



Oslo kommune
Bydel Østensjø

Årsmelding

2004

Bydel Østensjø

INNHOLDSFORTEGNELSE

1	INNLEDNING	3
2	SITUASJONSBEKRIVELSE	3
2.1	ORGANISASJON/BEMANNING	4
2.2	BEFOLKNINGSGRUNNLAG	5
2.3	OMFANG AV POLITISKE ORGANERS VIRKSOMHET	6
2.4	STØRRE “PROSJEKTER”	6
2.5	INTERNKONTROLL HELSE, MILJØ, SIKKERHET (HMS)	7
2.6	SYKEFRAVÆR	8
2.7	TILTAK FOR LIKESTILLING	9
2.8	OPPLÆRINGS- OG UTVIKLINGSARBEID	9
2.9	GJENNOMFØRTE OMSTILLINGS- OG EFFEKTIVISERINGSTILTAK	10
2.10	TILTAK FOR FORBEDRET SERVICE OVERFOR BRUKERNE	12
2.11	ØKONOMISK/ADMINISTRATIV TILSYN OG KONTROLL	12
2.11.1	<i>Interne kontrollaktiviteter</i>	12
2.11.2	<i>Merknader fra Kommunerevisjonen og kontrollutvalget</i>	12
2.12	KVALITETSKONTROLL FOR VIRKSOMHETER SOM YTER HELSETJENESTER	12
2.13	MILJØEFFEKTIVISERING OG TILTAK MOT KONKRET FORURENSNING	12
2.14	SÆRSKILT RAPPORTERING	13
2.14.1	<i>Mottak av gaver</i>	13
2.14.2	<i>Saksbehandlingstid</i>	13
2.14.3	<i>Andre spørsmål fra byrådet/bystyret</i>	14
2.14.4	<i>Forvaltning av kunstverk i Oslo kommunes virksomheter</i>	14
2.14.5	<i>Tilgjengelighet for mennesker med funksjonshemming</i>	14
2.14.6	<i>OXLO-Oslo Extra Large – for en romsligere by mot rasisme og fordommer</i>	14
2.14.7	<i>Oppfølging av anmerkninger fra Helse- og sosialombudet</i>	15
2.14.8	<i>Utkwittering av flertallsmerknader og verbalvedtak</i>	15
3	TJENESTEPRODUKSJON 2004	17
3.1	BYDELENS OVERORDNEDE MÅL OG OPPNÅDDE RESULTATER	17
3.1.1	<i>Bydelens totale ressursinnsats - driftsregnskapet</i>	17
3.1.2	<i>Bydelens investeringer</i>	18
3.2	FUNKSJONSOMRÅDE 1: HELSE, SOSIAL OG NÆRMILJØ	18
3.2.1	<i>Ansvarsområde</i>	18
3.2.2	<i>Hovedmål</i>	18
3.2.3	<i>Situasjonsbeskrivelse</i>	18
3.2.4	<i>Hovedoversikt økonomi F- 1 - netto driftsutgifter</i>	22
3.2.5	<i>Måltall for tjenesteproduksjon</i>	23
3.3	FUNKSJONSOMRÅDE 2: OPPVEKST	24
3.3.1	<i>Ansvarsområde</i>	24
3.3.2	<i>Hovedmål</i>	24
3.3.3	<i>Situasjonsbeskrivelse</i>	25
3.3.4	<i>Hovedoversikt økonomi F - 2 - netto driftsutgifter</i>	30
3.3.5	<i>Måltall for tjenesteproduksjon</i>	30
3.4	FUNKSJONSOMRÅDE 3: PLEIE OG OMSORG	31
3.4.1	<i>Ansvarsområde</i>	32
3.4.2	<i>Hovedmål</i>	32
3.4.3	<i>Situasjonsbeskrivelse</i>	33
3.4.4	<i>Hovedoversikt økonomi FO – 3 – netto driftsutgifter</i>	35
3.4.5	<i>Måltall for tjenesteproduksjon</i>	36
3.5	FUNKSJONSOMRÅDE 4: ØKONOMISK SOSIALHJELP	37
3.5.1	<i>Ansvarsområde</i>	37
3.5.2	<i>Hovedmål</i>	37
3.5.3	<i>Situasjonsbeskrivelse</i>	37
3.5.4	<i>Hovedoversikt økonomi F- 4 – netto driftsutgifter</i>	38
3.5.5	<i>Resultatmåling</i>	38

1 INNLEDNING

Årsmeldingen beskriver bydelens aktiviteter i 2004 knyttet opp mot regnskapstall og plantall.

Rapporteringen foretas pr. funksjonsområde hvor avvikene kommenteres og utfordringer påpekes. Regnskaps- og aktivitetsdata for 2003 er i liten grad tatt med i årsmeldingen. Dette skyldes at de er lite sammenlignbare på grunn av bydelssammenslåingen.

Kapittel 2 gir en beskrivelse av bydelens organisering, befolkningsutvikling, politiske organers virksomhet, sykefravær, økonomisk/administrativt tilsyn og kontroll m.v. Større prosjekter som er gjennomført i bydelen omtales også.

Kapittel 3 gjennomgår det enkelte funksjonsområde og bydelens måloppnåelse (dvs. tjenesteproduksjon for 2004). Hvert funksjonsområde inneholder en situasjonsbeskrivelse hvor blant annet utfordringer påpekes. Rapportering i forhold til oppnåelse av obligatoriske og egenproduserte plantall fremstilles under produksjons- og produktivitetstabellene på hvert formål.

2 SITUASJONSBEKRIVELSE

Med virkning fra 01.01.2004 ble tidligere bydel Manglerud, Bøler og Østensjø slått sammen til nye Bydel Østensjø. I tillegg ble Trasop-området i bydel Hellerud overført til bydelen.

I forbindelse med bydelsreformen ble det gjennomført en omfattende omstrukturering av bydelens tjenesteapparat i første halvår 2004. Ulike kulturer og ulike organisasjonsformer skulle samles, og utfordringene var store innen de fleste områder.

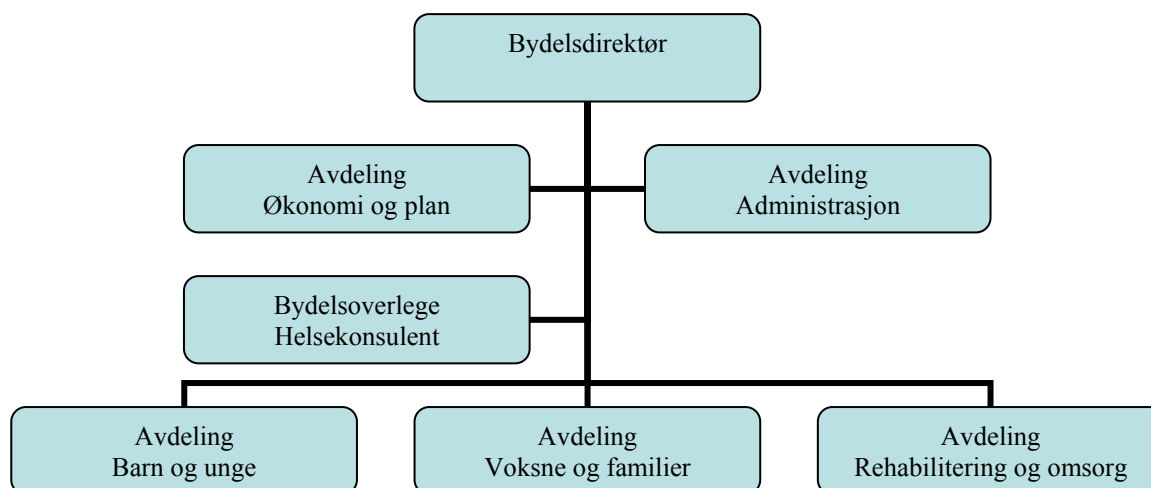
Bydelen har også tatt over ansvaret for nye tjenesteområder i 2004. Drift av skolefritidsordningene er overført fra Skoleetaten og ansvaret for TT-transport er overført bydelene fra Samferdselsetaten.

Viktige saker for administrasjonen i 2004 har blant annet vært arbeidet med strategisk plan for perioden 2004-2007, full barnehagedekning og kulturbydelen Østensjø.

Redusert budsjetttramme har gjort det nødvendig å justere aktiviteten gjennom året. Overskudd fra 2003 har likevel gitt bydelen økonomisk handlefrihet til å gjennomføre en rekke engangstiltak gjennom året.

2.1 ORGANISASJON/BEMANNING

Bydelens organisasjonskart:



Vedtaks- og myndighetsoppgaver er tillagt bestillerkontoret. Bestilling av tjenester i forhold til lov om kommunehelsetjeneste, lov om sosiale tjenester og lov om psykisk helsevern er lagt til avdeling rehabilitering og omsorg. Vedtaks- og myndighetsoppgaver knyttet til opptak av barn i SFO og barnehager, oppholdsbetaling, tilsyn m.m. er lagt til avdeling barn og unge.

Antall årsverk ved oppstart av 2004 var 1309,59 årsverk ekskl. SFO-ansatte. Antall årsverk ble betydelig redusert i løpet av 2004 som en konsekvens av inndragning av 155,6 stillinger ved Oppsalhjemmet i forbindelse med virksomhetsoverdragelsen og samordning av tjenester i de tre gamle bydelene. Antall årsverk ved utgangen av 2004 var 1 344,90 (inkl SFO).

Pga inndragning av stillinger har bydelen lagt stor vekt på å ivareta overtallige arbeidstakere på en god måte, slik at deres ressurser og kvalifikasjoner utnyttes og at de tilvises til nytt arbeid så raskt som mulig. Oversikt over status overtallige pr. 31.12.2004:

	Antall årsverk	Antall personer	Midlertidig stilling	Langtids syk	Ulønnet permisjon	Uten tilbud
Bydelsreform 2004	2,7	4	2	1	1	
Tidligere bydeler	4,14	6		3	2	1
BOA	2	2	2			
Budsjett 2004	9,36	14	7	3	3	1
Samlet	18,2	26	12	7	5	2

Rekrutteringen av sykepleiere vurderes som lettere enn tidligere. Det er kvalifiserte søkere til utlyste stillinger.

Rekruttering av hjelpepleiere og omsorgsarbeidere er fortsatt vanskelig. Bydelen har lagt til rette for utdanning av hjelpepleiere (se pkt. 2.8 opplærings- og utviklingsarbeid)

2.2 BEFOLKNINGSGRUNNLAG

Tab. 2.2.1 Befolknings- utvikling - samlet	1.1. 2001	1.1. 2002	1.1. 2003	1.1. 2004	Andel av bef. i bydel pr. 1.1.2004	Andel av bef. i Oslo pr. 1.1.2004
0 - 17 år	8 545	8 698	8 834	9 057	21,3	19,8
18 - 49 år	18 146	18 361	18 562	18 733	44,1	51,0
50 - 66 år	6 810	6 733	6 743	6 748	15,9	17,9
67 - år +	8 340	8 300	8 163	7 946	18,7	12,0
Sum	41 841	42 092	42 305	42 484	100,0	100,0
Herav innvandrere *)	4 516	4 919	5 264	5 665	13,3	17,6

*) Innvandrere er definert som personer med bakgrunn fra land utenom vestlige land.

Tab. 2.2.2 Befolknings- utvikling 0-18 år	1.1. 2001	1.1. 2002	1.1. 2003	1.1. 2004	Andel av bef. i bydel pr. 1.1.2004	Andel av bef. i Oslo pr. 1.1.2004
Fødsler	613	574	558	635		
0-2 år	1 706	1 746	1 677	1 715	4,0	4,2
3-6 år	2 099	2 075	2 102	2 114	5,0	4,6
7-9 år	1 469	1 465	1 462	1 521	3,6	3,1
10-17 år	3 271	3 412	3 593	3 707	8,7	7,8
Sum 0-17 år	8 545	8 698	8 834	9 057	21,3	19,8
Herav innvandrere *)	1 517	1 633	1 693	1 848	20,4	27,0

*) Innvandrere er definert som personer med bakgrunn fra land utenom vestlige land.

Tab. 2.2.3 Befolknings- utvikling 67+	1.1. 2001	1.1. 2002	1.1. 2003	1.1. 2004	Andel av bef. i bydel pr. 1.1.2004	Andel av bef. i Oslo pr. 1.1.2004
67 - 79 år	6 077	5 902	5 665	5 423	12,8	7,4
80 - 84 år	1 416	1 500	1 573	1 573	3,7	2,5
85 - 89 år	632	660	682	701	1,7	1,4
90 år +	215	238	243	249	0,6	0,7
Sum 67 år +	8 340	8 300	8 163	7 946	18,7	12,0

Bydelens vurderinger:

Bydelen har en økning i antall innbyggere under 18 år. Antallet fødsler økte med 14% fra 2003 til 2004. Dette medfører et økt behov for barnehageplasser. Gruppen 18-66 år har vært stabil i perioden, mens antallet eldre over 67 år er redusert betydelig. Dog øker antall eldre over 80 år, og dette representerer en betydelig utfordring for bydelens pleie og omsorgstjeneste. Utviklingen tilsier at behovet for hjemmetjenester og sykehjemsplasser vil fortsette å øke de nærmeste årene.

2.3 OMFANG AV POLITISKE ORGANERS VIRKSOMHET

	2003		2004	
	Møter	Saker	Møter	Saker
<u>POLITISKE UTVALG</u>				
Bydelsutvalg			8	167
Arbeidsutvalg			9	161
Lokal klagenemnd				
Oppvekstkomiteen			8	70
Bydelsutvikling, Miljø- og kulturkomiteen			9	68
Omsorgskomiteen			8	80
<u>BRUKERUTVALG</u>				
Eldreråd			7	63
Råd for funksjons- hemmede			7	41
Tilsynsutvalg alders- og sykehjem			22	
Ungdomsrådet			5	35

2.4 STØRRE “PROSJEKTER”

Kulturbydel Østensjø

I forbindelse med planlagt prosjekt Kulturbydel Østensjø er det avholdt høring med lag og organisasjoner. Interessen for samarbeid om prosjektet er stor. Prosjektet skal legge til rette for kulturaktivitet, og bidra til synliggjøring av kulturen. Bydelsdager og andre felles arrangementer, kulturpris, kulturkalender og utstyrsbank er blant de aktuelle tiltakene i prosjektet.

