



Oslo kommune
Bydel Østern
Bydelsadministrasjonen

Møteinnkalling 1/08

Møte: Oppvekstkomite
Møtested: Ryensvingen 1, kantina
Møtetid: mandag 28. januar 2008 kl. 18.00
Sekretariat: Torunn Nyrnes, tlf. 23438561

SAKSKART

Åpen halvtime

Saker til behandling

Sak 1/08	Godkjenning av innkalling og sakskart.....	1
Sak 2/08	Godkjenning av protokoll fra møte 06.12.2007	1
Sak 3/08	Informasjon fra administrasjonen	1
Sak 4/08	Månedrapportering barneverntjenesten pr. november 2007	3
Sak 5/08	Barnehager - Full behovsdekning - Status januar 2008	5
Sak 6/08	Vurdering av mulig videreføring av Home-Start Familiekontakten	9
Sak 7/08	Boligsosial handlingsplan	13
Sak 8/08	Etablering av NAV-kontor i Bydel Østern	17
Sak 9/08	Planlegging av seminar - virksomhetsområdene ungdom og fritid og barneverntjenesten.....	21

Eventuelt

Bydel Østern, 17.01.2008

Hanne Irene Eldby /s
leder

Torunn Nyrnes
sekretær

Sak 1/08 Godkjenning av innkalling og sakskart

Arkivsak: 200800041
Arkivkode: 027.2
Saksbehandler: Torunn Nyrnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	28.01.08	1/08

GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSKART

Sak 2/08 Godkjenning av protokoll fra møte 06.12.2007

Arkivsak: 200800041
Arkivkode: 027.2
Saksbehandler: Torunn Nyrnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	28.01.08	2/08

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 06.12.2007

Sak 3/08 Informasjon fra administrasjonen

Arkivsak: 200800041
Arkivkode: 027.2
Saksbehandler: Torunn Nyrnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	28.01.08	3/08

INFORMASJON FRA ADMINISTRASJONEN

Sak 4/08 Månedssrapportering barneverntjenesten pr. november 2007

Arkivsak: 200700447

Arkivkode: 321.9

Saksbehandler: Borgny Arthur

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	28.01.08	4/08
Bydelsutvalget	04.02.08	6/08

MÅNEDSRAPPORTERING BARNEVERNTJENESTEN PR. NOVEMBER 2007

Bakgrunn:

Med dette fremlegges månedlig rapportering til bydelsutvalget om situasjonen innenfor barnevernsområdet pr. november 2007. Det vises til skjematisk oppsett med opplysninger for perioden f.o.m. mai t.o.m. november 2007 som følger som vedlegg til saken.

Barnevernkontoets rapportering for desember 2007 er ikke endelig ferdigstilt og vil bli fremlagt og kommentert i tilknytning til årsstatistikk 2007.

Saksframstilling

De vesentligste endringer sett i forhold til oktober er:

Meldinger

I november er det innkommet 38 nye bekymringsmeldinger til bydelens barneverntjeneste, hvilket innebærer over en fordobling i forhold til forrige måned. Samtidig er andelen meldinger som går videre til undersøkelse langt høyere enn de foregående måneder.

Undersøkelser

I november har det vært arbeidet med totalt 100 undersøkelser, dvs. det høyeste antall siden juni 2007. 9 undersøkelser er avsluttet med tiltak. Antall henlagte er 19.

Som det framgår av statistikken er antall saker på vent for undersøkelse ved månedsslutt 6 saker, det samme antall som for oktober.

Antall ikke avsluttede undersøkelsessaker er redusert til 63 fra 68 i oktober, men fortsatt er antall ikke avsluttede saker bekymringsfullt høyt, noe som vil bli fulgt opp videre.

Barn i tiltak

Antall barn i ulike tiltak har vært forholdsvis stabilt de siste månedene. Statistikken for november måned viser at samlet antall barn og unge med tiltak i hjemmet er redusert med 3 (tabell 3).

Den intensiverte gjennomgangen av barneverntjenesten har avdekket enkelte dobbelføringer og dette er det korrigert for i statistikken for november. Antall registrerte barn i tiltak utenfor hjemmet er 81 pr. 30. november, hvorav 25 er plassert i institusjon eller andre institusjonsrelaterte tiltak, 43 i fosterhjem og 13 i hybeltak.

Oppfølgings- og tilretteleggertjenesten (OFOT) fikk i november henvist 5 nye saker. 74 saker har vært under arbeid. 7 saker har blitt avsluttet. Ved månedsslutt hadde OFOT 67 aktive saker, hvorav 15 saker i forhold til barn 0-5 år, 19 saker i forhold til barn 6-12 år, 29 saker i forhold til

ungdom 13-18 år og 4 saker i forhold til ungdom over 18 år. I tillegg går også OFOT inn i saker ad hoc for kortere perioder ut fra barnevernkontorets behov for umiddelbar intervensjon.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar framlagte redegjørelse om bydelens barneverntjeneste til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Borgny Arthur /s
avdelingssjef

Vedlegg: Rapporteringsskjema til bydelsutvalget om bydelens barneverntjeneste

Sak 5/08 Barnehager - Full behovsdekning - Status januar 2008

Arkivsak: 200400377

Arkivkode: 323.3

Saksbehandler: Tommy Grotterød

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	28.01.08	5/08
Bydelsutvalget	04.02.08	7/08

BARNEHAGER - FULL BEHOVSDEKNING - STATUS JANUAR 2008

Bakgrunn:

I bydelsutvalgets budsjettbehandling for 2008, BU-sak 184/07, ble det fattet følgende vedtak: ”Bydelsutvalget ber om å få forelagt sak om full behovsdekning i hvert BU-møte også i 2008.” Saker vedrørende ”Barnehager – full behovsdekning” har vært lagt fram for bydelsutvalget i alle møtene i 2007.

