



Årsmelding 2007

Bøler seniorsenter



Bøler seniorsenter – Årsmelding 2007

1. Organisering

Seniorsenteret er drevet av Nasjonalforeningen for folkehelsen (NFF) og har et samarbeidsutvalg (SU) med følgende formål:

"SU skal være et samarbeidsorgan mellom seniorsenteret v/ daglig leder, de frivillige medarbeiderne og brukere av senteret. SU skal fungere som et samarbeids- og rådgivende utvalg og ivareta brukerne og de frivilliges interesser ved å formidle ønsker, behov, interesser og synspunkter til senterets ledelse"

Medlemmer i samarbeidsutvalget per 31.12.07.

Helselag:	Leder: Astrid Veivang
	Vara: Bjørn Nilsen
Frivillige:	Repr: Eva Bergvatn
	Vara: Åse Karin Berntsen
Brukere:	Repr: Arvid Jakobsen
	Vara: Berit Lundberg
Eldrerådet:	Repr: Trygve Asmyhr (trakk seg tidlig i vår)

Samarbeidsutvalget har hatt 5 møter i 2007.

2. Seniorsenterets mål

Senterets mål:

Bøler seniorsenter er en møteplass som gir mulighet for sosialt fellesskap og etablering av nettverk for eldre over 65 år. Senteret har ulike aktiviteter og tilbud som kan bidra til en bedre fysisk og psykisk hverdag.

Målet er å være med på å hindre eller begrense at sosiale og helsemessige problemer blant hjemmeboende eldre oppstår eller får utvikle seg.

Senteret arbeider for å motvirke og bryte sosial isolasjon og ensomhet blant eldre.

3. Ansatte ved seniorsenteret

Per 31.12.07

2,5 årsverk fordelt på:

Daglig leder:	Anne Marie Øygarden	100%
Kontor:	Kari Ellingsdalen Andresen	50%
Husholdsstyrer:	Jorunn Chr. Ous	100%

Kommentarer til årsverkfordelingen:

Anne Marie Øygarden har mesteparten av 2007 jobbet 90 %, og noe 80 %. Kari E. Andresen har variert med å jobbe fra 60-70 prosent i 2007.



4. Selvstendig næringsdrivende

Per 31.12.07

Hårpleie:	May Olsen	40 % - 2 dager i uka
	Kari Martelleur	80 % - 4 dager i uka
Fotpleie:	Ingrid Søndrol	60 % - 3 dager i uka
	Veronica Anseth	40 % - 2 dager i uka

5. Økonomi

Senteret har slitt med dårlig økonomi og med gammel gjeld. Daglig leder var en rekke ganger i BU for å be om ekstramidler høsten 2007, - uten resultat. Senteret kom likevel i mål økonomisk i 2007.

Driftsresultatet per 31.12.07. var kr 183 336,-. Gjeld fra tidligere år var 154 146 kr. Senteret har da etter gjelden er trukket fra en egenkapital på kr 30 137 per 31.12.07. Kr. 108 311 av underskuddet i 2006 ble gitt av legatmidler fra Fylkeshelselaget høsten 2007. Dette er forklaringen på at driftsresultatet virker såpass bra. En annen faktor er at Bydelen i sommer ga kr. 85000 i ekstramidler øremerket eldre for 2007. Ellers har kafeteriainntekter økt med ca 70.000 kr sammenlignet med 2006. Overskuddet skyldes blant annet også reduksjon/sparing av personalutgifter med tanke på å komme i mål økonomisk. Store summer til leasingkostnader over flere år av telefon og edb-utstyr er nå nedbetalt. Det er ellers bekymringsfullt at gaver fra andre instanser - med unntak av gaver fra enkeltbrukere - er lavere enn tidligere år.

Sammenlignet med andre sentre i Nasjonalforeningens regi i Oslo får Bøler seniorsenter relativt lave driftstilskudd fra sin bydel. Andre sentre får opp mot 2 millioner i året. Bøler seniorsenter fikk i 2007 kr 1.206.000 + kr. 85.000 i ekstratilskudd. Av dette går kr. 350.000 tilbake i husleie. Ut fra de svært snau økonomiske rammene mener vi å ha forvaltet midlene bra.

6. Personalforvaltning

Bemanningen er lav og aktivitetene må tilpasses deretter. Med 2,5 stillinger ligger vi under anbefalt minimumsnorm på 3 stillinger ved seniorsentre i Nasjonalforeningen for folkehelsen. Bøler seniorsenter måtte gå ned til 2,5 stillinger i 2005 som et resultat av lave tilskudd. Vi har vært så heldige å få hjelp av en dyktig pensjonert kontormedarbeider en gang i uka og litt etter behov i tillegg. Senteret er likevel sårbart mht bemanning.

Vi har hatt noe omfattende sykefravær hvor vi har satt inn vikar. Dette har fungert bra.

HMS, og inneklima

Bygget Utmarkveien 2 er svært dårlig vedlikeholdt, selv om det er skjedd en del forbedringer i senere tid. Vi har også i 2007 hatt mye kontakt med ansvarlig representant i Boligbygg. Det ble drenert rundt hele huset som følge av fuktskader og dette var ferdig utbedret i høst.

Nå viser det seg at før jul ble det igjen påvist store mengder sopp på en yttervegg i kjelleren. Dette vil utbedres i 2008.



Bøler seniorsenter

7. Brukere

Levekår

Ut fra Kostra sin levekårsindeks for kommunene per 21.11.2006. er Bøler/Bydel Østensjø et typisk gjennomsnittssted i Oslo hva levekår angår. Levekårsindeksen er på 4,9. Indeksen går fra 1-10 hvor 1 er best. (Levekårsindeksen består av 10 indikatorer som bl.a. lav utdanning, antall uføretrygdede, arbeidsløshet, enslige forsørgere, ikke-vestlige innvandrere etc.).

Til sammenligning har Vestre Aker levekårsindeks på 0,9, Ullern 1,5, Frogner 4,1, Sagene 7,2 og Grünerløkka 7,8.

Litt statistikk

Potensielle brukere knyttet til senteret er 2385 personer. Av dette 38 % menn. (Her er ikke personer på sykehjem tatt med)

Aktive brukere:	707 personer
Mannlige brukere:	Av dette 184 mannlige brukere.
Gjennomsnittsalder:	78,7 år.
Over 80 år:	252 personer
Brukere utenfor Bøler:	76 personer
Totalt frammøte i 2007:	16.566 besøk.

Tallene er hentet fra Bøler seniorsenters database Messias.

8. Frivillige

Senteret har ca. 64 frivillige. Av disse er 16 menn. De frivillige utførte totalt ca 4,5 årsverk ved senteret i 2007. Senteret har i 2007 hatt flere yngre frivillige rundt 40 år i kategori "arbeidstrening /rehabilitering". Disse jobber til sammen ca en stilling i kafeteriaen/kjøkkenet og som vert/vertinne. Det har vist seg å være vellykket for alle parter. Vi har i den forbindelse hatt kontakt og oppfølging med NAV og Frelsesarmeens arbeidstreningsopplegg. I tillegg har vi en skoleelev som jobber to ganger i uka fra Helse og sosiallinjen på en videregående skole. Dette fungerer også godt.

De frivillige gjør generelt en uvurderlig innsats med alt fra loppemarked, jule- og påskemesse til kurs og aktiviteter, matombæring, tilrettelegging og utdeling av programmer, salg i bruktbutikker, vaktmesterarbeid, innsats på kjøkkenet/kafeteriaen, med mer. Noen av de frivillige deltok i høst på et samarbeidsseminar sammen med de ansatte ledet av eksterne coacher.

Grunnet dårlig økonomi har det dessverre ikke vært noen frivilligefest i 2007. De frivillige tok selv opp denne saken. Vi håper på en god og hyggelig tilstelning i 2008.

9. Prosjekter

NFF sentralt fikk i 2006 midler av "Helse og rehabilitering" til prosjektet " Rehabilitering i eldresenteret". En prosjektleder ble ansatt i Nasjonalforeningen for folkehelsen ut 2007 til å drive fram prosjektene ved Bøler, Skøyen/Smestad og Ullern eldresenter i samarbeid med ledelsen ved disse sentrene. Prosjektet har samarbeidet med Nasjonalt folkehelseinstitutt og en forsker vil blant annet skrive en doktoravhandling om dette.

I 2007 hadde vi tre grupper med ca 10 personer i hver gruppe. Alle har hatt en eller to gruppeledere og gruppene har holdt til tirsdag, onsdag og torsdag fra kl 1100-1330. Formålet har vært blant annet å bli kjent med eldresenteret og nærmiljøet, trimme, få nye bekjentskaper, ha det hyggelig, og å ta opp/ diskutere temaer.



Bøler seniorsenter

Tilbudet har bestått av tilbud om å bli hentet, møte på fast dag og fast sted, kaffe og kaker, - og mulighet til felles varm middag etter møtet. Temaer som er tatt opp er bl.a. litteratur, samfunnsspørsmål, alderdom, hvordan har vi det, sykdom, familie, etc. Deltakerne har også trim i ca 20 minutter etter en fast mal. Det har også vært arrangert enkelte turer til kafeer, kulturarrangementer etc.

Gruppene ansees som svært vellykkede. Og man kan dokumentere med bedret fysisk førighet på grunnlag av treningsprogrammet. Vi observerer også at gruppelemmene blir venner og har kontakt utenom møtene.

10. Tilbud ved senteret

Bruktbutikker

Helselaget står for klesbutikken "Alices fashion" og alt-mulig-butikken "Isenkramen". Disse har åpent mandag og onsdag, - og særlig "Alices fashion" er svært populær.

Kafeteriadrift

Kafeteriaen er åpen mandag - fredag kl 1030-1430. Det serveres middag og dessert mandag, onsdag og fredag. Tirsdag og torsdag er det småretter og karbonadesmørbrød. Smørbrød, rundstykker og kaker alle dager.

Senteret leverer middag og dessert hjem til hjemmebundne tre ganger i uka. De frivillige leverer ut maten,- og hjemmetjenesten sørger for å levere ca 4-5 matporsjoner. Det leveres middag og (dessert) til ca 25 personer hver gang. Tilbudet er svært tidkrevende men svært viktig for dem det gjelder. I 2007 inkluderte dette også mat til Oppsalbeboere to ganger i uka. Bøler seniorsenter er nå det eneste eldresenteret i bydel Østensjø med omfattende middagsutlevering på døra.

Oppsøkende sosionomtjeneste, hjelp til selvangivelsen og skriving av testamente. Senteret har kontakt med frivillige som bistår med dette.

Turer

Bydelen disponerte en bydelsbuss med sjåfør i 2007. Senteret arrangerte fredager en gang i måneden korte dagsturer. Egen sjåfør fra bydelen tok de eldre med til kulturseverdigheter og andre hyggelige steder i Oslo og omegn. Her hadde vi også samarbeid med en aktivtør i bydelen som var med på turene. Dessverre ble dette tilbudet fra Bydelen nedlagt høsten 2007.

Aktiviteter og tiltak

Aktivitene er videreført fra tidligere: Kurs i spansk, engelsk, Internett/data, mobiltelefon/sms, billedvev, knivlaging, litteratur, teater-ring, arbeidsstue, sanggruppe, "Den gyldne spaserstokk" og to partier vanngymnastikk som har vært svært populært. Bøler seniorsenter inngikk i 2007 et godt samarbeid med Seniornett. De har sponset 4 bærbare pc-er. Vi har i samarbeid med dem holdt 3 omfattende kurs som har vært svært vellykket. Etter dette har det utviklet seg en dataklubb hvor en frivillig tidligere datalærer har vært primus motor. Dataklubben er i begynnerfasen og møtes tirsdager og fredager sammen med to frivillige datalærere for videre oppfølging og læring.

Kurs i bruk av mobiltelefon i samarbeid med 10. klasseelever og lærer ved Bøler skole har vært svært populært.

Arrangementer på senteret

Vi har hatt "Torsdagstreff" ca en gang per måned med foredrag, informasjon, underholdning, loddssalg og bespisning. Deltakerantallet har variert fra ca 40 til over 80 per møte.

Vi har også startet med gratis seniorveiledning annenhver mandag. Temaer der er for eksempel: Besøk med informasjon fra politiet, frivillighetssentralen, høreapparatsservice med mer.

Bøler seniorsenter

Bøler seniorsenter og Helselaget har arrangert "påskemesse", loppemarked i september og "julemesse" i november. Inntektene er kjærkomne og helt avgjørende for senterets drift.

Vi har også utleie i kafeteriaen på kveldstid til ulike organisasjoner og enkeltarrangementer som konfirmasjon, fødselsdager mm.

11. Samarbeid med andre instanser

I bydelen

Lederne av de ulike seniorsentrene og frivillighetssentralen i bydel Østensjø har hatt faste møter som koordineres av bydelen. Hjemmetjenesten har vi daglig kontakt med i forbindelse med våre brukere, spesielt i forhold til levering av mat.

I forbindelse med prosjekt "Rehabilitering i eldresentrene" har vi et fora hvor bydelen deltar med to representanter.

Senteret selger hjelpemidler gjennom ergoterapitjenesten. Undertegnede har flere ganger vært i dialog med BU-leder i bydelen og har også deltatt på en rekke BU møter høsten 2007.

Læreinstitusjoner

Vi har hatt flere studenter på besøk og samarbeid med ulike. utdanningsinstitusjoner som bl.a. innen ernæring og psykologiutdanning..

Media

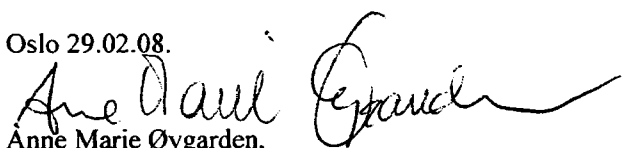
Vi har bevisst brukt Nordstrands blad (som også dekker Østensjø bydel) som informasjonskanal for å nå ut med informasjon. Vi har også hatt en del kontakt med påfølgende artikler i Aftenposten aften. Vi har hatt flere oppslag i 2007. Bydelen har også hatt jevnlige informasjonssider ca en gang per mnd. om eldresentrene i avisa hvor seniorsentrene får gratis informasjonsplass.

12. Konklusjon

Bøler seniorsenter har få ressurser og det er knyttet mye tid og krefter til å få endene til å møtes. Ekstra frivillig hjelp på kontoret har vært til stor hjelp. Men det ville vært en stor fordel om en kunne ha råd til å lønne 3 personer i 100 %. Daglig leder har også i tatt eksamen i Etablererprøve og Alkoholloven og fått sjenkebevilling fom 2007, med dette kan senteret i 2008 servere et glass vin eller øl til maten og muligens tjene noe ekstra på det. Til tross for lite ressurser mener vi å ha bidradd maksimalt ut fra de ansattes og de frivilliges forutsetninger.

Vi har økt aktivitetsnivået med "rehabiliteringsgruppene" og flere datakurs i samarbeid med seniornett. Samarbeidsutvalget har fungert bra med aktive og engasjerte SU medlemmer og en god SU-leder. Trivselen og oppmøte ved seniorsenteret generelt er bra. Oppmøtet har økt i takt med nye aktiviteter. Kafeteriaen er et livlig møtested og øremerking av roller som "vert/vertinne" i miljøet har fungert positivt.

Oslo 29.02.08.



Anne Marie Øygarden,
Daglig leder Bøler seniorsenter

ÅRSREGNSKAP

2007

Bøler seniorsenter

Organisasjonsnummer: 974 162 911

Bøler seniorsenter

Resultatregnskap

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2007	2006
Salgsinntekter kafeteria/frossenmat		881 065	807 402
Overføring fra bydel		1 291 000	825 416
Annen salgs-, leieinntekt og gaver		409 210	373 324
Sum driftsinntekter		2 581 275	2 006 142
Varekostnader		392 498	388 347
Lønnskostnader m.m.		1 187 753	1 232 415
Annen driftskostnad		817 688	496 299
Sum driftskostnader		2 397 939	2 117 061
Driftsresultat		183 336	-110 919
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		947	2 608
Resultat av finansposter		947	2 608
Årets resultat		184 283	-108 311
Overføringer			
Avsatt til dekning av tidligere udekket tap		154 146	0
Avsatt til annen egenkapital		30 137	0
Overført til udekket tap		0	108 311
Sum overføringer		184 283	-108 311

Bøler seniorsenter

Balanse

Eiendeler	Note	2007	2006
Omløpsmidler			
Lager av varer kafeteria		21 255	0
Fordringer			
Kundefordringer		4 950	33 016
Andre fordringer		11 423	34 175
Sum fordringer		<u>16 373</u>	<u>67 191</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.		208 964	101 496
Sum omløpsmidler		<u>246 592</u>	<u>168 687</u>
Sum eiendeler		<u>246 592</u>	<u>168 687</u>
Egenkapital og gjeld			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		30 137	0
Udekket tap		0	-154 146
Sum opptjent egenkapital		<u>30 137</u>	<u>-154 146</u>
Sum egenkapital		<u>30 137</u>	<u>-154 146</u>
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		30 001	32 875
Skyldig offentlige avgifter		86 769	102 338
Annen kortsiktig gjeld		99 686	187 620
Sum kortsiktig gjeld		<u>216 455</u>	<u>322 833</u>
Sum gjeld		<u>216 455</u>	<u>322 833</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>246 592</u>	<u>168 687</u>
 Arne Marie Øygarden Daglig leder			

Bøler seniorsenter

Spesifikasjon til resultatregnskap

		2007	2006
Salgsinntekter kafeteria/frossenmat			
3100	Salgsinntekter levering av middag	-174 911,00	-140 535,00
3130	Salgsinntekter kafeteria	-706 153,50	-666 866,50
		-881 064,50	-807 401,50
Overføring fra bydel			
3400	Tilskudd fra kommunen / bydel	-1 206 000,00	-825 416,00
3401	Ekstra tilskudd bydelen	-85 000,00	0,00
		-1 291 000,00	-825 416,00
Annen salgs-, leieinntekt og gaver			
3150	Diverse salgsinntekter	-4 390,60	-4 348,10
3600	Leieinntekter	-82 400,00	-76 800,00
3734	Brukerstøtte	-46 990,00	-42 225,00
3900	Andre tilskudd/gaver	-166 867,00	-135 825,00
3950	Inntekt aktiviteter/kurs	-108 562,50	-114 126,00
		-409 210,10	-373 324,10
Varekostnader			
4330	Innkjøp kafeteria	381 464,44	374 390,88
4340	Innkjøp aktiviteter/kurs	11 033,50	13 956,00
		392 497,94	388 346,88
Lønnskostnader m.m.			
5000	Lønninger	856 243,51	853 567,13
5012	Honorarer m/aga	10 700,00	11 000,00
5020	Avsetning feriepenger	110 073,38	108 481,13
5380	Gruppelivsforsikring	5 807,00	5 624,00
5382	KLP/ AFP	189 574,00	176 324,00
5385	Trukket KLP/AFP	-17 332,66	-17 934,91
5400	Arbeidsgiveravgift	124 856,61	131 717,91
5410	Arbgeberavg. feriepenger	13 559,36	15 295,89
5420	Innberetningspl. pensjonskostnader	1 453,03	0,00
5800	Off. refusjoner av sykepengen	-122 256,00	-57 018,00
5920	Yrkesskadeforsikring	14 925,00	3 988,00
5941	O & U fond HSH	149,58	119,13
5990	Annen personalkostnad	0,00	1 251,00
		1 187 752,81	1 232 415,28

Bøler seniorsenter

Spesifikasjon til resultatregnskap

		2007	2006
Annen driftskostnad			
6310	Leie av lokaler	351 682,00	0,00
6360	Renhold	122 210,00	115 181,00
6390	Annen kostnad lokaler	32 697,50	5 250,00
6420	Leie datasystemer	7 027,00	44 834,00
6540	Inventar	0,00	11 490,00
6550	Driftsmatr. kafeteria/kjøkken	31 000,34	19 124,20
6560	Rekvisita senter	26 164,57	29 656,31
6620	Rep. vedl.hold inventar og maskin	11 356,25	22 344,00
6730	Honorar regnskap	50 000,00	50 000,00
6732	Utgifter frivillige	44 928,50	56 421,00
6740	Honorar revisjon	25 125,00	17 375,00
6741	Refusjon revisjon	0,00	-17 375,00
6800	Kontorrekvisita	19 708,42	17 193,40
6801	Utgifter vedr. ekstratilskudd	19 045,50	0,00
6840	Aviser, tidsskrifter	99,00	2 603,50
6850	EDB utgifter	23 151,53	35 866,40
6900	Telefon/mobiltlf.	14 970,20	13 560,12
6950	Porto	5 257,25	7 139,00
7100	Kilometergodtgjørelse	1 116,00	2 002,00
7140	Reiseutg./drosje etc.	914,00	1 251,50
7142	Inntekter turer/hyggetreff/teater	0,00	-3 100,00
7323	Kataloger/brosjyrer/program	18 663,00	22 206,00
7400	Kontingenter	0,00	350,00
7420	Gaver/blomster etc.	1 538,00	2 825,00
7500	Forsikringer (HSH etc)	5 145,00	5 393,00
7700	Andre driftskostnader	3 700,28	2 652,50
7721	Møter/kurs eksternt	10 612,00	3 180,00
7770	Bankomkostninger	2 258,51	3 835,69
7790	Annen kostnad	-11 600,00	11 600,00
7830	Tap på fordringer	918,00	13 439,99
		817 687,85	496 298,61
Annen renteinntekt			
8050	Renter av bankinnskudd	-947,26	-258,36
8070	Annen finansinntekt	0,00	-2 350,00
		-947,26	-2 608,36
Avsatt til dekning av tidligere udekket tap			
8969	Avsatt til dekning tidligere udekket tap	154 146,40	0,00

Bøler seniorsenter**Spesifikasjon til resultatregnskap**

	<u>2007</u>	<u>2006</u>
	<u>154 146,40</u>	<u>0,00</u>
Avsatt til annen egenkapital		
8960 Avsatt til annen egenkapital	<u>30 136,86</u>	<u>0,00</u>
	<u>30 136,86</u>	<u>0,00</u>
Overført til udekket tap		
8990 Overført til udekket tap	<u>0,00</u>	<u>-108 310,81</u>
	<u>0,00</u>	<u>-108 310,81</u>

Bøler seniorsenter

Spesifikasjon til balanse

	2007	2006
Lager av varer kafeteria		
1465 Beholdning - Kafeteria	21 255,00	0,00
	21 255,00	0,00
Kundefordringer		
1500 Kundefordringer	4 950,00	33 016,00
	4 950,00	33 016,00
Andre fordringer		
1390 Andre fordringer	10 673,00	23 425,00
1730 Forskuddsbetalte kostnader	750,00	10 750,00
	11 423,00	34 175,00
Bankinnskudd, kontanter o.l.		
1900 Kontanter	3 998,30	444,30
1950 Bank 16442098291	146 199,24	47 105,05
1955 Bank 16442098356 tur	12 823,51	7 550,56
1960 Bank 16442098305 skatt	45 943,17	46 396,00
	208 964,22	101 495,91
Annen egenkapital		
2050 Annen egenkapital	-30 136,86	0,00
	-30 136,86	0,00
Udekket tap		
2080 Udekket tap	0,00	154 146,40
	0,00	154 146,40
Leverandørgjeld		
2400 Leverandørgjeld	-30 000,64	-32 875,11
	-30 000,64	-32 875,11
Skyldig offentlige avgifter		
2600 Forskuddstrekk	-35 549,00	-46 025,00
2645 Avg. Utvik.fond HSH	874,00	343,09
2770 Skyldig arbeidsgiveravgift	-38 216,52	-41 416,91

Bøler seniorsenter**Spesifikasjon til balanse**

		2007	2006
2780	Påløpt arbeidsgiveravgift	-13 877,03	-15 239,64
		-86 768,55	-102 338,46
Annen kortsiktig gjeld			
2650	Trukket fagforeningstrekk	0,00	-1 233,55
2940	Feriepenger	-98 422,17	-108 480,47
2990	Annen kortsiktig gjeld	-1 264,00	-77 905,72
		-99 686,17	-187 619,74

Stiansen & Co AS

Statsautoriserte revisorer

Til styret i

BØLER SENIORSENTER

Svein-Erik Stiansen
Oddvar Mella
Per Heyerdahl Arnoldsen
Pål Stiansen
Medlemmer av
Den norske Revisorforening
Revisor-/Foretaksnr. 962 990 746
Besøksadr.: Fekjan 15 - Nesbru
Postadr.: Postboks 174, N-1378 Nesbru

REVISJONSBERETNING FOR 2007

Vi har revidert årsregnskapet for BØLER SENIORSENTER for regnskapsåret 2007, som viser et overskudd på kr 184.283,-. Årsregnskapet består av resultatregnskap og balanse. Regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge er anvendt ved utarbeidelsen av regnskapet. Årsregnskapet er avgitt av seniorsenterets daglig leder. Vår oppgave er å uttale oss om årsregnskapet og øvrige forhold i henhold til revisorlovens krav.

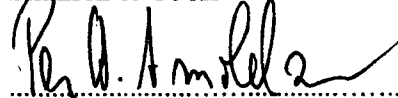
Vi har utført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder revisjonsstandarder vedtatt av Den norske Revisorforening. Revisjonsstandardene krever at vi planlegger og utfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon. Revisjon omfatter kontroll av utvalgte deler av materialet som underbygger informasjonen i årsregnskapet, vurdering av de benyttede regnskapsprinsipper og vesentlige regnskapsestimater, samt vurdering av innholdet i og presentasjonen av årsregnskapet. I den grad det følger av god revisjonsskikk, omfatter revisjon også en gjennomgåelse av seniorsenterets formuesforvaltning og regnskaps- og intern kontroll-systemer. Vi mener at vår revisjon gir et forsvarlig grunnlag for vår uttalelse.

Vi mener at

- årsregnskapet er avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av seniorsenterets økonomiske stilling 31. desember 2006 og for resultatet og kontantstrømmene i regnskapsåret i overensstemmelse med god regnskapskikk i Norge
- ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge

Nesbru, 13. mars 2008

Stiansen & Co AS



Per H. Arnoldsen
Statsautorisert revisor

ÅRSMELDING 2007
FRA
OPPSAL ELDRESENTER

1. Organisering

Oppsal eldresenter er et kommunalt drevet eldresenter i Oslo kommune, bydel Østensjø. Eldresenteret leier sine lokaler av Oppsal Samfunnshus, og holder til i 2.etg.

Brukerrådets betydning og rolle

Oppsal eldresenter har i alle år hatt et Brukerråd, men det har ikke vært aktivt på flere år. Det ble valgt et nytt brukerråd i 2005, og styrer har hatt ansvar for å innkalle til møte.

Pga. redusert stilling for styrer har det ikke blitt mer enn et par møter, men Brukerrådet blir tatt med hvis det er viktige saker/avgjørelser som skal tas.

Brukerrådet består av 6 representanter og en vara.

Brukerrådets oppgaver er;

- En samarbeidspartner for styrer ved eldresenteret
- Følge opp at eldresenterets drift gagnar de frivillige og brukerne
- Korrekturlesing av program
- Komme med ideer til hva vi kan ha på eldresenteret/ i programmet
- Rekruttere til dugnadsarbeid
- Brukerrådsmøter: 2-4 ganger i året.

2. Mål

Eldresenterets mål er å drive forebyggende arbeid, motvirke og bryte sosial isolasjon og ensomhet blant eldre. Vi ønsker at vårt eldresenter skal være et hyggelig møtested for de eldre i vårt nærmiljø. Et trivselssted med tilbud om ulike aktiviteter/arrangementer, hvor man kan stifte nye bekjenskaper, treffe gamle kjente, eller prate med noen ved nabobordet.

3. Ansatte ved senteret

3,5 årsverk fordelt på

Styrer:	100%
Arbeidsleder	100%
Kjøkkenassistent	50%
Kjøkkenassistent	50%
Assistent	50%

4. Selvstendig næringsdrivende

Fotterapeut	100%
	100%
Frisør	50%
	50%

5. Økonomi

Kafeteriadriften ved eldresenteret er hoved inntektskilden og god økonomistyring der gir et meget bra årsresultat. Godt salg av håndarbeid på messer og utlodninger bidrar også til å øke inntektene. Eldresenteret kom ut av 2007 med et bra mindreforbruk. Dette er vi veldig godt fornøyd med.

6. Personalforvaltning

50% av styrerstillingen har blitt gjort om til 2. års engasjementstilling som sekretær. Ingen har fungert i stillingen siden 01.08.2007 pga sykdom.

Oppsal eldresenter

50% av arbeidslederstillingen er også gjort om til 2 års engasjement. En har vikar i denne stillingen som ikke er besatt. Det har også i lengre perioder vært vikar i assistentstillingen.

Det har vært et turbulent år med stillinger som har stått ubesatt, og til stor hjelp å ha en stabil og dyktig vikar. De frivillige har også avlastet presset ved kafeteriadriften.

HMS inneklima

Oppsal eldresenter leier sine lokaler av AS Oppsal Samfunnshus. Ledelsen i Oppsal Samfunnshus er flinke til å følge opp vedlikehold av huset. Da eldresenteret var stengt i juli ble kjøkkenet vasket ned og ellers ble gulv slipt og bonet.

7. Brukere

En har fortsatt ikke funnet et godt registreringsprogram for brukere av eldresenteret men antar at antallet er ca 1300 brukere, på samme nivå som foregående år.

8. Frivillige

Antall frivillige og oppgaver de utfører:

Oppsal eldresenter har pr. 31.12.07 46 frivillige hjelpere. Disse utgjør i løpet av året 4,6 årsverk mot 5,5 i 2006, og de gjør en uvurderlig innsats på eldresenteret.

Gjennomsnittsalderen er ganske høy, mange godt over 80 år, og det er fantastisk å se hvordan de står på får eldresenteret. Spesielt er tempoet høyt i kafeteria/kjøkken driften.

Arbeidet mellom de frivillige er fordelt slik;

- Kjøkken/kafeteria; 2-3 hver dag, 6 timer hver dag.
- Arbeidsstua 3x9 (lager håndarbeid for salg til våre messer og utlodning), 4 timer hver gang.
- Kontor en til to dager i uka, 4 timer hver gang.
- Høytlesning 1 dg i uka
- Hørselhjelper 1 dg i mnd.
- Gruppeledere
- Sjøfører
- Kafemusikere
- Utkjøring av varmmat 2 dg i uka
- Hjelp til rydding v/arrangement

De frivillige ved senteret gjør en uvurderlig innsats. Vi er dem stor takk skyldig. De er utrolig positive og velvillige og uten denne innsatsviljen kunne ikke senteret ha opprettholdt alle sine gode tilbud. Dessverre, det er flere som pga. sviktende helse har trukket seg tilbake. Det er vanskelig å rekruttere nye frivillige, men vi har klart å få med oss 2 nye. Som takk for god innsats, arrangerer vi hyggekvelder med god mat og underholdning 2 ganger i året for våre frivillige hjelpere. Sommerturen er også et veldig populært tilbud og i sommer var vi på tur til Husøysund. Vi sender ut gratulasjoner m/blomstersjekk til de frivillige ved 75-80-85 og 90 års jubileum. Dette har de satt veldig stort pris på. Som takk for god innsats fikk alle frivillige en konfekteske til jul, noe som også ble veldig godt mottatt.

9. Tilbud og aktiviteter

Kafeteriaen

Kafeteriaen er eldresenterets hjerte, og det meste av våre arrangementer foregår der. Den har et meget godt rykte på seg, både for god, næringsrik og delikat mat og lyse, koselige lokaler. Kafeteriaen er åpen man til fredag fra 11:00 til 14:00, og har i gjennomsnitt besøk på ca. 150 - 175 pr. dag. Det serveres god og næringsrik hjemmelaget mat:

Middag: Tirsdag og torsdag: gj.snitt 50 porsj.hver gang

Varm eller kald lunsj mandag og onsdag: ca. 20 porsj hver gang

Grøt hver fredag: gj.snitt 35 porsj. hver gang

I tillegg er det alltid et meget godt utvalg av smørbrød, rundstykker, kaker, vafler etc. Kaffe, te og hjemmelaget sjokolade, mineralvann. Det er også mulig å kjøpe med seg hjem smørbrød og rundstykker.

Kjøkkenet leverer ukentlig også mat til diverse gruppe, f.eks. Oppsalkara, Brigade og arbeidstua. Østensjø Eldreuniversitet m.fl. bestiller også mat fra kjøkkenet. Kjøkkenet leverer også snitter og smørbrød på bestilling til brukere om ønskelig. Dessverre har vi på grunn av kjøkkenets kapasitet vært nødt til å si nei noen ganger. Pga. liten bemanning på kjøkkenet har vi til tider sett oss nødt til å redusere på tilbudene i kafeteriaen, men kan på tross av dette gi et tilfredsstillende tilbud.

Faste aktiviteter

- Håndarbeid: 2 grupper à 10 personer 3x per uke.
- Bridgegruppe 40 stk hver tirsdag.
- Oppsalkara 20 stk hver torsdag.
- Vi leser høyt for deg 1x pr. uke
- Turer med minibuss 2-4 pr. mnd.
- Aviser og blader
- Gullsmed: 6 besøk pr. ½ år
- Hørselshjelper 1 x i mnd.
- Hørselstest v/audiograf 1x pr. år
- Kinotek – Gratis film på Deichmann 1 x pr. mnd.

Trim

- Samarbeid med Oppsal Fysikalske Institutt som gir gratis tilbud om trening i forebygging av osteoporoseplager og fallulykker. Mellom 10-15 personer hver mandag.
- Turgruppe 17 pers.
- Svømmegruppe 9 pers.
- Den Gyldne spaserstokk, samarbeid med Oslo idrettskrets og satsningsområde 60 PLUSS.: 15 personer
- Trim for pensjonister foregår i Samfunnshusets lokaler både mandag og fredag. Dans hver torsdag formiddag. Mange av våre brukere deltar der.

Andre arrangement/tilbud

- "Freda'n" siste fredag i mnd. Allsang eller underholdning. Som regel helt fullt
- Hyggekveld i samarbeid med Oppsal Damelag 4 g. i året, ca. 65 personer pr. gang
- Salgsmesse til jul og påske m/lotteri
- Utkjøring av varm middagsmat i samarbeid med Bøler eldresenter, ca 7 porsjoner 2 ganger i uka
- Tilbud om henting til/fra eldresenteret med Seniorbussen

Oppsal eldresenter

- Loppemarked
- Klessalg / Mannekengoppvisning
- Frivillig treff
- Lucia besøk fra barnehagen 13. desember
- Barn fra barnehagen gikk rundt juletreet sammen med oss og fikk godteposer av julenissen
- Julemiddag ca. 65 påmeldte
- Salg av juledekorasjoner
- Vi synger julesanger, utlodning av blomstergrupper
- Sjakk, puslespill og andre spill

Informasjon/foredrag etc.

- Eldreveiledning med informasjon/foredrag om aktuell temaer én gang pr. mnd.
- Temauke, vår og høst, med aktuell informasjon/demonstrasjon.
- Hjelp med utfylling av søknadsskjemaer etc.
- Salg av enkle hjelpemidler. Som eks. krykker, strømpepåtreakkere, gripetang, dopsko, sitteputer etc.
- Hørselsmåling
- Brosjyrestativ med informative brosjyrer tilgjengelig

Utkjøring av varm middagsmat

Eldresenteret samarbeider med Bøler eldresenter om utkjøring av varm middagsmat 2 ganger i uka. Frivillige fra Oppsal eldresenter bringer ut mat til beboere i Oppsal distriktet. Ca. 7 porsjoner hver gang.

Seniorbussen

Bydelens buss "Seniorbussen" har hentet skrøpelige eldre til/fra eldresenteret. Tilbudet fra Oppsal tilbys brukere 2 ganger i uka. Det har vært veldig vanskelig å motivere brukerne til å benytte seg av dette tilbudet, så fra Oppsal er det ca. 6-8 som hentes en gang i uka. Disse brukerne er veldig godt fornøyd med tilbudet og synes det er veldig synd at ikke flere takker ja.

Turer

Minibussen med frivillig sjåfør kjører 2-4 turer pr. mnd. Turene går til kjente/ukjente steder i Oslo og omegn. Kjøretillatelse i marka fra mai til oktober. Det er også veldig populært med Sverige turer. Eldresenterets minibuss og frivillige sjåfør har også kjørt turer for Omsorgsboligen i Skøyenkroken 11.

10. Samarbeid med andre instanser i bydelen

Lederne av eldresentre og frivillighetssentralene i bydelen har jevnlig møter. Dette er et viktig samarbeid. Eldresenteret informerer om frivillighetssentralens arbeid og kurs, og henviser v/behov brukere til frivillighetssentralen.

Foruten samarbeidet med frivillighetssentralen, har vi samarbeid med Østensjø Røde Kors som stiller frivillige til kjøkken/kafeteria hver tirsdag 2-3 stk.

Vi har 2 ganger i semesteret besøk av studenter innen ernæring og ergoterapi eller sosionomutdanning. Et besøk som studentene setter veldig stor pris på. Som takk for hjelpen har vi fått en stor deilig fruktkurv, som frivillige og ansatte ved eldresenteret har kost seg med.

11. Avslutning

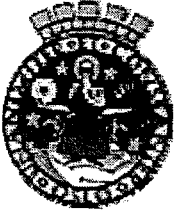
Oppsal eldresenter er et aktivt og veldrevet eldresenter. Det er godt besøkt og brukerne er godt fornøyd med tilbud de får. Daglig får vi fornøyde tilbakemeldinger og dette er med på å motivere både frivillige og ansatte.

Personalmangel og få frivillige til kafeteriadriften har allikevel gitt oss mye bekymringer og til tider vært en stor belastning. En arbeider for å få en stabil og fulltallig personalgruppe på plass i 2008.

Oslo, 14.05.2008

Tove Knutsen,

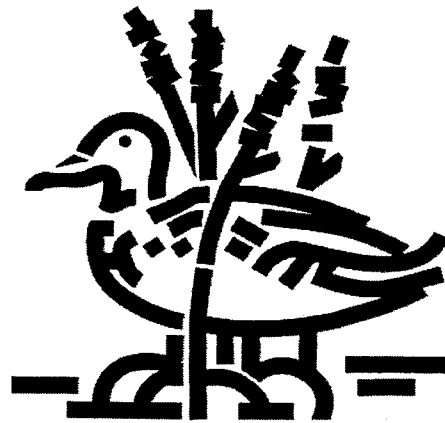
vikar for Toril Irene Sjøset



Oslo kommune

Bydel Østensjø

Ruspolitisk handlingsplan 2007-2009



Innholdsfortegnelse

1. Innledning	s. 4
1.1 Lovverket	s. 4
1.2 Mandat for ruspolitisk handlingsplan	s. 4
1.3 Definisjoner	s. 5
2. Beskrivelse og vurdering av rusmiddelsituasjonen i Bydel Østensjø	s. 7
2.1 Generelt om Bydel Østensjø	s. 7
2.1.1 Demografiske forhold	s. 7
2.1.2 Sosioøkonomiske forhold	s. 7
2.2 Rusmiddelsituasjonen i Oslo	s. 10
2.3 Beskrivelse av rusmiddelsituasjonen i Bydel Østensjø	s. 10
2.3.1 Politiet	s. 10
2.3.2 Skolehelsetjenesten	s. 11
2.3.3 Utekontakten	s. 11
2.3.4 Barneverntjenesten	s. 11
2.3.5 Sosialtjenesten	s. 11
2.3.6 Hjemmetjenesten	s. 12
2.4 Vurdering av rusmiddelsituasjonen og fokusområder fremover	s. 12
3. Målsetninger	s. 13
3.1 Sentrale målsetninger	s. 13
3.2 Lokale planer	s. 13
3.3 Hovedmål i ruspolitisk handlingsplan	s. 13
4. Tiltak	s. 14
4.1 Hovedmål 1: Bydelen skal ha et helhetlig og sammenhengende tilbud til personer med rusmiddelrelaterte problemer.	s. 14
4.1.1 Tiltak: Dialogkonferanse	s. 14
4.1.2 Tiltak: Kompetansehevingsplan	s. 14
4.1.3 Tiltak: Igangsette bruk av kartleggingsverktøy	s. 15
4.1.4 Tiltak: Samtalegruppe for pårørende	s. 15
4.1.5 Tiltak: Lokal informasjonsbrosjyre	s. 15
4.1.6 Tiltak: Rustesting med urinprøver	s. 15
4.2 Hovedmål 2: Bydelen skal iverksette målrettede tiltak for å hindre Skadelig bruk av rusmidler, spesielt rettet mot barn og unge.	s. 16
4.2.1 Tiltak: Sikre kvalitet i oppfølging av ungdom	s. 16
4.2.2 Tiltak: Deltakelse på foreldremøter	s. 16
4.2.3 Tiltak: Oppsøkende virksomhet i bydelen	s. 17
4.2.4 Tiltak: Undervisningspakke	s. 17
4.2.5 Tiltak: Kurs i "tegn og symptomer på narkotikamisbruk"	s. 17
4.2.6 Tiltak: Sene lørdagsarrangementer	s. 18
4.2.7 Tiltak: Arrangementer i forbindelse med utsatte dager	s. 18
4.2.8 Tiltak: Temakvelder	s. 18
4.2.9 Tiltak: Rutiner for oppfølging av ungdom	s. 18
4.2.10 Tiltak: Helseskjema	s. 19
4.2.11 Tiltak: Konsultasjoner ved helsestasjonen	s. 19

4.2.12 Tiltak: Individuelle samtaler	s. 19
4.2.13 Tiltak: Russeinformasjon	s. 20
4.2.14 Tiltak: Røyk og rusvaner ved konsultasjon av gravide	s. 20
4.2.15 Tiltak: Delta i "Unge og rus"	s. 20
4.2.16 Tiltak: Rusforebyggende arbeid i norskundervisning	s. 20
4.2.17 Tiltak: Samtalegrupper til barn av rusavhengige	s. 21
4.2.18 Tiltak: Foreldres bruk av rusmidler ved 4-års konsultasjoner	s. 21
4.2.19 Tiltak: Tegn hos foresatte med rusproblemer og tiltak	s. 21
4.2.20 Tiltak: Fra jobb til fullført skole	s. 22
4.3 Hovedmål 3: Bydelen skal iverksette målrettede tiltak for behandling og rehabilitering i samarbeid med øvrige tiltaksapparat.	s. 22
4.3.1 Tiltak: Oppfølging av personer i Rusmiddeletatens institusjoner	s. 22
4.3.2 Tiltak: Rusarbeidet ved tiltakssenteret	s. 22
4.3.3 Tiltak: Individuell plan til LAR-klienter	s. 23
4.3.4 Tiltak: Gjennomgangsboliger for vanskeligstilte	s. 23
4.3.5 Tiltak: Samarbeidsavtaler om booppfølging	s. 23
4.3.6 Tiltak: Open Space-konferanse	s. 24
4.3.7 Tiltak: Oppfølgingstilbud	s. 24
4.4 Hovedmål 4: Bydelen skal iverksette målrettede tiltak for omsorg og livskvalitet for personer med rusmiddelrelaterte problemer.	s. 24
4.4.1 Tiltak: Etablering av lokalt senter for LAR-klienter	s. 24
4.4.2 Tiltak: Prosjekt "Bolig som base"	s. 25
4.4.3 Tiltak: Oppfølging i hjemmet av hjemmetjenesten	s. 25
4.4.4 Tiltak: Utdeling av medisiner til LAR-klienter	s. 25
5. Gjennomføring og oppfølging av planen	s. 26
5.1 Oppfølging av tiltakene/rapportering/implementering	s. 26
5.2 Evaluering og rullering av planen	s. 26
6. Vedlegg	s. 27
6.1 Idebank for tiltak	s. 27
6.2 Innsøkning i rusinstitusjoner	s. 27
6.3 Ordliste over forkortelser brukt i planen	s. 27

1. Innledning

Bydelsutvalget i Bydel Østensjø vedtok 15.12.2005 at det skal utarbeides en ruspolitisk handlingsplan for Bydel Østensjø. De gamle bydelene Østensjø og Manglerud hadde tidligere utarbeidet slike ruspolitiske handlingsplaner, og det er etter bydelssammenslåingen behov for en ny ruspolitisk handlingsplan for bydelen. Etter alkohollovens § 1-7d skal kommunene utarbeide alkoholpolitiske handlingsplaner. Forskning viser at bruk av alkohol og narkotika bør ses i sammenheng, blant annet fordi tidlig alkoholdebut øker risikoen for bruk av narkotika. Videre viser undersøkelser at bruk av flere rusmidler samtidig er mest utbredt blant rusmiddelavhengige i Norge. Bydel Østensjø har blant annet med bakgrunn i dette valgt å utforme en rusmiddelpolitisk handlingsplan som omhandler både illegale og legale rusmidler.

Det drives rusforebyggende arbeid rettet mot flere ulike målgrupper i bydelen i dag. Det er behov for å gjennomgå tiltakene og sette opp nye mål. Det anses også som viktig med en slik gjennomgang for å systematisere tiltakene og for å sikre mer sammenhengende tjenester for personer med rusrelaterte problemer. Mange av disse personene fyller også vilkårene for individuell plan. Det finnes pr. i dag en del statistikk over rusmiddelsituasjonen i Oslo, lite statistikk for Bydel Østensjø. Beskrivelsen og vurderingene av rusmiddelsituasjonen i bydelen blir derfor med bakgrunn i de erfaringer som sosialtjenesten, utekontakten, barneverntjenesten, skolehelsetjenesten, hjemmetjenesten og politiet har. Planen tar ikke for seg problemstillinger og tiltak knyttet til salgs- og skjenkebevillinger.

1.1 Lovverket

Lovverket pålegger kommunen å løse ulike oppgaver på rusmiddelfeltet. Følgende lover nevnes som aktuelle:

- lov av 2. juni 1989 nr. 27 om omsetning av alkoholholdig drikk m.v.
- lov av 13. desember 1991 nr. 81 om sosiale tjenester m.v.
- lov av 19. november 1982 nr. 66 om helsetjenesten i kommunene.
- lov av 17. juli 1992 nr. 100 om barneverntjenester.
- lov av 5. august 1994 nr. 55 om vern mot smittsomme sykdommer.
- lov av 28. april 1961 nr. 2 om psykisk helsevern.

Sosialtjenesten har et særlig ansvar for å følge med på utviklingen i kommunen. § 3-1 første ledd i sosialtjenesteloven lyder som følger: "Sosialtjenesten skal gjøre seg kjent med levekårene i kommunen, vie spesiell oppmerksomhet til trekk ved utviklingen som kan skape eller opprettholde sosiale problemer, og søke å finne tiltak som kan forebygge slike problemer".

1.2 Mandat for ruspolitisk handlingsplan

1. Det utarbeides en ruspolitisk handlingsplan for Bydel Østensjø for perioden 2007-2009.
2. Det nedsettes en arbeidsgruppe som utarbeider forslag til handlingsplanen. Gruppen består av følgende personer:
 - Teamleder tiltakssenteret Randi Gilberg Salvigsen

- Ruskonsulent tiltakssenteret Bjørn Eirik Eikrann
 - Teamleder sosialsenteret Elisabeth Holte
 - Leder skolehelsetjenesten Ellen Margrethe Carlsen
 - Leder utekontakten Jørn Skaug
 - Avdelingsleder hjemmetjenesten Torunn Eva Klemp
 - SALTO-koordinator Anne Sissel Slaatsveen
 - Teamleder barneverntjenesten Kate Korseth
 - Politibetjent Camilla Giske/Lene Moen/Bjørn Øvrum
3. Brukerrepresentant(er) trekkes inn i arbeidet underveis.
 4. Teamleder Randi Gilberg Salvigsen skal lede og koordinere planarbeidet.
 5. Handlingsplanen skal ta for seg konkrete tiltak som ansvarsfestes.
 6. Ledergruppen i Bydel Østensjø har et overordnet ansvar for utarbeidelsen av rusplanen.
 7. Forslag til ruspolitisk handlingsplan skal være ferdig utarbeidet innen 01.11.2006 og legges frem for bydelsutvalget i november 2006.

1.3 Definisjoner

Rusmidler

Med begrepet rusmidler menes her alle vanlige rusmidler som for eksempel sigaretter, alkohol, cannabis, amfetamin, ecstasy, hallusinogener, opiater, løsningsmidler, anabole steroider samt smertestillende, beroligende og søvnmidler. Begrepet skiller ikke mellom legale og illegale avhengighetsfremkallende midler.

Rusavhengighet

Med rusavhengighet menes her en lidelse som karakteriseres ved manglende kontroll over bruk av rusmidler på tross av skadelige konsekvenser, der rusbruket prioriteres fremfor andre forpliktelser (Forebygging.no).

Skadelig bruk av rusmidler

Betegnelsen tydeliggjør at det er den negative effekten av rusmidlene på individet som er det sentrale fokus sett fra et helsemessig perspektiv. Den anbefales brukt av verdens helseorganisasjon (WHO). I denne planen bruker vi skadelig bruk av rusmidler eller rusavhengig istedenfor rusmisbruk eller rusmisbruker.

Forebygging

Forebygging er en mangetydig og positivt ladet betegnelse for forsøk på å eliminere eller begrense en uønsket utvikling. Primær-, sekundær - og tertiærforebygging er en begrepsmessig tredeling som er definert ut ifra hvilken fase i en problemutviklingsprosess innsatsen eller tiltakene settes inn, og for å identifisere målgrupper og problemområder. Den bygger på Gerald Caplans definisjon av forebygging fra 1964. I planens kapittel 4 er det utarbeidet tiltak på alle nivåene.

Primærforebygging er begrepet som brukes om en innsats som søker å forhindre at et problem, skade eller sykdom oppstår.

Sekundærforebygging er begrepet som brukes om innsats som søker å begrense varighet av et problem, skade eller sykdom. Omfatter også personer i risikozonen.

Tertiærforebygging er begrepet som brukes om innsats som søker å hindre eller begrense følgetilstander av et problem, skade eller sykdom.

Debutalder

Debutalder er betegnelsen på alderen hvor en prøver ut et rusmiddel for første gang. Begrepet er viktig, fordi en rekke studier tyder på at lav debutalder kan innebære et negativt forløp, med senere skadelig bruk og avhengighet.

2. Beskrivelse og vurdering av rusmiddelsituasjonen i Bydel Østensjø

2.1 Generelt om Bydel Østensjø

Bydel Østensjø ligger i Oslo syd. I 2005 var det registrert 42 681 innbyggere i bydelen. Bydelen er en typisk drabantby, og boligbebyggelsen består i hovedsak av blokkbebyggelse, noe rekkehus og eneboliger. Den største utbyggingen fant sted fra etterkrigstiden og frem til 1970 – tallet.

2.1.1 Demografiske forhold

Ifølge statistikk for Oslo fordeler bydelens befolkning seg som følger pr. 01.01.2006:

0-12 år	6984 personer
13-15 år	1513 personer
16-19 år	1755 personer
20-39 år	12124 personer
40-66 år	13402 personer
67-79 år	5046 personer
Over 80 år	2723 personer

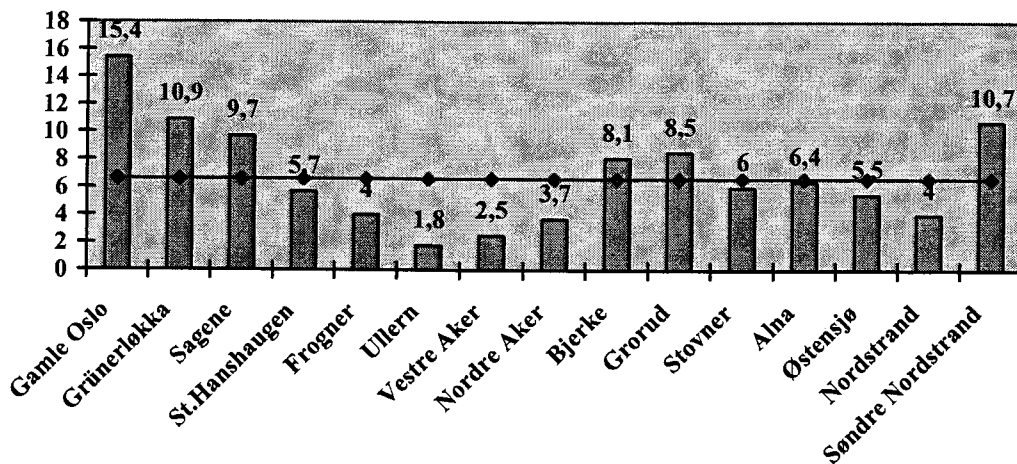
Fremskrevet folkemengde i bydelen i 2015 er 42 222. Det er en klar forventet reduksjon av antall barn i aldersgruppen 0-5 år frem mot 2015. Realitetene hittil har vært en økning i denne aldersgruppen. For aldersgruppen 16-19 år viser prognosene en tydelig vekst i perioden 2005-2010. Bydelen har ellers den høyeste andelen eldre mellom 67-79 år av Oslos bydeler. Andelen vil synke frem til 2012. Andelen eldre over 80 år er økende.

