent (inkluderende arbeidsliv). Erfaringer fra dette arbeidet skal bidra til øket tilrettelegging for ansatte og andre aktive tiltak. 	UA	Det er gjennomført samtaler med ansatte fra ulike avdelinger. Målgruppen er ansatte med langtidsfravær og hyppig korttidsfravær. Fra mars måned er det gjennomført samtaler med 69 ansatte. Prosjektet videreføres høsten 2006 med et større fokus på enkelte tjenestesteder og med tettere samarbeid med tjenesteleder og avdelingssjef. Evaluering vil bli gjennomført i desember måned.
<ul style="list-style-type: none"> • Saksbehandling i ansettelsessaker skal effektiviseres. 	UA	Det er utarbeidet mandat og arbeidsgruppe er nedsatt for å se muligheter for effektivisering. Arbeidsgruppen har første møte 04.09.2006.
<ul style="list-style-type: none"> • Ledere gis tilgang og rettigheter til lønns- og personalsystemet 	IUF	Tiltaket er ikke aktuelt å gjennomføre. Det etableres et datavarehus i Oslo kommune hvor ledere får tilsvarende adgang til opplysninger som i personal- og lønssystemet.
<p><i>”Bydelsutvalget ber om at BU forelegges en plan for gjennomføring av rasismefri bydel og at saken kommer på dagsorden i første møte i 2006.”</i></p>	F	Plan for gjennomføring ble lagt fram i sak 22/06 februar 2006.
Informasjon		
<ul style="list-style-type: none"> • Bydelen skal ha en løpende oppdatering av informasjon på nett både for publikum/brukere og ansatte. 	UA	Informasjonen på bydelens nettsider har til tider vært mangelfull og inneholdt feil. For å få økt kapasiteten på bydelens informasjonsarbeid er ansvaret for internett- og intranettsidene delt på 2 medarbeidere. Ansvaret for internett er overført stillingen som BU-sekretær, gjeldende fra begynnelsen av september måned. Opplæring er planlagt. Hver fagavdeling gis delansvaret for å sikre at riktig og oppdatert informasjon er tilgjengelig på nettet. Kulturkonsulent tillegges ansvaret for informasjon fra aktivitet hos lag og foreninger.
<ul style="list-style-type: none"> • Det settes opp informasjonstavle på 5 sentre, hvor bl. a. kart over tjenestestedene og informasjon fra bydelen er tilgjengelig for publikum. 	UA	5 informasjonstavler er levert til Manglerud, Bryn, Oppsal, Bøler og Bogerud senter. Tavlene på Manglerud og Oppsal senter vil bli plassert i løpet av uke 36. Pga reklamasjon er tavlene ikke tatt i bruk.

<ul style="list-style-type: none"> Nye barnehager skiltes i henhold til bydelens helhetlige design. 	IUF	Skilting av nye barnehager er ikke gjennomført. Bestilling av skilter er planlagt gjennomført i løpet av september måned.
<ul style="list-style-type: none"> Arbeidet med serviceerklæringer videreføres. Erklæringene skal være tilgjengelig for brukere og publikum både på nett og i papirutgave. 	UA	Det er utarbeidet en felles mal for serviceerklæringer og det arbeides avdelingsvis. Arbeidet er planlagt slutført i løpet av 2006.
Helse		
<ul style="list-style-type: none"> Tilrettelegge aktivitetstilbud for utsatte grupper for å øke andel fysisk aktive i bydelen. 	UA	Det er i august måned avholdt møte med repr. fra kvalifiseringsteamet for tilrettelegging og intensivering av aktivitetstilbud for fremmedkulturelle kvinner. Kartleggingsprosjekt om fysisk aktivitet og kostholdsveiledning er endret sentralt. Når ny folkehelsekoordinator i HEV blir ansatt vil bydelen bli kontaktet for videre samarbeid.
<ul style="list-style-type: none"> Arbeidet med bydelens trafikkplan skal prioriteres. 	UA	I august måned lages ny oversikt over ønskede fartsreducerende tiltak fra beboere. Oslo politi er kontaktet for kartlegging av ulykkesutsatte steder. BMK's vedtak vedr. bydelens behov for utbygging av Manglerudtunnel er oversendt Byrådsavdeling for miljø- og samferdsel og følges opp. Bryn Miljøforum har hatt orientering i BMK møte 12.06.2006 og formidlet ønske om tettere samarbeid med bydelspolitikerne. Den nedsatte arbeidsgruppen må sannsynlig arbeide ut året før ferdig forslag til trafikkplan.
<ul style="list-style-type: none"> Medvirke til at røykeavvenningskurs i nærmiljøet blir etablert for utsatte grupper 	UA	Det tas kontakt med koordinator røykesluttprosjektet i nasjonalforeningen for Folkehelsen for oppstart og bred formidling av nytt kurs høsten 2006.
Økonomi/regnskap		
<ul style="list-style-type: none"> Delta i effektiviseringsnettverk for anskaffelser 	F	Bydel har deltatt i hele 2006.
<ul style="list-style-type: none"> Anskaffelsesfaglig kompetanse oppdateres 	F	En økonomikonsulent er ferdig med sertifiseringskurs og IKT-leder skal delta i høst.

