



Oslo kommune
Bydel Nordstrand
Bydelsadministrasjonen

Møteinnkalling 6/07

Møte: Bydelsutvalget
Møtested: Bydelsadministrasjonen, BU-salen,
Ekebergveien 243
Møtetid: Torsdag 18. oktober 2007 kl. 19.00
Sekretariat: 23 49 50 72

SAKSKART

Åpen halvtime

Informasjon

Det vil bli foretatt fotografering etter møtet

Saker til behandling

Sak 117/07	Innkalling og sakskart til bydelsutvalgets møte 18.10.2007.....	1
Sak 118/07	Bydelsutvalget - konstituering, valg av komiteer og utvalg.....	2
Sak 119/07	Delegasjon av myndighet.....	16
Sak 120/07	Endret møteplan 2. halvår 2007.....	17

Bydel Nordstrand

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

117/07 Innkalling og sakskart til bydelsutvalgets møte 18.10.2007

Arkivsak: 200700158

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Gunn Tove Bjørkli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	18.10.07	117/07

INNKALLING OG SAKSKART TIL BYDELSUTVALGETS MØTE 18.10.2007

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Innkalling og sakskart godkjennes

Oslo, 11.10.2007

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Sak 118/07 Bydelsutvalget - konstituering, valg av komiteer og utvalg

Arkivsak: 200701239

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Gunn Tove Bjørkli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	18.10.07	118/07

BYDELSUTVALGET - KONSTITUERING, VALG AV KOMITEER OG UTVALG

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til bydelsutvalget:

Det fremmes ikke forslag til politiske verv fra bydelsdirektørens side utover å legge forholdende teknisk til rette.

A. Konstituering av bydelsutvalg Nordstrand for perioden 2007-2011

1. Bystyret har i møte 17.10.07 valgt bydelsutvalg for Bydel Nordstrand for perioden 2007-2011.

Bydelsutvalg Nordstrand konstituerer seg med de medlemmer og varamedlemmer som framgår fra bystyrets vedtak.

Medlemmer

H:

- 1 Sigbjørn Odden
- 2 Mona Verdich
- 3 Øystein Sundelin
- 4 Christin Krohn
- 5 Andreas Bareid

A:

- 1 Steinar Andersen
- 2 Anne Grete Ellingsen
- 3 Anne Marie Donati
- 4 Knut Hedemann

Varamedlemmer

- 1 Ingeborg Mitdtun
- 2 Nina Ekjord Øyen
- 3 Øystein Larsen
- 4 Raymond Giltun
- 5 Arve Edvardsen
- 6 Kjersti Bagle -Tennebø
- 7 Roar Mathiesen
- 8 Tom Lium

- 1 Thor Granlund
- 2 Guro Birkeland
- 3 Jardar E. Flaa
- 4 Lise Tostrup Setek
- 5 Anne B. Støyva
- 6 Anne Nyeggen
- 7 Steinar Lende

FrP:

1 *Ulf Stigen*

2 *Mona Andersen*

3 *Liv Lønnum*

1 *Svein Erik Aldal*

2 *Lars Petter Solås*

3 *Bjørn Hansen*

4 *Janne Petra Thørn*

5 *Fred A. Torgunrud*

6 *Reidar Aas*

KRF:

1 *Haakon Brænden*

1 *Anne Louise Hübert*

2 *Asbjørn Kvalbein*

3 *Sissel Rimehaug Weydahl*

4 *Nils Martin Espegren*

SV:

1 *Erik A. Telnes*

1 *Tedd Urnes*

2 *Sigrid Nesje*

3 *Morten Schau*

4 *Åse Bitustøl*

V:

1 *Karsten Gjefle*

1 *Martin Kirkengen*

2 *Eyvind Skeie*

3 *Ane M. Wigera*

4 *Jørgen Huse*

2. *Som leder av bydelsutvalget velges:*

3. *Som nestleder av bydelsutvalget velges:*

B. *Opprettelse av arbeidsutvalg, komiteer, brukerråd og tilsynsutvalg i Bydel Nordstrand. Forslag til medlemmer i lokal klagenemnd for Bydel Nordstrand.*

1. *Bydelsutvalget oppnevner arbeidsutvalg*

2 *Bydelsutvalget beslutter å oppnevne følgende komiteer:*

Barn, ungdom og kulturkomite

Byutvikling, miljø og samferdselskomite

Helse- og sosialkomite

Komiteene oppnevnes med 7 medlemmer og 7 varamedlemmer

3 *Bydelsutvalget innstiller overfor byråden for barn og utdanning på valg til driftsstyrene i skolene senere*

4 *Bydelsutvalget innstiller overfor bystyret på valg til lokal klagenemnd*

5 Det opprettes følgende obligatoriske tilsynsutvalg:

- a. *Tilsynsutvalg Nordseterhjemmet (sykehjem)*
- b. *Tilsynsutvalg Ryenhjemmet (sykehjem)*
- c. *Tilsynsutvalg Bekkelagshjemmet (sykehjem)*
- d. *Tilsynsutvalg Midtåsen sykehjem*
- e. *Tilsynsutvalg Lambertseter alders- og sykehjem*
 - *Avdeling Østerliveien 42-44*
 - *Avdeling Marmorveien 2*
- f. *Tilsynsutvalg Marmorberget dag- og aktivitetssenter*
- g. *Tilsynsutvalg Storåsveien Bokollektiv (bokollektiv for funksjonshemmede)*
- h. *Tilsynsutvalg for hjemmetjenester*

Tilsynsutvalg 1:

Tilsynsutvalg Nordseterhjemmet (sykehjem)

Tilsynsutvalg Bekkelagshjemmet (sykehjem)

Tilsynsutvalg 2:

