



Oslo kommune
Bydel Nordstrand
Bydelsadministrasjonen

Møteinnkalling 5/07

Møte: Arbeidsmiljøutvalg
Møtested: Lille møterom, bydelsadministrasjonen
Møtetid: Fredag 13. juli 2007 kl. 09.00
Sekretariat: 23 49 50 26

SAKSKART

Saker til behandling

Sak 27/07	Innkalling og sakskart til AMU-møte 13.07.2007	1
Sak 28/07	Godkjenning av AMU-protokoll fra møte 12.6.2007	2
Sak 29/07	Organisatoriske endringer i hjemmetjenesten	3
Sak 30/07	Opprettelse av styrerstilling for Sportsplassen og Speiderhytta barnehage	7
Sak 31/07	Ny organisatorisk hovedstruktur - forslag til inndeling i to barnehageenheter	8
Sak 32/07	Møteplan for AMU/MBU for høsten 2007	9

Bydel Nordstrand

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Sak 27/07 Innkalling og sakskart til AMU-møte 13.07.2007

Arkivsak: 200700026

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Vegard Jensen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsmiljøutvalg	13.07.07	27/07

INNKALLING OG SAKSKART TIL AMU-MØTE 13.07.2007

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Innkalling og sakskart godkjennes.

Oslo, 09.07.2007

Vegard L. Jensen/s/
møtesekretær

Sak 28/07 Godkjenning av AMU-protokoll fra møte 12.6.2007

Arkivsak: 200700034

Arkivkode: 058.3

Saksbehandler: Ivar Andreas Nyhus

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsmiljøutvalg	13.07.07	28/07

GODKJENNING AV AMU-PROTOKOLL FRA MØTE 12.6.2007

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsmiljøutvalget

Protokollen fra AMU- møte 12.6.2007 godkjennes.

Per Johannessen /s/
bydelsdirektør

Ivar Nyhus/s/
informasjonskonsulent

Sak 29/07 Organisatoriske endringer i hjemmetjenesten

Arkivsak: 200501202

Arkivkode: 030

Saksbehandler: Berit Børsum Bystrøm/Per Johannessen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsmiljøutvalg	13.07.07	29/07
Medbestemmelsesutvalg	13.07.07	

ORGANISATORISKE ENDRINGER I HJEMMETJENESTEN

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsmiljøutvalget

- 1) Arbeidsutvalget ser på dette tidspunkt positivt på de organisatoriske endringer som omhandles i denne sak, og er av den oppfatning at dette vil/kan bidra positivt til arbeidsmiljøet.
- 2) Arbeidsmiljøutvalget forutsetter senere å bli forelagt til behandling resultatet fra en arbeidsgruppe som blant annet skal utrede de arbeidsmiljømessige konsekvenser ved de organisatoriske omlegginger.

Til medbestemmelsesutvalget.

- 1) MBU slutter seg til synspunkter i denne sak om organisatoriske endringer som skal ivareta:
 - a) tilrettelegge for fleksibel og pålitelig tjeneste for brukerne
 - b) optimal bruk av økonomiske ressurser
 - c) organisere praktisk bistand slik at brukerne får sin faste hjemmehjelper å forholde seg, så langt dette er mulig innen lovgivningens rammer
 - d) organisere hjemmesykepleien med færrest mulig personell til bruker; så langt dette er mulig innen lovgivningens rammer
 - e) opprette brukeransvarlig og primærkontakt (jf. Horten-modellen)
 - f) organisere distriktene/gruppene effektivt ved bl. annet å redusere kjøretid/gangtid mellom hver bruker.
 - g) økt kompetanse og kvalitet ved å opprette en stilling som opplæringssykepleier.
 - h) gi ledere mer tid til å lede og følge opp ansatte
 - i) organisere tjenestene slik at ansatte opplever at de mestrer arbeidsoppgaver og har en tettere dialog med leder
- 2) Utredningsarbeidet tar utgangspunkt i at Resultatenhet for hjemmesykepleie deles i fire distrikter, og Resultatenhet for praktisk bistand med sine to distrikter inndeles nærmere i definerte grupper.
- 3) I tillegg til den organisatoriske utredning nedfelt i pkt. 1 og 2 ovenfor skal videre utredes:
 - a) forslag til nye distrikter
 - b) turnus og stillingsinstrukser
 - c) eventuelle omgjøringer av stillinger
 - d) utarbeide økonomisk oversikt over kostnader ved omorganiseringen, som i utgangspunktet forutsettes finansiert innenfor nåværende budsjetttramme
 - e) vurdere de arbeidsmiljømessige konsekvenser