Saksframstilling:

Saken som følger bygger på tidligere fremlagte saker, sist i bydelsutvalgets møte 13.12.2007, status november. I budsjett for 2008 skisseres behovet for barnehageplasser frem mot full behovsdekning, med aktuelle barnehageprosjekter.

I dette saksfremlegget gjennomgås det enkelte barnehageprosjekt.

PROSJEKTER UNDER ARBEID

Lopperud barnehage (tidligere Paal Berg's vei barnehage)- permanent barnehage:

Lopperud barnehage er i dag etablert i midlertidig paviljong. Fremdriften for den permanente barnehagen er ihht til tidligere planer. Intensjonsavtale er underskrevet. Prosjektet ferdigstilles i løpet av 2008.

Manglerud videregående barnehage:

Framdriften for den permanente barnehagen er som planlagt, med forventet ferdigstilling august 2008.

Manglerud videregående barnehage- midlertidig barnehage på skolens område:

Den midlertidige barnehagen ved Manglerud videregående skole er ferdigstilt som planlagt.

Den midlertidige barnehagen vil gi plass til 36 små barn og 18 store barn, avhengig av søkerlisten til barnehager. Det er tatt opp barn tilsvarende to avdelinger. Ytterligere plasser vil bli besatt etter hvert som flere ansatte kommer på plass.

Som navn på barnehagen, som har hatt ”arbeidstittelen” *Manglerud videregående barnehage*, foreslås Tallberget barnehage, etter innspill fra en av de ansatte.

Manglebergveien 11:

I BU-sak 93/07 ble det bl.a. fattet følgende vedtak: ”Det etableres ny, permanent barnehage i Manglebergveien 11.”

Permanent bygg: Omsorgsbygg (OBY) er i dialog med arkitekt for utarbeidelse av mulighetsstudie for den permanente barnehagen. Mulighetsstudie ventes ferdig i januar 2008. Intensjonsavtale er underskrevet.

OBY arbeider merd å finne egnet tomt for plassering av midlertidig paviljong i påvente av permanent bygg. OBY har til vurdering plassering av midlertidig paviljong i Ryenbergveien.

Bydelen har bedt om at tomten, dersom den anses egnet, også vurderes ut fra miljøfaktorer som forurensning og støy.

Storgården barnehage:

I BU-sak 93/07 ble det bl.a. fattet følgende vedtak: *"Ny Storgården barnehage avventes til mulighetsstudie fra OBY foreligger. Det bes om at det utredes hvordan Storgården barnehage kan utformes for å skjerme mot luftforurensning og støy fra Ringveien"*

Bydelsutvalgets vedtak er oversendt Omsorgsbygg som følger opp saken. Bydelen har bedt om svar på henvendelsen snarest. Utredningen ventes oversendt bydel tidlig i 2008.

Rønningjordet barnehage:

I BU-sak 93/07 ble det fattet følgende vedtak: *"Det etableres nye barnehageplasser i midlertidig paviljong som skal reises ved Rønningjordet barnehage."*

Rønningjordet permanente barnehage bygges i to trinn, slik at eksisterende barnehagebygg kan benyttes fram til første trinn står ferdig i slutten av 2008. Deretter settes andre byggetrinn i gang, med forventet ferdigstillelse medio 2009. Intensjonsavtale er undertegnet.

Det er gitt samtykke og klarsignal for oppsetting av midlertidig paviljong ved Rønningjordet barnehage. Paviljongen ventes å stå klar i løpet av februar 2008.

Bøler Sentrum barnehage:

I BU-sak 93/07 ble det fattet følgende vedtak:

"Bøler Sentrum barnehage utvides med inntil 4 avdelinger."

"Det bes om at man finner en hensiktsmessig tomt for brakkebarnehage for nye Bøler Sentrum barnehage."

Bydelsadministrasjonen har bedt Omsorgsbygg om en mulighetsstudie i henhold til bydelsutvalgets vedtak. Omsorgsbygg har skissert flere alternativer for en utvidelse av Bøler sentrum barnehage. Det arbeides nå videre med at alternativ som vil gi 4 nye avdelinger, fordelt på 2 hus. Bydelen har bedt om også å få en vurdering av skogområdet bak dagens barnehage.