Tilsynsutvalg Midtåsen sykehjem

Tilsynsutvalg Lambertseter alders- og sykehjem

Tilsynsutvalg Marmorberget dag- og aktivitetssenter

Tilsynsutvalg 3:

Tilsynsutvalg Ryenhjemmet (sykehjem)

Tilsynsutvalg Storåsveien Bokollektiv

Tilsynsutvalg 4:

Tilsynsutvalg for hjemmetjenester

Tilsynsutvalgene velges med 3 medlemmer og varamedlemmer

6 *Bydelsutvalget oppnevner følgende råd og utvalg senere:*

- Eldreråd*
- Råd for funksjonshemmede*
- Ungdomsråd*
- Samarbeidsutvalg i barnehagene. I hht § 4 i Lov om barnehager " ...kan eier (bydelen) delta etter eget ønske." Dette kommer bydelsutvalget tilbake til. Oppnevnte råd for perioden 2003-2007 fungerer inntil valgene er foretatt*

C Personvalg

1 *Valg av arbeidsutvalg for perioden 2007-2011:*

Medlemmer:

1

2

3

4

5

Varamedlemmer:

1

2

3

4

5

I tillegg kan følgende møte som observatører for perioden 2007-2011:

1

2

3

Som leder velges:

Som nestleder velges:

2 *Barn- ungdom og kulturkomite for perioden.....*

Medlemmer:

1

2

3

4

5

6

7

Varamedlemmer:

1

2

3

4

5

6

7

Som leder velges:

Som nestleder velges:

3 *Byutvikling, miljø og samferdselskomite for perioden*

Medlemmer:

1

2

3

4

5

6

7

Varamedlemmer:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7

Som leder velges:

Som nestleder velges:

4 *Helse- og sosialkomite for perioden.....*

Medlemmer:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7

Varamedlemmer:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7

Som leder velges:

Som nestleder velges:

5 *Som medlemmer og varamedlemmer til lokal klagenemnd for perioden 2007-2011 fremmes slikt forslag overfor bystyret:*

Medlemmer:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

Varamedlemmer:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

Som leder foreslås:

Som nestleder foreslås:

6 *Obligatoriske tilsynsutvalg for perioden 2007-2011:*

Tilsynsutvalg 1:

Medlemmer:

1

2

3

Varamedlemmer:

1

2

3

Leder:

Nestleder:

Tilsynsutvalg 2:

Medlemmer:

1

2

3

Varamedlemmer:

1

2

3

Leder:

Nestleder:

Tilsynsutvalg 3:

Medlemmer:

1

2

3

Varamedlemmer:

1

2

3

Leder:

Nestleder:

7 Tilsynsutvalg – ikke obligatorisk for perioden 2007-2011:

Tilsynsutvalg 4: (Tilsynsutvalg for hjemmetjeneste)

Medlemmer:

1

2

3

Varamedlemmer:

1

2

3

Leder:

Nestleder:

8 Møtegodtgjørelse- betingelser for politisk nivå – fremmes til møtet 15.11.2007

Vedlegg:

Ingen

SAKSFREMSTILLING

Fakta grunnlag

Fra sak til bystyrets møte 17.10.2007 hitsettes:

NORDSTRAND - VALGSTYRETS MØTEBOK

Av forskrift om direktevalg til kommunedelsutvalg § 8 fremkommer det at valglovens regler om kommunestyrevalg gjelder så langt de passer. Reglene om protokollering av forberedelser og gjennomføring av valg - valgstyrets møtebok - gjelder tilsvarende for valg til bydelsutvalg, jf valglovens § 10-7 nr 2. Valgstyrets møtebok skal føres i samsvar med formular fastsatt av Kommunal- og regionaldepartementet, jf valgforskriftens § 41. Valgstyrets møtebok viser at opptellingen og valgoppgjøret har skjedd i samsvar med lovens krav, og er også nødvendig for kontroll og godkjenning av valget.

Valgstyrets møtebok er inndelt i fem kapitler med følgende innhold:

- I kapittel A innføres forhold av administrativ karakter.

- Alt arbeid som gjøres med forhåndsstemmene forut for valgdagen føres inn i møtebokens kapittel B. Resultatene av den foreløpige opptellingen av forhåndsstemmene føres i dette kapitlet.

- I kapittel C fremkommer behandlingen av valgtingsstemmene, samt resultat fra foreløpig opptelling av valgtingsstemmene.

- I møtebokens kapittel D føres de endelige stemmetallene for valglistene, med opplysning om hvordan stemmetallene fordeler seg på stemmer avgitt på forhånd og stemmer avgitt på valgting og på urettede og rettede stemmesedler.

- Valgoppgjøret for direkte valg til bydelsutvalg fremkommer i møtebokens kapittel E. Mandatfordeling og kandidat kåring fremkommer i dette kapitlet. Valgoppgjøret er foretatt i samsvar med valglovens § 11-12.

Av forskrift om direkte valg til kommunedelsutvalg § 7 nr 1 fremkommer det at godkjenningen av valg til bydelsutvalg skal gjøres av det nyvalgte kommunestyret. Valgstyrets møtebok danner grunnlaget for kommunestyrets beslutning. Med bakgrunn i det som er innført i valgstyrets møtebok for valg til bydelsutvalg i bydel Nordstrand 10. september 2007, kan valgstyret undertegne møteboken og oversende denne til bystyret med innstilling om at valg til bydelsutvalg i bydel Nordstrand 10. september 2007 er gyldig.

Direktøren anbefaler valgstyret å innstille til bystyret å fatte følgende vedtak:

Valg til bydelsutvalg i bydel Nordstrand 10. september 2007 er gyldig.

Trykt vedlegg:

Utskrift av valgstyrets møtebok for bydel Nordstrand datert 17. september 2007.