- f) andre relevante temaer som oppstår i utredningsperioden
- 4) Bydelsdirektøren oppnevner en styringsgruppe som i hovedvekt er bestående av ledere i hjemmetjenesten, tillitsvalgte og verneombud. Styringsgruppen kan i tillegg oppnevne undergrupper. Styringsgruppen avgir sin rapport til bydelsdirektøren.
- 5) Frist for styringsgruppa fastsettes senere av bydelsdirektøren.

SAKSUTREDNING

Fra tjenestestedsnivå har det over noe tid vært vurdert behov for organisatoriske endringer.

Bydelsutvalget vedtok i møte 21.juni 2007 sak nr. 85/07:

Bydelsutvalget ber bydelsdirektøren legge frem en rapport til bydelsutvalget til neste BU-møte som beskriver hvor omfattende en slik omorganisering vil være og hvordan dette kan implementeres. Bydelsdirektøren skal også legge frem et overslag over merkostnadene og videre fremdrift.

Foranstående vedtak ble fremmet av FrP på bakgrunn av deres pressemelding. Bydelsutvalgets vedtak må ses i forhold til deler av denne pressemeldingen for å kunne tolke og følge opp vedtaket. Pressemeldingen lyder:

FrP vil ha fast hjemmehjelp!

Nordstrand FrP vil at brukere som velger kommunale hjemmehjelpere også skal få sin faste hjemmehjelper å forholde seg til. Nordstrand FrP vil be bydelsdirektøren legge frem en plan for Bydelsutvalget for å få dette til.

Offentlige konkurransedyktige

Nordstrand FrP mener at de offentlige ansatte hjemmehjelperne er like konkurransedyktige som de privat ansatte. Derimot tyder mye på at organiseringen ikke er like bra, noe som er bydelens ansvar. Derfor er det bydelen som nå må jobbe med en bedre organisering, slik at kommunens ansatte får mulighet til å konkurrere.

Fast hjemmehjelp

De fleste som velger privat hjemmehjelp oppgir at den viktigste grunnen til at de velger privat, er at det er de samme personene som kommer hver gang.

- ”Når de private får det til, må jo også bydelens egen tjeneste få dette til. Resultatet kommer til å bli et løft for hele omsorgssektoren, konkurransen kommer til å bli positiv både for de kommunale og de private hjemmehjelperne”, sier gruppeleder fra FrP Ulf Stigen.

Hver fjerde velger privat i bydel Nordstrand

- At en av fire mottar nå privat hjemmehjelp siden ordningen ble innført i bydelen mener FrP nesten er oppsiktsvekkende. – ”Dette er tjenester som betyr at fremmede slipper inn i private hjem. Det skal noe til for at de eldre velger noe annet enn det de kjenner til, sier Stigen.” Han mener det er jungeltelegrafene som er den viktigste markedsføringskanalen når de eldre skal velge privat eller kommunal hjemmehjelp.

Eldreomsorg er kampsak nr. 1

For FrP på Nordstrand er en bedre eldreomsorg nok en gang valgkampsak nr 1.