ANDRE VURDERTE BARNEHAGETOMTER

Skøyenkroken 8:

Det ble i bydelsutvalgets møte 12.11.2007 fattet følgende vedtak;

"Bydelsutvalget ber Omsorgsbygg om å redegjøre for hvor mange barn/avdelinger det er mulig å finne plass til i Skøyenkroken 8." Bydelsadministrasjonen har bedt Omsorgsbygg vurdere tomten separat eller i sammenheng med nabotomten.

Bydelen har mottatt svar på henvendelsen. Svarbrevet er vedlagt. Administrasjonen har i møte med OBY bedt om en presisering da brevet fra OBY ikke direkte besvarer bydelsutvalgets forespørsel vedrørende tomtens kapasitet.

Haakon Tveters vei 8, gnr 144 bnr 1317:

Tomten er oppgitt å være 9365 m². Tomten er delt i eierseksjoner, jf. reguleringsak av 22.02.1964. Omsorgsbygg har vurdert tomten og mener den, grunnet teknisk utnyttelsesgrad, er lite egnet til barnehageformål. Omsorgsbygg vil vurdere dette nærmere når saken senere oversendes fra Plan- og bygningsetaten. Bydelen har bedt OBY om en klargjøring av hva som menes med teknisk utnyttelsesgrad, og hva dette innebærer i praksis. Svar på dette ventes til møtet med OBY 25.01.2008.

Hellerudveien 86/90:

Hellerudveien 86/90, gnr 144 bnr 1265. Det foreligger sak om omregulering av tomt til barnehageformål. Saken er iht Plan- og bygningsetaten ikke ferdig behandlet, men antas vedtatt om kort tid. Når saken er vedtatt, antas tomten raskt byggbar. Bydelsadministrasjonen er i gang

med å utrede, i samarbeid med Eiendoms- og byfornyelsesetaten, EBY, hvordan det kan etableres barnehage på tomten. Barnehagen er planlagt driftet av privat aktør.

ANDRE FORHOLD

Abildsø (permanente) barnehage er ferdig og barn og personale har flyttet ut av Abildsø midlertidige barnehage og inn i nye, fine lokaler. Paviljongen, Abildsø midlertidige barnehage, er planlagt fjernet fra "Leker'n" i løpet av 1. tertial 2008. Området vil i den forbindelse bli tilbakeført til den stand det var i før barnehagen ble etablert.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Barnehager – full behovsdekning, status oktober 2007 tas til orientering.
2. Barnehagen på Manglerud videregående skole får navnet Tallberget barnehage.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

Vedlegg:

Brev fra OBY : Skøyenkroken 8 – Omsorgsbyggs kommentarer til brev av 22.11.2007

Sak 6/08 Vurdering av mulig videreføring av Home-Start Familiekontakten

Arkivsak: 200600697

Arkivkode: 311

Saksbehandler: Borgny Arthur

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	28.01.08	6/08
Bydelsutvalget	04.02.08	8/08

VURDERING AV MULIG VIDEREFØRING AV HOME-START FAMILIEKONTAKTEN

Bakgrunn:

I bydelsdirektørens forslag til budsjett 2008, BU-sak 183/07, var det foreslått å nedlegge Home-Start Familiekontakten, med en salderingseffekt på kr 460 000. Bydelsutvalget la imidlertid midlene tilbake i budsjettet, og fattet følgende verbalvedtak:

"Administrasjonen bes om å komme tilbake til "Home-Start" i første BU-møte i 2008 med sikte på å finne en løsning for hvordan ordningen kan videreføres, enten med en hel eller en deltidsstilling. Inntil videre opprettholdes tilbudet."

Saksframstilling

Historikk:

Home-Start Familiekontakten er et forebyggende og nettverksskapende familieverntiltak av engelsk opprinnelse. Det retter seg mot familier som har minst ett barn under skolealder. Støtten gis av frivillige familiekontakter som selv har erfaring med barn, og i form av regelmessig omsorg og praktisk og emosjonell støtte i familiens eget hjem. Familiekontaktene må gjennomføre et forberedelseskurs på tretti timer over åtte uker og gi to til fire timer i uken til en familie i en periode på 6 til 12 måneder. I 2007 var det 27 avdelinger av Home-Start Familiekontakten i Norge. Home-Start Norge, nasjonalt kontor driftes med midler fra Barne- og likestillingsdepartementet.

Etter søknad til og godkjenning fra Home-Start Norge nasjonalt styre, ble Home-Start Familiekontakten, Bydel Østensjø etablert som prosjekt finansiert med eksterne midler fra UDI høsten 2004. Tiltaket ble administrativt lagt til avdeling Voksne og familier (VOF), kvalifiseringsteamet.

I desember 2005, i forbindelse med budsjettbehandling 2006, ble det fattet følgende BU-vedtak:

"Home-Start innarbeides som en del av det ordinære tjenestetilbudet i bydelen, med alle småbarnsfamilier som potensielle brukere."

Home-Start ble overført til avdeling Oppvekst og fritid (OVF), Eplehagen familiesenter 01.10.2006, og ny koordinator ble fast ansatt 01.12.2006.

Home-Start Norge, nasjonalt kontor opplyser at ved overgang til ny koordinator er det vanlig at mange frivillige slutter. Dette skjedde også i bydelen, og tiltaket måtte i stor grad etableres på nytt.