I forbindelse med den politiske organisering av bydelen for kommende kommunevalgperiode inntas fra bydelsreglementet (Endret ved bystyrets vedtak av 03.11.2004 sak 462, 07.12.2005 sak 474, og 07.06.2006 sak 238)

Kapittel 1

Formål og virkeområde

§ 1-1 Formål og virkeområde

Bydelsutvalgene er hjemlet i kommuneloven § 12 om kommunedelsutvalg.

Bydelsadministrasjonen med bydelsdirektøren som øverste leder er underlagt både byrådet og bydelsutvalget.

Formålet med dette reglementet er å forankre bydelene i kommunens styringssystem samt å fastsette hvilke kommunale oppgaver bydelene i hovedsak er tillagt ansvaret for.

Reglementets kapittel 2 omhandler bydelenes folkevalgte og administrative organer. Kapittel 3 fastsetter bydelenes ansvarsområde. I kapittel 4 er inn tatt kommunelovens saksbehandlingsregler for folkevalgte organer og utfyllende saksbehandlingsregler vedtatt av bystyret. Kapittel 5 regulerer tilsyns-, kontroll- og ankeordninger overfor bydelene fra kommunen sentralt.

Kapittel 2

Bydelens politiske organer, brukerutvalg og administrasjon

§ 2-1 Virkeområde

Kapittel 2 fastsetter bydelens politiske og administrative organer;

- obligatoriske og valgfrie politiske organer (§ 2-2 - § 2-6)
- obligatoriske og valgfrie brukerutvalg (§ 2-8)
- bydelsadministrasjonen med bydelsdirektøren som øverste leder (§ 2-9).

For de politiske organene i § 2-2 - § 2-6 gjelder valgbarhetsreglene i § 2-7.

§ 2-2 Bydelsutvalg

I hver bydel skal det være et bydelsutvalg bestående av 15 medlemmer og 15 varamedlemmer. Til bydelsutvalget kan det i tillegg velges ett varamedlem fra hver gruppe som er representert med bare ett medlem i utvalget.

Bydelsutvalget skal i medhold av kommuneloven § 12 velges av bystyret, hvis ikke annet er bestemt av bystyret. Bystyret velger leder og nestleder.

Bystyret selv kan i medhold av kommuneloven § 12 nr 2 bestemme at medlemmene til bydelsutvalget skal velges av innbyggerne i vedkommende bydel (direkte valg).

Valgbarhet til bydelsutvalget skal i medhold av forskrift om direkte valg til kommunedelsutvalg § 2 nr 2, begrenses til å omfatte de som er bosatt i vedkommende bydel.

Bydelsutvalget ble valgt ved direkte valg 11. september 2007. Valget skal formelt godkjennes av bystyret i møte 17. oktober 2007. Etter denne dato trer det nye bydelsutvalget i funksjon. Bydelsutvalget velger selv leder og nestleder.

§ 2-3 Arbeidsutvalg

Hvert bydelsutvalg skal opprette et arbeidsutvalg, som skal bestå av 5 medlemmer med varamedlemmer.

Arbeidsutvalget velges blant bydelsutvalgets medlemmer og ledes av bydelsutvalgets leder. Arbeidsutvalget skal bestå av både flertalls- og mindretallskonstellasjonen i bydelsutvalget. En representant fra hver av de partigrupper som ikke blir innvalgt, kan møte som observatør.

Bydelsutvalget fastsetter selv hvilke oppgaver arbeidsutvalget skal ha.

Bydelsutvalget kan gi arbeidsutvalget myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller i typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

§ 2-4 Komiteer

Bydelsutvalget kan opprette komiteer som saksforberedende organer for bydelsutvalget.

Bydelsutvalgene kan delegerer sin høringskompetanse til komiteene.

Komiteene kan ikke uten bydelsutvalgets samtykke pålegge administrasjonen ressurskrevende utredningsarbeid.

I forrige periode oppnevnte bydelsutvalget følgende komiteer:

- Barn, ungdom og kulturkomite
- Byutvikling, miljø og samfredselskomite
- Helse- og sosialkomite

§ 2-5 Tilsynsutvalg

1. Tilsynsutvalg for institusjoner mv.

I bydeler hvor det er institusjoner som nevnt nedenfor, skal bydelsutvalget opprette ett eller flere tilsynsutvalg for institusjon m.v., avhengig av antall institusjoner.

Følgende institusjoner skal stå under folkevalgt tilsyn:

- Sykehjem og boform for heldøgns omsorg og pleie
- Dagsenter for fysisk og psykisk funksjonshemmede
- Avlastningsboliger

Styremedlemmer og ansatte i institusjoner kan ikke samtidig være medlem/varamedlem i tilsynsutvalg for samme institusjon.

Tilsynsutvalget skal bestå av tre medlemmer og tre varamedlemmer.

2. Tilsynsutvalg for hjemmetjenesten

Bydelsutvalget kan opprette et tilsynsutvalg for hjemmetjenester. Som hjemmetjenester regnes:

- Hjemmesykepleie
- Hjemmehjelp
- Altmuligmannstjeneste
- Ergoterapi
- Fysioterapi
- Avlastningstiltak
- Nabohjelp

Tilsynet er et frivillig tilbud til brukerne. Det er opp til hver enkelt bruker, eventuelt i samråd med pårørende/hjelpeverge å ta kontakt med tilsynsutvalget. Bruker avgjør hvordan kommunikasjonen skal foregå; i form av hjemmebesøk eller gjennom skriftlig/muntlig kommunikasjon. Ansatte i bydelen kan ikke være medlem/varamedlem av tilsynsutvalget.

3. Alle tilsynsutvalg skal rapportere til bydelsutvalget.

§ 2-6 Lokal klagenemnd

I hver bydel skal det være en klagenemnd med fem medlemmer og fem varamedlemmer. Minst ett av klagenemndas medlemmer skal være medlem av bydelsutvalget.