2.1.2 Sosioøkonomiske forhold

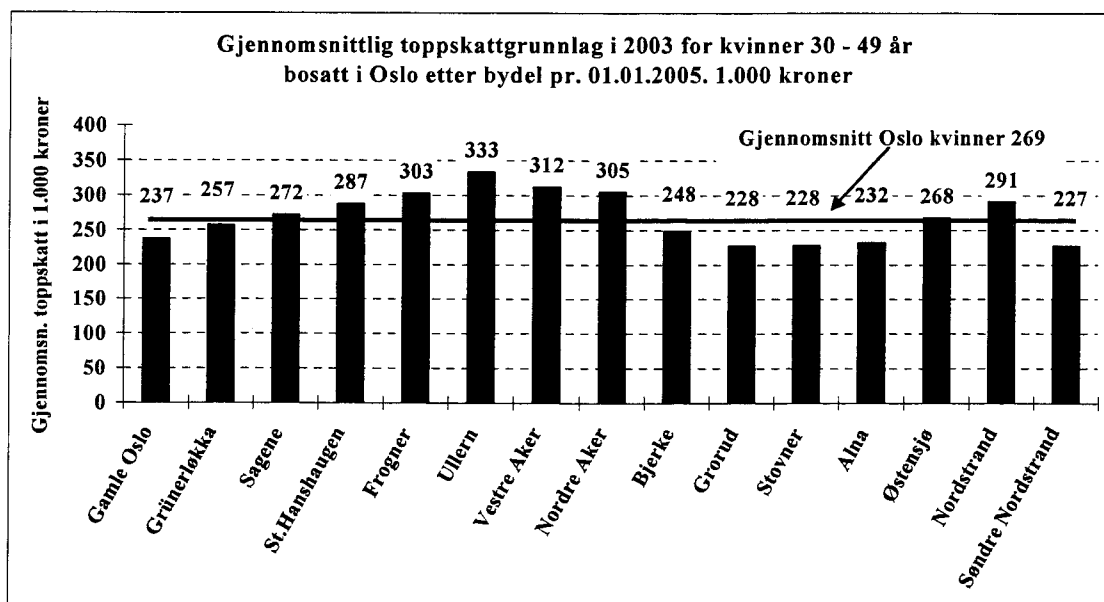
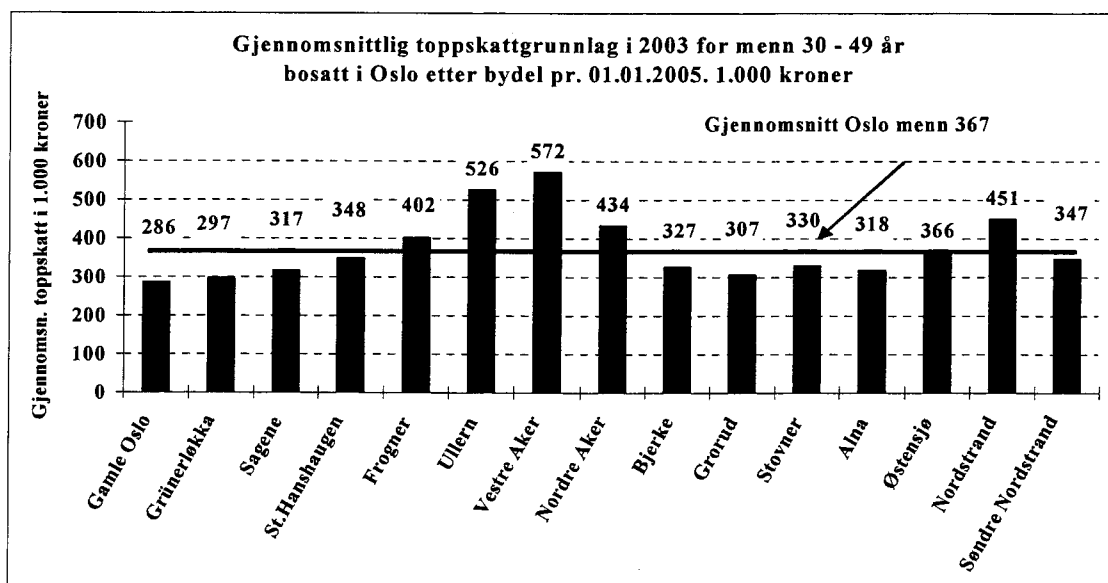
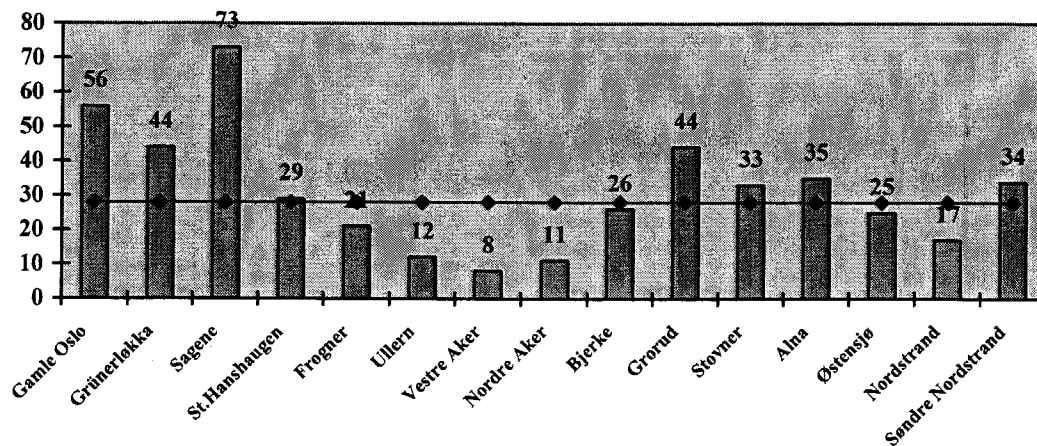
Inn- og utflytting til bydelen

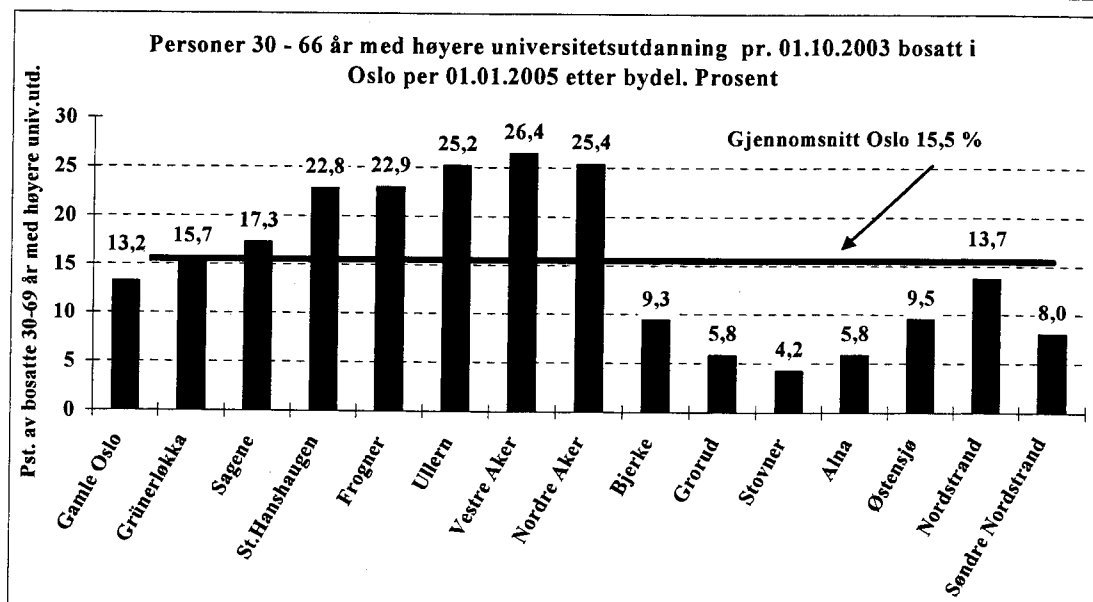
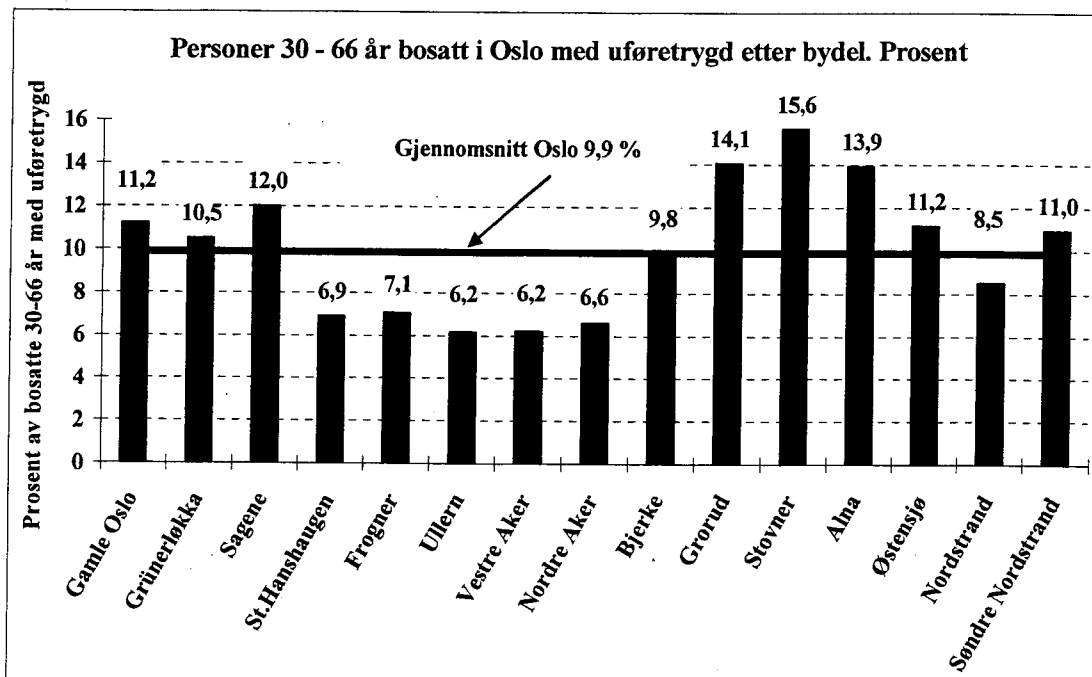
Når det gjelder innflytting til bydelen pr. 2004 flyttet 5 764 til bydelen og 5 747 ut av bydelen.

Andel av befolkningen berørt av sosialhjelp i 2004



Barn med barneverntiltak pr. 1000 innbyggere under 18 år – 01.01.2005





Kilde: Oslospeilet

Det fremgår av tabellene at bydelen ligger litt under gjennomsnittet når det gjelder gjennomsnittlig bruttoinntekt, andel av befolkningen berørt av sosialhjelp, andel av befolkningen med høyere universitetsutdanning samt barn med barneverntiltak. Videre fremgår det at bydelen ligger litt over gjennomsnittet når det gjelder andel av befolkningen med uførepensjon. Bydel Østensjø vurderes ut fra dette å være en gjennomsnittlig bydel med unntak av økningen i eldre over 80 år som tidligere nevnt.

Når det gjelder rusituasjonen i bydelen vil en anta at bydelen har en lignende utvikling som Oslo generelt. Det er gjort få spesifikke undersøkelser for bydelen siden Ung i Oslo i 1998/2000. Bydelene Bøler, Manglerud og Østensjø var den gang gjennomsnittsbydeler i forhold til ungdoms bruk av rusmidler. Norsk institutt for by- og regionsforskning (NIBR)

foretok en undersøkelse blant ungdomsskolelever i gamle Bydel Østensjø i 2002. De fant at en betydelig andel av ungdom hadde erfaring med bruk av rusmidler, og at alkohol var det dominerende rusmiddel. Det var da en særlig høy andel av bydelens 13-åringer som hadde prøvd alkohol og som hadde vært beruset, sammenlignet med andre undersøkelser. Andelen unge som hadde prøvd narkotiske stoffer var litt lavere i gamle Bydel Østensjø enn det man fant i andre undersøkelser, men 13-åringene var også her et unntak.

2.2 Rusmiddelsituasjonen i Oslo

Ifølge Statens institutt for rusmiddelforskning (SIRUS) har antall ungdommer mellom 15 og 19 år som noen gang har drukket alkohol i Norge ikke økt siden 1986. Prosentandelen for aldersgruppen 15-19 år som noen ganger har drukket alkohol ligger på 85% i snitt på landsbasis, og på 78% i Oslo. Gjennomsnittlig debutalder når det gjelder alkohol er ca. 15 år i Oslo. På landsbasis har gjennomsnitt av mengden ren alkoholforbruk pr. ungdom økt fra 3,27 liter i 1986 til 4,84 liter i 2005. Det har vært en økning i bruk av alkohol i Oslo frem mot år 2000 fra ca 3,6 liter ren alkohol pr. ungdom i 1996 til ca. 5,5 liter i 2006.

De eldre drikker stadig mer alkohol ifølge SIRUS. I 1985 drakk menn over 60 år 1,95 liter ren alkohol i året. 20 år senere drikker de 2,63 liter årlig. Eldre kvinners konsum har økt fra 0,75 liter til 1,16 liter ren alkohol i den samme perioden.

I 2005 hadde ca. 15% av ungdom i Norge mellom 15 og 20 år noen gang prøvd hasj. Tallet for Oslo er ca. 21%. Dette er en reduksjon på ca. 7% siden år 2000 ifølge SIRUS. Norsk institutt for forskning om oppvekst, velferd og aldring (NOVA) bekrefter også nedgang i bruk av hasj. Ifølge NOVA rapport 17/06 er det generelt en markert nedgang i andelen unge som har brukt hasj eller marihuana fra 1996 til 2006 for Oslo vest, etablert østkant og ytre øst.

Oslo hadde i 2004 37% av dødsfallene som skyldtes narkotika i Norge. Dette er en nedgang fra år 2000 hvor antall døde i Oslo var på 131 til 2004 hvor antallet var redusert til 83.

2.3 Beskrivelse av rusmiddelsituasjonen i Bydel Østensjø

Det foreligger få undersøkelser på dette området og denne beskrivelsen blir dermed et bilde av rusmiddelsituasjonen i bydelen med bakgrunn i de erfaringer som sosialtjenesten, barnerverntjenesten, utekontakten, skolehelsetjenesten, hjemmetjenesten og politiet har nå. Det er imidlertid viktig å huske at rustrender kan skifte raskt.

2.3.1 Politiet:

Manglerud politistasjon ser at noen unge allerede begynner å drikke alkohol i 8. klasse. Blant 9.- og spesielt 10. klassingene er alkoholbruk forholdsvis vanlig og politiet ser med uro på denne utviklingen. Politiet melder at fyll blant elever i ungdomsskolealder nå stort sett er fraværende i det offentlige rom i bydelen, men at det fortsatt er noen utfordringer her knyttet til ungdom i aldersgruppen 16-18 år. Det antas at mange unge drar til mer sentrumsnære parker og drikker alkohol der.

I følge politiets statistikker for ungdom anmeldt for bruk og oppbevaring av narkotika i bydelene Østensjø, Nordstrand og Søndre Nordstrand i 2005, er det i Bydel Østensjø anmeldt 24 ungdommer herav 6 innvandregutter, 1 innvandrerjente, 10 etnisk norske gutter og 7 etnisk norske jenter. Dette er et overraskende høyt tall når det gjelder etnisk norske jenter i bydelen. 6 av disse etnisk norske jentene var 15-16 år.

2.3.2 Skolehelsetjenesten:

Skolehelsetjenesten opplever at alkoholbruk er vanligste rusmiddel. Skøyenåsen skole, Abildsø skole, Høyenhall skole og Skullerud skole foretok en undersøkelse av bruk av rusmidler blant elever i 8. klasse skoleåret 2005-2006. Det var i disse klassene totalt 366 elever, og 281 av dem deltok i undersøkelsen. Dette gir en svarprosent på 76,7.

Spørsmål	Ja	Nei
Har du prøvd å røyke?	37	244
Har du prøvd alkohol?	76	206
Har du forsøkt andre rusmidler?	6	274

2.3.3 Utekontakten:

Fra utekontaktens side oppleves rusmiljøet som mer lukket enn tidligere og at mange unge røyker hasj. Utekontakten opplever også at alkohol er lett tilgjengelig for de unge. Noen butikker overholder ikke aldersgrensen for kjøp av alkohol og selger til mindreårige. En del drar til andre bydeler dersom de er kjent med butikker der som ikke overholder aldersgrensen. Enkelte igjen får alkohol fra foreldre eller fra andre de kjenner for eksempel på hjemmealenefester. Det antas at bydelen er en gjennomsnittsbydel i Oslo når det gjelder bruk av rusmidler blant unge. Endringen den senere tid innebærer at de er mindre synlige og tilgjengelige for utekontakten enn tidligere. Dette kan ha sammenheng med at ungdom kommuniserer på en annen måte i dag da de fleste blant annet benytter mobiltelefon. Det er en opplevelse av at rus er blitt mer alminnelig men at det snakkes mindre om dette. En liten gruppe av ungdommene drar ned til belastede områder i sentrum. Hasjen har blitt mer konsentrert, noe som kan føre til større ettervirkninger ved at flere får problemer med å følge opp skole og andre av dagliglivets aktiviteter.

2.3.4 Barneverntjenesten:

Barneverntjenesten har pr. september 2006 kartlagt klienter hvor rusbruk er en vesentlig del av problemet. Kartleggingen viste at hovedproblemet for 20 ungdommer var rusbruk. Av disse bor 8 hjemme og 12 i institusjon. I 34 saker er foreldres rusbruk et problem. Barneverntjenesten arbeider på individplan der foreldre eller barn/ungdommen har eller har hatt problemer knyttet til rus. Rusproblematikk er ofte en del av en sammensatt problematikk som også kan omfatte psykisk lidelse, økonomiske problemer og i noen saker også vold.

2.3.5 Sosialtjenesten:

Østensjø sosialsenter har pr. februar 2006 kartlagt 63 klienter i aldersgruppen 18-24 år, hvorav 12 personer hadde et erkjent rusproblem eller det forelå klare indikasjoner på dette.

Ifølge sosialtjenesten er det pr. 31.08.2006 totalt 58 personer som bor eller er innlagt i rusinstitusjoner. Antallet fordeler seg slik:

Rusmiddelstatens rehabiliterings -og omsorgsinstitusjoner	50 personer
Behandlingsinstitusjoner	8 personer

Det finnes ikke nøyaktig tall for antall i behandlingsinstitusjoner da også allmennlegene i tillegg til sosialtjenesten kan henvise til denne typen behandling. Fra 01.01.2004 trådte rusreformen i kraft ved at fylkeskommunens ansvar for tiltak til rusavhengige ble overført til staten, ved de regionale helseforetakene. Hensikten med reformen var å styrke helsetjenestetilbudet og sikre helhet i behandlingstilbudet til rusavhengige. Kommunens

helhetlige og koordinerende ansvar for tiltak til rusavhengige fortsatte som før. Sosialtjenesten har blant annet ansvar for å tilby og iverksette tiltak utenfor institusjon. Spesialisthelsetjenesten skal tilby tverrfaglig spesialisert rusbehandling. De rusavhengige har rettigheter etter pasientrettighetsloven. Det har ved flere behandlingsinstitusjoner etter rusrefomen vært økt ventetid, noe som har ført til at disse personene i påvente av behandlingsplass har hatt behov for tett oppfølging fra bydelens sosialtjeneste. Sosialtjenesten opplever også større pågang nå fra pårørende og hjelpeapparatet om bruk av innleggelse i institusjon uten eget samtykke etter sosialtjenesteloven § 6-2.

I tillegg til personene i institusjon er p.t 63 personer under legemiddelassistert rehabilitering (LAR) i bydelen. Mange av disse overføres direkte fra LAR Øst til bydelen hvor oppfølgingen hovedsakelig skal foregå. Denne oppfølgingen består i hovedsak av ansvarsgruppedeltakelse, koordinering av samarbeid, booppfølging og aktivisering på dagtid. For flere av disse personene er det å finne et hensiktsmessig bo- og dagtilbud en utfordring.

Sosialtjenesten har opplevd en økning i henvendelser fra pårørende, skole og ungdomsarbeidere når det gjelder unge fra 18-20 år de siste to årene. Når det gjelder arbeid med pårørende, er veiledning og rådgivning knyttet opp mot enkeltsaker.

2.3.6 Hjemmetjenesten:

Hjemmetjenesten opplever at flere av deres brukere har rusproblemer. Det er utfordringer knyttet til hjemmeboende personer med rusproblemer gjerne også i kombinasjon med psykiske lidelser. I forhold til personer med problemer knyttet til både rus og psykiske lidelser er det utfordringer både når det gjelder å finne egnede behandlingstilbud og boliger. Det er dårlig ernæringsstatus og helsetilstand hos en del av brukerne. Noen har også en vanskelig økonomisk og sosial livssituasjon.

2.4 Vurdering av rusmiddelsituasjonen og fokusområder fremover.

Med bakgrunn i beskrivelsen over er det ingen alarmerende negativ utvikling. Det er likevel noen trekk som vurderes som utfordrende fremover. Bydelen har derfor valgt å ha særlig fokus på følgende i planperioden:

- Ungdom – utsette debutalder/ redusere rusbruken.
- Booppfølging til personer med sammensatt problematikk.
- Personer under legemiddelassistert rehabilitering (LAR).
- Pårørende.
- Kompetanseheving.
- Samordning av tiltak.

Under planens kapittel 4 vil konkrete tiltak for disse fokusområdene beskrives.

3 Målsetninger

3.1 Sentrale målsetninger

Regjeringens handlingsplan mot rusmiddelproblemer 2006-2008 har følgende hovedmål: ” En betydelig reduksjon i de sosiale og helsemessige skadene av rusmiddelmisbruk.

Den har følgende viktige strategiske mål:

- Forebygge alle typer av rusmiddelmisbruk, med særlig fokus på forebyggende arbeid blant barn og ungdom.
- Bedre tilgangen til effektiv rådgivning, hjelp og behandling for personer med rusmiddelproblemer og deres pårørende.
- Oppnå en vesentlig reduksjon i forekomsten av rusmiddelrelaterte helseskader og antallet rusmiddelrelaterte dødsfall”.

Ifølge veiledende mal for kommunal rusmiddelpolitisk handlingsplan utgitt av Sosial- og helsedepartementet er tverrfaglig og tverretattlig samarbeid en forutsetning for å løse problemer knyttet til bruk av rusmidler.

3.2 Lokale planer

Strategisk plan for Bydel Østensjø for perioden 2005-2008 har som satsningsområde 2 en ”trygg og inkluderende bydel”. Her fremgår det at forebygging skal vektlegges både når det gjelder barn, unge og eldre. Innbyggere med sammensatte behov skal være sikret samordnet innsats, samt at bydelen skal ha et tjenestetilbud basert på brukermedvirkning.

Rus og psykiske lidelser er også nevnt som utfordring i bydelens handlingsplan for psykisk helsearbeid for perioden 2004-2008.

Bydelens visjon er ” Bydel Østensjø – et godt sted å bo, hele livet!”

3.3 Hovedmål i ruspolitisk handlingsplan

Hovedmålene er inndelt slik at de reflekterer de ulike nivåene i forebyggingsbegrepet og sikrer med det tiltak på alle nivåer.

1. Bydelen skal ha et helhetlig og sammenhengende tilbud til personer med rusmiddelrelaterte problemer.
2. Bydelen skal iverksette målrettede tiltak for å hindre skadelig bruk av rusmidler, med hovedfokus på barn og unge.
3. Bydelen skal iverksette målrettede tiltak for behandling og rehabilitering i samarbeid med øvrige tiltaksapparat.
4. Bydelen skal iverksette målrettede tiltak for omsorg og livskvalitet for personer med rusmiddelrelaterte problemer.

4. Tiltak

Det foregår flere rusforebyggende tiltak i regi av frivillige organisasjoner. Dette er viktige supplement til de offentlige hjelpetiltakene. Blant annet driver IOGT et nærmiljøprosjekt i områdene rundt Rustad, Nøkle vann og Skullerud skoler. Denne nærmiljøinnsatsen innebærer at det er igangsatt ulike prosjekter som virker rusforebyggende. I forbindelse med denne nærmiljøinnsatsen har IOGT's ungdomsorganisasjon Juvente etablert et lokallag på Bøler. I tillegg har Kirkens bymisjon, Frelsesarmeen, Landsforbundet mot stoffmisbruk og Rusmisbrukernes interesseorganisasjon (RIO) for å nevne noen, også tiltak til rusavhengige og deres pårørende.

Den ruspolitiske handlingsplanen avgrenser seg til kun å omfatte tiltak i offentlig regi. Brukere, pårørende og skolene har vært involvert i planarbeidet når det gjelder innspill til konkrete tiltak i planen. Brukere og pårørende vil også bli involvert i evaluering av planen når det nedsettes arbeidsgruppe for evaluering våren 2009.

4.1 Hovedmål 1

BYDELEN SKAL HA ET HELHETLIG OG SAMMENHENGENDE TILBUD TIL PERSONER MED RUSMIDDELRELATERTE PROBLEMER.

4.1.1

Tiltak: *Dialogkonferanse for gjennomgang av den rusmiddelpolitiske handlingsplanen og arbeid med interne samarbeidsstrukturer i bydelen.*

Målgruppe: Ledere og ansatte ved aktuelle tjenestesteder i bydelen samt aktuelle eksterne samarbeidspartnere.

Beskrivelse av tiltak: Gjennomgang av planen og videre dialog om intern samarbeid.

Målsetting: Sikre at planen i sin helhet blir belyst, og at hovedmål og tiltak er kjent for ansatte på aktuelle tjenestesteder. Samt videreutvikle og bedre interne samarbeidsstrukturer.

Metode: Dialogkonferanse.

Tidsperspektiv: Innen 31.03.2007.

Kostnad: Søke opplæringsmidler.

Ansvarlig: Teamleder tiltakssenteret.

Kompetanseheving: Bruk av dialogkonferanse som metode.

Evaluering: Evaluering av selve konferansen. Innspill bearbejdes deretter av arbeidsgruppen for handlingsplanen.

4.1.2

Tiltak: *Kompetansehevingsplan på rusområdet.*

Målgruppe: Aktuelle ansatte i de ulike avdelingene.

Beskrivelse av tiltak: Det utarbejdes en kompetansehevingsplan som systematiserer og foreslår tiltak som for eksempel veiledning, bruk av verktøy for kartlegging og resultatmåling, hospitering og kurs/videreutdanning.

Målsetting: Å utvikle kunnskaper og ferdigheter hos de ansatte i de ulike tjenestene. Skape felles kunnskapsgrunnlag for videreutvikling av de ansattes forståelse og ferdigheter i arbeidet med brukerne.

Metode. Se beskrivelse av tiltak.

Tidsperspektiv: Ferdig utarbejdet innen 01.09.2007.

Kostnad: Innenfor ordinær drift, bydelens opplæringsmidler og søke om eksterne midler.

Ansvarlig: SALTO-koordinator med en representant fra de ulike avdelingene.

Evaluering. Årlig evaluering og rullering.

4.1.3

Tiltak: *Igangsette bruk av kartleggingsverktøyet Europ-Asi.*

Målgruppe: Ruskonsulent, sosialkonsulenter og teamledere i sosialtjenesten.

Beskrivelse av tiltak: Gjennomføre at aktuelle ansatte sertifiseres for bruk av kartleggingsverktøyet Europ-Asi.

Målsetting: Øke sosialtjenestens kompetanse når det gjelder kartlegging og vurdering av personer med rusproblemer. Dette for å sikre rett tiltak til rett tid.

Metode: Delta på kurs i regi av SIRUS.

Tidsperspektiv: Innen 01.06.2007.

Kostnad: Kr 2.500,- pr. person. Det søkes ekstern finansiering ved Opplærings- og utviklingsfondet (OU-fondet) og Rusmiddeletates kompetansesenter.

Ansvarlig: Sosialsjef og leder tiltakssenteret.

Evaluerings: Vurdere å søke ekstern evaluering.

4.1.4

Tiltak: *Samtalegruppe for pårørende.*

Målgruppe: Pårørende til ungdommer med omfattende rusproblemer.

Beskrivelse av tiltak: Tema for gruppene vil være misbruksutvikling, symptomer på rusatferd, behandlingsretninger, hjelpetiltak, kommunikasjon og grensesetting. Tiltaket må ses i sammenheng med tiltak 4.2.17.

Målsetting: Gi saklig og realistisk informasjon og forståelse om problemets natur til pårørende i en kritisk fase, for å synliggjøre hjelpeapparatets muligheter og begrensninger.

Metode: Løsningsfokusert tilnærming, korte temaforelesninger og veiledning i gruppe.

Tidsperspektiv: Oppstart innen 01.06.2007.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Ruskonsulent.

Evaluerings: Kontinuerlig.

4.1.5

Tiltak: *Lokal informasjonsbrosjyre om hvor man kan henvende seg ved spørsmål og bekymringer knyttet til egen eller andres rusbruk.*

Målgruppe: Personer som er bekymret for egen eller andres bruk av rusmidler.

Beskrivelse av tiltak: Utvikle en brosjyre med informasjon om interne og eksterne steder man kan henvende seg for råd, veiledning og bistand.

Målsetting: Tidlig intervensjon.

Metode: Brosjyre som gjøres tilgjengelig på aktuelle steder i bydelen samt legges ut på internett.

Tidsperspektiv: Innen 31.12.2007.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Teamledere tiltakssenteret.

Evaluerings: Kontinuerlig.

4.1.6

Tiltak: *Rustesting med urinprøver.*

Målgruppe: Elever som har et rusproblem i ungdomsskole og videregående skole 13- 20 år

Beskrivelse av tiltak: Bydelen skal avklare ansvarsfordeling mellom helsesøstere, utekontakt og barnevern vedrørende rustesting. Det må være klart hvem som skal ta testen, når det er frivillig eller tvungen testing. Før testing effektueres må det være utarbeidet en kontrakt, og det må være avtalt oppfølging.

Målsetning: Ansvarsforhold er avklart mellom de ulike tjenestesteder mht. hvordan ungdom følges opp med rustesting.

Metode: Det nedsettes en arbeidsgruppe som utarbeider felles retningslinjer i tråd med forskrifter og rundskriv.

Tidsperspektiv: 31.03.2007.

Kostnad: Inngår i ordinær drift.

Ansvarlig: Leder skolehelsetjenesten.

Evaluerings: Årlig i slutten av hvert skoleår.

4.2 Hovedmål 2

BYDELEN SKAL IVERKSETTE MÅLRETTEDE TILTAK FOR Å HINDRE SKADELIG BRUK AV RUSMIDLER, SPESIELT RETTET MOT BARN OG UNGE.

4.2.1

Tiltak: *Sikre kvaliteten i oppfølging av ungdom ved overgang fra barneverntjenesten til sosialtjenesten.*

Målgruppe: Ungdommer med rusproblemer som er i barneverntiltak.

Beskrivelse av tiltak: Etablere et fast samarbeidsforum mellom barnevernet og mottaket ved sossialsenteret for å sikre overgangsfasen mellom barnevern -og sosialtjenesten.

Målsetting: Sikre kontinuitet i oppfølgingsarbeidet.

Metode: Samarbeidsavtale.

Tidsperspektiv: Innen 01.01.2007. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Sosialsjef og leder barneverntjenesten.

Evaluerings: Kontinuerlig.

4.2.2

Tiltak: *Utekontakten, skolehelsetjenesten og politiet deltar på foreldremøter på skolene etter forespørsel fra skolene eller foreldrenes arbeidsutvalg (FAU). Tema rus/kriminalitet i nærmiljøet.*

Målgruppe: Foreldre og foresatte til barn i ungdomsskolen.

Beskrivelse av tiltak: Politiet, skolehelsetjenesten og utekontakten deltar på skolens foreldremøter med informasjon og foredrag. Fokuserer på følgende områder: Utsettelse av debutalder for utprøving og bruk av rusmidler og da særlig alkohol. Konsekvenser av rusbruk og en beskrivelse av situasjonen lokalt. Varighet cirka to timer, med åpning for spørsmål underveis i programmet.

Målsetning: Bevisstgjøring av foreldregruppen og utsettelse av debutalder.

Metode: Foredrag med dialog og spørsmål underveis i programmet.

Tidsperspektiv: Årlig. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder utekontakten i dialog med skole, FAU, skolehelsetjenesten og politiet.

Kompetanseheving: Styrke kunnskapen om de ulike rusmidlene, nye trender og utviklingstrekk, og hvordan kommunisere med ungdom.

Evaluerings: Etter første foreldremøtet. Innspill bearbeides i samarbeid med politiet og skole.

4.2.3

Tiltak: *Oppsøkende virksomhet i bydelen dag og kveld.*

Målgruppe: Ungdom i alderen 10-23 år.

Beskrivelse av tiltak: Utekontakten oppsøker de stedene hvor bydelens ungdom til en hver tid oppholder seg, på skolene på dagtid og ute på aktuelle treffsteder kveldstid. Dette for å få en oversikt over hva som rører seg i miljøene og for å bygge gode relasjoner til ungdommene. Dette danner grunnlaget for å iverksette tiltak på et tidlig tidspunkt både generelt og i forhold til enkeltindivider.

Målsetning: Få et godt og detaljert bilde av rusituasjon i bydelen og komme tidligst mulig inn med tiltak.

Metode: Oppsøkende virksomhet

Tidsperspektiv: Fast alle virkedager. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift

Ansvarlig: Leder utekontakten.

Evaluerings: Årlig

4.2.4

Tiltak: *Undervisningspakke om narkotiske stoffer, deres virkning på fysisk og psykisk helse.*

Kommunikasjonsundervisning i samtale med ungdommen og dens foresatte.

Målgruppe: Ansatte som arbeider med ungdom og deres foresatte.

Beskrivelse av tiltaket: Se tiltak.

Målsetting: Tilstrekkelig kunnskap om stoffenes fysiske og psykiske virkning på kroppen for å kunne ha en konstruktiv samtale med ungdom og dens foresatte om hvorfor det er skadelig å misbruke narkotiske stoffer. Den ansatte skal ha mer kunnskap enn ungdommen og dens foresatte for å kunne bidra til at ungdommen endrer syn på sitt misbruk og slutter med narkotika.

Metode: Seminardager med spesialister fra forebyggende politi, narkotikaseksjonen og rettstoksikologisk institutt. Seminardager med "lekser" eller hjemmeoppgaver. Avsluttes med en form for eksamen.

Tidsperspektiv: Våren 2007.

Kostnader: Ukjent.

Ansvarlig: SALTO-koordinator.

Kompetanseheving: Innarbeides i kompetansehevingsplan.

Evaluerings: Juni 2007.

4.2.5

Tiltak: *Kurs i "tegn og symptomer på narkotikamisbruk".*

Målgruppe: Ansatte på fritidsklubb, helsesøstere, barnevern og utekontakt.

Beskrivelse av tiltak: Kurs for ansatte som jobber med barn og unge arrangert av Politihøgskolen med eksamen. Metode for å se tegn og symptomer.

Målsetning: Øke kompetansen og bevisstheten til ansatte rundt rus.

Metode: Kurs.

Tidsperspektiv: Våren 2007.

Kostnad: Ca 10.000 (avhengig av antall deltakere).

Ansvarlig: Fritidsledere.

Kompetanseheving: Innarbeides i kompetansehevingsplan.

Evaluerings: Eventuelt i regi av Politihøgskolen.

4.2.6

Tiltak: *Sene lørdagsarrangementer.*

Målgruppe: Ungdom fra 13 til 18 år.

Beskrivelse av tiltak: Attraktive arrangementer i helgen på de lokale ungdomsklubber

Målsetning: Hindre ungdom i å dra ned til sentrum, samt utsette alkoholdebut og alkoholbruk

Metode: Se beskrivelse av tiltak.

Tidsperspektiv: Gjennom hele året. Igangsatt.

Kostnad: Midler fra byrådsavdelingen.

Ansvarlig: Fritidsledere.

Evaluerings: Arrangementene blir evaluert kontinuerlig og egen rapport sendes byrådsavdelingen i desember.

4.2.7

Tiltak: *Arrangementer i forbindelse med utsatte dager (30. april og 16. mai)*

Målgruppe: Ungdom fra 13 til 18 år.

Beskrivelse av tiltak: Attraktive arrangementer på de lokale ungdomsklubber

Hindre ungdom i å dra ned til sentrum, samt utsette alkoholdebut og alkoholbruk.

Metode: Se tiltak.

Tidsperspektiv: 30. april (natt til 1. mai) og 16. mai (natt til 17. mai). Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Fritidsledere.

Evaluerings: Tiltaket evalueres etter hvert arrangement.

4.2.8

Tiltak: *Temakvelder.*

Målgruppe: Ungdom fra 13 til 18 år.

Beskrivelse av tiltak: Gjennomføre temakvelder for ungdom.

Målsetning: Gi ungdom god informasjon om konsekvenser ved bruk av rusmidler.

Metode: Foredrag, gruppearbeid, ung til ung formidling. Bygge videre på konseptet "Unge og rus".

Tidsperspektiv: To ganger pr. år. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Fritidsleder.

Evaluerings: Kontinuerlig.

4.2.9

Tiltak: *Rutiner for oppfølging av ungdom som prøver/bruker rusmidler.*

Målgruppe: Ungdom fra 13 til 18 år.

Beskrivelse av tiltak: Alle klubbene har klare retningslinjer for oppfølging av brukere som prøver/bruker rusmidler. Disse er nedfelt i beredskapsplan. Brukerne er kjent med konsekvenser gjennom medlemsreglement, generell informasjon på samlinger samt individuelle samtaler.

Målsetning: Tidlig intervensjon, samt utsette rusdebut og rusbruk.

Metode: Samtaler, varsling av foresatte, eventuelt igangsetting av individuelle tiltak.

Tidsperspektiv: Hele året. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Fritidsledere.

Evaluerings: Beredskapsplanen tas opp til evaluering årlig.

4.2.10

Tiltak: *Helseskjema, deltagelse på foreldremøte, gruppesamtaler og individuelle samtaler.*

Målgruppe: Elever på 8. klassetrinn.

Beskrivelse av tiltak: Alle 8. klasser får utdelt et helseskjema der de skal svare på ulike spørsmål blant annet om tobakk, snus, alkohol og narkotika. Dette blir det orientert om på foreldremøtet. Alle 8. klasser blir innkalt til helsesøster i grupper der blant annet rus er tema. Elever som krysser på bruk av rusmidler får tilbud om individuell samtale med helsesøster.

Målsetning: Rusbruk i 8. klasse er kartlagt og aktuelle personer får tilbud om samtale.

Metode: Spørreskjema, samtaler individuelt og i gruppe.

Tidsperspektiv: Skoleåret 2006/2007. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder skolehelsetjenesten.

Kompetanseheving: Samtaleverktøy med hensyn til rusbruk.

Evaluerings: Juni 2007.

4.2.11

Tiltak: *Konsultasjoner ved 0 - 2 uker, 6 uker og 1 år angående røykfritt innemiljø og bruk av rusmidler.*

Målgruppe: Foreldre med barn i aldersgruppen 0-1 år.

Beskrivelse av tiltak: I henhold til Veileder for kommunens helsefremmende og forebyggende arbeid i helsestasjons- og skolehelsetjenesten skal røykfritt innemiljø og rusmidler tas opp ved de nevnte konsultasjonene. Det er viktig å ikke være moraliserende, men etterspørre foreldrenes holdninger og tanker vedrørende røykfritt innemiljø og bruk av rusmidler. Det er viktig å støtte foreldrene i deres tiltak, og henvise til aktuelle tiltak i Bydel Østensjø eller Oslo kommune.

Målsetning: Bevisstgjøre foreldre med hensyn til holdninger vedrørende røyk og rus, og tilby råd og veiledning.

Metode: Samtale.

Tidsperspektiv: Kontinuerlig. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder for helsestasjonstjenesten.

Kompetanseheving: Styrke kompetanse på samtaleteknikk.

Evaluerings: Årlig pr. januar.

4.2.12

Tiltak: *Individuelle samtaler.*

Målgruppe: Barn og unge 13- 20 år.

Beskrivelse av tiltak: I samarbeid med sosiallærer og teamlærer gis elever tilbud om samtaleoppfølging av helsesøster. Dette kan være elever med høyt fravær og konsentrasjonsproblemer som skyldes rusproblemer.

Målsetning: Et samtaletilbud til elever med rusproblemer ved skolene.

Metode: Samtaler.

Tidsperspektiv: Kontinuerlig. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder skolehelsetjenesten.

Kompetanseheving: Samtaleverktøy med hensyn til rusbruk.

Evaluerings: Juni 2007.

4.2.13

Tiltak: *Russeinformasjon vedrørende rus og skadevirkninger.*

Målgruppe: Avgangselever i videregående skole.

Beskrivelse av tiltak: Alle avgangsklasser i videregående skole får undervisning av helsesøster vedrørende rus og skadevirkninger med fokus på holdninger til eget rusbruk.

Målsetning: Elever er informert om rusmidlers skadevirkninger, og har fått noen spørsmål til refleksjon vedrørende eget rusbruk.

Metode: Undervisning, samtale.

Tidsperspektiv: Skoleåret 2006/2007. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder skolehelsetjenesten i samarbeid med politi.

Kompetanseheving: Samtaleverktøy med hensyn til rusbruk.

Evaluerings: Juni 2007.

4.2.14

Tiltak: *Røyk og rusvaner tas opp på de første konsultasjonene hos gravide.*

Målgruppe: Gravide.

Beskrivelse av tiltak: I opptak av svangerskapsjournal tas spørsmål vedrørende røyk og rus rutinemessig opp med alle gravide. Det er viktig å ikke være moraliserende, men etterspørre mors holdninger og tanker vedrørende tobakk og bruk av rusmidler. Det er viktig å støtte mor i sine tiltak, og henvise til aktuelle tiltak i Bydel Østensjø eller Oslo kommune.

Målsetning: Bevisstgjøre mor i forhold til skadevirkninger for barnet ved tobakk og alkoholbruk i svangerskapet.

Metode: Samtale.

Tidsperspektiv: Kontinuerlig. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder helsestasjonstjenesten.

Kompetanseheving: Styrke kompetanse på samtaleteknikk.

Evaluerings: Årlig pr. januar.

4.2.15

Tiltak: *Delta i skolens tiltak "Unge og rus".*

Målgruppe: Elever i 8. klasse.

Beskrivelse av tiltak: Bystyret i Oslo har vedtatt at Unge og rus skal være et tilbud til alle 8. klasser i Osloskolen. Helsesøster samarbeider med lærerne på teamet med å implementere dette.

Målsetning: Alle 8. klasser har gjennomgått Unge og rus.

Metode: Internettbasert undervisning og gruppediskusjoner.

Tidsperspektiv: Skoleåret 2006/2007. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder skolehelsetjenesten.

Kompetanseheving: Opplæring sammen med skolen, og på fagmøter.

Evaluerings: Sommer 2007.

4.2.16

Tiltak: *Rusforebyggende arbeid legges inn i norskundervisning der eleven får en oppgave.*

Målgruppe: Elever på VG1 Ulsrud videregående skole.

Beskrivelse av tiltak: Rus er tema for en norskoppgave. Helsesøster samarbeider med teamlærer og det vises film. Helsesøster tilbyr samtaler til dem som ønsker det i forhold til rus og rusproblemer.

Målsetning: Elever finner informasjon om rus ved å arbeide med tema.

Metode: Oppgaveskriving, film, samtale.

Tidsperspektiv: Skoleåret 2006/2007. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder skolehelsetjenesten.

Kompetanseheving: Samtaleverktøy mht. rusbruk.

Evaluerings: Juni 2007

4.2.17

Tiltak: *Samtalegrupper til barn av rusavhengige.*

Målgruppe: Barn 7- 18 år av rusavhengige.

Beskrivelse av tiltak: Familiesenteret arrangerer grupper for barn av rusavhengige i samarbeid med barneverntjenesten, sosialtjenesten, skole og spesialisthelsetjenesten. Det er faste aldersbestemte grupper som følger et fast oppsatt opplegg. Forelder er orientert om opplegget. Tiltaket må ses i sammenheng med tiltak 4.1.4.

Målsetning: Barn av rusavhengige har et samtaletilbud.

Metode: Samtale.

Tidsperspektiv: Kontinuerlig.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder for familiesenteret og skolehelsetjenesten.

Kompetanseutvikling: Hvordan ta opp foreldres rusproblem og gi barn og unge verktøy for å mestre, og gi fellesskapsfølelse med andre i samme situasjon.

Evaluerings: Årlig pr januar.

4.2.18

Tiltak: *Foreldrenes bruk av rusmidler tas opp ved 4 års - konsultasjonene.*

Målgruppe: Foreldre med barn i aldersgruppen 4 år.

Beskrivelse av tiltak: I henhold til Veileder for kommunens helsefremmende og forebyggende arbeid i helsestasjons- og skolehelsetjenesten skal rusmidler tas opp ved nevnte konsultasjonene. Det er viktig å ikke være moraliserende, men etterspørre foreldrenes holdninger og tanker vedrørende bruk av rusmidler. Det er viktig å støtte foreldrene i deres tiltak, og henvise til aktuelle tiltak i Bydel Østensjø eller Oslo kommune

Målsetning: Bevisstgjøre foreldre med hensyn til holdninger til rusmidler, og tilby råd og veiledning.

Metode: Samtale.

Tidsperspektiv: Kontinuerlig.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder helsestasjonstjenesten.

Kompetanseheving: Styrke kompetanse på samtaleteknikk.

Evaluerings: Årlig pr. januar.

4.2.19

Tiltak: *Tegn hos foresatte med rusproblemer og iverksettelse av tiltak.*

Målgruppe: Ansatte i barnehager og skolefritidsordninger (SFO).

Beskrivelse av tiltaket: Kompetansetiltak for ansatte. Gjennomgang av eksisterende rutiner i barnehagene og SFO.

Målsetting: Styrke ansattes evne til å oppdage rusavhengighet hos foresatte (eller nære relasjoner i familien) og iverksette nødvendige tiltak.

Metode: Kurs og rutinerevisjon.

Tidsperspektiv: Kurs avholdes våren 2007. Rutinerevisjon høsten 2007.

Kostnader: Ukjent.

Ansvarlig: Avdelingssjef barn og kultur og seksjonsleder barnehager.

Kompetanseutvikling: Innarbeides i kompetansehevingsplan.

Evaluerings: Evalueringen anses som gjennomført når reviderte rutiner foreligger.

4.2.20

Tiltak: *Fra jobb til fullført skole (arbeidstrening).*

Målgruppe: Ungdom i alderen 16-23 år.

Beskrivelse av tiltak: Et tiltak som engasjerer ungdom i arbeidstrening med sikte på å normalisere døgnrytmen, redusere rusbruken, og forberede ungdom som har vært ute av skole og jobb til en tilbakeføring. Prosjektet driftes av en arbeidsleder og en utekontakt som følger opp 4-8 ungdom gjennom en hel arbeidsdag. Prosjektet har egen base og utfører oppgaver for bydelen. I tillegg drifter prosjektet bydelspatruljen.

Målsetning: Redusere rusbruk og tilbakeføring til arbeidslivet.

Metode: Arbeidstrening i stramme rammer med tett oppfølging og individuelle planer for hver enkelt ungdom.

Tidsperspektiv: Prosjekt ut 2006. Forventes videreført som drift dersom ikke tiltaket prioriteres i rammen av opptrappingsmidler psykisk helsearbeid. Igangsatt.

Kostnad: 1 stilling og driftskostnader finansiert av opptrappingsmidler psykisk helsearbeid pr. i dag. Søkes videreført samt opptrappingsmidler til ytterligere en stilling.

Ansvarlig: Leder utekontakten.

Evaluerings: Årlig.

4.3 Hovedmål 3

BYDELEN SKAL IVERKSETTE MÅLRETTEDE TILTAK FOR BEHANDLING OG REHABILITERING I SAMARBEID MED DET ØVRIGE TILTAKSAPPARAT.

4.3.1

Tiltak: *Kontinuerlig oppfølging av personer med opphold i Rusmiddeletatens rehabiliterings- og omsorgsinstitusjoner.*

Målgruppe: Beboere i Rusmiddeletatens rehabiliterings- og omsorgsinstitusjoner,

Beskrivelse av tiltak: Sosialkonsulentene samarbeider med beboer og institusjon/ansvarsgruppe om individuell plan og vurdering av funksjonsnivå med tanke på videre tiltak.

Målsetting: Sikre oppfølging av beboere ved Rusmiddeletatens rehabiliterings- og omsorgsinstitusjoner.

Metode: Se beskrivelse av tiltak. Gjennomgang av beboerliste innen 01.01.2007 og 01.07.2007.

Tidsperspektiv: Kontinuerlig.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Teamledere sosialsenteret og tiltakssenteret.

Evaluerings: 01.12.2007.

4.3.2

Tiltak: *Rusarbeidet ved tiltakssenteret.*

Målgruppe: Klienter mellom 18 og 67 år med rusrelaterte problemer.

Beskrivelse av tiltak: Kvalitetssikre tiltakssenterets rådgivnings- og oppfølgingsarbeid på området herunder kartlegging av behov for tiltak. Gjøre målrettet bruk av tiltak i spesialisthelsetjenesten og på kommunalt nivå.

Målsetting: Gi den enkelte kvalifisert bistand på laveste effektive omsorgsnivå og være et sikkerhetsnett for den enkelte.

Metode: Individuell oppfølging tilpasset den enkeltes behov.

Tidsperspektiv: Hele planperioden 2007-2009. Igangsatt.

Kostnad: Innefor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder tiltakssenteret.

Kompetanseheving: Innarbeides i kompetansehevingsplan.

Evaluerings: Kontinuerlig.

4.3.3

Tiltak: *Alle klienter i legemiddelassistert rehabilitering har individuell plan (IP) i henhold til forskrift om individuell plan av 23.12.2004.*

Målgruppe: Klienter i legemiddelassistert rehabilitering som ønsker individuell plan.

Beskrivelse av tiltak: Sosialtjenesten bidrar til at alle klienter i legemiddelassistert rehabilitering får tilbud om utarbeidelse av en individuell plan. Tiltaket gjennomføres i samarbeid med aktuelle samarbeidsinstanser for den enkelte.

Målsetting: Koordinert og samordnet hjelpetilbud, brukermedvirkning.

Metode: Arbeid med individuell plan i henhold til forskrift.

Tidsperspektiv: Innen utgangen av planperioden.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Sosialkonsulenter ved tiltakssenteret.

Kompetanseheving: Opplæring i bruk av individuell plan.

Evaluerings: Årlig gjennomgang.

4.3.4

Tiltak: *Sikre at bydelen til enhver tid har 8 kommunale boliger klausulert som gjennomgangsboliger for vanskeligstilte.*

Målgruppe: Personer som er i behov av utprøving av selvstendig boforhold med oppfølging fra bydel.

Beskrivelse av tiltak: Det oppettes eget tildelingsteam (boligkontor/sosialtjeneste) med ansvar for utvelgelse av beboere og sikring av booppfølgingsavtaler, for til enhver tid 8 gjennomgangsboliger. Leilighetene skal blant annet brukes som base i videre oppfølging av klienter som har behov for treningsbolig.

Målsetting: Hindre re- innleggelse i institusjon.

Metode: Individuell booppfølging, erfaringsoverføring fra prosjekt "Bolig som base".

Tidsperspektiv: Løpende fra 01.03.2007.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder tiltakssenteret og leder boligkontor.

Evaluerings: 31.12.2007.

4.3.5

Tiltak: *Sikre samarbeidsavtaler om oppfølging ved tildeling av kommunal bolig til personer som har rusproblemer eller som er under rehabilitering (jamfør forskrift om kommunal bolig).*

Målgruppe: Se tiltak

Beskrivelse av tiltak: Boligkontoret og boveileder/Namsmannsprosjektet ved tiltakssenteret sørger for iverksetting av vilkår om oppfølging der dette vurderes nødvendig, samt sikrer at ansvarlig oppfølger utarbeider samarbeidsavtale om oppfølging med beboer.

Målsetting: Redusere antall utkastelser fra bolig.

Metode: Vilkår om samarbeidsavtale om oppfølging, inngåelse av oppfølgingsavtaler.

Tidsperspektiv: Iverksettes innen 01.06.2007.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder tiltakssenteret og leder boligkontor.

Kompetanseheving: Bruk av booppfølgingsavtaler.

Evaluerings: 01.12.2007.

4.3.6

Tiltak: Delta i Open Space-konferanse i regi av Rusmiddeletaten og Helse- og velferdsetaten.

Målgruppe: Ansatte i aktuelle tjenestesteder i bydelen.

Beskrivelse av tiltak: Erfaringsutveksling og felles refleksjon mellom ansatte som arbeider med personer med rusmiddelproblemer i bydelene i Ullevål sektor, Søndre Oslo DPS, ruspoliklinikken, Avdeling Rus og Avhengighet, brukerorganisasjoner, A-klinikkene og Rusmiddeletaten.

Målsetning: Erfaringsutveksling og refleksjon rundt bestemte fokusområder. Delta for å bidra til videre samarbeid.

Metode: Open Space.

Tidsperspektiv: Våren 2007.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Rusmiddeletaten og Helse- og velferdsetaten. Fra bydel: Teamledere ved tiltakssenteret.

Evaluerings: Ved Rusmiddeletaten og Helse- og velferdsetaten.

4.3.7

Tiltak: Oppfølgingstilbud i samarbeid med utekontakt, barneverntjenesten, skole og politi.

Målgruppe: Elever som har et rusproblem i ungdomsskole og videregående skole 13- 20 år.

Beskrivelse av tiltak: Elever som bruker rusmidler får et tverrfaglig oppfølgingstilbud med fokus på mestring og hva som skal til for at de slutter å bruke illegale rusmidler. Det er viktig at en har hovedansvar for å ha samtaler med eleven, og hvis eleven ønsker det kan han undertegne en kontrakt med hensyn til rustesting.

Målsetning: Elever som har et rusproblem blir fanget opp og får en tverrfaglig hjelp.

Metode: Samtaler, ansvarsgruppe, individuell plan og rustesting.

Tidsperspektiv: Kontinuerlig.

Kostnad: Ukjent. Kostnaden er knyttet til opplæring i individuell plan og samtaleteknikk.

Ansvarlig: Leder skolehelsetjenesten.

Kompetanseheving: Det er behov for kompetanseheving på rusmidler, og samtaleverktøy/teknikker på hvordan snakke med ungdom for å få de til å mestre sitt liv uten rusmidler.

Evaluerings: Årlig i slutten av hvert skoleår.

4.4 Hovedmål 4

BYDELEN SKAL IVERKSETTE MÅLRETTEDE TILTAK FOR OMSORG OG LIVSKVALITET FOR PERSONER MED RUSMIDDELRELATERTE PROBLEMER.

4.4.1

Tiltak: Delta i Rusmiddeletatens etablering av et lokalt senter for klienter i legemiddelassistert rehabilitering.

Målgruppe: Klienter i legemiddelassistert rehabilitering.

Beskrivelse av tiltak: Oppstart av lokalt senter for Oslo Sør lokalisert i Bydel Østensjø, i samarbeid med Rusmiddeletaten og bydelene Østensjø, Nordstrand og Søndre Nordstrand.

Målsetting: Skape trygt, forutsigbart, varig og aktivt miljø for den enkelte. Motvirke tilbakefall i rus og redusere rusinntak.

Metode: Miljøtiltak, aktivisering, støttesamtaler og annen oppfølging.

Tidsperspektiv: I løpet av planperioden.

Kostnad: Finansieres via statlige midler ved Rusmiddeletaten.

Ansvarlig: Avdelingssjef voksne og familier.

Evaluerings: Innspill til Rusmiddeletaten om jevnlig evaluering.

4.4.2

Tiltak: *Prosjekt "Bolig som base".*

Målgruppe: Et avgrenset antall klienter som skal etableres i egen bolig i bydelen etter opphold i institusjon.

Beskrivelse av tiltak: Helhetlig og individuelt tilpasset oppfølging som omfatter bolig, nettverk, rusmestring og aktiviteter på dagtid.

Målsetting: Gjennom en treårsperiode har redusert bruk av rusinstitusjoner for klienter som allerede har gjennomført rusbehandling i institusjon.

Metode: Benytte bolig som base for videre rehabilitering i form av tett oppfølging. Måle progresjon ved bruk av strukturert kartleggingsverktøy blant annet Europ Asi.

Tidsperspektiv: Prosjektperiode frem til 31.12.2008. Igangsatt.

Kostnad: Finansieres via statlige midler ved Sosial- og helsedirektoratet.

Ansvarlig: Leder tiltakssenteret.

Evaluerings: Kontinuerlig ved styringsgruppe samt sluttrapport.

4.4.3

Tiltak: *Oppfølging i hjemmet av personer med rusrelaterte problemer som har kontakt med hjemmetjenesten.*

Målgruppe: Personer med rusrelaterte problemer som får hjelp fra hjemmetjenesten.

Beskrivelse av tiltak: Gi råd og veiledning til personen om hvilke tilbud som finnes i hjelpeapparatet i samarbeid med fastlegen og ruskonsulenten i bydelen.

Målsetting: Gi informasjon slik at brukerne er kjent med hvilke tiltak som finnes.

Metode: Samtaler.

Tidsperspektiv: Kontinuerlig.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder hjemmetjenesten.

Kompetanseheving: Innarbeides i kompetansehevingsplan.

Evaluerings: Kontinuerlig.

4.4.4

Tiltak: *Utdeling av medisiner fra hjemmetjenesten til personer under legemiddelassistert rehabilitering som er overført til bydel.*

Målgruppe: Hjemmeboende personer under LAR-behandling.

Beskrivelse av tiltak: Hjemmesykepleien går inn etter vedtak fra Bestillerkontoret.

Målsetting: Pasienten får nødvendige medisiner.

Metode: Oppsøkende hjemmesykepleie.

Tidsperspektiv: Fortløpende etter vedtak. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder hjemmetjenesten i samarbeid med fastlegene.

Kompetanseheving: Innarbeides i kompetansehevingsplan.

Evaluerings: Kontinuerlig.

5 Gjennomføring og oppfølging av planen

5.1 Oppfølging av tiltakene/rapportering/implementering

Hvert tiltak har en person som har ansvar for oppfølging og fremdrift i forbindelse med de ulike tiltakene. Den ansvarlige rapporterer til sin fagsjef som har et overordnet oppfølgings- og rapporteringsansvar.

Arbeidsgruppen for utarbeidelse av den ruspolitiske planen fortsetter etter planarbeidets avslutning og ut 2007. Dette for å gjennomføre blant annet dialogkonferansen som nevnt under tiltak 4.1.1 samt utarbeide kompetansehevingsplan som nevnt under tiltak 4.1.2.

5.2 Evaluering og rullering av planen

Tiltakene tas inn i årsplanen for bydelen. Planen evalueres våren 2009 med ny og revidert rusplan fra 2010.

6. Vedlegg

6.1 Idebank

Idebanken består av forslag som kom frem da tiltakene ble utarbeidet. Dette er ideer som kan videreutvikles og eventuelt danne grunnlag for nye tiltak på sikt.

- Bydelen skal kunne tilby arbeidsrettede tiltak til personer som er under rehabilitering.
- Utarbeide informasjonspakker til foreldremøter jamfør tiltak 4.2.2.
- Kvalitetssikre tiltakene ved f.eks å utarbeide mal for en samtale med noen gode spørsmål.

6.2 Innsøking i rusinstitusjoner

Avrusningsinstitusjonene og A-klinikkene:

Personen tar selv kontakt eller ber om bistand til dette fra sosial- eller helsetjenesten.

