



Møteinnkalling 4/09

Møte: Oppvekst-, miljø- og kulturkomiteen
Møtested: Bydelsadministrasjonen, Markveien 57
(inngang Korsgata)
Møtetid: Tirsdag 02. juni 2009 kl. 17.00

SAKSKART

Åpen halvtime
Opprop
Godkjenning av innkalling
Godkjenning av sakskart
Informasjon
Eventuelt

Saker til behandling:

Innmeldt spørsmål fra V:

Torgeir Ødegaard (se vedlegg) skrev at det er bydelen som avgjør om vi godkjenner å avvike fra arealnormen, og at det er bydelen som avgjør hvor mange barn som kan få plass i disse barnehagene. Når bydelsadministrasjonen kjenner til komiteens mening i denne saken, håper jeg at det er opp til komiteen å vedta endelig svar i saken - altså om vi i bydelen ønsker å avvike fra arealnormen for å raskere nå fullbarnehagedekning, eller om kvaliteten i barnehagen kommer foran, og vi ønsker å holde oss innenfor arealnormen.

Innmeldt spørsmål fra R:

Spørsmål til leder av Bydelsutvalg og bydelsdirektør – vedr. barnehagene Rodeløkka og Nedregate:

Bydelsutvalget ved Oppvekst-Miljø- og Kulturkomiteen behandlet den 3.3.09 sak 6/09 om ”Status for barnehageutbygging i Bydel Grünerløkka, Rodeløkka og Nedre gate barnehager”. Der går komiteen mot utbygningene av Rodeløkka Barnehage og Nedregate Barnehage, slik som det da var planlagt med seks avdelinger og dispensasjon fra arealnormen. På tross av dette kan det virke som at bydelen administrativt har gått inn for prosjektene slik de var foreslått. I svaret fra Øyvind Henriksen til Kari Aasebø, Venstre sier han at: Det gjøres av bydelens bestillerkontor som er faginnstans og ivaretar myndighetsoppgaver på området.

Riving av Rodeløkka Barnehage er utsatt til 1. august. Rødt støtter foreldrenes innspill på at i stedet for å bygge slik at frukthagen må fjernes, bør Hafslundtomta kjøpes og det bør heller legges en fire-avdelingens barnehage der. Subsidiært vil det være et alternativ at barnehagen



bygges omtrent som tegnet, men med kun fire avdelinger. Sivilombudsmannen har saken på sitt bord, og er bekymret på barnas vegne. Foreldrene klager også det planlagte bygget inn til Statens byggt tekniske etat pga brannevakueringen.

Etter komiteens befaring i desember 2008, var planene om en stor barnehage med studentleiligheter og uteområde på taket skrinlagt i følge bydelsadministrasjonen.. Man gikk da inn for heller å bygge ny barnehage i Sofienbergparken Barnehage. I løpet av januar 2009 ligger de opprinnelige planene der igjen uten at verken bydelspolitikere eller foreldre er orientert eller rådspurt.

I Nedregate Barnehage forsøker nå utbygger med stadig nye, urealistiske og utvidede planinitiativ for at de skal få gjennomslag hos Plan- og Bygningsetaten. Det siste forslaget innbefatter parkeringshus med ca. 50 parkeringsplasser over to etasjer med lager under uteområdet for barnehagen. Her er det altså foreløpig uklart hva det er vi skal forholde oss til. Det mest realistiske er maksimalt totalt 4 avdelinger med en utfylling av parkeringsområdet. Hvor barna skal være under byggeperioden er ikke så langt vi vet ikke avklart.

Som det framgår av svar fra Byråd Ødegaard på spørsmål fra Rødts bystyregruppe så er det opp til godkjenningsmyndighet/bydelen å godkjenne barnehagen i forbindelse med barnehageutbygging. Men som det nå kan se ut som, er det uklart hva det er som er godkjent, eller hva som skal godkjennes.