02 180

Byrådet vedtok i sak 1014/04 at det skulle etableres en felles telefontjeneste for Oslo kommune. Alle virksomhetene skal kunne nås fra ett telefonnummer (tlf 02 180).

Bydel Østensjø var pilot og ble den første virksomheten i Oslo kommune som overførte sitt hovedsentralbord til 02 180. Dette skjedde den 5. juli. Bestillerenhetens sentralbord ble ført over til 02 180 første november.

Lederutviklingsprogram

Sammenslåingen av 3 bydeler medførte store omstillingsprosesser både i administrasjonen og i tjenesteapparatet. Lederfunksjonene ble dermed sentrale i arbeidet med å utvikle en felles bydelsidentitet i den nye bydelen, for å samles om felles mål og enes om felles strategier og metoder. Igangsettelse av lederutviklingsprogram for 110 ledere har vært viktig for å kunne oppnå dette. Programmet startet august 2004 og vil bli avsluttet november 2005.

Tilrettelagte boliger for utviklingshemmede

Etter bydelsreformen var det ønskelig med en fornyet gjennomgang av behov og ressursbruk innenfor området tilrettelagte boliger for utviklingshemmede. 14 nye boliger var planlagt ferdigstilt i 2004. Tildeling av boligene måtte baseres på en gjennomgang av behov og ressursutnyttelse innen området for hele bydelen.

Bydelsutvalget opprettet i budsjettet for 2004 en 100% prosjektstilling til å forestå dette utredningsarbeidet.

Prosjektet resulterte i en vurdering om å avvikle to eksisterende boenheter med til sammen 9 boliger for utviklingshemmede, som av ulike årsaker ble vurdert uhensiktsmessige, og flytte disse sammen med personalgruppene til de nye boligene på Rustad. Som et resultat av de totale omrokeringer vil 7 nye voksne utviklingshemmede få et tilbud om tilrettelagt bolig.

Samarbeidsprosjekt psykiatri

Bydelen deltar i et samarbeidsprosjekt som omfatter bydelene Østensjø, Nordstrand og Søndre Nordstrand, Ullevål Universitetssykehus samt Ryen og Holmlia distriktpsykiatriske senter (DPS). Prosjektet har arbeidet med å kartlegge bo og omsorgsbehov for mennesker med psykiske lidelser, samt utarbeidelse av samarbeidsavtale mellom bydelene og spesialisthelsetjenesten.

Langerud sykehjems seniorprosjekt

Langerud sykehjem er med i et seniorprosjekt sammen med Senter for seniorpolitikk og Arbeidsforskningsinstituttet (AFI) og Aetat. Prosjektet startet opp i 2002 og varer ut 2005. Hensikten med prosjektet er å legge arbeidsforholdene til rette slik at ansatte kan stå lengre i arbeidslivet. Samtidig tar sykehjemmet imot arbeidssøkende på praksisplass, og gir dem 6 måneders opplæring slik at de blir bedre kvalifisert for å søke seg jobb. De som kommer med praksisplass er i hovedsak fremmedkulturelle. AFI skal evaluere innsatsen på Langerud sykehjem.

Prosjekt "Samhandling og kompetanseoverføring"

Bydelen har deltatt i et samarbeidsprosjekt med Ullevål Universitetssykehus. Både Abildsø bo- og rehabiliteringssenter og Langerud sykehjem har deltatt i et samarbeidsprosjekt "Samhandling og kompetanseoverføring" sammen med flere sykehjem i Oslo, og Medisinsk divisjon, Ullevål universitetssykehus (UUS). Evaluering av prosjektet er under utarbeidelse av prosjektleder fra UUS.

Prosjekt "Innsatsstyrt finansiering i hjemmetjenesten"

Bydelen har påbegynt et forprosjekt for utredning av prismodellen ISF (Innsats Styrt Finansiering) for prising av egne tjenester innenfor områdene praktisk bistand og hjemmesykepleie. Prosjektet har vært gjennomført med blant annet involvering av hjemmetjenesten, bestillerkontoret, økonomiavdeling og tillitsvalgte. Prosjektet har gjennomført kartlegging av egen kostnadsstruktur, rensing av regnskapsdata og beregning av skillet mellom pleie og praktisk bistand for en integrert hjemmetjeneste. I tillegg har det vært gjennomført en tidsbruk-kartlegging innen hjemmetjenesten

2.5 INTERNKONTROLL HELSE, MILJØ, SIKKERHET (HMS)

I forbindelse med bydelsreformen har hovedfokus for bydelen vært å utarbeide et velfungerende HMS system i henhold til Oslo kommunes HMS instruks og gjeldende HMS lovgivning. Det enkelte tjenestested har utarbeidet lokale HMS-planer. Grunnlaget for handlingsplanene er gjennomførte risikovurderinger innen helse, miljø og sikkerhet. Prosedyrer for risikoanalyse er beskrevet i bydelens overordnede HMS-håndbok.

Tjenestestedene har hatt en frist på utarbeidelse av en lokal HMS bok innen årets utløp og det har blitt vurdert som hensiktsmessig å bistå tjenestestedene i forbindelse med med

dette arbeidet i form av opplæring og veiledning. Det har derfor ikke blitt foretatt revisjonsbesøk på et utvalg tjenestesteder i 2004.

HMS – systemet skal revideres hvert annet år, bydelen ser at det allerede på det nåværende tidspunkt er behov for endringer og arbeidet med revisjon av systemet er igangsatt.

Det er utarbeidet en rutine som sikrer gjensidig informasjon om saker som omhandler HMS mellom tjenesteleder og verneombud. Det gjennomføres månedlige samarbeidsmøter på det enkelte tjenestested. Hensikten med disse møtene er å sikre at positive og negative sider ved tjenestestedets arbeidsmiljø er gjenstand for jevnlig dialog mellom partene. Tjenesteleder og verneombud har et likeverdig ansvar for å ta opp og orientere om forhold som har innflytelse på HMS.

Det er avholdt grunnkurs i helse-miljø og sikkerhet to ganger i løpet av 2004 for til sammen 40 deltakere. Det har også blitt gjennomført HMS opplæring for arbeidsgiverrepresentanter på alle nivåer og verneombud ifb. med innføring av nytt HMS – system.

2.6 SYKEFRAVÆR

Sykefravær i %	2002	2003	2004	Endring i % 2003-2004
Menn			7,2	
Kvinner			11,7	
Totalt			10,9	

Bydelens vurderinger:

I forbindelse med Bydelsreform 2004 ble bydelene Manglerud, Bøler og Østensjø slått sammen til en bydel fra 01.01.2004. Det er av den grunn ikke mulig å foreta relevante sammenligninger av sykefraværet fordelt på kjønn i ovennevnte tabell for årene 2002 til og med 2003. Sykefraværet for kvinner i 2004 er på 11,7 % og for menn 7,2 %.

Samarbeidsavtale om et mer inkluderende arbeidsliv ble inngått høsten 2003 med de tre gamle bydelene Manglerud, Bøler og Østensjø.

I 2004 ble Langerud sykehjem tatt ut til å være aktør i ”Aktivitetsprogrammet”, som er et tiltak fra Rikstrygdeverket (RTV) v/prosjekt for inkluderende arbeidsliv. Som følge av prosjektet har det vært en reduksjon i sykefraværet.

Det er gjennomført syv temadager i Helse, miljø og sikkerhet for ledere og verneombud med fokus på bydelens rutiner for oppfølging av medarbeidere med sykefravær.

Annenhver måned har administrasjonen laget en rapport som viser sykefraværsutviklingen på bydels og tjenestenivå, fraværets lengde og fordelingen innenfor de ulike aldersgruppene. Sykefraværsrapporten har blitt behandlet av bydelens arbeidsmiljøutvalg.

I desember gjennomførte bydelen en kartlegging blant arbeidstakere med sykefravær for å få bedre innsikt i forhold til hvordan den enkelte arbeidstaker blir fulgt opp når de er syke. Kartleggingen vil kunne gi en viktig informasjon i forhold til om bydelens rutiner fungerer tilfredsstillende på det enkelte tjenestested. Resultatene fra kartleggingen vil foreligge i løpet av mars 2005. Bydel Østensjø vil fortsette å jobbe aktivt med tiltak for å redusere sykefraværet ytterligere i 2005, i samarbeid med Senter for inkluderende arbeidsliv.

2.7 TILTAK FOR LIKESTILLING

Bydel Østensjø har i henhold til rammeavtale for likestilling § 10.1 utarbeidet en handlingsplan for likestilling.

Det ble gjennomført en kartlegging i desember 2004 blant et utvalg av bydelens deltidsansatte. Undersøkelsen vil kunne gi svar på hvor mange som eventuelt arbeider i en uønsket deltidsstilling. På bakgrunn av fremkommede resultater av undersøkelsen vil bydelen kunne iverksette en tiltaksplan som reduserer bruken av uønsket deltid, og dermed bidra til at målsettingen om et inkluderende arbeidsliv innfris.

Bydelen deltar i et prøveprosjekt i forhold til å redusere uønsket deltid i regi av Utviklings og kompetanseetaten.

2.8 OPPLÆRINGS- OG UTVIKLINGSARBEID

Det har vært stor aktivitet knyttet til kompetanseutvikling i 2004.

En del av tiltakene har vært i regi av administrasjonen, mens mye har skjedd i fagavdelingene og på tvers av disse. Nedenfor følger en oversikt over noe av den kompetanseutviklingen som har funnet sted:

Lederutviklingsprogram	110 deltagere
Grunnkurs i bedre arbeidsmiljø	50 deltakere
Grunnkurs i AKAN arbeid	for Akan-utvalget
Temadager innen personal, HMS-området, ansettelser, rus, hms, inkluderende arbeidsliv	300 deltagere
Temadag for ledere og verneombud om likebehandling	
Skoleringsdag (planleggingsdag) for alle ansatte i kommunale, private og familiebarnehager	540 deltagere
Tema kommunikasjon med barn	
Kurs i Agresso og regnskap	160 deltakere.
Kurs i saksbehandlingsverktøy	100 deltakere.
Kurs i Gericca for de fleste ansatte ved bydelens pleie og omsorgstjenester	

Opplæringstiltak funksjonsområde 1 Helse, sosial og nærmiljø:	Ant. delt.
Tverrfaglig teamoppbygging, utviklingsprosjekt i sosialtjenesten	70
Tverrfaglig og avdelingsovergripende opplæring i individuell plan	40

Opplæringstiltak funksjonsområde 2 Oppvekst:	Ant. delt.
Deltidsutdanning som førskolelærer	5
Tverrfaglig teamoppbygging, utviklingsprosjekt i avdeling barn og unge	70
Kompass; kompetanseutvikling for assistenter i barnehager	6

Opplæringstiltak funksjonsområde 3 Pleie og omsorg:	Ant. delt.
Påbegynt hjelpepleierutdanning i regi av byrådsavdeling for velferd og sosiale tjenester	6
2 års intern hjelpepleierutdanning ved Langerud sykehjem	14

Påbygningskurs til grunnopplæring i pleie og omsorg ved Langerud sykehjem	20
Systematisk grunnopplæring av praktikanter og ufaglærte på arbeidstrening fra Aetat. 6 mnd. lang utdanning i praktisk pleie- og omsorgsarbeid	40
Halvdagsseminar i aldersdemens for ansatte ved Manglerudhjemmet og Rustad bokollektiv	45
Brannvernkurs og førstehjelpskurs for institusjoner	
Grunnkurs og repetisjonskurs i medikamentlære for ansatte i pleie og omsorgstjenesten og ved boliger for utviklingshemmede	80
Opplæring i Sosialtjenesteloven Kap 4.a ved bolig for utviklingshemmede	8-10

Det har for øvrig foregått løpende faglige kompetansetiltak med aktuelle temaer i de tre fagavdelingene. Det har også vært gjennomført systematisk veiledning i grupper, samt introduksjonsopplæring for nyansatte.

Lærlinger

Bydelen hadde ved inngangen av året 15 lærlinger, hvorav 1 innen IKT fag, 1 innen omsorgsfag, 1 innen aktivitørfag og 12 innen barn og ungdomsarbeiderfag. Fra høsten 2004 har bydelen hatt 11 lærlinger, hvorav 1 innen IKT fag, 1 innen omsorgsfag og 9 innen barn og ungdomsarbeiderfag.

Bedriftsintern hjelpepleierskole på Langerud sykehjem

Langerud sykehjem driver sin egen bedriftsinterne hjelpepleieskole, BIH, og første kull tok sin eksamen i desember 2004. Sykehjemmet har fått tilskudd til driften av VOX (Voksenopplæringen). Sykehjemmet har også fått tilskudd fra Fylkesmannen i Oslo og Akershus til å opprettholde 2 seniorinstruktørstillinger til opplæring av praktikanter gjennom Aetat. Sykehjemmet har nå 23 praktikanter og har utviklet et praktisk og teoretisk opplæringssystem for disse med en varighet på 6 mnd.

Nettbasert læringssystem

I samarbeid med VOX er Langerud sykehjem med i et internasjonalt prosjekt, "Leonardo", som skal utvikle nettbaserte læringssystemer.

PPS systemet

Langerud skal i samarbeid med Acribe forlag prøve ut PPS-systemet (Praktiske prosedyrer i sykepleietjenesten) i kommunale helsetjenester. Dette systemet har til nå bare vært prøvd ut på sykehus.