Behandlingsinstitusjonene:

Sosialtjenesten og fastlegene kan henvise til spesialisthelsetjenestens rusinstitusjoner.

Innsøking til legemiddelassistert rehabilitering (LAR) skjer via sosialtjenesten.

Når det gjelder innleggelse uten eget samtykke etter Lov om sosiale tjenester §§ 6-2, 6-2a og 6-3 forberedes vedtak i sosialtjenesten, og behandles endelig i fylkesnemnd.

Rehabiliterings- og omsorgsinstitusjoner:

Sosialtjenesten sender søknad til Rusmiddeletatens rehabilitering- og omsorgsinstitusjoner.

Sosialkontoret videreformidler søknaden til Rusmiddeletaten som registrerer søknaden og videreformidler den til aktuell institusjon.

Akuttinstitusjoner:

Innleggelse i Rusmiddeletatens akuttinstitusjoner skjer ved direkte henvendelse til den enkelte institusjon. For innleggelse ved Akuttinstitusjonen Ullevål skjer innleggelse primært via samarbeidspartnere i bydelens helse- og sosialtjeneste.

6.3 Ordliste over forkortelser brukt i planen.

- DPS – distriktpsykiatrisk senter.
- FAU – foreldrenes arbeidsutvalg.
- IP – individuell plan.
- LAR – legemiddelassistert rehabilitering.
- NOVA- Norsk institutt for forskning om oppvekst, velferd og aldring.
- NIBR – Norsk institutt for by- og regionsforskning.
- OU-fondet – opplærings- og utviklingsfondet.
- RIO – Rusmisbrukernes interesseorganisasjon.
- SALTO – koordinator – samarbeidsmodellen mellom Oslo kommune og Oslo politidistrikt, Sammen lager vi et trygt Oslo.
- SFO – skolefritidsordning.
- SIRUS – Statens institutt for rusmiddelforskning.
- WHO – Verdens helseorganisasjon.

Status oppfølging av tiltak i ruspolitisk handlingsplan 2007 - 2009

Tiltak	Beskrivelse av tiltaket	Frist	Status	Merknader
4.1.1 Dialogkonferanse for gjennomgang av den ruspolitiske handlingsplanen	Gjennomgang av planen og videre dialog om internt samarbeid	31.03.07	Gjennomført 07.03.07	Seminarer "Ja til livskvalitet" ble arrangert i samarbeid med Rusmiddelstaten. Det var 77 deltakere på konferansen fra leder og utførelsnivå. Rusmiddelstaten har bistått bydelen med evaluering av tiltakene underveis i 2007.
4.1.2 Kompetansehevsingsplan	Kompetansehevsingsplanen har fem hovedtiltak: - Ruskonsulenten er kontaktperson og bistår andre tjenester i rusfaglige spørsmål. - Fagkafé for ansatte, beboere og frivillige org. - Hospitering ved andre tjenestesteder - Veiledning - Opplæring i ADAD – kartleggingsverktøy for målgruppen under 18 år. - Basisopplæring for ansatte - Pilotprosjekt videreutdanning i rusmestring.	01.09.07	Planen ble vedtatt 01.09.07 Tiltakene igangsatt våren 2008	- Flere av bydelens tjenester, enkelte skoler og politiet har søkt råd hos ruskonsulenten. Ruskonsulenten er med på kontaktilisten utarbeidet for skolene. - Det er gjennomført to fagkaféer våren 2008 og det planlegges gjennomført to høsten 2008. - Opplæring i ADAD – kartleggingsverktøy gjennomføres i august. - Første basisopplæringsprogram gjennomføres for SFO og barnehagestyrere 5. juni 2008. - Det settes av to dager høsten 2008 til basisopplæringsprogram for de resterende tjenester. - Avdeling rehabilitering og omsorg har gjennomført et halvdags seminar med LAR-øst. Det settes av en halv dag til høsten om kommunikasjon, symptomer, og grensesetting.

Tiltak	Beskrivelse av tiltaket	Frist	Status	Merknader
4.1.3 Igangsette bruk av kartleggingsverktøyet Europ-Asi.	Gjennomføre at aktuelle ansatte sertifiseres for bruk av kartleggingsverktøyet Europ-Asi	01.06.07	Gjennomført	21 ansatte i sosialtjenesten har gjennomført opplæring i kartleggingsverktøyet Europ – Asi. Sertifiseringskurs av ungdomsversjonen iverksettes etter sommeren 2008 i regi av SIRUS.
4.1.4 Samtalegruppe for pårørende	Tema for gruppene vil være misbruksutvikling, symptomer på rusatferd, behandlingsretning, hjelpetiltak, kommunikasjon og grensesetting	Oppstart 01.06.07	Iverksatt høsten 2007	Det har vist seg vanskelig å rekruttere pårørende. Bydelen har informert om tiltaket i Nordstrand blad, ved egen informasjonsbrosjyre og gjennom tjenestetestedene. Det er forsøkt rekruttert deltakere høsten 2007 og våren 2008. Det har vært gjennomført tre samlinger med lukkede familiegrupper. I de lukkede gruppene er etterspørselen en del høyere, men krever mer tid.
4.1.5 Lokal informasjonsbrosjyre	Utvikle en brosjyre med informasjon om interne og eksterne steder man kan henvende seg for råd, veiledning og bistand.	31.12.07	Brosjyre ferdig utarbeidet 31.03.08	Brosjyren må revideres høsten 2008 på p.g.a. sammenslåingen med NAV.
4.1.6 Rustesting med urinprøver	Bydelen skal avklare ansvarsfordeling mellom helsesøster, utekontakt og barnevern vedrørende rustesting.	31.03.07	Iverksatt	Prosedyrer er utarbeidet og skal godkjennes av bydelsoverlegen. Foreløpig følger helsestasjonene for ungdom de nye prosedyrene. Bl.a. får ungdom som går på rustesting samtaleoppfølging av psykiatrisk sykepleier.

Tiltak	Beskrivelse av tiltaket	Frist	Status	Merknader
4.2.1 Sikre kvaliteten i oppfølging av ungdom ved overgang fra barneverntjenesten til sosialtjenesten	Etablere et fast samarbeidsforum mellom barnevernet og mottaket ved sosialsenteret for å sikre overgangsfasen mellom barnvern- og sosialtjenesten	01.01.07	Iverksatt	Det er nedfelt rutiner for samarbeid mellom sosialtjenesten og barneverntjenesten.
4.2.2 Utekontakten, skolehelsestjenesten og politiet deltar på foreldremøter.	Politiet, skolehelsestjenesten, og utekontakten deltar på skolens foreldremøter med informasjon og foredrag. Fokuserer på områdene rusmidler og særlig alkohol.	Gjennomføres hvert skoleår.	Iverksatt	Det er noe tilfeldig hva som gjøres på den enkelte skole. Det er behov for å systematisere og kvalitetsikre tiltaket i samarbeid med skolene. Utekontakten har en løpende dialog med skolene i bydelen.
4.2.3 Oppsøkende virksomhet i bydelen dag og kveld	Utekontakten oppsøker de stedene hvor bydelens ungdom til enhver tid oppholder seg. Dette for å få en oversikt over hva som rører seg i miljøene og for å bygge opp relasjoner til ungdommene.	Gjennomføres kontinuerlig	Iverksatt	Utekontakten gjennomfører felting i bydelen og prioriterer nye og gamle treffsteder. Felter på dagtid på bydelens skoler. Er ute alle fredager til 01.00 lørdag. Vår- og sommermånedene prioriteres med tanke på det rusforebyggende arbeidet.
4.2.4 Undervisningspakke om narkotiske stoffer.	Opplæring i hvordan narkotiske stoffer virker inn på fysisk og psykisk helse, og hvordan samtale med ungdommen og dens foresatte.	Våren 2007		Utgår og erstattes av bydelens egen basisopplæring vedtatt i kompetansehevsplanen 01.09.07.

Tiltak	Beskrivelse av tiltaket	Frist	Status	Merknader
4.2.5 Kurs i "tegn og symptomer på narkotikamisbruk"	Kurs for ansatte som jobber med barn og unge arrangert av Politi høgskolen.	Våren 2007	Gjennomført høsten 2007	Fra 2008 vil opplæringen bli ivare tatt av tiltakene beskrevet i kompetanseplanen og da særlig ved den tverrfaglige basisopplæringen.
4.2.6 Sene lørdagsarrangementer	Attraktive arrangementer i helgene på de lokale ungdomskubbene	Arrangementer jevnt fordelt gjennom hele året.	Iverksatt	Det er gjennomført ti lørdagsarrangementer i 2007 fordelt jevnt gjennom hele året og på de ulike fritidsklubbene. I 2008 er det planlagt tre større arrangementer og syv mindre lokale lørdagsarrangementer.
4.2.7 Arrangementer i forbindelse med utsatte dager (30. april og 16. mai)	Gjennomføre rusfrie lokale arrangementer for å hindre ungdom å dra til sentrum, samt utsette alkoholdebut og alkoholbruk.	Årlig 30. april og 16. mai	Iverksatt	Alle klubbene hadde åpent natt 1. mai og natt 17. mai i 2008. Det er etablert et samarbeid mellom klubbene, utekontakten, natteravnere og politiet slik at det som skjer på arrangementene ses i sammenheng med hva som skjer ute i nærmiljøet. Effekten av tiltaket skal evalueres.
4.2.8 Temakvelder	Gjennomføre temakvelder for ungdom på fritidsklubbene hvor det settes fokus på konsekvenser ved bruk av rusmidler.	To ganger i løpet av året	Iverksatt	Klubbene deltar under Aksjonsuka mot narkotika og arrangerer temakveld for foresatte.
4.2.9 Rutiner for oppfølging av ungdom som prøver/bruker rusmidler	Alle klubbene har klare retningslinjer for oppfølging av brukere som prøver/bruker rusmidler. Brukere av fritidsklubbene er informert om konsekvensene.	Kontinuerlig	Iverksatt	Tendensen generelt er at bruk av alkohol og andre rusmidler er mindre synlig. Klubbene opplever den samme tendensen og avdekker færre brukere som er ruset. En årsak kan være at rusbruken ikke skjer i så stor grad i det offentlige rom som tidligere.

Tiltak	Beskrivelse av tiltaket	Frist	Status	Merknader
4.2.10 Helseskjema, deltakelse på foreldremøter, gruppesamtaler og individuelle samtaler	Alle 8. klasser får utdelt et helseskjema der de skal svare på spørsmål bl.a. angående rusmidler, tobakk. Elever som krysser på bruk av rusmidler får tilbud om individuell samtale med helsesøster. I tillegg gir helsesøster gruppesamtaler der rusmidler er en av flere temaer.	Oppstart skoleåret 2006/2007.	Iverksatt	Gjennomføres ved alle skolene i bydelen.
4.2.11 Konsultasjoner ved helsesestasjonene	I henhold til Veileder for kommunens helsefremmende og forebyggende arbeid i helsesestasjons- og skolehelsetjenesten, skal røykfritt innemiljø og rusmidler tas opp ved konsultasjon 0 – 2 uker, 6 uker og 1 år.	Kontinuerlig	Delvis iverksatt	Helsesestasjonene vil ta dette inn i sine prosedyrer når de starter opp kvalitetssikring og utarbeidelse av prosedyrer i 2008.
4.2.12 Individuelle samtaler	I samarbeid med sosiallærer og teamlærer gis elever tilbud om samtaleoppfølging av helsesøster. Dette kan være elever med høyt fravær og konsentrasjonsproblemer som skyldes rusproblemer.	Kontinuerlig	Iverksatt	Dette gjennomføres ved alle skolene i bydelen. Når tjenesten har fått opplæring i ADAD, vil dette kartleggingsverktøyet bli benyttet i tiltaket.

Tiltak	Beskrivelse av tiltaket	Frist	Status	Merknader
4.2.13 Russeinformasjon vedrørende rus og skadevirkninger.	Alle avgangsklasser i videregående skole får undervisning av helsesøster vedrørende rus og skadevirkninger.	Skoleåret 2006/2007	Iverksatt	Det ble gjennomført for alle som var russ i 2007 og 2008.
4.2.14 Røyk og rusvaner tas opp på første konsultasjon hos gravide.	I opptak av svangerskapsjournal tas spørsmål vedrørende røyk og rus rutinemessig opp med alle gravide.	Kontinuerlig	Iverksatt	Helsestasjonene vil ta dette inn i sine prosedyrer når de starter opp med kvalitetssikring og utarbeidelse av prosedyrer i 2008
4.2.15 Delta i skolens tiltak "Unge og rus"	Bystyret i Oslo har vedtatt at "Unge og rus" skal være et tilbud til alle 8. klasser. Helsesøster samarbeider med lærerne med å implementere tiltaket.	Skoleåret 2006/2007	Iverksatt	Det er svært ulikt fra skole til skole hvor mye bydelen har blitt involvert i tiltaket "Unge og rus". Det er kun ved Skullerud skole at helsesøster har vært involvert. Det er behov for å avklare med skolene en felles praksis.
4.2.16 Rusforebyggende arbeid legges inn i norskundervisning på VG1 (Ulsrud)	Rus er tema for en norsk oppgave. Helsesøster samarbeider med teamlærer og eleven får tilbud om samtaler med helsesøster.	Skoleåret 2006/2007	Ikke iverksatt	Den aktuelle skolen fant dette vanskelig å gjennomføre i 2007. Bydelen har tatt initiativ ovenfor skolen for å avklare videre samarbeid.
4.2.17 Samtalegruppe til barn av rusavhengige.	Familiesenteret arrangerer grupper for barn av rusavhengige i samarbeid med barnevernjenesten, sosialtjenesten, skole og spesialisthelsetjenesten.	Kontinuerlig	Ikke iverksatt	Det ble startet opp et gruppetilbud til barn av psykisk syke. Det viste seg vanskelig å rekruttere til dette tilbudet. Disse erfaringene har medført at tiltaket er lagt på is. Det vurderes å starte et samarbeid med Trasopklinikken.

Tiltak	Beskrivelse av tiltaket	Frist	Status	Merknader
4.2.18 Foreldrenes bruk av rusmidler tas opp ved 4 års – konsultasjonen.	I henhold til Veileder for kommunens helsefremmende og forebyggende arbeid, skal bruk av rusmidler tas opp ved nevnte konsultasjonen.	Kontinuerlig	Delvis iverksatt	Helsestasjonene vil ta dette inn i sine prosedyrer når de starter opp med kvalitetssikring og utarbeidelse av prosedyrer i 2008.
4.2.19 Tegn hos foresatte med rusproblemer og iverksettelse av tiltak.	Kompetansetiltak for ansatte. Gjennomgang av eksisterende rutiner i barnehagene og SFO.	Kurs avholdes våren 2007. Rutinerevisjon høsten 2007.	Ikke iverksatt	Tiltaket inngår i kompetansehevsplanen. Første opplæringen gjennomføres 5. juni 2008.
4.2.20 Fra jobb til fullført skolegang (arbeidstrening)	Et tiltak som engasjerer ungdom i arbeidstrening med sikte på å normalisere døgnrytme, redusere rusbruk og forberede ungdom på å gå tilbake til ordinær skole og jobb.	Kontinuerlig	Iverksatt	Prosjektet er i 2008 blitt et fast tiltak med to faste stillingshjempler. Mange av ungdommene som benytter tiltaket, har et problematisk forhold til rusmidler. Disse følges opp individuelt og enkelte må henvises videre i hjelpeapparatet.
4.3.1 Kontinuerlig oppfølging av personer med opphold i Rusmiddelstatens rehabiliterings- og omsorgsinstitusjoner.	Sosialkonsulentene samarbeider med beboere og institusjon/ansvarsgruppe om bl.a. individuell plan og videre tiltak.	Kontinuerlig	Iverksatt	Det har vært avholdt to samarbeidsmøter mellom sosialsenteret og tiltakssenteret for gjennomgang av beboerlister og vurdering av omsorgsnivå for den enkelte beboer. Heretter avholdes slike møter to ganger i året. Tiltaket bør innarbeides i årsplanen.

Tiltak	Beskrivelse av tiltaket	Frist	Status	Merknader
4.3.2 Rusarbeidet ved tiltakssenteret.	Kvalitetssikre tiltakssenterets rådgivnings- og oppfølgingsarbeid herunder kartlegging av behov for tiltak.	Hele planperioden 2007 – 2009	Iverksatt	Tiltakssenteret har inngått samarbeid med Ullevål universitetssykehus med jevnlig samarbeidsmøter med Søndre Oslo distriktpsykiatriske senter – ruspoliklinikken. I tillegg er det jevnlig samarbeidsmøter mellom bydelene Østensjø, Nordstrand, Søndre Nordstrand og ruspoliklinikken. Det er stort behov slike felles møteplasser.
4.3.3 Alle klienter i legemiddelassistert rehabilitering (LAR) har individuell plan (IP) i henhold til forskrift.	Sosialtjenesten bidrar til at alle klienter i legemiddelassistert rehabilitering får tilbud om individuell plan.	Innen utgangen av planperioden	Delvis iverksatt.	LAR-klienter som ikke har fått tilbud om individuell plan, vil etter hvert få tilbud om igangsetting av arbeidet med individuell plan. Ikke alle tjenestemottakere ønsker IP, men alle skal være forespurt i henhold til bydelens rutiner.
4.3.4 Sikre at bydelen til enhver tid har 8 kommunale boliger klausulert som gjennomgangsboliger for vanskeligstilte.	Det opprettes eget tildelingsteam med ansvar for utvelgelse av beboere og sikring av booppfølgingsavtaler for de 8 gjennomgangs-boligene.	Fra 01.03.07	Delvis iverksatt	Tiltaket vil bli sett i sammenheng med utarbeidelse av boligsosial handlingsplan.
4.3.5 Sikre samarbeidsavtaler om oppfølging ved tildeling av kommunal bolig til personer med rusproblemer eller som er under rehabilitering.	Boligkontoret og boveileder/Namsmannprosjektet ved tiltakssenteret sørger for iverksetting av vilkår om oppfølging der dette vurderes som nødvendig, samt sikrer at ansvarlig oppfølger utarbeider samarbeidsavtale om oppfølging av beboer.	01.06.07	Iverksatt	Det er utarbeidet samarbeidsavtaler og opprettet tett samarbeid mellom boligkontoret og tiltakssenteret i de saker dette er nødvendig.

Tiltak	Beskrivelse av tiltaket	Frist	Status	Merknader
4.3.6 Delta i Open Space-konferanse i regi av Rusmiddelstaten og Helse- og velferdsetaten	Erfaringsutveksling og felles refleksjon mellom ansatte i bydelene, Ullevål sektor, Søndre Oslo DPS o.a.	01.06.07	Gjennomført 27.03.07	
4.3.7 Oppfølgingsstilbud i samarbeid med utekontakt, barneverntjenesten, skole og politi.	Elever som bruker rusmidler får et tverrfaglig oppfølgingsstilbud med fokus på mestring. Det er viktig at en har hovedansvar for å ha samtaler med eleven.	Kontinuerlig	Ikke iverksatt	Tiltaket er ikke tistrekkelig definert. Det er nødvendig å konkretisere tiltaket ytterligere i forhold til målgruppe og hvordan det er mest hensiktsmessig samarbeide tverrfaglig i disse sakene.
4.4.1 Delta i Rusmiddelstatens etablering av et lokalt senter for klienter i legemiddelassistert rehabilitering.	Oppstart i lokalt senter for Oslo Sør lokalisert i Bydel Østensjø i samarbeid med Rusmiddelstaten, bydelene Østensjø, Nordstrand og Søndre Nordstrand.	I løpet av planperioden		Det har vært avholdt møter mellom bydelen og Rusmiddelstaten vedrørende lokaler. Man har ikke oppnådd enighet om egnede lokaler til et lokalt senter.
4.4.2 Prosjekt "Bolig som base".	Helhetlig og individuelt tilpasset oppfølging som omfatter bolig, nettverk, rusmestring og aktiviteter på dagtid.	Prosjektperiode frem til 31.12.08	Iverksatt	Prosjektet er finansiert av Sosial- og helsedirektoratet. Målgruppen er personer som skrives ut fra behandlingsinstitusjon eller fengsel. Hittil har 11 personer blitt fulgt opp.
4.4.3 Oppfølging i hjemmet av personer med rusrelaterte problemer som har kontakt med hjemmetjenesten.	Gi råd og veiledning til brukeren om hvilke tilbud som finnes i samarbeid med fastlege og ruskonsulent.	Kontinuerlig	Delvis iverksatt	Tiltaket må ses i sammenheng på basisoppfølgingen av ansatte i hjemmetjenesten (tiltak 4.1.2)

Tiltak	Beskrivelse av tiltaket	Frist	Status	Merknader
4.4.4 Utdeling av medisiner fra hjemmetjenesten til personer under legemiddelassistert rehabilitering som er overført til bydel.	Hjemmesykepleien går inn etter vedtak fra Bestillerkontoret.	Fortløpende etter vedtak.	Iverksatt	

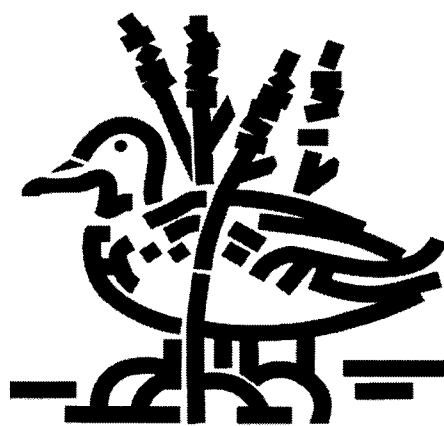


Oslo kommune

Bydel Østensjø

Ruspolitisk handlingsplan

Ruspolitisk handlingsplan 2007-2009



Innholdsfortegnelse

1. Innledning	s. 4
1.1 Lovverket	s. 4
1.2 Mandat for ruspolitisk handlingsplan	s. 4
1.3 Definisjoner	s. 5
2. Beskrivelse og vurdering av rusmiddelsituasjonen i Bydel Østensjø	s. 7
2.1 Generelt om Bydel Østensjø	s. 7
2.1.1 Demografiske forhold	s. 7
2.1.2 Sosioøkonomiske forhold	s. 7
2.2 Rusmiddelsituasjonen i Oslo	s. 10
2.3 Beskrivelse av rusmiddelsituasjonen i Bydel Østensjø	s. 10
2.3.1 Politiet	s. 10
2.3.2 Skolehelsetjenesten	s. 11
2.3.3 Utekontakten	s. 11
2.3.4 Barneverntjenesten	s. 11
2.3.5 Sosialtjenesten	s. 11
2.3.6 Hjemmetjenesten	s. 12
2.4 Vurdering av rusmiddelsituasjonen og fokusområder fremover	s. 12
3. Målsetninger	s. 13
3.1 Sentrale målsetninger	s. 13
3.2 Lokale planer	s. 13
3.3 Hovedmål i ruspolitisk handlingsplan	s. 13
4. Tiltak	s. 14
4.1 Hovedmål 1: Bydelen skal ha et helhetlig og sammenhengende tilbud til personer med rusmiddelrelaterte problemer.	s. 14
4.1.1 Tiltak: Dialogkonferanse	s. 14
4.1.2 Tiltak: Kompetansehevingsplan	s. 14
4.1.3 Tiltak: Igangsette bruk av kartleggingsverktøy	s. 15
4.1.4 Tiltak: Samtalegruppe for pårørende	s. 15
4.1.5 Tiltak: Lokal informasjonsbrosjyre	s. 15
4.1.6 Tiltak: Rustesting med urinprøver	s. 15
4.2 Hovedmål 2: Bydelen skal iverksette målrettede tiltak for å hindre Skadelig bruk av rusmidler, spesielt rettet mot barn og unge.	s. 16
4.2.1 Tiltak: Sikre kvalitet i oppfølging av ungdom	s. 16
4.2.2 Tiltak: Deltakelse på foreldremøter	s. 16
4.2.3 Tiltak: Oppsøkende virksomhet i bydelen	s. 17
4.2.4 Tiltak: Undervisningspakke	s. 17
4.2.5 Tiltak: Kurs i "tegn og symptomer på narkotikamisbruk"	s. 17
4.2.6 Tiltak: Sene lørdagsarrangementer	s. 18
4.2.7 Tiltak: Arrangementer i forbindelse med utsatte dager	s. 18
4.2.8 Tiltak: Temakvelder	s. 18
4.2.9 Tiltak: Rutiner for oppfølging av ungdom	s. 18
4.2.10 Tiltak: Helseskjema	s. 19
4.2.11 Tiltak: Konsultasjoner ved helsestasjonen	s. 19

4.2.12 Tiltak: Individuelle samtaler	s. 19
4.2.13 Tiltak: Russeinformasjon	s. 20
4.2.14 Tiltak: Røyk og rusvaner ved konsultasjon av gravide	s. 20
4.2.15 Tiltak: Delta i "Unge og rus"	s. 20
4.2.16 Tiltak: Rusforebyggende arbeid i norskundervisning	s. 20
4.2.17 Tiltak: Samtalegrupper til barn av rusavhengige	s. 21
4.2.18 Tiltak: Foreldres bruk av rusmidler ved 4-års konsultasjoner	s. 21
4.2.19 Tiltak: Tegn hos foresatte med rusproblemer og tiltak	s. 21
4.2.20 Tiltak: Fra jobb til fullført skole	s. 22
4.3 Hovedmål 3: Bydelen skal iverksette målrettede tiltak for behandling og rehabilitering i samarbeid med øvrige tiltaksapparat.	s. 22
4.3.1 Tiltak: Oppfølging av personer i Rusmiddeletatens institusjoner	s. 22
4.3.2 Tiltak: Rusarbeidet ved tiltakssenteret	s. 22
4.3.3 Tiltak: Individuell plan til LAR-klienter	s. 23
4.3.4 Tiltak: Gjennomgangsboliger for vanskeligstilte	s. 23
4.3.5 Tiltak: Samarbeidsavtaler om booppfølging	s. 23
4.3.6 Tiltak: Open Space-konferanse	s. 24
4.3.7 Tiltak: Oppfølgingstilbud	s. 24
4.4 Hovedmål 4: Bydelen skal iverksette målrettede tiltak for omsorg og livskvalitet for personer med rusmiddelrelaterte problemer.	s. 24
4.4.1 Tiltak: Etablering av lokalt senter for LAR-klienter	s. 24
4.4.2 Tiltak: Prosjekt "Bolig som base"	s. 25
4.4.3 Tiltak: Oppfølging i hjemmet av hjemmetjenesten	s. 25
4.4.4 Tiltak: Utdeling av medisiner til LAR-klienter	s. 25
5. Gjennomføring og oppfølging av planen	s. 26
5.1 Oppfølging av tiltakene/rapportering/implementering	s. 26
5.2 Evaluering og rullering av planen	s. 26
6. Vedlegg	s. 27
6.1 Idebank for tiltak	s. 27
6.2 Innsøking i rusinstitusjoner	s. 27
6.3 Ordliste over forkortelser brukt i planen	s. 27

1. Innledning

Bydelsutvalget i Bydel Østensjø vedtok 15.12.2005 at det skal utarbeides en ruspolitisk handlingsplan for Bydel Østensjø. De gamle bydelene Østensjø og Manglerud hadde tidligere utarbeidet slike ruspolitiske handlingsplaner, og det er etter bydelssammenslåingen behov for en ny ruspolitisk handlingsplan for bydelen. Etter alkohollovens § 1-7d skal kommunene utarbeide alkoholpolitiske handlingsplaner. Forskning viser at bruk av alkohol og narkotika bør ses i sammenheng, blant annet fordi tidlig alkoholdebut øker risikoen for bruk av narkotika. Videre viser undersøkelser at bruk av flere rusmidler samtidig er mest utbredt blant rusmiddelavhengige i Norge. Bydel Østensjø har blant annet med bakgrunn i dette valgt å utforme en rusmiddelpolitisk handlingsplan som omhandler både illegale og legale rusmidler.

Det drives rusforebyggende arbeid rettet mot flere ulike målgrupper i bydelen i dag. Det er behov for å gjennomgå tiltakene og sette opp nye mål. Det anses også som viktig med en slik gjennomgang for å systematisere tiltakene og for å sikre mer sammenhengende tjenester for personer med rusrelaterte problemer. Mange av disse personene fyller også vilkårene for individuell plan. Det finnes pr. i dag en del statistikk over rusmiddelsituasjonen i Oslo, lite statistikk for Bydel Østensjø. Beskrivelsen og vurderingene av rusmiddelsituasjonen i bydelen blir derfor med bakgrunn i de erfaringer som sosialtjenesten, utekontakten, barneverntjenesten, skolehelsetjenesten, hjemmetjenesten og politiet har. Planen tar ikke for seg problemstillinger og tiltak knyttet til salgs- og skjenkebevillinger.

1.1 Lovverket

Lovverket pålegger kommunen å løse ulike oppgaver på rusmiddelfeltet. Følgende lover nevnes som aktuelle:

- lov av 2. juni 1989 nr. 27 om omsetning av alkoholholdig drikk m.v.
- lov av 13. desember 191 nr. 81 om sosiale tjenester m.v.
- lov av 19. november 1982 nr. 66 om helsetjenesten i kommunene.
- lov av 17. juli 1992 nr. 100 om barneverntjenester.
- lov av 5. august 1994 nr. 55 om vern mot smittsomme sykdommer.
- lov av 28. april 1961 nr. 2 om psykisk helsevern.

Sosialtjenesten har et særlig ansvar for å følge med på utviklingen i kommunen. § 3-1 første ledd i sosialtjenesteloven lyder som følger: "Sosialtjenesten skal gjøre seg kjent med levekårene i kommunen, vie spesiell oppmerksomhet til trekk ved utviklingen som kan skape eller opprettholde sosiale problemer, og søke å finne tiltak som kan forebygge slike problemer".

1.2 Mandat for ruspolitisk handlingsplan

1. Det utarbeides en ruspolitisk handlingsplan for Bydel Østensjø for perioden 2007-2009.
2. Det nedsettes en arbeidsgruppe som utarbeider forslag til handlingsplanen. Gruppen består av følgende personer:
 - Teamleder tiltakssenteret Randi Gilberg Salvigsen

- Ruskonsulent tiltakssenteret Bjørn Eirik Eikrann
 - Teamleder sosialsenteret Elisabeth Holte
 - Leder skolehelsetjenesten Ellen Margrethe Carlsen
 - Leder utekontakten Jørn Skaug
 - Avdelingsleder hjemmetjenesten Torunn Eva Klemp
 - SALTO-koordinator Anne Sissel Slaatsveen
 - Teamleder barneverntjenesten Kate Korseth
 - Politibetjent Camilla Giske/Lene Moen/Bjørn Øvrum
3. Brukerrepresentant(er) trekkes inn i arbeidet underveis.
 4. Teamleder Randi Gilberg Salvigsen skal lede og koordinere planarbeidet.
 5. Handlingsplanen skal ta for seg konkrete tiltak som ansvarsfestes.
 6. Ledergruppen i Bydel Østensjø har et overordnet ansvar for utarbeidelsen av rusplanen.
 7. Forslag til ruspolitisk handlingsplan skal være ferdig utarbeidet innen 01.11.2006 og legges frem for bydelsutvalget i november 2006.

1.3 Definisjoner

Rusmidler

Med begrepet rusmidler menes her alle vanlige rusmidler som for eksempel sigaretter, alkohol, cannabis, amfetamin, ecstasy, hallusinogener, opiater, løsningsmidler, anabole steroider samt smertestillende, beroligende og søvnmidler. Begrepet skiller ikke mellom legale og illegale avhengighetsfremkallende midler.

Rusavhengighet

Med rusavhengighet menes her en lidelse som karakteriseres ved manglende kontroll over bruk av rusmidler på tross av skadelige konsekvenser, der rusbruket prioriteres fremfor andre forpliktelser (Forebygging.no).

Skadelig bruk av rusmidler

Betegnelsen tydeliggjør at det er den negative effekten av rusmidlene på individet som er det sentrale fokus sett fra et helsemessig perspektiv. Den anbefales brukt av verdens helseorganisasjon (WHO). I denne planen bruker vi skadelig bruk av rusmidler eller rusavhengig istedenfor rusmisbruk eller rusmisbruker.

Forebygging

Forebygging er en mangetydig og positivt ladet betegnelse for forsøk på å eliminere eller begrense en uønsket utvikling. Primær-, sekundær - og tertiærforebygging er en begrepsmessig tredeling som er definert ut i fra hvilken fase i en problemutviklingsprosess innsatsen eller tiltakene settes inn, og for å identifisere målgrupper og problemområder. Den bygger på Gerald Caplans definisjon av forebygging fra 1964. I planens kapittel 4 er det utarbeidet tiltak på alle nivåene.

Primærforebygging er begrepet som brukes om en innsats som søker å forhindre at et problem, skade eller sykdom oppstår.

Sekundærforebygging er begrepet som brukes om innsats som søker å begrense varighet av et problem, skade eller sykdom. Omfatter også personer i risikozonen.

Tertiærforebygging er begrepet som brukes om innsats som søker å hindre eller begrense følgetilstander av et problem, skade eller sykdom.

Debutalder

Debutalder er betegnelsen på alderen hvor en prøver ut et rusmiddel for første gang. Begrepet er viktig, fordi en rekke studier tyder på at lav debutalder kan innebære et negativt forløp, med senere skadelig bruk og avhengighet.

2. Beskrivelse og vurdering av rusmiddelsituasjonen i Bydel Østensjø

2.1 Generelt om Bydel Østensjø

Bydel Østensjø ligger i Oslo syd. I 2005 var det registrert 42 681 innbyggere i bydelen. Bydelen er en typisk drabantby, og boligbebyggelsen består i hovedsak av blokkbebyggelse, noe rekkehus og eneboliger. Den største utbyggingen fant sted fra etterkrigstiden og frem til 1970 – tallet.

2.1.1 Demografiske forhold

Ifølge statistikk for Oslo fordeler bydelens befolkning seg som følger pr. 01.01.2006:

0-12 år	6984 personer
13-15 år	1513 personer
16-19 år	1755 personer
20-39 år	12124 personer
40-66 år	13402 personer
67-79 år	5046 personer
Over 80 år	2723 personer

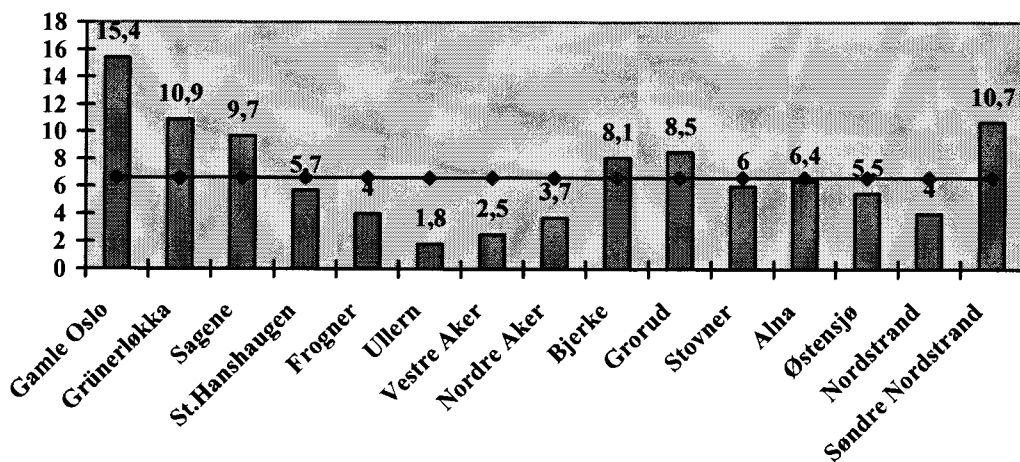
Fremskrevet folkemengde i bydelen i 2015 er 42 222. Det er en klar forventet reduksjon av antall barn i aldersgruppen 0-5 år frem mot 2015. Realitetene hittil har vært en økning i denne aldersgruppen. For aldersgruppen 16-19 år viser prognosene en tydelig vekst i perioden 2005-2010. Bydelen har ellers den høyeste andelen eldre mellom 67-79 år av Oslos bydeler. Andelen vil synke frem til 2012. Andelen eldre over 80 år er økende.

2.1.2 Sosioøkonomiske forhold

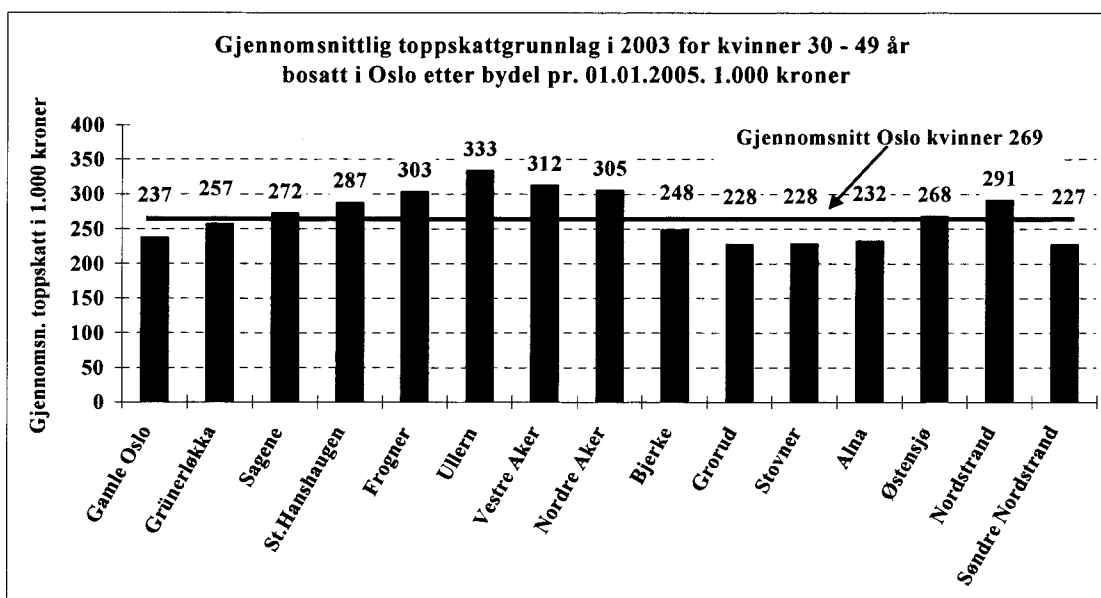
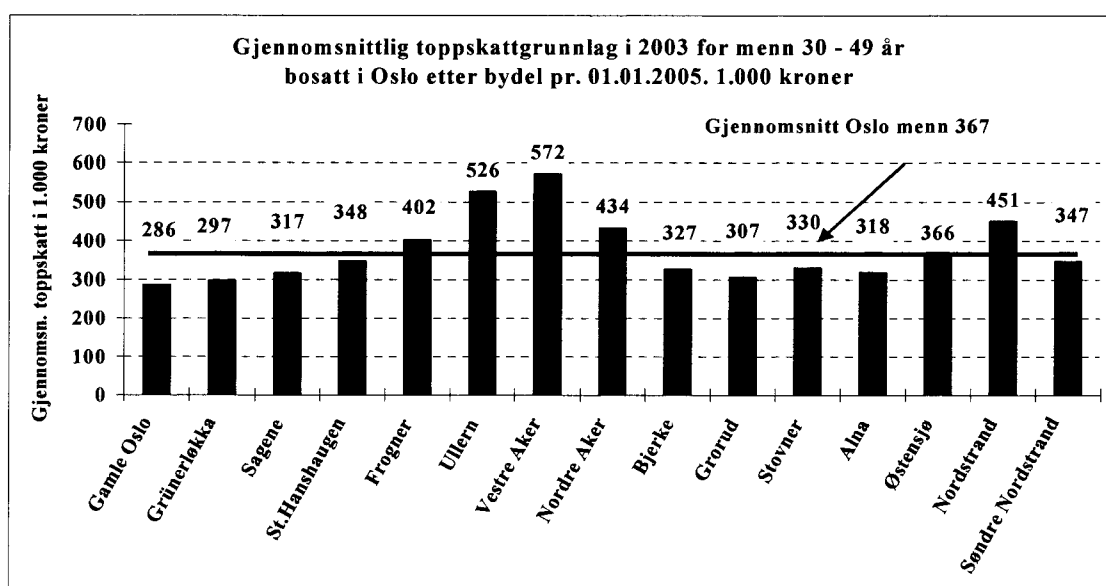
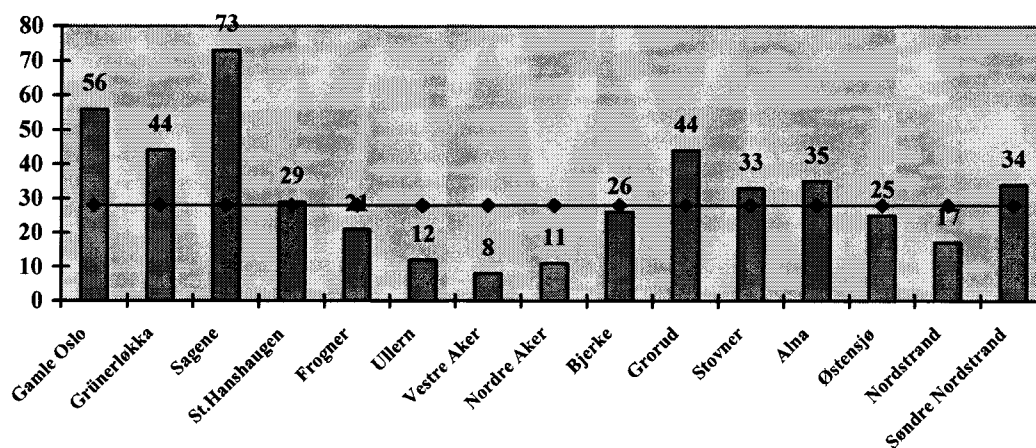
Inn- og utflytting til bydelen

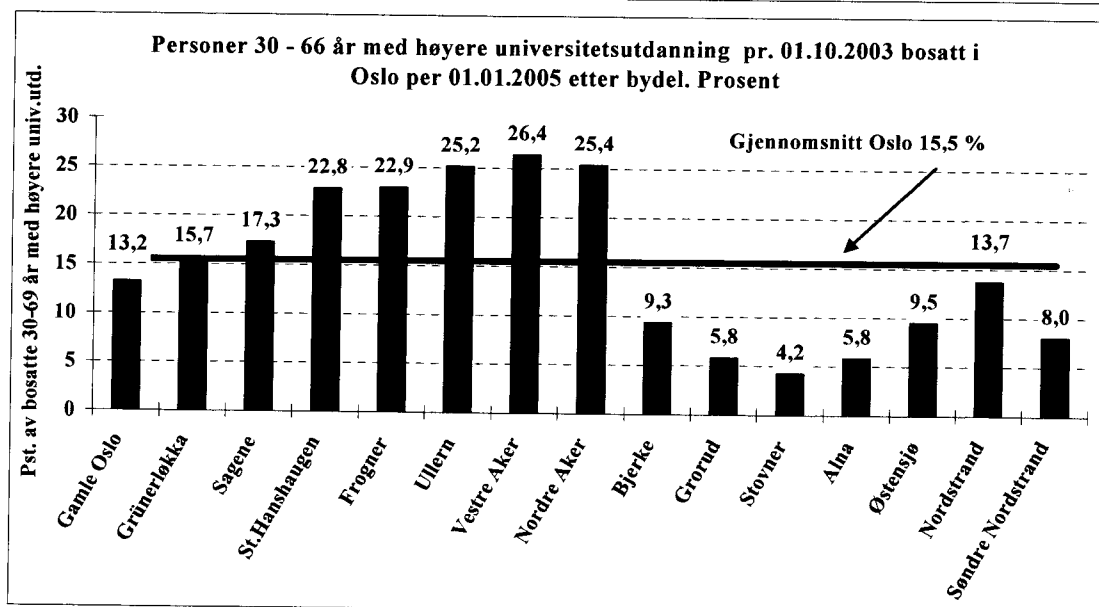
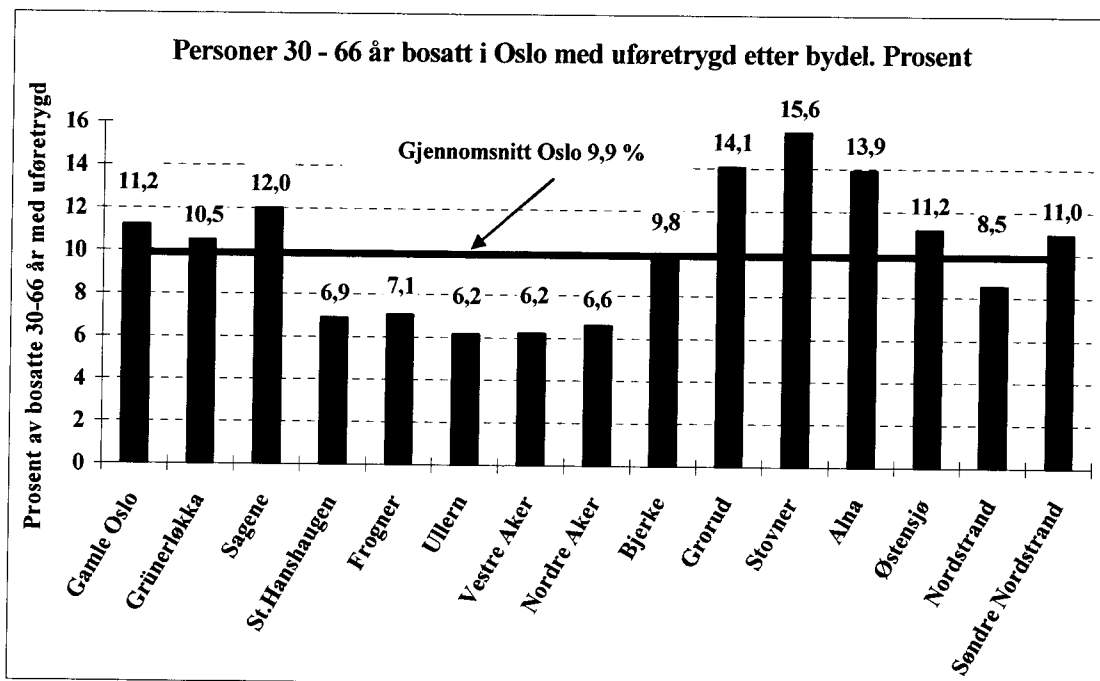
Når det gjelder innflytting til bydelen pr. 2004 flyttet 5 764 til bydelen og 5 747 ut av bydelen.

Andel av befolkningen berørt av sosialhjelp i 2004



Barn med barneverntiltak pr. 1000 innbyggere under 18 år – 01.01.2005





Kilde: Oslospeilet

Det fremgår av tabellene at bydelen ligger litt under gjennomsnittet når det gjelder gjennomsnittlig bruttoinntekt, andel av befolkningen berørt av sosialhjelp, andel av befolkningen med høyere universitetsutdanning samt barn med barneverntiltak. Videre fremgår det at bydelen ligger litt over gjennomsnittet når det gjelder andel av befolkningen med uførepensjon. Bydel Østensjø vurderes ut fra dette å være en gjennomsnittlig bydel med unntak av økningen i eldre over 80 år som tidligere nevnt.

Når det gjelder russituasjonen i bydelen vil en anta at bydelen har en lignende utvikling som Oslo generelt. Det er gjort få spesifikke undersøkelser for bydelen siden Ung i Oslo i 1998/2000. Bydelene Bøler, Manglerud og Østensjø var den gang gjennomsnittsbydeler i forhold til ungdoms bruk av rusmidler. Norsk institutt for by- og regionsforskning (NIBR)

foretok en undersøkelse blant ungdomsskolelever i gamle Bydel Østensjø i 2002. De fant at en betydelig andel av ungdom hadde erfaring med bruk av rusmidler, og at alkohol var det dominerende rusmiddel. Det var da en særlig høy andel av bydelens 13-åringer som hadde prøvd alkohol og som hadde vært beruset, sammenlignet med andre undersøkelser. Andelen unge som hadde prøvd narkotiske stoffer var litt lavere i gamle Bydel Østensjø enn det man fant i andre undersøkelser, men 13-åringene var også her et unntak.

2.2 Rusmiddelsituasjonen i Oslo

Ifølge Statens institutt for rusmiddelforskning (SIRUS) har antall ungdommer mellom 15 og 19 år som noen gang har drukket alkohol i Norge ikke økt siden 1986. Prosentandelen for aldersgruppen 15-19 år som noen ganger har drukket alkohol ligger på 85% i snitt på landsbasis, og på 78% i Oslo. Gjennomsnittlig debutalder når det gjelder alkohol er ca. 15 år i Oslo. På landsbasis har gjennomsnitt av mengden ren alkoholforbruk pr. ungdom økt fra 3,27 liter i 1986 til 4,84 liter i 2005. Det har vært en økning i bruk av alkohol i Oslo frem mot år 2000 fra ca 3,6 liter ren alkohol pr. ungdom i 1996 til ca. 5,5 liter i 2006.

De eldre drikker stadig mer alkohol ifølge SIRUS. I 1985 drakk menn over 60 år 1,95 liter ren alkohol i året. 20 år senere drikker de 2,63 liter årlig. Eldre kvinners konsum har økt fra 0,75 liter til 1,16 liter ren alkohol i den samme perioden.

I 2005 hadde ca. 15% av ungdom i Norge mellom 15 og 20 år noen gang prøvd hasj. Tallet for Oslo er ca. 21%. Dette er en reduksjon på ca. 7% siden år 2000 ifølge SIRUS. Norsk institutt for forskning om oppvekst, velferd og aldring (NOVA) bekrefter også nedgang i bruk av hasj. Ifølge NOVA rapport 17/06 er det generelt en markert nedgang i andelen unge som har brukt hasj eller marihuana fra 1996 til 2006 for Oslo vest, etablert østkant og ytre øst.

Oslo hadde i 2004 37% av dødsfallene som skyldtes narkotika i Norge. Dette er en nedgang fra år 2000 hvor antall døde i Oslo var på 131 til 2004 hvor antallet var redusert til 83.

2.3 Beskrivelse av rusmiddelsituasjonen i Bydel Østensjø

Det foreligger få undersøkelser på dette området og denne beskrivelsen blir dermed et bilde av rusmiddelsituasjonen i bydelen med bakgrunn i de erfaringer som sosialtjenesten, barnerverntjenesten, utekontakten, skolehelsetjenesten, hjemmetjenesten og politiet har nå. Det er imidlertid viktig å huske at rustrender kan skifte raskt.

2.3.1 Politiet:

Manglerud politistasjon ser at noen unge allerede begynner å drikke alkohol i 8. klasse. Blant 9.- og spesielt 10. klassingene er alkoholbruk forholdsvis vanlig og politiet ser med uro på denne utviklingen. Politiet melder at fyll blant elever i ungdomsskolealder nå stort sett er fraværende i det offentlige rom i bydelen, men at det fortsatt er noen utfordringer her knyttet til ungdom i aldersgruppen 16-18 år. Det antas at mange unge drar til mer sentrumsnære parker og drikker alkohol der.

I følge politiets statistikker for ungdom anmeldt for bruk og oppbevaring av narkotika i bydelene Østensjø, Nordstrand og Søndre Nordstrand i 2005, er det i Bydel Østensjø anmeldt 24 ungdommer herav 6 innvandrer gutter, 1 innvandrer jente, 10 etnisk norske gutter og 7 etnisk norske jenter. Dette er et overraskende høyt tall når det gjelder etnisk norske jenter i bydelen. 6 av disse etnisk norske jentene var 15-16 år.

2.3.2 Skolehelsetjenesten:

Skolehelsetjenesten opplever at alkoholbruk er vanligste rusmiddel. Skøyenåsen skole, Abildsø skole, Høyenhall skole og Skullerud skole foretok en undersøkelse av bruk av rusmidler blant elever i 8. klasse skoleåret 2005-2006. Det var i disse klassene totalt 366 elever, og 281 av dem deltok i undersøkelsen. Dette gir en svarprosent på 76,7.

Spørsmål	Ja	Nei
Har du prøvd å røyke?	37	244
Har du prøvd alkohol?	76	206
Har du forsøkt andre rusmidler?	6	274

2.3.3 Utekontakten:

Fra utekontaktens side oppleves rusmiljøet som mer lukket enn tidligere og at mange unge røyker hasj. Utekontakten opplever også at alkohol er lett tilgjengelig for de unge. Noen butikker overholder ikke aldersgrensen for kjøp av alkohol og selger til mindreårige. En del drar til andre bydeler dersom de er kjent med butikker der som ikke overholder aldersgrensen. Enkelte igjen får alkohol fra foreldre eller fra andre de kjenner for eksempel på hjemmealene-fester. Det antas at bydelen er en gjennomsnittsbydel i Oslo når det gjelder bruk av rusmidler blant unge. Endringen den senere tid innebærer at de er mindre synlige og tilgjengelige for utekontakten enn tidligere. Dette kan ha sammenheng med at ungdom kommuniserer på en annen måte i dag da de fleste blant annet benytter mobiltelefon. Det er en opplevelse av at rus er blitt mer alminnelig men at det snakkes mindre om dette. En liten gruppe av ungdommene drar ned til belastede områder i sentrum. Hasjen har blitt mer konsentrert, noe som kan føre til større ettervirkninger ved at flere får problemer med å følge opp skole og andre av dagliglivets aktiviteter.

2.3.4 Barneverntjenesten:

Barneverntjenesten har pr. september 2006 kartlagt klienter hvor rusbruk er en vesentlig del av problemet. Kartleggingen viste at hovedproblemet for 20 ungdommer var rusbruk. Av disse bor 8 hjemme og 12 i institusjon. I 34 saker er foreldres rusbruk et problem. Barneverntjenesten arbeider på individplan der foreldre eller barn/ungdommen har eller har hatt problemer knyttet til rus. Rusproblematikk er ofte en del av en sammensatt problematikk som også kan omfatte psykisk lidelse, økonomiske problemer og i noen saker også vold.

2.3.5 Sosialtjenesten:

Østensjø sosialsenter har pr. februar 2006 kartlagt 63 klienter i aldersgruppen 18-24 år, hvorav 12 personer hadde et erkjent rusproblem eller det forelå klare indikasjoner på dette.

Ifølge sosialtjenesten er det pr. 31.08.2006 totalt 58 personer som bor eller er innlagt i rusinstitusjoner. Antallet fordeler seg slik:

Rusmiddeletatens rehabiliterings -og omsorgsinstitusjoner	50 personer
Behandlingsinstitusjoner	8 personer

Det finnes ikke nøyaktig tall for antall i behandlingsinstitusjoner da også allmennlegene i tillegg til sosialtjenesten kan henvise til denne typen behandling. Fra 01.01.2004 trådte rusreformen i kraft ved at fylkeskommunens ansvar for tiltak til rusavhengige ble overført til staten, ved de regionale helseforetakene. Hensikten med reformen var å styrke helsetjenestetilbudet og sikre helhet i behandlingstilbudet til rusavhengige. Kommunens

helhetlige og koordinerende ansvar for tiltak til rusavhengige fortsatte som før. Sosialtjenesten har blant annet ansvar for å tilby og iverksette tiltak utenfor institusjon. Spesialisthelsetjenesten skal tilby tverrfaglig spesialisert rusbehandling. De rusavhengige har rettigheter etter pasientrettighetsloven. Det har ved flere behandlingsinstitusjoner etter rusrefomen vært økt ventetid, noe som har ført til at disse personene i påvente av behandlingsplass har hatt behov for tett oppfølging fra bydelens sosialtjeneste. Sosialtjenesten opplever også større pågang nå fra pårørende og hjelpeapparatet om bruk av innleggelse i institusjon uten eget samtykke etter sosialtjenesteloven § 6-2.

I tillegg til personene i institusjon er p.t 63 personer under legemiddelassistert rehabilitering (LAR) i bydelen. Mange av disse overføres direkte fra LAR Øst til bydelen hvor oppfølgingen hovedsakelig skal foregå. Denne oppfølgingen består i hovedsak av ansvarsgruppedeltakelse, koordinering av samarbeid, booppfølging og aktivisering på dagtid. For flere av disse personene er det å finne et hensiktsmessig bo- og dagtilbud en utfordring.

Sosialtjenesten har opplevd en økning i henvendelser fra pårørende, skole og ungdomsarbeidere når det gjelder unge fra 18-20 år de siste to årene. Når det gjelder arbeid med pårørende, er veiledning og rådgivning knyttet opp mot enkeltsaker.

