



Protokoll 4/09

Møte: Oppvekst-, miljø- og kulturkomiteen
Møtested: Bydelsadministrasjonen, Markveien 57
Møtetid: Tirsdag 02. juni 2009 kl. 17.00-18.30

Åpen halvtime

Det var møtt fram en person til åpen halvtime.
Ingen saker meldt.

Opprop

Til stede: Tore Aasheim (SV) leder, Kari Aasebø (V) nestleder, Silje Njarde Tangnes (A), Ragnar Leine (R), Njål I. Fodnes (F)

Forfall: Trond Helge Hem (A), Anniken Haugli (H)

I stedet møtte: Jarle Furnes (A), Ulf Granli (H) fom sak 13/09

Godkjenning av innkalling

Innkallingen godkjent uten merknader

Godkjenning av sakskart

Sakskartet godkjent.

Informasjon

- Administrasjonen informerte om status for barnehageutbygging i bydelen.
- Nye rutiner for budsjettfordeling av husleie i barnehager – administrativt hørings svar ble omdelt (sendes BU og OMK per e-post).
- Revidering av skolebehovsplan. Sendes først til bydelen 5. juni. På grunn av kort tidsfrist legges forslag til høringsuttalelse kun fram for bydelsutvalget på møte 17. juni.
- ”Gatekunstprosjektet” presenteres i Sofienbergparken 5. juni.

Eventuelt

Ragnar Leine (R) informerte om at Bellona flytter ut fra Nedre Foss hovedgård, og stilte spørsmål om bydelen kunne ha mulighet til å bruke lokalene.

I forkant av neste møte i komiteen 1. september 2009 blir det befarng i Nedre gate 3-5.



Saker behandlet under møtet:

Innmeldt spørsmål fra V:

Torgeir Ødegaard (se vedlegg) skrev at det er bydelen som avgjør om vi godkjenner å avvike fra arealnormen, og at det er bydelen som avgjør hvor mange barn som kan få plass i disse barnehagene. Når bydelsadministrasjonen kjenner til komiteens mening i denne saken, håper jeg at det er opp til komiteen å vedta endelig svar i saken - altså om vi i bydelen ønsker å avvike fra arealnormen for å raskere nå fullbarnehagedekning, eller om kvaliteten i barnehagen kommer foran, og vi ønsker å holde oss innenfor arealnormen.

Innmeldte spørsmål fra R:

Spørsmål til leder av Bydelsutvalg og bydelsdirektør – vedr. barnehagene Rodeløkka og Nedregate:

Bydelsutvalget ved Oppvekst-Miljø- og Kulturkomiteen behandlet den 3.3.09 sak 6/09 om "Status for barnehageutbygging i Bydel Grünerløkka, Rodeløkka og Nedre gate barnehager". Der går komiteen mot utbygningene av Rodeløkka Barnehage og Nedregate Barnehage, slik som det da var planlagt med seks avdelinger og dispensasjon fra arealnormen.

På tross av dette kan det virke som at bydelen administrativt har gått inn for prosjektene slik de var foreslått. I svaret fra Øyvind Henriksen til Kari Aasebø, Venstre sier han at: Det gjøres av bydelens bestillerkontor som er faginstans og ivaretar myndighetsoppgaver på området.

Riving av Rodeløkka Barnehage er utsatt til 1. august. Rødt støtter foreldrenes innspill på at i stedet for å bygge slik at frukthagen må fjernes, bør Hafslundtomta kjøpes og det bør heller legges en fire-avdelingers barnehage der. Subsidiært vil det være et alternativ at barnehagen bygges omtrent som tegnet, men med kun fire avdelinger. Sivilombudsmannen har saken på sitt bord, og er bekymret på barnas vegne. Foreldrene klager også det planlagte bygget inn til Statens byggetekniske etat pga brannevakueringen.

Etter komiteens befaring i desember 2008, var planene om en stor barnehage med studentleiligheter og uteområde på taket skrinlagt i følge bydelsadministrasjonen.. Man gikk da inn for heller å bygge ny barnehage i Sofienbergparken Barnehage. I løpet av januar 2009 ligger de opprinnelige planene der igjen uten at verken bydelspolitikere eller foreldre er orientert eller rådspurt.