Klagenemnda velges ved flertallsvalg av bystyret etter forslag fra bydelsutvalget. Den lokale klagenemnda skal behandle klagesaker etter kommunehelsestjenesteloven § 2-4, jf. § 2-1.

Den lokale klagenemnda holder sine møter for lukkede dører.

§ 2-7 Råd og brukerutvalg

1. Lokalt eldreråd

I hver bydel skal det være et lokalt eldreråd, som rådgivende organ for bydelsutvalget.

2. Lokalt råd for funksjonshemmede

I hver bydel skal det være et lokalt råd for funksjonshemmede, som rådgivende organ for bydelsutvalget.

Rådet for funksjonshemmede skal oppnevnes av bydelsutvalget. Bydelsutvalget skal også velge leder og nestleder. De funksjonshemmedes organisasjoner skal være representert i rådet.

3. Lokalt ungdomsråd

I hver bydel skal det være et ungdomsråd, som rådgivende organ for bydelsutvalget. Ungdomsrådet skal bestå av og velges av bydelens unge i aldersgruppen 12-18 år. Bydelsutvalget fastsetter antall medlemmer i rådet. Ungdomsrådet konstituerer seg selv. Hver bydel skal sørge for sekretærhjelp, opplæring og annen nødvendig bistand til ungdomsrådet.

4. Andre råd og brukerutvalg

Bydelsutvalget kan valgfritt opprette brukerutvalg på andre områder.

§ 2-8 Bydelsdirektøren. Bydelsadministrasjonen

Hver bydel har en bydelsdirektør og en bydelsadministrasjon.

Bydelsdirektøren er bydelens øverste administrative leder og overordnet bydelsadministrasjonen med tjenestesteder.

Bydelsdirektøren ansettes av byrådet, som har arbeidsgiveransvaret for bydelsdirektøren.

Bydelsadministrasjonen er bydelsutvalgets sekretariat. Bydelsdirektøren skal møte i bydelsutvalgets møter.

Bydelsadministrasjonen har avgjørelsesmyndighet når slik myndighet er tildelt fra bystyret, eller delegert fra byrådet/den enkelte byråd eller bydelsutvalget.

Tildeling/delegasjon av myndighet til bydelsadministrasjonen skjer til bydelsdirektøren, med mindre annet er særskilt bestemt. Bydelsdirektøren kan delegere videre internt i administrasjonen.

Bydelsdirektøren skal utnevne en leder av barnevernadministrasjonen i bydelen.

Kapittel 3

Bydelens oppgaver og myndighetsområde

§ 3-1 Virkeområde

§ 3-2 gir en oversikt over bydelens hovedansvarsområde.

I §§ 3-3 og 3-4 fordeles oppgaver og myndighetsområde mellom bydelsutvalget og bydelsadministrasjonen / bydelsdirektør.

§ 3-2 Bydelens oppgaver og myndighetsområder

Bydelens oppgaver og myndighetsutøvelse er knyttet til følgende områder:

- 1. lov om sosiale tjenester av 13. 12.1991 nr. 81*
- 2. lov om barneverntjenester av 17.07.1992 nr 100*
- 3. lov om helsetjenesten i kommunene av 19.12.1982 nr 66*
- 4. lov om strålevern og bruk av stråling av 12. mai 2000 nr. 36*
- 5. lov om vern mot smittsomme sykdommer av 05.08.1994*
- 6. lov om vern mot tobakkskader av 09.03.1973 nr 14*
- 7. lov om barnehager av 05.05.1995 nr 19*
- 8. lov om introduksjonsordning for nyankomne innvandrere av 04.07.2003 nr 80 kap. 2 introduksjonsprogram og kap. 3 introduksjonsstønad.*
- 9. skolefritidsordningen, jf. lov om grunnskolen og den videregående opplæring av 17.07.1998 nr. 61, § 13-7 med forskrifter og lovens kap. 9a med forskrifter.*
- 10. andre lover som pålegger kommunen oppgaver, og hvor bydelen er delegert myndighet*
- 11. kommunale forskrifter der bystyret har delegert myndighet til bydelen*
- 12. kommunale oppgaver vedtatt av bystyret, og hvor bydelen er tillagt ansvar.*

§ 3-3 Bydelsutvalgets oppgaver og myndighetsområde

- 1. Bydelsutvalget har ansvar for planlegging og oppfølging innenfor de arbeidsområder som er nevnt i § 3-2.*
- 2. Bydelsutvalget har avgjørelsesmyndighet i saker som er tillagt det av bystyret.*
- 3. Bydelsutvalget har ansvaret for å vedta budsjett og regnskap for bydelen.*

Bydelsutvalget skal vedta et budsjett innenfor de rammer, retningslinjer og frister som bystyret fastsetter i sitt budsjettvedtak, herunder instruks for økonomiforvaltning og budsjettfullmaktene.

Bydelsutvalget skal behandle bydelens regnskap med den spesifisering som ble brukt under bydelsutvalgets behandling av det aktuelle årsbudsjettet, med direktørens kommentarer.

4. Bydelsutvalget er den øverste myndighet i bydelen, og leder, nestleder eller et mindretall på tre kan forlange enhver sak under bydelens virksomhetsområde lagt fram for seg til avgjørelse. Dette gjelder ikke når annen myndighetsfordeling følger av lov, enkeltvedtak gjeldende for bestemte enkeltpersoner, dette reglementets § 3-4, første avsnitt, eller andre vedtak fattet av bystyret.

5. Bydelsutvalget har ansvar for å føre tilsyn med bydelens virksomhet. Tilsynet ivaretas primært gjennom ordinær budsjettoppfølging, gjennomgang av tertialrapporter, årsmeldinger og øvrige meldinger som bystyret fastsetter, samt rapporteringsordninger som bydelen selv fastsetter.