2.3.6 Hjemmetjenesten:

Hjemmetjenesten opplever at flere av deres brukere har rusproblemer. Det er utfordringer knyttet til hjemmeboende personer med rusproblemer gjerne også i kombinasjon med psykiske lidelser. I forhold til personer med problemer knyttet til både rus og psykiske lidelser er det utfordringer både når det gjelder å finne egnede behandlingstilbud og boliger. Det er dårlig ernæringsstatus og helsetilstand hos en del av brukerne. Noen har også en vanskelig økonomisk og sosial livssituasjon.

2.4 Vurdering av rusmiddelsituasjonen og fokusområder fremover.

Med bakgrunn i beskrivelsen over er det ingen alarmerende negativ utvikling. Det er likevel noen trekk som vurderes som utfordrende fremover. Bydelen har derfor valgt å ha særlig fokus på følgende i planperioden:

- Ungdom – utsette debutalder/ redusere rusbruken.
- Booppfølging til personer med sammensatt problematikk.
- Personer under legemiddelassistert rehabilitering (LAR).
- Pårørende.
- Kompetanseheving.
- Samordning av tiltak.

Under planens kapittel 4 vil konkrete tiltak for disse fokusområdene beskrives.

3 Målsetninger

3.1 Sentrale målsetninger

Regjeringens handlingsplan mot rusmiddelproblemer 2006-2008 har følgende hovedmål: ” En betydelig reduksjon i de sosiale og helsemessige skadene av rusmiddelmisbruk.

Den har følgende viktige strategiske mål:

- Forebygge alle typer av rusmiddelmisbruk, med særlig fokus på forebyggende arbeid blant barn og ungdom.
- Bedre tilgangen til effektiv rådgivning, hjelp og behandling for personer med rusmiddelproblemer og deres pårørende.
- Oppnå en vesentlig reduksjon i forekomsten av rusmiddelrelaterte helseskader og antallet rusmiddelrelaterte dødsfall”.

Ifølge veiledende mal for kommunal rusmiddelpolitisk handlingsplan utgitt av Sosial- og helsedepartementet er tverrfaglig og tverretattlig samarbeid en forutsetning for å løse problemer knyttet til bruk av rusmidler.

3.2 Lokale planer

Strategisk plan for Bydel Østensjø for perioden 2005-2008 har som satsningsområde 2 en ”trygg og inkluderende bydel”. Her fremgår det at forebygging skal vektlegges både når det gjelder barn, unge og eldre. Innbyggere med sammensatte behov skal være sikret samordnet innsats, samt at bydelen skal ha et tjenestetilbud basert på brukermedvirkning.

Rus og psykiske lidelser er også nevnt som utfordring i bydelens handlingsplan for psykisk helsearbeid for perioden 2004-2008.

Bydelens visjon er ” Bydel Østensjø – et godt sted å bo, hele livet!”

3.3 Hovedmål i ruspolitisk handlingsplan

Hovedmålene er inndelt slik at de reflekterer de ulike nivåene i forebyggingsbegrepet og sikrer med det tiltak på alle nivåer.

1. Bydelen skal ha et helhetlig og sammenhengende tilbud til personer med rusmiddelrelaterte problemer.
2. Bydelen skal iverksette målrettede tiltak for å hindre skadelig bruk av rusmidler, med hovedfokus på barn og unge.
3. Bydelen skal iverksette målrettede tiltak for behandling og rehabilitering i samarbeid med øvrige tiltaksapparat.
4. Bydelen skal iverksette målrettede tiltak for omsorg og livskvalitet for personer med rusmiddelrelaterte problemer.

4. Tiltak

Det foregår flere rusforebyggende tiltak i regi av frivillige organisasjoner. Dette er viktige supplement til de offentlige hjelpetiltakene. Blant annet driver IOGT et nærmiljøprosjekt i områdene rundt Rustad, Nøklevann og Skullerud skoler. Denne nærmiljøsatsningen innebærer at det er igangsatt ulike prosjekter som virker rusforebyggende. I forbindelse med denne nærmiljøsatsningen har IOGT's ungdomsorganisasjon Juvente etablert et lokallag på Bøler. I tillegg har Kirkens bymisjon, Frelsesarmeen, Landsforbundet mot stoffmisbruk og Rusmisbrukernes interesseorganisasjon (RIO) for å nevne noen, også tiltak til rusavhengige og deres pårørende.

Den ruspolitiske handlingsplanen avgrenser seg til kun å omfatte tiltak i offentlig regi. Brukere, pårørende og skolene har vært involvert i planarbeidet når det gjelder innspill til konkrete tiltak i planen. Brukere og pårørende vil også bli involvert i evaluering av planen når det nedsettes arbeidsgruppe for evaluering våren 2009.

4.1 Hovedmål 1

BYDELEN SKAL HA ET HELHETLIG OG SAMMENHENGENDE TILBUD TIL PERSONER MED RUSMIDDELRELATERTE PROBLEMER.

4.1.1

Tiltak: *Dialogkonferanse for gjennomgang av den rusmiddelpolitiske handlingsplanen og arbeid med interne samarbeidsstrukturer i bydelen.*

Målgruppe: Ledere og ansatte ved aktuelle tjenestesteder i bydelen samt aktuelle eksterne samarbeidspartnere.

Beskrivelse av tiltak: Gjennomgang av planen og videre dialog om intern samarbeid.

Målsetting: Sikre at planen i sin helhet blir belyst, og at hovedmål og tiltak er kjent for ansatte på aktuelle tjenestesteder. Samt videreutvikle og bedre interne samarbeidsstrukturer.

Metode: Dialogkonferanse.

Tidsperspektiv: Innen 31.03.2007.

Kostnad: Søke opplæringsmidler.

Ansvarlig: Teamleder tiltakssenteret.

Kompetanseheving: Bruk av dialogkonferanse som metode.

Evaluering: Evaluering av selve konferansen. Innspill bearbejdes deretter av arbeidsgruppen for handlingsplanen.

4.1.2

Tiltak: *Kompetansehevingsplan på rusområdet.*

Målgruppe: Aktuelle ansatte i de ulike avdelingene.

Beskrivelse av tiltak: Det utarbeides en kompetansehevingsplan som systematiserer og foreslår tiltak som for eksempel veiledning, bruk av verktøy for kartlegging og resultatmåling, hospitering og kurs/videreutdanning.

Målsetting: Å utvikle kunnskaper og ferdigheter hos de ansatte i de ulike tjenestene. Skape felles kunnskapsgrunnlag for videreutvikling av de ansattes forståelse og ferdigheter i arbeidet med brukerne.

Metode. Se beskrivelse av tiltak.

Tidsperspektiv: Ferdig utarbeidet innen 01.09.2007.

Kostnad: Innenfor ordinær drift, bydelens opplæringsmidler og søke om eksterne midler.

Ansvarlig: SALTO-koordinator med en representant fra de ulike avdelingene.

Evaluering. Årlig evaluering og rullering.

4.1.3

Tiltak: *Igangsette bruk av kartleggingsverktøyet Europ-Asi.*

Målgruppe: Ruskonsulent, sosialkonsulenter og teamledere i sosialtjenesten.

Beskrivelse av tiltak: Gjennomføre at aktuelle ansatte sertifiseres for bruk av kartleggingsverktøyet Europ-Asi.

Målsetting: Øke sosialtjenestens kompetanse når det gjelder kartlegging og vurdering av personer med rusproblemer. Dette for å sikre rett tiltak til rett tid.

Metode: Delta på kurs i regi av SIRUS.

Tidsperspektiv: Innen 01.06.2007.

Kostnad: Kr 2.500,- pr. person. Det søkes ekstern finansiering ved Opplærings- og utviklingsfondet (OU-fondet) og Rusmiddeletates kompetansesenter.

Ansvarlig: Sosialsjef og leder tiltakssenteret.

Evaluerings: Vurdere å søke ekstern evaluering.

4.1.4

Tiltak: *Samtalegruppe for pårørende.*

Målgruppe: Pårørende til ungdommer med omfattende rusproblemer.

Beskrivelse av tiltak: Tema for gruppene vil være misbruksutvikling, symptomer på rusatferd, behandlingsretninger, hjelpetiltak, kommunikasjon og grensesetting. Tiltaket må ses i sammenheng med tiltak 4.2.17.

Målsetting: Gi saklig og realistisk informasjon og forståelse om problemets natur til pårørende i en kritisk fase, for å synliggjøre hjelpeapparatets muligheter og begrensninger.

Metode: Løsningsfokusert tilnærming, korte temaforelesninger og veiledning i gruppe.

Tidsperspektiv: Oppstart innen 01.06.2007.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Ruskonsulent.

Evaluerings: Kontinuerlig.

4.1.5

Tiltak: *Lokal informasjonsbrosjyre om hvor man kan henvende seg ved spørsmål og bekymringer knyttet til egen eller andres rusbruk.*

Målgruppe: Personer som er bekymret for egen eller andres bruk av rusmidler.

Beskrivelse av tiltak: Utvikle en brosjyre med informasjon om interne og eksterne steder man kan henvende seg for råd, veiledning og bistand.

Målsetting: Tidlig intervensjon.

Metode: Brosjyre som gjøres tilgjengelig på aktuelle steder i bydelen samt legges ut på internett.

Tidsperspektiv: Innen 31.12.2007.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Teamledere tiltakssenteret.

Evaluerings: Kontinuerlig.

4.1.6

Tiltak: *Rustesting med urinprøver.*

Målgruppe: Elever som har et rusproblem i ungdomsskole og videregående skole 13- 20 år

Beskrivelse av tiltak: Bydelen skal avklare ansvarsfordeling mellom helsesøstere, utekontakt og barnevern vedrørende rustesting. Det må være klart hvem som skal ta testen, når det er frivillig eller tvungen testing. Før testing effektueres må det være utarbeidet en kontrakt, og det må være avtalt oppfølging.

Målsetning: Ansvarsforhold er avklart mellom de ulike tjenestesteder mht. hvordan ungdom følges opp med rustesting.

Metode: Det nedsettes en arbeidsgruppe som utarbeider felles retningslinjer i tråd med forskrifter og rundskriv.

Tidsperspektiv: 31.03.2007.

Kostnad: Inngår i ordinær drift.

Ansvarlig: Leder skolehelsetjenesten.

Evaluerings: Årlig i slutten av hvert skoleår.

4.2 Hovedmål 2

BYDELEN SKAL IVERKSETTE MÅLRETTEDE TILTAK FOR Å HINDRE SKADELIG BRUK AV RUSMIDLER, SPESIELT RETTET MOT BARN OG UNGE.

4.2.1

Tiltak: *Sikre kvaliteten i oppfølging av ungdom ved overgang fra barneverntjenesten til sosialtjenesten.*

Målgruppe: Ungdommer med rusproblemer som er i barneverntiltak.

Beskrivelse av tiltak: Etablere et fast samarbeidsforum mellom barnevernet og mottaket ved sosialsenteret for å sikre overgangsfasen mellom barnevern -og sosialtjenesten.

Målsetting: Sikre kontinuitet i oppfølgingsarbeidet.

Metode: Samarbeidsavtale.

Tidsperspektiv: Innen 01.01.2007. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Sosialsjef og leder barneverntjenesten.

Evaluerings: Kontinuerlig.

4.2.2

Tiltak: *Utekontakten, skolehelsetjenesten og politiet deltar på foreldremøter på skolene etter forespørsel fra skolene eller foreldrenes arbeidsutvalg (FAU). Tema rus/kriminalitet i nærmiljøet.*

Målgruppe: Foreldre og foresatte til barn i ungdomsskolen.

Beskrivelse av tiltak: Politiet, skolehelsetjenesten og utekontakten deltar på skolens foreldremøter med informasjon og foredrag. Fokuserer på følgende områder: Utsettelse av debutalder for utprøving og bruk av rusmidler og da særlig alkohol. Konsekvenser av rusbruk og en beskrivelse av situasjonen lokalt. Varighet cirka to timer, med åpning for spørsmål underveis i programmet.

Målsetning: Bevisstgjøring av foreldregruppen og utsettelse av debutalder.

Metode: Foredrag med dialog og spørsmål underveis i programmet.

Tidsperspektiv: Årlig. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder utekontakten i dialog med skole, FAU, skolehelsetjenesten og politiet.

Kompetanseheving: Styrke kunnskapen om de ulike rusmidlene, nye trender og utviklingstrekk, og hvordan kommunisere med ungdom.

Evaluerings: Etter første foreldremøtet. Innspill bearbeides i samarbeid med politiet og skole.

4.2.3

Tiltak: *Oppsøkende virksomhet i bydelen dag og kveld.*

Målgruppe: Ungdom i alderen 10-23 år.

Beskrivelse av tiltak: Utekontakten oppsøker de stedene hvor bydelens ungdom til en hver tid oppholder seg, på skolene på dagtid og ute på aktuelle treffsteder kveldstid. Dette for å få en oversikt over hva som rører seg i miljøene og for å bygge gode relasjoner til ungdommene. Dette danner grunnlaget for å iverksette tiltak på et tidlig tidspunkt både generelt og i forhold til enkeltindivider.

Målsetning: Få et godt og detaljert bilde av rusituasjon i bydelen og komme tidligst mulig inn med tiltak.

Metode: Oppsøkende virksomhet

Tidsperspektiv: Fast alle virkedager. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift

Ansvarlig: Leder utekontakten.

Evaluerings: Årlig

4.2.4

Tiltak: *Undervisningspakke om narkotiske stoffer, deres virkning på fysisk og psykisk helse. Kommunikasjonsundervisning i samtale med ungdommen og dens foresatte.*

Målgruppe: Ansatte som arbeider med ungdom og deres foresatte.

Beskrivelse av tiltaket: Se tiltak.

Målsetting: Tilstrekkelig kunnskap om stoffenes fysiske og psykiske virkning på kroppen for å kunne ha en konstruktiv samtale med ungdom og dens foresatte om hvorfor det er skadelig å misbruke narkotiske stoffer. Den ansatte skal ha mer kunnskap enn ungdommen og dens foresatte for å kunne bidra til at ungdommen endrer syn på sitt misbruk og slutter med narkotika.

Metode: Seminardager med spesialister fra forebyggende politi, narkotikaseksjonen og rettstoksikologisk institutt. Seminardager med "lekser" eller hjemmeoppgaver. Avsluttes med en form for eksamen.

Tidsperspektiv: Våren 2007.

Kostnader: Ukjent.

Ansvarlig: SALTO-koordinator.

Kompetanseheving: Innarbeides i kompetansehevingsplan.

Evaluerings: Juni 2007.

4.2.5

Tiltak: *Kurs i "tegn og symptomer på narkotikamisbruk".*

Målgruppe: Ansatte på fritidsklubb, helsesøstere, barnevern og utekontakt.

Beskrivelse av tiltak: Kurs for ansatte som jobber med barn og unge arrangert av Politihøgskolen med eksamen. Metode for å se tegn og symptomer.

Målsetning: Øke kompetansen og bevisstheten til ansatte rundt rus.

Metode: Kurs.

Tidsperspektiv: Våren 2007.

Kostnad: Ca 10.000 (avhengig av antall deltakere).

Ansvarlig: Fritidsledere.

Kompetanseheving: Innarbeides i kompetansehevingsplan.

Evaluerings: Eventuelt i regi av Politihøgskolen.

4.2.6

Tiltak: *Sene lørdagsarrangementer.*

Målgruppe: Ungdom fra 13 til 18 år.

Beskrivelse av tiltak: Attraktive arrangementer i helgen på de lokale ungdomsklubber

Målsetning: Hindre ungdom i å dra ned til sentrum, samt utsette alkoholdebut og alkoholbruk

Metode: Se beskrivelse av tiltak.

Tidsperspektiv: Gjennom hele året. Igangsatt.

Kostnad: Midler fra byrådsavdelingen.

Ansvarlig: Fritidsledere.

Evaluerings: Arrangementene blir evaluert kontinuerlig og egen rapport sendes byrådsavdelingen i desember.

4.2.7

Tiltak: *Arrangementer i forbindelse med utsatte dager (30. april og 16. mai)*

Målgruppe: Ungdom fra 13 til 18 år.

Beskrivelse av tiltak: Attraktive arrangementer på de lokale ungdomsklubber

Hindre ungdom i å dra ned til sentrum, samt utsette alkoholdebut og alkoholbruk.

Metode: Se tiltak.

Tidsperspektiv: 30. april (natt til 1. mai) og 16. mai (natt til 17. mai). Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Fritidsledere.

Evaluerings: Tiltaket evalueres etter hvert arrangement.

4.2.8

Tiltak: *Temakvelder.*

Målgruppe: Ungdom fra 13 til 18 år.

Beskrivelse av tiltak: Gjennomføre temakvelder for ungdom.

Målsetning: Gi ungdom god informasjon om konsekvenser ved bruk av rusmidler.

Metode: Foredrag, gruppearbeid, ung til ung formidling. Bygge videre på konseptet "Unge og rus".

Tidsperspektiv: To ganger pr. år. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Fritidsleder.

Evaluerings: Kontinuerlig.

4.2.9

Tiltak: *Rutiner for oppfølging av ungdom som prøver/bruker rusmidler.*

Målgruppe: Ungdom fra 13 til 18 år.

Beskrivelse av tiltak: Alle klubbene har klare retningslinjer for oppfølging av brukere som prøver/bruker rusmidler. Disse er nedfelt i beredskapsplan. Brukerne er kjent med konsekvenser gjennom medlemsreglement, generell informasjon på samlinger samt individuelle samtaler.

Målsetning: Tidlig intervensjon, samt utsette rusdebut og rusbruk.

Metode: Samtaler, varsling av foresatte, eventuelt igangsetting av individuelle tiltak.

Tidsperspektiv: Hele året. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Fritidsledere.

Evaluerings: Beredskapsplanen tas opp til evaluering årlig.

4.2.10

Tiltak: *Helseskjema, deltagelse på foreldremøte, gruppesamtaler og individuelle samtaler.*

Målgruppe: Elever på 8. klassetrinn.

Beskrivelse av tiltak: Alle 8. klasser får utdelt et helseskjema der de skal svare på ulike spørsmål blant annet om tobakk, snus, alkohol og narkotika. Dette blir det orientert om på foreldremøtet. Alle 8. klasser blir innkalt til helsesøster i grupper der blant annet rus er tema. Elever som krysser på bruk av rusmidler får tilbud om individuell samtale med helsesøster.

Målsetning: Rusbruk i 8. klasse er kartlagt og aktuelle personer får tilbud om samtale.

Metode: Spørreskjema, samtaler individuelt og i gruppe.

Tidsperspektiv: Skoleåret 2006/2007. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder skolehelsetjenesten.

Kompetanseheving: Samtaleverktøy med hensyn til rusbruk.

Evaluerings: Juni 2007.

4.2.11

Tiltak: *Konsultasjoner ved 0 - 2 uker, 6 uker og 1 år angående røykfritt innemiljø og bruk av rusmidler.*

Målgruppe: Foreldre med barn i aldersgruppen 0-1 år.

Beskrivelse av tiltak: I henhold til Veileder for kommunens helsefremmende og forebyggende arbeid i helsestasjons- og skolehelsetjenesten skal røykfritt innemiljø og rusmidler tas opp ved de nevnte konsultasjonene. Det er viktig å ikke være moraliserende, men etterspørre foreldrenes holdninger og tanker vedrørende røykfritt innemiljø og bruk av rusmidler. Det er viktig å støtte foreldrene i deres tiltak, og henvise til aktuelle tiltak i Bydel Østensjø eller Oslo kommune.

Målsetning: Bevisstgjøre foreldre med hensyn til holdninger vedrørende røyk og rus, og tilby råd og veiledning.

Metode: Samtale.

Tidsperspektiv: Kontinuerlig. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder for helsestasjonstjenesten.

Kompetanseheving: Styrke kompetanse på samtaleteknikk.

Evaluerings: Årlig pr. januar.

4.2.12

Tiltak: *Individuelle samtaler.*

Målgruppe: Barn og unge 13- 20 år.

Beskrivelse av tiltak: I samarbeid med sosiallærer og teamlærer gis elever tilbud om samtaleoppfølging av helsesøster. Dette kan være elever med høyt fravær og konsentrasjonsproblemer som skyldes rusproblemer.

Målsetning: Et samtaletilbud til elever med rusproblemer ved skolene.

Metode: Samtaler.

Tidsperspektiv: Kontinuerlig. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder skolehelsetjenesten.

Kompetanseheving: Samtaleverktøy med hensyn til rusbruk.

Evaluerings: Juni 2007.

4.2.13

Tiltak: *Russeinformasjon vedrørende rus og skadevirkninger.*

Målgruppe: Avgangselever i videregående skole.

Beskrivelse av tiltak: Alle avgangsklasser i videregående skole får undervisning av helsesøster vedrørende rus og skadevirkninger med fokus på holdninger til eget rusbruk.

Målsetning: Elever er informert om rusmidlers skadevirkninger, og har fått noen spørsmål til refleksjon vedrørende eget rusbruk.

Metode: Undervisning, samtale.

Tidsperspektiv: Skoleåret 2006/2007. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder skolehelsetjenesten i samarbeid med politi.

Kompetanseheving: Samtaleverktøy med hensyn til rusbruk.

Evaluerings: Juni 2007.

4.2.14

Tiltak: *Røyk og rusvaner tas opp på de første konsultasjonene hos gravide.*

Målgruppe: Gravide.

Beskrivelse av tiltak: I opptak av svangerskapsjournal tas spørsmål vedrørende røyk og rus rutinemessig opp med alle gravide. Det er viktig å ikke være moraliserende, men etterspørre mors holdninger og tanker vedrørende tobakk og bruk av rusmidler. Det er viktig å støtte mor i sine tiltak, og henvise til aktuelle tiltak i Bydel Østensjø eller Oslo kommune.

Målsetning: Bevisstgjøre mor i forhold til skadevirkninger for barnet ved tobakk og alkoholbruk i svangerskapet.

Metode: Samtale.

Tidsperspektiv: Kontinuerlig. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder helsestasjonstjenesten.

Kompetanseheving: Styrke kompetanse på samtaleteknikk.

Evaluerings: Årlig pr. januar.

4.2.15

Tiltak: *Delta i skolens tiltak "Unge og rus".*

Målgruppe: Elever i 8. klasse.

Beskrivelse av tiltak: Bystyret i Oslo har vedtatt at Unge og rus skal være et tilbud til alle 8. klasser i Osloskolen. Helsesøster samarbeider med lærerne på teamet med å implementere dette.

Målsetning: Alle 8. klasser har gjennomgått Unge og rus.

Metode: Internettbasert undervisning og gruppediskusjoner.

Tidsperspektiv: Skoleåret 2006/2007. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder skolehelsetjenesten.

Kompetanseheving: Opplæring sammen med skolen, og på fagmøter.

Evaluerings: Sommer 2007.

4.2.16

Tiltak: *Rusforebyggende arbeid legges inn i norskundervisning der eleven får en oppgave.*

Målgruppe: Elever på VG1 Ulsrud videregående skole.

Beskrivelse av tiltak: Rus er tema for en norskoppgave. Helsesøster samarbeider med teamlærer og det vises film. Helsesøster tilbyr samtaler til dem som ønsker det i forhold til rus og rusproblemer.

Målsetning: Elever finner informasjon om rus ved å arbeide med tema.

Metode: Oppgaveskriving, film, samtale.

Tidsperspektiv: Skoleåret 2006/2007. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder skolehelsetjenesten.

Kompetanseheving: Samtaleverktøy mht. rusbruk.

Evaluerings: Juni 2007

4.2.17

Tiltak: *Samtalegrupper til barn av rusavhengige.*

Målgruppe: Barn 7- 18 år av rusavhengige.

Beskrivelse av tiltak: Familiesenteret arrangerer grupper for barn av rusavhengige i samarbeid med barneverntjenesten, sosialtjenesten, skole og spesialisthelsetjenesten. Det er faste aldersbestemte grupper som følger et fast oppsatt opplegg. Forelder er orientert om opplegget. Tiltaket må ses i sammenheng med tiltak 4.1.4.

Målsetning: Barn av rusavhengige har et samtaletilbud.

Metode: Samtale.

Tidsperspektiv: Kontinuerlig.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder for familiesenteret og skolehelsetjenesten.

Kompetanseutvikling: Hvordan ta opp foreldres rusproblem og gi barn og unge verktøy for å mestre, og gi fellesskapsfølelse med andre i samme situasjon.

Evaluerings: Årlig pr januar.

4.2.18

Tiltak: *Foreldrenes bruk av rusmidler tas opp ved 4 års - konsultasjonene.*

Målgruppe: Foreldre med barn i aldersgruppen 4 år.

Beskrivelse av tiltak: I henhold til Veileder for kommunens helsefremmende og forebyggende arbeid i helsestasjons- og skolehelsetjenesten skal rusmidler tas opp ved nevnte konsultasjonene. Det er viktig å ikke være moraliserende, men etterspørre foreldrenes holdninger og tanker vedrørende bruk av rusmidler. Det er viktig å støtte foreldrene i deres tiltak, og henvise til aktuelle tiltak i Bydel Østensjø eller Oslo kommune

Målsetning: Bevisstgjøre foreldre med hensyn til holdninger til rusmidler, og tilby råd og veiledning.

Metode: Samtale.

Tidsperspektiv: Kontinuerlig.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder helsestasjonstjenesten.

Kompetanseheving: Styrke kompetanse på samtaleteknikk.

Evaluerings: Årlig pr. januar.

4.2.19

Tiltak: *Tegn hos foresatte med rusproblemer og iverksettelse av tiltak.*

Målgruppe: Ansatte i barnehager og skolefritidsordninger (SFO).

Beskrivelse av tiltaket: Kompetansetiltak for ansatte. Gjennomgang av eksisterende rutiner i barnehagene og SFO.

Målsetting: Styrke ansattes evne til å oppdage rusavhengighet hos foresatte (eller nære relasjoner i familien) og iverksette nødvendige tiltak.

Metode: Kurs og rutinerevisjon.

Tidsperspektiv: Kurs avholdes våren 2007. Rutinerevisjon høsten 2007.

Kostnader: Ukjent.

Ansvarlig: Avdelingssjef barn og kultur og seksjonsleder barnehager.

Kompetanseutvikling: Innarbeides i kompetansehevingsplan.

Evaluerings: Evalueringen anses som gjennomført når reviderte rutiner foreligger.

4.2.20

Tiltak: *Fra jobb til fullført skole (arbeidstrening).*

Målgruppe: Ungdom i alderen 16-23 år.

Beskrivelse av tiltak: Et tiltak som engasjerer ungdom i arbeidstrening med sikte på å normalisere døgnrytmen, redusere rusbruken, og forberede ungdom som har vært ute av skole og jobb til en tilbakeføring. Prosjektet driftes av en arbeidsleder og en utekontakt som følger opp 4-8 ungdom gjennom en hel arbeidsdag. Prosjektet har egen base og utfører oppgaver for bydelen. I tillegg drifter prosjektet bydelspatruljen.

Målsetning: Redusere rusbruk og tilbakeføring til arbeidslivet.

Metode: Arbeidstrening i stramme rammer med tett oppfølging og individuelle planer for hver enkelt ungdom.

Tidsperspektiv: Prosjekt ut 2006. Forventes videreført som drift dersom ikke tiltaket prioriteres i rammen av opptrappingsmidler psykisk helsearbeid. Igangsatt.

Kostnad: 1 stilling og driftskostnader finansiert av opptrappingsmidler psykisk helsearbeid pr. i dag. Søkes videreført samt opptrappingsmidler til ytterligere en stilling.

Ansvarlig: Leder utekontakten.

Evaluerings: Årlig.

4.3 Hovedmål 3

BYDELEN SKAL IVERKSETTE MÅLRETTEDE TILTAK FOR BEHANDLING OG REHABILITERING I SAMARBEID MED DET ØVRIGE TILTAKSAPPARAT.

4.3.1

Tiltak: *Kontinuerlig oppfølging av personer med opphold i Rusmildeletatens rehabiliterings- og omsorgsinstitusjoner.*

Målgruppe: Beboere i Rusmildeletatens rehabiliterings- og omsorgsinstitusjoner,

Beskrivelse av tiltak: Sosialkonsulentene samarbeider med beboer og institusjon/ansvarsgruppe om individuell plan og vurdering av funksjonsnivå med tanke på videre tiltak.

Målsetting: Sikre oppfølging av beboere ved Rusmildeletatens rehabiliterings- og omsorgsinstitusjoner.

Metode: Se beskrivelse av tiltak. Gjennomgang av beboerliste innen 01.01.2007 og 01.07.2007.

Tidsperspektiv: Kontinuerlig.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Teamledere sosialsenteret og tiltakssenteret.

Evaluerings: 01.12.2007.

4.3.2

Tiltak: *Rusarbeidet ved tiltakssenteret.*

Målgruppe: Klienter mellom 18 og 67 år med rusrelaterte problemer.

Beskrivelse av tiltak: Kvalitetssikre tiltakssenterets rådgivnings- og oppfølgingsarbeid på området herunder kartlegging av behov for tiltak. Gjøre målrettet bruk av tiltak i spesialisthelsetjenesten og på kommunalt nivå.

Målsetting: Gi den enkelte kvalifisert bistand på laveste effektive omsorgsnivå og være et sikkerhetsnett for den enkelte.

Metode: Individuell oppfølging tilpasset den enkeltes behov.

Tidsperspektiv: Hele planperioden 2007-2009. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder tiltakssenteret.

Kompetanseheving: Innarbeides i kompetansehevingsplan.

Evaluerings: Kontinuerlig.

4.3.3

Tiltak: *Alle klienter i legemiddelassistert rehabilitering har individuell plan (IP) i henhold til forskrift om individuell plan av 23.12.2004.*

Målgruppe: Klienter i legemiddelassistert rehabilitering som ønsker individuell plan.

Beskrivelse av tiltak: Sosialtjenesten bidrar til at alle klienter i legemiddelassistert rehabilitering får tilbud om utarbeidelse av en individuell plan. Tiltaket gjennomføres i samarbeid med aktuelle samarbeidsinstanser for den enkelte.

Målsetting: Koordinert og samordnet hjelpetilbud, brukervedvirkning.

Metode: Arbeid med individuell plan i henhold til forskrift.

Tidsperspektiv: Innen utgangen av planperioden.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Sosialkonsulenter ved tiltakssenteret.

Kompetanseheving: Opplæring i bruk av individuell plan.

Evaluerings: Årlig gjennomgang.

4.3.4

Tiltak: *Sikre at bydelen til enhver tid har 8 kommunale boliger klausulert som gjennomgangsboliger for vanskeligstilte.*

Målgruppe: Personer som er i behov av utprøving av selvstendig boforhold med oppfølging fra bydel.

Beskrivelse av tiltak: Det opprettes eget tildelingsteam (boligkontor/sosialtjeneste) med ansvar for utvelgelse av beboere og sikring av booppfølgingsavtaler, for til enhver tid 8 gjennomgangsboliger. Leilighetene skal blant annet brukes som base i videre oppfølging av klienter som har behov for treningsbolig.

Målsetting: Hindre re- innleggelse i institusjon.

Metode: Individuell booppfølging, erfaringsoverføring fra prosjekt "Bolig som base".

Tidsperspektiv: Løpende fra 01.03.2007.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder tiltakssenteret og leder boligkontor.

Evaluerings: 31.12.2007.

4.3.5

Tiltak: *Sikre samarbeidsavtaler om oppfølging ved tildeling av kommunal bolig til personer som har rusproblemer eller som er under rehabilitering (jamfør forskrift om kommunal bolig).*

Målgruppe: Se tiltak

Beskrivelse av tiltak: Boligkontoret og boveileder/Namsmannsprosjektet ved tiltakssenteret sørger for iverksetting av vilkår om oppfølging der dette vurderes nødvendig, samt sikrer at ansvarlig oppfølger utarbeider samarbeidsavtale om oppfølging med beboer.

Målsetting: Redusere antall utkastelser fra bolig.

Metode: Vilkår om samarbeidsavtale om oppfølging, inngåelse av oppfølgingsavtaler.

Tidsperspektiv: Iverksettes innen 01.06.2007.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder tiltakssenteret og leder boligkontor.

Kompetanseheving: Bruk av booppfølgingsavtaler.

Evaluerings: 01.12.2007.

4.3.6

Tiltak: *Delta i Open Space-konferanse i regi av Rusmiddeletaten og Helse- og velferdsetaten.*

Målgruppe: Ansatte i aktuelle tjenestesteder i bydelen.

Beskrivelse av tiltak: Erfaringsutveksling og felles refleksjon mellom ansatte som arbeider med personer med rusmiddelproblemer i bydelene i Ullevål sektor, Søndre Oslo DPS, ruspoliklinikken, Avdeling Rus og Avhengighet, brukerorganisasjoner, A-klinikkene og Rusmiddeletaten.

Målsetning: Erfaringsutveksling og refleksjon rundt bestemte fokusområder. Delta for å bidra til videre samarbeid.

Metode: Open Space.

Tidsperspektiv: Våren 2007.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Rusmiddeletaten og Helse- og velferdsetaten. Fra bydel: Teamledere ved tiltakssenteret.

Evaluerings: Ved Rusmiddeletaten og Helse- og velferdsetaten.

4.3.7

Tiltak: *Oppfølgingstilbud i samarbeid med utekontakt, barneverntjenesten, skole og politi.*

Målgruppe: Elever som har et rusproblem i ungdomsskole og videregående skole 13- 20 år.

Beskrivelse av tiltak: Elever som bruker rusmidler får et tverrfaglig oppfølgingstilbud med fokus på mestring og hva som skal til for at de slutter å bruke illegale rusmidler. Det er viktig at en har hovedansvar for å ha samtaler med eleven, og hvis eleven ønsker det kan han undertegne en kontrakt med hensyn til rustesting.

Målsetning: Elever som har et rusproblem blir fanget opp og får en tverrfaglig hjelp.

Metode: Samtaler, ansvarsgruppe, individuell plan og rustesting.

Tidsperspektiv: Kontinuerlig.

Kostnad: Ukjent. Kostnaden er knyttet til opplæring i individuell plan og samtaleteknikk.

Ansvarlig: Leder skolehelsetjenesten.

Kompetanseheving: Det er behov for kompetanseheving på rusmidler, og samtaleverktøy/teknikker på hvordan snakke med ungdom for å få de til å mestre sitt liv uten rusmidler.

Evaluerings: Årlig i slutten av hvert skoleår.

4.4 Hovedmål 4

BYDELEN SKAL IVERKSETTE MÅLRETTEDE TILTAK FOR OMSORG OG LIVSKVALITET FOR PERSONER MED RUSMIDDELRELATERTE PROBLEMER.

4.4.1

Tiltak: *Delta i Rusmiddeletatens etablering av et lokalt senter for klienter i legemiddelassistert rehabilitering.*

Målgruppe: Klienter i legemiddelassistert rehabilitering.

Beskrivelse av tiltak: Oppstart av lokalt senter for Oslo Sør lokalisert i Bydel Østensjø, i samarbeid med Rusmiddeletaten og bydelene Østensjø, Nordstrand og Søndre Nordstrand.

Målsetting: Skape trygt, forutsigbart, varig og aktivt miljø for den enkelte. Motvirke tilbakefall i rus og redusere rusinntak.

Metode: Miljøtiltak, aktivisering, støttesamtaler og annen oppfølging.

Tidsperspektiv: I løpet av planperioden.

Kostnad: Finansieres via statlige midler ved Rusmiddeletaten.

Ansvarlig: Avdelingssjef voksne og familier.

Evaluerings: Innsjett til Rusmiddeletaten om jevnlig evaluering.

4.4.2

Tiltak: *Prosjekt "Bolig som base".*

Målgruppe: Et avgrenset antall klienter som skal etableres i egen bolig i bydelen etter opphold i institusjon.

Beskrivelse av tiltak: Helhetlig og individuelt tilpasset oppfølging som omfatter bolig, nettverk, rusmestring og aktiviteter på dagtid.

Målsetting: Gjennom en treårsperiode har redusert bruk av rusinstitusjoner for klienter som allerede har gjennomført rusbehandling i institusjon.

Metode: Benytte bolig som base for videre rehabilitering i form av tett oppfølging. Måle progresjon ved bruk av strukturert kartleggingsverktøy blant annet Europ Asi.

Tidsperspektiv: Prosjektperiode frem til 31.12.2008. Igangsatt.

Kostnad: Finansieres via statlige midler ved Sosial- og helsedirektoratet.

Ansvarlig: Leder tiltakssenteret.

Evaluerings: Kontinuerlig ved styringsgruppe samt sluttrapport.

4.4.3

Tiltak: *Oppfølging i hjemmet av personer med rusrelaterte problemer som har kontakt med hjemmetjenesten.*

Målgruppe: Personer med rusrelaterte problemer som får hjelp fra hjemmetjenesten.

Beskrivelse av tiltak: Gi råd og veiledning til personen om hvilke tilbud som finnes i hjelpeapparatet i samarbeid med fastlegen og ruskonsulenten i bydelen.

Målsetting: Gi informasjon slik at brukerne er kjent med hvilke tiltak som finnes.

Metode: Samtaler.

Tidsperspektiv: Kontinuerlig.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder hjemmetjenesten.

Kompetanseheving: Innarbeides i kompetansehevingsplan.

Evaluerings: Kontinuerlig.

4.4.4

Tiltak: *Utdeling av medisiner fra hjemmetjenesten til personer under legemiddelassistert rehabilitering som er overført til bydel.*

Målgruppe: Hjemmeboende personer under LAR-behandling.

Beskrivelse av tiltak: Hjemmesykepleien går inn etter vedtak fra Bestillerkontoret.

Målsetting: Pasienten får nødvendige medisiner.

Metode: Oppsøkende hjemmesykepleie.

Tidsperspektiv: Fortløpende etter vedtak. Igangsatt.

Kostnad: Innenfor ordinær drift.

Ansvarlig: Leder hjemmetjenesten i samarbeid med fastlegene.

Kompetanseheving: Innarbeides i kompetansehevingsplan.

Evaluerings: Kontinuerlig.

5 Gjennomføring og oppfølging av planen

5.1 Oppfølging av tiltakene/rapportering/implementering

Hvert tiltak har en person som har ansvar for oppfølging og fremdrift i forbindelse med de ulike tiltakene. Den ansvarlige rapporterer til sin fagsjef som har et overordnet oppfølgings- og rapporteringsansvar.

Arbeidsgruppen for utarbeidelse av den ruspolitiske planen fortsetter etter planarbeidets avslutning og ut 2007. Dette for å gjennomføre blant annet dialogkonferansen som nevnt under tiltak 4.1.1 samt utarbeide kompetansehevingsplan som nevnt under tiltak 4.1.2.

5.2 Evaluering og rullering av planen

Tiltakene tas inn i årsplanen for bydelen. Planen evalueres våren 2009 med ny og revidert rusplan fra 2010.

6. Vedlegg

6.1 Idebank

Idebanken består av forslag som kom frem da tiltakene ble utarbeidet. Dette er ideer som kan videreutvikles og eventuelt danne grunnlag for nye tiltak på sikt.

- Bydelen skal kunne tilby arbeidsrettede tiltak til personer som er under rehabilitering.
- Utarbeide informasjonspakker til foreldremøter jamfør tiltak 4.2.2.
- Kvalitetssikre tiltakene ved f.eks å utarbeide mal for en samtale med noen gode spørsmål.

6.2 Innsøking i rusinstitusjoner

Avrusningsinstitusjonene og A-klinikkene:

Personen tar selv kontakt eller ber om bistand til dette fra sosial- eller helsetjenesten.

Behandlingsinstitusjonene:

Sosialtjenesten og fastlegene kan henvise til spesialisthelsetjenestens rusinstitusjoner.

Innsøking til legemiddelassistert rehabilitering (LAR) skjer via sosialtjenesten.

Når det gjelder innleggelse uten eget samtykke etter Lov om sosiale tjenester §§ 6-2, 6-2a og 6-3 forberedes vedtak i sosialtjenesten, og behandles endelig i fylkesnemnd.

Rehabiliterings- og omsorgsinstitusjoner:

Sosialtjenesten sender søknad til Rusmiddeletatens rehabilitering- og omsorgsinstitusjoner.

Sosialkontoret videreformidler søknaden til Rusmiddeletaten som registrerer søknaden og videreformidler den til aktuell institusjon.

Akuttinstitusjoner:

Innleggelse i Rusmiddeletatens akuttinstitusjoner skjer ved direkte henvendelse til den enkelte institusjon. For innleggelse ved Akuttinstitusjonen Ullevål skjer innleggelse primært via samarbeidspartnere i bydelens helse- og sosialtjeneste.

6.3 Ordliste over forkortelser brukt i planen.

- DPS – distriktpsykiatrisk senter.
- FAU – foreldrenes arbeidsutvalg.
- IP – individuell plan.
- LAR – legemiddelassistert rehabilitering.
- NOVA- Norsk institutt for forskning om oppvekst, velferd og aldring.
- NIBR – Norsk institutt for by- og regionsforskning.
- OU-fondet – opplærings- og utviklingsfondet.
- RIO – Rusmisbrukernes interesseorganisasjon.
- SALTO – koordinator – samarbeidsmodellen mellom Oslo kommune og Oslo politidistrikt, Sammen lager vi et trygt Oslo.
- SFO – skolefritidsordning.
- SIRUS – Statens institutt for rusmiddelforskning.
- WHO – Verdens helseorganisasjon.



Arbeidstilsynet

VÅR DATO
26.03.2008

DERES DATO
05.02.2008

VÅR SAKSBEHANDLER
Turid Brattset tlf 90948755

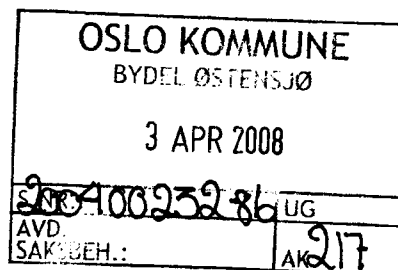
VÅR REFERANSE
2006/18571 25411/2008

DERES REFERANSE
200400232-78

1 av 2

Oslo Kommune Bydel Østensjø
Postboks 157 Manglerud
0612 Oslo

Att. Else-Berit Momrak



TILBAKEMELDING PÅ PÅLEGG

Arbeidstilsynet viser til brev 14.2.2008, samt til tidligere korrespondanse i saken.

Denne tilbakemeldingen gjelder de resterende påleggspunkter.

Pålegg 1:

Tiltak for å forebygge og redusere helsebelastende tidspress. AML 3-1 (2) bokstav c.

Det vises i tilbakemeldingen til flere egnede tiltak. Vi vil trekke frem som særlig positivt at tiltakene har vært utarbeidet i samarbeid med både tillitsvalgte og hovedverneombud, og at det avholdes jevnlig møter med disse for å utveksle erfaringer med tiltakene. Etter vår vurdering er dette et særlig viktig forum, for å avdekke om tiltakene fungerer, og eventuelt foreta nødvendige justeringer. Bydelen viser til at det er opprettet et ressursteam i tillegg til det eksisterende innsatsteamet, og at det i tillegg er vedtatt å øke arbeidsstokken med 6 nye sykepleieårverk i 2008. Videre er bemanningen i helgene omorganisert, og tilbakemeldingene på dette er positive. Vi ser at ordningen skal evalueres etter et halvt år. Vi er svært interesserte i hvilke erfaringer bydelen gjør i forbindelse med dette, og håper bydelen kan gi oss en tilbakemelding når evalueringen er ferdig.

Bydelen har videre kartlagt hvilke situasjoner som kan medføre tidspress i boenhetene, og utarbeidet prosedyrer for å ivareta de ansattes arbeidssituasjon hvis situasjonene skulle oppstå. Videre vises til at det er etablert flere forskjellige fora for samhandling mellom boenhetene.

Pålegg 1 anses oppfylt.

Pålegg 2, vilkår 1 og 2:

Tiltak for å gjøre HMS-avvikssystemet kjent og tatt i bruk. AML § 3-1 (2) bokstav c.

Møtereferater er mottatt og viser at det er gitt informasjon om avvikssystemet. Vi forutsetter at tilsvarende informasjon vil bli gitt alle nytilsatte, ekstravakter og vikarer, og at det ved eventuelle endringer i rutiner med mer vil bli gitt nødvendig informasjon.

Pålegg 2 anses oppfylt.

Pålegg 4 og 5:

Opplæring av verneombud. AML § 3-1 (2) bokstavene e og h, og forskrift om verneombud og arbeidsmiljøutvalg § 12 nr 1 og 6.

Opplæring av enhetsledere. AML § 3-2 (1) bokstav b.

Det vises i tilbakemeldingen til at rutiner er revidert og at det er blitt utarbeidet nye prosedyrer, som blant annet innebærer at kartlegging av kompetanse og behov for opplæring skal skje innen 14



dager. Enhetsledere skal ha introduksjonsopplæring innen 4-6 uker etter ansettelse. Det er utarbeidet opplæringsplan for verneombudene i samarbeid med hovedverneombudet. Opplæringen skal dokumenteres. Enhetsledere blir tilbudt opplæring i form av temadager på HMS området.

Påleggspunktene 4 og 5 anses oppfylt.

Alle påleggspunkter i vårt brev av 13.11.2007, anses med dette oppfylt.

Dette har vært et omfattende og stort prosjekt og Arbeidstilsynet takker for samarbeidet så langt, og ønsker bydelen lykke til med HMS-arbeidet.

Med hilsen
Arbeidstilsynet Oslo

Pål H. Lund
avdelingsleder
(sign.)

Turid Brattset
seniorrådgiver
(sign.)

Dette brevet er godkjent elektronisk i Arbeidstilsynet og har derfor ingen signatur.

Hovedverneombud, Bydel Østensjø, Pb 157 Manglerud, 0612 Oslo
Hjemmetjenesten Skøyenkroken base, Bydel Østensjø, Pb 157 Manglerud, 0612 Oslo
Verneombud Hjemmetjenesten Skøyenkroken base
Abildsø bolig, Bydel Østensjø, Pb 157 Manglerud, 0612 Oslo
Verneombud Abildsø bolig
Hjemmetjenesten Ryen base, Bydel Østensjø, Pb 157 Manglerud, 0612 Oslo
Verneombud Hjemmetjenesten Ryen base
Bydelsutvalget Bydel Østensjø, Pb 157 Manglerud, 0612 Oslo
Oslo kommune, Byrådet, Rådhuset, 0037 Oslo
Oslo kommune, Sentralt hovedverneombud, Rådhuset, 0037 Oslo
Oslo kommune, Byrådsavd. for velferd og sosiale tjenester, Rådhuset, 0037 Oslo
Oslo kommune, Sentralt arbeidsmiljøutvalg, Rådhuset, 0037 Oslo
Fylkesmannen i Oslo og Akershus, Pb 8111 Dep, 0032 Oslo



Oslo kommune
Samferdselsetaten

112/08

OSLO KOMMUNE	
BYDEL ØSTENSJØ	
24 APR 2008	
200800311-1	UG
AVD.	
SAKSBEH.:	Ab154

Bydel Østensjø
Postboks 157, Manglerud
0612 OSLO

Dato: 21.04.2008

Deres ref.:

Vår ref. (saksnr.):
200801336-2

Saksbeh.:
Hilde Gundersen, 23493066

Arkivkode:

MANGLERUD OG RUSTAD SKOLER - FORSLAG OM TILTAK PÅ SKOLEVEIER

I forbindelse med vår arbeidsplan "Aksjon skolevei" foreslås endring av en fartsgrense og etablering av en ny hump for å ivareta trafikksikkerheten på skoleveier i bydel Østensjø.

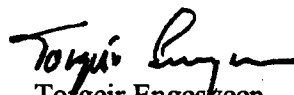
1. I Paal Bergs vei (skolevei til Rustad skole) foreslås en ny fartshump. Målinger viser at fartsnivået er ca 33 km/t (fartsgrensen er 30 km/t).
2. I Plogveien (skolevei til Manglerud skole) foreslås fartsgrense 30 km/t utenfor skolen. Målinger viser at fartsnivået er 39 km/t (fartsgrensen er nå 40 km/t).

Forslagene er vist på vedlagte kart.

Endring av fartsgrense og etablering av en ny hump krever et byrådsvedtak. Bydelen er høringsinstans i fartssoningssaker. Med sikte på sak til byrådet for vedtak, og eventuell utførelse i løpet av høsten, ber vi om bydelens uttalelse innen 01.06.2008.

Med vennlig hilsen


Ing-Cristine Ericson
avdelingsdirektør


Torgeir Engesveen
seksjonssjef

Kopi: Kart datert 11.04.2008



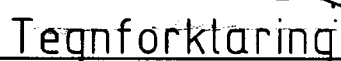
Samferdselsetaten

Postadresse:
Postboks 6703 Etterstad
0609 OSLO

Telefon: 02 180
Telefaks: 23 49 30 09

Bankgiro: 6004.06.55045
Org.nr:NO 976 062 035

E-post: postmottak@sam.oslo.kommune.no
Internett: <http://www.sam.oslo.kommune.no>



-  80 km/t fartsgrense
 60 km/t fartsgrense
 40 km/t fartsgrense
 30 km/t fartsgrense
 Hump
 Mini-hump
 Opphøyd gangfelt
 "Mildt" opphøyd gangfelt
 Fysisk sperre
 Ny hump foreslås
 Fartsgrense 30 km/t foreslås



SAMFERDSELSETATEN

FARTSSONING

Fartsgrenser og fysiske fartsreduserende tiltak

Utsnitt av oversiktskart bydel Østensjø

Avdeling: Plan og utredning

Seksjon: Trafikoplan

Saksb.:

Goodkj:

Kartref:**Tegn:**

Sakst.: Hilde Gundersen

Kontr.:

Date: 1104.2008

Tegnafi.: Østensa.dwg

Sateksnr.:

Male-

stokk.:

Prosjekt nr:

Tegnur:

Rev:



Oslo kommune
Bydel Østensjø
Bydelsadministrasjonen

113/08

Friluftsetaten
postboks 1443 Vika
0115 OSLO

Dato: 19.05.2008

Deres ref:
06/00514

Vår ref (saksnr):
200700581-10

Saksbeh:
Eigil Lunden, 22 23 85 71

Arkivkode:
511.2

**KOMMUNAL PLAN FOR IDRETT OG FRILUFTSLIV 2009-2012, FORSLAG TIL
SEKTORPLAN FOR FRILUFTSLIV OG FORSLAG TIL FELLES PLANDEL FOR
IDRETT OG FRILUFTSLIV, HØRING**

Det vises til høring av kommunal plan for idrett og friluftsliv 2009-2012 med høringsfrist 19. mai.

Uttalelsene er utarbeidet av friluftslivets samarbeidsutvalg (FSU) i bydelen. Da det ikke avholdes bydelsutvalgsmøte før 16.06.2008 vil eventuelle endringer av høringsuttalelsene bli ettersendt etter politisk behandling.

FSU har følgende innspill til planen:

Planen er full av gode beskrivelser, intensjoner og til dels forslag. Likevel blir den vanskelig å vurdere når de beskrevne målene og ønskene ikke er satt i tilstrekkelig sammenheng og gitt prioritering. På mange områder vil planen derfor støte på konfliktsituasjoner for eksempel mellom tilrettelegging for publikum og vern av sårbar natur og biologisk mangfold.

FSU kan heller ikke se at våre lokale anbefalinger er tatt til følge i nevneverdig grad. Spesielt vil vi peke på behov for omfattende tiltak i Østensjøområdet Miljøpark. Arbeidet med forvaltningsplanen har pågått siden 2002, uten at området har fått tilført midler til de nødvendige tiltak som er beskrevet. Vi vil i denne sammenheng spesielt peke på tre forhold:

- Behovet for rehabilitering av bredde og våtmark.
- Tilrettelegging for å unngå slitasje.
- Arbeidet med bekkerensning og bekkeåpninger.

Som kjent holdes Østensjøvannet kunstig i live gjennom overføring av vann fra Ljanselvvassdraget i en tidsbegrenset konsesjonsperiode.

Videre ønsker FSU å peke på nødvendigheten av å samordne håndteringen av gjenværende mindre grøntområder i byggesonen. Nedbyggingen av disse pågår fremdeles og det tas ikke i tilstrekkelig grad hensyn til den samlede virkning av alle enkeltprosjekt. FSU peker også på behovet for en samlet gjennomgang av grønne områder mellom dagens bebyggelse og



Bydel Østensjø
Bydelsadministrasjonen

Postadresse:
Postboks 157, Manglerud
Ryensvingen 1
0612 Oslo

Telefon: 02 180
Telefax: 23 43 85 01

Bankgiro: 60040612087
Org. nr.: 974778807

markagrensen. En rekke steder i vår bydel er det behov for omregulering med sikte på å sikre disse.

Videre konstaterer FSU at oppdelingen av planen i sektorer fører til at tiltak innen idrettssektoren ikke i tilstrekkelig grad blir vurdert opp mot natur-, miljø- og friluftsinnteresser. I vår bydel gjelder dette spesielt planene om kunstgressanlegg på Abildsø og Manglerud.

FSU ber derfor om at sin opprinnelige liste over anbefalte og prioriterte tiltak på ny gjennomgås og implementeres i planen (vedlagt).

Med hilsen

Tove Stien
bydelsdirektør

Kari Bjørneboe
bydelsoverlege



Oslo kommune
Friluftsetaten

Adressater i henhold til
vedlagte adresseliste

OSLO KOMMUNE	
BYDEL ØSTENSJØ	
16 APR 2008	
200700581-7	UG
AVD.	AK 511.2
SAKSBEH.:	

Dato: 14.04.2008

Deres ref:

Vår ref (saksnr):

Saksbeh:

Arkivkode:

06/00514-73

Live S. Danielsen, 97 62 50 26

511.2

Oppgis ved alle henvendelser

**KOMMUNAL PLAN FOR IDRETT OG FRILUFTSLIV 2009 - 2012,
FORSLAG TIL SEKTORPLAN FOR FRILUFTSLIV OG FORSLAG TIL FELLES
PLANDEL FOR IDRETT OG FRILUFTSLIV,
HØRING**

Oslo kommune, Friluftsetaten ber med dette om innspill til deler av kommunal plan for idrett og friluftsliv. De delene av planen vi ønsker merknader til, er listet opp nedenfor.

Høringsfrist: 19. mai

Hva omfattes av høringen

Friluftsetaten har ansvaret for friluftslivsdelen av planen, mens Idrettsetaten har ansvaret for idrettsdelen av planen. Idrettsetaten og Friluftsetaten har i samarbeid utarbeidet felles plandel for idrett og friluftsliv. Det Friluftsetaten ber om merknader på, er derfor følgende deler av Kommunal plan for idrett og friluftsliv:

- Felles plandel for idrett og friluftsliv
- Sektorplan for friluftsliv, herunder:
 - Hoveddel med handlingsprogram
 - Egen del om badeplasser
 - Egen del om turveier

Innspill til sektorplan for idrett som legges ut på høring i samme periode, bes sendt til Idrettsetaten.

Hvor finnes plandokumentene?

Plandokumentene finnes på Friluftsetatens hjemmeside:

www.friluftsetaten.oslo.kommune.no/plan_friluftsliv/

Ønsker du papirutgave? Send e-post til: postmottak@fri.oslo.kommune.no

Merk e-posten: *høringsutkast kommunal plan idrett og friluftsliv.*



Friluftsetaten

Postadresse:
Postboks 1443 Vika
0115 Oslo

Besøksadresse:
Sommerrogata 1, inngang Inkognitogata
Friluftsetaten@fri.oslo.kommune.no

Telefon: 02180
Telefaks: 23 42 70 01
Bankironr.: 6097 05 04543
Org.nr.: 971 185 600

Om planforslaget

Hovedhensikten med Kommunal plan idrett og friluftsliv, er å utvikle et styringsredskap for investeringer i anlegg og områder for idrett og friluftsliv i Oslo. En slik kommunal plan er nødvendig for å søke om spillemidler.

Felles plandel for idrett og friluftsliv (fellesdelen)

Fellesdelen diskuterer felles tema og utfordringer for idrett og friluftsliv i Oslo, og gir en del anbefalinger.

Følgende tema drøftes i fellesdelen: Sammenhengen mellom idrett, friluftsliv og folkehelse, behovet for å stimulere til aktivitet, arealmangel i byggesonen, og drift og vedlikehold av anlegg og områder.