I Nedregate Barnehage forsøker nå utbygger med stadig nye, urealistiske og utvidede planinitiativ for at de skal få gjennomslag hos Plan- og Bygningsetaten. Det siste forslaget innbefatter parkeringshus med ca. 50 parkeringsplasser over to etasjer med lager under uteområdet for barnehagen. Her er det altså foreløpig uklart hva det er vi skal forholde oss til. Det mest realistiske er maksimalt totalt 4 avdelinger med en utfylling av parkeringsområdet. Hvor barna skal være under byggeperioden er ikke så langt vi vet ikke avklart.

Som det framgår av svar fra Byråd Ødegaard på spørsmål fra Rødts bystyregruppe så er det opp til godkjenningmyndighet/bydelen å godkjenne barnehagen i forbindelse med barnehageutbygging. Men som det nå kan se ut som, er det uklart hva det er som er godkjent, eller hva som skal godkjennes.

Men klageadgang etc. må jo være hjemlet noe sted. Slik Rødt forstår det så er både Rodeløkka barnehage og Nedregate 3/5 klaget inn fra foreldrene. Men det har vært vanskelig for foreldrene å få informasjon om planene og å finne vedtakene som det kan klages på, og hvordan det klages.

Hvis godkjenning og/eller søknader om dispensasjon fra veiledende arealnorm for disse to

barnehagene (Rodeløkka og Nedregate) er behandlet av Administrasjonen (bestillerkontoret), ber Rødt om at BU får tilgang til saksdokumentene og vedtakene.

Spørsmål:

Det oppgis at det er bestillerkontoret som godkjenner barnehager. Er dette en spesiell ordning for bydel Grünerløkka, eller er også dette gjennomført i de andre bydelene?

Må ikke også bestillerkontoret følge politiske vedtak?

Hvilken kompetanse har bestillerkontoret til å godkjenne barnehager og å gi dispensasjon på arealnormen?

Er Bestillerkontoret også tillagt andre oppgaver i forbindelse med barnehager (bestilling, tildeling av plass, kontroll etc.)?

Hvordan informeres det om klageadgangen, og hvor er klageadgangen hjemlet?

Hvordan vil denne klagebehandlingen bli behandlet i bydelen?

Vil en slik klage endelig bli avgjort av Fylkesmannen?

Vil en slik klage få oppsettende virkning?

Administrasjonens svar på spørsmål fra V og R:

Det vises til innsendte spørsmål fra Venstre og Rødt vedr. praksis knyttet til godkjenning av barnehager:

Det er utpekt faglig innstans (bestiller/barnehager) som forvalter myndighetsoppgaver knyttet til barnehageloven. For å skille myndighetsoppgaver fra driftsoppgaver, er all myndighet knyttet til forvaltning av barnehageloven delegert fra bydelsdirektøren til bestiller/barnehager. Det er barnehageloven som legges til grunn for de vedtak som fattes, og de godkjenninger som gis på området. Vedtakene kan derfor ikke overprøves av politiske organ.

Bydelsdirektøren er ikke kjent med hvordan dette er organisert i de ulike bydelene men disse oppgavene forvaltes av ansatte med barnehagefaglig kompetanse og skal organiseres etter en bestiller/utfører modell.

Bestiller/barnehager, er som nevnt tillagt forvaltning av alle myndighetsoppgaver nedfelt i barnehageloven. Herunder opptak av barn, tilsyn av barnehager og innvilgelse av midlertidig dispensasjoner for førskolelærerutdanning.

Det er eier av barnehagen som søker om godkjenning. Når det gjelder de kommunale barnehagene, sendes søknad fra enhetsleder som har ansvar for barnehagen som skal godkjennes til bestiller/barnehager.

Godkjenninger av barnehager kan i henhold til §10 i barnehageloven påklages til fylkesmannen. Klager sendes til bydelens bestillerenhet for barnehager for behandling. Dersom klagen ikke tas til følge, videresendes den til Fylkesmannen. Det er kun eier av barnehagen som er klageberettiget. Godkjenning av uteareal som ligger under veiledende norm kan godkjennes med vilkår. Klager knyttet til godkjenning vil derfor ikke uten videre få oppsettende virkning da eventuelle vilkår vil variere fra barnehage til barnehage.

Bestilling av barnehageplasser ble fra 01.01.09 sentralisert i forbindelse med innføring av lovfestet rett til barnehageplass. For bydelen medfører dette drifts- og forvaltningsmessig ansvar for de barnehager Oslo kommune vedtar å etablere i bydelen uavhengig av bydelens eget behov for plasser.