Men klageadgang etc. må jo være hjemlet noe sted. Slik Rødt forstår det så er både Rodeløkka barnehage og Nedregate 3/5 klaget inn fra foreldrene. Men det har vært vanskelig for foreldrene å få informasjon om planene og å finne vedtakene som det kan klages på, og hvordan det klages.

Hvis godkjenning og/eller søknader om dispensasjon fra veiledende arealnorm for disse to barnehagene (Rodeløkka og Nedregate) er behandlet av Administrasjonen (bestillerkontoret), ber Rødt om at BU får tilgang til saksdokumentene og vedtakene.

Spørsmål:

Det oppgis at det er bestillerkontoret som godkjenner barnehager. Er dette en spesiell ordning for bydel Grünerløkka, eller er også dette gjennomført i de andre bydelene?

Må ikke også bestillerkontoret følge politiske vedtak?

Hvilken kompetanse har bestillerkontoret til å godkjenne barnehager og å gi dispensasjon på arealnormen?

Er Bestillerkontoret også tillagt andre oppgaver i forbindelse med barnehager (bestilling, tildeling av plass, kontroll etc.)?

Hvordan informeres det om klageadgangen, og hvor er klageadgangen hjemlet?

Hvordan vil denne klagebehandlingen bli behandlet i bydelen?

Vil en slik klage endelig bli avgjort av Fylkesmannen?

Vil en slik klage få oppsettende virkning?

Sak 12/09 Protokoll fra møte i Oppvekst-, miljø- og kulturkomiteen 21. april 20091

Sak 13/09 Retningslinjer for utleie av bydelens parker med standardvilkår for leie/lån av bydelens parkanlegg	2
--	---

Oslo 26. mai 2009

Egil Jakobsen
sekretær
Oppvekst-, miljø- og kulturkomiteen

**Sak 12/09 Protokoll fra møte i Oppvekst-, miljø- og kulturkomiteen
21. april 2009**

Arkivsak: 200601888

Arkivkode: 027

Saksbehandler: Eigil Jakobsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	06.05.09	33/09
Oppvekst-, miljø- og kulturkomiteen	02.06.09	12/09

**PROTOKOLL FRA MØTE I OPPVEKST-, MILJØ- OG KULTURKOMITEEN 21.
APRIL 2009**

Sak 13/09 Retningslinjer for utleie av bydelens parker med standardvilkår for leie/lån av bydelens parkanlegg

Arkivsak: 200900568

Arkivkode: 175

Saksbehandler: Lise Olsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekst-, miljø- og kulturkomiteen	02.06.09	13/09
Bydelsutvalget	17.06.09	

RETNINGSLINJER FOR UTLEIE AV BYDELENS PARKER MED STANDARDVILKÅR FOR LEIE/LÅN AV BYDELENS PARKANLEGG

Oversendt sak fra bydelsutvalgets møte 6. mai 2009 (sak 41/09).

Oppvekst-, miljø- og kulturkomiteens innstilling fra møte 21. april 2009:

1. Parker og friområder skal så langt som mulig være tilgjengelige for alle bydelens beboere og besøkende, med full tilgjengelighet for bevegelseshemmede. Aktiviteter og arrangementer skal være til berikelse og glede for bydelens innbyggere og gjenspeile mangfoldet i bydelens befolkning.
2. Arrangementer og aktiviteter skal samtidig ikke være til unødig belastning for omgivelsene. Bydelsadministrasjonen vurderer det totale antall arrangementer som bør tillates for det enkelte anlegg, og fastsetter eventuelle begrensninger, ut i fra erfaringer om belastning for beboere og slitasje på parkene. Det offentlige har benyttet betydelige midler for å oppgradere byens grøntarealer, og det er svært viktig at enkeltarrangement eller volum av ulike arrangement ikke fører til en unødig forringelse.
3. Videre er det viktig at praksis i forhold til utleie ikke påfører bydelen eller kommunen økte vedlikeholdskostnader. Skade eller klar forringelse av grøntarealer skal erstattes av den aktiviteten som har ført til skaden. Bydelsadministrasjonen sørger for at dette er en del av kontraktsvilkårene og at dette blir fulgt opp i etterkant av at arrangementet har funnet sted. Ved større arrangementer kan bydelsadministrasjonen be om et depositum inntil tre ganger leiesummen, som tilbakebetales når parken eller anlegget forlates i den stand det var da leieforholdet startet.
4. I vilkårene som bydelen stiller til utleie av grøntarealer, skal det legges vekt på at leietager dokumenterer hvordan arrangementet tenker å beskytte og forebygge slitasje av grøntarealene. Arrangement som viser særlig årvåkenhet i forhold til denne problemstillingen skal kunne prioriteres. Bydelsadministrasjonen kan i slike tilfeller premiere gode forebyggende tiltak med redusert leiepris.
5. Bydelens egne aktiviteter og lokale initiativ skal ha fortrinn til bruk av parker og friområder. Frivillige organisasjoner eller lag tilhørende i bydelen bør ikke betale leie eller strøm ved bruk av parkene. I den grad bydelsadministrasjonen mener at volum av arrangement medfører fare for unødig forringelse, skal individuell aktivitet og frivillige organisasjoner prioriteres foran kommersiell virksomhet.

6. Utleie til ikke-kommersiell aktivitet som religiøse, politiske og kulturelle ytringer er gratis.
7. Bydelsadministrasjonen kartlegger hvilke arrangement som historisk kan sies å ha opparbeidet en tradisjon med henhold til markeringer eller arrangement på enkelte dager og steder. I fall det oppstår ønske om flere arrangement til samme tid på samme sted, skal slike hevdvunne arrangement prioriteres.
8. Minstesum for leie av parkanlegg settes til kroner 1.000 for leieforhold som faller inn under betalingsbestemmelsene, herunder også strømpoppkobling. Leietakere som benytter bydelens strømpoppkoblinger betaler for faktisk medgått strøm der dette er målbart.
9. Markedspris legges til grunn for utleie til kommersiell virksomhet. Bydelsadministrasjonen gis rom for skjønnsmessig fastsetting av pris på utleie i de ulike leieforhold basert på tidligere praksis og leietakers antatte betalingsevne.
10. Arrangementer med en dokumentert miljøprofil kan få redusert leiepris.
11. Parker og friområder bør ikke leies ut til arrangementer som diskriminerer grupper eller deler av befolkningen. Bydelen ønsker arrangementer som gjenspeiler bydelens policy om lik behandling av alle, med samme rettigheter uavhengig av tro, kjønn, seksuell legning, funksjonsnivå og etnisk opprinnelse.
12. Arrangementer hvis målgruppe blant annet er barn og ungdom, skal være alkoholfrie

A's forslag til vedtak:

RETNINGSLINJER FOR BRUK OG UMLEIE AV BYDELENS PARKER

Bakgrunn: BU mener at praksis vedrørende utleie av bydelens grøntarealer de siste årene til dels har vært for omfattende. Det offentlige har benyttet betydelige midler for å oppgradere byens grøntarealer. Det er svært viktig at enkeltarrangement eller volum av ulike arrangement ikke fører til en unødig forringelse.

Med disse retningslinjene ber BU administrasjonen legge opp til et mindre omfang av utleie, både for å dempe belastningen arrangementene har på grøntarealene og for beboerne som bor i det aktuelle området.

Det legges også opp til at det i retningslinjene settes strengere regler for de som får lov til å leie arealene. Blant annet skal leietager ikke kunne kjøre eller hensette kjøretøy på grøntarealene. Videre skal boder eller andre tyngre gjenstander ikke plasseres på grøntarealene, såfremt ikke grøntarealene beskyttes på en god nok måte. Retningslinjene begrenser også mulighetene for at leietakere skal kunne servere alkohol på bekostning av trygghet og trivsel for bydelens barn og unge. Retningslinjene gir også anvisning om at visse typer utleiesaker skal underlegges politisk behandling.