Sektorplan for friluftsliv

Sektorplan for friluftsliv skal være et styringsredskap for utvikling av friluftslivsområder, som allerede er sikret gjennom arealplanleggingen. Planens handlingsprogram inneholder konkrete forslag til erverv, rehabiliteringstiltak eller nyanlegg i disse områdene.

I tillegg til hoveddelen, omfatter sektorplanen en egen del om turveier og en del om badeplasser. Handlingsprogrammet i hoveddelen inkluderer turvei- og badeplasztiltakene.

Sektorplan friluftsliv rommer også drøftinger og anbefalinger om friluftsliv, utover tilrettelegging på eksisterende friluftslivsområder. Dette gjelder for eksempel sikring av blågrønn struktur, biologisk mangfold, friluftaktiviteter og samarbeid med organisasjoner.

Alle anbefalinger er samlet i egen oversikt.

Ikke en plan for sikring av arealer gjennom plan- og bygningsloven

For å unngå misforståelser, presiserer vi at kommunal plan for idrett og friluftsliv ikke er en kommuneplan/kommunedelplan etter plan- og bygningslovens definisjon.

Videre er heller ikke sektorplan friluftsliv en plan for sikring av grøntarealer gjennom detaljplan (regulering) eller oversiktsplan (kommunedelplan), i medhold av plan- og bygningsloven. Vi viser her til den pågående revisjon av Grøntplanen (kommunedelplan for grønnstruktur i byggesonen).

Planprosessen hittil og videre

Planarbeidet startet opp rett før sommeren 2007. Innsamling og bydelsvis prioritering av forslag til tiltak pågikk høsten 2007. Oslo og Omland Friluftsråd bisto Friluftsetaten og Friluftslivets Samarbeidsutvalg / bydelene i arbeidet med innspill til sektorplan friluftslivs handlingsprogram. Idretten hadde en tilsvarende prosess. Samtidig har Friluftsetaten arbeidet med øvrige deler av sektorplan friluftsliv. Fellesdelen er utarbeidet i samarbeid mellom Idrettsetaten og Friluftsetaten.

Det har vært avholdt møter underveis i planprosessen, med en gruppe aktuelle organisasjoner og med en gruppe berørte offentlige etater.

Etter utløpet av høringsperioden, vil planen bli justert på grunnlag av høringsuttalelsene. Deretter skal både Friluftsetaten og Idrettsetaten oversende sine deler av Kommunal plan for

idrett og friluftsliv til respektive byrådsavdelinger. Planen skal behandles i kommunens sentralpolitiske organer til høsten, og vedtas av bystyret innen utgangen av året.

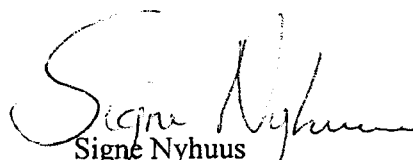
Hva ønsker vi spesielt tilbakemelding om - og på hvilken måte

Nedenfor følger en del punkter, som vi håper vil bidra til en rasjonell og målrettet høringsprosess:

- For innspill som vil kunne berøre også Sektorplan for idrett, ber vi om at innspill sendes til både Friluftsetaten og Idrettsetaten.
- Er det tema som mangler og som bør omtales i planen?
- Er det sentral tilleggsinformasjon som mangler, for de tema som er omtalt i planforslaget?
- Hva er bra med planforslaget, og hva bør være det viktigste i planen?
- Er det tema eller innhold som burde vært utelatt fra planen?
- Vi ønsker spesielt kommentarer på de foreslåtte anbefalingene. Disse er oppsummert i egen tabell i sektorplanens hoveddel (kapittel 7).
- Henvis helst til kapittel.
- Vær så kortfattet som mulig, uten at budskapet forsvinner. For omfattende høringsuttalelser ønsker vi sammendrag av de viktigste punktene i uttalelsen.

Med hilsen


for Morten Haugen
fung. direktør


Signe Nyhuus
avdelingssjef

HØRINGSLISTE KOMMUNAL PLAN IDRETT OG FRILUFTSLIV 2009-2012.
HØRINGSUTKAST.

Navn	Att	Adr	Postnr	Poststed
Kommunale virksomheter				
Barne- og familieetaten		Pb. 6726 St. Olavs plass	0130	Oslo
Byantikvaren		Pb. 2094 Grünerløkka	0505	Oslo
Eiendoms- og byfornyelsesetaten		Pb. 4753 Sofienberg	0506	Oslo
Helse- og velferdsetaten		Pb. 30 Sentrum	0101	Oslo
Samferdselsetaten		Pb. 6703 Etterstad	0609	Oslo
Renovasjonsetaten		Pb. 4533 Nydalen	0404	Oslo
Plan- og bygningsetaten		Boks 364, Sentrum	0102	Oslo
Trafikketaten		Pb. 9336 Grønland	0135	Oslo
Utdanningsetaten		Pb. 6127 Etterstad	0602	Oslo
Undervisningsbygg Oslo KF		Pb. 6473 Etterstad	0605	Oslo
Vann- og avløpsetaten		Pb. 4704, Sofienberg	0506	Oslo
Kultur- og idrettsetaten	Idrettsenheten	Pb. 1453 Vika	0116	Oslo
Bydeler				
Bydel Alna		Pb. 116, Furuset	1001	Oslo
Bydel Bjerke		Pb. 23 Linderud	0517	Oslo
Bydel Frogner		Pb. 2400 Solli	0201	Oslo
Bydel Gamle Oslo		Pb. 9406 Grønland	0135	Oslo
Bydel Grorud		Ammerudveien 22	0958	Oslo
Bydel Grünerløkka		Pb. 2128 Grünerløkka	0505	Oslo
Bydel Nordre Aker		Pb. 4433 Nydalen	0403	Oslo
Bydel Nordstrand		Pb. 98 Nordstrand	1112	Oslo
Bydel Sagene		Pb. 4200 Nydalen	0401	Oslo
Bydel St. Hanshaugen		Pb. 6999 St. Olavs plass	0130	Oslo
Bydel Stovner		Karl Fossums vei 30	0985	Oslo
Bydel Søndre Nordstrand		Pb. 180 Holmlia	1203	Oslo
Bydel Ullern		Pb. 43 Skøyen	0212	Oslo
Bydel Vestre Aker		Sørkedalsveien 148	0754	Oslo
Bydel Østensjø		Pb. 157 Manglerud	0612	Oslo
Oslo Havn KF		Pb. 230 Sentrum	0103	Oslo

Andre offentlige virksomheter				
Fylkesmannen i Oslo og Akershus	Miljøvernavdelingen	Tordenskiolds g 12. Pb. 8111 Dep.	0032	Oslo
Fylkesmannen i Oslo og Akershus	Helseavdelingen	Tordenskiolds g 12. Pb. 8111 Dep.	0032	Oslo
Byrådsavdelinger				
Byrådsavdeling for byutvikling		Rådhuset	0037	Oslo
Byrådsavdeling for næring og kultur		Rådhuset	0037	Oslo
Byrådsavdeling for velferd og sosiale tjenester		Rådhuset	0037	Oslo
Byrådsavdeling for miljø og samferdsel		Rådhuset	0037	Oslo
Andre kommuner				
Asker kommune		Knud Askers vei 25, Pb. 353	1371	Asker
Bærum kommune			1301	Sandvika
Enebakk kommune		Prestegårdsveien 4	1912	Enebakk
Gjerdrum kommune		Rådhuset, Ask	2022	Gjerdrum
Lørenskog kommune		Rådhuset, Hasselveien 6	1470	Lørenskog
Nannestad kommune		Teiealleen 31	2030	Nannestad
Nesodden kommune		Pb. 123	1451	Nesoddtangen
Nittedal kommune		Moveien 1	1482	Nittedal
Ski kommune		Pb. 3010	1402	Ski
Frogn kommune		Rådhusveien 6, Pb. 10	1441	Drøbak
Oppegård kommune		Kolbotnveien 30	1410	Kolbotn
Skedsmo kommune		Jonas Liesgt. 18, Pb 313	2001	Lillestrøm
Organisasjoner				
Oslofjordens Friluftsråd		Gml. Drammensvei 203	1337	Sandvika
Oslo og Omland Friluftsråd		Nedre Vollgate 9	0158	Oslo
Kontaktutvalget for Velforeninger i Oslo		Astrids vei 14	0276	Oslo
Oslo Elveforum	Tor Holtan. Hartwig	Rosendalsveien 8 b	1166	Oslo

DNT Oslo og Omegn		Storgt. 3	0155	Oslo
Akershus og Oslo 4H		Tordenskiolds gt. 12	0160	Oslo
Norges Folkesportforbund		Skårersletta 60	1473	Lørenskog
Norsk Trekkhundklubb		Kjelsåsveien 188	0884	Oslo
Oslomarka trekkhundklubb		Skjelbreia Østmarka	1404	Siggerud
Naturvernforbundet i Oslo og Akershus		Maridalsvn. 120	0461	Oslo
Oslo Natur og Ungdom		Torggt. 34- 1	0183	Oslo
Norges Jeger- og fiskeforbund Oslo		Sørkedalen 915	0758	Oslo
OFA – Oslomarkas fiskeadministrasjon		Sørkedalen 914	0758	Oslo
Oslo sportsfiskere		Postboks 989 Sentrum	0104	Oslo
Skiforeningen		Kongeveien 5	0787	Oslo
Syklistenes landsforening avd. Oslo og Akershus		Storgt. 23 D	0184	Oslo
Oslo Røde Kors		Christian Krohgs gate 15	0186	Oslo
Norsk Folkehjelp Sanitet Oslo		Ormsundveien 16	0198	Oslo
Norsk Zoologisk Forening	Avd. Oslo	Pb. 102 Blindern	0314	Oslo
Lillomarkas venner		Sagstuveien 10	0976	Oslo
Maridalens venner		Konvallveien 67	2742	Grua
Østensjøvannets venner		Pb. 77 Oppsal	0619	Oslo
Bærumsmarkas venner		Lillehagvn. 57 b	1365	Blommenh olm
Oslo KFUK- KFUM- speidere		Pb. 6810 St. Olavs plass	0130	Oslo
Norsk Folkemuseum		Museumsveien 10	0287	Oslo
Norges ake-, bob- og skelettonforbund NABSF		Sognsveien 75 L	0855	Oslo
Oslo Idrettskrets		Ekebergvn. 101	1178	Oslo
Oslo Bedriftsidrettskrets		Ekebergvn. 101	1178	Oslo
Oslo Studentenes idrettsklubb		Trimveien 4	0378	Oslo

Norges funksjonshemmedes idrettsforbund		Sognsveien 75 L	0855	Oslo
Norges Padleforbund		Sognsveien 75 L	0855	Oslo
Akershus og Oslo orienteringskrets		Idrettens hus, Ullevål	0840	Oslo
Østmarkas Venner	V/ Steinar Saghaug	Johan Castbergsvei 8	0673	Oslo
Oslospeiderne		Pb 6927 St.Olavsplass	0130	Oslo
Sjøkorpsset i Oslo		Grubbegt. 4- 6	0179	Oslo
Norges gang- og mosjonsforbund	V/ President Per A. Roald	Avstikkeren 15	1156	Oslo
Oslo og Akershus dykkekrets	V/ Kristian Fredheim	Magnus Barfots gt. 2	0273	Oslo
Norges Luftsportsforbund/ Norsk Aero Klubb		Rådhusgt. 5 B	0151	Oslo
Norges Klatreforbund		Sognsveien 75 L	0855	Oslo
Oslo Rokrets		Pb 1323 Vika	0112	Oslo
Oslo Skikrets		Ekebergveien 101	1178	Oslo
Oslo og Akershus Rytterkrets		Ekebergveien 101	1178	Oslo
Holmekollen sportsklubb Hundekjøring	V/ Lena Boysen Hillestad	Røslungveien 4	3680	Notodden
SABIMA		Pb. 6784 St. Olavs plass	0130	Oslo
NOF avd. Oslo og Akershus		Pb. 1041 Sentrum	0104	Oslo
Norges Handikapforbund Oslo		Schweigaards gate 12	0185	Oslo
Groruddalen miljøforum	v/Magnar Halse	Anton Tschdis vei 13	0583	Oslo
Nettverk for Grønne lunger	V/ Margrethe Geelmuyden	Mikjelsbakken 6	0378	Oslo
Forskning og utdanning				
Norges idrettshøgskole		Sognsveien 220	0863	Oslo
Universitetet i Oslo		Pb. 1072 Blindern	0316	Oslo
Annet				
Småbåtutvalget	V/ Inge G. Kristoffersen, Friluftsetaten	Pb. 1443 Vika	0115	Oslo



Oslo kommune
Bydel Østensjø
Bydelsadministrasjonen

114/08

Plan- og bygningsetaten
Boks 364 Sentrum
0102 OSLO

Deres ref:

Vår ref (saksnr):
200401354-26

Saksbeh:
Eigil Lunden, 22 23 85 71

Dato: 27.05.2008

Arkivkode:
512

FYRSTIKKBAKKEN 14A, BRYN. UTTALELSE TIL PLANFORSLAG

Det vises til oversendelse av brev om forespørsel om uttalelse til planforslag Fyrstikkbakken 14, vedrørende planområdets egnethet til barnehage.

Da det ikke avholdes bydelsutvalgsmøte før 16.06.2008 gis uttalelsen administrativt. Eventuelle endringer vil ettersendes etter politisk behandling.

Planområdet er støyutsatt og sterkt skrånende og vurderes ut i fra dette ikke som godt egnet til barnehageformål. Dersom tomten skal benyttes til barnehageformål må støynivå på fasader og uteområder tilfredsstille Miljødepartementets retningslinje T-1442 og det må kunne opparbeides nok uteareal i et i utgangspunktet skrånende terreng.

Med hilsen

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Kari Bjørneboe /s
bydelsoverlege

Kopi: Omsorgsbygg Oslo KF, Postboks 2773 Solli, 0201 Oslo



Bydel Østensjø
Bydelsadministrasjonen

Postadresse:
Postboks 157, Manglerud
Ryensvingen 1
0612 Oslo

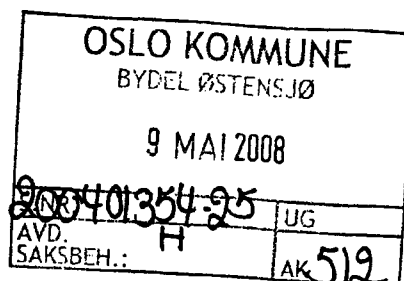
Telefon: 02 180
Telefax: 23 43 85 01

Bankgiro: 60040612087
Org. nr.: 974778807



Oslo kommune
Plan- og bygningsetaten
Avdeling for områdeutvikling

Se adresseliste



Deres ref:

Vår ref (saksnr): 200606479-83 Saksbeh: Trude Een Eide
Oppgis alltid ved henvendelse

Dato: 08052008

Arkivkode: 512.1

BER OM UTTALELSE TIL PLANFORSLAG - FYRSTIKKBAKKEN 14

Med dette oversendes dokumenter i saksnr 200606479, planforslag for gnr. 144 bnr. 2127 og Fyrstikkbakken 14A, Bryn, til uttalelse. Planforslaget var til offentlig ettersyn i perioden fra: 08.10.2007 til: 07.11.2007.

Hensikten med planforslaget er å tilrettelegge for utbygging av fire lavblokker i 4 etasjer over underjordisk garasje. Forslaget er illustrert med 36 leiligheter. %-BYA=18% (Bebygd areal). Avkjørsel skal være fra Fyrstikkbakken.

For å bidra til oppfylling av målet om full barnehagedekning skal planområdets egnethet for barnehage vurderes. Planområdet er ut fra størrelse vurdert som egnet og vi ber med dette om uttalelse angående barnehageformål.

Uttalelse bes sendt innen 01.06.2008.

PLAN- OG BYGNINGSETATEN
Avdeling for områdeutvikling
Områdeplaner 2, tett by

Trude Een Eide
saksbehandler

Vedlegg: Plan- og bygningsetatens planbeskrivelse
Plankart
Støyrapport

Likelydende brev sendt til:

Omsorgsbygg Oslo KF, Postboks 2773 Solli, 0201 OSLO, postmottak@oby.oslo.kommune.no
Bydel Østensjø, Postboks 44 Oppsal, 0619 OSLO, postmottak@bos.oslo.kommune.no



Plan- og bygningsetaten
Avdeling for områdeutvikling
Områdeplaner 2, tett by
Internett:
www.pbe.oslo.kommune.no

Besøksadresse:
Vahls gate 1, 0187 Oslo
Postadresse:
Boks 364 Sentrum,
0102 Oslo

Sentralbord: 02 180
Kundesenter: 23 49 10 00
Telefaks: 23 49 10 01
E-post: postmottak@
pbe.oslo.kommune.no

Bankgiro:
6003.05.58920
Organisasjonsnummer:
971 040 823 MVA



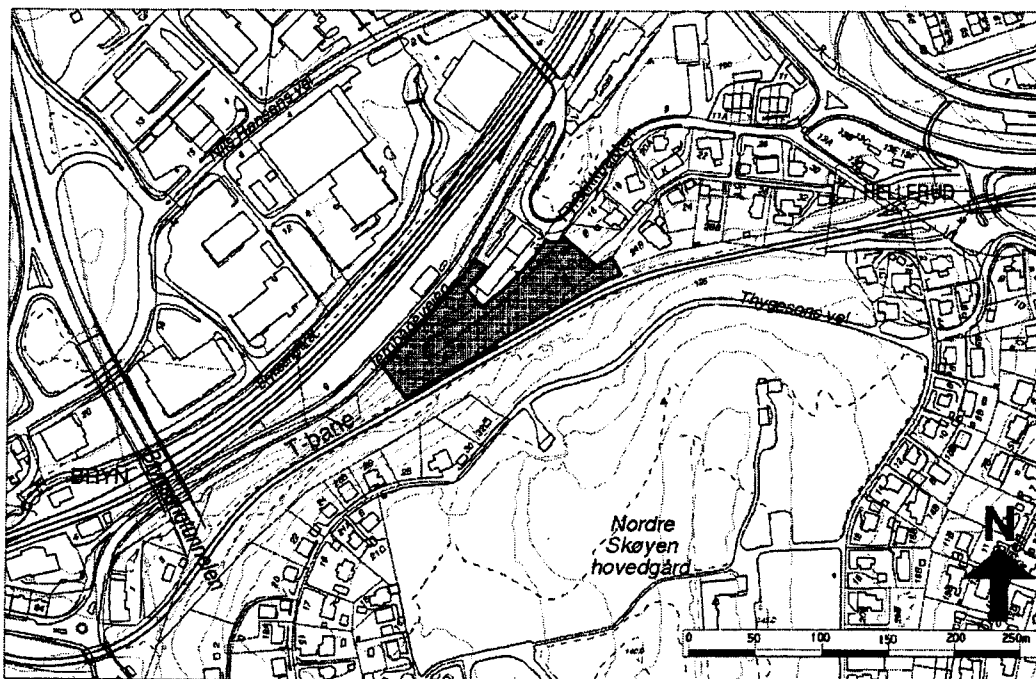
Oslo kommune
Plan- og bygningsetaten
Avdeling for byggeprosjekter

Gnr 144 bnr 2127 og Fyrstikkbakken 14A, Bryn Planforslag til offentlig ettersyn Reguleringsplan

Området foreslås regulert til bolig, %-BYA = 18%, med totalt BRA = 6050m² inklusive arealer under terreng og parkeringsareal på terreng. Det foreslås fire lavblokker i fire etasjer over underjordisk parkeringskjeller. Forslaget er illustrert med en løsning med 36 3- og 4- roms leiligheter over 2 etasjer. Plan- og bygningsetaten anbefaler planforslaget.

Plan- og bygningsetaten ber om bemerkninger til forslaget i løpet av høringsperioden fra: 08.10.2007 til: 07.11.2007.

Vi gjør oppmerksom på at også innsigelser må sendes innen fristen.



Bydel: Østensjø
Gnr./bnr.: 144/2127 og deler av 1957

Saksnummer: 200606479
Dokumentnummer: 28
Saksnummer oppgis alltid ved henvendelse



Plan- og bygningsetaten
Avdeling for byggeprosjekter
Storkunder, Team 1
Internett:
www.pbe.oslo.kommune.no

Besøksadresse:
Vahls gate 1, 0187 Oslo
Postadresse:
Boks 364 Sentrum,
0102 Oslo

Sentralbord: 02 180
Kundesenter: 23 49 10 00
Telefaks: 23 49 10 01
E-post: postmottak@pbe.oslo.kommune.no

Bankgiro:
6003.05.58920
Organisasjonsnummer:
971 040 823 MVA

INNHold

Plan- og bygningsetatens saksfremstilling

Faktaark	side	3
Saksgang	side	4
Sammendrag	side	4
Plan- og bygningsetatens kommentarer til bemerkninger	side	7
Plan- og bygningsetatens foreløpige vurdering	side	7
Forminsket plankart	side	11
Planbestemmelser	side	12
Vedtak om offentlig ettersyn	side	14

Trykte vedlegg

1. Forslagsstillers planbeskrivelse
2. Samrådsinnspill
3. Kunngjøringsinnspill
4. Forhåndsuttalelser

Utrykte vedlegg

1. Plankart i målestokk 1:500
2. Vurdering av gangveg utført av Asplan Viak AS
3. Analyse utført av Oslo T-banedrift AS
4. Støyutredning utført av Brekke & Strand akustikk AS

FAKTAARK

Forslagstiller: HF Eiendom AS v/E. Fasting

Filipstadveien 5, 0250 Oslo, tel: 41272798, E-post: espen@hfbygg.no

Konsulent: Acona Technopole AS Oslo v/A. Vaa Bermann

Tollbugata 27. 0157 Oslo, tel: 90081641, E-post: avb@acona.com

Eieropplysninger

Gnr. 144 bnr. 1957 HF Eiendom AS

Gnr. 144 bnr. 2127 HF Eiendom AS

Arealstørrelse – planområde

Planområdet totalt: 7316 m²

Areal for hvert formål:

1. BYGGEOMRÅDER for bolig: 7316 m²

Arealstørrelse – ny bebyggelse

Over terreng: BRA = 3610 m²

Under terreng: BRA = 2265 m²

Parkering på terreng: BRA = 162m²

Utnyttelse m. m.

Bruksareal: BRA = 6037 m² inklusive arealer under terreng og parkeringsareal på terreng.

Bebygd areal: %- BYA = 18 %.

Bruksareal bolig: BRA = 6037 m²

Antatt antall boligenheter: 36 stk.

Antatt boligtype: blokk/rekkehus med parkeringskjeller

Illustrert leilighetsfordeling: 28 stk. treroms, 8 stk. fireroms, med mulighet for justering til større andel fireroms

Parkering

Parkering skal være i henhold til den til enhver tid gjeldende parkeringsnorm for Oslo kommune. I henhold til gjeldende norm innebærer dette anslagsvis:

Plasser under terreng: 36 stk.

Plasser på terreng: 9 stk.

- inkludert 3 plasser for gnr 144 bnr 1957.

Plasser for sykkelparkering: 72 stk.

Vurdering av forskrift om konsekvensutredning

Planforslaget er vurdert iht. plan- og bygningslovens kapittel VII-a "Konsekvensutredninger", med tilhørende forskrift.

Planforslaget faller ikke inn under forskriftens virkeområde og skal derfor ikke konsekvensutredes.

Kunngjøring og varsling

Igangsetting av planarbeidet ble kunngjort 20.09.2006 i Aftenposten og Dagsavisen.

Grunneiere og andre rettighetshavere er varslet ved brev datert 20.09.2006.

Grunneiere og andre rettighetshavere er sendt planforslag til forhåndsuttalelse 21.12.2006.

SAKSGANG

Etter offentlig ettersyn vil innkomne bemerkninger bli referert, kommentert og eventuelle endringer innarbeidet. Saken er planlagt oversendt Rådhuset for politisk behandling 1. tertial 2008.

SAMMENDRAG

Bakgrunn

Planområdet er regulert til byggeområde for boliger og omfattes av S- 2864, reguleringsplan med midlertidige bestemmelser for deler av Oslos ytre sone, vedtatt 14.05.1986.

I gjeldende reguleringsbestemmelser er det krav til bebyggelsesplan ved forslag om utbygging av flere enn 10 enheter. Forslag til ny reguleringsplan fremmes for å oppdatere plangrunnlaget i hht dagens betegnelser på utnyttelse m.m.

Beskrivelse av planforslaget

Planområdet foreslås regulert med gjeldende formål bolig, %- BYA = 18%, med BRA = 6037m², fordelt på 3610 m² over bakken, 2265 m² under bakken og 162m² parkeringsareal på terreng. Det foreslås fire lavblokker i fire etasjer over underjordisk parkeringskjeller. Ny bebyggelse skal plasseres innenfor foreslåtte byggegrenser og forslaget er illustrert med en løsning med 36 3- og 4-roms leiligheter over 2 etasjer. Leilighetenes utearealer er fordelt på forplasser, balkonger, takterrasser og fellesområder foran og mellom boligene. Minste uteareal (MUA) per boenhet skal være i 60m².

Planområdet ligger mellom Jernbaneveien i nord og T-banen i sør og har god kollektivtransportdekning og sentral beliggenhet i forhold til Bryn sentrum. Området fremstår som godt egnet til boligbebyggelse.

I planarbeidet er det undersøkt muligheten for gjenåpning av en tidligere undergang under T-banen for å etablere en gang- og sykkelvei gjennom planområdet til Thygesons vei for å knytte området til friområdene rundt Nordre Skøyen hovedgård på nordsiden av planområdet. Gang- og sykkelveien var planlagt som en utvidelse av gang- og sykkelveiforbindelsen til Bryn sentrum. På bakgrunn av forhåndsuttalelser er gang- og sykkelveien tatt ut av planforslaget til offentlig ettersyn. Berørte parter er orientert om endringen av forslaget ved brev datert 24.04.2007.

Forhåndsuttalelser

Det er innkommet 17 forhåndsuttalelser.

Bydel Østensjø anbefaler i brev av 17.01. og 20.02.2007 forslaget under forutsetning om at grenseverdiene for støy overholdes. Det bemerkes også at trafikkavvikling må løses og sikkerhetstiltak gjennomføres under utbyggingen.

Friluftsetaten anbefaler i brev av 01.02.2007 ikke den foreslåtte gang- og sykkelveien. Denne vil medføre store inngrep i naturvernområdet mellom T-banen og Thygesons vei og dele dette området på en uheldig måte. Det anbefales et alternativ med turveisforbindelse, da turveier har andre krav til stigning og bredde. Det opplyses samtidig Friluftsetaten ikke vil prioritere bygging av en turvei her. I brev av 18.01.2007 uttales det at de ut fra tilgjengelige data ikke har merknader når det gjelder biologisk mangfold.

Eiendoms- og byfornyelsesetaten kommenterer i brev av 11.01.2007 reguleringen av atkomstveien til gang- og sykkelveg. Det bemerkes at felles avkjørsel ville være det naturlige å anvende på denne strekningen. Dersom en g/s-veg er den viktigste funksjonen, bør planområdet utvides til å også å omfatte strekningen under T-banen og opp til Thygesons vei.

Vann- og avløpsetaten opplyser i brev av 15.01.2007 at de tidligere har uttalt seg til avløpstunnel som krysser planområdet. Det forutsettes at forslagsstiller har avklart om denne kommer i konflikt med tiltaket.

Helse- og velferdsetaten viser i brev av 18.01.2007 til at det blir lagt vekt på at boenheter får en stille side og tilgang til uteareal med tilfredsstillende støyforhold. Det er i planforslaget krav til at grenseverdiene tilfredsstilles på utendørs oppholdsområder, men at boliger i høyere etasjer ikke vil få en stille side. Slike leiligheter bør bare unntaksvis anbefales og det må settes krav til avbøtende tiltak i reguleringsbestemmelsene.

Trafikketaten har i brev av 17.01.2007 ingen bemerkninger til forslaget.

Byantikvaren frafaller i brev av 30.04.2007 kravet om arkeologisk registrering av planområdet på bakgrunn av nye opplysninger i saken. Opprinnelig grunn er sannsynligvis i stor grad omrotert og egner seg ikke for arkeologisk registrering. Dersom det blir gjort funn av automatisk fredete kulturminner skal arbeidet stanses og Byantikvaren kontaktes.

Samferdselsetaten uttaler seg i forhold til foreslåtte gang- og sykkelvei i brev av 24.01.2007. Fordi arealet sør for T-banen er regulert til friområde og terrenget er svært bratt må det vurderes om det er et alternativ å etablere en turveiforbindelse i stedet. Dersom det skal reguleres til offentlig gang- og sykkelvei må denne reguleres under T-banen til Thygesons vei og det må settes krav om opparbeiding reguleringsbestemmelsene. Videre skal atkomst til nye boliger ikke skje via offentlige gang- og sykkelveier og det tillates ikke atkomst fra gang- og sykkelveier til flere en 10 boliger i etablerte boligområder. Samferdselsetaten stiller seg derfor undrende til at atkomsten til flere boliger er foreslått regulert til gang- og sykkelvei.

Det opplyses også at stenging av Fyrstikkbakken og opparbeidelse av regulert snuplass må omtales i saksfremstillingen.

Jernbaneverket viser i e-post av 07.02.2007 til uttalelse angående kartlegging av støy fra jernbanen, gitt i brev av 24.10.2006 i forbindelse med kunngjøring av oppstart av reguleringsarbeidet. Utover denne uttalelsen opplyses det at jernbanesporet som ligger nærmest planområdet trafikkeres hele døgnet av godstog og at godstog erfaringsmessig overstiger krav til maksimalstøy. Det forutsettes at det tas hensyn til dette ved gjennomføring av støytiltak.

Oslo T-banedrift viser til analyse av planområdet, utført 24.01.2007. Ny bebyggelse kan gjennomføres uten store konsekvenser for T-banedriften, men en gang- og sykkelvei under T-banens spor vil trolig medføre vesentlige ulemper for driften, store arbeider og kostbare investeringer. Et slikt tiltak vil normalt kreve en innstilling av linje 2 og 3 i flere måneder og berøre flere enn 35.00 personer daglig. De motsetter seg derfor at det bygges en slik undergang. Dersom det er helt nødvendig å krysse sporet på dette stedet anbefales det å vurdere en overgang. De opplyser samtidig om at det i forbindelse med byggingen av Østensjøbanen på midten av 1920-tallet ble bygget en bro for trikken på dette stedet og det er usikkert om det ble anlagt en skikkelig undergang og turvei. Ved anlegging av T-banen på 1960-tallet ble traseen flyttet vestover og området fylt igjen. Det ble da ikke lagt til rette for en undergang.

Hafslund Nett AS opplyser i e-post av 03.01.2007 at det ikke må gjøres inngrep som medfører endring av overdekning over kablene og at en eventuell flytting av eksisterende anlegg eller bygging av nye anlegg i helhet må belastes utbygger. Nybygging, omlegging og opprustning av veibelysning til kommunal standard må tas med som en del av pålagt infrastruktur i prosjektkostnadene for anlegget.

Viken Fjernvarme opplyser i brev av 06.03.2007 at tiltaket ligger innenfor konsesjonsområdet for fjernvarme og ønsker å få byggesaken til uttalelse.

Tor Bakkeli, Fyrstikkbakken 24B uttaler seg i e-post mottatt 18.01.2007 angående foreslått gang- og sykkelvei samt til forhold rundt atkomstvei. Under forutsetning av forsvarlig bruk av og at Oslo Kommune overtar ansvaret for gang- og sykkelveien stiller han seg ikke avvisende til å selge 75m² som er nødvendig for etablering av denne. Det bemerkes at dersom det kun etableres atkomstvei for Fyrstikkbakken 14 stiller man seg negativ til dette.

Joakim Marstrander og Janne Amdal, Fyrstikkbakken 18 uttaler seg i brev av 18.01.2007 og viser til tidligere uttalelser av 20.10.2006. De uttaler seg også på vegne av Fjellhus Vel og Teisen Borettslag, hvor det vises til uttalelse til tidligere sak gitt i e-post av 08.04.2005 til Norsk Byggservice AS. De stiller seg positive til en gang- og sykkelvei som forbinder friområdene rundt Skøyen Hovedgård med tuområdene rundt Alnavassdraget, og mener denne bør ses i sammenheng med KDP for Groruddalens sentrale deler. Opparbeiding av gang- og sykkelveien må sikres i reguleringsbestemmelsene. Videre må denne ikke medføre inngrep på deres eiendom eller medføre medansvar for vedlikehold. Det forutsettes at den avsluttes mot eiendommen på en trygg og estetisk måte.

Tvetenveien 60 AL v/ Arnt Sandvik, Fyrstikkbakken 12 stiller seg i brev av 17.01.2007 positive til en utbygging i hht reguleringsforslaget. Styret ønsker dialog angående bruksrett til de planlagte parkeringsplassene på terreng.

Grete B. Næss, Fyrstikkbakken 16 stiller seg i brev av 19.01.2007 positive til den foreslåtte gang- og sykkelveien under forutsetning av at det er avsatt midler til opparbeiding av denne før reguleringsplanen godkjennes. Hun stiller seg derimot negative til bruk av denne som atkomstvei og til medansvar for vedlikehold.

Janne Amdal, Fyrstikkbakken 18 kommenterer i brev av 27.04.2007, undertegnet av Joakim Marsander for Janne Amdal, endringene av planforslaget. De protesterer på at gang- og sykkelveien er tatt ut av planforslaget og at veien i stedet skal anlegges som kjørevei til tiltak. Kjøreveien vil anlegges svært nærme deres eiendom og være til sjenanse.

Konsulent Acona Technopoles kommentarer:

Til Friluftsetaten:

Uttalelsen er hensyntatt i en helhetlig analyse hvor betraktninger fra flere instanser er vurdert og det er konkludert med at det vil være lite hensiktsmessig å etablere undergang eller overgang på det gjeldende stedet. Forslag om gang- og sykkelvei tas dermed ut av planforslaget.

Til Samferdselsetaten, Eiendom- og byfornyelsesetaten, Tor Bakkeli, Joakim Marstrander og Grete B. Næss:

Uttalelsen tas til etterretning. Den nevnte problemstillingen er gjort uaktuell ved at forslag om etablering av Gang- og sykkelsti er falt bort fra planforslaget etter en samlet, overordnet vurdering.

Til Helse- og velferdsetaten

Uttalelsen tas til etterretning. Løsning til krav om kompensasjon for stille side er innarbeidet i reguleringsbestemmelser.

Til Oslo T-banedrift AS:

Uttalelsen er fulgt opp i dialog med Oslo T-banedrift AS. Det er etter en helhetlig analyse hvor

betraktninger fra flere instanser er vurdert konkludert med at det vil være lite hensiktsmessig å etablere undergang eller overgang på det gjeldende stedet. Forslag om gang- og sykkelvei tas dermed ut av planforslaget.

Tvetenveien 60 A/L, Fyrstikkbakken 12:

Uttalelsen tas til etterretning. Vedr. de nevnte 6 biloppstillingsplassene er disse i utgangspunktet planlagt avsatt som gjesteplasser for besøkende til Fyrstikkbakken 14. Uttalelsen har ikke medført endringer i planforslaget.

PLAN- OG BYGNINGSETATENS KOMMENTARER TIL BEMERKNINGER

Til Friluftsetaten, Eiendoms- og byfornyelsesetaten, Samferdselsetaten, Oslo T-banedrift, Tor Bakkeli, Joakim Marstrander og Janne Amdal, og Grete B. Næss:

På bakgrunn av forhåndsuttalelsene ble forholdene rundt gang- og sykkelveien behandlet i Planforum 21.03.2007. Det ble konkludert med at en etablering av gang- og sykkelvei under t- banen vil medføre store negative konsekvenser for T-banens drift og for friområdet mellom T-banen og Thygesons vei. Man valgte derfor å ta ut føringen om regulering av gang- og sykkelveien gjennom planområdet. Det er dermed heller ikke aktuelt å regulere atkomstveien fra Fyrstikkbakken til gang- og sykkelvei, og denne er tatt ut av planområdet.

Til Helse- og velferdsetaten:

Avbøtende tiltak er sikret i reguleringsbestemmelsene og kravene til beskyttelse mot støy vil også bli ivarettatt i en eventuell byggesak. Alle støyskjermende tiltak skal være ferdigstilt før midlertidig brukstillatelse gis.

Til Joakim Marsander for Janne Amdal:

Atkomst til planområdet er foreslått fra regulert snuplass i Fyrstikkbakken, nord for planområdet. Veien som tidligere var foreslått regulert til gang- og sykkelvei vil ikke bli berørt av planforslaget.

For øvrig vises det til etatens foreløpige vurdering.

PLAN- OG BYGNINGSETATENS FORELØPIGE VURDERING

Overordnede mål

Forslaget er i tråd med overordnede planer og mål

Rikspolitiske bestemmelser eller retningslinjer

Retningslinjene for samordnet areal- og transportplanlegging har som mål at arealbruk og transportsystem skal utvikles slik at de fremmer samfunnsøkonomisk effektiv ressursutnyttelse, med miljømessige gode løsninger, trygge lokalsamfunn og bomiljø, god trafiksikkerhet og effektiv arealavvikling. Viktige tema er kollektivbetjening, gode forhold for sykkel, hensynet til gående og bevegelseshemmede, tilknytning til hovedveinettet, grøntstruktur, biologisk mangfold og estetiske kvaliteter.

Retningslinjene for barn og unge skal synliggjøre og styrke barn og unges interesser i planlegging og byggesaksbehandling etter plan- og bygningsloven. Det kreves bl.a. vurdering av konsekvenser for barn og unge i plansaksbehandlingen. Arealer og anlegg som skal brukes av barn og unge skal sikres mot

forurensing, støy, trafikkfare og annen helsefare. I nærmiljøet skal det finnes arealer hvor barn og unge kan utfolde seg og skape sitt eget lekemiljø.

Gjeldende overordnede planer

Kommuneplan 2004 – Oslo mot 2020, vedtatt 26.05.2004, legger opp til økning av boligmassen, og ivaretagelse av bevaringsverdige objekter og miljø. Planen forutsetter at Oslo fortsatt skal ha en blågrønn profil, og dette innebærer at grøntarealer i byggesonen ikke skal nedbygges.

De stasjonsnære områdene skal vurderes for konsentrert boligbygging for å utnytte arealpotensialet bedre og øke kundegrunnlaget til kollektivtransporten. Området ligger utenfor, men nær opptil planområdet for Bryn ("forslag til rammer for videre knutepunktutvikling").

Kommunedelplanen for grøntstrukturen i byggesonen ("Grøntplanen"), vedtatt 15.12.1993, har som et av flere hovedmål å bevare Oslos særpreg som den grønne byen mellom åsene. Viktige landskapstrekk skal bevares og synliggjøres. Overgangssonene framholdes som vesentlige.

Det er ikke vist spesielle føringer for planområdet, men områdene rundt Nordre Skøyen gård er markert som landbruksområder som skal opprettholdes. Området ligger i den grønne åsen som er en del av grøntdraget som strekker seg fra Bryn med dalbunnen ved Alna og opp til Nordre Skøyen hovedgård.

Natur- og ressursgrunnlaget

En omregulering i tråd med forslaget vil ikke ha innvirkninger på landbruks- og friområdene rundt Nordre Skøyen Hovedgård eller i området ellers.

Landskap

Planområdet ligger i skogkledt, skrånende terreng mot nordvest. Ny bebyggelse vil medføre terrengbearbeidelser og til at noe vegetasjon går tapt. For å begrense negative fjernvirkninger er det i forslaget lagt vekt på å gi området et grønt preg. Gjenplantning rundt og mellom bygningene, og bruk av naturstein i støttemurer er foreslått sikret i reguleringsbestemmelsene.

Verneinteresser

Planområdet er preget av moderne aktivitet og det er ikke registrert naturverdier eller kulturminner som vil bli berørt av en utbygging i tråd med foreslåtte reguleringsendring.

Miljøfaglige forhold

Planområdet er utsatt for støy fra jernbane, veitrafikk og T-bane som overgår de anbefalte grenseverdiene. Boligene vil ikke få en stille side, men krav til avbøtende tiltak er sikret i reguleringsbestemmelsene og kravene til beskyttelse mot støy vil også bli ivaretatt i en eventuell byggesak.

Planområdet er ikke utsatt for luftforurensning som overgår grenseverdier og berører ikke forhold som påvirker luftkvaliteten.

Bebyggelse etter foreslåtte regulering vil bli orientert mot nordvest. Leilighetene i de øverste etasjene vil få svært gode solforhold mot øst, sør og vest, de resterende leilighetene vil få gode solforhold mot vest og dagslys fra nord.

Ut fra Friluftsetatens databaser vil ikke planforslaget medføre konsekvenser for lokaliteter av biologisk mangfold og Plan- og bygningsetaten støtter denne vurderingen.

Trafikkforhold

Fyrstikkbakken er regulert stengt for gjennomkjøring til Jernbaneveien ved snuplass og strekningen fra snuplassen til Jernbaneveien er regulert til gang- og sykkelvei. Planområdet er foreslått med atkomst fra regulert snuplass i Fyrstikkbakken. Årsdøgntrafikken (ÅDT) for Fyrstikkbakken er i dag på ca 500, hvor det meste er gjennomgangstrafikk. En utbygging i tråd med foreslått regulering vil medføre en økning i

ÅDT til ca 700. Dersom Fyrstikkbakken opparbeides i tråd med gjeldende regulering vil trafikkmengden bli betraktelig redusert.

Risiko- og sårbarhet

Det er gjennomført en analyse av Oslo T-banedrift AS angående risiko og sårbarhet i forhold til T-banen. Analysen konkluderte med at planforslaget ikke har negativ påvirkning og at risikoen forblir uendret såfremt gjerder og foreslåtte støyskjerm mot T-banen blir gjennomført. Planområdet er ikke utsatt for risiko- eller sårbarhet fra andre kilder og det er ikke behov for ROS-analyse.

Sosial infrastruktur

Planområdet har god kollektivtransportdekning og god tilgang til servicetilbud, med ca 10 minutters gange fra Bryn stasjon i vest med tog- og bussforbindelser, og ca 7 minutters gange fra Hellerud stasjon for linje 2 og 3. Nærmeste handelssentra er ved Bryn stasjon og Brynsenteret i sør.

Barn fra planområdet vil søgne til Bryn skole på barnetrinnet og Hovin skole på ungdomstrinnet. Det er varslet underkapasitet på skolene i området, særlig på barneskolene. I nærheten av planområdet ligger det tre barnehager i Alna- og Østensjøområdet, og fire i Teisenområdet. Nærmeste kommunale barnehage er Godlia Barnehage.

Teknisk infrastruktur

Vann- og avløpsetaten har gjort oppmerksom på at en avløpstunnel krysser planområdet og at det forutsettes at forslagsstiller selv avklarer om den vil komme i konflikt med tiltaket. Dette er forhold som vil bli håndtert i byggesaken.

Videre ligger planområdet innenfor konsesjonsområdet for fjernvarme og byggesaken skal sendes Viken Fjernvarme for uttalelse.

Estetikk og byggeskikk

Det skrånende, skogkledte terrenget som planområdet ligger i, er en del av grøntdraget som strekker seg fra Bryn med dalbunnen ved Alna og opp til Nordre Skøyen hovedgård. Terrenget er bratt og går over i friområdet sørøst for tunnelbanetraseen. Eksisterende bebyggelse innefor planområdet består av en eldre garasje og et skur som forutsettes revet.

I Planforslaget legges det opp til en bebyggelse bestående av fire lavblokker i 4 etasjer over en underjordisk parkeringskjeller. Ny bebyggelse vil kreve relativt store terrenginngrep og for å motvirke negative fjernvirkninger i forhold til grøntdraget er det lagt vekt på at det gis rom for trær både mellom og rundt bebyggelsen. Området har variert bebyggelse; eneboliger, tomannsboliger, rekkehus og blokkbebyggelse (10 et.) og planområdet ligger som en forlengelse av dette.

Bygningene er lagt inn i terrenget, langs etter skråningen og den øverste etasjen er trukket inn slik at volumene følger terrengets avtrapping. Høydene er tilpasset terrengfallet, hvor gesimshøyden vil ligge noe lavere enn T-banens høydeplassering for bygningene i nordvest og noe høyere for bygningene i sørvest. For å oppnå en variert bebyggelse med åpenhet og et grønt preg mellom bygningene, er bygningsvolumene foreslått med ulike bredder og plassert med en avstand mellom 12 og 15 meter. Mellom bygningene ligger heis- og trappehus til parkeringskjelleren, utvendige trapper og felles oppholdsarealer. Bygningene er trukket bort fra eiendomsgrensen i sørvest hvor terrenget er svært bratt, og fra småhusbebyggelsen i nordøst for å ikke bli for dominerende mot denne.

I reguleringsbestemmelsene er det foreslått krav til en god og helhetlig arkitektonisk utforming. Fasadene skal ha variert materialbruk, som tegl, betong, treverk og glass. Indre støttemurer skal utformes i naturstein for å dempe høydevirkningen og motvirke negative fjernvirkninger. Støttemur mot Jernbaneveien kan oppføres i annet materiale.

Utearealer

Minste uteareal per boenhet er 60m² og det er avsatt 1350m² til felles utareal på terreng. Private utendørs oppholdsarealer er lagt på takterrasser, balkonger og som forplasser der de skjermes for støy. Alle støyskjermende tiltak skal være ferdigstilt før midlertidig brukstillatelse gis. Takterrassene har svært gode sol- og utsiktsforhold og de nederste boligene har direkte utgang til private forplasser mot nordvest, som er den minst støyutsatte siden. Lekeplass og felles oppholdsareal er plassert i forkant av bebyggelsen, sørvest på planområdet.

Barns interesser

Området er i dag ikke egnet som leke- og oppholdsareal for barn. Den foreslåtte leilighetsfordelingen er godt egnet for barnefamilier og det er planlagt uteoppholdsarealer som lekeplass og arealer til ballspill. En utbygging i tråd med den foreslåtte reguleringen vil tilrettelegge området for bruk av barn- og unge.

Universell utforming

Parkering for bevegelseshemmede er sikret i reguleringsbestemmelsene og det er foreslått direkte atkomst via heis til inngangsnivå fra parkeringskjeller. Det er dermed mulig å tilrettelegge boligene for funksjonshemmede.

Økonomiske konsekvenser

Reguleringsforslaget vil ikke medføre økonomiske konsekvenser for det offentlige.

Juridiske forhold

Det skal tinglyses rett til tilgang og bruk av uteoppholdsarealer og parkeringsplasser i underjordisk parkeringskjeller, via atkomst og trappe- og heishus, for gnr. 144 bnr. 1957 på gnr. 144 bnr. 2127. Videre skal det tinglyses at krav til parkering på bakken for gnr. 144 bnr. 1957 skal dekkes på gnr. 144 bnr. 2127. Disse forholdene skal være tinglyst før planen kan sendes til politisk behandling og oppheves dersom planen ikke blir godkjent.

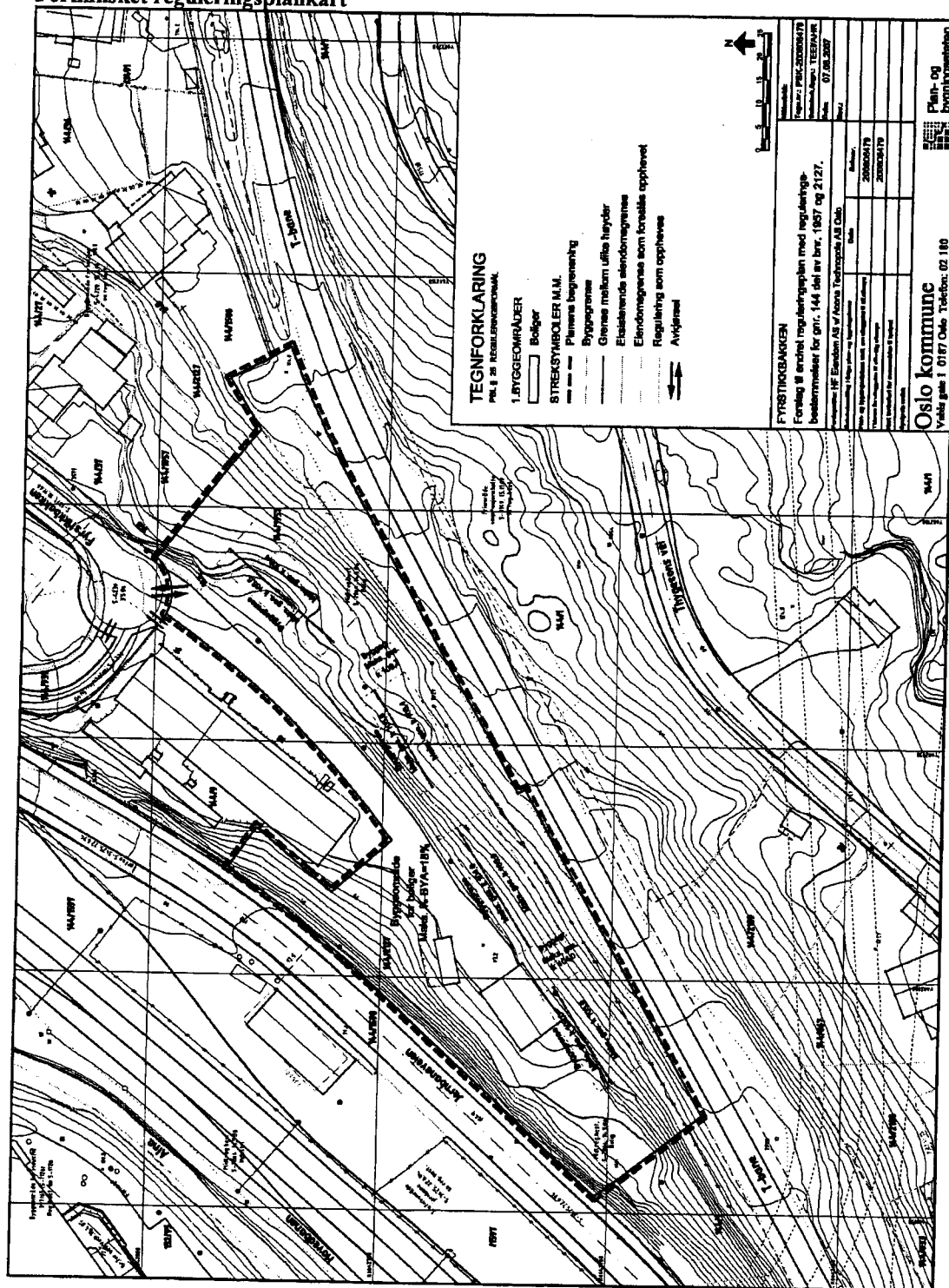
Interessemotsetninger

Ved kunngjøring av planarbeidet kom det inn innspill fra Joakim Marstrander og Bryn Miljøforum der det ble uttrykt ønske om at planområdet skulle tas inn i virkeområdet til S-4220, "Småhusplanen". Den foreslåtte reguleringsplanen forholder seg til "Småhusplanens" avgrensing. Ut fra lokaliseringen i forhold til T-banen, tomtens beskaffenhet og omkringliggende bebyggelse er området vurdert til å tåle en annen utnyttelse enn i "Småhusplanen".

Foreløpig konklusjon

Reguleringsendringen er i tråd med overordnede planer om fortetting med boliger innenfor byggesonen og Plan- og bygningsetaten mener reguleringsendringen muliggjør ny boligbebyggelse samtidig som områdets grønne preg blir ivaretatt. Bebyggelsen blir variert, med gode uteområder og godt tilpasset sine omgivelser. Plan- og bygningsetaten anbefaler planforslaget.

Forminsket reguleringsplankart



**FORSLAG TIL REGULERINGSBESTEMMELSER FOR
Gnr. 144 del av bnr. 1957 og bnr. 2127, FYRSTIKKBAKKEN**

§ 1 Avgrensning

Det regulerte området er vist på plankart merket PSK-200606479 og datert 07.08.2007.

§ 2 Formål

Byggeområde for boliger

§ 3 Byggeområde for boliger

3.1 Utnyttelse

Maksimalt BRA = 6050 m² inklusive arealer under terreng, hvorav 162m² skal avsettes til parkering på terreng og medregnes i bebygd areal (BYA).

3.2 Leilighetsfordeling

Av boligene kan inntil 25 % være 2-roms-leiligheter og minst 75 % skal være 3-roms-leiligheter eller større.

3.3 Plassering og høyder

Ny bebyggelse med eventuelle rekkverk og tekniske installasjoner skal ligge innenfor viste byggegrenser og byggehøyder som angitt på plankart.

Det tillates oppføring av maks to stk. trappe- og heishus mellom angitte bygninger for tilkomst mellom atkomstnivåer og parkeringskjeller.

3.4 Utforming

Det skal legges vekt på god arkitektonisk utforming og bygningene skal fremstå som varierte i fasade- og volumoppbygging

Som fasademateriale skal det benyttes en kombinasjon av tunge og lette materialer, som tegl, betong, puss, glass, treverk og platemateriale.

§ 4 Avkjørsel

Avkjørsel er vist med piler på plankartet.

§ 5 Parkering

Parkering skal anordnes etter den til enhver tid gjeldene norm. Bilparkering skal anlegges i parkeringskjeller, foruten 6 stk. gjesteplasser og 3 stk. plasser for eiendom gnr. 144 bnr. 1957 på terreng.

Minst 5% av parkeringsplassene skal tilpasses bevegelseshemmede.

§ 6 Støy

Miljøverndepartementets til enhver tid gjeldende retningslinjer for utendørs støy skal oppfylles. Til grunn for avbøtende tiltak skal det foreligge en støyfaglig utredning som skal ligge ved søknad om rammetillatelse.

Støyreducerende tiltak skal vises på utomhusplanen og være godkjent før det gis rammetillatelse.

Støytiltakene skal være ferdigstilt før midlertidig brukstillatelse gis.

§ 7 Utomhusplan

Sammen med søknad om rammetillatelse skal det innsendes utomhusplan i målestokk 1:200. Planen skal vise avkjørsel til parkeringskjeller, parkering på terreng, gangveier, trapper og ramper, oppholds- og lekearealer, beplantning, belysning, vannavrenning, gjerder, støttemurer og støyskjermende tiltak. Planen skal redegjøre for eksisterende og fremtidig terreng.

Lokal overvannshåndtering skal legges til grunn ved detaljutforming og prosjektering av tiltaket. Ved søknad om rammetillatelse skal det redegjøres for behandling av overvann.

Terrengbearbeiding skal skje ved avtrapping.

Støttemurer skal plasseres hensynsfylt i forhold til omgivelsene og utformes i naturstein. Støttemur mot Jernbaneveien kan oppføres i betong eller lignende. Et grønt preg vektlegges. Det skal beplantes rundt og mellom bygninger og støttemurer.

Minste uteareal (MUA) per boenhet skal være i 60m^2 . Felles utareal på terreng skal minimum være 1350m^2 . Takterrasser, ikke overbygde balkonger og private forplasser kan medregnes i uteareal dersom de har et minimumsareal på 10m^2 .

Utomhusområdene må være ferdig opparbeidet i hht godkjent plan før midlertidig brukstillatelse gis.

§ 8 Rekkefølgebestemmelser

Godkjent rivningstillatelse for eksisterende bebyggelse på eiendommen må foreligge før i gangsettingstillatelse kan gis.

VEDTAK OM OFFENTLIG ETTERSYN

Plan- og bygningsetaten vedtar med hjemmel i plan- og bygningslovens § 27-1 nr.2 og i henhold til delegert myndighet vedtatt av bystyret 06.05.1997, lagt ut til offentlig ettersyn:

Forslag om reguleringsplan med reguleringsbestemmelser for gnr. 144 del av bnr. 1957 og bnr. 2127, Fyrstikkbakken, Bryn som omreguleres fra bolig, U- grad inntil 0,35, til:

- Bolig, %- BYA = 18 %

som foreslått av forslagsstiller, vist på kart merket PSK-200606479 og datert Plan- og bygningsetaten 07.08.2007.

