



Oslo kommune
Bydel St. Hanshaugen
Oppvekst- og kulturkomiteen

Protokoll 2/07

Møte: Oppvekst- og kulturkomiteen
Møtested: Akersbakken 27
Møtetid: onsdag 21. mars 2007 kl. 18.00
Sekretariat: 23 47 53 03

Møteleder: Stian Oen (SV)

Tilstede: Haakon Sandøy (A)
Tone E. Sylou-Creutz (F)
Frida Blomgren (V)
Inga Mari Ramsfjell-Kind (H)

Forfall:

Som vara møtte:

I tillegg møtte:

Møtesekretær: Sven Bue Berger

Åpen halvtime: Marienlyst skoles FAU møtte til sak 15/07. Valleløkka Bolteløkka vel møtte til sak 15/07.

Godkjenning av innkalling og sakskart: Godkjent Sak 17/07 tas inn på sakskartet.

Orientering om ungdomsrådets protokoll: Tatt til orientering

Saker behandlet under møte

Sak 8 /07 OKK-protokoll februar 2007

Sak 9 /07 Rapportering strategisk plan 3. tertial 2006

Sak 10 /07 Retningslinjer for tildeling av midler til frivillig aktivitet

Sak 11 /07 Utføreravdelingens Driftsplan 2004-2007 - status pr 3. tertial 2006

Sak 12 /07 Reguleringsplanarbeid i Akersveien 24C og 26C 218/26 o 218/222 - anmodning om forhåndsuttalelse

Sak 13 /07 Bydel St. Hanshaugen - Årsstatistikk 2006

Sak 14 /07 Geitemyrsveien 33 og 7.

Sak 15 /07 Samferdselsetatens forslag til nye fartssoningstiltak i Bydel St.Hanshaugen

Sak 16 /07 Barnehageprosjekt Osterhaugsgate

Sak 17/07 Barnehager - status 01.03.07

Sak 8 /07 OKK-protokoll februar 2007

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

Godkjent.

Behandling:

Rettelse til sak 07/07. Bydelsdirektørens forslag falt ikke. Saken ble utsatt.

Vedtak:

Godkjent.

Sak 9 /07 Rapportering strategisk plan 3. tertial 2006

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

Bydelsutvalget tar statusrapportering 3. tertial til orientering og er tilfreds med de oppnådde resultater.

Behandling:

Endringsforslag fra (A):

Sette punktum etter orientering i bydelsdirektørens forslag til vedtak.

Votering:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak falt enstemmig.

Endringsforslag fra (A) enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Bydelsutvalget tar statusrapportering 3. tertial til orientering.

Sak 10 /07 Retningslinjer for tildeling av midler til frivillig aktivitet

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

St. Hanshaugen bydelsutvalg vedtar følgende retningslinjer for tildeling av midler til frivillig aktivitet, gjeldende fra 2008:

1. Hvem kan søke:

Bydel St. Hanshaugen jobber aktivt mot all form for diskriminering på bakgrunn av etnisk opprinnelse, religion, kjønn, funksjonsferdighet, alder og seksuell orientering. På bakgrunn av dette kan følgende instanser søke om midler til frivillig aktivitet:

Frivillige og ideelle organisasjoner som arrangerer tiltak/aktiviteter som utløser frivillig aktivitet for bydelens befolkning og aktiviserer flere enn de som er direkte involvert i arrangementet.

Bydelens egne tjenestesteder og kommunalt støttede virksomheter som fritidsklubber, sykehjem, eldrecentre o.l., som lager aktivitet for bydelens befolkning i samarbeid med frivillige.

Frivillighetsentralens prosjekter/enkeltarrangementer rettet mot prioriterte grupper i bydelens befolkning.

2. Målgruppe for aktiviteten:

Tiltakene skal primært komme bydelens befolkning direkte til gode.