Forslag til retningslinjer for bruk og utleie av bydelens parker

1. Parker og friområder skal så langt som mulig være tilgjengelige for alle bydelens beboere og besøkende, med full tilgjengelighet for alle brukergrupper. Aktiviteter og arrangementer skal være til berikelse og glede for bydelens innbyggere og gjenspeile mangfoldet i bydelens befolkning.

2. Arrangementer og aktiviteter skal samtidig ikke være til unødig belastning verken for parkene, friområdene eller de som bor i nærheten. Bydelsadministrasjonen skal løpende vurdere det totale antall arrangementer som bør tillates for det enkelte anlegg, og fastsetter begrensninger, ut i fra erfaringer om belastning for beboere og slitasje på parkene. Særlig på starten på vekstsesongen skal parkenes plenområder skjermes mot unødig bruk.
3. Bilkjøring eller parkering på gressplenene tillates ikke. Arrangementer hvor det planlegges montering av større installasjoner, skal som hovedregel henvises til bydelens asfalterte arealer. Boder skal kun kunne settes på asfalt- eller steinlagte områder, såfremt det ikke dokumenteres at grøntarealet beskyttes på en god nok måte.
4. Skade eller klar forringelse av grøntarealer skal erstattes av den aktiviteten som har ført til skaden. Bydelsadministrasjonen sørger for at dette er en del av kontraktsvilkårene og blir fulgt opp i etterkant av at arrangementet har funnet sted.
5. For at man skal sikre en bedre kontroll med utleien skal bydelen leie ut direkte, ikke via mellomledd. Større arrangement og saker av prinsipiell betydning, skal legges fram for politisk behandling.
6. Ved større arrangementer kan bydelsadministrasjonen be om et depositum inntil tre ganger leiesummen, som tilbakebetales når parken eller anlegget forlates i den stand det var da leieforholdet startet.
7. Leietager skal dokumentere hvordan arrangementet tenker å beskytte og forebygge slitasje av grøntarealene. Arrangement som viser særlig årvåkenhet i forhold til denne problemstillingen skal kunne prioriteres. Bydelsadministrasjonen kan i slike tilfeller premiere gode forebyggende tiltak med redusert leiepris.
8. Bydelens egne aktiviteter og lokale initiativ skal ha fortrinn til bruk av parker og friområder.
9. Utleie til ikke-kommersiell aktivitet som religiøse, politiske og kulturelle ytringer er gratis.
10. Frivillige organisasjoner eller lag tilhørende i bydelen bør ikke betale leie eller strøm ved bruk av parkene.
11. I den grad bydelsadministrasjonen mener at det totale volumet av arrangement medfører fare for unødig forringelse, skal individuell aktivitet og frivillige organisasjoner prioriteres foran kommersiell virksomhet.
12. I de tilfeller hvor to eller flere leietakere ønsker samme område til samme tidspunkt, eller administrasjonen fra tidligere erfaring vet at slik kollisjon vil kunne oppstå, skal administrasjonen vurdere om tidligere leietaker bør ha fortrinnsrett. I en slik vurdering skal det legges vekt på erfaringer ved tidligere leieforhold, lokal tilhørighet, egen nytte generelt for bydelens befolkning og tradisjon.
13. Ingen leietakere eller samarbeidspartnere har hevdvunnen rett til leie eller noen garanti for at de får leie samme område til samme tid dersom bydelsadministrasjonen finner at hensyn til parkene, friområder eller de som bor i nærheten veier tyngre.
14. Minstesum for leie av parkanlegg settes til kroner 1.000 for leieforhold som faller inn under betalingsbestemmelsene, herunder også strømmoppkobling. Leietakere som benytter bydelens strømmoppkoblinger betaler for faktisk medgått strøm der dette er målbart.
15. Markedspris legges til grunn for utleie til kommersiell virksomhet. Bydelsadministrasjonen gis rom for skjønnsmessig fastsetting av pris på utleie i de ulike leieforhold basert på tidligere praksis og leietakers antatte betalingsevne.
16. Arrangementer med en dokumentert miljøprofil kan få redusert leiepris.
17. Parker og friområder bør ikke leies ut til arrangementer som diskriminerer grupper eller deler av befolkningen. Bydelen ønsker arrangementer som gjenspeiler bydelens retningslinjer om lik behandling av alle, med samme rettigheter uavhengig av tro, kjønn, seksuell legning, funksjonsnivå og etnisk opprinnelse.
18. Arrangementer der målgruppen ikke spesifikt er kun voksne og/eller der arrangementet ikke foregår på et lukket område skal være alkoholfrie.