Vedr. godkjenning av uteareal

Når det gjelder veiledende norm for uteareal, er følgende nedtegnet i merknader til barnehageloven § 10, første ledd:

”Veiledende norm for barns lekeareal er 4 kvadratmeter netto per barn over tre år og om lag 1/3 mer per barn under tre år. **Utearealet bør være om lag seks ganger så stort som leke- og oppholdsarealet inne**”.

I alle planlagte prosjekter fra Omsorgsbygg beregnes utearealet utfra at alle barna i barnehagen er over 3 år, da dette er det høyest tenkelige veiledende arealbehov i barnehagen. Det er dette som også legges til grunn når man opererer med at man ligger innenfor 60% av veiledende norm. I praksis for våre barnehager vil tilfelle være at mange av barna er under 3 år, og dermed vil behovet for uteareal reduseres p.g.a. færre barn.

Eksempel:

Nedregate vil være en barnehagen med 6 avdelinger. Anbefalt norm utfra 18 store barn i alle avdelingene gir et uteareal på 2592 m². Det reelle utearealet er 1535 m². Gitt at alle barna i barnehagen var over 3 år ville utearealet vært 60% av veiledende norm. I realiteten vil det være 40 barn over tre år og 40 barn under 3 år i barnehagen høsten 2009. I henhold til veiledende norm gir dette et uteareal på:

40 (over 3 år) * 24m² = 960m²

40 (under 3 år) * 32m² = 1280m²

Totalt sett gir normen et uteareal på 2240m². Med 1535 m² uteareal gir dett en dekning på 70% av veiledende norm i Nedregate.

I tillegg til gjeldende uteareal vil barna på avdeling Havana (friluftsavdelingen) flyttes til Nedregate slik at avdelingens lokaler og areal inngår i driften. Dette øker utearealet.

For de to barnehagen der utearealet ligger under veiledende norm, gis det i godkjenningen vilkår knyttet til barnas alder, organisering av utetiden i barnehagen (slik at ikke alle barna har utetid samtidig), og bruk av tilstøtende utearealer som for eksempel friluftsavdelingen på Kuba og utearealene i Sofienbergparken.

Sak 12 /09 Protokoll fra møte i Oppvekst-, miljø- og kulturkomiteen 21. april 2009 1

Sak 13 /09 Retningslinjer for utleie av bydelens parker med standardvilkår for leie/lån av bydelens parkanlegg 1

Sak 12 /09 Protokoll fra møte i Oppvekst-, miljø- og kulturkomiteen 21. april 2009

Vedtak:

Protokollen enstemmig godkjent.

Sak 13 /09 Retningslinjer for utleie av bydelens parker med standardvilkår for leie/lån av bydelens parkanlegg

Ulf Granli (H) ba komiteen vurdere hans habilitet i behandlingen av saken. Granli opplyste at han var ansatt på oppdrag av Næringsrådet for å arrangere bydelsdagene og de bilfrie kultur- og markedsdagene. På bakgrunn av dette vurderte han seg inhabil.

En enstemmig komite fant ham inhabil og han fratradte under voteringen, men fikk anledning til å delta i diskusjonen.

Oversendt sak fra bydelsutvalgets møte 6. mai 2009 (sak 41/09).

Oppvekst-, miljø- og kulturkomiteens innstilling fra møte 21. april 2009:

1. Parker og friområder skal så langt som mulig være tilgjengelige for alle bydelens beboere og besøkende, med full tilgjengelighet for bevegelseshemmede. Aktiviteter og arrangementer skal være til berikelse og glede for bydelens innbyggere og gjenspeile mangfoldet i bydelens befolkning.
2. Arrangementer og aktiviteter skal samtidig ikke være til unødig belastning for omgivelsene. Bydelsadministrasjonen vurderer det totale antall arrangementer som bør tillates for det enkelte anlegg, og fastsetter eventuelle begrensninger, ut i fra erfaringer om belastning for beboere og slitasje på parkene. Det offentlige har benyttet betydelige midler for å oppgradere byens grøntarealer, og det er svært viktig at enkeltarrangement eller volum av ulike arrangement ikke fører til en unødig forringelse.
3. Videre er det viktig at praksis i forhold til utleie ikke påfører bydelen eller kommunen økte vedlikeholdskostnader. Skade eller klar forringelse av grøntarealer skal erstattes av den aktiviteten som har ført til skaden. Bydelsadministrasjonen sørger for at dette er en del av kontraktsvilkårene og at dette blir fulgt opp i etterkant av at arrangementet har funnet sted. Ved større arrangementer kan bydelsadministrasjonen be om et depositum inntil tre ganger leiesummen, som tilbakebetales når parken eller anlegget forlates i den stand det var da leieforholdet startet.
4. I vilkårene som bydelen stiller til utleie av grøntarealer, skal det legges vekt på at leietager dokumenterer hvordan arrangementet tenker å beskytte og forebygge slitasje av grøntarealene. Arrangement som viser særlig årvåkenhet i forhold til denne problemstillingen skal kunne prioriteres. Bydelsadministrasjonen kan i slike tilfeller premiere gode forebyggende tiltak med redusert leiepris.
5. Bydelens egne aktiviteter og lokale initiativ skal ha fortrinn til bruk av parker og friområder. Frivillige organisasjoner eller lag tilhørende i bydelen bør ikke betale leie eller strøm ved bruk av parkene. I den grad bydelsadministrasjonen mener at volum av

arrangement medfører fare for unødig forringelse, skal individuell aktivitet og frivillige organisasjoner prioriteres foran kommersiell virksomhet.

6. Utleie til ikke-kommersiell aktivitet som religiøse, politiske og kulturelle ytringer er gratis.
7. Bydelsadministrasjonen kartlegger hvilke arrangement som historisk kan sies å ha opparbeidet en tradisjon med henhold til markeringer eller arrangement på enkelte dager og steder. I fall det oppstår ønske om flere arrangement til samme tid på samme sted, skal slike hevduvonne arrangement prioriteres.
8. Minstesum for leie av parkanlegg settes til kroner 1.000 for leieforhold som faller inn under betalingsbestemmelsene, herunder også strømkobling. Leietakere som benytter bydelens strømkoblinger betaler for faktisk medgått strøm der dette er målbart.
9. Markedspris legges til grunn for utleie til kommersiell virksomhet. Bydelsadministrasjonen gis rom for skjønnsmessig fastsetting av pris på utleie i de ulike leieforhold basert på tidligere praksis og leietakers antatte betalingsevne.
10. Arrangementer med en dokumentert miljøprofil kan få redusert leiepris.
11. Parker og friområder bør ikke leies ut til arrangementer som diskriminerer grupper eller deler av befolkningen. Bydelen ønsker arrangementer som gjenspeiler bydelens policy om lik behandling av alle, med samme rettigheter uavhengig av tro, kjønn, seksuell legning, funksjonsnivå og etnisk opprinnelse.
12. Arrangementer hvis målgruppe blant annet er barn og ungdom, skal være alkoholfrie

A's forslag til vedtak:

RETNINGSLINJER FOR BRUK OG UMLEIE AV BYDELENS PARKER

Bakgrunn: BU mener at praksis vedrørende utleie av bydelens grøntarealer de siste årene til dels har vært for omfattende. Det offentlige har benyttet betydelige midler for å oppgradere byens grøntarealer. Det er svært viktig at enkeltarrangement eller volum av ulike arrangement ikke fører til en unødig forringelse.

Med disse retningslinjene ber BU administrasjonen legge opp til et mindre omfang av utleie, både for å dempe belastningen arrangementene har på grøntarealene og for beboerne som bor i det aktuelle området.

Det legges også opp til at det i retningslinjene settes strengere regler for de som får lov til å leie arealene. Blant annet skal leietager ikke kunne kjøre eller hensette kjøretøy på grøntarealene. Videre skal boder eller andre tyngre gjenstander ikke plasseres på grøntarealene, såfremt ikke grøntarealene beskyttes på en god nok måte. Retningslinjene begrenser også mulighetene for at leietakere skal kunne servere alkohol på bekostning av trygghet og trivsel for bydelens barn og unge. Retningslinjene gir også anvisning om at visse typer utleiesaker skal underlegges politisk behandling.

Forslag til retningslinjer for bruk og utleie av bydelens parker

1. Parker og friområder skal så langt som mulig være tilgjengelige for alle bydelens beboere

og besøkende, med full tilgjengelighet for alle brukergrupper. Aktiviteter og arrangementer skal være til berikelse og glede for bydelens innbyggere og gjenspeile mangfoldet i bydelens befolkning.