<ul style="list-style-type: none"> • Flere anskaffelser gjennomføres ved hjelp av anskaffelsesfaglig team. 	UA	Bydelen har deltatt i to sentrale innkjøpskomiteer knyttet til IKT. Skal delta i ytterligere en vedrørende konsernavtale for innkjøp av senger på sykehjem. Planlagt avtale på varmmat sykehjem ble ikke gjennomført pga sykehjemsreformen.
<ul style="list-style-type: none"> • Tjenesteledere gis opplæring vedr anskaffelser. 	IUF	Planlegges gjennomført oktober 2006
<ul style="list-style-type: none"> • Sikre inntektgrunnlaget innenfor tjenesteområdene gjennom deltagelse i gjennomgang av rutiner og faktureringsgrunnlag 	UA	Har gjennomgått på bestillerkontoret, boligkontoret gjenstår
<ul style="list-style-type: none"> • IKT - sikre sikker og stabil drift av bydelens nettverk i samarbeid med driftsleverandør 	F	Ansvar er overført til UKE
<ul style="list-style-type: none"> • IKT - etablere et system for god brukerstøtte og feilrapportering 	UA	Rapporteringsprogram er satt i gang i august. Avviksmeldinger pr mail går direkte inn i et elektronisk oppfølgingssystem. Status kan sjekkes av alle.
Politisk styring og kontroll		
<i>"Bydelsutvalget vil i løpet av 1. halvår 2006 gjennomgå komiteenes arbeidsform og saksbehandlingsprosedyrer"</i>	IUF	

Status for oppfølging av andre BU-vedtak i 2006

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
<p>13.02.2006: Sak 6/06 Barnehager - full behovsdekning, status januar 2006</p> <p>Vedtak:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Bydelsutvalget tar sak om barnehager – full behovsdekning, status januar 2006 til orientering.</i> 2. <i>Det legges fram sak for bydelsutvalget 20.03.2006, ad forslag til løsninger for barnehager som vil ha behov for midlertidige lokaler i en rehabiliterings/utbyggingsfase.</i> 3. <i>BU ber om en gjennomgang av Rønningjordet barnehage mht. feil og mangler ut fra sikkerhetshensyn. Prekære feil og mangler må utbedres umiddelbart. OVK ber om en tilbakemelding i neste møte.</i> 4. <i>BU ber om en redegjørelse for framdriften for Rønningjordet barnehage til neste møte.</i> 	F	<p>Spørsmål knyttet til løsninger for barnehager som har behov for midlertidige lokaler ifbm rehabilitering/ utbygging framgår av BU-sakene om full behovsdekning.</p> <p>Prekære feil og mangler ved Rønningjordet barnehage er utbedret, med unntak av hull i gjerdet (til tross for diverse befaringer til hullstedet). Behov for utbedringer er igjen aktualisert ved ytterligere forsinkelser i ferdigstillelse av nye Rønningjordet barnehage.</p> <p>Framdrift for arbeidet med nye Rønningjordet barnehage er lagt fram som del av BU-sakene om barnehager - full behovsdekning. OBY har meldt at barnehagen igjen er forsinket og at den ikke vil stå ferdig før i 2008.</p>
<p>13.02.2006: Sak 15/06 Bydelspatrulje i Bydel Østensjø</p> <p>Vedtak:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Bydelsutvalget slutter seg til skissen over praktisk utførelse og framdriftsplan for igangsetting av bydelspatrulje.</i> 2. <i>Eventuelle praktiske og økonomiske konsekvenser ved å etablere bydelspatrulje som et permanent tiltak vurderes i forbindelse med budsjett 2007.</i> 	F	<p>Bydelspatrulje utføres av sysselsettingsprosjektet i avdeling oppvekst og fritid. Tiltaket er i gang, registrering pågår og bortkjøring av søppel er påbegynt.</p> <p>Praktiske og økonomiske konsekvenser ved bydelspatrulje som et permanent tiltak legges fram for BU i forbindelse med budsjett 2007.</p>