2.9 GJENNOMFØRTE OMSTILLINGS- OG EFFEKTIVISERINGSTILTAK

Avdeling barn og unge

- Barnehagene er gjennomgått med tanke på mulig ledig kapasitet. Der det har ligget til rette for det er det tatt inn økt antall barn.
- Barneparkene gikk ved inngangen til 2004 med overkapasitet. Tre av barneparkene er fra og med høsten 2004 avvirket. Barneparkvirksomheten er tilpasset etterspørselen.
- Veiledningstjenesten for familiebarnehagene er organisert under pedagogisk fagsenter. Lederstillingen er inndratt og tjenesten driftes til selvkost.
- Tre barneverntjenester er samorganisert til en tjeneste med en felles leder.

- Barneverntjenesten i Bydel Østensjø har i 2004 lagt til rette for økt vekt på lokalbaserte tiltak rundt barn og unge det er knyttet bekymring til. Virkningen av dette forventes å gi resultater fra og med 2005.
- Helsestasjonene Bogerud og Bøler er samorganisert i Bøler helsestasjon.
- Helsestasjonene har bestilt fagsystemet HS-Pro.

Avdeling Voksne og familier:

- Tre sosialkontor, inklusiv boligkontor, er sammenslått til en sosialtjeneste. Sosialtjenesten er organisert i en bestillerenhet og en utfører enhet. Sosialtjenesten er redusert med 10,7 årsverk.
- Psykisk helsearbeid er samorganisert med sosialtjenestens utfører enhet (tiltaksenteret), dette har medført bedre tverrfaglig innsats og et økt fokus på psykisk helsearbeid i det øvrige tjenesteapparatet.
- Lederstrukturen innenfor området boliger for utviklingshemmede er endret, ved at små enheter er slått sammen og underlagt felles styrer. Dette har medført mer robuste personalbaser.
- Gjennomført bestiller/ utførerorganisering innen området funksjonshemmede og utviklingshemmede.
- Gjennomgått området boliger for utviklingshemmede med formål å oppnå bedre beboersammensetning og bedre ressursutnyttelse.

Hjemmetjenesten

Hjemmetjenesten er i løpet av 2004 blitt omorganisert fra ulikt organiserte tjenester i 3 tidligere bydeler til én felles, integrert tjeneste, geografisk organisert i 9 grupper, 3 nye baser. Dette har krevd en omlegging av bruker-roder, og flytting av ansatte mellom basene, for å få størst mulig samsvar mellom oppgaver/tjenester og ressurser/ansatte. Det ble også gjennomført en tidskartlegging innen hjemmetjenesten, etter omorganiseringen.

Effektiviseringsnettverk

Barneverntjenesten deltar i Oslo kommunes nettverk for fornyelse og effektivisering, et landsdekkende utviklingsprogram for offentlige tjenester. Nettverket tar opp aktuell problematikk gjennom fokus på sammenliknbare data og erfaringsutveksling.

Sosialtjenesten har deltatt i Effektiviseringsnettverket, fase 2, med satsningsområdene ”Samordning av tjenester” og ”Brukermedvirkning”. Valg av satsningsområder har vært begrunnet i oppfølging av brukerundersøkelsen i sosialtjenesten 2003. Som konkret tiltak er det iverksatt opplæring av ansatte i arbeidet med bruk av individuell plan. Tiltaket er økonomisk støttet av Effektiviseringsnettverket.

Avdeling for Rehabilitering og omsorg har deltatt i kommunens effektiviseringsnettverk for pleie og omsorg. Nettverket omfatter både sykehjem og sykehjemsdrift, ”omsorgstrappen” og utvikling og effektivisering av ulike sider ved tjenesten. Avdelingen har deltatt i undergrupper sammen med andre bydeler i nettverket, også på tvers av de to nettverkene som er etablert innenfor pleie og omsorg, for å sammenligne rutiner ved bestillerkontorene, hvordan drive rehabilitering på korttidsavdelinger på sykehjem (hospiteringer), brukerundersøkelser i hjemmetjenesten og tidskartlegging i hjemmetjenesten. Bydelen har hatt stor nytte av dette i planleggingen av satsingen på forebygging i form av rehabilitering, hjemmetjenester, korttidsplasser og eldreveiledning i bydelen i 2005.

2.10 TILTAK FOR FORBEDRET SERVICE OVERFOR BRUKERNE

Bydelen har ikke utarbeidet nye serviceerklæringer i 2004, etter bydelsreformen. Det har i 2004 vært gjennomført større omorganiseringer i tjenestene, for å møte utfordringene som ligger i en tre ganger så stor bydel. Dette gjelder blant annet hjemmetjenesten, ergo- og fysioterapitjenesten og bestillerkontoret. De fleste sykehjemmene, dagsentrene, eldresentrene etc har hatt serviceerklæringer fra 2003, men må også revidere disse i forhold til at de har måttet tilpasse driften og tilbudene til ny bydel etter reformen. Alle tjenestedene i bydelen har fått nye skilter i løpet av året, for å bedre tilgjengeligheten.

2.11 ØKONOMISK/ADMINISTRATIV TILSYN OG KONTROLL

2.11.1 Interne kontrollaktiviteter

Bydelen har i 2004 innført en modell for økonomi- og avviksrapportering, som innebærer at samtlige tjenesteledere i bydelen gjennomfører månedlig avviksrapportering. Vesentlige avvik følges systematisk opp administrativt. Bydelsadministrasjonen rapporterer månedlig til bydelsutvalget.

2.11.2 Merknader fra Kommunerevisjonen og kontrollutvalget

Bydelen mottok i fjor følgende tilbakemeldinger etter kontrollaktiviteter:

- saksnr 200400814 "Vederlagsberegning ved Bydel Østensjø"
- saksnr 200400809 "Gjennomgang av rutiner ved Bogerud sosialsenter"
- saksnr 200400781 "Gjennomgang av interne IT-kontroller"
- saksnr 200400570 "Revisjon av beboerregnskapene for 2003"

Bydelen tar revisjonens kommentarer til etterretning, og endrer rutiner i henhold til revisjonens anbefalinger.

Bydelen har ikke mottatt merknader eller tilbakemeldinger fra kontrollutvalget i 2004.

2.12 KVALITETSKONTROLL FOR VIRKSOMHETER SOM YTER HELSETJENESTER

Bydelsadministrasjonen har i 2004 ikke hatt spesifikt fokus på oppfølging av kvalitetsutviklingen i helse- og sosialtjenesten. Tjenestestedene har fra tidligere utarbeidet systemer og planer for internkontroll. Utviklingen av arbeidet har imidlertid variert betydelig på de ulike tjenestesteder.

Det synes helt nødvendig med en koordinering og kvalitetssikring av arbeidet, både avdelingsvis og i bydelen som helhet. Administrasjonen vil derfor i 2005 arbeide systematisk for å sikre enhetlig forståelse og utarbeide en overordnet plan for arbeid med kvalitetskontroll.

2.13 MILJØEFFEKTIVISERING OG TILTAK MOT KONKRET FORURENSNING

Bydelen har deltatt på moduler for "Bærekraftig ledelse" og har hatt møte med representanter for Teknologisk institutt vedrørende innføring av miljøeffektivitet. Bydelen vil prioritere deltagelse i nettverkssamlinger med de øvrige bydeler og Utdanningsetaten i 2005.

2.14 SÆRSKILT RAPPORTERING

2.14.1 Mottak av gaver

Følgende tjenestesteder har mottatt gaver i 2004:

Manglerudhjemmet

- Sykehjemmet har mottatt møbler fra pårørende
- Dagsenteret har mottatt møbler til erindringsrommet fra pårørende
- Dagsenter har mottatt kr 5000 i legat fra Oslo overformynderi, benyttet til dagstur for alle brukerne til Prøysen stua og nissehuset i Drøbak
- Rustad bokollektiv og dagsenter har mottatt kr 6900 i legat fra Oslo overformynderi, benyttet til dagstur for beboerne og brukerne av dagsenteret til Drøbak

Østensjø bo- og servicesenter:

- Mottatt kr 34 000 fra den Norske Frimurerlogen som øremerket til TV LCD storskjerm. Denne er kjøpt inn.
- Mottatt kr 2 000 fra V.K. og S. Reb. Loge nr 1 Sct. a. Sunniva. Pengene er overført bydelens konto. Benyttes til innkjøp av DVD spiller i 2005
- Mottatt kr 1000 fra frivillige, benyttet til vin og likør til beboerne i jul og nyttårshelgen

Langerud sykehjem:

- Post 6-syd har mottatt kr. 1.000.- i gave fra pårørende

Oppsalhjemmet

Mottatt kr 25 000

Hjemmetjenesten:

Mottatt kr 36 200,- fordelt på 3 gaver benyttet til utsmykking av kontorer, tilskudd til sosialt arrangementer for ansatte. Kr. 7 100,- er brukt opp. Resten av gaven overføres 2005.

Manglerud eldrecenter:

- Mottatt kr 10 000 fra Plogveien borettslag. Pengene skal brukes til innvendig oppussing
- Mottatt kr 500 fra Manglerudhøgda borettslag, brukt til å pusse opp en kjeller lem
- Mottatt kr 2 000 fra Abellund borettslag, brukt til å rehabilitere en kjeller lem
- Mottatt kr 2 000 fra Abellund borettslag, brukt til å arrangement med servering for brukerne av eldrecenteret
- Mottatt til sammen kr 8 000 fra Storgården borettslag, Manglerudjordet borettslag, Plogveien borettslag, Manglerudvangen borettslag til utvendig vedlikehold av hovedhuset.
- Mottatt kr 3 550 fra Ellen M Bjørnstads Båre, benyttet til tur for frivillige

Abildsø seniorsenter:

- Mottatt kr 1 900 fra privat person, benyttet til innkjøp av en safe
- Mottatt kr 1 000 fra privat person, benyttet til tur for frivillige
- Mottatt kr 10 000 fra privat person, benyttet til tur for frivillige

Rustad eldrecenter:

- Mottatt kr 5 000 fra privat person, benyttet til innkjøp av en overhead

2.14.2 Saksbehandlingstid

Sosialtjenesten:

- 78 % av søknadene er behandlet innen 14 dager. Måltallet er på 90 %. Manglende måloppnåelse vurderes i hovedsak å relatere seg til omorganisering av tjenesten i 2004.

- Sosialtjenesten følger veiledende frister i forvaltningsloven. For søknader som har lenger behandlingstid enn to uker sendes rutinemessig forvaltningsmelding, med unntak av saker hvor klienten innkalles til time eller er i kontakt med sosialkontoret på annen måte.
- Sosialtjenesten benytter restanselister i saksbehandlersystemet Oskar.
- Ved søknader om lån/tilskudd, kommunal bolig og omsorgsbolig har saksbehandlingstiden vært fra 5 - 7 uker. Saksbehandlingstiden har sammenheng med omorganisering, flytting, innføring av nytt saksbehandlersystem, og i tillegg har det vært et stort antall ubehandlede søknader fra 2002 og 2003. Effektuering av positive vedtak har tatt ca 8 uker for omsorgsbolig og ca 12 uker for kommunal bolig.

Avd. rehabilitering og omsorg

Bestillerkontoret i bydelen følger forvaltningslovens regler for saksbehandlingstid når det gjelder nye henvendelser om hjemmesykepleie, praktisk bistand, dagsenter, institusjonsopphold, omsorgslønn etc. Akutte henvendelser håndteres hovedsakelig samme dag, mens ikke-akutte henvendelser i hovedsak følges opp innenfor 3 uker. Det har vært 3 måneders saksbehandlingstid for søknader om TT-reiser. Det er nå iverksatt tiltak for å redusere saksbehandlingstiden for slike saker. Bydelen har for øvrig et større etterslep av revurderingssaker for hjemmehjelp, hjemmesykepleie og boveiledning (vedtak som formelt sett har gått ut på dato). Tjenestene blir her opprettholdt i påvente av ny vurdering. Det utredes tiltak for å redusere restanser på dette området, og det er satt mål om å komme å jour. Det presiseres at dette ikke medfører at brukere ikke får tjenester de har krav på eller behov for. Tjenesten er videreført der hvor utfører eller brukeren selv ikke har meldt om endret behov. Brukere varsles om forventet saksbehandlingstid i tilfeller hvor saken forventes å ikke være ferdigbehandlet innenfor forvaltningslovens primære frister.

2.14.3 Andre spørsmål fra byrådet/bystyret

Bydelen har ikke mottatt andre spørsmål fra byrådet eller bystyret.

2.14.4 Forvaltning av kunstverk i Oslo kommunes virksomheter

Bydel Østensjø har ikke tatt en samlet vurdering av utlånt kunst fra Kunst i Oslo for bydel Bøler, Østensjø og Manglerud etter sammenslåingen i 2004. Hvert enkelt tjenestested har selv hatt en oppfølging.

2.14.5 Tilgjengelighet for mennesker med funksjonshemming

Arbeidet med en ny, samordnet plan for mennesker med funksjonshemninger ble påbegynt i 2004, og fullføres i løpet av første kvartal 2005. Handlingsplanen vektlegger tiltak for å bedre tilgjengeligheten for mennesker med funksjonshemninger på mange ulike områder.

2.14.6 OXLO-Oslo Extra Large – for en romsligere by mot rasisme og fordommer

Bydel Østensjø har fokus på arbeidet med å legge til rette for et fleksibelt og inkluderende tjenestetilbud der det tas hensyn til minoriteters behov.

Bydelen var deltakere i et utviklingsverksted i regi av Oslo kommune/Utviklings- og kompetanseetaten (UKE) og Kommunenes sentralforbund (KS Oslo), som tok utgangspunkt i arbeidet med ” Handlingsplan for likebehandling og økt rekruttering av personer med minoritetsbakgrunn til stillinger i Oslo kommune”.

Dette utviklingsverkstedet ble avsluttet mars 2004. Arbeidet er videreført ved at det er utarbeidet en lokal handlingsplan for økt rekruttering av personer med minoritetsbakgrunn.

Med bakgrunn i bydelens opplærings – og kompetanseutviklingsplan 2004 ble det søkt midler gjennom OU – fondet for å kunne implementere prinsippene i handlingsplanen i bydelen. Bydelen fikk tilført midler i OU-støtte og arrangerte en temadag i holdningsskapende arbeid.

