



Møteinnkalling 6/09

Møte: Helse- og sosialkomiteen
Møtested: Møterom Bogstad
Møtetid: mandag 24. august 2009 kl. 18.00
Sekretariat: 23 47 60 64

SAKSKART

Åpen halvtime
Godkjenning av innkalling
Godkjenning av sakskart
Informasjon
Eventuelt

Saker til behandling

Sak 48/09	Protokoll fra møtet i helse- og sosialkomiteen 08.06.2009.....	1
Sak 49/09	Regnskapsrapportering pr.31.07.09 Saken omdeles på møtet	2
Sak 50/09	Kostnadsbesparende tiltak - status Saken omdeles på møtet	3
Sak 51/09	Budsjettprosess 2010 - Bydel Vestre Aker	4
Sak 52/09	Tilsyn ved Hovseterhjemmet enhet 1 og 5 09.02.2009.....	6
Sak 53/09	Tilsyn ved Hovseterhjemmet enhet 2 18.03.2009.....	7
Sak 54/09	Foreløpig orientering om tilsyn ved Hovseterhjemmet 15.07.2009	8
Sak 55/09	Tilsynsutvalgets oppfølging av helsetilsynets tilsyn ved Hovseterhjemmet.....	9
Sak 56/09	Bevilling - Søknad fra Ann Mathuset Daglivarer om salgsbevilling for alkoholholdig drikk - Trettebakken 1 - 0755 Oslo	10
Sak 57/09	Pandemi, oppdatering per 17.08.09.....	11
Sak 58/09	Utvikling av sykefraværet i Bydel Vestre Aker	13

Bydel Vestre Aker

Trond Lind Petersen
leder

Sak 48/09 Protokoll fra møtet i helse- og sosialkomiteen 08.06.2009

Arkivsak: 200900130

Arkivkode: 027.2

Saksbehandler: Berit Nilsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomiteen	24.08.09	48/09

PROTOKOLL FRA MØTET I HELSE- OG SOSIALKOMITEEN 08.06.2009

Saksframstilling:

Protokoll fra helse- og sosialkomiteens møte 08.06.2009 til godkjenning

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Helse- og sosialkomiteen godkjenner protokollen fra møtet 08.06.2009

Sak 49/09 Regnskapsrapportering pr.31.07.09

Arkivsak: 200900578

Arkivkode: 120.2

Saksbehandler: Stein Vesterkjær

Saksgang

Helse- og sosialkomiteen

Bydelsutvalget

Møtedato

24.08.09

03.09.09

Saknr

49/09

139/09

REGNSKAPSRAPPORTERING PR.31.07.09

Dokumentet er ikke ferdigbehandlet. Ettersendes/omdeles i møtet.

Sak 50/09 Kostnadsbesparende tiltak - status

Arkivsak: 200900578

Arkivkode: 120.2

Saksbehandler: Jan O. Nytveit

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomiteen	24.08.09	50/09
Medbestemmelsesutvalget	31.08.09	66/09
Bydelsutvalget	03.09.09	140/09

KOSTNADSBESPARENDE TILTAK - STATUS

Dokumentet er ikke ferdigbehandlet. Ettersendes/omdeles i møtet.

Sak 51/09 Budsjettprosess 2010 - Bydel Vestre Aker

Arkivsak: 200901224

Arkivkode: 121

Saksbehandler: Jan O. Nyteit

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomiteen	24.08.09	51/09
Medbestemmelsesutvalget	31.08.09	67/09
Bydelsutvalget	03.09.09	142/09

BUDSJETTPROSESS 2010 - BYDEL VESTRE AKER

Hensikt:

Hensikten med saken er å orientere BU om hvorledes budsjettprosessen planlegges frem til at BU skal ta stilling til og vedta budsjett-2010 for Bydel Vestre Aker.

Bakgrunn:

Budsjettdokumentet skal vise hvilke hovedtiltak som skal gjennomføres på bydelsnivå for 2010, og tar utgangspunkt i bydelens strategi for årene 2009-2012. En viktig forutsetning for bydelens strategiske utvikling blir å utvikle en økonomimodell som gir bedre kontroll over løpende utgifter. Det økonomiske grunnlaget for 2010 er meget krevende og således blir det en stor utfordring å sørge for økonomisk ballanse samtidig som det settes av ressurser til ønsket strategisk utvikling. Det vil i 2010 være stor fokus på daglig drift hvilket betyr nedprioritering av prosjekter og nye tiltak.