Virksomheten har siden oppstart høsten 2004 kurset 43 frivillige, noe som har resultert i 35 familiekontakter. Virksomheten har pr.01.01.2008 18 familiekontakter.

Familiekontaktene i Home-Start Familiekontakten, Bydel Østensjø har støttet 50 familier med til sammen 102 barn. 72 % av disse familiene har minoritetsbakgrunn.

Home-Start Familiekontakten arbeider løsningsorientert i familiene. Home-Starts metode er også utpreget brukerstyrt, da familiene selv definerer hva de ønsker støtte til. Gjennom intensiv kursing og veiledning er familiekontaktene godt forberedt på ikke å "ta over" oppgaver i familien, men støtte familien på å klare seg selv og fokusere på det positive. De frivillige skal inn i familien for en periode og de skal ut igjen. Et viktig prinsipp er at familiekontaktene skal gjøre ting *sammen med* familien, ikke *for* familien. Denne type modell-læring, basert på familiekontaktens egen foreldreerfaring fungerer svært godt og harmonerer med øvrig foreldrestøttearbeid der tanken om empowerment står sentralt (empowerment defineres som en prosess hvor individer, grupper eller samfunn mobiliserer ressurser til å håndtere sine utfordringer).

Alternative løsninger

Bydelsutvalgets verbalvedtak innebærer at det skal søkes å finne en løsning som innebærer at Home-Start kan driftes videre ved enten å finne rom for budsjettmidler til videre drift på samme måte som tidligere, eventuelt ved reduserte stillingsressurser, eller ved å legge tiltaket til en annen av bydelens enheter, og driftes innenfor rammen av vedkommende enhets allerede vedtatte budsjett, eller at virksomhet og finansiering skal overføres til andre.

Grunnet bydelens budsjettsituasjon og salderingsbehov har ikke administrasjonen funnet løsninger med hensyn til avsetting av budsjettmidler til drift slik at videreføring som et eget tiltak i regi av bydelen er mulig, uten eventuelle reduksjoner innen andre tjenesteområder.

På denne bakgrunn har følgende løsninger vært vurdert:

1. Det har vært vurdert å legge virksomheten til Oppfølger- og Tilrettelegger-tjenesten (OFOT) og benytte tilbudet som et forebyggende tiltak inn i småbarnsfamilier. Dette bryter imidlertid med de prioriteringer og krav om vedtak etter barnevernsloven som OFOT er pålagt. OFOT har heller ikke kapasitet som gjør det forsvarlig å inkludere Home-Start i virksomheten. Fra Home-Start nasjonalt kontor opplyses det at det ikke kan fattes vedtak om at Home-Start skal være et tiltak i familiene. Det bryter med prinsippene til Home-Start Internasjonal, som tiltaket er tilsluttet, og forutsetningene for godkjenningen av bydelens søknad om å drive en Home-Start virksomhet.
2. Det har vært vurdert om tiltaket kunne inngå i Frivillighetssentralens virksomhet. Dette har ikke vært ansett som hensiktsmessig.
3. Det har vært vurdert å opprettholde tilbudet som et av Eplehagen familiesenters lavterskeltilbud til bydelens befolkning på midlene som per i dag ligger i bydelens budsjett for 2008, ved at fagkonsulentens oppgaver – helt eller delvis - ble fordelt til de øvrige ansatte. Denne løsningen vil eventuelt måtte medføre en omprioritering av ressursene ved familiesenteret, idet heller ikke Eplehagen familiesenter i utgangspunktet har ledig kapasitet.

Andre muligheter for tilknytning til annen virksomhet i bydelens regi er så langt ikke vurdert hensiktsmessig, og det er således aktuelt å søke en løsning der finansiering og drift av Home-Start i bydelen skjer i regi av andre.

4. Når det gjelder en løsning som innebærer drift i regi av andre enn bydelen, er det viktig å understreke at bydelsutvalget ikke har myndighet til å fatte vedtak om å overføre virksomheten til en annen instans. Dette er vedtak som må fattes av Home-Start Norges nasjonale styre etter søknad fra det organ eller den organisasjon som ønsker å drive. Organet eller organisasjonen må selv søke Home-Start Norges styre om godkjenning av drift. Bydelsutvalget kan kun fatte vedtak om endring av tilknytning i egen regi, eventuelt nedleggelse av virksomheten i egen regi.

Derimot kan bydelen gjøre det attraktivt for andre å starte slik virksomhet, f. eks. ved å tilby lokaler. Virksomheten har i dag kontorer på Oppsal Samfunnshus, ved siden av Oppsal Frivillighetssentral, og utgiftene til husleie/vask beløper seg til kr 25 000 per år.

En kan ikke se at det finnes andre offentlige instanser i lokalmiljøet som kunne være aktuelle

drivere av Home-Start Familiekontakten. Derimot er en kjent med at både Frelsesarmeen og Kirkens Bymisjon allerede driver Home-Start virksomhet andre steder.