Bydelsutvalgets leder, nestleder eller et mindretall på tre kan forlange enhver sak under bydelens virksomhetsområde lagt fram for seg til orientering, med de begrensninger som følger av lovbestemt taushetsplikt, øvrige bestemmelser i dette reglement, eller andre vedtak fattet av bystyret.

6. Bydelsutvalget skal avgi uttalelser i saker som forelegges det.

7. Bydelsutvalget skal avgi innstillinger eller fremsette forslag til byrådet og bystyret i saker som skal avgjøres av sentralt organ.

8. Bydelsutvalget kan pålegge administrasjonen å utrede saker innenfor bydelsutvalgets myndighetsområde, jfr reglementets § 3-3.

9. Bydelsutvalget skal ha rett til innsyn i alle kontrakter, avtaler m.v. i den utstrekning organet selv mener dette er nødvendig for å ivareta tilsynsansvaret. Innsyn kan kreves av et enkelt medlem og den etterspurte informasjon skal gis til hele utvalget, om nødvendig unntatt offentlighet og underlagt taushetsplikt.

§ 3-4 Bydelsadministrasjonens oppgaver og myndighetsområde

Bydelsadministrasjonen tildeles myndighet til å treffe avgjørelser i enkeltsaker som nevnt i § 3-2 punkt 1. Leder av barnevernadministrasjonen i bydelen (se § 2-8 syvende ledd) tildeles myndighet til å treffe avgjørelser i enkeltsaker som nevnt i § 3-2 punkt 2. Byrådet ved vedkommende fagbyråd utøver tilsyn og kan gi veiledende retningslinjer for utøving av myndigheten.

Bydelsadministrasjonen delegeres myndighet til å treffe enkeltvedtak og vedtak i enkeltsaker som ikke er av prinsipiell betydning, på de områder som er nevnt i § 3-2 punktene 3-12. Myndigheten delegeres på vegne av byrådet/vedkommende byråd. Delegasjon til bydelsadministrasjonen går til bydelsdirektøren, som kan delegere videre.

Utenfor de områder som er nevnt i § 3-2, skal bydelsadministrasjonen forelegge saker som innebærer politiske avveininger for bydelsutvalget, eller det politiske organ bydelsutvalget har bestemt.

Bydelsdirektøren har ansvar for å føre tilsyn med virksomheten i bydelen.

Kapittel 4

Saksbehandlingsregler for bydelsutvalget og andre politiske organer

§ 4-1 Virkeområde

Disse bestemmelsene får anvendelse på all møtevirksomhet i bydelsutvalget og de øvrige politiske organene i bydelen, jf § 2-2 - § 2-5.

§ 4-2 Møteprinsippet

Bydelsutvalget og de øvrige folkevalgte organer i bydelen treffer sine vedtak i møte.

Lederen for organet kan beslutte å ta en sak opp til behandling ved fjernmøte eller ved skriftlig saksbehandling. Dette kan likevel bare gjøres når det er påkrevd å få saken avgjort før neste møte, og det enten ikke er tid til å innkalle til ekstraordinært møte, eller saken ikke er så viktig at dette må anses nødvendig.

Det skal føres møtebok over forhandlingene i bydelsutvalget og de øvrige folkevalgte organer i bydelen. Møteboken skal inneholde:

- tidspunkt for møtet
- hvem som møtte og hvem som var fraværende
- behandling av forfall og spørsmål om inhabilitet
- hvilke saker som ble behandlet
- fremsatte forslag og merknader
- avstemninger og resultat

Organet skal godkjenne møteboken etter hvert møte.

§ 4-3 Åpne eller lukkede møter

Møter i bydelsutvalget og de øvrige folkevalgte organer i bydelen skal holdes for åpne dører hvis ikke annet følger av lovbestemt taushetsplikt, jf kommuneloven § 31 punkt 1, eller vedtak etter kommuneloven § 31 punkt 3.

Møte i bydelsutvalget og de andre folkevalgte organer i bydelen starter med "åpen halvtime", der publikum gis anledning til å stille spørsmål og fremme synspunkter til organet uten debatt.

Det er ikke adgang for tillitsvalgte eller ansatte i bydelen å stille spørsmål eller fremme synspunkter i "åpen halvtime" vedrørende saker som angår dem som tillitsvalgt/ansatt.

For øvrig kan ansatte - dog ikke tjenesteledere - i egenskap av beboer/bruker av bydelens tjenester benytte "åpen halvtime".

Publikum har ikke anledning til å komme med spørsmål og meningsytringer under organets møte for øvrig.

§ 4-4 Fastsetting av møter - sakliste - innkalling - møteledelse

Møte i bydelens folkevalgte organer skal finne sted på de tidspunkter som er vedtatt av organet selv, og ellers når organets leder finner det påkrevd eller minst 1/3 av medlemmene krever det.

Lederen av organet setter opp sakliste for det enkelte møte. Innkalling til møtet skal sendes organets medlemmer med høvelig varsel, og skal inneholde en oversikt over de saker som skal behandles.

Sakslisten til møtet og andre dokumenter som ikke er unntatt fra offentlighet, skal være tilgjengelige for allmennheten. Møte som skal holdes for åpne dører, gjøres kjent på hensiktsmessig måte.

Møtene ledes av organets leder eller nestleder. Har begge forfall velges en særskilt møteleder ved flertallsvalg.

Ved forfall innkalles varamedlem i henhold til reglene i kommuneloven § 16 punkt 1.

§ 4-5 Vedtaksførhet

Bydelsutvalget og de øvrige folkevalgte organer i bydelen kan bare treffe vedtak hvis minst halvparten av medlemmene er til stede under forhandlingene og avgir stemme i vedkommende sak.