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
<p>13.02.2006: Sak 20/06 Utdrag av konkurransegrunnlag for Fritt brukervalg i hjemmetjenesten</p> <p><i>Vedtak: "... For senere å kunne evaluere virkningen av innføring av Fritt brukervalg i bydelen pålegger Bydelsutvalget administrasjonen å føre kontroll med eventuelle økte eller reduserte kostnader og bemanningsendringer som følge av pålegg om innføring av Fritt brukervalg i hjemmetjenesten samt andre personalmessige konsekvenser.</i></p> <p><i>BU-adm. framlegger for BU i 8/5, eventuelt 19/6 en oversikt over planlagt bruk av ressurser og organisering av fritt brukervalg for 2006.... "</i></p>	UA	Saken ble utsatt av BU i juni og skal opp i tilknytning til budsjettprosessen høsten 2006.
<p>13.02.2006: Sak 35/06 Regnskap og årsmelding fra eldresentre</p> <p><i>Vedtak: "Regnskap og årsmelding legges frem for BU når disse foreligger fra Eldre/seniorsentrene"</i></p>	F	

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
<p>20.03.2006: Sak 50 /06 Treffsteder for mennesker med psykiske lidelser Vedtak: ”Det nedsettes en arbeidsgruppe som får i oppdrag å utrede alternative løsninger for Treffstedene. Utredningen bør gi svar på følgende:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Samling av Treffstedene på ett sted 2. Samling av Treffstedene på to steder 3. Ingen samling av Treffstedene –fortsetter uendret geografisk <p>Utredningen må gi svar på negative/og eller positive konsekvenser brukerne og de ansatte.</p> <p>Eksempler på konsekvenser kan være:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Egnet lokaliteter (omgivelser, nærmiljø – trivselskapende aspekt). 2. Åpningstider. (Ukedager og tid på dagen) 3. Rimelig lett tilgjengelighet for brukerne. 4. Varierte aktivitetstilbud. (Kultur, fysisk aktivitet, tilbud om individuelle behov) 5. Bemanningen. (Sikring mot fravær av leder, vikarordning, de ansattes arbeidsmiljø, de ansattes videreutdanning) 6. Fleksibel organisasjon. (Myk gjennomføring av endringer) <p>Forslag til arbeidsgruppe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 representant fra administrasjonen - 3 representanter fra Treffstedene - 2 politiske representanter oppnevnt av BU. <p>Inger Haagaas og Tore Janssen oppnevnes til politisk representanter i arbeidsgruppe.</p>	<p>F</p>	<p>Sak ble lagt fram for BU i juni 2006 (sak 105/06). Bu vedtok at nytt treffsted skal opprettes i Østensjø skoles rektorbolig. Undervisningsbygg er kontaktet ift å igangsette rehabiliteringsarbeider.</p>

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
<p>20.03.2006: Sak 51 /06 Bydelsbarnevernet i Oslo kommune - foreløpig rapport - høring Vedtatt: 1. "Østensjø bydelsutvalg tar Kommunerevisjonens foreløpige rapport "Bydelsbarnevernet i Oslo kommune" til orientering med ovenstående merknader i saksframlegget. 2. Østensjø bydelsutvalg ber administrasjonen foreta en gjennomgang og kvalitetssikring av barneverntjenesten, herunder gjennomgå organiseringen av barneverntjenesten i bydelen, og fremme forslag til endringer som kan legge bedre til rette for klargjøring av ulike roller i forbindelse med vurdering av behov for tjenester og utøvelse av forvaltningsmyndighet på den ene side, og drift av tiltak på den annen side. "</p>	UA	<p>Våren 2006 ble det foretatt en kartlegging av type saker, problemområder og arbeidsformer innen barnverntjenesten, samtidig som det har vært arbeidet med styrking av intern kontroll. Dette arbeidet videreføres 2. halvår. Videre oppfølging av BU`vedtak og kommunerevisjonens rapport om bydelsbarnvernet følges opp i tilknytning til arbeidet oppfølging av BU`s verbalvedtak i budsjettet for 2006. Det arrangeres felles seminar om barneverntjenesten og barne- og ungdomstjenesten 20.09.2006, der beskrivelse av eksisterende tilbud, problemområder og utfordringer presenteres.</p>
<p>20.03.2006: Sak 65 /06 Eldreseminar 2 - Den videre saksbehandling Vedtatt: "Under eldreseminaret kom det fram synspunkter bl.a til endring og forbedringer. Administrasjonen bes om til neste møte å foreta en vurdering av de ulike innspill, og komme med forslag til videre oppfølging. Saken forelegges eldrerådet, omsorgskomiteen og Bydelsutvalget."</p>	F	<p>Det er fremlagt egen sak for bydelsutvalget 15.05.06, BU sak 85/06.</p>
<p>15.05.2006: Sak 73 /06 Vedlikehold i barnehagene - status Vedtatt: "Bydelsutvalget tar saken til orientering med følgende merknad: BU ber om at innmeldte tiltak prioriteres før oversendelse til Omsorgsbygg. Videre skal nødvendige tiltak for Bogerud og Bøler barnehage ettersendes Omsorgsbygg."</p>	F	<p>Det er ved oversendelse av innmeldte tiltak til Omsorgsbygg angitt prioriterte tiltak. Aktuelle tiltak for barnehagene Bogerud og Bøler, samt andre som var utelatt i saken, er ettersendt til Omsorgsbygg</p>