3. Hvilke tiltak det gis støtte til:

Bydelsutvalget ønsker at støtten gis til konkrete tiltak som kommer bydelens befolkning direkte til gode. Støtte til ordinær drift eller tiltak som er en naturlig del av virksomhetens drift, gis som en hovedregel ikke, men kan vurderes i enkelttilfeller.

4. Krav til søknaden: (bruk vårt faste søknadsskjema):

- Beskrivelse av organisasjonen/organisasjonsformen
- Beskrivelse av tiltaket med bl.a. målgruppe og plan for gjennomføring
- Presentasjon av aktiviteten ved hjelp av indikatorer som sannsynliggjør verdien av støtten
- Budsjett og angitt søknadsbeløp
- Plan for synliggjøring at tiltaket støttes av Oslo kommune
- Bank-/postkonto for overføring av bevilget beløp

5. Krav til regnskap og rapportering:

Alle mottakere av støtte skal levere rapport og revisorattestert regnskap for mottatte midler så snart som mulig etter at tiltaket er gjennomført. For organisasjoner som utarbeider årsmelding og revisorbekreftet årsregnskap, skal dette ettersendes eller når dokumentasjon foreligger.

Uformelle grupper o.l. unntas fra kravet om revisorattestert regnskap for tilskudd under kr 50.000,-, hvor det leveres regnskap for tildelte midler med underskrift av to ansvarlige personer

Ved tilskudd til uformelle grupper o.l. over kr 50.000,- skal regnskapet være bekreftet av registrert eller statsautorisert revisor

Oslo kommune har rett til innsyn og til å foreta kontroll med bruken av tilskuddsmidlene.

Oslo kommune forbeholder seg rett til å kreve midlene tilbakebetalt hvis det er gitt uriktige opplysninger eller hvis midlene ikke brukes i henhold til forutsetningene.

Søkere som tidligere har mottatt støtte uten å ha oppfylt kravet om innlevering av rapport og regnskap for mottatte midler, vil ikke kunne innvilges nye midler til frivillig aktivitet

6. Søknadsfrist:

Administrasjonen annonserer årlig søknadsfristen i lokalpressen minimum 3 uker i forkant.

7. Klageadgang og utbetalinger:

I henhold til forvaltningslovens § 28 kan vedtaket om tildeling av frivillige midler påklages og fremmes for ny behandling i det organ som har truffet

vedtaket; her bydelsutvalget. Klagefrist er 3 uker. Om bydelsutvalget opprettholder sitt vedtak, går klagen til behandling i Oslo kommunes klagenemd.”

Behandling:

Tilleggsforslag fra (A):

Bydelsutvalget ber administrasjonen fremlegge en sammenstilling av budsjettbeløpet til frivillig aktivitet i de forskjellige bydelene.

Votering:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Tilleggsforslag fra (A) enstemmig vedtatt.

Vedtak:

St. Hanshaugen bydelsutvalg vedtar følgende retningslinjer for tildeling av midler til frivillig aktivitet, gjeldende fra 2008:

1. Hvem kan søke:

Bydel St. Hanshaugen jobber aktivt mot all form for diskriminering på bakgrunn av etnisk opprinnelse, religion, kjønn, funksjonsferdighet, alder og seksuell orientering. På bakgrunn av dette kan følgende instanser søke om midler til frivillig aktivitet:

Frivillige og ideelle organisasjoner som arrangerer tiltak/aktiviteter som utløser frivillig aktivitet for bydelens befolkning og aktiviserer flere enn de som er direkte involvert i arrangementet.

Bydelens egne tjenestesteder og kommunalt støttede virksomheter som fritidsklubber, sykehjem, eldreentre o.l., som lager aktivitet for bydelens befolkning i samarbeid med frivillige.

Frivillighetsentralens prosjekter/enkeltarrangementer rettet mot prioriterte grupper i bydelens befolkning.

2. Målgruppe for aktiviteten:

Tiltakene skal primært komme bydelens befolkning direkte til gode.