2.14.7 Oppfølging av anmerkninger fra Helse- og sosialombudet

Bydelen har hatt kontakt med Helse- og sosialombudet i enkeltsaker, dialogen har vært god og hver sak er fulgt opp.

2.14.8 Utkvittering av flertallsmerknader og verbalvedtak

Merknad til budsjett 2004 fra Kultur- og utdanningskomiteen:

- *Om barnehagetilbud på tvers av bydelsgrenser*
Komiteen viser til nødvendigheten av å øke fleksibilitet og valgfrihet i barnehagetilbudet, også på tvers av bydelsgrensene. Komiteen er bekymret over at det i enkelte bydeler finnes barnehager som har flere avdelinger tomme. Bydeler velger å nedlegge, mens det i andre bydeler er mangel på plasser. Komiteen ber byrådet intensivere arbeidet med å følge opp bystyrets vedtak om å finne løsninger på tvers av bydelsgrensene. Komiteen vil peke på nødvendigheten av at bydeler med lav behovsdekning må styrke kontakten med private utbyggere og drivere.

Bydelens utkvittering:

Bydel Østensjø har utarbeidet i BU-sak 100/2004, Barnehager – Full behovsdekning, vedtatt plan for hvordan bydelen skal kunne imøtekomme kravet om barnehageplass til alle som ønsker det. Det er opprettet om lag 60 nye plasser i 2004 og planer for ytterligere 400 plasser er skissert i BU-sak 100/2004. I denne skissen er det anmerket tiltak der det er særlig ønskelig med privat utbygger/ drifter.

Merknad til budsjett 2004 fra Helse- og sosialkomiteen:

- *Kvalitetsmåling i hjemmetjenesten*
Komiteen ber om at det utvikles og innføres et felles opplegg for kvalitetsmålinger av hjemmetjenesten i bydelene, for å sikre et likeverdig og godt tilbud i alle bydelene.

Bydelens utkvittering:

Når det gjelder kvalitetsmåling i hjemmetjenesten arbeider bydelen for å få et godt system for å kunne kontrollere at utførte oppdrag samsvarer med vedtatte oppdrag. Dette må kunne kontrolleres både av bruker og av bestillerkontor. Det arbeides med at alle vedtak fra bestiller skal beskrive oppdraget og tidsfastsette det slik at bruker selv kan kontrollere at vedtaket utføres. I tillegg forventes det at en ny versjon av fagsystemet Gerica skal gi mulighet for å ta ut rapporter som viser dette.

Et annet redskap for kvalitetsmåling i hjemmetjenesten er brukerundersøkelser. Bydelen deltok i gjennomføring av brukerundersøkelse i hjemmetjenesten i november 2004.

- *Verbalvedtak H6. Kjøp av tjenester fra institusjoner i utlandet*
Bydelsutvalgene gis fullmakt til å vedta kjøp av pleie- og omsorgstjenester i utlandet.

Bydelens utkvittering:

Bydelen har ikke foretatt kjøp av pleie og omsorgstjenester i utlandet.

- *Verbalvedtak S19. TT-reiser for brukere 6-67 år*
For brukere av transporttjenesten for forflytningshemmede mellom 6-67 år settes kvoten for fritidsreiser til 150 reiser pr. år. Brukerne gis anledning til å søke tilleggsreiser i andre halvår. Antall tilleggsreiser må skriftlig begrunnes og tildeles innenfor bydelens tildelte rammer.

Bydelens utkvittering:

Bydel Østensjø praktiserer tildeling av TT-reiser for forflytningshemmede mellom 6-67 år slik det beskrives i verbalvedtak S19. Til sammen er det mottatt 62 søknader om tilleggsreiser. Det er innvilget 53 søknader, i alt 5532 reiser. 9 søknader er avslått.

- *Verbalvedtak S21. TT-reiser for primærbrukere over 67 år*
For primærbrukere av transporttjenesten for funksjonshemmede over 67 år som er blinde/svaksynte eller spesialbilbrukere gis en kvote på 150 fritidsreiser pr. år. Brukerne gis mulighet til å søke tilleggsreiser i annet halvår. Antall tilleggsreiser må skriftlig begrunnes og tildeles innenfor bydelens budsjettammer.

Bydelens utkvittering:

Bydel Østensjø praktiserer tildeling av TT-reiser for blinde/svaksynte og spesialbilbrukere over 67 år i henhold til verbalvedtak S21. Til sammen er det mottatt 38 søknader om tilleggsreiser. Det er innvilget 13 søknader, i alt 812 tilleggsreiser. 25 har fått avslag.

3 TJENESTEPRODUKSJON 2004

3.1 BYDELENS OVERORDNEDE MÅL OG OPPNÅDDE RESULTATER

3.1.1 Bydelens totale ressursinnsats - driftsregnskapet

Tabell 0.1 Brutto driftsutgifter i 1000 kr.

Brutto driftsutgifter	Regnskap 2003	Oppr. budsjett 2004	Regulert budsjett 2004	Regnskap 2004	Avvik reg.bud./ regnskap 2004
Funksjonsområde 1		169 479	159 722	133 844	35 635
Funksjonsområde 2		248 157	287 212	307 838	-20 626
Funksjonsområde 3		565 688	543 512	528 615	14 897
Sum brutto utgifter, drift		983 324	990 446	970 297	20 149
Funk. omr. 4, sosialhjelp		41 744	49 677	58 750	-9073
Sum brutto utgifter drift + sosialhjelp		1 025 068	1 040 123	1 029 047	11 076

Tabell 0.1 B Netto driftsutgifter i 1000 kr.

Netto driftsutgifter	Regnskap 2003	Oppr. budsjett 2004	Regulert budsjett 2004**	Regnskap 2004	Avvik reg.bud./ regnskap 2004
Funksjonsområde 1		127 560	125 036	109 393	15 843
Funksjonsområde 2		123 269	135 976	133 346	630
Funksjonsområde 3		438 469	462 804	465 847	-2 043
Sum netto utgifter, drift		689 298	723 016	575 240	13 800
Funk. omr. 4, sosialhjelp		37 234	45 167	53 576	-8 409
Sum netto utgifter drift + sosialhjelp		726 532	768 183	762 162	6 021

**regulert budsjett er korrigeret for feilaktige kostra-funksjoner

Bydelens vurderinger:

Oversikten viser at bydelen i 2004 hadde et overskudd på 6,02 millioner kroner. Dette må korrigeres for ubrukte bundne tildelinger på 1,96 mill kroner som må overføres til 2005. Korrigeret for dette blir bydelens overskudd 4,025 mill kroner.

Avvik per funksjonsområder er kommentert under det respektive kapittel (funksjonsområde). Bydelens organisatoriske oppbygging, samsvarer ikke direkte med årsmeldingens rapportering per kostrafunksjon. Dette innebærer f.eks at kostra funksjon 254 – tjenester til hjemmeboende, omfatter både vanlige hjemmetjenester, men også botilbud til psykisk utviklingshemmede.

3.1.2 Bydelens investeringer

Bydelen har ikke hatt ansvaret for investeringer knyttet til byomfattende kapitler i 2004.

3.2 FUNKSJONSOMRÅDE 1: HELSE, SOSIAL OG NÆRMILJØ

3.2.1 Ansvarsområde

Funksjonsområde 1 omfatter

- Psykisk helsearbeid
- Treffsteder for mennesker med psykiske lidelser
- Sosialtjenesten, boligvirkemidlene og økonomisk sosialhjelp
- Helse (Bydelsoverlege, fastleger og miljørettet helsevern)
- Manglerud bad
- Kultur

3.2.2 Hovedmål

- Bydelen skal etablere ordninger som sikrer tilfredsstillende tilgjengelighet og kapasitet for øyeblikkelig hjelp hos fastlegene.
- Bydelen skal arbeide for en målrettet tjeneste med et tilfredsstillende tilbud innen forebygging og rehabilitering, med vektlegging av grupper med spesielle behov, som mennesker med psykiske lidelser.
- Byrådets hovedmål for sosialtjenesten er å skape et inkluderende Oslo som gir mulighet for alle og å bekjempe fattigdom og sosial eksklusjon.

3.2.3 Situasjonsbeskrivelse

Sosialtjenesten

Det ble registrert totalt 1325 sosialhjelpsmottakere i 2004, og 572 sosialhjelpsmottakere i gjennomsnitt pr. mnd. Antall personer med vedtak som ikke har mottatt økonomisk sosialhjelp er 274, og anslagsvis 900 har fått råd og veiledning. 90 personer får hjelp til å forvalte sine trygdeytelser.

Bydelens sosialtjeneste har i løpet av året vært gjennom en omfattende omorganisering med sammenslåing av tre sosialtjenester fra tre tidligere bydeler. Det er opprettet et sosialsenter for mottak og utbetaling av økonomisk bistand og et tiltaksenter for tiltak og oppfølging av langtidsklienter. Samtidig er psykiske helsearbeidere og konsulent for voksne funksjonshemmede samorganisert og samlokalisert med tiltaksenteret.

Sosialtjenesten og rustiltak

Bydelen har hatt sentrale prosjektmidler for å utvikle lokale tiltak for rusmiddelmissbrukere (Skullerud aktivitetssenter). Prosjektet opphørte 01.10.2004, men tiltaket er videreført med aktiviteter og varm lunsj 2 dager i uken.

Det er 50 personer som mottar legemiddelassistert behandling i bydelen. Disse følges opp av Tiltaksenteret, da forutsetningen for å få metadon eller subutex, er at det er opprettet en ansvarsgruppe rundt brukeren.

I løpet av 2004 har 79 personer vært i rusinstitusjon. Ved utgangen av året bodde 39 personer i kommunal rusinstitusjon. 3 bodde på institusjon tilknyttet Helse Øst. Det er færre som får oppfølging i rusinstitusjon enn forventet. Noen er utskrevet til egen bolig, andre er kastet ut av hybelhus og har midlertidig opphold på hospits. Bydelen har registrert en økende tendens til at klienter faller utenfor ordinære rusinstitusjoner og psykiatrisk behandling sinstitusjon pga dobbeltdiagnose.

Sosialtjenesten og boligtiltak

I mars ble tre boligkontor samlokalisert på Bogerud. Det har vært tidkrevende å få oversikt over boligmassen og ansvarsavklaringer i forhold til de kommunale foretakene. Dette, i tillegg til flytting, omorganisering, nye retningslinjer for tildeling av kommunal bolig og nytt saksbehandlingssystem har medført at tilgjengelighet og saksbehandlingstid ikke har vært tilfredsstillende.

Et hybelhus i bydelen med 28 leiligheter brant i oktober og 34 personer ble boligløse. Mange av beboerne hadde problemer med å finne annen bolig, i alt 14 personer ble plassert på hospits. Oslo har et stramt boligmarked og ved utgangen av året bodde fortsatt 5 av disse personene på hospits. De fleste som bor på hospits har betydelige rusproblemer og har vanskelig for å få ordinær bolig, og arbeidet med å finne alternative botilbud tar tid. Totalt 21 personer bodde på hospits ved utgangen av året.

Sosialtjenesten og kvalifisering/sysselsetting

Det har vært tett samarbeid med Aetat når det gjelder gjennomføring av tiltak i forhold til St.meld.nr. 6 ”Tiltaksplan mot fattigdom”. I desember var 68 brukere registrert i samarbeidsprosjektet, og 35 av disse var i aktive tiltak med egen inntekt. 106 personer har vært på tiltak i 2004.

Antall deltagere i lokal norskundervisning har i løpet av året variert mellom 90-100. I 2004 ble kvalifiseringsarbeidet samlokalisert med felles base på Oppsal. Tidligere etablerte tiltak er lokalisert andre steder i bydelen, ”Nytt spor” på Bøler, arbeidspraksis i bydelsadministrasjonens kantine på Ryen og lokal norskundervisning i Bøler kirke, Manglerud kirke og Bakkehavn på Abildsø.

STA-samarbeid

Samarbeidet mellom sosialtjenesten, trygdekontoret, Aetat og fastlegene har fungert meget tilfredsstillende, med faste møter hver 14. dag. 58 nye deltakere har vært meldt inn til STA-samarbeidet i 2004, av disse har 31 fått inntekt og 24 er helt selvhjulpne.

Introduksjonsordningen

Lov om introduksjonsordning trådte i kraft som en pliktmessig ordning for kommunene 01.09.2004. Ved utgangen av året hadde 36 personer undertegnet avtale om introduksjonsordning. Måltall for 2004 var 30 personer.

Nytt for 2004 var tildeling av kvote for mottak av nyankomne flyktninger, hvorav Bydel Østensjø ble tildelt kvote på 35. Bydelen hadde pr. 31.12.04 tatt imot 25 flyktninger hvorav 21 hadde flyttet inn i bolig. Årsaken til at bydelen ikke klarte å bosette 35 som forutsatt, var manglende boligtilgang både kommunalt og privat.

Nytt prosjekt i 2004 er Home-Start familiekontakten, som startet i august 2004 ved hjelp av eksterne midler fra UDI. Dette er et familiestøtteprogram, basert på frivillighet. Prosjektet er primært rettet mot nyankomne flyktninger og innvandre familier, og dermed knyttet tett opp til introduksjonsordningens deltakere. Kurs for frivillige igangsettes i begynnelsen av januar 2005.

Psykisk helsearbeid

Hovedsatsingen i 2004 har vært etablering av tilrettelagte boliger for mennesker med psykiske lidelser.

Pr september 2004 var 57 personer kartlagt med behov for bolig og omsorgstjenester i Bydel Østensjø, hvorav 30 var pasienter innenfor spesialisthelsetjenesten. Bydelen har et relativt høyt antall personer med behov for tilrettelagt bolig.

I 2004 er det etablert 7 boliger i tilknytning til en personalbase. Som ledd i opptrappingsplanen for 2005 ble det igangsatt etablering av ytterligere 6 boliger med døgnbemanning, hvorav de første er tatt i bruk i 2004.

Bydelen har 5,8 årsverk psykiske helsearbeidere som har som primæroppgave å bistå mennesker med psykiske lidelser som bor i bydelen og som trenger oppfølging for å bli bedre i stand til å bo hjemme. Pr. 31.12. hadde 158 personer oppfølging i hjemmet.