19. Arrangement med mer en 50 deltakere og/eller der leietaker ikke har lokal tilknytning der man ønsker å servere alkohol skal politisk behandles i HSS før leieavtalen kan inngås.

R's forslag til vedtak:

Endres til: **HANDLINGSPROGRAM FOR Utleie av bydelens parker.**

A's forslag til vedtak: *(Tillegg og endringsforslag/ fra Rødt i kursiv, fet og plomme):*

1. Parker og friområder skal så langt som mulig være tilgjengelige for alle bydelens beboere og besøkende, med full tilgjengelighet for bevegelseshemmede. Aktiviteter og arrangementer skal være til berikelse og glede for bydelens innbyggere og gjenspeile mangfoldet i bydelens befolkning.
2. Arrangementer og aktiviteter skal samtidig ikke være til unødig belastning for omgivelsene. Bydelsadministrasjonen vurderer det totale antall arrangementer som bør tillates for det enkelte anlegg, og fastsetter eventuelle begrensninger, ut i fra erfaringer om belastning for beboere og slitasje på parkene. Det offentlige har benyttet betydelige midler for å oppgradere byens grøntarealer, og det er svært viktig at enkeltarrangement eller volum av ulike arrangement ikke fører til en unødig forringelse. For at en skal sikre en bedre kontroll med utleien skal bydelen leie ut direkte, ikke via mellomledd.
3. Ved utleie av bydelens parker skal man tenke på parkens beste og forby bilkjøring på gressplener.
Det skal ikke tillates å ha flere arrangementer pr. år hvor arrangementer foregår til stor grad på gressplenene. Særlig skal starten på vekstsesongen skjermes mot unødvendig bruk av parkenes plenområder.
Boder skal kun kunne settes på asfalt- eller steinlagte områder.
4. Videre er det viktig at praksis i forhold til utleie ikke påfører bydelen eller kommunen økte vedlikeholdskostnader. Skade eller klar forringelse av grøntarealer skal erstattes av den aktiviteten som har ført til skaden. Bydelsadministrasjonen sørger for at dette er en del av kontraktsvilkårene og at dette blir fulgt opp i etterkant av at arrangementet har funnet sted. Dersom busker, gress, kantstein eller lykter ødelegges må disse erstattes umiddelbart av leietager.
5. I vilkårene som bydelen stiller til utleie av grøntarealer, skal det legges vekt på at leietager dokumenterer hvordan arrangementet tenker å beskytte og forebygge slitasje av grøntarealene. Arrangement som viser særlig årvåkenhet i forhold til denne problemstillingen skal kunne prioriteres. Bydelsadministrasjonen kan i slike tilfeller premiere gode forebyggende tiltak med redusert leiepris.
6. Bydelens egne aktiviteter og lokale initiativ skal ha fortrinn til bruk av parker og friområder. Frivillige organisasjoner eller lag tilhørende i bydelen skal ikke betale leie eller strøm ved bruk av parkene. I den grad bydelsadministrasjonen mener at volum av arrangement medfører fare for unødig forringelse, skal individuell aktivitet og frivillige organisasjoner prioriteres foran kommersiell virksomhet.
7. Utleie til ikke-kommersiell aktivitet som religiøse, politiske og kulturelle ytringer er gratis.
8. Bydelsadministrasjonen kartlegger hvilke ikke-komersielle arrangement som historisk kan sies å ha opparbeidet en tradisjon med henhold til markeringer eller arrangement på enkelte dager og steder. I fall det oppstår ønske om flere arrangement til samme tid på samme sted, skal slike hevdvunne arrangement prioriteres.
9. Minstesum for leie av parkanlegg settes til kroner 1.000 for leieforhold som faller inn under betalingsbestemmelsene, herunder også strømkobling. Leietakere som benytter bydelens strømkoblinger betaler for faktisk medgått strøm der dette er målbart.