Landsdekkende organisasjoner har ofte godt utviklede rekrutteringsapparat, og vil således ha gode rekrutteringsmuligheter både innad i egen organisasjon og utad ved at mange henvender seg til organisasjonene med ønske om å jobbe frivillig. Bydel Østensjø enkeltstående virksomhet bruker mange ressurser på rekruttering av nye frivillige og ser at tilgangen er begrenset.

Ved at virksomheten drives av en organisasjon, har bydelens befolkning fremdeles tilbud om Home-Starts familiekontakter ved behov, men bydelen vil miste muligheten til å bestemme – men fortsatt kunne påvirke - prioriteringene mht. hvilke familier som skal få hjelp.

Det har på denne bakgrunn vært rettet henvendelser til Frelsesarmeen og Kirkens Bymisjon. Henvendelsene var i første omgang av informativ karakter. Det ble opplyst at bydelen har en etablert Home-Start enhet som er vurdert nedlagt og ble reist spørsmål om hvorvidt det kan være interessant for disse organisasjonene å søke Home-Start Norge, nasjonalt styre om videre drift. Det er dessuten sendt formell skriftlig henvendelse til begge organisasjoner om de kan være interessert i å drive virksomheten videre. Grunnet den korte tiden vi har hatt til rådighet, har det ikke vært mulig å få avklarende tilbakemeldinger på disse henvendelsene.

Konklusjon

Administrasjonen vurderer at det er ønskelig å videreføre Home-Start Familiekontakten selv om dette grunnet budsjett situasjonen ikke kan skje med nåværende personalressurser. Virksomheten foreslås følgelig inntil videre overført Eplehagen familiesenter, hvor oppgavene forutsettes ivaretatt innen eksisterende budsjett rammer. Det arbeides videre med sikte på å avklare om Frelsesarmeen eller Kirkens Bymisjon, eventuelt andre, vil drive et tilsvarende tiltak for bydelens befolkning, eventuelt med noe medvirkning fra bydelen.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Oppgavene til Home-Start Familiekontakten overføres til Eplehagen familiesenter. Oppgavene forutsettes ivaretatt innenfor eksisterende budsjett rammer for Eplehagen familiesenter.
2. En stilling som fagkonsulent Home-Start inndras.
3. Det arbeides videre med sikte på avklaring av om Frelsesarmeen eller Kirkens Bymisjon, eventuelt andre, vil drive et tilsvarende tiltak for bydelens befolkning.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Borgny Arthur /s
avdelingssjef

Sak 7/08 Boligsosial handlingsplan

Arkivsak: 200700423

Arkivkode: 370

Saksbehandler: Mary Ann Gursli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	28.01.08	
Eldrerådet	28.01.08	
Oppvekstkomite	28.01.08	7/08
Omsorgskomite	28.01.08	
Råd for funksjonshemmede	29.01.08	
Bydelsutvalget	04.02.08	9/08

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

BOLIGSOSIAL HANDLINGSPLAN

Bakgrunn:

I 1996 tok Bolig- og eiendomsetaten (nå: Helse- og velferdsetaten) initiativ til økt samordning av kommunens boligpolitiske arbeid. Dette resulterte i at samtlige bydeler i perioden 1996-2000 utarbeidet bydelsvise boligprogram.

Bydel Østensjø har ikke hatt noen helhetlig boligplan etter bydelsreformen i 2004. Bydelen søkte derfor Husbanken om kompetansetilskudd til utarbeidelse av egen boligsosial handlingsplan og fikk i juli 2007 innvilget kr 100 000 til dette arbeidet. Bydelen deltok på oppstartsseminar i regi av Husbanken i september 2007, og skal sette i gang arbeidet med boligsosial handlingsplan f.o.m. 01.01.2008.

Overordnet målsetning er å utarbeide en helhetlig boligsosial handlingsplan for Bydel Østensjø. Denne skal omfatte en kartlegging og dokumentasjon av boligbehov og boligressurser samt forslag til organisering av boligsosialt arbeid med tiltaksplan for bolig- og oppfølging i bydelen. Planen skal gjelde for perioden 2008-2011.

Planen skal være ferdigstilt innen 30.09.2008 og fremlegges for bydelsutvalget til behandling.

I denne saken legges prosjektbeskrivelse fram til godkjenning i tråd med bydelsutvalgets verbalvedtak ifm budsjett 2008: *"Ved utarbeidelse av boligsosial handlingsplan skal bydelspolitikere delta. OVK drøfter nærmere et opplegg etter forslag fra administrasjonen."*

Saksframstilling:

Prosjektbeskrivelse og framdriftsplan:

Prosjektets tidsperiode	01.01.2008 – 30.09.2008
Igangsettingsperiode - installere kartleggingsverktøyet Bokart, forankre i bydelens ledelse, avklare sikkerhetsprofiler, avklare hvem som gjør hva	01.01.2008 – 15.02.2008
Kartleggingsperiode - kartlegge vanskeligstilte på boligmarkedet og beregne behov for ulike boligtiltak	15.02.2008 – 01.04.2008