2. Arrangementer og aktiviteter skal samtidig ikke være til unødig belastning verken for parkene, friområdene eller de som bor i nærheten. Bydelsadministrasjonen skal løpende vurdere det totale antall arrangementer som bør tillates for det enkelte anlegg, og fastsetter begrensninger, ut i fra erfaringer om belastning for beboere og slitasje på parkene. Særlig på starten på vekstsesongen skal parkenes plenområder skjermes mot unødig bruk.
3. Bilkjøring eller parkering på gressplenene tillates ikke. Arrangementer hvor det planlegges montering av større installasjoner, skal som hovedregel henvises til bydelens asfalterte arealer. Boder skal kun kunne settes på asfalt- eller steinlagte områder, såfremt det ikke dokumenteres at grøntarealet beskyttes på en god nok måte.
4. Skade eller klar forringelse av grøntarealer skal erstattes av den aktiviteten som har ført til skaden. Bydelsadministrasjonen sørger for at dette er en del av kontraktsvilkårene og blir fulgt opp i etterkant av at arrangementet har funnet sted.
5. For at man skal sikre en bedre kontroll med utleien skal bydelen leie ut direkte, ikke via mellomledd. Større arrangement og saker av prinsipiell betydning, skal legges fram for politisk behandling.
6. Ved større arrangementer kan bydelsadministrasjonen be om et depositum inntil tre ganger leiesummen, som tilbakebetales når parken eller anlegget forlates i den stand det var da leieforholdet startet.
7. Leietager skal dokumentere hvordan arrangementet tenker å beskytte og forebygge slitasje av grøntarealene. Arrangement som viser særlig årvåkenhet i forhold til denne problemstillingen skal kunne prioriteres. Bydelsadministrasjonen kan i slike tilfeller premiere gode forebyggende tiltak med redusert leiepris.
8. Bydelens egne aktiviteter og lokale initiativ skal ha fortrinn til bruk av parker og friområder.
9. Utleie til ikke-kommersiell aktivitet som religiøse, politiske og kulturelle ytringer er gratis.
10. Frivillige organisasjoner eller lag tilhørende i bydelen bør ikke betale leie eller strøm ved bruk av parkene.
11. I den grad bydelsadministrasjonen mener at det totale volumet av arrangement medfører fare for unødig forringelse, skal individuell aktivitet og frivillige organisasjoner prioriteres foran kommersiell virksomhet.
12. I de tilfeller hvor to eller flere leietakere ønsker samme område til samme tidspunkt, eller administrasjonen fra tidligere erfaring vet at slik kollisjon vil kunne oppstå, skal administrasjonen vurdere om tidligere leietaker bør ha fortrinnsrett. I en slik vurdering skal det legges vekt på erfaringer ved tidligere leieforhold, lokal tilhørighet, egennytte generelt for bydelens befolkning og tradisjon.
13. Ingen leietakere eller samarbeidspartnere har hevdvunnen rett til leie eller noen garanti for

at de får leie samme område til samme tid dersom bydelsadministrasjonen finner at hensyn til parkene, friområder eller de som bor i nærheten veier tyngre.

14. Minstesum for leie av parkanlegg settes til kroner 1.000 for leieforhold som faller inn under betalingsbestemmelsene, herunder også strømkobling. Leietakere som benytter bydelens strømkoblinger betaler for faktisk medgått strøm der dette er målbart.
15. Markedspris legges til grunn for utleie til kommersiell virksomhet. Bydelsadministrasjonen gis rom for skjønnsmessig fastsetting av pris på utleie i de ulike leieforhold basert på tidligere praksis og leietakers antatte betalingsevne.
16. Arrangementer med en dokumentert miljøprofil kan få redusert leiepris.
17. Parker og friområder bør ikke leies ut til arrangementer som diskriminerer grupper eller deler av befolkningen. Bydelen ønsker arrangementer som gjenspeiler bydelens retningslinjer om lik behandling av alle, med samme rettigheter uavhengig av tro, kjønn, seksuell legning, funksjonsnivå og etnisk opprinnelse.
18. Arrangementer der målgruppen ikke spesifikt er kun voksne og/eller der arrangementet ikke foregår på et lukket område skal være alkoholfrie.
19. Arrangement med mer en 50 deltakere og/eller der leietaker ikke har lokal tilknytning der man ønsker å servere alkohol skal politisk behandles i HSS før leieavtalen kan inngås.