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
<p>15.05.2006: Sak 87 /06 Status brukervalg per april 2006 <i>Vedtak: "Redegjørelse for status brukervalg per april 2006 tas til orientering. Det legges til rette for at brukere som ønsker det, tilbys tilleggstjenester straks det er praktisk mulig både fra kommunal leverandør og fra private leverandører."</i></p>	UA	Arbeidsgruppe for vurdering av behovet, type tilleggstjenester, omfang og kostnader er nedsatt i august 2006. Jfr. BU-sak 121/06, 18.09.06.
<p>15.05.2006: Sak 88 /06 Frivillighetssentralene - Årsmeldinger 2005 <i>Vedtak: "Bydelsutvalget tar frivillighetssentralenes årsmeldinger til orientering med merknad om at det er ønskelig med en felles mal for rapportering fra frivillighetssentralene."</i></p>	UA	Dette vil bli gjort for årsmelding 2006.
<p>15.05.2006: Sak 89 /06 Eldresentre - Årsmeldinger og regnskap 2005 <i>Vedtak: "Bydelsutvalget tar eldre/seniorsentrenes årsmeldinger og regnskap 2005 til orientering med merknad om at det er ønskelig med felles mal for rapportering fra Eldresentrene."</i></p>	UA	Dette vil bli gjort for årsmelding 2006.
<p>15.05.2006: Sak 85 /06 Mulige endringer og forbedringer etter Eldreseminar 2 <i>Vedtak: "Bydelsutvalget slutter seg til tiltakspunktene i saken om endringer og innspill etter eldreseminar 2."</i></p> <p><i>Tiltakspunktene som skissert i saken:</i> <u>Omsorgsboliger etc</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Administrasjonen følger opp kontakten med Boligbygg i forhold til husleie, og hvorvidt alle leilighetene leies ut, eller om noen står ledige. • Det rapporteres hvert tertial til BU i forhold til om det er ledige boliger. • Det rapporteres hvert tertial til BU om omfang av spisegrupper 	UA	Disse punktene vil det bli rapportert på per 2.tertial

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
<p><u>Eldresentre og dagsentre –andre tilbud? Andre åpningstider?</u> <u>Fadderordninger?</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Eldresentrene evaluerer ordningen de har i dag for faddere, for å gjøre denne enda bedre. Det rekrutteres flere ”kaféverter. • Det settes i gang en rekrutteringskampanje for å få flere frivillige i 2006. Eldresentrene lager avtale mellom aktuelle brukere og frivillige. • Eldresentrene skal arbeide for å opprette grupper av typen ”felles skjebne – felles trøst” • Eldresentrene foretar en kartlegging, blant de frivillige om noen kan tenke seg å holde åpent noen dag/ tid i løpet av helgen, dersom det var ønske om dette blant brukere. Hvis det viser seg mulig med frivillig drift, spørres potensielle brukere om ønsket og behovet for et helgetilbud. <p><u>Samarbeid med borettslag</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Administrasjonen retter en henvendelse til borettslag i bydelen for å høre deres holdning til opprettelse av en eldrekoordinator i borettslaget. Eldrekoordinatoren kan kommunisere med bydel/boligkontor/tjenesteapparat/frivillige organisasjoner og menighet om områder som angår eldre i borettslaget. • Adminsistrasjonen sender brev til de enkelte borettslag med oppfordringen om å gi hjemmetjenestens biler parkeringstillatelse på borettslagets område. 	<p>F</p> <p>UA</p> <p>UA</p> <p>F</p> <p>UA</p>	<p>Oppsal og Manglerud har faste og synlige kafeverter/-inner</p> <p>Det planlegges ytterligere rekrutteringsinnsats i løpet av senhøsten.</p> <p>Dette er satsningsområde fra september og ut 2006. Samarbeid med HEV og to studenter er igangsatt.</p> <p>Det er allerede kartlagt og avholdt 6 ganger søndagsåpent og 2 dager i påsken på Manglerud. Videre planer for flere søndagsåpninger.</p> <p>Utkast til brev til borettslagene er laget og vil bli sendt i løpet av september.</p>