- ”De eldre må få det de fortjener. De bør behandles med verdighet og respekt, fortsetter Stigen.” Han er langt fra fornøyd med tilbudet i Oslo, men mener ting absolutt er på god vei. FrP har fått gjennomslag for flere viktige saker den siste tiden:
- 552 nye sykehjemsplasser i 2008
- Bygging Omsorg+ plasser (aldershjemslignende tilbud)
- Fritt brukervalg av hjemmehjelp
- Styrking av bydelsrammen for omsorg på 260 mill siden november 2006
- Styrket eldresentrene med 10 mill
- Stoppet stoppeklokkeomsorgen, nå får alle minst 4 timer hver måned

- Etablert eldreombudsordning

I forbindelse med ny organisasjonsmodell i bydelen hvor avdelingene omorganiseres til resultatenheter, skal hjemmetjenesten fra 01.09.07 deles i to resultatenheter, en for hjemmesykepleie og en for praktisk bistand. Til grunn for ny organisering legges følgende målsetninger:

- tilrettelegge for fleksibel og pålitelig tjeneste for brukerne
- optimal bruk av økonomiske ressurser
- organisere praktisk bistand slik at brukerne får sin faste hjemmehjelper å forholde seg, så langt dette er mulig innen lovgivningens rammer
- organisere hjemmesykepleien med færrest mulig personell til bruker; så langt dette er mulig innen lovgivningens rammer
- opprette brukeransvarlig og primærkontakt (jf. Horten-modellen)
- organisere distriktene/gruppene effektivt ved bl. annet å redusere kjøretid/gangtid mellom hver bruker.
- økt kompetanse og kvalitet ved å opprette en stilling som opplæringspsykeleier.
- gi ledere mer tid til å lede og følge opp ansatte
- organisere tjenestene slik at ansatte opplever at de mestrer arbeidsoppgaver og har en tettere dialog med leder

Det anbefales derfor at det gjøres endringer i organiseringen for å legge til rette for en god tjeneste både for brukere og ansatte.

Resultatenhet for hjemmesykepleie:

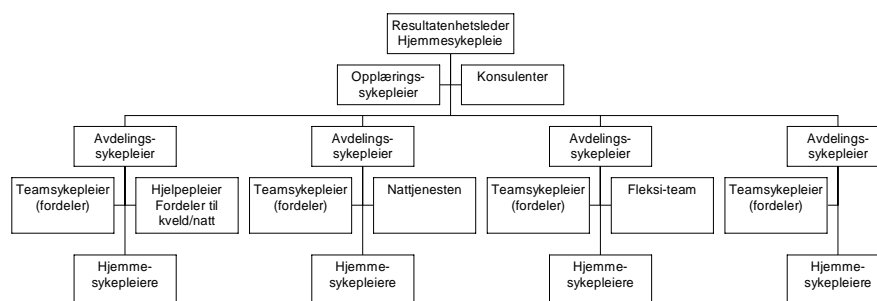
Foreløpige tanker:

Tjenesten deles i 4 distrikter, med avdelingssykepleier som leder. Hver avdeling får sin teamsykepleier som skal bruke ca 80% av sin arbeidstid på å fordele oppdrag på dagtid, og skal i tillegg bruke ca 20% tid hjemme hos brukere

Det opprettes en 80 % stilling som opplæringspsykeleier

Det opprettes en egen stilling som hjelpepleier som skal fordele oppdrag på kveld og natt. Avdelingssykepleierne har personalansvar for teamledere og hjemmesykepleiere innen sitt distrikt.

Nedenstående organisasjonskart gir en oversikt over hvordan inndelingen i utgangspunktet kan bli, men dette vil gruppen arbeide videre med.