§ 4-6 Endring av sakliste. Forespørsler

Bydelsutvalget og de øvrige folkevalgte organer i bydelen kan med alminnelig flertall vedta å utsette realitetsbehandlingen av en sak på den utsendte saklisten.

Det kan også treffes vedtak i sak som ikke er oppført på saklisten, hvis ikke møteleder eller 1/3 av medlemmene motsetter seg dette.

Ethvert medlem kan rette forespørsler til lederen i møtet, også om saker som ikke står på saklisten.

§ 4-7 Avstemninger

Vedtak treffes med alminnelig flertall av de stemmer som avgis, hvis ikke annet følger av § 4-8. Ved stemmelikhet i andre saker enn valg er møteleders stemme avgjørende.

§ 4-8 Valgregler

Der ikke annet er bestemt, avgjør bydelsutvalget selv om valg til bydelens politiske organer skal skje ved flertallsvalg eller forholdstallsvalg.

§ 4-9 Habilitetsregler

Medlemmer av bydelens folkevalgte organer skal gjøre seg kjent med de gjeldende regler om habilitet og avgjørelse av habilitetsspørsmål.

§ 4-10 Innbyggerinitiativ

Bydelsutvalget plikter selv å ta stilling til et forslag som gjelder bydelens virksomhet, dersom minst 300 innbyggere i bydelen står bak forslaget. Dette skal skje senest 6 måneder etter at forslaget er fremmet.

Bydelsutvalget selv tar stilling til forslag, også om de skal avvises.

Kapittel 5

Bydelens rapporteringsansvar. Sentrale organers tilsyn og kontroll med bydelen

§ 5-1 Bydelsutvalgets rapporteringsansvar

Bydelsutvalget skal behandle de rapporter om økonomi og tjenesteproduksjon som bystyret bestemmer. I rapportene skal bydelsutvalget gi en beskrivelse av ressursbruk og status for tjenesteproduksjon, samt en vurdering av utviklingen i bydelens ressursbruk og tjenester i forhold til målene og overordnede retningslinjer bystyret har knyttet til sitt budsjettvedtak. Byrådet gir nærmere retningslinjer for frist og innhold i de ulike rapportene.

§ 5-2 Byrådets tilsyn

Byrådet ivaretar sitt tilsyn overfor bydelene primært ved gjennomgang av bydelenes årsbudsjett, årsrapporter og øvrige rapporter som bystyret fastsetter. Dersom byrådet gjennom sitt tilsyn konstaterer betydelig avvik mellom utviklingen av ressursbruk, tjenesteproduksjon eller anvendelse av lover og overordnede retningslinjer i forhold til forutsetningene definert av bystyret eller lovgiveren, skal byrådet fremme forslag til iverksettelse av korrektive tiltak/instruksjon av bydelsutvalgene for bystyret.

§ 5-3 Anke over bydelsutvalgets vedtak

1. Bydelsdirektøren plikter å forlange et vedtak brakt inn for bystyret, dersom vedtaket etter direktørens vurdering strider mot lov, forskrift eller kommunens overordnede retningslinjer.

Kravet om å bringe saken inn for bystyret må legges frem i bydelsutvalgets møte, eller varsles i møtet og deretter fremsettes innen en uke.

Kravet fremsettes for byrådet, med kopi til bydelsutvalget. Bydelsutvalget skal uten opphold sende eventuell uttalelse til byrådet.

2. Byrådene eller den vedkommende byråd utpeker kan i bydelsutvalgets møte forlange et vedtak brakt inn for bystyret.

3. Beslutning om å bringe et vedtak inn for bystyret har oppsettende virkning.

4. Saken bringes uten opphold til bystyret for endelig avgjørelse.

Oslo, 11.10.2007

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Sak 119/07 Delegasjon av myndighet

Arkivsak: 200701241

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Gunn Tove Bjørkli

Saksgang

Bydelsutvalget

Møtedato

18.10.07

Saknr

119/07

DELEGASJON AV MYNDIGHET

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til bydelsutvalget:

1. *Bydelsutvalget opprettholder tidligere delegasjon:*
 - a. *Iht. reglement for AU*
 - b. *Iht. vedtak om planinitiativ, BU-sak nr 73/06*
2. *Arbeidsutvalget vurderer reglementets hensiktsmessighet og fremmer sak for bydelsutvalget i løpet av 1 kvartal 2008. Det besluttes at komiteene ikke har beslutningsmyndighet*

Vedlegg:

1. *reglement for AU*

2. *vedtak om planinitiativ, BU-sak nr 73/06*

Oslo, 10.10.2007

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

OSLO KOMMUNE
Bydel Nordstrand

Reglement for arbeidsutvalget og komiteer under bydelsutvalget i bydel Nordstrand

Reglement for arbeidsutvalget og komiteer under bydelsutvalget i bydel Nordstrand

§ 1. Reglementets virkeområde.

Reglementet gjelder for arbeidsutvalget, oppnevnt etter Reglement for bydelene § 2-3, og for bydelsutvalgets saksforberedende komiteer, alle oppnevnt etter Reglement for bydelene § 2-4.

§ 2. Arbeidsutvalgets og komiteenes arbeidsområder og myndighet.

Arbeidsutvalget tilrettelegger saker som skal behandles i bydelsutvalget.

Arbeidsutvalget er delegert myndighet til å fatte vedtak på vegne av bydelsutvalget i hastesaker der behandlingsfristen ikke gjør det mulig å behandle saken i bydelsutvalget. Slike vedtak skal refereres for bydelsutvalget i første møte.

Helse- og sosialkomiteen er saksforberedende organ for bydelsutvalget i saker som hører inn under avdeling for velferd og sosiale tjenester og tilsvarende myndighetsområder innen bydelens bestilleravdeling.