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
<p><u>Informasjon</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Det blir i løpet av 2006 laget serviceerklæringer for alle de ulike tjenestestedene. • Det skal i løpet av 2006 vurderes å lage en informasjonsbrosjyre om bydelens tjenester for eldre, samt vurderes hvordan og til hvem denne skal distribueres. <p><u>Sykehjemsplass</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Serviceerklæringer og informasjonsbrosjyrer gis pasienter ved utskrivninger fra sykehus. • Kulturtilbud på sykehjemmene i bydelen skal utvikles, blant annet ved hjelp av tekniske hjelpemidler som gjør det mulig med konserter, filmframvisning, musikk for få og for flere, etc. • Sykehjemmene skal i større grad benytte andre organisasjoner til foredrag og underholdning; for eksempel kor, korps, revygrupper, barne&ungdomsteateret, kinoteket på Oppsal, samarbeid mellom bibliotek og institusjon etc. • Det etableres en fast årlig samtale med pårørende, tilsvarende mottakssamtalen på alle sykehjem. <p><u>Personer som ikke vil motta hjelp</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bydelen gir informasjon, for eksempel i Nordstrand Blad, om at hvis en er bekymret for naboer eller andre, kan man kontakte Bestillerkontoret. 	UA	Serviceerklæringene vil bli ferdige i løpet av 2006.
	IUF	Utkast til brosjyre planlegges ferdigstilt til 01.11.06
	IUF	Dette arbeidet avventes til et eventuelt samarbeid med ny sykehjemsetat
	F	Det er bevilget kulturmidler til slike hjelpemidler og tiltak.
	F	Sykehjemmene har utarbeidet egne kulturprogram for sine tilbud.
	UA	Dette punktet vil tas opp i forbindelse med samarbeid med ny sykehjemsetat.
	IUF	Det vil vurderes hensiktsmessig måte å komme med denne type informasjon i forbindelse mee informasjon fra Bestillerkontoret i løpet av høsten 2006.

Vedtatte aktiviteter	Status:	Merknad
<p><u>Samarbeid mellom tjenestene</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Det lages en sjekklister ved overføringer mellom dem som yter de ulike tjenestene, i forhold til for eksempel om hjelpemidler er på plass ved utskrivning sykehus eller sykehjem, resepter, medisiner etc. • Egen lege ved sykehjemmene sørger for at epikrise (utskrivningsnotat) til fastlegen er klar ved utreise. • Pleiepersonalet på korttidsavdelingene prioriterer trening og oppfølging av program igangsatt av ergo- og fysioterapeutene. • Det fokuseres på etablerte tjenesteavtaler mellom utførere og mellom bestiller og utfører. • I 2006 skal det ses på om det er behov for at ergo-/fysioterapeutene kan jobbe kveld/helg, og hvordan dette eventuelt skal gjennomføres. <p><u>Konklusjon</u> Adminstrasjonen vil arbeide med ovenstående punkter i 2006, og rapportere om status til omsorgskomite og eldreråd i løpet av høsten.</p>	<p>F</p> <p>UA</p> <p>F</p> <p>F</p> <p>UA</p> <p>F</p>	<p>Dette praktiseres i stor grad.</p> <p>Dette arbeides det med i forhold til de fast ansatte legene i første omgang.</p> <p>Dette følges opp gjennom ukentlige oppfølgingsmøter i forbindelse med snu-operasjonen høsten 2006.</p> <p>Tjenesteavtalene er innarbeidet. Tjenesteavtale for langtidsopphold revideres høsten 2006.</p> <p>Arbeidstid for ergo- og fysioterapeuter skal ses på i forhold til budsjett 2007. Samtidig vurderes det å sette i gang to rehabiliteringsgrupper daglig fra senhøsten 2006.</p>