Bydelen har 3 treffsteder (Multehaug, Treffet og Loftet) med i alt 2 årsverk. Antallet brukere er ca 18 i gjennomsnitt. Det arbeides med å samordne treffstedene i mer egnede lokaler, for på den måten å få et mer robust tilbud som rommer flere aktiviteter og som når flere brukere.

Det er utarbeidet lokal handlingsplan for psykisk helsearbeid fram mot 2008.

Helse (Bydelsoverlege, fastleger og miljørettet helsevern)

Bydelen har 1 årsverk bydelsoverlegestilling som er organisert i stab til bydelsdirektør. Stillingen er delt på 2 bydelsoverleger i henholdsvis 0,6 og 0,4 årsverk.

Bydelen har 32 fastleger, hvorav 1 er kommunalt ansatt i 0,5 årsverk, de øvrige er selvstendig næringsdrivende. Fastlegene har individuelle avtaler med bydelen, hvor også avtale om allmenntilleggs oppgaver er spesifisert. Dette er legeoppdrag ved sykehjem, helsestasjon, skolehelsetjeneste og veiledning av turnuslege.

Samarbeidsutvalget (SU) mellom bydel og fastlegene har startet en prosess for gjennomgang og omfordeling av de offentlige legeoppdragene, da det blant annet opprettes fast legestilling ved Langerud sykehjem våren 2005. Samarbeidsutvalget vil ha rutiner som skal sikre tilfredsstillende tilgjengelighet og øyeblikkelig hjelp kapasitet hos fastlegene.

Miljørettet helsevern omfatter de faktorer i miljøet som til enhver tid direkte eller indirekte kan ha innvirkning på helsen. Bydelen har 1 årsverk konsulent miljørettet helsevern som er organisert i stab til bydelsoverlegen. Området miljørettet helsevern har hatt betydelig økning av saker i 2004.

Hovedvekten av arbeidet har vært uttalelser vedrørende reguleringssaker, diverse høringsuttalelser og støyproblematikk (vegtrafikkstøy, T-banestøy, støy fra diverse tekniske installasjoner og støydispensasjonssaker). Dessuten har det vært behandlet diverse saker vedrørende inneklima, uteluftkvalitet, trafikkproblematikk og bevilgningssøknader, samt ulike befaringer i barnehager.

Kultur

I budsjett 2004 var det satt av kr 600 000 til støtte til frivillig aktivitet. Midlene er utlyst og fordelt i henhold til vedtatte retningslinjer i bydelsutvikling, miljø og kulturkomiteen (BMK) sak 16/04. 58 søknader ble imøtekommet med støtte. I BU-sak 65/04 ble det bevilget ytterligere kr 250 000 til støtte til frivillig aktivitet. Midlene er fordelt til 25 lag og organisasjoner. Østensjø barne- og ungdomsteater er støttet med kr 40 000 i tillegg til

kr 20 000 tildelt som frivillighetsmidler. Østensjøvannets Venner og Østensjø Historielag er støttet med kr 50 000 for å lage kulturkart for Bydel Østensjø. Kulturkartet gir informasjon til publikum om bydelens natur- og kulturhistorie. I BU-sak 65/04 ble det bevilget midler for å fornye sanden på badestrendene i Nøklevann og Ulsrudvann. Arbeidet er utført av Friluftsetaten. I samsvar med avsetning i budsjett 2004 er kr 200 000 overført til Manglerud kunst- og musikkskole.

Bydelsdager ble arrangert i samarbeid med lag og organisasjoner 29.-30.08.2004. En rekke arrangementer rundt om i bydelen bidro til bredde og variasjon. Hovedarrangementet ble holdt på Abildsø Idrettsplass med variert sceneprogram, stands og aktiviteter.

Ungdommens kulturmonstring ble arrangert på Skullerud skole 06.03.2004. Programmet innholdt kunstutstilling og sceneprogram med dans, sang og musikkinnslag av ungdom fra hele bydelen.

I forbindelse med planlagt prosjekt Kulturbydel Østensjø er det avholdt høring med lag og organisasjoner. Interessen for samarbeid om et slikt prosjekt er stor. Prosjektet starter tidlig 2005.

I forbindelse med bydelens satsing på kultur er det i BU-sak 65/04 vedtatt opprettet stilling som kulturkonsulent. Stillingen er besatt, og kulturkonsulenten tiltrådte 03.01.2005.

3.2.4 Hovedoversikt økonomi F- 1 - netto driftsutgifter

Tall i 1000 kr.

Netto driftsutgifter per KOSTRA-funksjon	Regnskap 2003	Oppr. budsjett 2004	Regulert budsjett 2004**	Regnskap 2004***	Avvik reg.bud./ regnskap 2004
100 Politisk styring og kontrollorganer		1 372	1 372	1 116	256
120 Administrasjon		42 458	45 095	38 875	6 220
130 Administrasjonslokaler		2 960	2 960	3 811	-851
180 Diverse fellesutgifter		0	0	-1 087	1 087
190 Interne serviceenheter		19 758	1 255	0	1 255
233 Forebyggende arbeid – helse og sosial		9 232	8 152	5 816	2 336
241 Diagnose, behandling og rehabilitering		14 588	16 436	15 614	822
242 Råd, veiledning og sosialt forebyggende arbeid		26 798	29 558	33 334	-3 776
243 Tilbud til personer med rusproblemer		2 421	3 364	987	2 377
265 Kommunalt disponerte boliger		5 645	5 645	3 643	2 002
273 Kommunale sysselsettingstiltak		1 251	7 582	5 402	2 180
360 Naturforvaltning og friluftsliv		0	40	32	8
365 Kulturminnevern		0	0	114	-114
380 Idrett		219	229	547	-318
385 Andre kulturaktiviteter		858	1 748	1 191	557
Sum netto utgifter *)		127 560	125 036	109 393	15 643

*) Overføres hovedoversikten, tabell 0.1 B

**regulert budsjett er korrigert for feilaktig kostra-funksjon

***Regnskapet for funksjon 242 og 243 er feil i oversikten. Det reelle forbruket på tilbud til personer med rusproblemer er på om lag 3,5 millioner kroner

Bydelens vurderinger:

Bydelens avsetninger (reserve) medfører et mindreforbruk på kostrafunksjon 120 og 190. Utilstrekkelig refusjon for merverdiavgift ga bydelen et merforbruk på om lag 4,5 mill kroner..

Forsinkelser knyttet til ombygging medførte senere oppstart av botilbud for mennesker med psykiske lidelser i Oppsalveien og Rustadgrenda enn planlagt, og har bidratt til et mindreforbruk på kostrafunksjon 233 og 265. For øvrig vises det til kommentarer under situasjonsbeskrivelsen.

Kostrafunksjon 380 idrett gjelder Manglerud bad. Merforbruket skyldes at badet er belastet med strømutfgifter for både 2003 og 2004. Forsinkelsen skyldes manglende fakturering fra Undervisningsbygg KF.

3.2.5 Måltall for tjenesteproduksjon

Obligatoriske måltall for funksjonsområde 1 – Sosialtjenesten	Resultat 2002	Resultat 2003	Måltall 2004	Resultat 2004	Avvik mål/res 2004
Husstander gitt finansiering til kjøp av bolig	83	72	85	82	- 3
Husstander gitt finansiering til utbedring av bolig	77		80	66	- 14
Antall personer i døgn- og overnattingssteder uten kvalitetsavtale	-	-	0	1	1

Bydelens vurderinger:

Antall husstander gitt finansiering til utbedring av bolig er lavere enn måltallet. Dette relaterer seg i hovedsak til færre innkomne søknader enn ventet. Ca. 95% av søkerne har fått finansiering.

Bydelen har gjennom året unngått plasseringer i overnattingssteder uten kvalitetsavtale. En person ble imidlertid kastet ut fra Angar 28.12.2004, og det var ikke ledig plass på noen av de andre døgnovernattingsstedene med kvalitetsavtale i romjulen.

Øvrige lokale måltall for funksjonsområde 1	Resultat 2002	Resultat 2003	Måltall 2004	Resultat 2004	Avvik mål/res 2004
Antall personer med avtale om introduksjonsprogram	0	18	30	36	6
Antall personer i lokal norskopplæring	90	-	100	91	- 9
Andel søknader om sosialhjelp behandlet innen 14 dg.	84%	-	90%	78%	- 12%
Antall personer i rusinstitusjon tilknyttet Rusmiddelstaten	118	88	110	79	- 31
Antall tildelte kommunale boliger	82	53	80	60	- 20

Bydelens vurderinger:

Det har vært en nedgang i andel søknader om sosialhjelp behandlet innen 14 dager, dette relaterer seg til økt saksbehandlingstid som følge av omorganiseringen av sosialtjenesten.

Antall personer i rusinstitusjon tilknyttet Rusmiddelstaten: Resultat for 2002 og måltall 2004 inkluderer plasser i behandlingsinstitusjon som nå er overført til staten. Måltallet er derfor for høyt. Resultatet for 2004 er noe lavere enn 2003 (-9).

Antall tildelte kommunale boliger: 187 personer har søkt om kommunal bolig i 2004, i tillegg har 99 søknader om kommunal bolig fra 2002-2003 blitt behandlet. I 2004 ble det innført nye retningslinjer for tildeling av kommunale boliger, noe som har medført en mer kompleks og omfattende saksbehandling som inkluderer større bruk av samarbeidsavtaler, utstrakt tverrfaglig kontakt og oversendelse av saker til UNGBO o.l.

Antall tildelte kommunale boliger inkluderer 14 personer som har fått tilsagn, men ikke fått tildelt spesifikk bolig pr. 31.12.04. Det har vært en treghet i effektivisering av positive vedtak om kommunal bolig. Bydelen har kun fått 3 nyinnkjøpte boliger, ledigmeldingene er nesten utelukkende kommet som følge av utflyttinger. Det er i hovedsak større familier og søkere med spesielle problemer som blir ventende lenge før innflytting kan skje. Dette har vært spesielt merkbart i forhold til bosetting av flyktninger.

3.3 FUNKSJONSOMRÅDE 2: OPPVEKST

3.3.1 Ansvarsområde

Avdelingens ansvarsområde omfatter:

- Barnehager / barneparker
- Pedagogisk fagsenter
- Skolefritidsordninger
- Ungdom og fritid
- Helsestasjon / skolehelsetjeneste
- Utføreransvar for fysioterapi og ergoterapi for personer 0 – 18 år
- Utføreransvar / tiltak funksjonshemmede 0 – 18 år.
- Barnevern

3.3.2 Hovedmål

- Alle barn i barnehagealder skal få tilbud om barnehageplass når foresatte ønsker det. Bydel Østensjø tilbyr innbyggerne et barnehagetilbud som er fleksibelt, differensiert og brukertilpasset.
- Byrådet legger til rette for en omfattende utbygging av barnehageplasser både i kommunal og privat regi for å nå målet om barnehageplass til alle som ønsker det.
- Barn og unge med spesielle behov skal gis et godt tilbud i barnehage og skolefritidsordning. Foresattes behov for støtte og hjelp skal sikres og ansatte skal gis nødvendig kompetanse og veiledning.
- I nært samarbeid med barnas hjem skal skolefritidsordningen legge til rette for et trygt og fleksibelt tilbud til de yngste elevene før og etter skoletid. SFO skal være en læringsarena for samhandling og utvikling av sosial kompetanse.
- Byrådets mål er at barn og unge i Oslo har et godt forebyggende kultur- og fritidstilbud. Særlig viktig er attraktive fritidstilbud i nærmiljøene og forebyggende tiltak rettet mot unge som søker til sentrum. Byrådet ser det som avgjørende at det støttes opp om de unges egne initiativ og skaperkraft.
- Lokalt ønsker man å forebygge rusmisbruk, kriminalitet og rasisme gjennom iverksettelse av tiltak i nærmiljøet på et tidligst mulig tidspunkt, forpliktende tverrfaglig samarbeid og god beredskap i forhold til negative fenomener i barne- og ungdomsmiljøene.
- Helsestasjons- og skolehelsetjenesten skal ha en sentral rolle i det forebyggende og helsefremmende arbeidet for barn og unge. Tjenesten er både individ og befolkningsrettet, og skal fange opp og gi tilbud til barn og familier med spesielle behov.

- Bydelen skal forebygge, oppdage og iverksette tiltak ved bekymring for barn og unges psykiske helse.
- Barn og unge det er knyttet bekymring til skal få rett hjelp til rett tid gjennom et kvalitativt godt og effektivt barnevern. Barn og unge og deres familier skal oppleve gode samarbeidsforhold mellom hjelpetjenestene i bydelen, til brukernes beste.

3.3.3 Situasjonsbeskrivelse

Barnehager og parker

Bydelens barnehagetilbud består i dag av 25 kommunale barnehager, 12 private barnehager og 17 familiebarnehager. Brukerne skal kunne finne tilbud tilpasset sitt behov. Antall barnehageplasser pr 31.12.2004 er 1852. Antall barn under 3 år er 555, over 3 år er 1297. Av disse har 1319 barn plass i kommunale barnehager, 532 barn har plass i private barnehager. 163 barn har kortere oppholdstid enn heldag. I tillegg til dette har bydelen 3 åpne barnehager med til sammen 130 barn.

En hovedutfordring i 2004 var satsingen på full barnehagedekning. Barn på søkerliste etter hovedopptaket i august 2004 var 488, hvorav 349 under 3 år, 139 over 3 år. 86 av barna hadde plass i annen bydel. Bydelsadministrasjonen ble i budsjettvedtak bedt om i løpet av 2004 å utrede hvordan full barnehagedekning kan sikres. I BU-sak 100/04, Barnehager - full behovsdekning, fremkommer plan for hvordan bydelen kan realisere 460 nye barnehageplasser i perioden fra høst 2004 til 1. halvår 2006.

Bydelsadministrasjonen ble i budsjettvedtak bedt om i samarbeid med eieren av Skøyenåsen barnehage å undersøke mulighetene for alternative lokaler til barnehagen. Barnehagens eier fikk tilbud om nye lokaler, men bestemte å avvikle driften.