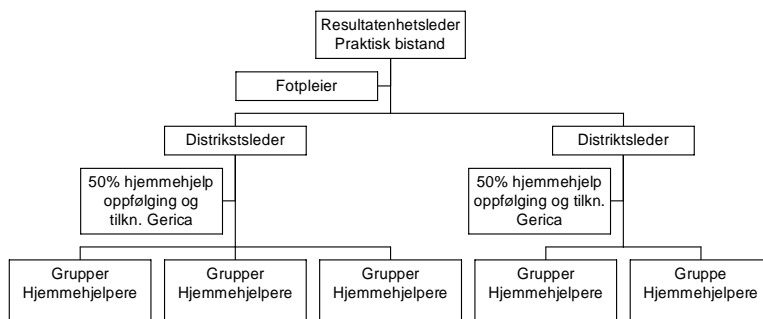


Resultatenhet for praktisk bistand.

Foreløpige tanker:

Det opprettes en stilling som hjemmehjelp som er direkte plassert under resultatenhetsleder. Tjenesten deles i 2 distrikter som igjen deles i flere grupper.

Nedenstående organisasjonskart gir en oversikt over hvordan inndelingen i utgangspunktet kan bli, men dette vil gruppen arbeide videre med.



Det vurderes at ny organisering av hele hjemmetjenesten vil medføre flere fordeler, blant annet:

- Økt faglighet og kvalitetssikring i tjenesten ved opprettelse av 80% stilling som opplæringspsykepleier. Bedre kvalitet for brukere.
- Reduksjon av antall forskjellige personer som oppsøker samme bruker
- Redusere kjøretid/gangtid mellom hver bruker
- Færre ansatte pr. leder
- Innleie av vakter vil foretas av ”fordeler”. Konsulentene som utfører dette i dag fritas for dette arbeidet. Dette kan medføre en reduksjon av konsulentstilling.
- Økt ansvarliggjøring av ansatte.

Som videre framdrift i endringssaken opprettes derfor en styringsgruppe hovedsaklig med representanter fra ledere ved hjemmetjenesten, tillitsvalgte og verneombud. Styringsgruppen vurderer behov for opprettelse av arbeidsgruppe (-r) som skal vurdere turnusendringer, omgjøring av stillinger, arbeidsmiljømessige konsekvenser og utarbeide nye stillingsinstrukser. I tillegg skal gruppene vurdere endringer i antall stillinger.

De arbeidsmiljømessige konsekvensene må legges fram som sak for AMU . Det legges samtidig fram en sak for MBU med detaljert beskrivelse for organisasjonsendringen.

Seksjonsleder har drøftet forslag til organisasjonsendring med ansatte på allmøter, tillitsvalgte og verneombud. Disse er positive til en ny organisering.

Oslo, den 9.juli 2007

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Bente Aldrin/s/
avdelingssjef

SAK 30/07 OPPRETTELSE AV STYRERSTILLING FOR SPORTSPLASSEN OG SPEIDERHYTTA BARNEHAGE

Arkivsak: 200401073

Arkivkode: 323.3

Saksbehandler: Kari Eckholdt Håve

Saksgang	Møtedato	Saknr
Medbestemmelsesutvalg	13.07.07	
Arbeidsmiljøutvalg	13.07.07	30/07

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

OPPRETTELSE AV STYRERSTILLING FOR SPORTSPLASSEN OG SPEIDERHYTTA BARNEHAGE

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til medbestemmelsesutvalget:

MBU slutter seg til at det opprettes en 80 % styrerstilling for Sportsplassen og Speiderhytta fra 01.01.08.

Datoen er satt av praktiske årsaker.

Til arbeidsmiljøutvalget:

Opprettelse av styrerstilling, 80%, for Sportsplassen og Speiderhytta barnehage vil ikke gi arbeidsmiljømessige konsekvenser for de ansatte.

Bakgrunn:

Sportsplassen barnehage er en tre avdelings barnehage med 50 barn i alderen 1 – 3 år. En del av barnehagen er en avdeling på Nedre Bekkelaget hvor det er 18 barn over tre år. Det er felles styrer i 100% stilling.

Det er stort behov for barnehageplasser på Nedre Bekkelaget. Bydelen har bestilt en fireavdelings paviljong som er lovet levert i uke 43.