PLAN- OG BYGNINGSETATEN, DEN

/ -

Pål Ravnsborg-Gjertsen
avdelingsleder

Trude Een Eide
saksbehandler

Til: Acona Technopole v/Andreas Vaa Bermann

Fra: Brekke & Strand akustikk as v/Atle Stensland

Dato: 17. desember 2007

Oppdragsnr. 25067-10

Fyrstikkbakken 14

Beregning av utendørs støy

Sammendrag

- Det må settes opp en støyskjerm med høyde 2 meter mot nord (mot hovedbanen og Jernbaneveien), samt en støyskjerm med høyde 2-2,5 meter mot sør (mot T-banen)
- Støynivå på felles uteareal på bakkenivå vil tilfredsstillende grenseverdier i hht. T-1442 fra både vei og bane.
- Alle leilighetene vil få tilgang til private utearealer med tilfredsstillende støynivå i hht. T-1442. Det forutsetter bruk av skjermede takterrasser for de øverste leilighetene.
- For deler av bebyggelsen er det behov for lydreduserende vinduer og ventiler for å få tilfredsstillende lydforhold innendørs.

1 Orientering

Eiendommen Fyrstikkbakken 14 vurderes regulert til boligformål.

Den aktuelle tomten ligger i skrånende terreng. Boligene blir liggende vendt mot nord-vest og blir utsatt for støy fra jernbane og vei (Jernbaneveien). Fra motsatt side bak bygningene, går T-banen (fellesstrekning for banene til Ellingsrudåsen og Mortensrud).

Notatet er en oppfølging av tidligere notat datert 1. november 2006. Det ble i det notatet påpekt at det var behov for å videreplanlegge prosjektet slik at boligområdet fikk tilgang til et skjermet uteareal. Det ble også påpekt at bebyggelse ikke hadde tilgang til stille side.

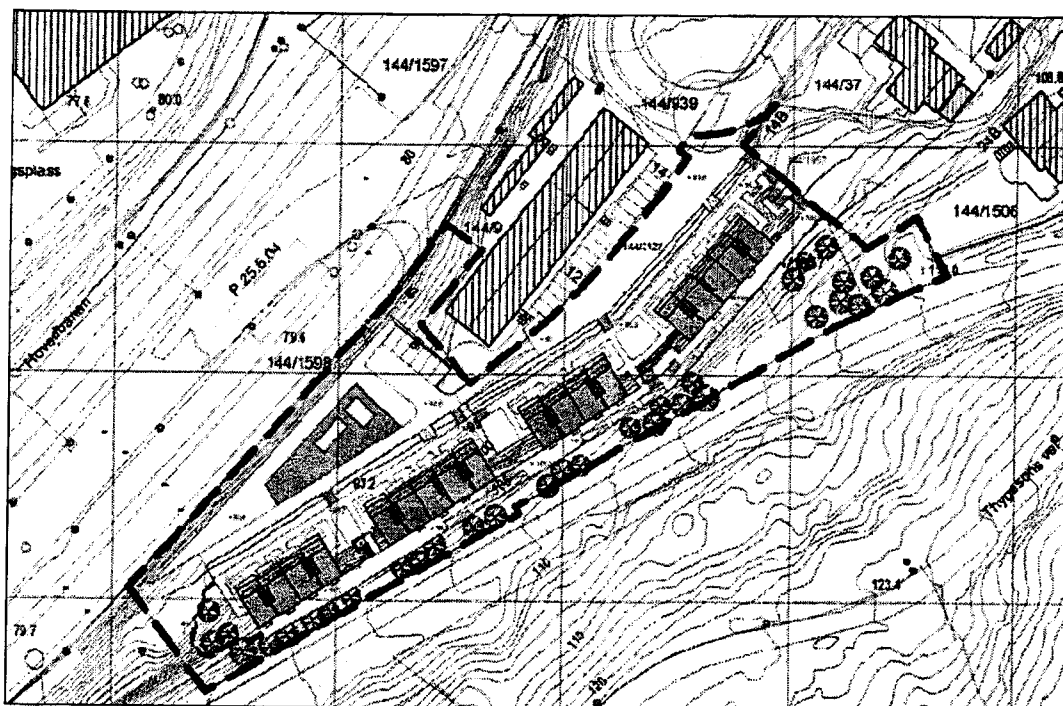
Den gangen var prosjektet på skisse stadiet, og det var blant annet ikke avklart hvordan terrenget rundt bebyggelsen ville bli utformet, f.eks med tanke på opparbeidede utearealer og mulighet for skjerming.

Siden den gangen er prosjektet jobbet frem til et reguleringsplanforslag som har vært på høring/offentlig ettersyn. Det foreligger nå en innsigelse til planforslaget fra Fylkesmannen vedrørende støyforhold.

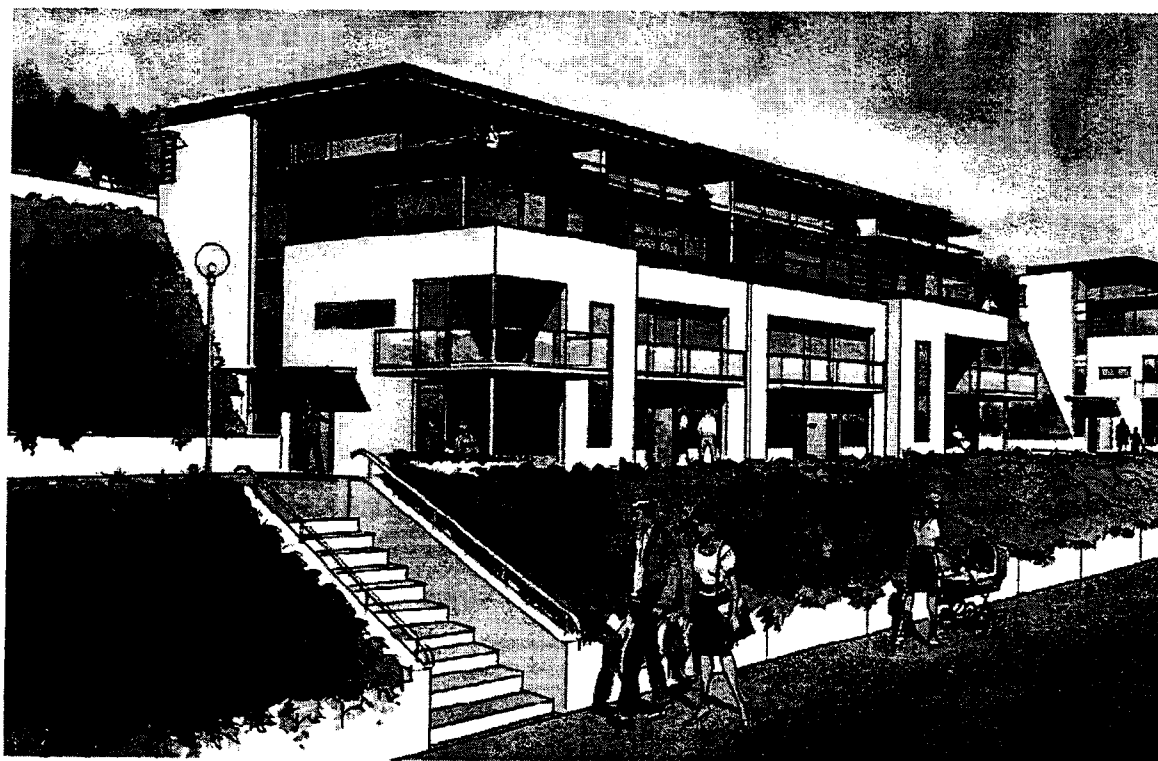
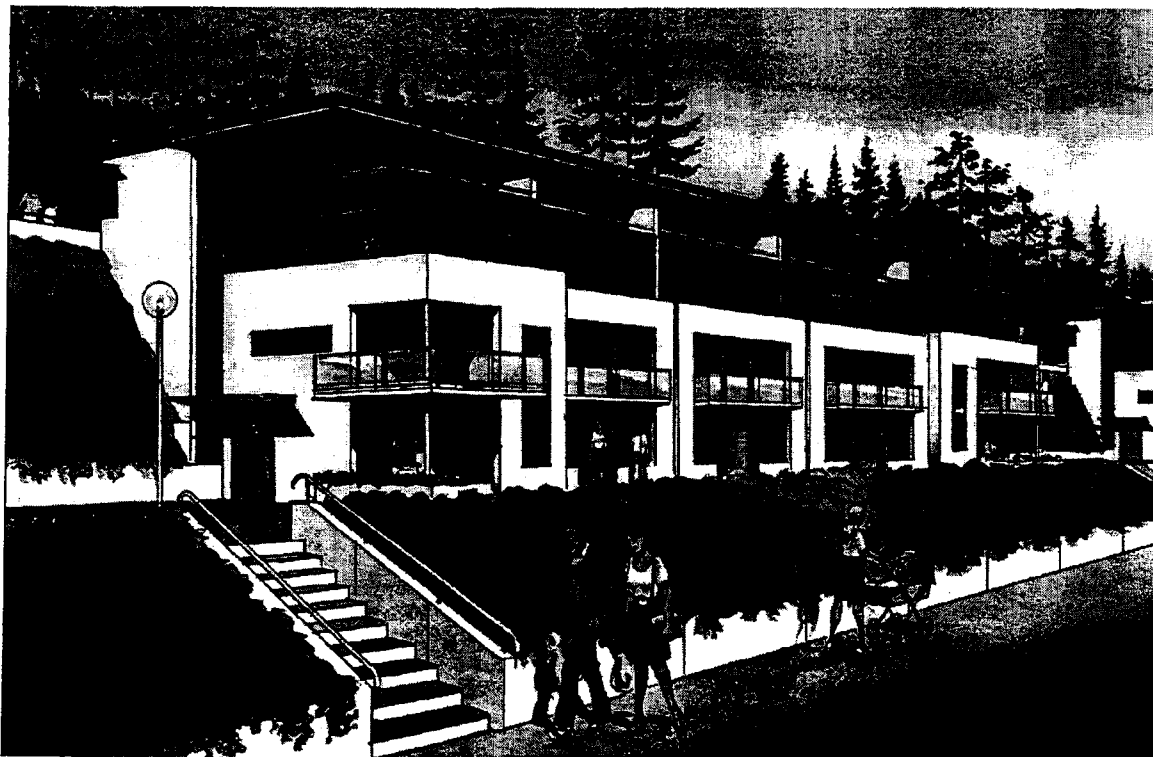
I hovedsak krever Fylkesmannen at det dokumenteres at det er mulig å oppfylle grenseverdiene for støy (med ref. til reguleringsbestemmelsene og T-1442) med aktuelle avbøtende tiltak. Videre bes det om at summen av støy (fra de ulike støykildene) vurderes, samt at det beskrives bygningsmessige forhold som er nødvendige med hensyn til utendørs og innendørs støy.

2 Beskrivelse av Prosjektet

Felles uteareal på bakkenivå er foreslått skjermet med en skjerm med 2 meter. I tillegg er det forslag om skjerm mot T-banen i sør.



Figur 1: Skisse av mulig fremtidig situasjon



Figur 2: Skisser av ny bebyggelse i Fyrstikkbakken 14

3 Grenseverdier

3.1 T-1442

Retningslinje for behandling av støy i arealplanleggingen, T-1442, gjelder ved planer og enkeltsaker etter Plan- og bygningsloven.

Retningslinjene legges til grunn ved planlegging av støyømfintlig bebyggelse inntil støyende virksomhet, samt ved etablering av ny støyende virksomhet inntil eksisterende støyømfintlig bebyggelse.

Retningslinjenes grenseverdier er veiledende. Det er planmyndigheten som håndhever støygrensene i forbindelse med planer etter Plan- og bygningsloven.

Anbefalte støygrenser for veitrafikkstøy og banestøy er:

Støykilde	Støynivå på uteplass og utenfor rom med støyfølsom bruk L_{den} (dB)	Støynivå utenfor soverom, natt kl.23-07 (dB)
Vei	55 L_{den}	70 L_{5AF}
Bane	58 L_{den}	75 L_{5AF}

Tabell 1: Anbefalte støygrenser i T-1442

3.2 NS 8175 (Byggeforskrifter)

Teknisk forskrift til Plan og bygningsloven (1997) henviser til norsk standard NS 8175 "Lydforhold i bygninger – Lydklassifisering av ulike bygningstyper" med hensyn til tallfestede grenseverdier. Klasse C anses å tilfredsstille forskriftenes minimumskrav til nye bygg.

For boliger er følgende grenseverdier angitt i klasse C i NS 8175, 2. utgave, for innendørs lydforhold fra utendørs lydkilder:

I oppholds- og soverom fra utendørs lydkilder:	$L_{pA,eq,24h}$	≤ 30 dB
I soverom fra utendørs lydkilder	$L_{pA,maks}$, [natt, kl. 23-07]	≤ 45 dB

Grenseverdien for $L_{pA,maks}$ på soverom gjelder ved mye nattrafikk og/eller mer enn 10 nattlige støyhendelser over grenseverdien, og ikke enkelthendelser.

4 Beregningsgrunnlag

4.1 Generelt

Det er beregnet støy fra veitrafikk og banestøy etter Nordisk beregningsmetode. Beregningene er utført med beregningsprogrammet Cadna/A, som baserer seg på digitale kartdata.

Det er beregnet støy fra vei og bane hver for seg. Det er forskjellig grenseverdi for veitrafikkstøy og banestøy. I utgangspunktet gjelder grenseverdiene for hver støykilde hver for seg, selv om det også skal vurderes samlet støybelastning.

4.2 Trafikktall

Beregningene av støy fra jernbanen er basert på informasjon innhentet fra Jernbaneverket om trafikk på hovedbanen forbi Fyrstikkbakken i 2007. De oppdaterte trafikldataene er oppgitt av Haagen Hølaas i Jernbaneverket, og er i henhold til nylig utført støykartlegging i hht. forurensningsforskriftens kap.5 utført av Hølaas.

Jernbaneverket antar at fremtidige trafikkøkninger vil være beskjedne og vil bli kompensert av nytt materiell, som er noe støysvakere, slik at støyen ikke vil øke fram mot 2017.

Følgende trafikktall ligger til grunn for beregningene av jernbanestøy:

Type tog	Hastighet km/time	Antall avganger Dag-kveld-natt	Lengde tog (m)
BM69 lokaltog	80	32-8-6	125
B73t	80	0-0-2	100
Godstog Ngoods	40	6-4-6	300
Godstog Sgoods	40	0-0-2	300

Tabell 2: Trafikktall for jernbane

Beregningene av støy fra veitrafikk er basert på informasjon fra PROSAM rapport nr 72 "Trafikkundersøkelser i Oslo 1998 og 1999. Data er fremskrevet for å avspeile situasjonen år 2016. Det er regnet med 2 % årlig trafikkvekst. På telefon har Statens Vegvesen ved Tor Indrevoll gitt opplysning om at det ikke foreligger noen planer for området som vil påvirke trafikken på Jernbanevegen i nevneverdig grad.

Følgende trafikktall ligger til grunn for beregningene av veitrafikkstøy:

Veg	Hastighet km/time	ÅDT (2017)	Andel tungtrafikk (%)
Jernbanevegen	60	8700	10

Tabell 3: Trafikktall for veitrafikk

Det er antatt en døgnfordeling for veitrafikk for dag/kveld/natt på hhv. 70% / 23% / 7%.

Fyrstikkbakken 14
Beregning av utendørs støy

Trafikktall for T-banen er hentet fra gjeldende rutetabell. Skiltet hastighet er innhentet fra Oslo Sporveier.

Antall avganger pr. døgn (begge kjøreretninger)	Avganger, fordelt på dag, kveld, natt (begge kjøreretninger)	Hastighet (km/t)	Total toglangde pr. døgn (m)
272	Dag 196, Kveld 52, Natt 24	50	27744

Tabell 4: Trafikktall for T-banen benyttet i støyberegningene

4.3 Kartgrunnlag

Det er benyttet digitalt situasjonskart mottatt fra arkitekt. Arkitekt har også levert detaljerte tegninger og snitt av ny bebyggelse og terrenget rundt.

Digital terrengmodell er justert manuelt til de angitte kotehøyder for bebyggelse og arealene rundt bebyggelsen, inkludert utearealer.

5 Beregningsresultater for prosjektet

5.1 Generelt

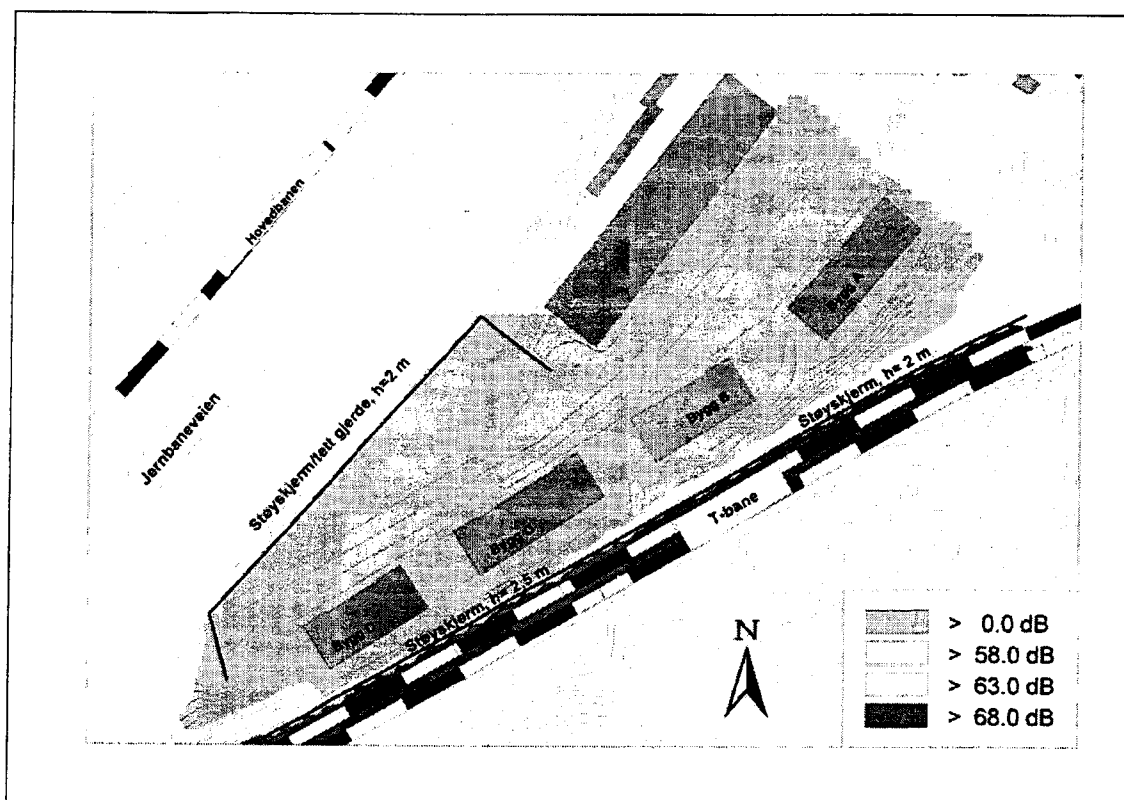
Det er utført beregning av støy fra vei og bane med den skjerming som ligger inne i prosjektet i utgangspunktet.

Det er utformet et felles uteareal mot nord. Utearealet krever en terrengendring, slik at utearealet blir liggende på kote +92. Dette arealet vil i seg selv virket som en skjerm mot vei og jernbane. På kanten av utearealet settes det opp en støyskjerm med høyde 2 meter.

Mot T-banen i sør settes det opp en støyskjerm med høyde 2-2,5 meter.

5.2 Støy fra bane

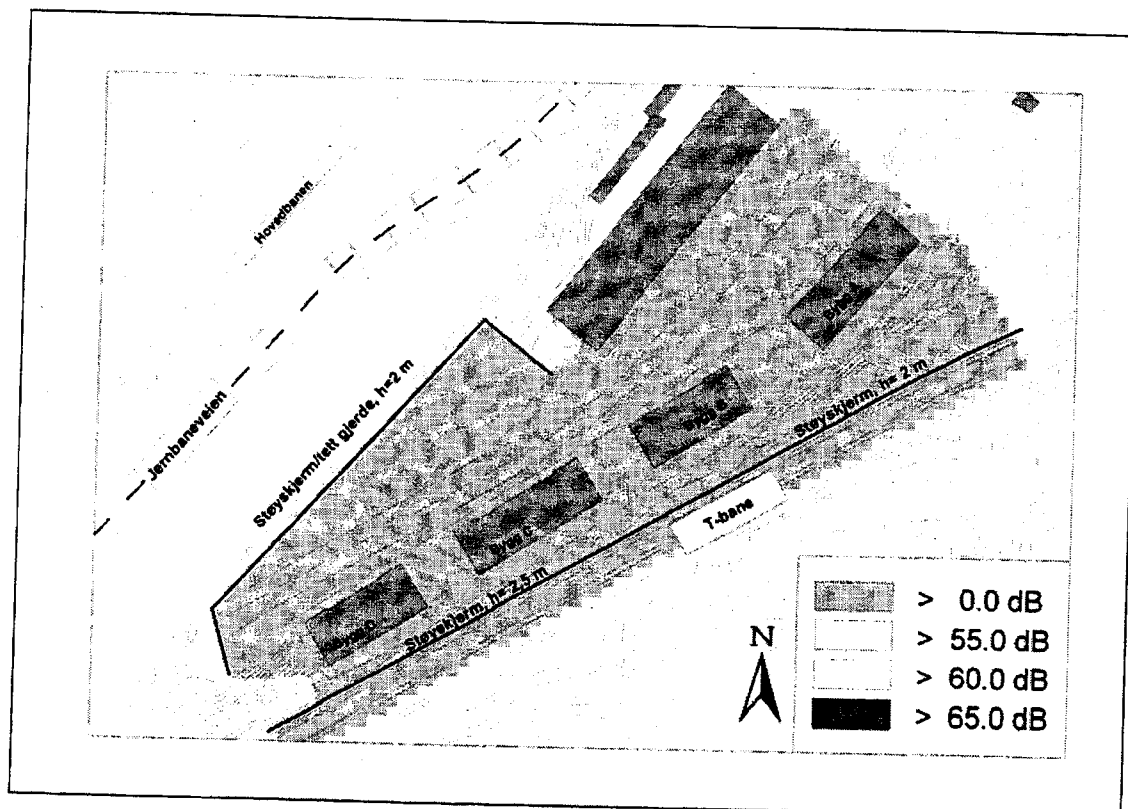
Beregningene viser at støynivået på bakkenivået tilfredsstiller anbefalt grenseverdi i T-1442, $L_{A,den} = 58$ dB på hele tomten.



Figur 3: Støykartet viser støynivå fra skinnegående trafikk, $L_{A,den}$, 2 meter over bakkenivå. Gul farge viser hvor støynivået er over grenseverdien ($L_{A,den} > 58$ dB)

5.3 Støy fra veitrafikk

Beregningene viser at støynivået på bakkenivået, i høyde 2 meter over terreng ligger utenfor gul sone. Dermed er grenseverdien for veitrafikkstøy i T-1442, $L_{den} = 55$ dB tilfredsstillende på felles uteareal.



Figur 4: Støykartet viser støynivå fra veitrafikk, $L_{A,den}$, 2 meter over bakkenivå. Gul farge viser hvor støynivået er over grenseverdien ($L_{A,den} > 55$ dB)

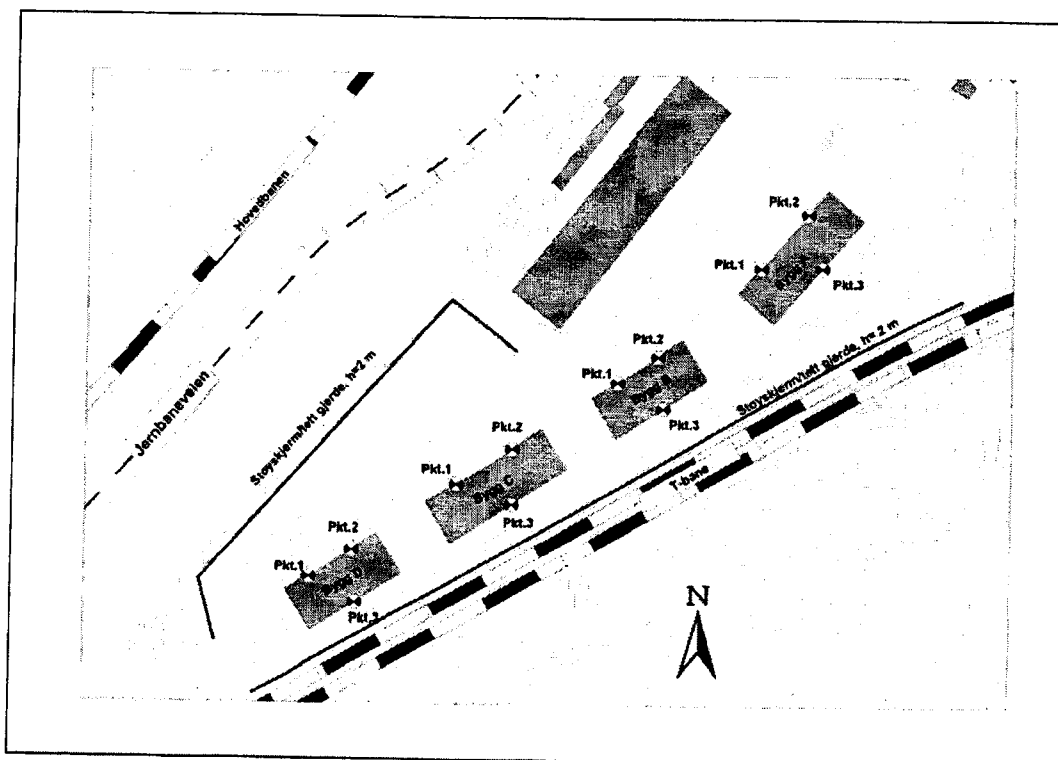
5.4 Støy ved fasader

Det er beregnet støynivå ved fasader fra skinnegående og veitrafikk.

Beregningspunktene er vist i figur 5. Resultatet er vist i tabell 5.

Beregningene viser at støynivået fra skinnegående ligger under grenseverdien i T-1442, $L_{den} = 58$ dB i alle beregningspunkter.

For veitrafikk ligger støynivået under grenseverdien $L_{den} = 55$ dB for alle fasader, unntatt i bygg D hvor det er beregnet $L_{den} = 56$ -59 dB i høyere etasjer.

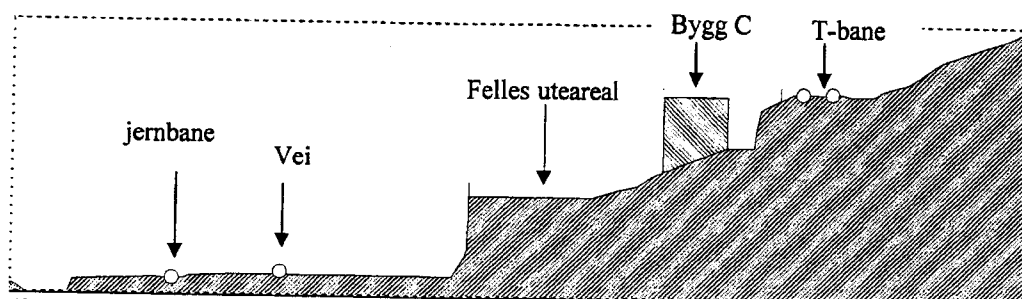


Figur 5: Beregningspunkter for fasader. $\odot$ = beregningspunkter

Beregningspunkt	Beregningshøyde	Skinnegående trafikk		Veitrafikk	
		Ekvivalent støynivå, $L_{A,den}$ (dB)	Maks støynivå, $L_{pA,maks}$ (dB)	Ekvivalent støynivå, $L_{A,den}$ (dB)	Maks støynivå, $L_{pA,maks}$ (dB)
Bygg A, Pkt.1	1.etasje	≤58	≤75	≤55	≤70
	Balkong øverste leilighet	≤58	≤75	59	≤70
Bygg A, Pkt.2	1.etasje	≤58	≤75	≤55	≤70
	Balkong øverste leilighet	≤58	≤75	56	≤70
Bygg A, Pkt.3	1.etasje mot sør	≤58	≤75	≤55	≤70
Bygg B, Pkt.1	1.etasje	≤58	≤75	≤55	≤70
	Balkong øverste leilighet	≤58	≤75	≤55	≤70
Bygg B, Pkt.2	1.etasje	≤58	≤75	≤55	≤70
	Balkong øverste leilighet	≤58	≤75	≤55	≤70
Bygg B, Pkt.3	1.etasje mot sør	≤58	≤75	≤55	≤70
Bygg C, Pkt.1	1.etasje	≤58	≤75	≤55	≤70
	Balkong øverste leilighet	≤58	≤75	≤55	≤70
Bygg C, Pkt.2	1.etasje	≤58	≤75	≤55	≤70
	Balkong øverste leilighet	≤58	≤75	≤55	≤70
Bygg C, Pkt.3	1.etasje mot sør	≤58	≤75	≤55	≤70
Bygg D, Pkt.1	1.etasje	≤58	≤75	≤55	≤70
	Balkong øverste leilighet	≤58	≤75	≤55	≤70
Bygg D, Pkt.2	1.etasje	≤58	≤75	≤55	≤70
	Balkong øverste leilighet	≤58	≤75	≤55	≤70
Bygg D, Pkt.3	1.etasje mot sør	≤58	≤75	≤55	≤70

Tabell 5: Tabellen viser støynivå fra skinnegående trafikk for definerte punkter ved bygningsfasaden. Nivåene er beregnet uten fasaderefleksjon (fritt feltsnivåer).

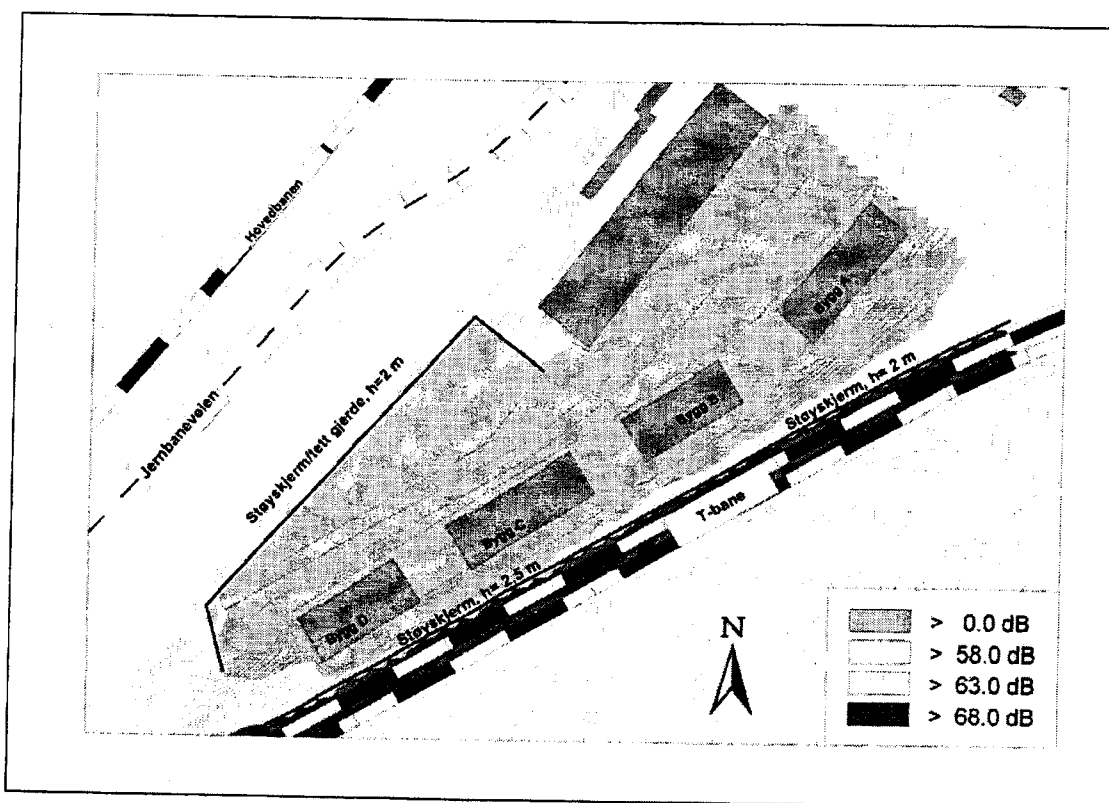
Fyrstikkbakken 14
Beregning av utendørs støy



Figur 6:
Snitt gjennom beregningsmodellen i CadnaA. Figuren viser terreng, støyskjermer og støykilder

5.5 Støy fra vei og bane (sumstøy)

Summert støy vil ikke gi store utslag på beregnede støynivåer. Med utgangspunkt i beregnet støy nivå fra skinnegående trafikk, vil økningen av støy nivået være mindre enn 2 dB når en adderer veitrafikkstøyen. Høyeste summert ekvivalent støy nivå vil være $L_{den} = 61$ dB i øvre etasjer i hus D. I figur 7 er det vist summert støy fra vei og bane.



Figur 7: Summert støy fra vei og bane, $L_{A,den}$, 2 meter over bakkenivå.

6 Private utearealer, takterrasser

6.1 Generelt

Støyberegningene har vist at med støyskjermer mot nord (mot hovedbanen og Jernbaneveien) og mot syd (mot T-banen) er det mulig å få støynivået på bakkenivå og felles utearealer under grenseverdiene for støy i T-1442.

De private utearealene for de nedre leilighetene ligger på bakkenivå, og vil være under grenseverdiene.

De private utearealene på balkonger for de øveste leilighetene får støy fra skinnegående trafikk som ligger under grenseverdiene. Støy fra veitrafikk vil også ligger stort sett under grenseverdiene, unntatt for hus D hvor støy ved balkongene er beregnet til $L_{den} = 57-59$ dB.

Det anbefales å benytte tett rekkverk, ev. noe forhøyet skjerm, for balkongene for å redusere støynivået noe. Det kan redusere støynivået noe, ca 2-3 dB.

De øvre leilighetene har også private utearealer på taket. Det er modellert en beregningsmodell for å se på støy på takterrassene. Takterrassene er skjermet et tett gjerde på 1 meter.

Det er benyttet beregningshøyde 1,5 meter på takterrassene, da dette representerer en mer realistisk høyde i forhold til uteopphold på terrasser. Samtidig vil dette gjøre beregningene noe mindre konservative enn ved bruk av beregningshøyde 2 meter, som er standard beregningshøyde på utearealer på f.eks terrengnivå. Utearealene på taket er antatt å være en harde flater.

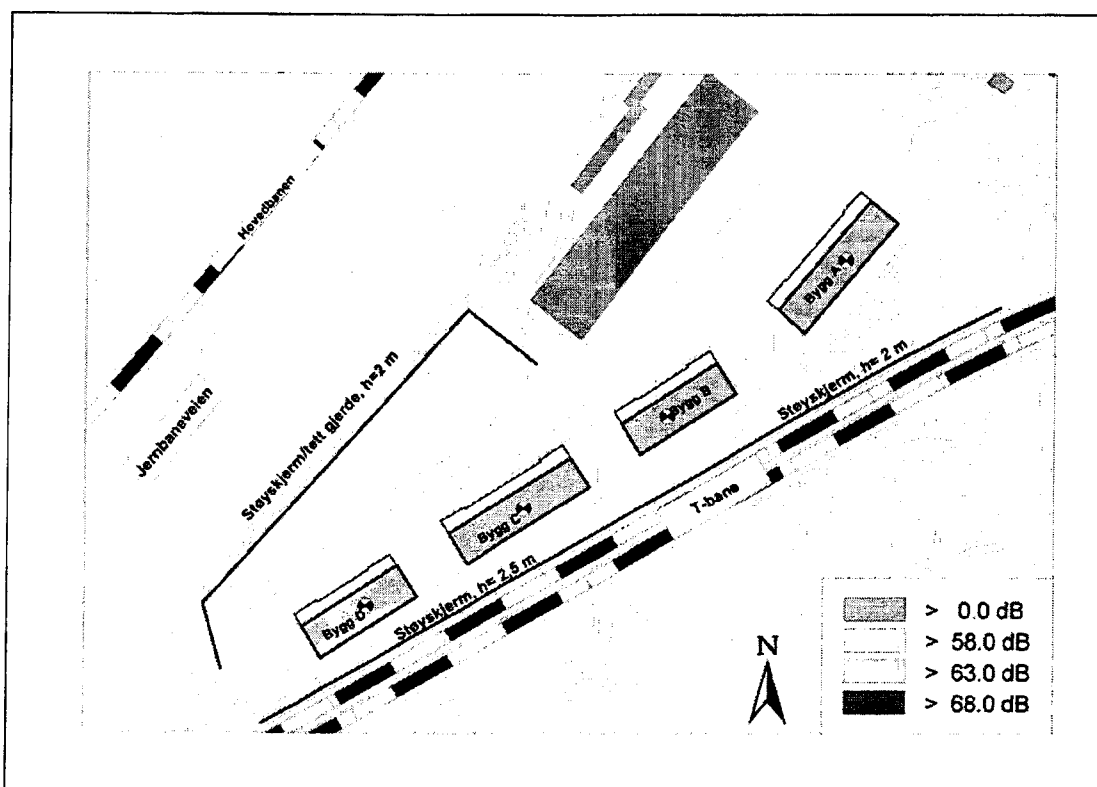
6.2 Takterrasser

Resultatet av beregningene av støy fra bane på takterrassene med ett tett rekkverk på 1 meter er vist i figur 8. Av hensyn til støy på takterrassene må skjermen mot T-banen ha høyde 2,5 meter forbi hus D.

Beregningene viser støy nivået fra bane vil ligge under grenseverdien på $L_{den} = 58$ dB på takterrassene.

De viste beregningspunktene vil alle være under grenseverdien, $L_{den} \leq 58$ dB. Støy fra veitrafikk på takterrassene er godt under grenseverdien, $L_{den} = 55$ dB.

Summert støy fra veitrafikk og bane vil være tilnærmet det samme som støy fra bane alene, med summert støy $L_{den} \leq 58$ dB i de viste beregningspunktene.



Figur 8: Alt 2. Støykart som viser støy fra skinnegående trafikk på takterrasser. Beregningshøyden er 1,5 meter. Støyskjermen mot T-banen er økt til 3 meter. $\otimes$ = beregningspunkter

7 Innendørs støyforhold

Basert på utendørs støyberegninger er det foretatt en overslagsmessig beregning av behov for lydreduserende tiltak i ytterveggfasaden for å få tilfredsstillende lydforhold innendørs, ihht. NS 8175.

Det forutsettes lettvegger med veggmonterte ventiler. Eksempler på vegger og ventiler i tabellen.

Fasadedel	Beskrivelse	Lydreduksjonstall
Vegg	Lettvegg. Stenderverk ≥ 150 mm m/isolasjon. Puss eller panel kledning. 1x13 mm gips innvendig	$R_w + C_{tr} = 39$ dB
Ventil	Klaffventil	
Ventil	Lyddempet rett gjennomføring, kanallengde ca 250 mm (Eks. Fresh 80 dB)	$D_{n,w} + C_{tr} = 44$ dB

Fasadetiltak ihht. overslagsmessige beregninger:

- For oppholdsrom og soverom i Hus A, B og C er det ikke behov for spesielle tiltak i fasaden. Det anbefales vinduer med $R_w + C_{tr} \geq 29$ dB i bymessige områder. Det anbefales ikke vinduer med spalteventiler
- Fra 2.etasje og oppover i Hus D er det behov for vinduer med lydreduksjonstall $R_w + C_{tr} \geq 32$ dB og ventiler med lydreduksjonstall $D_{n,w} + C_{tr} = 44$ dB for oppholdsrom. I 1.etasje i Hus D er det tilstrekkelig med vinduer med $R_w + C_{tr} \geq 29$ dB.

8 Oppsummering

Det er vurdert støy fra bane og veitrafikk på utearealer og ved fasade for ny bebyggelse i Fyrstikkbakken 14. Støyberegningene har vist følgende:

- Det må settes opp en støyskjerm med høyde 2 meter mot nord (mot hovedbanen og Jernbaneveien), samt en støyskjerm med høyde 2-2,5 meter mot sør (mot T-banen)
- Støynivå på felles uteareal på bakkenivå vil tilfredsstillende grenseverdier i hht. T-1442 for både vei og bane.
- Alle leilighetene vil få tilgang til private utearealer med tilfredsstillende støynivå i hht. T-1442. Det forutsetter bruk av skjermede takterrasser for de øvre leilighetene.
Hus D vil være utsatt for støynivå fra veitrafikk ved fasade/balkong i øvre etasjer $L_{den} = 56-59$ dB, som er 2-4 dB over anbefalt grenseverdi.
- For deler av bebyggelsen er det behov for lydreduserende vinduer og ventiler for å få tilfredsstillende lydforhold innendørs.

Med vennlig hilsen for
Brekke & Strand akustikk as

Kontrollert av

Atle Stensland

Elin Walstad

Vedlegg 1: Definisjoner

Definisjoner

Vedlegg 1

Luftoverført støy

Luftlyd er trykkbølger som overføres via luft. Trykkbølgene forplanter seg med en hastighet på 340 m/s bort fra kilden og blir svakere etter hvert som de spres over større avstand. Støyen forplanter seg gjennom yttervegg, vinduer og ventiler inn i bygningen. Tiltak mot luftoverført støy vil kunne være støyskjermer eller voller som settes som barrierer mellom kilde og mottaker. Hvis slike tiltak ikke er mulig langs vei, vil det være behov for tiltak på balkonger og selve bygningsfasaden. Effekten som oppnås med bruk av støyskjerm/ voll er imidlertid avhengig av at barrieren bryter siktlinja mellom kilde og mottaker. For eksempel vil bebyggelse som ligger høyere enn vei være vanskelig å skjerme, og vil kreve høyere støyskjerm enn en bolig som ligger på samme nivå som støykilden.

Som en grunnregel er tiltak tett på kilde eller tett på mottakerpunkt, mest effektive.

Døgnequivivalent lydnivå L_{Aeq24h}

Døgnequivivalent støynivå er et gjennomsnittlig (energimidlet) nivå for varierende støy over 24 timer.

Døgnequivivalent lydnivå har tradisjonelt vært det grunnleggende begrepet for blant annet støy fra veitrafikk. A angir at lydnivået er angitt med A-veining.

L_{den}

$L_{A,den}$ er A-veiet ekvivalent støynivå for dag-kveld-natt (day-evening-night) med 5 dB /10 dB ekstra tillegg for trafikken på kveld og natt. Definisjon på dag er kl.07-19, kveld er kl.19-23 og natt er kl.23-07.

Miljøverndepartementets nye retningslinje for behandling av støy i arealplanlegging T-1442 ref. /2/, innfører grenseverdier for støy fra vei gitt som L_{den} utendørs. L_{den} skal alltid beregnes frittfelt, det vil si uten refleksjoner fra bakenforliggende fasade.

L_{maks}

L_{maks} er et mål for de høyeste, vanlige toppene i varierende støy. Mer tilfeldige og lite typiske støytopper skal ikke medregnes. L_{maks} anvendes som grenseverdi ut fra hensynet til å ivareta nattesøvn. Maksimalnivå er svært følsomt for hvordan størrelsen defineres, og det finnes flere ulike definisjoner som brukes ved forskjellige typer formål, for eksempel L_{A5F} .

L_{A5F}

L_{A5F} angir det A-veide lydnivå målt med tidskonstant "Fast", som overskrides av 5 % av hendelsene i løpet av en angitt tidsperiode.



ERIKSEN & MARLOW A/S
ARKITEKTER MNAL

RÅDHUSGT. 30A · PB. 920 SENTRUM · 0104 OSLO · FAX 22 41 15 44 · TLF 22 47 92 77

115/08

OSLO KOMMUNE	
BYDEL ØSTENSJØ	
15 MAI 2008	
200700852-3	UG
AVD.	
SAKSBEH.	AK 512

Bydelsadministrasjonen
Bydel Østensjø
Ryensvingen 1

0680 Oslo

Deres ref.:

Vår ref.: EM/L1

Oslo, 13. mai 2008

Vedr.: Varsling og forespørsel om forhåndsuttalelse, i forbindelse med igangsetting av planarbeid på eiendommen Ryenstubben 2, gnr. 148, bnr. 442, Oslo.

I henhold til Plan og bygningsloven § 27-1 varsler vi om igangsetting av planarbeid for Eiendommen Ryenstubben 2, Oslo.

Hensikten med planen er å omregulere eiendommen fra byggeområde for allmennyttig formål (forsamlingslokale) til byggeområde for kontor og forretning. (se vedlagte tegninger)

I den forbindelse ber vi om en forhåndsuttalelse, og at den er oss i hende 3 uker etter at varselet er mottatt.

Med vennlig hilsen
Eriksen & Marlow A/S
Arkitekter MNAL

Per Strøm



Oslo kommune
Bydel Østensjø
Bydelsadministrasjonen

116/08

Plan- og bygningsetaten
v/Maria Skåren
Boks 364 Sentrum
0102 OSLO

Dato: 30.04.2008

Deres ref:

Vår ref (saksnr):
200400066-6

Saksbeh:
Eigil Lunden, 22 23 85 71

Arkivkode:
512

RYENSTUBBEN 10 INVITASJON TIL INNSPILL FRA BYDELEN, OMRÅDE- OG PROSESSAVKLARING.

Bydel Østensjø har følgende bemerkninger til område- og prosessavklaring for Ryenstubben 10, planinitiativ 200803847:

Planområdet er støyutsatt fra trafikk fra Adolf Hedins vei og T-banen, og deler av planområdet ligger i rød sone ift. Miljødepartementet retningslinje T-1442, og således ikke egnet til støyfølsomme bruksformål.

Planområdet er også utsatt for luftforurensning fra Adolf Hedins vei. En innpassing av lekeplass som planforslaget illustrerer bør legges så langt vekk fra Adolf Hedins vei som mulig, minst 100 meter, og også støyskjermes i henhold til laveste grenseverdi for gul sone i T-1442.

Bydel Østensjø bes kommentere tomtens egnethet til barnehage, og finner ikke tomten egnet til dette formål.

Med hilsen

Tove Stien
bydelsdirektør

Kari Bjørneboe
bydelsoverlege

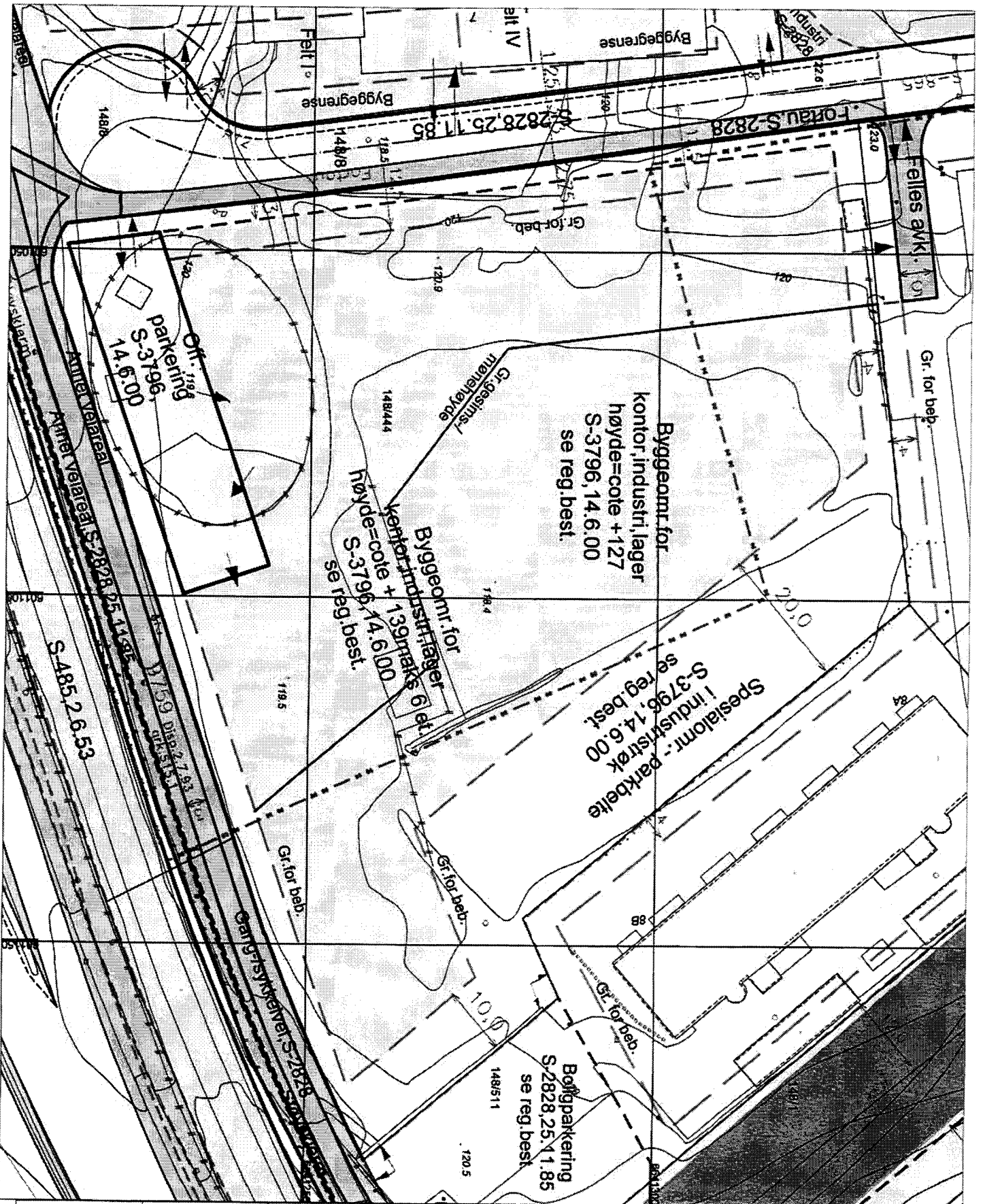


Bydel Østensjø
Bydelsadministrasjonen

Postadresse:
Postboks 157, Manglerud
Ryensvingen 1
0612 Oslo

Telefon: 02 180
Telefax: 23 43 85 01

Bankgiro: 60040612087
Org. nr.: 974778807



Plan- og bygningssetaten



Målestokk 1:500
Dato 11.02.2008
Bestillingsnummer 111630

Referanse: 30735/
Ryemulden - gr 148 brt
Objektnummer:

Brutto EOP

KDP-13/KDP-7

Det er ikke registrert biologisk mangfold innenfor kartutsnittet

BYGGESOMRÅDER	OFFENTLIGE TILFØRSEL	FAGOMRÅDER	RELIGIØSE OMRÅDER
Bygges med tilhørende anlegg	Ryemulden, parkering	Høyopprettelsesareal, re- og skoleareal	Felles areal (parkering)
Mer enn to formell innens område	Annet veiareal	SPESIALOMRÅDER	Felles areal, lekeplass, grøntareal
Forretnings, kontor, kino, teater o.l.	Formell, gang- og sykkelveg	Fellesskole, barnehage m.m.	Felles areal, gangvei
Industri, lager, verksted	Spesial, jordbruks, kulturareal	Kommunehuset, areal, grønt- og utemiljø	Plan under behandling
Offisiell bygning	FRØMOMRÅDER	LANDBRUKSOMRÅDER	
Akseptert formell	Park, turvei, strand og sport	Jord- og skogbruk, gartneri	
STREKESOMRÅDER			
Byggegrense		Kommunegrense	
Planens begrensning		Matrikkelgrense	



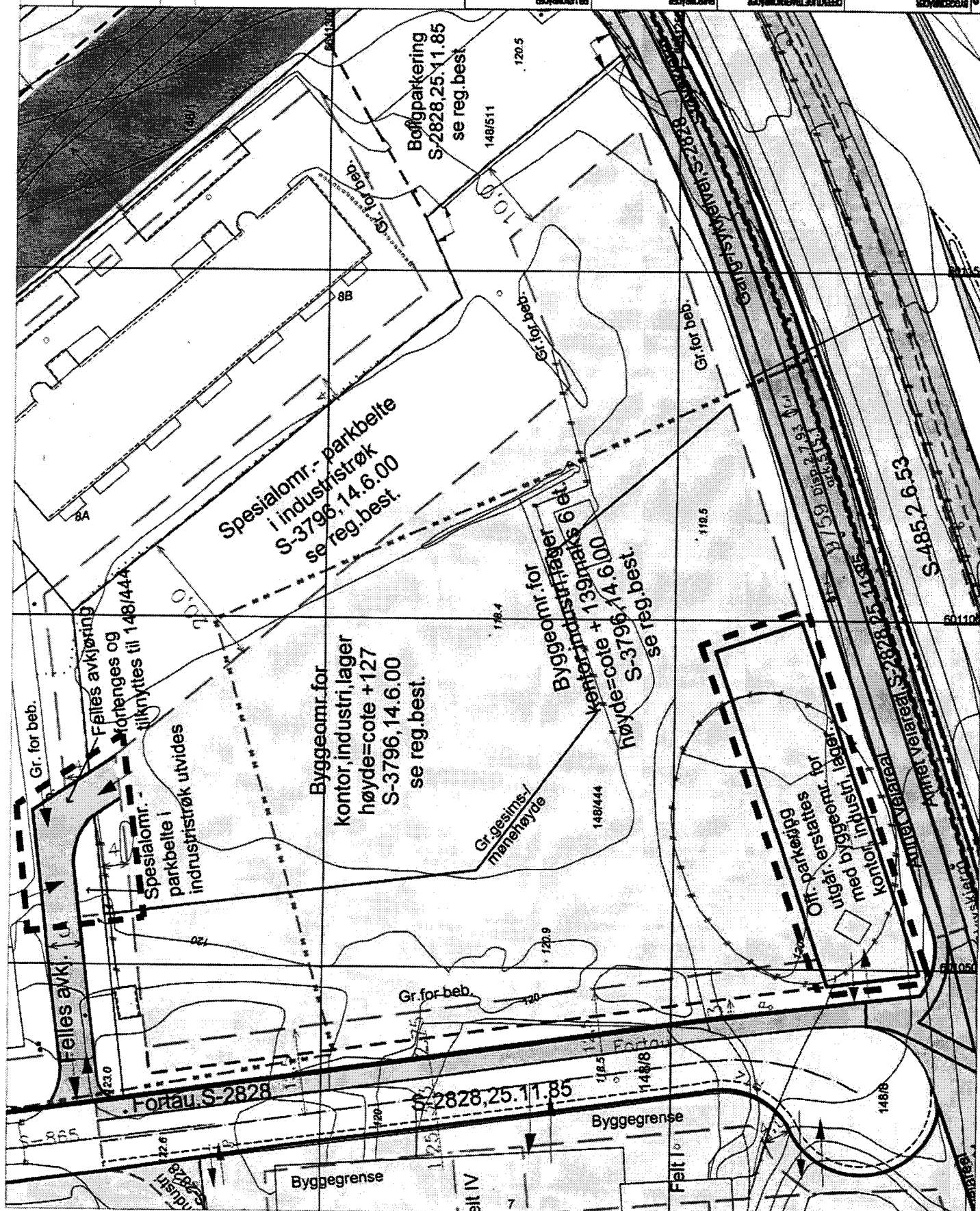
Bestillingsnummer: 111630

Ryenstubben - gnr 148 bnr

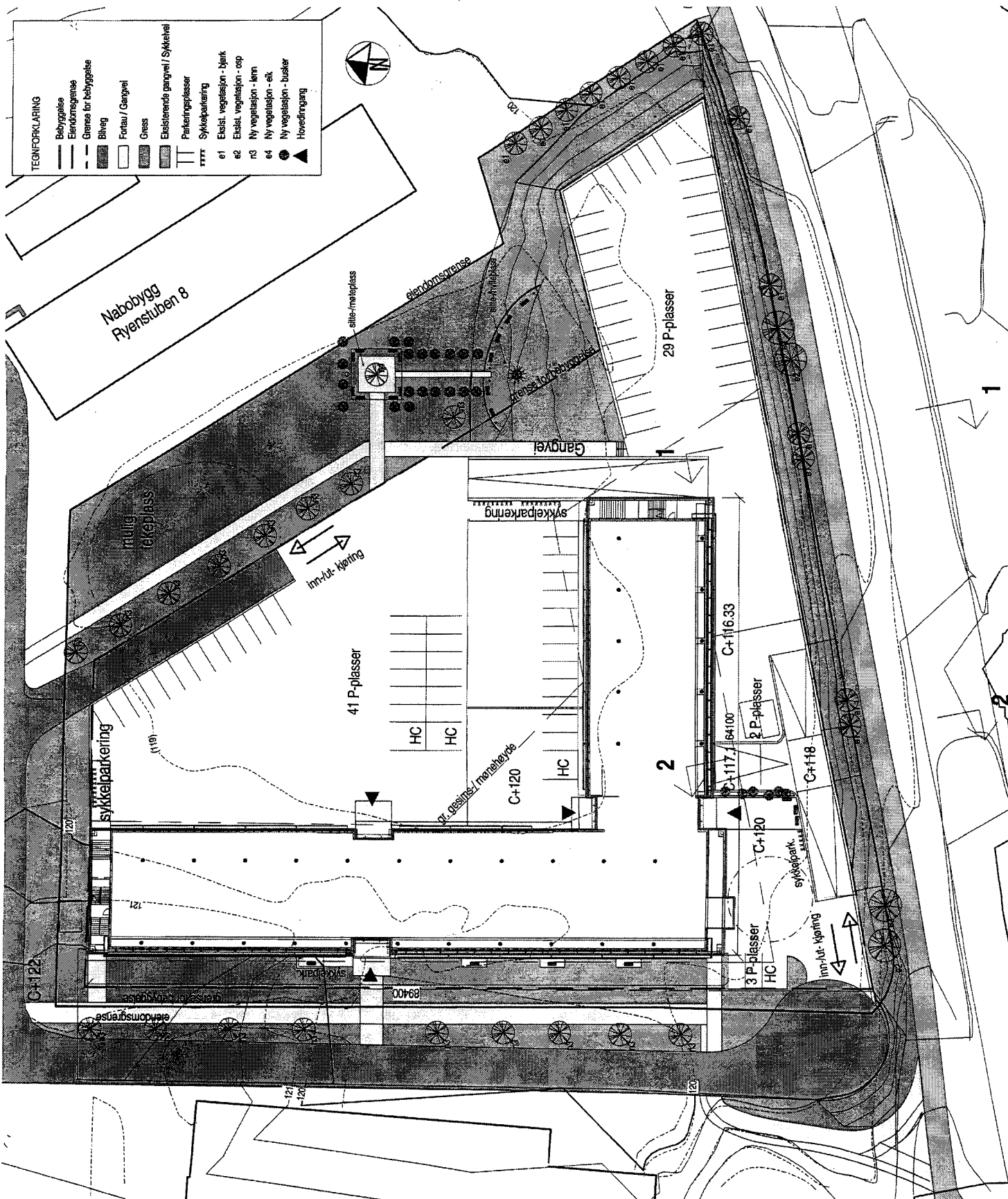
Bruker, EOP

PLANENS
BEGRENSNING

Det er ikke registrert biologisk mangfold innenfor kartutsnittet

[illegible]

PROSJEKT NR. 07 034	TEGNING NR. A-02	REVISJON
VEDLEGG NR.:		
REV / REV.DATO	ENDRING	
PROSJEKT Ryenstubben		
Project Status Enter address here		
TEGNINGSTYPE Byggemeld.-foreløpig		
TEGNING Utomhusplan		
PROSJEKT NR. 07 034	KONTROLL egen sidemann	SIGN.DATO Approver REVISION
MÅLSTOKK 1 : 500		
TEGNING NR. A-02	DATO 02.04.08	REV.DATO
www.sj-arkitektur.no t: 23 10 39 00 / f: 23 10 39 01 Rådhusgata 4, 0151 Oslo PB 408 Sæmrum, 0103 Oslo post@sj-arkitektur.no Org.nr. 879 423 352		



117/08

LINKSIGNATUR

TEAM TRONDHEIM

Att.: I hht. adresseliste

OSLO KOMMUNE	
BY- og PLANSETENGEN	
20 APR 2008	
200700045-3	
AVD. SAKSBEH.:	AK 512

Vår ref.: 04080040

23.04.2008

Vedr.: Innhenting av forhåndsuttalelser Reguleringsplan for Ryensvingen 5-7.