Bydelen åpnet i 2004 59 nye barnehageplasser: 27 i Manglerud barnehage, 6 i Abildsø barnehage, 3 i Solfridbakken barnehage, 12 i Rustad friluftsbarnhage, 3 i Treskeveien barnehage og 8 plasser i Trasophallen korttidsbarnehage.

Ut fra analyser har bydelen behov for ytterligere 400 plasser for å oppnå full behovsdekning. Tallet er usikkert og ny vurdering av behovet vil bli foretatt i 1. kvartal 2005.

Det er, slik det framgår over, tatt inn flere barn i barnehager der forholdene har ligget til rette for det. Barnehagene er gjennomgått for ny godkjenning, slik at arealutnyttelse og brukerbehov kan ivaretas på best mulig måte. Nye godkjenninger vil foreligge tidlig 2005.

Bydelen anslår at det vil være mulig i 2005 å etablere inntil 115 plasser for barn under 3 år og 66 plasser for barn over 3 år. Resterende behov vil bli etablert i 2006. Kommunen har avsatt sentrale midler for å dekke utgifter til etablering og drift av nye plasser.

Barnehagereformen med likeverdig behandling mellom private og kommunale barnehager har vært en sentral utfordring i 2004. Første trinn i den statlige barnehagereformen, som blant annet omfatter kommunens plikt til å behandle private og offentlige barnehager likt, ble gjort gjeldende fra 01.05.2004. Til sammen er private barnehager i bydelen tilført ca 2,6 mill kroner i skjønnsmidler i 2004. I forbindelse med reformen er statlig maksimalpris, kr 2 750 pr. mnd, innført fra 01.05.2004. Maksimalprisen blir videreført i 2005.

Bestillerenheten for barnehagene var ved inngangen av 2004 lagt til bestillerkontoret, avdeling rehabilitering og omsorg. For bedre ressursutnyttelse og koordinering er bestillerenheten for barnehagene flyttet til seksjon for barnehager, avdeling barn og unge, fra og med 09.2004. Bestillerenheten styrkes i 2005 med 0,3 årsverk for å sikre service overfor brukerne i tilknytning til søknad om barnehageplass.

Barnehagene ble i BU-sak 65/04 tilført 1,1 mill kroner til nærkjøkken, inventar og utstyr, nye utelekeapparater og annen opprusting av lekeplassene. Midlene har ført til vesentlig opprusting i barnehagene.

Veiledningstjenesten for familiebarnehagene er i budsjett 2004 forutsatt driftet til selvkost. I den forbindelse er styrerstilling inndratt. Veiledningstjenesten for familiebarnehagene er organisert under Pedagogisk fagsenter fra og med 01.06.2004. 9 familiebarnehager med til sammen 42 barn mottar veiledning. Det er innført egenfinansiering av veiledningstjenesten til familiebarnehagene.

Barneparkene hadde ved inngangen til 2004 overkapasitet. Parktilbudet er i løpet av året redusert gjennom nedleggelse av 3 parker, og tilpasset etterspørselen. Ved inngangen til 2005 har bydelen 3 barneparker.

Støtte til funksjonshemmede barn og unge

Pedagogisk fagsenter ivaretar sentrale oppgaver overfor målgruppen:

- Tilbud til funksjonshemmede barn i bydelens kommunale og private barnehager, forankret i lov om barnehager.
- Iverksetting av tiltak for funksjonshemmede barn og unge 0-18 år, hjemlet i lov om sosiale tjenester.
- Tilbud til barn og unge med særskilte behov i skolefritidsordning, hjemlet i opplæringsloven.

3 pedagogiske fagsentre er fra 01.03.2004 slått sammen til ett, med én felles leder. 98 barn får støtte fra fagsenteret i form av støttepedagog, veiledning til ansatte i barnehagene og foresatte, og i tilrettelagte grupper. 3 barn i førskolealder har tilbud i Oslo kommunes spesialbarnehager.

Tilbud til barn med særskilte behov i SFO ble lagt til pedagogisk fagsenter på forsommeren 2004. Bydelsutvalget har opprettet stilling som fagkonsulent SFO. Tiltredelse i stillingen skjer 01.01.2005. Ca. 60 barn i bydelens skolefritidsordninger har behov for ekstra ressurser og oppfølging. Konsulenten har ansvar for bydelens SFO-spesialbaser og kjøp og salg av plasser mellom bydelene.

Skolefritidsordning

SFO ble overført fra Utdanningsetaten til bydel 01.01.2004. Bydel Østensjø har 11 kommunale SFO. Nær 1500 barn benytter skolefritidsordningen. En skolefritidsordning tilhører en spesialskole. 2 SFO'er har spesialklasser. Ansvar for denne brukergruppen er lagt til pedagogisk fagsenter. Samarbeid med skolen er tillagt stor vekt. Foreldrebetalingen skal dekke lønns og driftsutgifter. Aktiviteten forutsettes avstemt i henhold til inntektene. Bemanningen tilpasses til eventuelle variasjoner i antall barn gjennom året. Tiltak til barn med særskilte behov, herunder kjøp og salg av plasser, dekkes av bydelen.

Lokaler, energi og vaktmestertjenester dekkes av bydel. Det er ikke mottatt oversikt fra Undervisningsbygg over leieforhold og leiekostnader. Det har ført til vansker med å fordele utgifter mellom Kostra 215 Skolefritidstilbud og 222 Skolelokaler og skyss.

Ungdom og fritid:

Etter bydelsreformen er utekontaktene, koordinator ungdom og fritid, samt leder for Skøyen's fritidsklubb samlokalisert på Oppsal Samfunnshus, nær barneverntjenesten og pedagogisk fagsenter, Kafé X og Mediaverkstedet.

Bydel Østensjø har 5 fritidsklubber, godt fordelt i bydelen. Klubbene har åpent fra en til tre kvelder i uka, alle klubbene har ungdomsklubb, tre har juniortilbud.

Klubbene har spesialtilbud som musikkverksted, dansegruppe, klatrevegg og motorverksted.

Ungdomskaféen, Kafé X, ble åpnet i juni 2004. Tilbudet har åpent fire ettermiddager i uken med leksehjelp, internett, m.m. Kaféen ligger i tilknytning til mediaverkstedet.

Kafé X skal videreutvikles i samarbeid med ungdomsrådet, lag og organisasjoner.

Klubbene har deltatt i Oslo kommunes satsning på lokale senlørdagsarrangementer. Det er bevilget særlige midler til formålet.

Klubbene har klubbråd som sikrer medlemmene medbestemmelse i klubbens virksomhet.

Bydel Østensjø har 7 årsverk utekontakter. Utekontakten driver forebyggende arbeid gjennom oppsøkende virksomhet og lokale tiltak i ungdomsmiljøet. Tjenesten bistår øvrige tjenester som barnevern og politi, i arbeidet med enkeltungdom og deres familier. Utekontakten er tillagt ansvar for bydelens oppfølgingstjeneste (OT) og følger opp ungdom som faller ut av opplæring på videregående skole.

Bydelsutvalget bevilget i budsjett 2004 kr 300 000 til arbeid mot rasisme, rusmisbruk og vold/kriminalitet. Midlene er, sammen med øvrige tiltaksmidler, benyttet dels til åpne tiltak, dels tiltak som inngår som ledd i tiltakskjeder for barn/ unge i faresonen. Blant tiltakene er mediaverksted, musikkverksted, båtgruppe, leksegruppe og dansegruppe, videreføring av motorsenter og trialklubb.

I BU-sak 65/04 ble det bevilget kr 350 000 til skatepark. Skateparken er etablert på Skøyenåsen skole. Offisiell åpning er planlagt i mai 2005. Skateanleggene på fritidsklubbene Manglerud og Skullerud er rehabilitert.

Ferieklubb ble arrangert 3 uker i skolens sommerferie med base på Bøler fritidsklubb. Tilbudet var åpent for barn i alderen 1. – 7. klasse boende i Bydel Østensjø. Programmet bestod av utflukter i eget nærmiljø, samt opplevelsesturer utenfor bydelen.

Helsestasjon

Bydelen har 3 helsestasjoner: Oppsal, Manglerud og Bogerud. Bøler helsestasjon er fra og med 2. halvår 2004 innlemmet i Bogerud helsestasjon. Helsestasjonene tilbyr jordmor og foreldreforbereidende kurs, samt helsekontroller for barn 0-5 år. Nær 100% av aktuelle brukere benytter tilbudet. Antallet fødsler i 2004 var 675.

Bydelen har 6 barneskoler, 7 barne- og ungdomsskoler, 2 ungdomsskoler, - med til sammen 5330 elever. Alle skolene har tilbud om helsetjenester. Helsetilbudet ved bydelens 2 videregående skoler er etablert med midler fra opptrappingsplan for psykisk helsearbeid i kommunene. De videregående skolene har 1280 elever. Bydelen har en skole for døve og hørselshemmede, Vetland skole, samt spesialklasser ved skolene Bøler og Abildsø.

Bydelen har helsestasjon for ungdom ved helsestasjonene Bogerud og Manglerud. Ungdom oppsøker tjenesten for prevensjonsveiledning, urinprøvetaking, veiledning om spiseforstyrrelser, rus eller annet.

Ergo- og fysioterapitjenestene er samlet under helsestasjonene, med 4,8 årsverk fysioterapeut og 1,6 årsverk ergoterapeut. Ergo- og fysioterapitjenestene er sterkt involvert i arbeidet med behandling og tilrettelegging for barn og unge med funksjonshemming.

Østensjø familiesenter ble offisielt åpnet 12.10.2004. Familiesenteret er etablert på Oppsal gård i tilknytning til Åpen barnehage. Familiesenteret er bemannet med familieveileder, konsulent psykisk helse, pedagog og assistent, og er et tverrfaglig lavterskeltilbud til barn og unge i bydelen og deres familier. Stilling som migrasjonspedagog er opprettet og ventes å tiltre tidlig 2005. Familiesenteret er tilknyttet helsestasjonen og skal arbeide forebyggende og i forhold til barn og unge det er knyttet bekymring til. Mange aktiviteter og faggrupper skal knyttes til senteret. En rekke aktiviteter, som foreldreveiledning, grupper for barn/unge etter samlivsbrudd, gruppe for barn/unge der foreldre har psykiske vansker, sorggrupper for barn/unge og deres familier, er satt i gang i løpet av høsten eller har oppstart tidlig 2005.

Familiesenteret har ansvar for koordineringen av tiltak for å bedre språkforståelsen blant minoritetsspråklige barn i førskolealder. Tiltakene er samlet under betegnelsen språkenheten. Stillinger knyttet til språkenheten er som tidligere, dels tilknyttet enkeltbarnehager, dels lagt til Pedagogisk fagsenter. Nyopprettet stilling for migrasjonspedagog er lagt til Familiesenteret.

Enheten finansieres av øremerkede statlige midler.

Barnevern

Fra og med august 2004 er de tre tidligere barnevernkontorene samlet i en felles barneverntjeneste. Barneverntjenesten holder til i Oppsal samfunnshus. Tjenesten er, i samsvar med budsjettvedtak, organisert etter spesialistmodell med mottak/undersøkelsestern, barn/familieteam og ungdomsteam. Modellen viser så langt gode resultater med hensyn til effektivitet og kontroll med ressursbruk.

Barneverntjenesten deltar i Oslo kommunes nettverk for fornyelse og effektivisering, et landsdekkende utviklingsprogram for offentlige tjenester.

Byrådet legger vekt på at det etableres gode nettverksbaserte/ lokalbaserte tiltak i barnets hjemmemiljø, slik at langtidsplasseringer utenfor familien kan reduseres. Bydelen har et høyt antall barn i fosterhjem og i institusjonsbaserte tiltak. Det er i 2004 lagt til rette for økt satsing på lokale tiltak, og barneverntjenesten vurderer nøye hvilke barn og unge som kan dra nytte av bydelens satsing på lokalbaserte tiltak. Vridningen av tjenesten forutsetter et velfungerende samarbeid mellom bydelens tjenester og andre aktører som skole, politi, Barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk.

I 2004 har ulike modeller for tverrfaglig samarbeid rundt barn og unge det er knyttet bekymring til vært benyttet. Modellene er evaluert og ny felles modell er etablert. Modellen, som skisserer samarbeidsfora, samarbeidsrutiner og samarbeidsredskaper, blir iverksatt tidlig 2005. Samarbeidssystemet skal legge grunnlag for koordinerte tiltak rundt barn og unge det er knyttet bekymring til, blant annet gjennom lokale tiltakskjeder. Stilling for barnevernkonsulent ved Manglerud politistasjon har vært ubesatt store deler av året. Stillingen videreføres i 2005 og ventes besatt fra og med januar. Konsulenten skal ha

en forebyggende og koordinerende funksjon i lokalmiljøet, og samarbeider med politiet om barn og unge som er i risikozonen for å begå kriminelle handlinger.

Psykisk helsearbeid barn og unge

Ansvarsområdet psykisk helsearbeid involverer en rekke tjenester i avdeling barn og unge. Familiesenteret, barnevernstjenesten, helsestasjon, skolehelsetjeneste og helsestasjon for ungdom, utekontakt, barnehager, skolefritidsordninger og fritidsklubber bidrar direkte eller indirekte til å styrke barn og unges psykiske helse.

Øremerkede midler til psykisk helse er i 2004 benyttet til:

- 1,6 årsverk helsesøster, rettet i hovedsak mot ungdom
- 0,5 årsverk engasjement psykiatrisk sykepleier
- 0,5 årsverk utekontakt, som blant annet driver oppsøkende virksomhet i barne- og ungdomsmiljøet
- 1 årsverk konsulent psykisk helse for barn og unge (psykolog).

Totalt utgjør dette 3,6 årsverk. Årsverkene videreføres i 2005.