R's forslag til vedtak:

Endres til: HANDLINGSPROGRAM FOR UMLEIE AV BYDELENS PARKER.

A's forslag til vedtak: (Tillegg og endringsforslag/ fra Rødt i kursiv, fet og plomme):

1. Parker og friområder skal så langt som mulig være tilgjengelige for alle bydelens beboere og besøkende, med full tilgjengelighet for bevegelseshemmede. Aktiviteter og arrangementer skal være til berikelse og glede for bydelens innbyggere og gjenspeile mangfoldet i bydelens befolkning.
2. Arrangementer og aktiviteter skal **samtidig** ikke være til unødig belastning for omgivelsene. Bydelsadministrasjonen vurderer det totale antall arrangementer som bør tillates for det enkelte anlegg, og fastsetter eventuelle begrensninger, ut i fra erfaringer om belastning for beboere og slitasje på parkene. **Det offentlige har benyttet betydelige midler for å oppgradere byens grøntarealer, og det er svært viktig at enkeltarrangement eller volum av ulike arrangement ikke fører til en unødig forringelse. For at en skal sikre en bedre kontroll med utleien skal bydelen leie ut direkte, ikke via mellomledd.**
3. **Ved utleie av bydelens parker skal man tenke på parkens beste og forby bilkjøring på gressplener.**
Det skal ikke tillates å ha flere arrangementer pr. år hvor arrangementer foregår til stor grad på gressplenene. Særlig skal starten på vekstsesongen skjermes mot unødvendig bruk av parkenes plenområder.
Boder skal kun kunne settes på asfalt- eller steinlagte områder.
4. **Videre er det viktig at praksis i forhold til utleie ikke påfører bydelen eller kommunen økte vedlikeholdskostnader. Skade eller klar forringelse av grøntarealer skal erstattes av den aktiviteten som har ført til skaden. Bydelsadministrasjonen sørger for at dette er en del av kontraktsvilkårene og at dette blir fulgt opp i etterkant av at arrangementet har funnet sted.**
Dersom busker, gress, kantstein eller lykter ødelegges må disse erstattes umiddelbart av leietager.

5. I vilkårene som bydelen stiller til utleie av grøntarealer, skal det legges vekt på at leietager dokumenterer hvordan arrangementet tenker å beskytte og forebygge slitasje av grøntarealene. Arrangement som viser særlig årvåkenhet i forhold til denne problemstillingen skal kunne prioriteres. Bydelsadministrasjonen kan i slike tilfeller premiere gode forebyggende tiltak med redusert leiepris.
6. Bydelens egne aktiviteter og lokale initiativ skal ha fortrinn til bruk av parker og friområder. Frivillige organisasjoner eller lag tilhørende i bydelen skal ikke betale leie eller strøm ved bruk av parkene. I den grad bydelsadministrasjonen mener at volum av arrangement medfører fare for unødig forringelse, skal individuell aktivitet og frivillige organisasjoner prioriteres foran kommersiell virksomhet.
7. Utleie til ikke-kommersiell aktivitet som religiøse, politiske og kulturelle ytringer er gratis.
8. Bydelsadministrasjonen kartlegger hvilke ikke-kommersielle arrangement som historisk kan sies å ha opparbeidet en tradisjon med henhold til markeringer eller arrangement på enkelte dager og steder. I fall det oppstår ønske om flere arrangement til samme tid på samme sted, skal slike hevdvunne arrangement prioriteres.
9. Minstesum for leie av parkanlegg settes til kroner 1.000 for leieforhold som faller inn under betalingsbestemmelsene, herunder også strømkobling. Leietakere som benytter bydelens strømkoblinger betaler for faktisk medgått strøm der dette er målbart.
10. Markedspris legges til grunn for utleie til kommersiell virksomhet. Bydelsadministrasjonen gis rom for skjønnsmessig fastsetting av pris på utleie i de ulike leieforhold basert på tidligere praksis og leietakers antatte betalingsevne. De som leier parkene til kommersielle arrangementer skal innbetale en ekstra avgift til vedlikehold av parkene. Utleie av større arrangementer bør være på høring hos berørte beboerne før det gis tillatelse til arrangementet.
11. Arrangementer med en dokumentert miljøprofil kan få redusert leiepris. Parker og friområder bør ikke leies ut til arrangementer som diskriminerer grupper eller deler av befolkningen. Bydelen ønsker arrangementer som gjenspeiler bydelens policy om lik behandling av alle, med samme rettigheter uavhengig av tro, kjønn, seksuell legning, funksjonsnivå og etnisk opprinnelse.
12. Arrangementer hvis målgruppe blant annet er barn og ungdom, skal være alkoholfrie.
13. HSS-komiteen skal behandle utleiesøknader som innebærer alkoholservering.