3. Hvilke tiltak det gis støtte til:

Bydelsutvalget ønsker at støtten gis til konkrete tiltak som kommer bydelens befolkning direkte til gode. Støtte til ordinær drift eller tiltak som er en naturlig del av virksomhetens drift, gis som en hovedregel ikke, men kan vurderes i enkeltilfeller.

4. Krav til søknaden: (bruk vårt faste søknadsskjema):

- Beskrivelse av organisasjonen/organisasjonsformen
- Beskrivelse av tiltaket med bl.a. målgruppe og plan for gjennomføring
- Presentasjon av aktiviteten ved hjelp av indikatorer som sannsynliggjør verdien av støtten
- Budsjett og angitt søknadsbeløp
- Plan for synliggjøring at tiltaket støttes av Oslo kommune
- Bank-/postkonto for overføring av bevilget beløp

5. Krav til regnskap og rapportering:

Alle mottakere av støtte skal levere rapport og revisorattestert regnskap for mottatte midler så snart som mulig etter at tiltaket er gjennomført. For organisasjoner som utarbeider årsmelding og revisorbekreftet årsregnskap, skal dette ettersendes eller når dokumentasjon foreligger.

Uformelle grupper o.l. unntas fra kravet om revisorattestert regnskap for tilskudd under kr 50.000,-, hvor det leveres regnskap for tildelte midler med underskrift av to ansvarlige personer

Ved tilskudd til uformelle grupper o.l. over kr 50.000,- skal regnskapet være bekreftet av registrert eller statsautorisert revisor

Oslo kommune har rett til innsyn og til å foreta kontroll med bruken av tilskuddsmidlene.

Oslo kommune forbeholder seg rett til å kreve midlene tilbakebetalt hvis det er gitt uriktige opplysninger eller hvis midlene ikke brukes i henhold til forutsetningene.

Søkere som tidligere har mottatt støtte uten å ha oppfylt kravet om innlevering av rapport og regnskap for mottatte midler, vil ikke kunne innvilges nye midler til frivillig aktivitet

6. Søknadsfrist:

Administrasjonen annonserer årlig søknadsfristen i lokalpressen minimum 3 uker i forkant.

7. Klageadgang og utbetalinger:

I henhold til forvaltningslovens § 28 kan vedtaket om tildeling av frivillige midler påklages og fremmes for ny behandling i det organ som har truffet vedtaket; her bydelsutvalget. Klagefrist er 3 uker. Om bydelsutvalget opprettholder sitt vedtak, går klagen til behandling i Oslo kommunes klagenemd.”

Bydelsutvalget ber administrasjonen fremlegge en sammenstilling av budsjettbeløpet til frivillig aktivitet i de forskjellige bydelene.

Sak 11 /07 Utføreravdelingens Driftsplan 2004-2007 - status pr 3. tertial 2006

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

Bydelsutvalget tar sak ”Utføreravdelingens driftsplan 2004-2007 - Status pr 3 tertial 2006” til orientering.

Votering:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Sak 12 /07 Reguleringsplanarbeid i Akersveien 24C og 26C 218/26 o 218/222 - anmodning om forhåndsuttalelse

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

1. Bydelsutvalget vil avgi endelig uttalelse ved den offentlige høringen i saken, men vil anbefale en omregulering av planområdet fra byggeområde for allmennyttig formål (undervisning, kontor, laboratorium, verksted) til byggeområde for boliger.
2. Bydelsutvalget mener det er behov for å se helhetlig på trafikkforholdene i området og at det er viktig at også forslagsstiller her bidrar til å lage gode trafikale løsninger for området som helhet.
3. Bydelsutvalget vil fortsatt anbefale en adkomst til barnehagen via eksisterende kjøreareal over Akersveien 24C, langs TIs bygg i syd. Bydelsutvalget ber derfor bydelen om å arbeide videre med å legge til rette for en slik permanent adkomst, samt å finne en god midlertidig løsning for adkomst til barnehagen.