Midler til psykisk helsearbeid barn og unge er i 2004 i tillegg benyttet til forebyggende arbeid og aktive tiltak i barneverntjenesten, til aktiviteter og tiltak ved Familiesenteret, samt til videreutdanning i psykisk helsearbeid, der to helsesøstre deltar.

Familiesenteret er tiltenkt en sentral rolle i bydelens arbeid med psykisk helse for barn og unge. Stillingen som konsulent psykisk helse er overført til Familiesenteret, sammen med stilling som familieveileder. Felles tverrfaglig samarbeidssystem forventes å få stor betydning i koordineringen av innsatsen på området psykiske helsearbeid barn og unge.

I bydelens Handlingsplan psykisk helsearbeid 2004-2008, revidert 22.12.2004, er det skissert mål for området barn og unge. Handlingsplanen innbefatter planlagte opptrappingstiltak og prosjekter for 2004-2008.

3.3.4 Hovedoversikt økonomi F - 2 - netto driftsutgifter

Tall i 1000 kr.

Netto utgifter per KOSTRA-funksjon	Regnskap 2003	Oppr. budsjett 2004	Regulert budsjett 2004**	Regnskap 2004	Avvik reg.bud./ regnskap 2004
201 Førskole		29 970	29 345	30 995	-1650
211 Styrket tilbud til førskolebarn		1 119	1 967	1 151	816
215 Skolefritidstilbud		15 815	8 830	6 347	2483
221 Førskolelokaler og skyss		5 971	16 110	15 994	116
222 Skolelokaler og skyss		0	6 768	6 773	-5
231 Aktivitetstilbud for barn og unge		12 599	12 274	10 747	1527
232 Forebygging – skole- og helsestasjonstjeneste		12 273	15 229	14 598	632
244 Barneverntjeneste		10 261	11 552	11 583	-31
251 Barneverntiltak i familien		5 450	6 090	4 889	1201
252 Barneverntiltak utenfor familien		29 711	27 811	30 269	-2458
Sum netto utgifter *)		123 269	135 976	133 346	2 630

*) Tall overføres hovedoversikten, tabell 0.1 B

**) regulert budsjett er korrigert for feilaktig kostra-funksjon

Bydelens vurderinger:

Kostrafunksjon 201 førskole gjelder bydelens barnehager. Merforbruket på dette området skyldes i all vesentlighet noe lavere oppholdsbetaling enn tidligere beregnet, samt større avsetninger til tap i forbindelse med skyldig oppholdsavgift.

Kostrafunksjon 215 SFO. Overskuddet er høyere enn tidligere beregnet. Bydelen fikk overført detaljert budsjett for området først høsten 2004. Uavklarte forhold medførte at administrasjonsutgifter har vært budsjettert dobbelt for området. Driften ved skolefritidsordningene har små avvik.

Barnvernet (kostra 244-251) har totalt sett et merforbruk på 1,3 mill kroner. Dette skyldes et høyere antall institusjonsplasseringer enn budsjettert.

231 aktivitetstilbud til barn og ungdom har hatt et mindreforbruk på 1,52 mill kroner. Kr 120 000 er ubrukte øremerkede midler som overføres til 2005.

3.3.5 Måltall for tjenesteproduksjon

Obligatoriske måltall for funksjonsområde 2 - Barnehager	Resultat 2002	Resultat 2003***	Måltall 2004	Resultat 2004**	Avvik mål/res 2004
Antall barn i ordinære barnehager, inklusive familiebarnehager 1-5 år* Dekningsgrad 1-5 år		1610	1831	1851	20

* Inkluderer barn fra nabokommuner i Oslos barnehager

**) Måltall for 2004 er satt i samsvar med KOSTRA-definisjon, og er ikke sammenlignbart med tidligere års resultater.

***) Resultat 2003, er her ex. Barn i åpen barnehage, 105.

Forklaringer:

1. Avviket fra sum-tall i årsstatistikken da statistikken ikke tar med 0-åringer og 6-åringer
2. Bydelen åpnet 59 nye barnehageplasser i 2004
3. Bydelen har konvertert plasser fra storebarnsplasser til småbarnsplasser (13) og korttidsplasser til heldagsplasser (15) grunnet etterspørsel.
4. Andel barn åpen barnehage: 130

Bydelens vurderinger:

Bydelens måltall er nådd med god margin, grunnet særlig satsing for full behovsdekning. At positivt avvik kun er 20 plasser skyldes særlig konvertering fra storebarnsplasser til småbarnsplasser.

Det er lagt fram plan for bydelens videre arbeid med full behovsdekning, BU-sak 100/2004. Det er planlagt etablert 400 nye plasser i 2005-2006.

Obligatoriske måltall for funksjonsområde 2 – Barnevern	Resultat 2002	Resultat 2003	Måltall 2004	Resultat 2004	Avvik mål/res 2004
Andel avsluttede undersøkelser innen 3 mnd.			100	94,1	-5,9
Andel avsluttede undersøkelser innen 6 mnd.			100	95,1	-4,9
Antall tilsynsbesøk pr. fosterhjem gjennomført av bydelene			4	3,5	-0,5

Bydelens vurderinger:

Det er et mål å gjennomføre alle undersøkelser innen 3 måneder. Der saker er sammensatt/kompliserte kan det være nødvendig å utvide frister for å sikre riktig beslutning. Det samme gjelder der familien unndrar seg kontakt med barneverntjenesten og/eller saken fremmes for fylkesnemnda. De saker der fristen er utvidet i 2004 omfatter de nevnte forhold.

Vedr. oppfølging av fosterhjem:

En ser det som særlig viktig at barn under omsorg sikres en god oppfølging fra barneverntjenesten. Dette arbeidet vil fortsatt bli prioritert med tanke på å nå et måltall på 4 besøk pr. fosterhjem.

Øvrige lokale måltall for funksjonsområde 2	Resultat 2002	Resultat 2003	Måltall 2004	Resultat 2004	Avvik mål/res 2004
Antall barn i fosterhjem			17	19	2
Antall barn i institusjon			44	54	10

Tot inst. 19 plasserte barn på institusjon

Herav: hybel: 3, inst. baserte fosterhjem: 5, barne og ungd. hjem: 4, rus/beh. kollektiv: 3, mødre hjem: 4

Tot. ant i fosterhjem: 54, ordinære fosterhjem: 34, forsterkede fosterhjem: 20

Bydelens vurderinger:

Bydelen har et høyt antall plasseringer i fosterhjem og institusjon. Det er en særlig utfordring i 2005 å ta i bruk og videreutvikle lokalbaserte tiltak, som alternativ til plasseringer.

3.4 FUNKSJONSOMRÅDE 3: PLEIE OG OMSORG

3.4.1 Ansvarsområde

Avdeling voksne og familier har ansvaret for:

- Støttetiltak for funksjonshemmede (18-67 år) (iverksettelse og oppfølging av vedtak fattet av Bestillerkontoret)
- Tilrettelagte boliger for utviklingshemmede og mennesker med psykiske lidelser
- Dagsenter for utviklingshemmede (Kjernehuset)
- Tildeling av omsorgsboliger, trygdeboliger og tilrettelagte boliger (Boligkontoret)

Avdeling Barn og unge har ansvar for:

- Iverksetting av tiltak for funksjonshemmede barn og unge 0-18 år hjemlet i lov om sosiale tjenester.

Avdeling Rehabilitering og omsorg har ansvaret for:

- Bydelens bestillerkontor, har ansvaret for vedtaks- og myndighetsoppgavene innenfor områdene eldre, funksjonshemmede og utviklingshemmede, fysio- og ergoterapi, TT kjøring, klagebehandling, innkreving av vederlag og egenbetaling for ulike tjenester etc. Bestillerkontoret hadde ansvar for opptak i barnehage det første halvåret, men oppgavene ble deretter overført avdeling Barn- og unge (FO 2)
- Eldresentre med Manglerud eldresenter, Abildsø seniorsenter, Østensjø eldresenter og Rustad eldresenter
- Frivillighetssentralen på Bøler
- Sykehjem for eldre, med Langerud sykehjem, Abildsø bo- og rehabiliteringssenter og Manglerudhjemmet som inkluderer Rustad bokollektiv for demente. Oppsalhjemmet er fra 01.05.2004 overtatt av annen drifter (Kommunal Konkurransse KF).
- Dagsentre på Manglerudhjemmet, Langerud sykehjem og, inntil overtagelsen, også på Oppsalhjemmet.
- Østensjø bo - og servicesenter (tidligere Manglerud Nevrohjem) – med plasser for yngre, sterkt funksjonshemmede
- Hjemmebaserte tjenester – med hjemmesykepleie og praktisk bistand
- Ergo-/fysioterapitjenesten og altnuligmannntjenesten (hjelpemiddelmontering).

3.4.2 Hovedmål

- Bestillerkontoret skal sikre likebehandling og kvalitet i vurdering av behov og tildeling av tjenester. Det skal utvikles økonomiske styringsverktøy for god økonomisk kontroll.
- Det forebyggende arbeidet og samarbeidet med frivillige organisasjoner skal styrkes.
- Antall ensengsrom på bydelens sykehjem skal være over 90% totalt sett. Måltall for sykehjems plasser for eldre er 495. Antall korttidsplasser økes fra 54 til 64 plasser.
- Hjemmetjenesten skal yte effektive tjenester av god kvalitet, i rett omfang og til rett tid, slik at brukerne kan bo hjemme så lenge de ønsker dette.
- Barn og unge med spesielle behov skal gis et godt tilbud gjennom støttekontakter og avlastningstiltak. Foresattes behov for støtte og hjelp skal sikres og ansattes skal gis nødvendig kompetanse og veiledning.
- Ergo- og fysioterapitjenesten skal være en viktig del av tiltakskjeden som gjør det mulig for eldre å bo lenger hjemme.

Det har vært arbeidet aktivt med målene fra tjenestestedene. Dette vil bli nærmere beskrevet under situasjonsbeskrivelse og måltall for tjenesteproduksjon.

3.4.3 Situasjonsbeskrivelse

Tilrettelagte boliger for utviklingshemmede.

Bydel Østensjø har 9 boenheter med til sammen 39 beboere og en bemanning på 80,65 årsverk. I tillegg får 6 beboere med separate boliger oppfølging fra personalbasene. Bydelen har i løpet av 2004 kartlagt utviklingshemmedes behov for tilrettelagt bolig. I tillegg har bydelen vurdert disponible bygg og beboersammensetning og lederstruktur i eksisterende bofellesskap.

14 nye boliger for utviklingshemmede ferdigstilles i 2005. Det er i den forbindelse vurdert å avvikle uhensiktsmessige boliger, og endre beboersammensetning der dette er ønskelig. Det er planlagt bo- og omsorgstilbud for 7 nye brukere som følge av omrokeringer.

Støttetiltak for funksjonshemmede

Tjenesten innbefatter avlastningstiltak, støttekontakt, omsorgslønn, personlig assistanse m.m. Nytt i 2004 har vært at tjenesten er blitt organisert etter bestiller / utførermodell.

Avdeling voksne og familier har 1 årsverk konsulent funksjonshemmede som iverksetter og følger opp vedtak fattet av bydelens bestillerkontor. Konsulenten er lagt til sosialtjenestens tiltaksenter.

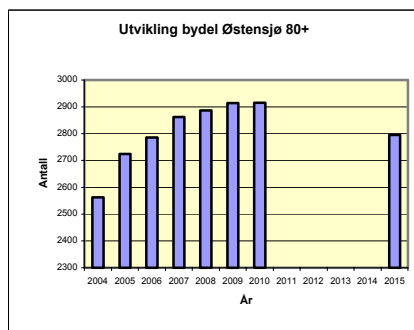
For å utvikle gode samarbeiderutiner med Bestillerkontoret har konsulenten en stor del av året vært lokalisert sammen med Bestillerkontoret.

Det er ett dagsenter for utviklingshemmede i bydelen med 3 heltids- og 5 deltidsplasser (Kjernehuset).

Tilsvarende er 1 årsverk konsulent funksjonshemmede for aldersgruppen 0-18 år organisert i avdeling barn og unge under Pedagogisk fagsenter. Konsulenten utfører koordinering og drift av ansvarsgrupper rundt enkeltbarn og opprettelse av individuelle planer. 57 barn og unge med funksjonshemming får tilbud om støttekontakt og avlastning

Sykehjem

Det er utfordring å få en riktig tiltakskjede i omsorgstrappen, i forhold til at andelen av eldre over 80 år, er økende i bydelen og vil fortsette å øke fram mot 2010, i henhold til prognoser.



Utvikling når det gjelder eller over 80 år i bydelen

Dette har også medført at presset på institusjonsplasser har økt gjennom året, blant annet i forhold til utskrivningsklare pasienter fra Ullevål Universitetssykehus.

Antall utskrivningsklare fra sykehus i 2004

2004	Jan	Feb	Mar	Apr	Mai	jun	Jul	Aug	Sept	Okt	Des
SUM 494	46	52	43	31	48	55	55	43	36	35	50

Frivillig arbeid og aktivisering

Bydelens 5 eldresentre, hvorav ett drives av Nasjonalforeningen for folkehelsen med kommunalt driftstilskudd, har vært gjennomgått med hensyn til drift og tilbud i 2004. Gjennomgangen viser at eldresentrene har et meget bredt spekter av tilbud og aktiviteter, og har til sammen hatt ca 3650 brukere i løpet av året. Til sammen er det ca 300 frivillige på eldresentrene. Det har i regi av eldrerådet også vært satt i gang et eldresamarbeid mellom et stort antall frivillige organisasjoner i bydelen.

I 2004 er det påbegynt et samarbeid mellom eldresentrene og mellom eldresentrene og frivillighetssentralene i forhold til å styrke det forebyggende tilbudet til eldre, og blant annet legge forholdene til rette for eldreveiledning, forebyggende hjemmebesøk og utkjøring av varm mat til eldre som ønsker et slikt tilbud.

Bestillerkontoret har store ansvarsområder og et samlet utgiftsbudsjett på ca 100 mill, og inntektsbudsjett på ca 70 mill. Ved årets begynnelse var også barnehageopptak en del av kontorets ansvar, men det ble i løpet av året flyttet til avdeling for Barn og unge.