Tilleggsforslag fra SV (inn som siste setning i A's punkt 3): (nå nytt punkt 4.)

Ved større arrangementer kan bydelsadministrasjonen be om et depositum inntil tre ganger leiesummen, som tilbakebetales når parken eller anlegget forlates i den stand det var da leieforholdet startet.

RETNINGSLINJER FOR Utleie AV BYDELENS PARKER

Bydelsdirektørens nye forslag til vedtak:

1. Parker og friområder skal så lang som mulig være tilgjengelig for alle bydelens beboere og besøkende, med full tilgjengelighet for bevegelseshemmede. Aktiviteter og arrangementer skal være til berikelse og glede for bydelens innbyggere og gjenspeile mangfoldet i bydelens befolkning.
2. Bydelens egne aktiviteter og lokale initiativ bør ha fortrinn til bruk av parker og friområder. Frivillige organisasjoner eller lag tilhørende i bydelen bør ikke betale leie eller strøm ved bruk av parkene.
3. Utleie til ikke-kommersiell aktivitet som religiøse, politiske og kulturelle ytringer er gratis.

4. Minstesum for leie av parkanlegg settes til kroner 1000 for leieforhold som faller inn under betalingsbestemmelsene, herunder også strømpoppkobling. Leietakere som benytter bydelens strømpoppkobling betaler for faktisk medgått strøm der dette er målbart.
5. Markedspris legges til grunn for utleie til kommersiell virksomhet. Bydelsadministrasjonen gis rom for skjønnsmessig fastsetting av pris på utleie i de ulike leieforhold basert på tidligere praksis og leietakers antatte betalingsevne.
6. Arrangementer med dokumentert miljøprofil kan få redusert leiepris.
7. Parker og friområder bør ikke leies ut til arrangementer som diskriminerer grupper eller deler av befolkningen. Bydelen ønsker arrangementer som gjenspeiler bydelens **verdier** om lik behandling av alle, med samme rettigheter uavhengig av tro, kjønn, **alder**, seksuell **orientering**, funksjons**dyktighet** og etnisk opprinnelse.
8. ***Dersom det oppstår ønske om flere arrangementer til samme tid på samme sted, skal arrangementer som historisk kan sies å ha opparbeidet en tradisjon med henhold til markeringer eller arrangement på enkelte dager og steder, prioriteres.***
9. Arrangementer ***hvis målgruppe hovedsakelig er barn og ungdom***, skal være alkoholfrie.
10. Arrangementer og aktiviteter skal ikke være til unødig belastning for omgivelsene. Bydelsadministrasjonen vurderer det totale antall arrangementer som bør tillates for det enkelte anlegg, og fastsetter eventuelle begrensninger, ut i fra erfaringer om belastning for beboere og slitasje på parkene. ***Større arrangementer begrenses til 5 pr. år pr. park. Arrangementer som går over et større areal, går over flere dager og det skal serveres alkohol, skal behandles i OMK.***

STANDARDVILKÅR FOR LEIE/LÅN AV BYDELENS PARKANLEGG

Bydelsdirektørens nye forslag til vedtak:

Følgende standardvilkår gjelder ved leie av bydelens parkanlegg. For større arrangementer og salgsaktiviteter skal det tegnes leiekontrakt med utvidede betingelser og vilkår.