Bydelsutvalget ber derav også bydelen om å arbeide videre for en etablering av en seks avdelings barnehage i Akersveien 26, samt som tidligere vedtatt å tilbakeføre Akersveien 26 C til friareal/lekeareal for barnehage.

4. Bydelsutvalget opprettholder sitt tidligere vedtak om å søke Westye Egebergsgate syd og Telthusbakken stengt for ordinær trafikk med virkning fra samme dato barnehagen ferdigstilles, alternativt fra den dato utbygging nødvendiggjør et slikt tiltak ut i fra trafiksikkerhetshensyn.

Votering:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. *Bydelsutvalget vil avgi endelig uttalelse ved den offentlige høringen i saken, men vil anbefale en omregulering av planområdet fra byggeområde for allmennyttig formål (undervisning, kontor, laboratorium, verksted) til byggeområde for boliger.*
2. *Bydelsutvalget mener det er behov for å se helhetlig på trafikkforholdene i området og at det er viktig at også forslagsstiller her bidrar til å lage gode trafikale løsninger for området som helhet.*
3. *Bydelsutvalget vil fortsatt anbefale en adkomst til barnehagen via eksisterende kjøreareal over Akersveien 24C, langs TIs bygg i syd. Bydelsutvalget ber derfor bydelen om å arbeide videre med å legge til rette for en slik permanent adkomst, samt å finne en god midlertidig løsning for adkomst til barnehagen.*

Bydelsutvalget ber derav også bydelen om å arbeide videre for en etablering av en seks avdelings barnehage i Akersveien 26, samt som tidligere vedtatt å tilbakeføre Akersveien 26 C til friareal/lekeareal for barnehage.

- 4. Bydelsutvalget opprettholder sitt tidligere vedtak om å søke Westye Egebergsgate syd og Telthusbakken stengt for ordinær trafikk med virkning fra samme dato barnehagen ferdigstilles, alternativt fra den dato utbygging nødvendigjør et slikt tiltak ut i fra trafikksikkerhetshensyn.*

Sak 13 /07 Bydel St. Hanshaugen - Årsstatistikk 2006

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

Bydelsutvalget tar årsstatistikken for 2006 til orientering.

Votering:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Bydelsutvalget tar årsstatistikken for 2006 til orientering.

Sak 14 /07 Geitemyrsveien 33 og 7.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

Bydelsutvalget ber bydelen om å arbeide videre med prosjektering av barnehage i Geitemyrsveien 7D.

Behandling:

Endringsforslag fra (SV):

Bydelsutvalget ber bydelen om å arbeide videre med prosjektering av barnehage i både Geitemyrsveien 7D og Geitemyrsveien 33.

Votering:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak falt enstemmig.

Endringsforslag fra (SV) enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Bydelsutvalget ber bydelen om å arbeide videre med prosjektering av barnehage i både Geitemyrsveien 7D og Geitemyrsveien 33.

Sak 15 /07 Samferdselsetatens forslag til nye fartssoningstiltak i Bydel St. Hanshaugen

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

X

Behandling:

Nytt forslag fra (F):

Saken utsettes på grunn av at sakspapirer ikke er mottatt.

Votering:

Nytt forslag enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken utsettes på grunn av at sakspapirer ikke er mottatt.

Sak 16 /07 Barnehageprosjekt Osterhaugsgate

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

Bydelsutvalget ber bydelen om å arbeide videre med prosjektering av barnehage i Osterhaugsgate.

Votering:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Bydelsutvalget ber bydelen om å arbeide videre med prosjektering av barnehage i Osterhaugsgate.

Sak 17 /07 Barnehager - status 01.03.07

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

Bydelsutvalget tar saken til orientering.

Votering:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Bydelsutvalget tar saken til orientering.