Speiderhytta på Ballsletta er en avdeling tilknyttet Tyrihans. Tyrihans barnehage bygges ut og det er ikke lenger naturlig at Speiderhytta er tilknyttet denne.

Saksframstilling:

Sportsplassen og Speiderhytta ligger geografisk nær hverandre. Det er derfor naturlig at man ser disse barnehagene samlet under en ledelse.

Nedre Bekkelaget vil bli en stor barnehage etter hvert og styrer skal være med ved utbygging av permanent barnehage som krever 100% styrerressurs

I forbindelse med utvidelse av Nedre Bekkelaget barnehage og Tyrihans barnehage etableres Sportsplassen og Speiderhytta som en ny barnehageenhet med 80% styrer ressurs. Denne stillingen sees i sammenheng med den totale styrerressursen i bydelen.

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Kari E. Håve/s/
spesialkonsulent

SAK 31/07 NY ORGANISATORISK HOVEDSTRUKTUR - FORSLAG TIL INNDELING I TO BARNEHAGEENHETER

Arkivsak: 200501202

Arkivkode: 030

Saksbehandler: Kari Eckholdt Håve

Saksgang

Arbeidsmiljøutvalg

Medbestemmelsesutvalg

Møtedato

13.07.07

Saknr

31/07

NY ORGANISATORISK HOVEDSTRUKTUR - FORSLAG TIL INNDELING I TO BARNEHAGEENHETER

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til medbestemmelsesutvalget:

Medbestemmelsesutvalget tar saken til orientering.

Til arbeidsmiljøutvalget:

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

SAKSUTREDNING

Bakgrunn

Ny organisatorisk hovedstruktur – resultatenheter, ble behandlet av medbestemmelsesutvalget og arbeidsmiljøutvalget 20.03.2007.

Som en konsekvens av sammenslåingen av Sportsplassen og Speiderhytta barnehage til en enhet, med egen styrer ressurs, har det vært behov for å justere inndelingen av de to barnehageenheterne i den nye organisatoriske hovedstrukturen.

Forslag til inndeling i to barnehageenheter følger vedlagt.

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Kari E. Håve/s/
spesialkonsulent

Trykt vedlegg: Forslag til inndeling i to barnehageenheter

Sak 32/07 Møteplan for AMU/MBU for høsten 2007

Arkivsak: 200700862

Arkivkode: 0

Saksbehandler: Ivar Andreas Nyhus

Saksgang

Arbeidsmiljøutvalg

Møtedato

13.07.07

Saknr

32/07

MØTEPLAN FOR AMU/MBU FOR HØSTEN 2007

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK:

TIL AMU

Møteplan for høsten 2007 godkjennes.

MØTEPLAN FOR MBU OG AMU 2. HALVÅR 2007

Dato:	Tid:	Sted:	Møter:
20. august	Kl. 09.00	Direktørens kontor	AU-møte for AMU og MBU
30. august	Kl. 09.30 – 10.30	Møterom 3. etg.	AMU-møte
”	Kl. 10.30 – 11.30	Møterom 3. etg.	MBU-møte
8. oktober	Kl. 09.00	Direktørens kontor	AU-møte for AMU og MBU
18. oktober	Kl. 09.30 – 10.30	Lille BU-sal	AMU
”	Kl. 10.30 – 11.30	Lille BU-sal	MBU
12. november	Kl. 09.00	Direktørens kontor	AU-møte for AMU og MBU
22. november	Kl. 09.30 – 10.30	Lille BU-sal	AMU
”	Kl. 10.30 – 11.30	Lille BU-sal	MBU

Ekstaraordinere møter settes opp ved behov.

Møterommet er reservert for formøte for organisasjonene en time før møtet starter.

Per Johannessen /s/
bydelsdirektør

Ivar Nyhus/s/
informasjonskonsulent