1. Fotgjengere på gangareal skal ikke hindres; fortau skal ha en minimum bredde på 2 meter.
2. Leiearealet skal holdes rent og ryddig. Leiearealet, med tilstøtende områder, skal rengjøres for søppel hver dag etter aktivitetens slutt. Leietaker forplikter seg til å ha et tilstrekkelig antall søppelbøtter og å tømme disse ved behov. Det er ikke tillatt å benytte kommunens avfallsbeholdere for avhending av eget avfall.
3. Det er ikke tillatt med reklame på salgsutstyr eller egne reklameplakater/- bukker uten utleiers skriftlige samtykke.
4. Bruk av lys- eller lydanlegg er ikke tillatt uten samtykke fra utleier. Ved tillatelse til bruk av lydanlegg gjelder følgende betingelse:

Scenen og musikkanlegg må plasseres slik at beboere skjermes på best mulig måte. Lydnivået må holdes på et helsemessig forsvarlig nivå for publikum og omgivelsene og må ikke overskride følgende lydnivåer for omliggende boliger:

Dag kl. 07.00- 18.00 Lekv = 75 dBA "fast"
Kveld kl. 18.00- 23.00 Lekv = 70 dBA "fast"

All støyende aktivitet skal være avsluttet innen klokken 23.00, herunder også nedrigging og bortkjøring av sceneutstyr mv.

Nabolaget skal varsles om type aktivitet og omfanget av denne. Varselet skal være skriftlig og inneholde navn og telefonnummer til kontaktpersoner hos arrangør ved klager på arrangementer.

5. Leietaker må selv vurdere behovet for vakthold og dekke kostnadene knyttet til dette. Leietakers vaktkorps har informasjonsplikt ovenfor utleiers representanter.
6. Det er ikke tillatt med fremleie uten skriftlig samtykke fra utleier.
7. Det gis tillatelse til inn- og utkjøring av varer og utstyr. **Bilkjøring eller parkering på gresset er ikke tillatt.** Parkering er ikke tillatt i parken uten parkeringsbevis utstedt av utleier.
8. Konstruksjoner som plasseres på gressmatte skal oppføres på en skånsom måte slik at skader på dekket unngås. Oppføring av konstruksjoner nærmere et tre enn 5 meter skal godkjennes av Friluftsetaten.
9. Ved snøfall er leietaker selv forpliktet til å rydde snø fra leiearealet.
10. Leietaker er erstatningspliktig for eventuelle skader som påføres parkanlegget i forbindelse med aktiviteten.
Utleier kan kreve dokumentasjon på hvordan leietaker tenker å beskytte leiearealet mot skader.
Utleier kan kreve befaring med leietaker før og etter arrangementet.

Tilleggs-/endringsforslag fra R til A's forslag:

1. Bakgrunn, inn sist i siste setning i tredje avsnitt:og kan sendes til høring hos berørte beboergrupper før vedtak.
2. Punkt 5, ny siste setning: Politisk utvalg kan avgjøre om saken skal til høring blant berørte beboergrupper.
3. Punkt 19 endres til: Arrangement der man ønsker å servere alkohol skal politisk behandles i HSS før leieavtalen kan inngås. HSS-komiteen kan avgjøre om utleien skal være til høring hos berørte beboere før det gis tillatelse til arrangementet.

Endringsforslag fra R til bydelsdirektørens nye forslag til standardvilkår for leie/lån av bydelens parkanlegg (er understreket):

Punkt 4, tredje avsnitt endres til:

All støyende aktivitet skal være avsluttet innen klokken 22.00 fra søndag til og med torsdag. Fredag og lørdag skal det være avsluttet innen klokken 23.00, herunder også nedrigging og bortkjøring av sceneutstyr mv.

Til voteringsorden:

Ingen opprettholdt komiteens innstilling fra møte 21. april 2009. R trakk sitt forslag til vedtak til fordel for A's forslag. A's forslag ble lagt til grunn for stemmegivingen. Det ble ikke stemt over endringsforslaget fra R til bydelsdirektørens nye forslag til standardvilkår for leie/lån av bydelens parkanlegg.

Vedtak:

1. A's forslag vedtatt med 4 (2 A, 1 SV, 1 R) mot 2 (1 V, 1 F) stemmer.
(På denne bakgrunn ble det ikke stemt over bydelsdirektørens to nye forslag).
2. R's tilleggsforslag 1 falt med 1 (R) mot 5 (2 A, 1 SV, 1 V, 1 F) stemmer.
3. R's tilleggsforslag 2 falt med 1 (R) mot 5 (2 A, 1 SV, 1 V, 1 F) stemmer.
4. R's endringsforslag 3 falt med 1 (R) mot 5 (2 A, 1 SV, 1 V, 1 F) stemmer.

Oslo 4. juni 2009

Eigil Jakobsen
sekretær
Oppvekst-, miljø- og kulturkomiteen