10. Markedspris legges til grunn for utleie til kommersiell virksomhet.
Bydelsadministrasjonen gis rom for skjønnsmessig fastsetting av pris på utleie i de ulike leieforhold basert på tidligere praksis og leietakers antatte betalingsevne.
De som leier parkene til kommersielle arrangementer skal innbetale en ekstra avgift til vedlikehold av parkene. Utleie av større arrangementer bør være på høring hos berørte beboerne før det gis tillatelse til arrangementet.
11. Arrangementer med en dokumentert miljøprofil kan få redusert leiepris.
Parker og friområder bør ikke leies ut til arrangementer som diskriminerer grupper eller deler av befolkningen. Bydelen ønsker arrangementer som gjenspeiler bydelens policy om lik behandling av alle, med samme rettigheter uavhengig av tro, kjønn, seksuell legning, funksjonsnivå og etnisk opprinnelse.
12. Arrangementer hvis målgruppe blant annet er barn og ungdom, skal være alkoholfrie.
13. HSS-komiteen skal behandle utleiesøknader som innebærer alkoholservering.

Tilleggsforslag fra SV (inn som siste setning i A's punkt 3): (nå nytt punkt 4.)

Ved større arrangementer kan bydelsadministrasjonen be om et depositum inntil tre ganger leiesummen, som tilbakebetales når parken eller anlegget forlates i den stand det var da leieforholdet startet.

RETNINGSLINJER FOR UMLEIE AV BYDELENS PARKER

Bydelsdirektørens nye forslag til vedtak:

1. Parker og friområder skal så lang som mulig være tilgjengelig for alle bydelens beboere og besøkende, med full tilgjengelighet for bevegelseshemmede. Aktiviteter og arrangementer skal være til berikelse og glede for bydelens innbyggere og gjenspeile mangfoldet i bydelens befolkning.
2. Bydelens egne aktiviteter og lokale initiativ bør ha fortrinn til bruk av parker og friområder. Frivillige organisasjoner eller lag tilhørende i bydelen bør ikke betale leie eller strøm ved bruk av parkene.
3. Utleie til ikke- kommersiell aktivitet som religiøse, politiske og kulturelle ytringer er gratis.
4. Minstesum for leie av parkanlegg settes til kroner 1000 for leieforhold som faller inn under betalingsbestemmelsene, herunder også strømpoppkobling. Leietakere som benytter bydelens strømpoppkobling betaler for faktisk medgått strøm der dette er målbart.
5. Markedspris legges til grunn for utleie til kommersiell virksomhet.
Bydelsadministrasjonen gis rom for skjønnsmessig fastsetting av pris på utleie i de ulike leieforhold basert på tidligere praksis og leietakers antatte betalingsevne.
6. Arrangementer med dokumentert miljøprofil kan få redusert leiepris.
7. Parker og friområder bør ikke leies ut til arrangementer som diskriminerer grupper eller deler av befolkningen. Bydelen ønsker arrangementer som gjenspeiler bydelens **verdier** om lik behandling av alle, med samme rettigheter uavhengig av tro, kjønn, **alder**, seksuell **orientering**, funksjons**dyktighet** og etnisk opprinnelse.