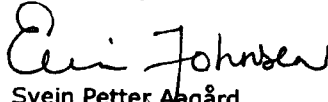
Jfr. planprosess i henhold til Plan- og bygningsetatens retningslinjer skal planskisse sendes til alle på varslingslisten for innhenting av eventuelle forhåndsuttalelser før saken sendes inn for behandling.

Det bes om at eventuelle merknader sendes inn senest 07.05.2008 til:

LINK signatur AS
Pb 285
7402 Trondheim

Eventuelle spørsmål rettes samme sted.

Med vennlig hilsen

for 
Svein Petter Aagård
Sivilarkitekt

Vedlagt ligger følgende materiale:

- Planbeskrivelse
- Reguleringsplankart
- Reguleringsbestemmelser
- Illustrasjonsplan
- Perspektiv av planlagt bebyggelse



Oslo kommune
Bydel Østensjø
Bydelsadministrasjonen

117/08

Link signatur AS
Pb 285
7400 TRONDHEIM

Dato: 07.05.2008

Deres ref:

Vår ref (saksnr):
200700045-4

Saksbeh:
Eigil Lunden, 22 23 85 71

Arkivkode:
512

**INNHENTING AV FORHÅNDSUTTALELSER. REGULERINGSPLAN FOR
RYENSVINGEN 5-7**

Det vises til oversendelse av reguleringsplan for Ryensvingen 5-7, innhenting av forhåndsuttalelser.

Da det ikke avholdes bydelsutvalgsmøte før 16.06.2008 gis merknadene administrativt. Eventuelle endringer av merknadene ettersendes etter avholdt bydelsutvalgsmøte.

Bydel Østensjø er positiv til at behandling av overvann skal gjøres lokalt i forbindelse med søknad om rammetillatelse og at bebyggelsen tilrettelegges for fjernvarme.

Vedrørende byggehøyder opptil ni etasjers høyde bør det redegjøres for eventuelle støyrefleksjoner for boligbebyggelsen på vestsiden av E6. Ift. byggehøyder vises til Mulighetsanalyse for et område på Ryen og de høyder som er fastsatt i reguleringsforslag for Sandstuveien 70. Ved bydelsutvalgets behandling av reguleringsforslag for Sandstuveien 70 med foreslåtte byggehøyder på 7 etasjer på punkthus, ble disse høydene ikke ønsket å overstige 5 etasjer.

Med hilsen

Tove Stien
bydelsdirektør

Kari Bjørneboe
bydelsoverlege



Bydel Østensjø
Bydelsadministrasjonen

Postadresse:
Postboks 157, Manglerud
Ryensvingen 1
0612 Oslo

Telefon: 02 180
Telefax: 23 43 85 01

Bankgiro: 60040612087
Org. nr.: 974778807

118/08

THAMS OG GAARE ARKITEKTKONTOR AS

SIVILARKITEKT PER GAARE MNAL
SIVILARKITEKT ERIK OTTESEN MNAL

BYGDØY ALLÉ 5 SENTRALBORD FAX
0257 OSLO 22 55 69 70 22 55 83 10

FORETAKSNR. 965617582
ORG. NR. NO 965617582 MVA

OSLO, 03.04.08

OSLO KOMMUNE	
BYDEL ØSTENSJØ	
- 4 APR 2008	
200800215-1	UG
AVD. SAKSBEH.:	AK 512

Bydel Østensjø
Bydelsutvalget
Pb 157, Manglerud
0612 Oslo

NØKLESVINGEN 1 OSV - NØKLEVANN BORETTSLAG – BYDEL ØSTENSJØ VARSEL OM REGULERINGSFORSLAG MED FORENKLET SAKSBEHANDLING

I henhold til vedtekter for forenklet saksbehandling av reguleringsplaner i Oslo kommune, fastsatt av Kommunal- og regionaldepartementet 03.05.2004 på bakgrunn av vedtak i Oslo bystyre 11.02.2004, sak 23, varsles planforslag for ovennevnte område.

Vedtekten avviker fra plan- og bygningslovens saksbehandlingsregler. Oppstart av planarbeidet kunngjøres ikke og planforslaget legges ikke ut til offentlig ettersyn. De som direkte berøres av vedtaket, berørte naboer, berørte offentlige myndigheter, bydelsutvalget og byrådet varsles. Plan- og bygningsetaten kan vedta planen på delegert myndighet og vedtaket kunngjøres.

Vedlagt følger planforslag som er utarbeidet av Thams og Gaare arkitektkontor AS på vegne av Nøklevann borettslag.

Dette er en tilleggsvarsling i hht planforums vedtak i møte 26.03.08. Eventuelle bemerkninger til forslaget sendes innen 5. mai 2008 til:

Thams og Gaare arkitektkontor AS
Bygdøy allé 5
0257 Oslo

Vi ber om at den oppgitte frist for bemerkninger overholdes av hensyn til sakens videre framdrift. Bemerkninger vil bli innarbeidet i planbeskrivelsen før innsendelse til Plan- og bygningsetaten.

Med vennlig hilsen
Thams og Gaare arkitektkontor AS



Per Gaare

Vedlegg: Planbeskrivelse
Planforslag
Forslag reguleringsbestemmelser

Forslagsstillers planbeskrivelse

**Nøklesvingen 1 m. fl., Nøkleveien 1 m. fl., Bølerlia 36 m. fl.,
og Bølerskogen 26 m. fl., Bøler**

Planforslag med forenklet saksbehandling

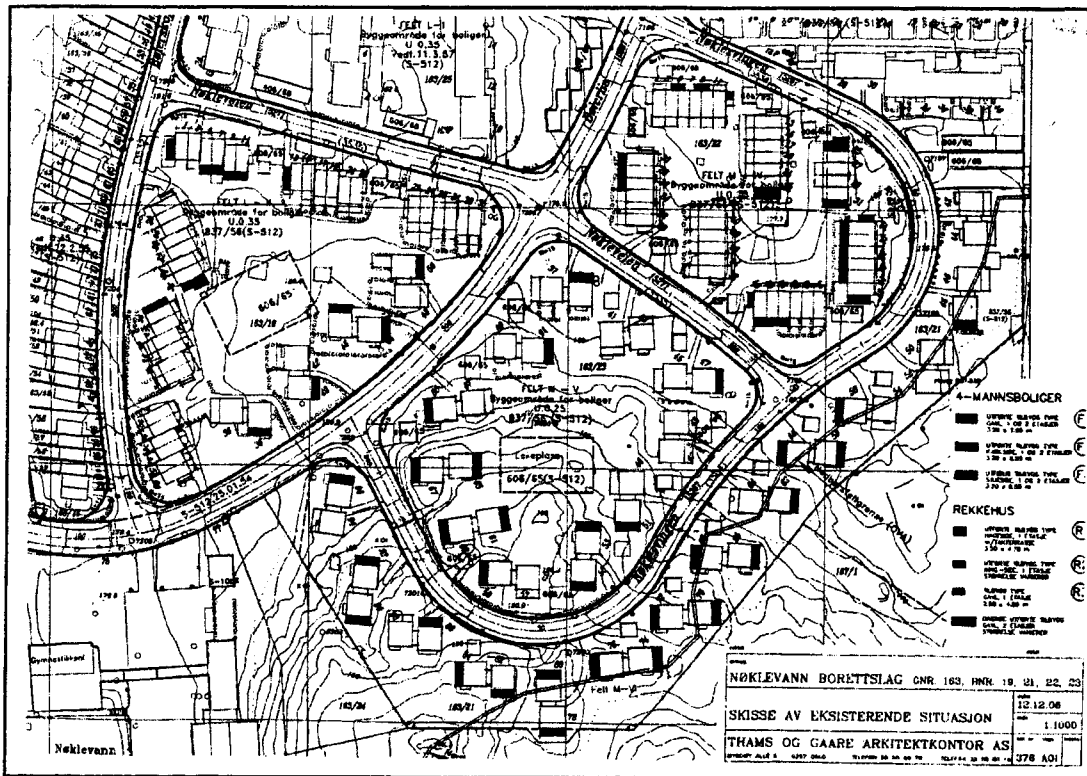
Forslagsstiller: <Thams og Gaare Arkitektkontor AS for Nølevann borettslag

Innhold

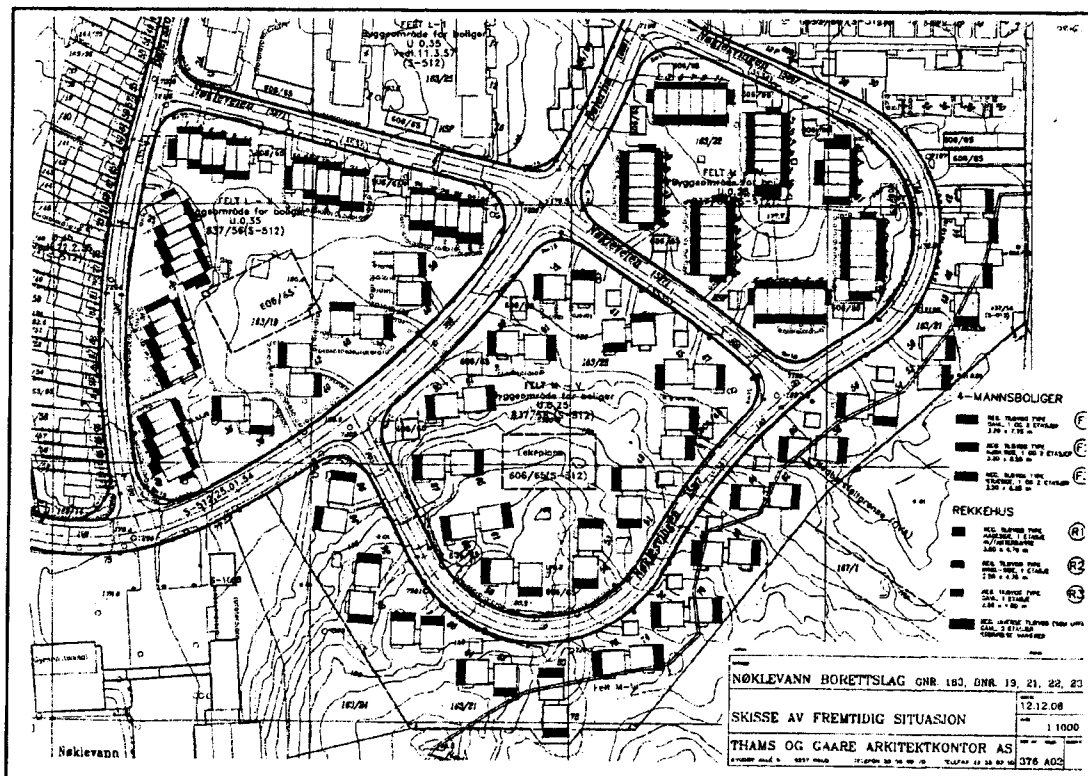
1. FORENKLET ILLUSTRASJON	3
1.1 Skisse – eksisterende situasjon	3
1.2 Skisse - mulig fremtidig situasjon	3
2. BAKGRUNN	4
3. EKSISTERENDE FORHOLD	4
3.1 Lokalisering og bruk	4
3.2 Planområdet og forholdet til tilleggende arealer	4
4. PLANSTATUS	4
5. MEDVIRKNING	5
5.1 Innspill ved kommunalt samråd	5
5.2 Bemerkninger ved varsling	5
6. FORSLAGSSTILLERS FAGLIGE BEGRUNNELSE	6
7. PLANFORSLAGET	7
8. KONSEKVENSER AV FORSLAGET	7

1. FORENKLET ILLUSTRASJON

1.1 Skisse – eksisterende situasjon



1.2 Skisse - mulig fremtidig situasjon



2. BAKGRUNN

Thams og Gaare arkitektkontor AS har på vegne av Nøkle vann borettslag utarbeidet forslag til samlet plan for tilbygg til borettslagets bygninger (firemannsboliger og rekkehus i 2 etasjer).

Utbyggingsforslaget er utarbeidet i samarbeid med borettslagets styre på grunnlag av beboernes ønsker om utvikling av boligene. Det er lagt vekt på å ivareta karakter og kvaliteter i eksisterende bebyggelse.

Bakgrunn for endringsforslaget er at en samlet plan for mulig utbygging av borettslagets leiligheter må godkjennes før søknad om individuell utbygging kan behandles. For alle borettslagets 192 boenheter foreslås det mulighet for utvidelse. Mange av boenhetene er allerede utbygget i tråd med vårt tidligere forslag til utbyggingsplan av 1974. Denne planen, revidert i 2001 og vedtatt av lagets generalforsamling, er blitt fulgt ved alle tidligere tilbygg, og med noen mindre justeringer ligger denne utbyggingsplanen til grunn for det nye planforslaget.

For borettslaget er hensikten med planforslaget å legge til rette for at beboerne kan fortsette å bo i et etablert og stabilt miljø, med muligheter for å bygge på boligene framfor å flytte dersom ønsker og boligbehov endres.

3. EKSISTERENDE FORHOLD

Området som utgjør Nøkle vann borettslag ligger i et småkupert terreng med variert vegetasjon (blandingsskog) med Østmarka som nærmeste nabo.

Planområdet omfatter Bølerskogen 26-60 (partallsnummer), Bølerlia 36-50 (partallsnummer) Bølerlia 85-91 (oddetallsnummer), Nøklesvingen 1-43 og 45-67 (oddetallsnummer), Nøklesvingen 42-96 (partallsnummer), Nøkleveien 1-35 og 37-47 (oddetallsnummer) samt Nøkleveien 20-54 (partallsnummer).

Bebyggelsen består utelukkende av boliger, 2 etasjers firemannsboliger og 2 etasjers rekkehus i tre med tilhørende garasjer, samlet bygget ut i regi av OBOS i 1950-årene med Helge B. Thams som arkitekt. Han forestod samtidig reguleringen og planleggingen av "Kunstnerboligene" (Trolltun Borettslag) på naboeiendommen. Han var også med da vårt kontor utarbeidet utbyggingsplanen av 1974 (se ovenfor). Tilbygg og påbygg er kommet til med årene, og borettslaget fremstår i dag som et trivelig og populært småhusområde, rimelig godt vedlikeholdt.

3.1 Lokalisering og bruk

Planområdet som består av gnr. 163 bnr. 19, 21 22 og 23, ligger i bydel Østensjø inntil Østmarka og markagrensen, på begge sider av gjennomfartsveien Bølerlia. Området betjenes i tillegg av de lokale boligveiene Nøklesvingen, Nøkleveien og Bølerskogen. Planområdets nettoareal er 52.152 m².

Det er kort vei til Bøler sentrum med T-banestasjon. Det går busslinje (matebuss) i Bølerlia hvor det også er nærbutikk. Det er kort vei til et større parkeringshus.

I nærmeste omgivelser er det barnehager og barne-, ungdoms- og videregående skole.

3.2 Planområdet og forholdet til tiliggende arealer

Østmarka med Nøkle vann og Haraløkka idrettsområde er nærmeste nabo og gir svært gode rekreasjonsmuligheter i fine omgivelser. På tilgrensende områder mot nord og vest er det boligfelt med småhus og blokker.

4. PLANSTATUS

Rikspolitiske bestemmelser eller retningslinjer

Retningslinjene for barn og unge skal synliggjøre og styrke barn og unges interesser i all planlegging og byggesaksbehandling etter plan- og bygningsloven. Retningslinjene skal ivareta at arealer som brukes av barn og unge skal sikres mot forurensning, støy, trafikkfare og annen helsefare. Videre skal sikres varierte og store nok lekearealer i nærmiljøet og avsettes tilstrekkelige arealer for barnehager.

Gjeldende regulering:

Planområdet er regulert til byggeområde for boliger, jf S-512, stadfestet 25.01.1954. Det er vedtatt endringer i regulerings- og bebyggelsesplan for felt L og M i sak 837/56 den 30.10.1956. Tillatt utnyttelsesgrad for feltene varierer fra 0,25 til 0,35. Bebyggelsen tillates i 2 etasjer. Det er av Byplanrådet vedtatt en generalplan for biloppstillingsplasser og lekeplasser på Bøler i sak 606/65 den 16.11.1965.

5. MEDVIRKNING**5.1 Innspill ved kommunalt samråd**

Plansaken ble ikke oversendt til samråd fordi at ...

5.2 Bemerkninger ved varsling

Innkommne bemerkninger følger som eget vedlegg.

Liste over bemerkninger

1. Friluftsetaten	28.12.2006
2. Eiendoms- og byfornyelsesetaten	04.01.2007
3. Vann- og avløpsetaten	04.01.2007
4. Samferdselsetaten	11.01.2007
5. Hafslund Nett	21.12.2006
6. Byantikvaren	17.01.2007
7. Undervisningsbygg	17.01.2007

Sammendrag av bemerkningene

1. Friluftsetaten har ingen bemerkninger til planforslaget
På basis av tilgjengelige data i etatens naturbase har etaten ingen anmerkning til biologisk mangfold
2. Eiendoms- og byfornyelsesetaten som grunneierrepresentant for de tilgrensende eiendommer i sør og sørøst, og i tillegg for veigrunnen mellom småhusfeltene, uttaler at etaten ikke har innvendinger mot at gjeldende reguleringsplan S-512 endres slik at en beskjeden utvidelse av dagens boliger blir mulig. Det forutsettes at Omsorgsbygg Oslo KF er varslet som eier av gnr 165, bnr 19, Nøklevannsveien 2.
3. Vann- og avløpsetaten fastslår at planforslaget ikke vil komme i konflikt med hovedledninger slik det fremgår av vedlagt kartutsnitt. Vann- og avløpsetaten har derfor ingen bemerkninger i saken.
4. Samferdselsetaten bemerker at det gjennom gjeldende regulering (bebyggelse) allerede er dispensert fra veilovens avstandskrav på 15 meter fra senterlinje. For det aktuelle planområdet vil Samferdselsetaten kunne godta at tilbyggene plasseres med en minimumsavstand på 4 meter fra kant regulert vei.
5. Hafslund Nett nevner spesielt at de har nettstasjon nr. 1456 med tilhørende høy- og lavspent kabelanlegg i det aktuelle området (fremgår av vedlagt kart). Nybygg eller endring av eksisterende bygg må ikke redusere adkomsten til og ventilasjonen av nettstasjonen. Det må ikke gjøres inngrep i terrenget som medfører endring av overdekningen av kablene. En eventuell flytting av eksisterende anlegg eller bygging av nye anlegg må i sin helhet bekostes av utbygger.
For øvrig vises til generelle retningslinjer vedr. strømforsyning, rehabilitering av veibelysning mv.
6. Byantikvaren påpeker at bygningene i borettslaget har visse kulturhistoriske verdier knyttet til 1950-tallets sosiale boligutbygging, men er ikke oppført på Gul liste. Etter Byantikvarens vurdering vil det fremlagte forslaget til helhetsplan føre til en relativt omfattende utbygging og endring av bygningene, samt et noe mer uryddig helhetsinntrykk. En god del av firemannsboligene og enkelte av rekkehusene har imidlertid allerede fått tilbygg. Borettslagets

bygninger er allerede såpass endret at Byantikvaren ikke vil fraråde den endrede reguleringsplanen for Nøkle vann borettslag.

7. Undervisningsbygg viser til sitt ansvar for blant annet å ivareta et godt skoleanlegg og fysisk miljø i samarbeid med Utdanningssetaten, som i tillegg har som oppgave å ivareta barns utdannings- og oppvekstmiljø. Dette innebærer at enhver reguleringssak blir interessant for etaten enten ved mulige miljøkonsekvenser eller ved endring i elevtall. Da planforslaget ikke medfører noen økning i antall boenheter, anses det ikke å ha konsekvenser for skolekapasiteten i området. Undervisningsbygg har ingen ytterligere merknader til planforslaget.

Forslagsstillers kommentarer til bemerkningene

1. Friluftsetaten:
Bemerkningene medfører ingen endring av planforslaget.
2. Eiendoms- og byfornyelsesetaten:
Vi kan bekrefte at Omsorgsbygg Oslo KF er varslet som eier av gnr 165 bnr 19, Nøkle vannsveien 2. Bemerkningene medfører ingen endring av planforslaget.
3. Vann- og avløpsetaten:
Bemerkningene medfører ingen endring av planforslaget.
4. Samferdselsetaten:
Planforslaget er justert slik at det ikke noe sted bygges nærmere enn 4 meter fra kant regulert vei.
Det foreslåtte tilbygg i Bølerskogen 50 var i konflikt med 4-metersgrensen og er nå justert etter konferanse med Samferdselsetaten. Tilbyggsmålet er redusert fra 3,5 m til 3,0 m. Nøyaktig mål kan bestemmes ved kontrollmåling ved eventuell fremtidig byggesak. Følgende forlengst utførte tilbygg er i følge kartet nøyaktig på 4-metersgrensen: Nøklesvingen 72, Nøklesvingen 86 og Nøklesvingen 96. Disse tilbyggene beholdes uendret i planforslaget. (Nøklesvingen går her i skjæring og bebyggelsen ligger så høyt i forhold til veien at plasseringen kan forsvares selv om kontrollmåling skulle vise en ubetydelig overskridelse av 4- metersavstanden fra kant regulert vei).
5. Hafslund Nett:
Nettstasjonen ved Nøkleveien 44 blir ikke berørt av planforslaget. Kabelanlegget generelt berøres heller ikke.
Bemerkningene medfører ingen endring av planforslaget.
6. Byantikvaren:
Bemerkningene medfører ingen endring av planforslaget.
7. Undervisningsbygg:
Bemerkningene medfører ingen endring av planforslaget.

6. FORSLAGSSTILLERS FAGLIGE BEGRUNNELSE

Planforslaget har som utgangspunkt at samtlige 192 boliger i Nøkle vann borettslag skal gis anledning til å få utvidet sitt boareal ved forskjellige typer tilbygg/påbygg tilpasset de eksisterende firemannsboliger og rekkehus.

Dette ble lagt til grunn ved den første utbyggingsplan i 1974, senere revidert i 2001 og vedtatt av lagets generalforsamling. Det er i årenes løp utført en rekke til/påbygg på grunnlag av denne planen, og hensikten med planforslaget som nå fremmes, er at tilnærmet lik utbyggingsmulighet skal sikres for samtlige boenheter i laget.

Størrelsen på utvidelsene gis av de enkelte hustyper og innbyrdes beliggenhet. Det er utarbeidet til/påbyggvarianter for både firemannsboligene og rekkehusene med maks. brutto utvidelse pr.

boenhet på ca 27 m². For firemannsboligene foreslås også regulert utvidede balkonger i tråd med den type som er utarbeidet og som er vedtatt av laget.

7. PLANFORSLAGET

Reguleringsformål

Bygeområde boliger som før.

Grad av utnytting og høyder

Felt A (163/19) :	% BYA (m/garasjer) 30
Felt B (163/21) :	% BYA (m/garasjer) 27
Felt C (163/22) :	% BYA (m/garasjer) 34
Felt C (163/23) :	% BYA (m(garasjer) 30

Bebyggelsen er opprinnelig i to etasjer. Det foreslås 1-etasjes tilbygg for rekkehusene og 2-etasjes tilbygg for firemannsboligene. For disse gis det anledning til å bygge trinnvis i én etasje med senere påbygg til to etasjer. Brutto etasjehøyde er 2,6 m

Bebyggelsens plassering

Bebyggelsens plassering er angitt med byggegrenser i planen.

Byggegrensene ivaretar opprinnelig bebyggelse, tidligere og foreslåtte tilbygg, utvidede balkonger på firemannsboligene samt eksisterende større garasjer.

8. KONSEKVENSER AV FORSLAGET

Overordnede planer og mål

Planforslaget antas å være i overensstemmelse med overordnede planer og mål.

Planforslaget bidrar etter vårt skjønn til måloppfyllelse i kommuneplanen.

Landskap

Utvidelsen av boligmassen legger beslag på noe av det private utearealet, men omfanget er relativt beskjedent og konsekvensene for naturen er små. Området vil fortsatt ha preg av et småhusmiljø i nær kontakt med Østmarka.

Verneinteresser

Byantikvaren påpeker at bygningene i borettslaget har visse kulturhistoriske verdier knyttet til 1950-tallets sosiale boligutbygging, men de er ikke oppført på Gul liste. (Kfr. hans bemerkninger ovenfor). Borettslagets bygninger er allerede såpass endret at Byantikvaren ikke vil fraråde den endrede reguleringsplanen for Nøkle vann borettslag.

Miljøfaglige forhold

Forslaget vil ikke gi negative konsekvenser for biologisk mangfold, da det ikke er registrert forekomster i området. En full utbygging vil i begrenset grad gi endrede sol- og skyggeforhold internt på området, men vil ikke påvirke solforholdene utenfor planområdet.

Trafikkforhold

På dette område blir intet endret. Antall boliger forblir det samme. Offentlig trafikkområde inngår ikke i planforslaget.

Risiko- og sårbarhet

Nedbørsfeltgrensen til den sekundære vannforsyningskilden Nøkle vann går gjennom del av felt III.

Planforslaget får ingen konsekvenser for dette plantemaet.

Sosial infrastruktur

Antall boliger endres ikke på grunn av planforslaget, som derved ikke får konsekvenser for dette plantemaet.

Teknisk infrastruktur

Planforslaget får ingen konsekvenser for dette plantemaet.

Estetikk og byggeskikk

Tilbyggene skal mest mulig underordne seg eksisterende bebyggelses karakter og formspråk. Dette oppnås ved at tilbyggene skal ha samme vinduskarakter, samme type utvendig kledning og samme type detaljer og fargesetting som eksisterende bygninger.

Videre skal tilbyggene ha samme taktekking og tilnærmet samme takvinkel som eksisterende bebyggelse.

Firemannsboligene har allerede utvidet balkongene etter en vedtatt standard. Nye balkonger som bygges der hvor utvidelsen skjer på stuesiden, skal ha samme størrelse og utforming.

Noen firemannsboliger lar seg bare utvide på langsiden. Dette gir en løsning med hevet møne. Slik utbygging er allerede utført mange steder og bør gjennomføres videre for å opprettholde prinsippet om tilnærmet like utbyggingsmuligheter for alle.

Barns interesser

Eksisterende private utearealer på terreng blir noe mindre, men dette kompenseres i noen grad av nye takterrasser og større balkonger.

Planforslaget innebærer ingen endring av felles leke- og oppholdsarealer i borettslaget

Mulighet for utvidelse av egne boliger vil kunne medvirke til at barnefamilier kan bli boende over lengre tid og sikre at barna vokser opp i et stabilt bomiljø uten bytte av barnehage eller skole.

Da planforslaget ikke medfører noen økning i antall boenheter, anses det ikke å ha konsekvenser for barnehage- eller skolekapasiteten i området.

Universell utforming

Forslaget har ingen konsekvenser for dette plantemaet.

Juridiske forhold

Det forutsettes at utbygging foretas individuelt, etter behov, i hht vedtatt regulering.

Der leilighetene ligger over hverandre, forutsettes enighet eller samordnet utbygging, dvs leilighet i

1. etasje kan bygges ut alene, men fundamentering, dimensjonering mv må utføres slik at borettslaver i 2. etasje kan bygge ut på et senere tidspunkt.

Planvedtaket binder opp hva den enkelte seksjonseier kan gjøre med sin bolig til kun å omfatte det som denne planen hjemler.

Interessemotsetninger

Det kjennes ikke til interessenmotsetninger som følge av det forenklede planforslaget.

FORSLAG TIL REGULERINGSBESTEMMELSER FOR:

NØKLESVINGEN 1 m. fl, NØKLEVEIEN 1 m. fl, BØLERSKOGEN 26 m. fl og BØLERLIA 36 m. fl., BØLER

Gnr. 163 Bnr.19, 21, 22, 23

§ 1 Avgrensning

Det regulerte området er vist med reguleringsgrense på plankart merket kartnr. XX og datert <dato>.

§ 2 Formål

Området reguleres til

- Byggeområde for boliger med tilhørende anlegg (Felt A – D).

§ 3 Plassering og høyder

Bebyggelsen skal plasseres innenfor regulerte byggegrenser som er vist på plankartet. Utvendige inngangstrapper kan plasseres utenfor regulerte byggegrenser.

Det tillates boliger med maks mønehøyde på 9 meter og maks gesimshøyde på 8 meter.

Garasjer i ett plan på inntil 36 m2 BYA kan plasseres utenfor regulert byggegrense. Garasjer og parkeringsplasser skal ligge i direkte tilknytning til offentlig vei.

§ 4 Utforming

4.1 Bebyggelse

Det tillates oppført følgende småhustyper:

Felt A – rekkehus og firemannsboliger

Felt B og D – firemannsboliger

Felt C - rekkehus

4.2 Fremtidig utbygging

Forutsatt at kravene §§ 3 og 5 er oppfylt kan boliger utvides i henhold til følgende utbyggingstegninger for de forskjellige småhustyper:

Type A (firemannsbolig): tegning nr. A101-1, A101-2, A101-3, A101-4, A101-5, A101-6

Type B (rekkehus): tegning nr. A151-1, A151-2, A151-3

samtlig datert 12.12.2006 fra Thams og Gaare Arkitektkontor AS.

For Bølerskogen 50 tillates det kun tilbygg med dybde på maksimum 3 meter mot veg.

Fasadetegninger som er vist på utbyggingstegningene er bindende. Plantegninger er ikke bindende.

Utbyggingen skal underordne seg eksisterende bebyggelses karakter og formspråk.

§ 5 Utnyttelse

Det tillates følgende maksimum utnyttelse

Felt A % - BYA = 30 %

Felt B % - BYA = 27 %

Felt C % - BYA = 34 %

Felt D % - BYA = 30 %

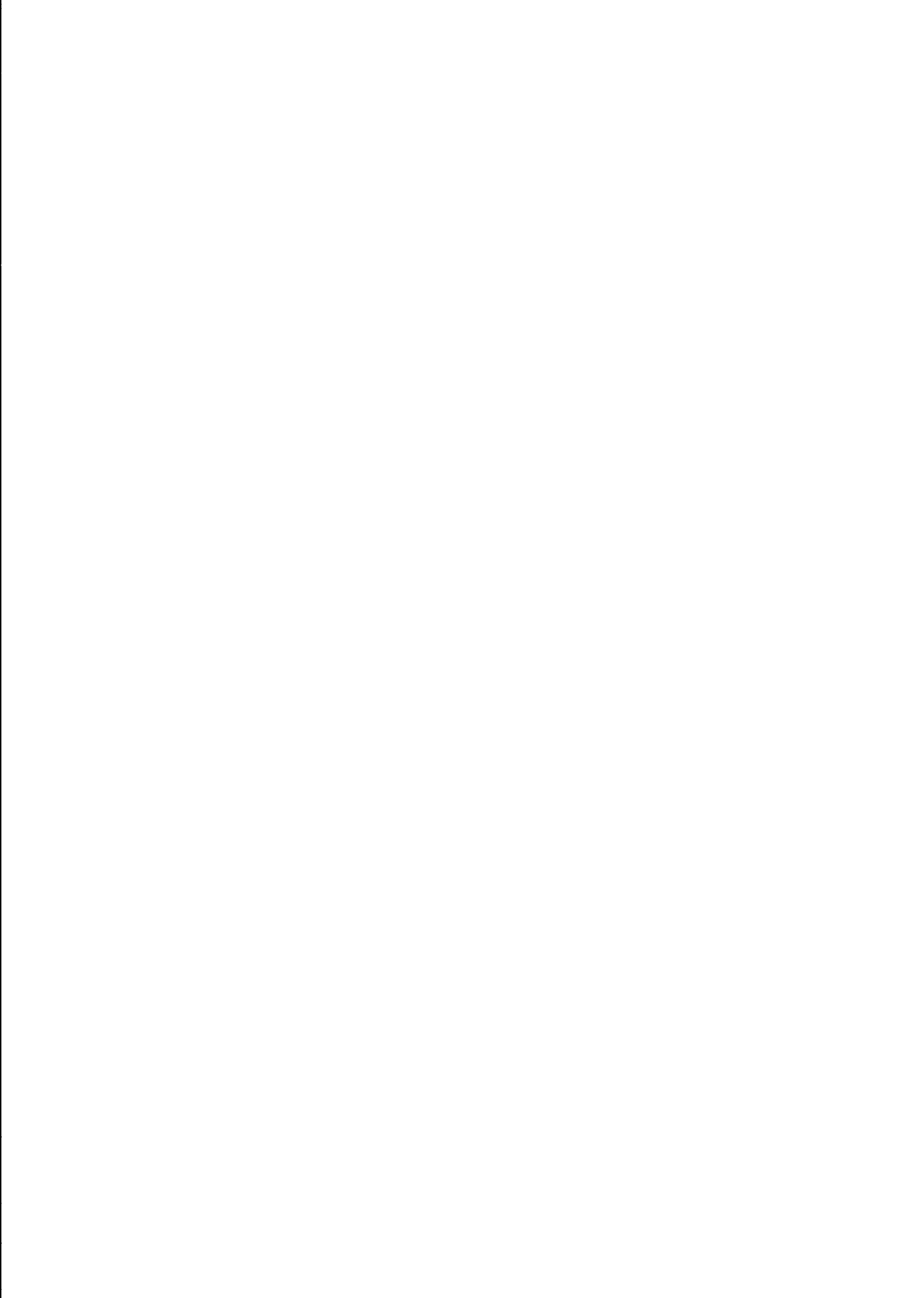
§ 6 Utomhusplan

Ved innsendelse av byggesøknad for oppføring av nybygg som følge av brann eller annen uopprettelig skade kreves utomhusplan. Denne skal vise både eksisterende og planert terreng for eiendommen og terrengtilpasning til naboeiendommene, samt opparbeiding av utearealene for lek og opphold.

Utearealer skal være opparbeidet i samsvar med godkjent utomhusplan før midlertidig brukstillatelse gis.

§ 7 Parkering

For byggesøknad for oppføring av nybygg som følge av brann eller annen uopprettelig skade skal parkeringsplasser opparbeides i henhold til de til enhver tid gjeldende parkeringsnormer for Oslo kommune, åpen by.





Oslo kommune
Helse- og velferdsetaten

OSLO KOMMUNE	
BYDEL ØSTENSJØ	
5 MAI 2008	
200800815-3	UG
AVD. SAKSBEH.: Eiqil	AK 512

Thams og Gaare arkitektkontor AS
Bygdøy alle 5
0257 OSLO

Dato: 29. april 2008

Deres ref: Per Gaare

Vår ref: 200800660-1

Saksansv.: Erling Rimstad

Arkivkode: 269.1

Saksbehandler luftkvalitet: Christine Oppegaard 23 48 31 16
Saksbehandler forurenset grunn: Gunlaug Engen 23 48 31 22
Saksbehandler støy og inneklima: Erling Rimstad 23 48 31 07

REGULERINGSFORSLAG MED FORENKLET SAKSBEHANDLING NØKLESVINGEN 1 OSV., NØKLEVANN BORETTSLAG HØRINGSUTTALELSE

Helse- og velferdsetaten viser til brev datert 3. april 2007.

I følge lov om helsetjenesten i kommunenes § 1-4, skal helsetjenesten "medvirke til at helsemessige hensyn blir ivare tatt i andre offentlige organer hvis virksomhet har betydning for helsetjenestens arbeid. Slik medvirkning skal skje blant annet gjennom råd og uttalelser og ved deltakelse i plan- og samarbeidsorganer som blir opprettet". Helse- og velferdsetaten uttaler seg som helsefaglig rådgiver.

Støyforhold

Trafikkstøy.

Støykart utarbeidet i forbindelse med strategisk støykartlegging for Oslo i henhold til forurensningsforskriften kap. 5 viser at områder nær lokalveiene, spesielt langs Bølerskogen ligger i "gul sone", slik denne er definert i Miljøverndepartementets retningslinje T-1442.

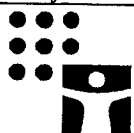
Avbøtende tiltak mot støy i henhold til retningslinje T-1442 må innarbeides i reguleringsplanen, og det må utarbeides en støyfaglig utredning som synliggjør støynivåer ved ulike fasader på eventuelle bygninger og på uteplasser innenfor gul sone. Det må legges vekt på at alle boenheter får en stille side, og at hver boenhet får tilgang til egnet uteareal med tilfredsstillende støyforhold.

Forurenset grunn

Radon

Undersøkelser i fire bydeler i Oslo viste at 13 % av de målte boligene hadde et innhold av radon over tiltaksverdi på 200 Bq/m³ luft (se www.nrpa.no). Radon i inneluft medfører helsefare, og Helse- og velferdsetaten anbefaler at tiltak mot radon utføres ved bygging av boliger, barnehager, skoler og arbeidslokaler i Oslo dersom en lokal vurdering ikke tilsier noe annet¹.

¹ Jf. forskrift om krav til byggverk og produkter til byggverk kap. VIII, § 8-33, punkt 4: *Byggningsmessig utførelse skal sikre at mennesker som oppholder seg i et byggverk ikke eksponeres for radonkonsentrasjoner i inneluften som kan gi forhøyet risiko for helseskader.*



Helse- og
velferdsetaten

Besøksadresse
Stenersgata 1D

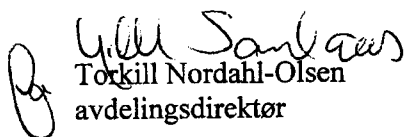
Postadresse
Postboks 30 Sentrum
0101 OSLO

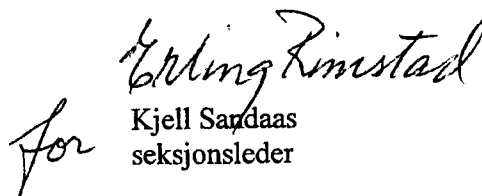
Telefon: 02 180
Telefaks: 23 48 30 99
Org.nr. 986 597 093

Luftkvalitet

Det er ingen kjente forhold med hensyn på luftkvalitet som har betydning for planinitiativet.

Med hilsen


Torodd Nordahl-Olsen
avdelingsdirektør


for Kjell Sandaas
seksjonsleder

Kopi: Bydel Østensjø



ERIKSEN & MARLOW A/S
ARKITEKTER MNAL

RÅDHUSGT. 30A · PB. 920 SENTRUM · 0104 OSLO · FAX 22 41 15 44 · TLF 22 47 92 77

119/08

OSLO KOMMUNE

BYDEL ØSTENSJØ

14 APR 2008

20070326-4	UG
AVD.	AK 512
SAKSBEH.:	

Bydelsutvalget i bydel Østensjø
V/ bydelsadm.
Ryensvingen 1

0680 Oslo

Deres ref.:

Vår ref.: EM/L1

Oslo, 10. april 2008

Vedr.: Varsling i forbindelse med igangsetting av planarbeid på eiendommen Johan Scharffenbergs vei 91-93, gnr. 168, bnr 71,72, Oslo.

I henhold til Plan og bygningsloven § 27-1 varsler vi om igangsetting av planarbeid for eiendommen Johan Scharffenbergs vei 91-93, gnr. 168, bnr. 71, 72, Oslo

Hensikten med planen er å omregulere fra byggeområde for industri og beplantningsbelte til byggeområde for bolig, forretning, kontor, lager, industri og beplantningsbelte. Se vedlagte annonse.

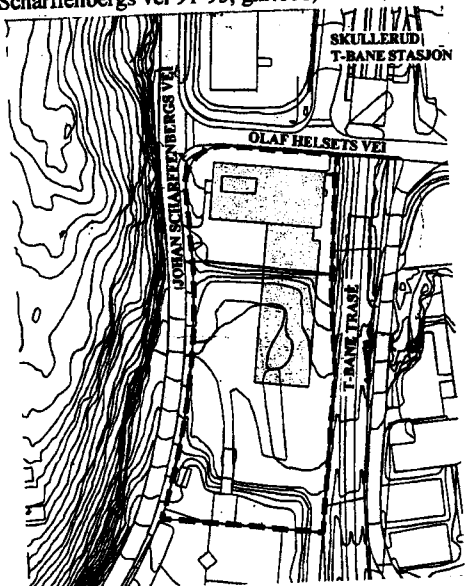
Vi ber om at eventuelle kommentarer er oss i hende innen 3 uker etter at varselet er mottatt. Kommentarene vil bli vedlagt søknaden.

Med vennlig hilsen
Eriksen & Marlow A/S
Arkitekter MNAL

Per Strøm

VARSEL OM IGANGSETTING AV PLANARBEID

I henhold til Plan og bygningslovens §27-1 varsler vi om igangsetting av planarbeid for eiendommen Johan Scharffenbergs vei 91-93, gnr.168, bnr 71,72. Oslo.



Hensikten med planen er å omregulere fra byggeområde for industri og beplantningsbelte til byggeområde for bolig, forretning, kontor, lager, industri og beplantningsbelte. Spørsmål eller kommentarer til det igangsatte planarbeidet kan rettes til:



ERIKSEN & MARLOW A/S
ARKITEKTER MNAL

RÅDMUSGT. 30A · PB. 920 SENTRUM · 0104 OSLO · FAX 22 41 15 44 · TLF 22 47 92 77



Oslo kommune
Bydel Østensjø
Bydelsadministrasjonen

119/08

Eriksen & Marlov as Arkitekter
Postboks 920 Sentrum
0104 OSLO

Dato: 07.05.2008

Deres ref:

Vår ref (saksnr):
200700226-5

Saksbeh:
Eigil Lunden, 22 23 85 71

Arkivkode:
512

VARSLING I FORBINDELSE MED IGANGSETTING AV PLANARBEID

Det vises til varslingsbrev ifb. med igangsettelse av planarbeid på eiendommen Johan Scharffenbergs vei 91-93, mottatt 14.04.2008.

Da det ikke avholdes bydelsutvalgsmøte før 16.06.2008 gis kommentarene til planarbeidet administrativt. Eventuelle endringer av disse ettersendes etter politisk behandling.

Bydel Østensjø bemerker at deler av planområdet langs T-banen og Johan Scharffenbergs vei er støyutsatt og ligger i rød sone i.h.t Miljødepartementets retningslinje T-1442. Områder som ligger i rød sone er ikke egnet til støyfølsomme bruksformål (bolig).

Resten av planområdet ligger i gul sone, hvilket krever en støyfaglig utredning for støyfølsomme bruksformål. Det vektlegges at alle boenheter får en stille side, og tilgang til egnet uteareal med tilfredsstillende støyformål.

Ifb. lokaler med fasade ut mot T-banen må innendørs lydnivå tilfredsstille NS 8175 klasse C dersom de er av en type der teknisk forskrift setter grenser for (f.eks. kontorer og møterom).

Bydel Østensjø viser for øvrig til vedlagte bemerkninger gitt til planinitiativet ifb. med innspill til område- og prosessavklaring, datert 19.03.2008.

Med hilsen

Tove Stien
bydelsdirektør

Kari Bjørneboe
bydelsoverlege



Bydel Østensjø
Bydelsadministrasjonen

Postadresse:
Postboks 157, Manglerud
Ryensvingen 1
0612 Oslo

Telefon: 02 180
Telefax: 23 43 85 01

Bankgiro: 60040612087
Org. nr.: 974778807



Oslo kommune
Friluftsetaten

Bydelene
Hageselskapet Oslo
Kontaktutvalget for Velforeninger i Oslo

120/08

OSLO KOMMUNE	
BYDEL ØSTENSJØ	
20 MAI 2008	
200800377-1	UG
AVD. IT	AK 562.4
SAKSBEH.:	

Dato: 16.05.2008

Deres ref: Vår ref (saksnr): Saksbeh: Arkivkode:

08/00802-2 Tore Næss, 23 42 68 80 562.4

Oppgis ved alle henvendelser

PREMIERING AV HAGER OG GRØNTANLEGG 2008 - PÅMELDING

Oslo kommune Komitéen for premiering av hager og grøntanlegg innbyr til deltakelse i årets konkurranse.

Komitéen oppfordrer til å foreslå anlegg av ulike slag. Den søker etter mennesker som gjennom sin virksomhet med "det grønne" bidrar til større trivsel og bedre helse. Det kan være bedrifter, institusjoner, organisasjoner, boligsammenslutninger, hageeiere eller andre som på en eller annen måte påvirker omgivelsene ute.

Komitéen ber om tips om tiltak, aktiviteter og innsatser som har medvirket til vakre og sosialt stimulerende omgivelser. Den søker etter anlegg og hager folk oppfatter som inspirerende og meningsfylte. Målet er å skape en menneskevennlig by.

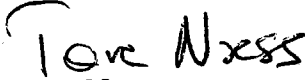
Det er ønskelig at forslagene følges av en kort presentasjon. Komitéen ønsker å trekke fram anlegg for barn og voksne, og personer som gode eksempler for andre. Utvelgelsene vil skje i løpet av sommeren, med tildeling av påskjønnelser i september/oktober.

Forslag sendes innen 31.07.2008 til:
Oslo kommune Komitéen for premiering av hager og grøntanlegg
Friluftsetaten, Postboks 1443 Vik, 0115 Oslo

Vi viser ellers til etatens nettsider - <http://www.friluftsetaten.oslo.kommune.no/>

Med hilsen


Morten Egil Haugen
fung. direktør


Tore Næss
Friluftsetatens representant i komitéen

Likelydende brev er sendt til:

Bydelene, Hageselskapet Oslo, Kontaktutvalget for Velforeninger i Oslo



Friluftsetaten
Park- og friområdeavdelingen

Postadresse:
Postboks 1443 Vik
0115 Oslo

Besøksadresse:
Sommerrogata 1, inngang Inkognitogata
Friluftsetaten@fri.oslo.kommune.no

Telefon: 02180
Telefaks: 23 42 70 01
Bankironr.: 6097 05 04543
Org.nr.: 971 185 600

121/08



Oslo kommune
Byrådsavdeling for velferd og sosiale tjenester

Funksjonshemmedes Fellesorganisasjon, avdeling Oslo (FFO),
 Norsk handikapforbund, region Oslo
 Norges blindeforbund avd Oslo
 Rådet for funksjonshemmede, Oslo Helse- og velferdsetaten
 Oslo Fylkeslag av NFU
 Oslo og Akershus fylkeslag av LUPE
 Bydel 1 -15
 Helse- og velferdsetaten

OSLO KOMMUNE	
BYDEL ØSTENSJØ	
30 APR 2008	
20080322-8	UG
AVD. SAKSBEH.:	AK 343

Dato: 30.04.2008

Deres ref:

Vår ref (saksnr):

Saksbeh:

Arkivkode:

200801938-1

Truus Greuter Bøe, 23 46 11 56

343

NY HANDLINGSPLAN FOR MENNESKER MED FUNKSJONSHEMNINGER
INNSPILL FRA ORGANISASJONER OG VIRKSOMHETER

Bystyret behandlet i møte den 23.04.2008 sak 139 Evaluering og videreføring av Oslo kommunes handlingsplan for mennesker med funksjonshemninger. Byrådsavdeling for velferd og sosiale tjenester skal koordinere arbeidet med ny handlingsplan for mennesker med funksjonshemninger.

Som det fremgår av vedtaket i denne saken ber bystyret, byrådet i løpet av 2008 legge frem et revidert og videreført utkast til handlingsplan for mennesker med funksjonshemninger. Handlingsplan for mennesker med funksjonshemninger skal revideres annet hvert år. Til arbeidet med den nye planen skal berørte organisasjoner og virksomheter delta.

I høringen som Helse- og sosialkomiteen arrangerte onsdag 13. februar 2008 i forbindelse med evaluering og videreføring av Oslo kommunes handlingsplan for mennesker med funksjonshemninger, kom det frem at grunnlaget for den nye handlingsplanen kan bygge på:

- Rehabilitering og habilitering
- Arbeid
- Bolig
- Individuell plan
- Transport

Ny handlingsplan for mennesker med funksjonshemninger vil være et overordnet strategidokument, som vil gi en ramme for ulike typer arbeid rettet mot bedring av forhold knyttet til funksjonshemmede. I arbeidet med ny handlingsplan vil innsatsområdene først og fremst være knyttet opp til disse områdene, men planen kan også ta for seg andre innsatsområder som organisasjoner, virksomheter og råd er opptatt av.

Byrådsavdeling for velferd og sosiale tjenester ber om konkrete innspill til handlingsplanen for å sikre at de innsatsområder og tiltak som foreslås sammenfaller med utfordringer knyttet til nevnte innsatsområder.

Byrådsavdeling for velferd og
 sosiale tjenester

Postadresse:

Rådhuset, 0037 Oslo

E-post: postmottak@byr.oslo.kommune.no

Vi ber bydelen også om å innhente uttalelser fra bydelens råd for funksjonshemmede.
Byrådsavdelingen imøteser bydeles og bydelens råd for funksjonshemmedes innspill til ny
handlingsplan innen **01.08.2008**.

Med hilsen

Björg Månum Andersson
kommunaldirektør

Åse Snåre
helse- og omsorgssjef

Godkjent og ekspedert elektronisk

122/08

Funksjonshemmedes Fellesorganisasjon i Oslo

Bydel Østensjø

Postboks ~~440~~ *157 Manglerud*

~~0619~~ Oslo

0612

Oslo, 16. april 2008

OSLO KOMMUNE FFO	
BYDEL ØSTENSJØ	
25 APR 2008	
200800096-14	UG
AVD.	AK 097.2
SAKSBEH.:	

Tidligere ref.: a) FFO Oslo 04.10.07
b) Bydel Østensjø 18.02.08/200800026-9
c) FFO Oslo 27.02.07

Vararepresentant til Råd for Funksjonshemmede i bydel Østensjø

1. Ved ref. a foreslo FFO Oslo kandidater til RfF i bydel Østensjø. FFO Oslo er orientert om at Bydelsutvalget har oppnevnt representanter og vararepresentanter til rådet og at dette er i drift i bydelen. FFO Oslo har i ref. c gitt sine merknader til oppnevningsprosessen.
2. Oversikten fra bydel Østensjø viser at det er behov for flere vararepresentanter til bydelens RfF. FFO Oslo foreslår derfor at Bydelsutvalget oppnevner følgende kandidat som vararepresentant til RfF i bydel Østensjø:

Ingunn Beck
Østensjø Terrasse 6
0686 Oslo
Oslo fylkeslag av Norges Fibromyalgiforbund
e-post: ingubeck@online.no
Tlf.: 995 08 015

FFO Oslo ber om at vararepresentanten får tilsendt dokumenter på lik linje med faste representanter slik at de kan sette seg inn i aktuelle saker i rådet.

Med vennlig hilsen
FFO Oslo

Thor Henriksen

Thor Henriksen
leder

Kopi: FFO sentralt
Ingunn Beck



Idrettsetaten

Deres ref:

Vår ref (saksnr):
200700581-9

Saksbeh:
Tommy Grotterød, 97086597

Dato: 18.05.2008

Arkivkode:
511.2

FORSLAG TIL SEKTORPLAN FOR IDRETT OG FORSLAG TIL FELLES PLANDEL FOR IDRETT OG FRILUFTSLIV - HØRING

Bydelsutvalget, BU, har tidligere, i BU-sak 171/07, gitt innspill til Kommunal plan for idrett – handlingsplan 2009-2012. BUs uttalelse i saken var sammenfallende med uttalelsen til Idrettens samarbeidsutvalg, ISU Østernsjø, men med enkelte tilføyelser, som klart framgikk av BUs vedtak i saken.

Bydelens uttalelse ble oversendt Kultur- og idrettsetaten, avdeling idrett og bad, i brev av 23.11.2007, der BUs vedtak i saken er vedlagt.
Likelydende brev ble sendt Oslo Idrettskrets.

Oslo kommune, Idrettsetaten, ber om innspill til deler av utkast til Kommunal plan for idrett og friluftsliv 2009-2012. Idrettsetaten ber særskilt om at bydelen uttaler seg om høringsutkastets forslag til prioriteringer i handlingsplanen, samt kommentarer til mål og strategier, slik de framkommer i planutkastet kapittel 7, Mål og strategier for Oslo kommunes idrettspolitik.

Friluftsetaten ber i tilsvarende høring om innspill til friluftslivsdelen av planen. Dette besvares i eget brev fra Bydel Østernsjø, og inngår ikke i denne uttalelsen.

Denne høringsuttalelsen tar, slik det bes om fra idrettsetaten, for seg

- Prioriterte forslag utenfor økonomirammen
- Mål og strategier for Oslo kommunes idrettspolitik.

Uttalelsen er basert på BU-sak 171/07 og møte med Idrettens samarbeidsutvalg, ISU Østernsjø, om høringen 07.05.2008. Uttalelsen er felles for Bydel Østernsjø og ISU Østernsjø.

Brevet blir lagt fram for BU til orientering 16.06.2008. Dersom det der kommer innspill til saken, så blir dette ettersendt.