Utarbeidelsesperiode - sammenholde utarbeidelsen av boligplanen med nye/endrede plandokumenter i bydelen, og nye politiske vedtak som kan påvirke det framtidige boligarbeidet i bydelen - beskrive befolknings- og boforholdene i bydelen, inkl. utviklingstrekk som vil påvirke bydelens framtidige bolig-behov - utarbeide plan for å dekke bydelens behov for boliger til vanskeligstilte på boligmarkedet herunder: ➤ rehabilitering, ombygging, kjøp, salg, samt endret disponering av den kommunale boligmassen ➤ bruk av leieavtaler i det private boligmarkedet ➤ gjenkjøps-/leieavtaler i forbindelse med salg av kommunale eiendommer - gjennomgå bydelens bruk av personrettede lån- og tilskudds-ordninger for å sikre maksimal utnyttelse av ordningene - utarbeide plan for organisering av bydelens bolig-sosiale arbeid - utarbeide tiltaksplan for bolig- og oppfølging i bydelen - kostnadsberegne eventuelle foreslåtte investeringstiltak - legge til grunn et 4-års perspektiv og tilrettelegge planen for rullering	01.04.2008 – 30.09.2008
Forslag fremlegges for bydelsutvalget	30.09.2008

Prosjektets organisering

Planarbeidet ledes av prosjektleder. Det nedsettes en prosjektgruppe bestående av representanter fra de ulike tjenestesteder som involverer vanskeligstilte på boligmarkedet, samt avd.sjef plan og økonomi. Prosjektets styringsgruppe blir deler av bydelens ledergruppe, samt politiske representanter. Det foreslås møte med styringsgruppa 2-3 ganger i løpet av prosjektperioden.

Ansvarlig for prosjektet:

Bydel Østensjø v/avd. voksne og familier (VOF)

Styringsgruppe:

Håkon Kleven, avd.sjef plan og økonomi
Borgny Arthur, avd.sjef OVF
Mary Ann Gursli, avd.sjef VOF, leder styringsgruppen
Solveig Nyhamar, avd.sjef RO
3 representanter oppnevnt av bydelsutvalget

Prosjektleder:

Bård Henanger, leder Østensjø boligkontor
sekretær for styringsgruppen

Prosjektgruppe:

Jon Svarstad, leder OFOT
Eva Salomonsen, leder tiltakssenter
Eric Brugman, fung. leder bestillerkontor 67+
Åse Rummelhoff, teamleder bestillerkontor 18-66
Elisabeth Holte, teamleder sosialsenteret
Frank Eriksen, boligkonsulent, boligkontoret

Faglig oppfølging i Husbanken: Oslo

Siri Sandbu, seniorrådgiver, Husbanken – regionkontor

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Bydelsutvalget slutter seg til prosjektbeskrivelse og framdriftsplan for utarbeidelse av boligsosial handlingsplan.
2. Bydelsutvalget oppnevner følgende 3 representanter til styringsgruppen:

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avd.sjef

Sak 8/08 Etablering av NAV-kontor i Bydel Østensjø

Arkivsak: 200500299

Arkivkode: 301

Saksbehandler: Mary Ann Gursli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	28.01.08	8/08
Råd for funksjonshemmede	29.01.08	
Bydelsutvalget	04.02.08	10/08

ETABLERING AV NAV-KONTOR I BYDEL ØSTENSJØ

Bakgrunn:

Innen 2010 skal det etableres arbeids- og velferdskontor (NAV-kontor) i alle landets kommuner. Dette skal skje ved at den kommunale sosialtjenesten og den nye statsetaten NAV (arbeid og trygd) samordner sitt tjenestetilbud og etablerer en felles arbeids- og velferdsforvaltning.

I Oslo er etableringen av bydelsvise NAV-kontor inndelt i delprosjekter med ulike oppstartstidspunkt. Bydel Østensjø har i denne sammenhengen vært blant de siste bydelene som skulle etableres, med plan for samorganisering med NAV innen 2. kvartal 2009. Tidspunktet for etablering av NAV-kontoret er nå endret til 3. kvartal 2008. Dette innebærer at prosessen med samlokalisering og samorganisering foregår samtidig.

I denne saken orienteres om mål for reformen og organisering av arbeidet med etablering av NAV-kontorene i Oslo. Det vises til to vedlagte dokumenter:

- *Etablering av kommunal sosialtjeneste i NAV i Oslo kommune, Prosjektplan 2008 – 2009* (vedlegg1)
- *Sentral samarbeidsavtale mellom arbeids- og velferdsetaten i Oslo og Oslo kommune* (vedlegg 2).

I tillegg gis en redegjørelse for status og framdrift vedrørende lokaler og arbeidet med forberedelse til organiseringen av bydelens sosialtjeneste i NAV- kontor i Bydel Østensjø.

Saksframstilling:

Oktober 2008 er vedtatt oppstartstidspunkt for NAV- kontor i Bydel Østensjø. Da skal bydelens sosialtjeneste, lokalt trygdekontor og distriktskontor Aetat være lokalisert i samme lokaler, og nødvendige prosesser for samorganisering skal være gjennomført.