Saksområdet omfatter :

- Tilbud til eldre
- Tilbud til rusmiddelmissbrukere
- Tilbud til voksne med psykiske lidelser
- Somatiske helsetjenester
- Sosiale tjenester
- Tiltak for voksne funksjonshemmede
- Transporttjeneste for forflytningshemmede
- Frivillig arbeid knyttet til frivillighetssentraler
- Eventuelle andre tiltak for voksne

Komite for barn , ungdom og kultur er saksforberedende organ for bydelsutvalget i saker som hører inn under avdeling for barn, ungdom og nærmiljø og tilsvarende myndighetsområder innen bydelens bestilleravdeling.

Saksområdet omfatter :

- Barnehagetilbud
- Barneparktilbud
- Skolefritidstilbud
- Tjenester knyttet til pedagogisk fagsenter
- Helsestasjonsvirksomhet og skolehelsetjenester
- Forebyggende og oppsøkende ungdomsarbeid
- Fritidstilbud til barn og unge
- Fysioterapitjenester og ergoterapitjenester til barn

Barneverntjenester
Frivillighetsmidler
Kulturtiltak
Nærmiljøtiltak som ikke tilligger komite for byutvikling, miljø og samferdsel
Samarbeid med frivillige organisasjoner
Eventuelle andre tiltak for barn og ungdom

Komite for barn, ungdom og kultur er delegert myndighet til å fatte vedtak på vegne av bydelsutvalget i saker om fordelig av "frivillighetsmidler" som er avsatt i bydelens budsjett. Slike vedtak skal refereres i første møte i bydelsutvalget.

Komite for byutvikling, miljø og samferdsel er saksforberedende organ for bydelsutvalget innen følgende saksområder:

Byutvikling og arealplanlegging
Reguleringssaker
Plan- og bygningssaker
Samferdelssaker
Trafikk- og parkeringssaker
Forvaltning av lokale parker og nærmiljøanlegg
Utleie og salgstillatelser for fortau og torg
Salgs- og skjenkebevilgninger

Bydelsutvalget kan delegere sin høringskompetanse til komiteene i saker der bydelsutvalget i vedtak har bestemt dette.

§ 3. Arbeidsutvalgets og komiteenes oppgaver og myndighet.

Arbeidsutvalgets og komiteenes myndighet etter denne paragraf er avgrenset mot den myndighet som er delegert bydelsdirektøren etter Reglement for bydelene § 3-4.

Arbeidsutvalget og komiteene har innen sine saksområder følgende oppgaver og myndighet:

1. Arbeidsutvalget tilrettelegger saker som skal behandles i bydelsutvalget. Arbeidsutvalget er tillagt ansvaret for bydelens beredskapsplaner og beredskapstiltak.
2. Komiteene skal foreta en forberedende behandling av de saker som fremmes og avgi sin innstilling til bydelsutvalget, med mindre saksbehandlingen fullføres i arbeidsutvalget eller komiteen i henhold til delegert myndighet.
3. Arbeidsutvalget og komiteene kan selv fatte realitetsvedtak i de saker hvor bydelsutvalget har delegert myndighet til arbeidsutvalget/komiteen.
4. Arbeidsutvalget og komiteene kan reise saker på eget initiativ.

5. Arbeidsutvalget og komiteene skal behandle saker som administrasjonen fremlegger til rådslagning.

§ 4. Sekretariat.

Bydelsadministrasjonen er sekretariat for arbeidsutvalget og komiteene.

Arbeidsutvalget og hver komite skal ha en fast tilknyttet sekretær som har ansvaret for det praktiske arbeidet i arbeidsutvalget / komiteen, som innkalling, utsendelse av saker og evt. utfyllende materiell til arbeidsutvalgets / komiteens arbeid og protokoll.

Bydelsdirektøren, og / eller den bydelsdirektøren utpeker, skal i tillegg møte i arbeidsutvalget og i komiteene etter behov.

§ 5. Saksbehandling.

Arbeidsutvalget og komiteene følger saksbehandlingsregler fastsatt i Reglement for bydelene – kap. 4 Saksbehandlingsregler for bydelsutvalget og andre politiske organer.

Saker skal være administrativt behandlet før de fremmes for bydelens folkevalgte organer. Unntaket er eksterne saker, utredninger o.l. som kun er til orientering. Tilsvarende kan også saker for komite for byutvikling, miljø og samferdsel framlegges for behandling uten saksframstilling og innstilling fra bydelsadministrasjonen.

Saker som arbeidsutvalget eller komiteene selv tar initiativ til skal oversendes administrasjonen v/bydelsdirektøren til utredning. Krever saken et større utredningsarbeid utført av bydelsadministrasjonen, skal forslag om å utføre slikt arbeid forelegges bydelsutvalget til avgjørelse, jfr. Reglement for bydelene, § 2-4, 3. ledd.

Bydelsdirektøren vurderer i samråd med bydelsutvalget leder den enkelte saks behandlingsprosedyre, herunder hvilken instans som skal behandle saken. På denne bakgrunn setter bydelsutvalgets leder opp saksliste for bydelsutvalget og arbeidsutvalget.

Komiteledere setter opp saksliste for komiteene.

Sakene føres opp samtidig på bydelsutvalgets og den aktuelle komiteens saksliste. Administrasjonen sender deretter ut saksliste med sakspapirer til komiteene og bydelsutvalget. Komiteenes innstillinger i saker som skal behandles i bydelsutvalget sendes bydelsutvalget.

Protokoll fra arbeidsutvalget og komiteene skal godkjennes av organet selv. Utkast til protokoll fra komiteene fremlegges for bydelsutvalget på første møte som orienteringssak.

For øvrig vises til saksbehandlingsreglene for bydelsutvalget og andre folkevalgte organ i Reglement for bydelene kap. 4.

