



Oslo kommune

## **Møteinnkalling 5/08**

**Møte:** Arbeidsutvalget i Bydelsutvalg Grünerløkka  
**Møtested:** Bydelsadministrasjonen, Markveien 57  
(inngang Korsgata)  
**Møtetid:** Torsdag 23. oktober 2008 kl. 18.00

### **SAKSKART**

Åpen halvtime  
Opprop  
Godkjenning av innkalling  
Godkjenning av sakskart  
Informasjon  
Eventuelt

### **Saker til behandling:**

Sak 12/08	Protokoll fra møte i arbeidsutvalget 11. september 2008 .....	1
Sak 13/08	Tre generelle forslag fra R fremmet i Byutviklingskomiteens møte 25. august 2008 .....	2
Sak 14/08	Gjennomgang av saker til møte i bydelsutvalget 30. oktober 2008.....	4

Oslo 17. oktober 2008

Heidi Larssen  
bydelsdirektør



Bydel Grünerløkka  
Bydelsadministrasjonen  
<http://www.bga.oslo.kommune>

Postadresse: Telefon: 02 180  
Postboks 2128 Grünerløkka Telefaks: 23 42 26 01  
0505 Oslo  
e-post: [postmottak@bga.oslo.kommune.no](mailto:postmottak@bga.oslo.kommune.no)



## **Sak 12/08    Protokoll fra møte i arbeidsutvalget 11. september 2008**

Arkivsak: 200800568

Arkivkode: 058

Saksbehandler: Eigil Jakobsen

<b>Saksgang</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Bydelsutvalget	18.09.08	74/08
Arbeidsutvalget	23.10.08	12/08

### **PROTOKOLL FRA MØTE I ARBEIDSUTVALGET 11. SEPTEMBER 2008**

## Sak 13/08 Tre generelle forslag fra R fremmet i Byutviklingskomiteens møte 25. august 2008

Arkivsak: 200801216

Arkivkode:

Saksbehandler: Eigil Jakobsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	18.09.08	93/08
Byutviklingskomiteen	13.10.08	46/08
Oppvekst-, miljø- og kulturkomiteen	14.10.08	21/08
Arbeidsutvalget	23.10.08	13/08

### TRE GENERELLE FORSLAG FRA R FREMMET I BYUTVIKLINGSKOMITEENS MØTE 25. AUGUST 2008

Saken var oppe på møte i bydelsutvalget 18. september 2007, som fattet følgende enstemmige forslag:

Forslag 1 og 3 oversendes arbeidsutvalget for videre behandling og forslag 2 oversendes Byutviklingskomiteen og Oppvekst-, miljø- og kulturkomiteen for videre behandling.

#### R's forslag til vedtak:

##### 1) Forslag til vedtak:

*Bydelsutvalget* viser til at det stadig sendes ut sakspapirer i *høringssaker* med så dårlig trykkekvalitet (særlig for viktige bilder) at det er umulig å se hva illustrasjonene forestiller. Komiteene og Bydelsutvalget vil heretter utsette realitetsbehandling av alle saker med utilfredsstillende bildemateriale inntil akseptabel kvalitet foreligger.

##### 3) Forslag til vedtak:

Bydelen innfører/skjerper rutiner i høringssaker for å sikre at demokratisk behandling kan føre til vedtak som rekker oversendelse innen aktuell tidsfrist:

- a. Ved mottak av høringsdokumenter med tidsfrist skal bydelen omgående vurdere om demokratisk behandling lar seg gjennomføre innen fristen;
- b. Avsender av høringsdokumenter kontaktes for å klargjøre om fristen kan forelenges;
- c. Dersom det ikke er sikkert at tid ved normal behandling er tilstrekkelig skal komiteleder/nestleder kontaktes for å avgjøre videre håndtering av høringssaken:
  - innkalle til ekstraordinært komitemøte;
  - utsending av sakspapirer til komiteen, med kort frist for å komme med kommentar, evt. å kreve innkalling til ekstraordinært møte;
    1. mindre viktige saker behandles i neste ordinære møte, og uttalelse ettersendes;
- d. For saker som ikke kan behandles innen ordinær (eller forlenget) tidsfrist skal høringsmottaker før fristen varsles om forventet forsinkelse. (Det kan ikke forventes at dette sikrer at uttalelsen blir tatt hensyn til!).

Bakgrunn: Som eksempel vises til BUK-sak 06/07 (forløper for sak 43/08; Kiellandkartalet):

- 16/10-07 Høringsdokumenter ble mottatt av bydelen
- 31/10-07 Høringsfrist

- 30/11-07 Planforslag med høringsuttalelser oversendt Plan- og bygningsetaten
- 10/12-07 Behandling og vedtak i BUK

Behandlingen i BUK foregikk altså etter at utbygger hadde sendt fra seg papirene, og bydelen er ikke oppført med uttalelse i neste runde (pkt. 5.3; sak 43/08). Slike problemer forekommer for ofte. En hovedårsak er at det er for kort tid før uttalefrist; dette er ikke lett å få gjort noe med (saksprosessen har lovpålagte eller forskriftsmessige tidsfrister). Derfor må det tas tiltak for å sikre en rask, og kanskje av og til ukonvensjonell prosedyre på lokalplanet.

**Sak 14/08 Gjennomgang av saker til møte i bydelsutvalget 30. oktober 2008**

Arkivsak: 200602210

Arkivkode: 026

Saksbehandler: Eigil Jakobsen

<b>Saksgang</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Arbeidsutvalget	23.10.08	14/08

**GJENNOMGANG AV SAKER TIL MØTE I BYDELSUTVALGET 30. OKTOBER 2008**

Se sakskart til bydelsutvalget.