Kostnadsfordeling mellom stat og bydel er basert på bestemmelsene i Sentral samarbeidsavtale mellom arbeids- og velferdsetaten i Oslo og Oslo kommune, jfr vedlegg 1.

Fra kommunen sentralt har bydelen fått overført midler til lokaler kr 55 000 per ansatt, kompetanseutvikling kr 25 000 per ansatt, kr 212 000 til prosjektgjennomføring og lederstøtte, kr 10 000 til skilting. Bydelen har i budsjett 2008 forutsatt at prosjektgjennomføring utføres innenfor rammen av egne ressurser.

Lokaler og samlokalisering

Arbeidet med å finne egnede lokaler for samlokalisering av NAV og sosialtjenesten i Bydel Østensjø startet tidlig i 2006. Arbeidet stoppet opp frem mot sommeren i 2006 pga samorganisering av sentraladministrasjonen i NAV Oslo.

Arbeidet kom i gang igjen mot sommeren 2007 og det ble sendt ut en forespørsel om ledige lokaler i bydelen. Det kom inn 4 tilbud, hvor ett ble forkastet da det ikke lå innenfor bydelens grenser. Etter en gjennomgang i august 2007 ble det avgjort å gå i videre forhandlinger med en av tilbyderne som kunne tilby tilstrekkelig store lokaler innenfor den fristen som bydelen hadde satt. Forhandlingene med gårdeier har pågått siden tidlig i september. Bydelen og NAV er nå helt i avsluttende fase i forhold til å ha en omforent avtale på plass i Olaf Helsets vei 6 på Skullerud. Denne skal så videre til politisk behandling sentralt i Oslo kommune før endelig godkjenning foreligger. Lokalene skal være tilgjengelig for overtagelse 01.10.2008.

Bydelens samlede sosialtjeneste (tiltakssenter, sosialsenter, boligkontor og bestillerkontor) utgjør samlet ca 70 årsverk. Fra NAV stat er det beregnet overflytting av 37 årsverk. Det tas utgangspunkt i at hele sosialtjenesten, dvs både sosialsenteret på Bogerud, inkl bestillerkontor 18 – 66 år, tiltakssenteret på Ryen og boligkontoret på Ryen skal samlokaliseres med NAV stat. Det har vært en forutsetning helt siden sosialtjenesten ble omorganisert etter bydelsreformen i 2004 at samlokalisering skulle vurderes ifm NAV-reformen.

Interne og samordnede etableringsprosesser

Foruten arbeidet med å framskaffe og tilrettelegge lokaler, består forberedelsene i dels interne prosesser i bydelen, og dels i samordnede prosesser ift NAV- stat, knyttet til målarbeid, arbeidsprosesser og rutiner, roller og organisering, kultur- og kompetanseutvikling.

Interne forberedelser:

I hver bydel skal bydelens sosialtjeneste kartlegge egen tjeneste og sammenligne dagens innretning av tjenester med NAV-reformens intensjoner.

Minstekravet til sosialtjenestens deltakelse i NAV-kontoret er etableringen av den såkalte minimumsløsningen:

- forvaltning av økonomisk sosialhjelp
- råd og veiledning
- arbeidet med individuelle planer
- kvalifiseringsprogrammet.

Ut over minimumsløsningen står den enkelte bydel fritt til å velge løsning når det gjelder hvilke tjenester som inngår i NAV-kontoret.

Som ledd i forberedelse til NAV- reformen etablerte sosialtjenesten tidlig i 2007 en arbeidsgruppe bestående av avdelingssjef, tjenesteledere, teamledere samt tillitsvalgte og vernetjenesten.

Arbeidsgruppen har gjennomgått oppgavefordelingen på hhv sosialsenteret, tiltakssenteret, bestillerkontoret og boligkontoret. Representanter fra arbeidsgruppen har også gjennomført flere besøk /erfaringsinnhenting fra andre bydeler / kommuner.

Mandat for arbeidsgruppen var å avklare hvilke områder i sosialtjenesten som skal samorganiseres i NAV-kontoret, vurdere og foreslå eventuelle endringer når det gjelder arbeidsområder lagt til henholdsvis sosialsenteret og tiltakssenteret, samt å vurdere om det er hensiktsmessig å gå for minimumsløsningen når det gjelder samorganisering i NAV, alternativt andre løsninger.

Resultatet av kartleggingen viser at slik bydelens sosialtjeneste er organisert, ligger det godt til rette for valg av minimumsløsningen. Dette vil i praksis innebære at sosialsenteret på Bogerud etableres som en del av NAV-kontoret, mens tiltakssenteret, boligkontoret og bestillerkontoret *samlokaliseres* med NAV-kontoret, men holdes organisatorisk utenfor. Dette skillet er innarbeidet og fungerer godt i bydelens sosialtjeneste og vurderes som ønskelig å videreføre

også ift NAV. Det kan likevel være aktuelt med noen små justeringer ift dagens oppgavefordeling mellom sosialsenteret og tiltakssenteret, for eksempel når det gjelder oppgaver lagt bestillerkontoret og oppgaver lagt til tiltakssenterets kvalifiseringsteam.