Innkalling og sakspapirer til organenes møter sendes medlemmer og varamedlemmer.

Medlemmer som har forfall til møte varsler selv sitt varamedlem om dette.

§ 6. Gjennomføring av møter.

Alle møter i bydelsutvalg, arbeidsutvalg og komiteer er åpne møter for publikum hvis ikke annet følger av lovbestemt taushetsplikt.

Møtene kunngjøres i lokal avis i god tid før møtene avholdes.

Møtene ledes av organets leder.

Publikum kan kun gis ordet under posten "åpen halvtime". For øvrig kan ikke publikum delta aktivt under forhandlingene.

Varamedlemmer til utvalg og komiteer har møte og talerett, men har ikke forslagsrett eller stemmerett.

.

§ 7. Kontakt mellom medlemmer i utvalg / komiteer og administrasjonen.

I hht Reglement for bydelene skal all kontakt skje gjennom bydelsdirektøren, som generelt vil legge forholdene til rette slik at ønsket informasjon fremkommer.

Leder og medlemmer av utvalg og komiteer kan ta direkte kontakt med bydelens fagavdelingssjefer for å innhente informasjon om saker som er til behandling.

Enkeltmedlemmer i komite eller utvalg kan ikke be administrasjonen om å utføre utredninger eller andre oppdrag.

For saker som ligger utenfor det desentraliserte ansvarsområdet til bydelene, bistår administrasjonen politiske komiteer / bydelsutvalget innenfor rammen av den kapasitet administrasjonen besitter. Oppstår det kapasitetsproblemer skal dette diskuteres i bydelsutvalget.



Vedtak

Arkivsak: 200600868
Arkivkode: 512.1
Saksbeh: Vegard Jensen

Saksgang	Møtedato	Sak nr.
Byutvikling, miljø og samferdsel	05.09.06	32/06
Bydelsutvalget	14.09.06	73/06

BEHANDLING AV "INVITASJON TIL INNSPILL TIL PLANINITIATIV" FRA PLAN- OG BYGNINGSETATEN

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

1. BU-leder og bydelsdirektør får fullmakt til besvare planinitiativene.

2. Det forutsettes i avgjørelsen at BU-leder og bydelsdirektør er samstemte. I motsatt fall skal uenigheten framgå.

Bydelsutvalget har behandlet saken i møte 14.09.06 og har fattet følgende vedtak

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

1. BU-leder og bydelsdirektør får fullmakt til besvare planinitiativene.

2. Det forutsettes i avgjørelsen at BU-leder og bydelsdirektør er samstemte. I motsatt fall skal uenigheten framgå.

Bydelsutvalgets behandling:

BMS - komiteen fremmet følgende tilleggsforslag til punkt 1:

BU- leder, BMS- leder og bydelsdirektør får fullmakt til besvare planinitiativene.

BMS - komiteen fremmet følgende tilleggsforslag til punkt 2:

Det forutsettes i avgjørelsen at BU- leder, BMS- leder og bydelsdirektør er samstemte. I motsatt fall skal uenigheten framgå.

Sigbjørn Odden fremmet følgende tilleggsforslag til et nytt punkt 3:

Bydelsutvalget ber administrasjonen utarbeide en behovsplan for Nordstrand bydel som omhandler boligstruktur, trafikk, infrastruktur, friområder og grønne lunger innen 1. mars 2007

Votering:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak i to punkter med tilleggsforslagene ble enstemmig vedtatt:

Bydelsutvalgets vedtak:

1. BU- leder, BMS -leder og bydelsdirektør får fullmakt til besvare planinitiativene.
2. Det forutsettes i avgjørelsen at BU- leder, BMS - leder og bydelsdirektør er samstemte. I motsatt fall skal uenigheten framgå.
3. Bydelsutvalget ber administrasjonen utarbeide en behovsplan for Nordstrand bydel som omhandler boligstruktur, trafikk, infrastruktur, friområder og grønne lunger innen 1. mars 2007

RETT UTSKRIFT: 28.09.2006

Solveig Malmstrøm /s/
Konsulent bydelsutvalg

Sak 120/07 Endret møteplan 2. halvår 2007

Arkivsak: 200501687

Arkivkode: 026.9

Saksbehandler: Gunn Tove Bjørkli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	18.10.07	120/07

ENDRET MØTEPLAN 2. HALVÅR 2007

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til bydelsutvalget:

Bydelsutvalget godkjenner ny møteplan for 2. halvår 2007. Denne erstatter tidligere møteplan, vedtatt i BU-sak 62/07.

Oslo, 11.10.2007

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

*Vedlegg:
Møteplan for 2. halvår 2007*

MØTEPLAN FOR 2. HALVÅR 2007 (ny)

ORGAN	Juli	August	September	Oktober	November	Desember
BU				*18. oktober	15. november **29. november	20. desember
AU				31. oktober	**12. november	3. desember
Rådet for funksj.hemmede					5. november ** 19 november	10. desember
Ungdomsrådet					5. november ** 19 november	10. desember
Eldrerådet					5. november ** 19 november	10. desember
Helse- og sosial komite					5. november ** 19 november	10. desember
Byutvikling, miljø og samferdsel					5. november ** 19 november	10. desember
Barn, ungdom og kultur komite					5. november ** 19 november	10. desember

* 18. oktober : konstituerende møte for nyvalgte BU, ingen komiteer forut

** Møtene avholdes hvis behov etter beslutning fra BU-leder/bydelsdirektør

Møtene starter:

Bydelsutvalget kl 19.00

Arbeidsutvalget kl. 19.00

Komiteene kl. 19.00

Eldrerådet kl. 10.00

Ungdomsrådet kl 18.00

Råd for funksjonshemmede kl 17.00