I løpet av året er ett av bydelens sykehjem, Oppsalhjemmet, konkurranseutsatt og driftes nå av Kommunal Konkurranse KF, som vant anbudsrunderen. Sykehjemmet har 155 plasser, hvorav 10 dobbeltrom av i alt 145 rom.

Bydelen har ellers 4 sykehjem. Abildsø- bo og rehabiliteringssenter med 64 plasser, hvorav 4 dobbeltrom av i alt 60 rom. Langerud sykehjem har ved utgangen av 2004 157 plasser. 19 av disse er plasser på trygghetsavdeling som disponeres av en egen byomfattende enhet i kommunen. 5-6 plasser selges til andre bydeler pr.31.12.2004. Til sammen har sykehjemmet 133 rom, hvorav ca 14 dobbeltrom. I løpet av året er det opprettet 4 nye plasser på Langerud sykehjem, blant annet gjennom omgjøring av rom. Manglerudhjemmet har 54 plasser, primært skjermede plasser. Ingen dobbeltrom. Til sykehjemmet hører også Rustad bokollektiv for aldersdemente med 8 plasser. Østensjø bo- og servicesenter med 16 rom, hvorav 13 benyttes til yngre, sterkt funksjonshemmede og 3 til korttidsplasser for eldre. Det har vært vanskelig å selge plassene til den opprinnelige målgruppen. Bydelen samarbeider med Omsorgsbygg med tanke på ombygging i forhold til eventuell annen målgruppe.

Bydelen har relativt mange egne skjermede plasser (86 i egne sykehjem, inklusive Oppsalhjemmet).

Den samlede andelen enerom i sykehjem som bydelen drifter selv, ligger over 90%.

Hjemmetjenesten i bydelen har vært gjennom en stor omorganisering, hvor 12 geografiske grupper som til dels var svært ulikt organisert i de tidligere bydelene. Fra 01.06.2004 har tjenesten vært inndelt i 9 integrerte grupper, under ledelse av en avdelingssykepleier. Det har vært gjennomført en brukerundersøkelse av hjemmetjenesten gjennom deltakelsen i effektiviseringsnettverket for pleie og omsorg, og det har vært gjennomført en tidskartlegging.

Den nye organisasjonsmodellen for hjemmetjenesten virker effektiv og brukerne gir svært god tilbakemelding i brukerundersøkelsen som ble gjennomført etter omorganiseringen.

Hjemmetjenesten organiserer også flere spisegrupper for personer i omsorgsboliger, som et tiltak for å gjøre det lettere å klare seg hjemme.

Avdelingen har deltatt i effektiviseringsnettverk for pleie- og omsorg, med fokus både på sykehjem, organisering av omsorgstrappen og brukerundersøkelse i hjemmetjenesten, samt på bestillerkontorets rolle. Dette har vært svært nyttig, ikke minst i forhold til situasjonen etter bydelsreformen hvor det har vært nyttig å se på alle sider av tjenestene som ytes, både på modeller, kvalitet og effektivitet, og måle seg med andre i forhold til dette.

3.4.4 Hovedoversikt økonomi FO – 3 – netto driftsutgifter

Tall i 1000 kr.

Netto utgifter per KOSTRA-funksjon	Regnskap 2003	Oppr. budsjett 2004	Regulert budsjett 2004**	Regnskap 2004	Avvik reg.bud/ regnskap 2004
234 Aktivisering eldre og funksjonshemmede		24 858	18 075	17 425	650
253 Pleie, omsorg og hjelp i institusjon		241 568	250 822	251 942	-1 120
254 Pleie, omsorg og hjelp i hjemmet		138 712	144 781	148 643	-3 862
261 Botilbud i institusjon		14 739	30 211	31 124	-913
733 Transport (ordninger) for funksjonshemmede		18 592	18 115	16 714	1 401
Sum FO - 3 *)		438 469	462 004	465 847	-3 843

*) Tall overføres hovedoversikten, tabell 0.1 B

**regulert budsjett er korrigert for feilaktig kostra-funksjon

Bydelens vurderinger:

Hjemmetjenesten (254) gikk i 2004 med et merforbruk 3,8 mill kroner. Tjenesten hadde i 2004 utstrakt bruk av vikarbyråer og overtid, særlig i sommermånedene.

Av sykehjemmene (253) var det særlig Langerud sykehjem som hadde negativt avvikt. Sykehjemmet hadde et merforbruk på omlag 0,9 mill kroner. Det var i 2004 satt av 1 mill kroner til pasientvarslingsanlegg ved Oppsalhjemmet og Manglerudhjemmet. Anskaffelsene ble ikke gjennomført i 2004, og det må frigjøres midler for å fullføre arbeidet i 2005.

TT-transport (kostra 733) hadde et positivt avvik på 1,4 mill kroner. Bydelen har fulgt gjeldende retningslinjer for vedtak.

3.4.5 Måltall for tjenesteproduksjon

Obligatoriske måltall for funksjonsområde 3 – Pleie og omsorg	Resultat 2002	Resultat 2003	Måltall 2004	Resultat 2004	Avvik mål/res 2004
Andel korttidsplasser av totalt antall sykehjemsplasser	11 %	12 %	15 %	16,3 %	+ 1,3 % (prosentpoeng)
Andel skjermede plasser av totalt antall sykehjemsplasser	17 %	19 %	20 %	20 %	0
Andel innbyggere 80 år og over som mottar hjemmetjenester*	34 %	40 %	40 %	41 %	+ 1 % (prosentpoeng)
Andel innbyggere over 67 år som mottar hjemmetjenester*	20 %	19 %	22 %	20 %	- 2 % (prosentpoeng)
Andel med mindre enn 4 ukers ventetid på plass i sykehjem			100 %	100%	0
Brukertilfredshet i sykehjem – andel fornøyde brukere			>80%(*)	89%	+9%
Brukertilfredshet mottakere av hjemmehjelp – andel fornøyde brukere				88 og 98%(**)	

*) Totalt 70 brukere har svart. Svarene fordelte seg ellers slik: 87%, Langerud sykehjem 96%, Manglerudhjemmet 100%, Oppsalhjemmet 81%)

***) Brukerundersøkelse er gjennomført i hjemmetjenesten, men de bearbejdede resultatene er ikke mottatt pr. 01.02.2005. Foreløpige oversikter fra Helse og velferdsetaten, viser en score på 3,5 (= 88%) på en skala fra 1- 4 (hvor 4 er best) når det gjelder tilfredshet med tilbudet helhetlig sett for praktisk bistand, og 3,9 (98%) for hjemmesykepleie.

Bydelens vurderinger:

Tjenesteproduksjon sykehjemsplasser 2004	Resultat 2003	Måltall 2004	Resultat 30.11. 2004	Resultat 31.12.2004	Avvik mål/resultat
Netto plasser egen bydel		412	417	417	+5
- herav korttidsplasser		64	61	61	-3
Samlet kjøp utenfor bydel		83	82	93	+ 10
Plasser totalt i bruk for egne eldre		495	502*)	510	+ 15

Øvrige lokale måltall for funksjonsområde 3	Resultat 2002	Resultat 2003	Måltall 2004	Resultat 2004	Avvik mål/res 2004
Bare hjemmesykepleie			340	364	24
Bare praktisk bistand			770	796	26
Begge tjenester			700	685	-15
Sum			1810	1845	35

Tabell 4 Tjenester til funksjonshemmede

Øvrige lokale måltall for funksjonsområde 3	Resultat 2002	Resultat 2003	Måltall 2004	Resultat 31.12.2004	Avvik mål/resultat
Avlastning/ind. avlastning			80	82	2
Omsorgslønn/BPA *)			61/5	52/6	-9/1
Støttekontakter			70	71	1

Bydelens vurderinger:

En ligger nær opp til, i noen tilfelle godt over til måltallene for 2004 når det gjelder obligatoriske måltall.

Antall sykehjemsplasser i bruk for eldre, i egen bydel eller gjennom kjøp, ligger en pr.31.12.2004 betydelig høyere enn måltallet på 495. Resultatet pr.november, som også er vist i tabellen over, var derimot nærmere måltallene, blant annet på kjøp av plasser.

Resultatet skyldes blant annet kjøp av korttidsplasser utenfor bydelen sommeren 2004. Det viste seg å være vanskeligere å avvikle disse korttids- og rehabiliteringsplassene, enn plasser bydelen selv drifter, hvor en klarer å benytte plassene mye mer effektivt fordi en selv har ansvaret for tiltakene og tjenestene. Det er viktig at samarbeidet mellom korttidsavdelinger/hjemmetjenester og ergo- og fysioterapitjenester og dagplasser, og kan brukes i sammenheng. Antall kjøpte korttidsplasser ble redusert hele høsten, til november 2004. I desember ble bydelene bedt om å ta i mot pasienter fra Ullevål sykehus utenom avtalte rutiner, på grunn av den spesielle situasjonen hvor sykehuset trengte plasser/avdelinger til personer som hadde vært utsatt for flomkatastrofen. Bydelen tok i mot 9 pasienter som kunne flyttes fra sykehus i romjulen 2004.

I resultatet for hjemmetjenesten er det også tatt med beboere i boliger for utviklingshemmede, som ikke er med i måltallet. Holdes dette utenfor er måltallet ganske likt resultatet. Resultatet for funksjonshemmede er også tilnærmet likt måltallene.

3.5 FUNKSJONSOMRÅDE 4: ØKONOMISK SOSIALHJELP

3.5.1 Ansvarsområde

Økonomisk sosialhjelp ytes til de som ikke er i stand til å sørge for sitt livsopphold og skal være en sikkerhet for økonomisk og sosial trygghet.

3.5.2 Hovedmål

Økonomiske ytelser skal hjelpe mennesker til å kunne tilpasse seg eller overvinne en vanskelig livssituasjon. Sosialtjenesten skal bistå brukerne til å oppnå mest mulig grad av selvhjulpenhet.

3.5.3 Situasjonsbeskrivelse

Bydelen har hatt et merforbruk på økonomisk sosialhjelp i størrelsesorden 8,4 mill kroner. Økt utbetaling kommer av at det har vært en økning både i gjennomsnittlig antall klienter pr mnd og i gjennomsnittlig utbetaling pr klient pr mnd.

Rammen for økonomisk sosialhjelp 2004 var redusert med 0,746 mill kroner sammenlignet med 2003, som følge av mindreforbruk i 2003.

3.5.4 Hovedoversikt økonomi F- 4 – netto driftsutgifter

Tall i 1000 kr.

Netto utgifter	Regnskap 2003	Oppr. budsjett 2004	Regulert budsjett 2004	Regnskap 2004	Avvik reg.bud/ regnskap 2004
Økonomisk sosialhjelp (funksjon 281)		37 234	45 167	53 576	-8 406

*) Tall overføres hovedoversikten, tabell 0.1 B

Bydelens vurderinger:

Utviklingen av økonomisk sosialhjelp har vært nøye fulgt opp gjennom hele året, for å analysere årsaksforhold og drøfte aktuelle tiltak.

Eksterne årsaksforhold vurderes å ha sammenheng med en innskjerping i ytelser fra trygdeetaten og Aetat. Det har vært en økning i antall på hospits som dels relaterer seg til brann i et hybelhus og dels til økning i antall fullførte utkastelser fra bolig.

Interne årsaksforhold relaterer seg til omorganisering og sammenslåing av tre sosialtjenester til en sosialtjeneste. Omstillingskostnadene har bl.a. gått ut over tiltaksarbeid og oppfølging. Overføring av saker for klienter tilhørende andre bydeler ble nedprioritert, hvilket medførte at tilgangen på antall klienter var betydelig høyere enn avgangen en periode.

Tiltak er iverksatt for å snu utviklingen. Bydelsutvalget vil fortsette å følge utviklingen nøye med henblikk på å få budsjettbalanse framover.

3.5.5 Resultatmåling

Resultatmåling for funksjonsområde 4*	Resultat 2002	Resultat 2003	Måltall 2004	Resultat 2004	Avvik mål/res 2004
Gjennomsnittlig antall klienter med økonomisk støtte pr. mnd for året	569	539	550	572	22
- herav 18-24 år, flyktninger	10	7	8	10	2
- herav 18-24 år, øvrige	60	55	70	50	-20
- herav 25 år og eldre, flyktninger	40	28	50	36	-16
- herav 25 år og eldre, øvrige	460	418	422	476	54
Gjennomsnittlig brutto utbetalt beløp pr. klient med økonomisk støtte pr. mnd. for året	7880	7560	8000	8450	450

* Det er ikke fastsatt overordnede måltall for dette funksjonsområdet. Imidlertid er det obligatorisk at den enkelte bydel gjennom vedtak i bydelsutvalget etablerer rutiner som gjør det mulig å foreta resultatmåling for minimum på det nivå som fremgår av tabellen.

Bydelens vurderinger:

Antall klienter som har mottatt sosialhjelp har økt i 2004, til nivået fra 2002. Det var 572 sosialhjelpsmottakere i gjennomsnitt pr. mnd. i 2004, mot 539 i 2003. Det ble registrert 1325 klienter totalt med utbetaling i 2004.

Unge voksne (18 – 24 år) og flyktninger er på omtrent samme nivå som i 2003. Antall flyktninger som mottok sosialhjelp ville antakelig vært høyere pga bydelens mottak av nye innvandrere i direkte mottak, men er holdt på et lavere nivå pga innføring av introduksjonsordningen. Økningen av sosialhjelpsmottakere har vært på ordinære klienter over 25 år.

Gjennomsnittlig brutto utbetalt pr. klient pr. mnd. har økt. Dette vurderes å relatere seg til strengere krav for å få trygdeytelser, periodisk stopp i midler til arbeidstreningstiltak, samt en økning i begjæringer om utkastelse fra boliger. Her har sosialtjenesten gitt råd og veiledning, samt i noen tilfeller økonomisk sosialhjelp for å forhindre utkastelse. Bydelen har hatt en økning i antall klienter på hospits som følge av utkastelser og som følge av brann i et hybelhus.