Samordnet etableringsprosess

Samordnet etableringsprosess (bydel og NAV) skal starte senest 6 mnd før åpning av felles lokalt kontor. Det skal arrangeres en oppstartsamling (kick off) for ansatte i stat og kommune (NAV-kontoret).

Kommunen presenterer for staten resultatet av gjennomgang av egen tjeneste; hvilke oppgaver skal ivaretas i det felles lokale kontoret og hvordan bydelen vil organisere sosialtjenesten i førstelinjen (staten gjør det samme hvis mulig). Dette er utgangspunktet for et felles arbeid med rutiner for arbeidsprosesser, kompetanseutvikling og samordning av tjenester for felles brukere.

Videre framdrift

Sosialtjenesten vil gjennom den etablerte arbeidsgruppen arbeide videre med de interne forberedelsene fram til samordnet etableringsprosess med NAV-stat starter, dvs ca 01.04.2008. Framdriftsplan og videre prosjektorganisering vil bli lagt fram i egen sak.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Bydelsutvalget tiltrer bydelsdirektørens forslag til lokalisering
2. Bydelsdirektøren gis fullmakt til å sluttforhandle kontrakten og oversende saken til politisk behandling sentralt.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avd.sjef

Vedlegg:

1. Sentral samarbeidsavtale mellom arbeids- og velferdsetaten i Oslo og Oslo kommune
2. Etablering av kommunal sosialtjeneste i NAV i Oslo kommune, prosjektplan 2008 - 2009

Sak 9/08 Planlegging av seminar - virksomhetsområdene ungdom og fritid og barneverntjenesten

Arkivsak: 200600644

Arkivkode: 329

Saksbehandler: Torunn Nyrnes

Saksgang
Oppvekstkomite

Møtedato
28.01.08

Saknr
9/08

PLANLEGGING AV SEMINAR - VIRKSOMHETSOMRÅDENE UNGDOM OG FRITID OG BARNEVERNTJENESTEN

Bakgrunn:

I BU-sak 187/06 – Budsjett for 2007, ble det blant annet fattet vedtak om at det skulle holdes seminar om ungdomstiltakene og barneverntjenesten. Det ble senere besluttet at seminarene skulle utsettes, slik at de kunne gjennomføres sammen med nytt bydelsutvalg. Det vises også til verbalvedtak i budsjett 2008.

AU har i sak 32/07 besluttet at

1. *Seminar om barneverntjenesten gjennomføres tirsdag 04.03.2008.*
2. *Seminar om ungdomstjenesten gjennomføres tirsdag 11.03.2008.*
3. *Videre arbeid med innhold og praktisk gjennomføring av seminarene avklares med oppvekstkomitéen / oppvekstkomitéens leder.*

Saken oversendes oppvekstkomiteen for behandling og vedtak.

Saksframstilling:

I 2006 ble seminar for barne- og ungdomstiltakene gjennomført med vekt på informasjon om tjenestetilbudene og innspill til planer for utvikling av tjenestetilbudene. Invitasjonene gikk bredt ut til bydels politikere og eksterne samarbeidspartnere innenfor tjenesteområdene.

I hht. AUs vedtak i sak 32/07, skal det i 2008 gjennomføres to seminar, et for området ungdom og fritid og et for barneverntjenesten. Bydelsadministrasjonen foreslår at seminarene setter søkelyset på endringer, omlegging og utvikling av tjenestene i samsvar med aktivitetsplanpunkter verbalvedtak i budsjett 2008.

Med den bakgrunn foreslås det at seminarene gjennomføres mellom bydels politikere og aktuelle ledere/representanter fra de ulike tjenestetilbudene, uten eksterne samarbeidspartnere. Videre foreslås det at begge seminarene gjennomføres med fokus på dialog deltakerne imellom. Dette vil gi muligheter for bl.a. presentasjon av fakta/statistikk, foreløpige resultater av igangsatte endringsprosesser, eksemplifisering av hvordan det arbeides i praksis mht. familiearbeid, brukermedvirkning, samarbeid, hvilke utfordringer ligger foran oss, mv.

Det foreslås følgende rammer for seminarene:

Seminarene avvikles i tiden 17.00 -21.00, og ledes av Oppvekstkomiteens leder Hanne Irene Eldby.

Som fokus for begge seminarene foreslås:

Hva er hovedutfordringene tjenesten(e) står overfor (demografisk utvikling, misbruksproblematikk, kriminalitet o.a.)?

Hvordan er vi organisert for å møte utfordringene?

Hvordan arbeider den enkelte tjeneste?

Hvordan samarbeider vi med andre instanser?

En kritisk suksessfaktor for begge virksomhetsområdene er at tjenestene skal fremstå helhetlig og samordnet overfor brukerne. Av denne grunn – og for å kunne trekke linjene fra den første seminarkvelden over til den andre, forutsettes det at samtlige tjenesteledere innen virksomhetsområdene ungdom og fritid og barnevern er til stede under begge seminarkveldene.

Det bes om oppvekstkomiteens innspill til ovenstående forslag til ramme for seminarene.

Saken legges fram uten innstilling fra bydelsdirektør.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Borgny Arthur /s
avdelingssjef