8. *Dersom det oppstår ønske om flere arrangementer til samme tid på samme sted, skal arrangementer som historisk kan sies å ha opparbeidet en tradisjon med henhold til markeringer eller arrangement på enkelte dager og steder, prioriteres.*
9. Arrangementer *hvis målgruppe hovedsakelig er barn og ungdom*, skal være alkoholfrie.
10. Arrangementer og aktiviteter skal ikke være til unødig belastning for omgivelsene. Bydelsadministrasjonen vurderer det totale antall arrangementer som bør tillates for det enkelte anlegg, og fastsetter eventuelle begrensninger, ut i fra erfaringer om belastning for beboere og slitasje på parkene. *Større arrangementer begrenses til 5 pr. år pr. park. Arrangementer som går over et større areal, går over flere dager og det skal serveres alkohol, skal behandles i OMK.*

STANDARDVILKÅR FOR LEIE/LÅN AV BYDELENS PARKANLEGG

Bydelsdirektørens nye forslag til vedtak:

Følgende standardvilkår gjelder ved leie av bydelens parkanlegg. For større arrangementer og salgsaktiviteter skal det tegnes leiekontrakt med utvidede betingelser og vilkår.

1. Fotgjengere på gangareal skal ikke hindres; fortau skal ha en minimum bredde på 2 meter.
2. Leiearealet skal holdes rent og ryddig. Leiearealet, med tilstøtende områder, skal rengjøres for søppel hver dag etter aktivitetens slutt. Leietaker forplikter seg til å ha et tilstrekkelig antall søppelbøtter og å tømme disse ved behov. Det er ikke tillatt å benytte kommunens avfallsbeholdere for avhending av eget avfall.
3. Det er ikke tillatt med reklame på salgsutstyr eller egne reklameplakater/- bukker uten utleiers skriftlige samtykke.
4. Bruk av lys- eller lydanlegg er ikke tillatt uten samtykke fra utleier. Ved tillatelse til bruk av lydanlegg gjelder følgende betingelse:

Scenen og musikkanlegg må plasseres slik at beboere skjermes på best mulig måte. Lydnivået må holdes på et helsemessig forsvarlig nivå for publikum og omgivelsene og må ikke overskride følgende lydnivåer for omliggende boliger:

Dag	kl. 07.00- 18.00	Lekv = 75 dBA "fast"
Kveld	kl. 18.00- 23.00	Lekv = 70 dBA "fast"

All støyende aktivitet skal være avsluttet innen klokken 23.00, herunder også nedrigging og bortkjøring av sceneutstyr mv.

Nabolaget skal varsles om type aktivitet og omfanget av denne. Varselet skal være skriftlig og inneholde navn og telefonnummer til kontaktpersoner hos arrangør ved klager på arrangementer.

5. Leietaker må selv vurdere behovet for vakthold og dekke kostnadene knyttet til dette. Leietakers vaktkorps har informasjonsplikt ovenfor utleiers representanter.
6. Det er ikke tillatt med fremleie uten skriftlig samtykke fra utleier.

7. Det gis tillatelse til inn- og utkjøring av varer og utstyr. ***Bilkjøring eller parkering på gresset er ikke tillatt.*** Parkering er ikke tillatt i parken uten parkeringsbevis utstedt av utleier.
8. Konstruksjoner som plasseres på gressmatte skal oppføres på en skånsom måte slik at skader på dekket unngås. Oppføring av konstruksjoner nærmere et tre enn 5 meter skal godkjennes av Friluftsetaten.
9. Ved snøfall er leietaker selv forpliktet til å rydde snø fra leiearealet.
10. Leietaker er erstatningspliktig for eventuelle skader som påføres parkanlegget i forbindelse med aktiviteten.
Utleier kan kreve dokumentasjon på hvordan leietaker tenker å beskytte leiearealet mot skader.
Utleier kan kreve befaring med leietaker før og etter arrangementet.