Vi vil bemerke følgende til kapittel 8, *Prioriterte forslag utenfor økonomirammen, etter anleggskategori*, ref tabell 24:

1. Oppsett og inndeling i kategorier avviker i det som framkommer i dette høringsutkastet fra det som var inndelingen i høst da vi ble bedt om å komme med innspill til kommunedelplanen. Dette vanskeliggjør oversikt og tilbakemeldinger. Vi ber om at det ved kommende rulleringer av kommunedelplanen er en gjennomgående systematikk i



hele prosessen og at en ikke, som ved denne rulleringen, endrer måte å sortere/ dele inn anleggene på underveis i prosessen.

2. I oppsettet i tabell 24 framkommer ISU Østensjøs prioriteringer av aktuelle tiltak. Bydelsutvalgets prioritering av de samme tiltakene, som det også er en rubrikk for, er ikke kommet med. Her står det enten *ingen*, eller det er ingen tekst. Bydelens uttalelse ble oversendt Kultur- og idrettsetaten, avdeling idrett og bad, i brev av 23.11.2007, der BUs vedtak i saken er vedlagt. Likelydende brev ble sendt Oslo Idrettskrets. I brevet framkommer BUs prioriteringer og det er presisert at disse er sammenfallende med prioriteringene til ISU Østensjø, med enkelte tillegg. Tilleggene framkommer klart av BUs vedtak, som var vedlagt.
Det bes følgelig om at BUs prioriteringer tas med i tabellen og at innspillene hensyntas i Idrettsetatens samlede vurderinger ift prioriteringer av aktuelle anlegg.
3. Idrettsetatens prioriteringer avviker på flere vesentlige områder fra innspillene fra BU og ISU Østensjø, se pkt 4, 5, 7 og 12 i denne uttalelsen. Det legges ned et stort arbeid i bydelen, både i ISU og i administrasjonen/ BU i forbindelse med høringen til Kommunal plan for idrett og friluftsliv. Vi må kunne forvente at våre innspill tas på alvor, og at anlegg som er gitt høy prioritet lokalt, ivaretas med høy prioritet også i Idrettsetatens forslag.

Ordinære anlegg

4. Vi vil understreke betydningen av at Rustad IL, utvikling av Skullerud skianlegg, s.70, gis topp prioritet. **Dette er 1. prioritet i 2009 både hos ISU Østensjø og hos BU.**

I og med at Holmenkollen neste år stenger, vil Oslo Skikrets flytte mye av trening og konkurransene i Oslo Skikrets til Skullerud Idrettsanlegg, så egentlig burde anlegget vært prioritert som strakstiltak allerede i 2008.

I vinterukene er det 1600 barn på Skiforeningens Skiskole, 300 barn på Rustad IL's skiskole og ca 1000 barn, ungdom og voksne fra Rustad IL og andre klubber på kveldstreninger. I tillegg er det ca. 2500 barn og voksne her hver lørdag og søndag. Så på "gode" uker er det nær 8000 små og store skiløpere på Skullerud Idrettsanlegg!

Rustad IL har med egne midler prioritert oppgradering av anlegget over flere år, og pr. i dag er det lite som gjenstår på Skullerud Idrettsanlegg for å få et flott trenings- og konkurranseanlegg, men det må ferdigstilles.

Skullerud Idrettsanlegg er det langrennsanlegget i Oslo det har vært jobbet lengst med. Det anses som en forbigåelse at anlegget heller ikke i denne planen gis sikker plass innenfor handlingsplanen, men er satt som 5. prioritet på listen over anlegg som ikke er sikret finansiering.

5. Manglerud idrettspark, gress, s. 64, er av ISU/BU prioritert i 2011, men er av idrettsetaten framskyndet til 2009. Dette er positivt, men vi forutsetter at denne typen framprioriteringer ikke går på bekostning av anlegg som er høyere prioritert i ISU/ BU, som for eksempel Rustad IL og skianlegget på Skullerud.

Rehabilitering

6. Sykkelanlegg *Rustad*, s. 69, bes rettet til Sykkelanlegg Skullerud idrettsanlegg.
7. BOS 018/04, s.67, Haraløkka, klubbhus, står oppført i periode 2001. Anlegget har prioritet 1 i 2010 både av ISU og BU. Dette bes korrigert.
8. BOS-059, Trasop idrettspark, grusbane, prioritet 1 i 2011 både av ISU og BU, ser ut til å være falt ut av de nye listene fra idrettsetaten.
9. Flott at gressbanen på Trasop er oppført på liste over fullfinansierte anlegg, og at klubbhuset står på prioritert liste i 2011.
10. BOS-115, Trasop, matchbane. ISU/ BU ga innspill med ønske om kunstgress i stedet for gress, men vi er uansett fornøye med at det gjøres noe med banen.
11. Klubbhus Manglerud Star er av Idrettsetaten satt som fullfinansiert anlegg. ISU og BU satte dette anlegget som uprioritert. Rehabilitering av klubbhus på Haraløkka er av bydelen satt som 1. prioritet i 2010 og på Abildsø som 1. prioritet i 2011. Idrettsetatens prioritering bes omgjort slik at klubbhusene på Haraløkka og Abildsø kommer foran klubbhus Manglerud Star. Dette fordi Manglerud har en rekke velholdte anlegg, mens Haraløkka og Abildsø virkelig har behov for rehabilitering. Innbyggerne i denne delen av bydelen fortjener også anlegg av god kvalitet.

Vi vil bemerke følgende til kapittel 7. *Mål og strategier for Oslo kommunes idrettspolitik*:

- ISU og bydelens administrasjon støtter de foreslåtte målene og strategiene. Målene støtter opp om bredde og variasjon i idretten. Det kan dog bemerkes at det tidvis kan synes som om enkelte områder innen idretten har en lettere vei til ressursene enn andre, ref. våre merknader til kapittel 8.
- Videre vil vi bemerke at vi ser med glede hvordan flere av bydelens idrettslag i dag strekker seg for å nå nye målgrupper, som uorganisert ungdom og mennesker fra andre kulturer. Vi gjerne ser at dette innarbeides som en egen strategi- og målformulering i planen.

Med hilsen

Tove Stien
bydelsdirektør

Tommy Grotterød
avdelingssjef

Kopi til: Oslo idrettskrets v Tom Anderson,
Ekebergveien 101
1178 Oslo



Saksframlegg

Arkivsak: 200700581

Arkivkode: 511.2

Saksbeh: Tommy Grotterød

Saksgang
Bydelsutvalget

Møtedato
12.11.2007

KOMMUNEDELPLAN FOR IDRETT - HANDLINGSPLAN 2009-2012

Bakgrunn:

Kultur- og kirkedepartementet har pålagt alle kommuner å utarbeide en lokal plans om grunnlag for søknad om spillemidler til anlegg og områder for idrett og friluftsliv. Gjeldende kommunedelplan for idrett skal revideres, og kultur og idrettsetaten skal i samarbeid med friluftsetaten utarbeide en felles kommunal plan for idrett og friluftsliv for perioden 2009 – 2020. I den forbindelse er lag, organisasjoner, klubber og bydeler invitert til å komme med innspill til tiltak. Dette gjelder idrettsanlegg, nærmiljøanlegg og sikring av arealer til idrett og fysisk aktivitet. Frist for innspill var satt til 01.09.2007.

Kommunedelplan for idrett og friluftsliv består av en felles innledende del, samt to separate deler for henholdsvis idrett og friluftsliv. Det skal utarbeides handlingsprogram med prioriterte prosjekter for de nærmeste 4 år. Handlingsprogrammet rulleres hvert år.

Kultur- og idrettsetaten samarbeider med Oslo idrettskrets om registrering av innkomne forslag. Forslag mottatt av Oslo idrettskrets eller kultur- og idrettsetaten skal videresendes idrettens samarbeidsutvalg, ISU, i aktuell bydel. Frist for innmelding av forslag var satt til 01.09.2007. I brev av 11.07.2007 framgår det at innspillene skal være oversendt bydel innen 07.09.2007.

Idrettens samarbeidsutvalg, ISU, og Bydelsutvalget, BU, skal prioritere og behandle innkomne forslag for sin bydel. Vedtak med prioriteringer av aktuelle tiltak skal sendes Kultur og idrettsetaten, med kopi til Oslo idrettskrets, innen 01.12.2007. Det er forutsatt at ISU og BU samarbeider om prioriteringen av innkomne forslag.

Saksframstilling:

Innkomne forslag var planlagt behandlet i møte i ISU Østensjø 19.09.2007. Til det møtet hadde bydelen ikke fått oversendt innspill verken fra OIK eller fra Kultur- og idrettsetaten. Følgelig ble det berammet nytt møte for behandling av saken, 10.10.2007. Innspill oversendt fra Oslo idrettskrets er behandlet som forutsatt i ISU Østensjø 10.10.2007. Oversendte forslag fra Kultur- og idrettsetaten var ikke bydelen i hende før 12.10.2007, og er følgelig ikke behandlet i ISU Østensjø, men legges ved saken som uprioriterte tiltak.

Idrettens samarbeidsutvalg og bydelen er bedt om å ta stilling til om

- tidligere prioriteringene fortsatt er gjeldende
- det er prosjekter som anses som uaktuelle og dermed kan tas ut av listene
- nye prosjekter skal prioriteres i kommunedelplanen.

Idrettens samarbeidsutvalg har etablert en arbeidsgruppe som har hatt tre møter om saken, før den ble behandlet i stormøte i ISU Østensjø 10.10.2007.

Med utgangspunkt i fjorårets prioriteringer til kommunedelplanen, og innsendte forslag, har ISU Østensjø laget et revidert forslag til prioriteringer, samt satt opp hvilke av prosjektene som kan utgå grunnet at de er ferdigstilt, ivaretas i annen sammenheng, eller av andre grunner er uaktuelle. ISU er bedt om å prioritere to innspill/ prosjekter til hvert av årene i handlingsplanperioden, 2009-2012, innen hver av de tre kategoriene *ordinære anlegg, rehabilitering, nærmiljøtiltak*.

Arbeidsgruppa har etter gjennomgang av status for prioritert handlingsplan fra 2006 kommet fram til at følgende prosjekter utgår:

Ordinære anlegg

Nytt, Bøler IF, 3 stk 7'erbaner, Haraløkka – har fått midler, kan utkvitteres
 BOS-122, klubbrom, Manglerud fotballhall – utkvitteres
 BOS-111, kunstgressbane (7'erbane), Manglerud idrettspark - utgår

Rehabilitering

BOS-116, ballbaner med mer, Haraløkka idrettspark – utgår/ frafalles
 BOS-105, asfalt/ gjerder, Haraløkka idrettspark - utgår

Nærmiljøanlegg

Nytt, tennisbane – legging av nytt dekke, Haraløkka – utgår
 BOS-112, ballbinge, Manglerud idrettspark - utgår

Tiltak som erstattes ved/ inngår i nye søknader

Ordinære anlegg

BOS-118, nye lysmaster, Manglerud gressbane – utgår, erstattes av nye søknader fra Manglerud Star

Nærmiljøanlegg

BOS-047, kunstisbane, minirink, Manglerud idrettspark - utgår, ny søknad fra Manglerud Star

Arbeidsgruppa har etter gjennomgang av innspillene og av status på tidligere innsendte forslag, kommet fram til følgende prioritering:

Ordinære anlegg

1	2009	Rustad IL, skianlegg, inkl utbedring av skiløype, m lysstolper, snøkanon. Skullerud	Ny/vf
2	2009	Allianseidr.laget Manglerud Star. Kunstgressbane med undervarme/ lysanlegg	Ny
1	2010	BOS-114, Flerbrukshall v Høyenhallen	Vf
2	2010	Allianseidr.laget Manglerud Star. Tribuneanlegg m lysløype	Ny
2b	2010	Allianseidr.laget Manglerud Star. Løpebaner og lengdegrop	Ny
1	2011	Allianseidr.laget Manglerud Star. 7'er gressbane m undervarme/ lysanlegg etc.	Ny/vf
2	2011	Allianseidr.laget Manglerud Star. Kulingområde	Ny

1	2012	Allianseidr.laget Manglerud Star. Høydehoppanlegg	Ny
2	2012	Allianseidr.laget Manglerud Star. Sandvolleyballbane m tribuneanlegg	Ny
Uprioritert		Allianseidr.laget Manglerud Star. Minirink m is/ omlegging av gangvei	Vf/ny

Rehabilitering

1	2009	BOS-012, lysanlegg, Rustad kunstgressbane	Vf
2	2009	Sykkelanlegg, Skullerud	Vf
1	2010	BOS-018, klubbhus, Haraløkka idrettspark	Vf
1b	2010	BOS-104, garderober, Haraløkka idrettspark	Vf
2	2010	Nytt, tennisbane – maling av dekke, Haraløkka	Vf
1	2011	BOS-059, Trasop grusbane, Trasop idrettspark	Vf
2	2011	BOS-113, garderober, Abildsø idrettsanlegg	Vf
2b	2011	Abildsø IL. Klubbhus/ BOS-117, gressbane og klubbhus, Abildsø idrettsanlegg	Ny/ vf
1	2012	BOS-115, gressbane, Trasop idrettspark	Vf
2	2012	BOS-120, garderober, Bøler bad	Vf
Uprioritert		BOS-110, kunstgressbane m lysanlegg, Manglerud idrettspark	Vf
Uprioritert		Allianseidr.laget Manglerud Star. Klubbhus, rehab.	Ny
Uprioritert		Allianseidr.laget Manglerud Star. Lysløype	

Nærmiljøanlegg

1	2009	BOS-123, streetbasket, Haraløkka	Vf
2	2009	Bod/ lagerplass, Skullerud	Vf
1	2010	Allianseidr.laget Manglerud Star. Binge	Ny
Uprioritert		Oppsal IF orientering - Kart	

Arbeidsgruppen ber ISU gi sin tilslutning til følgende merknader:

- Rustad ILs skianlegg har vært prioritert høyt i flere år, men falt ut i 2006. Dette MÅ på plass igjen og vi ber om at prosjektet blir gitt 1. prioritet, slik ISU har innstilt på. Dette anlegget har 8-10 000 brukere i sesongen!
- Det ses som lite hensiktsmessig å spre tiltakene i regi av Allianseidrettslaget Manglerud Star over 4 år. Mye av dette kan med fordel betraktes som ett prosjekt.

Idrettens samarbeidsutvalg har i møte 10.10.2007 gitt sin tilslutning til arbeidsgruppas innstilling vedrørende prioriteringer i kommunedelplan for idrett, handlingsplan 2009-2012.

Forslag innkommet etter frist/ etter at ISU Østensjø har behandlet saken møte 10.10.2007

Bydelen har pr faks datert 12.10.2007, samt i brev datert 19.10 (mottatt 29.10.) fått oversendt innspill via Kultur- og idrettsetaten til tiltak i handlingsplanen. To av innspillene er datert før 01.09.2007 som var frist for innsending av innspill. Tre av innspillene er datert 10.09.2007, altså etter fristen for innsending av innspill. Ingen av innspillene er behandlet av ISU Østensjø og inngår følgelig ikke i vedtaket fra samarbeidsutvalget. Dette er bestemt i samråd med leder av ISU Østensjø.

De to innspillene som er datert før fristens utløp, 01.09.2007, er lagt inn i forslag til vedtak i bydelsutvalgets sak.

Innspillene gjelder følgende tiltak

Søknad datert 10.09.2007. Innkommet etter frist og oversendt bydel etter møte i ISU	Rehabilitering av idrettsanlegg Bøler skole
---	---

Søknad datert 10.09.2007. Innkommet etter frist og oversendt bydel etter møte i ISU	Ballbinge Oppsal/ Vetland skole
Søknad datert 10.09.2007. Innkommet etter frist og oversendt bydel etter møte i ISU	Rehabilitering av grusbane, ev med kunstgress
Søknad datert 21.05.2007. Oversendt bydel etter møte i ISU.	Kunstgress på Trasop matchbane
Søknad datert 29.8.2007. Oversendt bydel etter møte i ISU	Ballbinge, bordtennisbord og cricketvegg Manglerud VG skole

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Bydelsutvalget slutter seg til prioriteringene fra Idrettens samarbeidsutvalg Østensjø, slik de framkommer i oppstillingen under:

FØLGENDE PROSJEKTER UTGÅR:

Ordinære anlegg

Nytt, Bøler IF, 3 stk 7'erbaner, Haraløkka – har fått midler, kan utkvitteres
 BOS-122, klubbrom, Manglerud fotballhall – utkvitteres
 BOS-111, kunstgressbane (7'erbane), Manglerud idrettspark - utgår

Rehabilitering

BOS-116, ballbaner med mer, Haraløkka idrettspark – utgår/ frafalles
 BOS-105, asfalt/ gjerder, Haraløkka idrettspark - utgår

Nærmiljøanlegg

Nytt, tennisbane – legging av nytt dekke, Haraløkka – utgår
 BOS-112, ballbinge, Manglerud idrettspark - utgår

Tiltak som erstattes ved/ inngår i nye søknader

Ordinære anlegg

BOS-118, nye lysmaster, Manglerud gressbane – utgår, erstattes av nye søknader fra Manglerud Star

Nærmiljøanlegg

BOS-047, kunstisbane, minirink, Manglerud idrettspark - utgår, ny søknad fra Manglerud Star

ETTER GJENNOMGANG AV INNSPILLENE OG AV STATUS PÅ TIDLIGERE INNSENDETE FORSLAG, FRAMKOMMER FØLGENDE PRIORITERING:

Ordinære anlegg

1	2009	Rustad IL, skianlegg, inkl utbedring av skiløype, m lysstolper, snøkanon. Skullerud	Ny/vf
2	2009	Allianseidr.laget Manglerud Star. Kunstgressbane med undervarme/ lysanlegg	Ny
1	2010	BOS-114, Flerbrukshall v Høyenhallen	Vf
2	2010	Allianseidr.laget Manglerud Star. Tribuneanlegg m lysløype	Ny
2b	2010	Allianseidr.laget Manglerud Star. Løpebaner og lengdegrop	Ny
1	2011	Allianseidr.laget Manglerud Star. 7'er gressbane m undervarme/ lysanlegg etc.	Ny/vf
2	2011	Allianseidr.laget Manglerud Star. Kulingområde	Ny
1	2012	Allianseidr.laget Manglerud Star. Høydehoppanlegg	Ny

2	2012	Allianseidr.laget Manglerud Star. Sandvolleyballbane m tribuneanlegg	Ny
Uprioritert		Allianseidr.laget Manglerud Star. Minirink m is/ omlegging av gangvei	Vf/ny

Rehabilitering

1	2009	BOS-012, lysanlegg, Rustad kunstgressbane	Vf
2	2009	Sykkelanlegg, Skullerud	Vf
1	2010	BOS-018, klubbhus, Haraløkka idrettspark	Vf
1b	2010	BOS-104, garderober, Haraløkka idrettspark	Vf
2	2010	Nytt, tennisbane – maling av dekke, Haraløkka	Vf
1	2011	BOS-059, Trasop grusbane, Trasop idrettspark	Vf
2	2011	BOS-113, garderober, Abildsø idrettsanlegg	Vf
2b	2011	Abildsø IL. Klubbhus/ BOS-117, gressbane og klubbhus, Abildsø idrettsanlegg	Ny/ vf
1	2012	BOS-115, gressbane, Trasop idrettspark	Vf
2	2012	BOS-120, garderober, Bøler bad	Vf
Uprioritert		BOS-110, kunstgressbane m lysanlegg, Manglerud idrettspark	Vf
Uprioritert		Allianseidr.laget Manglerud Star. Klubbhus, rehab.	Ny
Uprioritert		Allianseidr.laget Manglerud Star. Lysløype	

Nærmiljøanlegg

1	2009	BOS-123, streetbasket, Haraløkka	Vf
2	2009	Bod/ lagerplass, Skullerud	Vf
1	2010	Allianseidr.laget Manglerud Star. Binge	Ny
Uprioritert		Oppsal IF orientering - Kart	

ISU har følgende merknader:

- Rustad ILs skianlegg har vært prioritert høyt i flere år, men falt ut i 2006. Dette MÅ på plass igjen og vi ber om at prosjektet blir gitt 1. prioritet, slik ISU har innstilt på. Dette anlegget har 8-10 000 brukere i sesongen!
- Det ses som lite hensiktsmessig å spre tiltakene i regi av Allianseidrettslaget Manglerud Star over 4 år. Mye av dette kan med fordel betraktes som ett prosjekt.

2. Bydelsutvalget vil i tillegg innstille til at følgende tiltak prioriteres:

Søknad datert 21.05.2007. Oversendt bydel etter møte i ISU.	Kunstgress på Trasop matchbane	Rehabilitering - Uprioritet
Søknad datert 29.8.2007. Oversendt bydel etter møte i ISU	Ballbinge, bordtennisbord og cricketvegg Manglerud VG skole	Nærmiljøanlegg – prioritet 2 i 2010

Tove Stien/ s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød/ s
avdelingssjef



Vedtak

Arkivsak: 200700581
Arkivkode: 511.2
Saksbeh: Tommy Grotterød

Saksgang
Bydelsutvalget

Møtedato 12.11.07
Sak nr. 171/07

KOMMUNEDELPLAN FOR IDRETT - HANDLINGSPLAN 2009-2012

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Bydelsutvalget slutter seg til prioriteringene fra Idrettens samarbeidsutvalg Østernsjø, slik de framkommer i oppstillingen under:

FØLGENDE PROSJEKTER UTGÅR:

Ordinære anlegg

Nytt, Bøler IF, 3 stk 7'erbaner, Haraløkka – har fått midler, kan utkvitteres
BOS-122, klubbrom, Manglerud fotballhall – utkvitteres
BOS-111, kunstgressbane (7'erbane), Manglerud idrettspark - utgår

Rehabilitering

BOS-116, ballbaner med mer, Haraløkka idrettspark – utgår/ frafalles
BOS-105, asfalt/ gjerder, Haraløkka idrettspark - utgår

Nærmiljøanlegg

Nytt, tennisbane – legging av nytt dekke, Haraløkka – utgår
BOS-112, ballbinge, Manglerud idrettspark - utgår

Tiltak som erstattes ved/ inngår i nye søknader

Ordinære anlegg

BOS-118, nye lysmaster, Manglerud gressbane – utgår, erstattes av nye søknader fra Manglerud Star

Nærmiljøanlegg

BOS-047, kunstisbane, minirink, Manglerud idrettspark - utgår, ny søknad fra Manglerud Star

ETTER GJENNOMGANG AV INNSPILLENE OG AV STATUS PÅ TIDLIGERE
INNSENDTE FORSLAG, FRAMKOMMER FØLGENDE PRIORITERING:

Ordinære anlegg

1	2009	Rustad IL, skianlegg, inkl utbedring av skiløype, m lysstolper, snøkanon. Skullerud	Ny/vf
2	2009	Allianseidr.laget Manglerud Star. Kunstgressbane med undervarme/	Ny

		lysanlegg	
1	2010	BOS-114, Flerbrukshall v Høyenhallen	Vf
2	2010	Allianseidr.laget Manglerud Star. Tribuneanlegg m lysløype	Ny
2b	2010	Allianseidr.laget Manglerud Star. Løpebaner og lengdegrop	Ny
1	2011	Allianseidr.laget Manglerud Star. 7'er gressbane m undervarme/lysanlegg etc.	Ny/vf
2	2011	Allianseidr.laget Manglerud Star. Kuleringsområde	Ny
1	2012	Allianseidr.laget Manglerud Star. Høydehoppanlegg	Ny
2	2012	Allianseidr.laget Manglerud Star. Sandvolleyballbane m tribuneanlegg	Ny
Uprioritert		Allianseidr.laget Manglerud Star. Minirink m is/ omlegging av gangvei	Vf/ny

Rehabilitering

1	2009	BOS-012, lysanlegg, Rustad kunstgressbane	Vf
2	2009	Sykkelanlegg, Skullerud	Vf
1	2010	BOS-018, klubbhus, Haraløkka idrettspark	Vf
1b	2010	BOS-104, garderober, Haraløkka idrettspark	Vf
2	2010	Nytt, tennisbane – maling av dekke, Haraløkka	Vf
1	2011	BOS-059, Trasop grusbane, Trasop idrettspark	Vf
2	2011	BOS-113, garderober, Abildsø idrettsanlegg	Vf
2b	2011	Abildsø IL. Klubbhus/ BOS-117, gressbane og <u>klubbhus</u> , Abildsø idrettsanlegg	Ny/vf
1	2012	BOS-115, gressbane, Trasop idrettspark	Vf
2	2012	BOS-120, garderober, Bøler bad	Vf
Uprioritert		BOS-110, kunstgressbane m lysanlegg, Manglerud idrettspark	Vf
Uprioritert		Allianseidr.laget Manglerud Star. Klubbhus, rehab.	Ny
Uprioritert		Allianseidr.laget Manglerud Star. Lysløype	

Nærmiljøanlegg

1	2009	BOS-123, streetbasket, Haraløkka	Vf
2	2009	Bod/ lagerplass, Skullerud	Vf
1	2010	Allianseidr.laget Manglerud Star. Binge	Ny
Uprioritert		Oppsal IF orientering - Kart	

ISU har følgende merknader:

- Rustad ILs skianlegg har vært prioritert høyt i flere år, men falt ut i 2006. Dette MÅ på plass igjen og vi ber om at prosjektet blir gitt 1. prioritet, slik ISU har innstilt på. Dette anlegget har 8-10 000 brukere i sesongen!
- Det ses som lite hensiktsmessig å spre tiltakene i regi av Allianseidrettslaget Manglerud Star over 4 år. Mye av dette kan med fordel betraktes som ett prosjekt.

2. Bydelsutvalget vil i tillegg innstille til at følgende tiltak prioriteres:

Søknad datert 21.05.2007. Oversendt bydel etter møte i ISU.	Kunstgress på Trasop matchbane	Rehabilitering - Uprioritet
Søknad datert 29.8.2007. Oversendt bydel etter møte i ISU	Ballbinge, bordtennisbord og cricketvegg Manglerud VG skole	Nærmiljøanlegg – prioritet 2 i 2010

Bydelsutvalget har behandlet saken i møte 12.11.07 og har fattet følgende vedtak

Gunnar Pedersen (A) meldte seg inhabil og fratrådte under behandling av saken. Vararepresentant Liv Skaanes (H) tok hans plass under behandlingen av saken.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

3. Bydelsutvalget slutter seg til prioriteringene fra Idrettens samarbeidsutvalg Østensjø, slik de framkommer i oppstillingen under:

FØLGENDE PROSJEKTER UTGÅR:

Ordinære anlegg

Nytt, Bøler IF, 3 stk 7'erbaner, Haraløkka – har fått midler, kan utkvitteres
BOS-122, klubbrom, Manglerud fotballhall – utkvitteres
BOS-111, kunstgressbane (7'erbane), Manglerud idrettspark - utgår

Rehabilitering

BOS-116, ballbaner med mer, Haraløkka idrettspark – utgår/ frafalles
BOS-105, asfalt/ gjerder, Haraløkka idrettspark - utgår

Nærmiljøanlegg

Nytt, tennisbane – legging av nytt dekke, Haraløkka – utgår
BOS-112, ballbinge, Manglerud idrettspark - utgår

Tiltak som erstattes ved/ inngår i nye søknader

Ordinære anlegg

BOS-118, nye lysmaster, Manglerud gressbane – utgår, erstattes av nye søknader fra Manglerud Star

Nærmiljøanlegg

BOS-047, kunstisbane, minirink, Manglerud idrettspark - utgår, ny søknad fra Manglerud Star

ETTER GJENNOMGANG AV INNSPILLENE OG AV STATUS PÅ TIDLIGERE INNSENDETE FORSLAG, FRAMKOMMER FØLGENDE PRIORITERING:

Ordinære anlegg

1	2009	Rustad IL, skianlegg, inkl utbedring av skiløype, m lysstolper, snøkanon. Skullerud	Ny/vf
2	2009	Allianseidr.laget Manglerud Star. Kunstgressbane med undervarme/ lysanlegg	Ny
1	2010	BOS-114, Flerbrukshall v Høyenhallen	Vf
2	2010	Allianseidr.laget Manglerud Star. Tribuneanlegg m lysløype	Ny
2b	2010	Allianseidr.laget Manglerud Star. Løpebaner og lengdegrop	Ny
1	2011	Allianseidr.laget Manglerud Star. 7'er gressbane m undervarme/ lysanlegg etc.	Ny/vf
2	2011	Allianseidr.laget Manglerud Star. Kuleringsområde	Ny
1	2012	Allianseidr.laget Manglerud Star. Høydehoppanlegg	Ny
2	2012	Allianseidr.laget Manglerud Star. Sandvolleyballbane m tribuneanlegg	Ny
Uprioritert		Allianseidr.laget Manglerud Star. Minirink m is/ omlegging av gangvei	Vf/ny

Rehabilitering

1	2009	BOS-012, lysanlegg, Rustad kunstgressbane	Vf
2	2009	Sykkelanlegg, Skullerud	Vf
1	2010	BOS-018, klubbhus, Haraløkka idrettspark	Vf
1b	2010	BOS-104, garderober, Haraløkka idrettspark	Vf
2	2010	Nytt, tennisbane – maling av dekke, Haraløkka	Vf
1	2011	BOS-059, Trasop grusbane, Trasop idrettspark	Vf
2	2011	BOS-113, garderober, Abildsø idrettsanlegg	Vf
2b	2011	Abildsø IL. Klubbhus/ BOS-117, gressbane og <u>klubbhus</u> , Abildsø idrettsanlegg	Ny/ vf
1	2012	BOS-115, gressbane, Trasop idrettspark	Vf
2	2012	BOS-120, garderober, Bøler bad	Vf
Uprioritert		BOS-110, kunstgressbane m lysanlegg, Manglerud idrettspark	Vf
Uprioritert		Allianseidr.laget Manglerud Star. Klubbhus, rehab.	Ny
Uprioritert		Allianseidr.laget Manglerud Star. Lysløype	

Nærmiljøanlegg

1	2009	BOS-123, streetbasket, Haraløkka	Vf
2	2009	Bod/ lagerplass, Skullerud	Vf
1	2010	Allianseidr.laget Manglerud Star. Binge	Ny
Uprioritert		Oppsal IF orientering - Kart	

ISU har følgende merknader:

- Rustad ILs skianlegg har vært prioritert høyt i flere år, men falt ut i 2006. Dette MÅ på plass igjen og vi ber om at prosjektet blir gitt 1. prioritet, slik ISU har innstilt på. Dette anlegget har 8-10 000 brukere i sesongen!
- Det ses som lite hensiktsmessig å spre tiltakene i regi av Allianseidrettslaget Manglerud Star over 4 år. Mye av dette kan med fordel betraktes som ett prosjekt.

4. Bydelsutvalget vil i tillegg innstille til at følgende tiltak prioriteres:

Søknad datert 21.05.2007. Oversendt bydel etter møte i ISU.	Kunstgress på Trasop matchbane	Rehabilitering - Uprioritet
Søknad datert 29.8.2007. Oversendt bydel etter møte i ISU	Ballbinge, bordtennisbord og cricketvegg Manglerud VG skole	Nærmiljøanlegg – prioritet 2 i 2010

H v/Astrid Arnslett hadde følgende forslag til vedtak, pkt. 1:

Pkt. BOS-115, gressbane, Trasop idrettspark erstattes med pkt. 2 Kunstgress på Trasop matchbane.

SV /Per Nygaard hadde følgende tilleggsforslag til vedtak:

Bydelsutvalget forutsetter at tiltakene i planen vurderes grundig ut fra miljøhensyn før planen vedtas og tiltakene påbegynnes.

Votering

Bydelsdirektørens forslag til vedtak, pkt. 1 ble satt opp mot forslag til vedtak fra H.

Forslag til vedtak fra H ble enstemmig vedtatt.

Videre ble det votert over bydelsdirektørens forslag til vedtak, pkt. 2 med de endringer som fremkom i forslag til vedtak fra H.

Votering enstemmig.

Tilslutt ble det votert over forslag til vedtak fra SV.

Votering enstemmig.

Vedtak

1. Bydelsutvalget slutter seg til prioriteringene fra Idrettens samarbeidsutvalg Østensjø, slik de framkommer i oppstillingen under:

FØLGENDE PROSJEKTER UTGÅR:

Ordinære anlegg

Nytt, Bøler IF, 3 stk 7'erbaner, Haraløkka – har fått midler, kan utkvitteres

BOS-122, klubbrom, Manglerud fotballhall – utkvitteres

BOS-111, kunstgressbane (7'erbane), Manglerud idrettspark - utgår

Rehabilitering

BOS-116, ballbaner med mer, Haraløkka idrettspark – utgår/ frafalles

BOS-105, asfalt/ gjerder, Haraløkka idrettspark - utgår

Nærmiljøanlegg

Nytt, tennisbane – legging av nytt dekke, Haraløkka – utgår

BOS-112, ballbinge, Manglerud idrettspark - utgår

Tiltak som erstattes ved/ inngår i nye søknader

Ordinære anlegg

BOS-118, nye lysmaster, Manglerud gressbane – utgår, erstattes av nye søknader fra Manglerud Star

Nærmiljøanlegg

BOS-047, kunstisbane, minirink, Manglerud idrettspark - utgår, ny søknad fra Manglerud Star

ETTER GJENNOMGANG AV INNSPILLENE OG AV STATUS PÅ TIDLIGERE INNSENDETE FORSLAG, FRAMKOMMER FØLGENDE PRIORITERING:

Ordinære anlegg

1	2009	Rustad IL, skianlegg, inkl utbedring av skiløype, m lysstolper, snøkanon. Skullerud	Ny/vf
2	2009	Allianseidr.laget Manglerud Star. Kunstgressbane med undervarme/ lysanlegg	Ny
1	2010	BOS-114, Flerbrukshall v Høyenhallen	Vf
2	2010	Allianseidr.laget Manglerud Star. Tribuneanlegg m lysløype	Ny
2b	2010	Allianseidr.laget Manglerud Star. Løpebaner og lengdegrop	Ny
1	2011	Allianseidr.laget Manglerud Star. 7'er gressbane m undervarme/ lysanlegg etc.	Ny/vf
2	2011	Allianseidr.laget Manglerud Star. Kuleringområde	Ny
1	2012	Allianseidr.laget Manglerud Star. Høydehoppanlegg	Ny
2	2012	Allianseidr.laget Manglerud Star. Sandvolleyballbane m tribuneanlegg	Ny

Uprioritert	Allianseidr.laget Manglerud Star. Minirink m is/ omlegging av gangvei	Vf/ny
-------------	---	-------

Rehabilitering

1	2009	BOS-012, lysanlegg, Rustad kunstgressbane	Vf
2	2009	Sykkelanlegg, Skullerud	Vf
1	2010	BOS-018, klubbhus, Haraløkka idrettspark	Vf
1b	2010	BOS-104, garderober, Haraløkka idrettspark	Vf
2	2010	Nytt, tennisbane – maling av dekke, Haraløkka	Vf
1	2011	BOS-059, Trasop grusbane, Trasop idrettspark	Vf
2	2011	BOS-113, garderober, Abildsø idrettsanlegg	Vf
2b	2011	Abildsø IL. Klubbhus/ BOS-117, gressbane og klubbhus, Abildsø idrettsanlegg	Ny/ vf
	Søknad datert 21.05.2007. Oversendt bydel etter møte i ISU.	Kunstgress på Trasop matchbane	Rehabilitering -Uprioritet
2	2012	BOS-120, garderober, Bøler bad	Vf
Uprioritert		BOS-110, kunstgressbane m lysanlegg, Manglerud idrettspark	Vf
Uprioritert		Allianseidr.laget Manglerud Star. Klubbhus, rehab.	Ny
Uprioritert		Allianseidr.laget Manglerud Star. Lysløype	

Nærmiljøanlegg

1	2009	BOS-123, streetbasket, Haraløkka	Vf
2	2009	Bod/ lagerplass, Skullerud	Vf
1	2010	Allianseidr.laget Manglerud Star. Binge	Ny
Uprioritert		Oppsal IF orientering - Kart	

ISU har følgende merknader:

- Rustad ILs skianlegg har vært prioritert høyt i flere år, men falt ut i 2006. Dette MÅ på plass igjen og vi ber om at prosjektet blir gitt 1. prioritet, slik ISU har innstilt på. Dette anlegget har 8-10 000 brukere i sesongen!
- Det ses som lite hensiktsmessig å spre tiltakene i regi av Allianseidrettslaget Manglerud Star over 4 år. Mye av dette kan med fordel betraktes som ett prosjekt.

2. Bydelsutvalget vil i tillegg innstille til at følgende tiltak prioriteres:

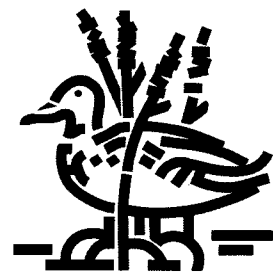
Søknad datert 29.8.2007. Oversendt bydel etter møte i ISU	Ballbinge, bordtennisbord og cricketvegg Manglerud VG skole	Nærmiljøanlegg – prioritet 2 i 2010
---	---	-------------------------------------

3. Bydelsutvalget forutsetter at tiltakene i planen vurderes grundig ut fra miljøhensyn før planen vedtas og tiltakene påbegynnes.

RETT UTSKRIFT: 23.11.2007

Therese Kloumann Lundstedt
BU-sekretær

Informasjonsplan for Bydel Østensjø 2008-2009



Innholdsfortegnelse

1. Innledning	3
2. Lovgrunnlag og kommunale føringer	3
3. Prinsipper for informasjonsvirksomheten.....	4
4. Mål og tiltak.....	4
4.1 Bydelens informasjon er korrekt, tilgjengelig og brukervennlig	4
4.2 Bydelens informasjon bidrar til positivt omdømme og realistiske forventninger til bydelens tjenester.....	5
4.3 Bydelens informasjonsvirksomhet er proaktiv og målgruppeorientert (segmentert)..	5
4.4 Bydel Østensjø er en aktiv informasjonskanal for formidling av frivillige lag og foreningers aktiviteter i bydelen	5
4.5 Innbyggere og brukere inviteres til å være delaktige i videreutvikling av bydelens tjenester og aktiviteter på et tidlig tidspunkt.....	5
4.6 Bydel Østensjø skal fremstå som en helhetlig organisasjon for brukere og beboere..	6
5. Kriseinformasjon.....	6
6. Aktuelle dokumenter.....	6

1. Innledning

Bydelsutvalget i Bydel Østensjø fattet i forbindelse med behandlingen av budsjett 2008 følgende verbalvedtak: *"En informasjons-/medieplan for bydelen ferdigstilles og legges fram for bydelsutvalget i første halvår 2008"* (BU-sak 184/07).

Informasjonsplanen inngår i helhetlig plansystem for Bydel Østensjø og vil være gjeldene i 2008 og 2009. Planen gjelder bydelens *eksterne* informasjonsvirksomhet og sier derfor ikke noe om hvordan bydelen organiserer sitt interne arbeid rundt informasjonsformidling. Dette vil foreligge i egen plan.

I tilknytning til informasjonsplanen er det utarbeidet en egen medieplan med detaljert beskrivelse av målgrupper og kanaler som bydelen benytter i sin informasjonsformidling.

Informasjonsplanen tar utgangspunkt i krav nedfelt i aktuelt lovverk, samt overordnede styringssignaler fra Oslo kommune, slik de er nedfelt i sentrale vedtak og i bystyremeldinger, herunder Oslo kommunes nye informasjonspolitikk (byrådssak 156 av 03.07.2007, vedtatt av bystyret 14.11.2007, sak 395).

Oppbygningen av informasjonsplanen er som følger: kapittel 2 skisserer kort lovgrunnlaget planen bygger på, samt sentrale føringer fra Oslo kommune. Kapittel 3 angir overordnede prinsipper bydelen mener er viktig for informasjonsvirksomheten. Planens hoveddel, kapittel 4, beskriver prioriterte mål med tilhørende tiltak i informasjonsarbeidet. Kapittel 5 omtaler kriseinformasjon, herunder bydelens beredskapsplan. Sentrale dokumenter er kort omtalt i siste kapittel 6.

2. Lovgrunnlag og kommunale føringer

- Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven)
Loven forplikter bl.a. bydelen til aktivt å informere om sin virksomhet
- Lov om behandlingssåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven)
- Lov om offentlighet i forvaltningen (offentlighetsloven)
Lov om behandlingssåten i forvaltningssaker og lov om offentlighet i forvaltningen gir klare føringer for informasjonsvirksomheten i bydelen.
- "Informasjonspolitikk for Oslo kommune", byrådssak 156 av 03.07.2007, vedtatt av bystyret 14.11.2007, sak 395
Alle kommunale virksomheter skal iverksette Oslo kommunes informasjonspolitikk.
- Oslo kommunes verdigrunnlag – BRER
Bydelens informasjon skal være i tråd med Oslo kommunes verdier: brukerorientering, redelighet, engasjement og respekt.
- Oslo kommunes etiske regler
De etiske reglene skal sikre en god etisk praksis og definere felles standarder for de ansatte i Oslo kommune.
- Oslo kommunes designhåndbok
Bydelens visuelle uttrykk skal følge bestemmelsene i designhåndboken.

3. Prinsipper for informasjonsvirksomheten

Informasjonsvirksomheten i Bydel Østensjø bygger på følgende prinsipper:

- **Offentlighet og meroffentlighet**
Bydel Østensjø vil tilstrebe størst mulig offentlighet i forvaltningen. Informasjonen skal gis så tidlig som mulig.
- **Oslo kommunes verdigrunnlag**
Bydel Østensjø's informasjonsarbeid skal preges av brukerorientering, redelighet, engasjement og respekt.
- **Tilgjengelighet**
Informasjonen skal være korrekt, tilgjengelig og brukervennlig for brukere og innbyggere.
- **Proaktivitet**
Bydel Østensjø's informasjonsvirksomhet skal være proaktiv. Dette innebærer at bydelen aktivt gir brukere og innbyggere informasjon om forhold som angår dem, og som kan bidra til økt interesse og engasjement for bydelens tjenestetilbud og aktiviteter.
- **Kommunikasjonsprinsippet**
Bydel Østensjø skal ha en aktiv dialog med brukere og innbyggere, som skal oppleve at deres synspunkter blir hørt og tatt på alvor.
- **Helhetsprinsippet**
Informasjonen i Bydel Østensjø skal være samordnet og koordinert, slik at den fremstår som helhetlig for innbyggeren/brukeren.
- **Segmentering**
Bydel Østensjø's informasjon skal tilrettelegges ut fra målgruppens behov, samt være relevant for den enkelte målgruppe.

4. Mål og tiltak

4.1 Bydelens informasjon er korrekt, tilgjengelig og brukervennlig

- Bydel Østensjø benytter internett som den viktigste kanalen for formidling av informasjon om kommunale tjenestetilbud, søknadsfrister etc.
- Informasjon om bydelens tjenester og aktiviteter blir regelmessig oppdatert.
- Varierte informasjonskanaler tilpasset brukere og innbyggere benyttes ved informasjonsformidlingen.
- Informasjonsbrosjyrer om bydelens tjenester gjøres tilgjengelig for/distribueres til rett målgruppe og publiseres på bydelens nettsider.
- Det etableres terminaler med elektronisk informasjon om tjenester og ytelser til bruk for publikum.
- Personalet i opplysningstjenesten holder seg oppdatert om Oslo kommunes og NAVs samlede tjenester.

4.2 Bydelens informasjon bidrar til positivt omdømme og realistiske forventninger til bydelens tjenester

- Bydelspolitikkerne og ansatte skal profilere bydelens tjenester og aktiviteter på en positiv måte.
- Bydelens tjenesteledere benytter muligheten for positiv omtale i media og på bydelens nettsider.
- Bydelens ansatte tilstreber korrekt informasjon slik at brukere og innbyggere får en realistisk oppfatning av bydelens tjenester.
- Serviceerklæringer for alle brukerrettede tjenester benyttes aktivt i dialog med brukerne.

4.3 Bydelens informasjonsvirksomhet er proaktiv og målgruppeorientert (segmentert)

- Bydelen benytter medieplanen som verktøy ved bydelens informasjonsformidling.
- Ved informasjon om arrangementer i bydelen sendes informasjon ut til aktuelle målgrupper i forkant.
- Bydelen samarbeider med skolene om å gjøre tilbud rettet mot barn og ungdom kjent.
- Bydelen etablerer samarbeid med borettslagene og aktuelle organisasjoner for nå ut med informasjon til eldre, samt rekruttere flere til frivillig arbeid.

4.4 Bydel Østensjø er en aktiv informasjonskanal for formidling av frivillige lag og foreningers aktiviteter i bydelen

- Kulturaktiviteter meldt til bydelen blir kunngjort i "Kultur og aktivitetskalenderen" på bydelens internettsider.
- Medieplanen benyttes proaktivt ved utsending av informasjon om arrangementer i bydelen.
- Bydel Østensjø kan i forbindelse med arrangementer være behjelpelig med å lage enkle plakater til oppslag i bydelens informasjonstavler.

4.5 Innbyggere og brukere inviteres til å være delaktige i videreutvikling av bydelens tjenester og aktiviteter på et tidlig tidspunkt

- Bydel Østensjø gjennomfører jevnlig brukerundersøkelser.
- Bydel Østensjø arrangerer folkemøter (høringssaker) for bydelens beboere.
- Høringsdokumenter legges ut til offentlig ettersyn så tidlig som mulig, slik at publikum har reelle muligheter til å komme med innspill. I forbindelse med informasjon om viktige saker under arbeid, oppgis kontaktperson og planlagt fremdrift.
- Bydelens beboere oppfordres til å benytte Åpen halvtime i BU-møtene, samt i andre møter i komiteer og råd.
- Møteoversikt for politiske møter kunngjøres på bydelens internettsider, i lokalpressen og på bydelens oppslagstavler.
- Sakspapirer til politiske møter publiseres på internett og legges ut i Opplysningstjenesten.

4.6 Bydel Østensjø skal fremstå som en helhetlig organisasjon for brukere og beboere

- Informasjon og profilering preges av helhetlig og lett gjenkjennelig design basert på Oslo kommunes designhåndbok.
- Bydelslogo benyttes systematisk i profileringen av bydelen og dens positive verdier.
- Bydelens ansatte benytter samme forhåndsdefinerte mal for signaturopplysninger i e-post.

5. Kriseinformasjon

Kriseinformasjon skal bidra til å skape ro og trygghet og gi råd for hvordan befolkningen bør forholde seg ved kriser. Bydelen skal raskt gi nøktern, etterrettelig og oppdatert faktainformasjon.

Bydelen har utarbeidet en egen beredskapsplan.

6. Aktuelle dokumenter

- Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven)
- Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven)
- Lov om offentlighet i forvaltningen (offentlighetsloven)
- Offentlighet i Oslo kommune, Bystyresak 750/1993
- Informasjonspolicy for Oslo kommune
- Nye Oslo
- Byrådssak 1312/97 "Regelverk for kommunes bruk av Internett som elektronisk informasjonskanal"
- Instruks for informasjonssikkerhet i Oslo kommune.
- Bydel Østensjø's beredskapsplan



Medieplan for Bydel Østensjø 2008-2009

Bydel Østensjø's medieplan følger Bydel Østensjø informasjonsplan 2008-2009 og er følgelig basert på bydelens eksterne informasjonsvirksomhet. Medieplanen inneholder en oversikt over bydelens eksterne målgrupper og hvilke kanaler bydelen benytter for å nå målgruppene.

Målgrupper/segmenterte grupper

Det vil være budskapet i informasjonen som avgjør hvilken målgruppe som er aktuell.

- Brukere av bydelens tjenester (deles ytterligere inn etter alder og behov).
- Bydelens øvrige beboere (deles inn etter alder og livsfase).
- Andre samarbeidspartnere (dette kan være andre kommunale virksomheter, presse/media, frivillige lag/organisasjoner, skoler, borettslag, sentere, kirker, etc.).

Informasjonskanaler

- *Bydel Østensjø's internettsider*
Bydelens internettsider oppdateres regelmessig. Statistikk over antall besøkende og besøkte sider hentes ut kvartalsvis og er med å danne grunnlag for forbedringer.
- *Opplysningstjenesten*
Opplysningstjenesten i Ryensvingen 1 har åpningstid alle hverdager i kontortiden. Her kan publikum få informasjon om Oslo kommunes og NAVs samlede tjenester.
- *Nordstrands Blad, Aften, Oslo Nå og menighetsblader.*
Bydelen har for 2008 gjort avtale med Nordstrands Blad om kjøp av 1 ½ sider i ni utgivelser. Dette gjelder gratis stornummer som distribueres alle husstander i Bydel Østensjø. For øvrig benyttes Aften, Oslo Nå og menighetsblader ved behov.
- *Pressemeldinger*
Ved nyheter og arrangementer i regi av bydelen skal pressemeldinger sendes ut til media og publiseres på bydelens nettsider.
- *Bydelens oppslagstavler*
Bydelens oppslagstavler står på Bøler senter, Bryn senter, Manglerud senter, Oppsal senter og Bogerud senter. Informasjonen oppdateres ukentlig. Tavlene er tredelt: kommunal informasjon, informasjon om politiske råd og utvalg og informasjon fra lag og foreninger.
- *Brosjyrer*
Informasjonsbrosjyrer og serviceerklæringer om bydelens tjenestetilbud og aktiviteter ligger tilgjengelig ved publikumsmottak og distribueres til brukere av tjenestene ved behov. I tillegg legges de ut på internett.

- *Publikumsterminaler*
Dette er terminaler for publikum der det kan innhentes informasjon om bydelens tjenester og ytelser.
- *E-postgrupper*
Ved tips om arrangementer i bydelen sendes det fortløpende ut informasjon om dette til relevante e-postgrupper.
- *Møter med samarbeidspartnere*
Bydelen gjennomfører møter med samarbeidspartnere i tilknytning til ulike temaer det samarbeides om.
- *Politiske møter*
Møter i politiske råd og utvalg er åpne for publikum. Her kan det innhentes informasjon om saker til behandling i tillegg til at publikum kan ytre sine meninger under "Åpen halvtime".
- *Folkemøter*
Ved høringssaker arrangeres folkemøter for bydelens beboere.
- *Bydelsguiden "Din Bydel"*
Bydelsguiden oppdateres og distribueres alle husstander i bydelen en gang pr. år.



Rundskriv 6/2005

Til: Byrådsavdelingene, etatene, bydelene og bedriftene
Fra: Byrådsavdeling for næring og kultur

Saksnr.: 200204253-12
Arkivkode: 830
Utsendt dato: 01.02.2005
Gjelder fra: Straks
Gjelder til: Inntil videre
Erstatter: 29/2003 og 04/2005

INSTRUKS FOR FORVALTNING AV KUNSTVERK I OSLO KOMMUNES VIRKSOMHETER

Bystyret vedtok i sak 251/03 instruks for forvaltning av kunstverk i Oslo kommunes virksomheter. Instruksen ble med hjemmel i pkt 2 i bystyrets vedtak revidert av byrådet i sak 1179/04. Etter dette gjelder følgende instruks:

1. Formål

Oslo kommune har en betydelig mengde kunstverk i sine virksomheter i form av grafikk, maleri, tekstil og skulptur i tillegg til utendørs skulpturer og utsmykninger. Kunstverkene representerer store verdier så vel kunstnerisk som økonomisk. Kunstverkene må tas hånd om på en betryggende måte og vises frem til glede for publikum og kommunens ansatte.

2. Virkeområdet

Denne instruksen omfatter kunstverk i alle typer virksomheter i Oslo kommune herunder etater, bydeler og kommunale foretak. Instruksen omfatter ikke de faste samlinger i Munch-museet, Stenersenmuseet og Vigeland-museet med Vigelandsparken.

3. Kultur- og idrettsetatens ansvar

Kultur- og idrettsetaten har det overordnede ansvar for oversikt og kontroll over kunstverkene i virksomhetene.

4. Virksomhetenes ansvar

Virksomhetene har et selvstendig ansvar for å ha oversikt og kontroll over kunstverkene hos seg og må behandle, oppbevare og transportere kunstverkene på en forsvarlig og sikker måte.

5. Flytting av kunstverk

Kultur- og idrettsetaten skal ha skriftlig melding ved flytting til nye lokaler eller ny adresse hvor kunstverk blir tatt med og utplassert. Det samme gjelder ved flytting av kunstverk internt i en bygning.

6. Lagring av kunstverk

Hvis kunstverket kun lagres, ikke vises frem eller ikke er tilgjengelig, skal dette meldes til

Kultur- og idrettsetaten.

7. Henvendelser om og retur av kunstverk

Dersom kunstverk ikke lenger ønskes, leveres disse Kultur- og idrettsetaten etter avtale. Transport bekostes av virksomhetene. Alle henvendelser til Kultur- og idrettsetaten om utplasseringer eller retur av kunstverk skal gå gjennom virksomhetenes leder. For kunstverk i Oslo Rådhus skal henvendelsene gå gjennom Rådhusets forvaltningstjeneste.

8. Utlån

Utlån av kunstverk til en tredjepart skal kun foretas av Kultur- og idrettsetaten. Forespørsler om utlån til utstillinger og lignende henvises til Kultur- og idrettsetaten.

9. Omdanning og salg

Ved omdanning til aksjeselskap og ved salg og overføring av kommunens virksomheter og eiendommer skal de fremtidige eierforhold til kunstverk avklares. Det må i samråd med Kultur- og idrettsetaten tas stilling til om de skal beholdes som kommunens eiendom.

10. Skader og vedlikehold

Skader på kunstverk skal meldes til Kultur- og idrettsetaten umiddelbart. Utbedring av skader skal ikke foretas før Kultur- og idrettsetaten er konsultert. Kultur- og idrettsetaten skal også varsles dersom det er nødvendig med vedlikehold. I begge tilfeller skal Kultur- og idrettsetaten vurdere tilstanden og anbefale tiltak for utbedring. Virksomhetene er selv økonomisk ansvarlig for vedlikehold av kunstverkene og skader på disse.

11. Bygningsmessige inngrep og endringer

Dersom det av tekniske eller byggmessige årsaker blir nødvendig å gjøre inngrep i eller endre en utsmykning eller et kunstverk, skal Kultur- og idrettsetaten konsulteres i god tid før dette planlegges gjennomført. Det samme gjelder for endringer i bygningsmiljø eller innredning som reduserer omgivelsenes egnethet for utsmykningen eller kunstverket.

12. Kassasjon

Kassasjon av kunstverk kan bare håndheves av Kultur- og idrettsetaten.

13. Tyveri

Tyveri av kunstverk meldes til politiet og til Kultur- og idrettsetaten.

14. Erverv

Før virksomheter erverver kunstverk skal uttalelse innhentes fra Kultur- og idrettsetaten. Alle nye kunstverk skal registreres og merkes av Kultur- og idrettsetaten.

15. Merking

Alle kunstverk som lar seg merke, skal stemples og nummereres av Kultur- og idrettsetaten på baksiden (OKK E: Oslo kommune, Kultur- og idrettsetaten, Ekstern kunst, dvs. kunst som ikke er i Munch-Museet, Vigeland-museet og Stenersenmuseet). Dersom kunstverk ikke er stemplet med OKK E-nr. skal Kultur- og idrettsetaten umiddelbart underrettes. Instruksens bestemmelser gjelder også kunstverk som ikke lar seg merke.

16. Oversikt

Virksomhetene skal til enhver tid ha en oppdatert oversikt over kunstverkene hos seg. Oversikten

skal ha med verkets registreringsnummer (OKK E-nr) og hvor verket er plassert. Oversikten skal så langt det er mulig gi opplysninger om kunstnerens navn, verkets tittel, kunstverkets art (grafikk, maleri, tekstil og skulptur), mål, når verket er laget, dato for anskaffelse og anskaffelsesbeløp.

17. Virksomhetenes kontroll og rapport

Virksomhetene skal med utgangspunkt i oversikten over kunstverkene foreta kontroll minst en gang i året. Ved utarbeidelse av årsberetningen skal virksomhetene rapportere om kontrollaktiviteter, antall kunstverk fordelt på art samt eventuelle erverv, utlån, skader, tyveri og kassasjon.

18. Kunstsamlingenes kontroll og rapport

Kultur- og idrettsetaten skal i årsberetningen rapportere om sitt arbeid med oversikt og kontroll av kunstverkene i virksomhetene og om gjennomføring av bestemmelsene i instruksen fra og med punkt 5 til og med punkt 16.

19. Ikrafttredelse

Instruksen trer i kraft straks.

Lasse Johannessen
kommunaldirektør

Anne Brit Lindsøe
kultursjef