På bakgrunn av den krevende økonomiske situasjonen har bydelen gjort endringer i organisasjonen gjeldende fra 01. september 2009 med den hensikt å få kortere rapporteringslinjer, bedre kontroll og raskere beslutningsprosesser. Organisasjonsendringen medfører at lederne for tjenesteområdene rapporterer direkte til Bydelsdirektør for derigjennom å sikre direkte kontroll på daglig drift

Saken:

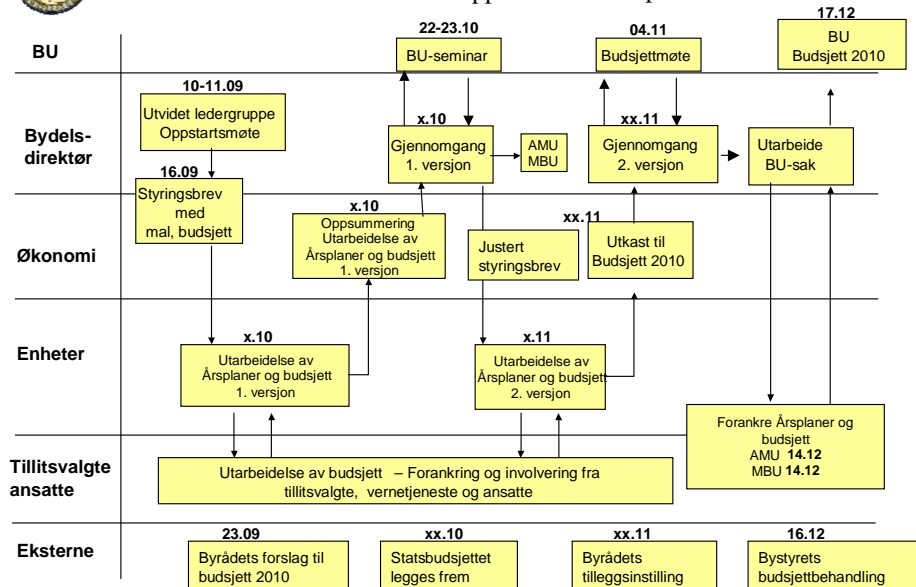
Detaljerte årsplaner med tilhørende budsjetter er det viktigste styringsverktøyet for bydelen. Prosessen frem til at BU skal behandle administrasjonens budsjettforslag i møte 17. desember er derfor meget viktig, og skal sørge for at det etableres et stort eierskap og realisme i de fremlagte forslagene i organisasjonen slik at aktivitet og budsjett er tilpasset hverandre og at budsjettet lar seg gjennomføre i praksis.

Modellen for planlagt budsjett prosess er som følger:



Prosess for Budsjett 2010

Oppstart 10-11. september 2009



Proessen er lik tidligere års aktiviteter og skal sikre reel medvirkning fra tillitsvalgte og ansatte frem til BU's behandling av aktivitet og budsjett for 2010. Det vil for 2010 legges større vekt på kvalitet og dermed gjennomføringsevnen i arbeidet med årsplaner.

Fremdriften i prosessen for utarbeidelse av årsplaner for 2010 er basert på eksterne faktorer med datorer for beslutninger som til dels er styrende ift overordnede rammer.

Videre arbeid

I tråd med modellen vil det i alle enheter nedlegges betydelig innsats i årets budsjettarbeid. Dette gjøres for å sikre at ledere, ansatte og tillitsvalgte har eierskap til enhetens budsjettforslag, og derigjennom sikrer budsjettbalanse i 2010.

Det legges opp til et BU-seminar 22-23. oktober hvor det vil bli gitt en gjennomgang av de forskjellige tjenestemrådene knyttet til strategisk utvikling.

Administrasjonens vurdering

Det er administrasjonens vurdering at den fremlagte modell for utvikling av budsjettet for 2010 inneholder de nødvendige forutsetningene for at bydelen skal kunne fremlegge et forslag til budsjett 2010 som er forankret.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

BU tar saken om budsjettprosess 2010 til etterretning

Vidar Haukeland
Bydelsdirektør

Sak 52/09 Tilsyn ved Hovseterhjemmet enhet 1 og 5 09.02.2009

Arkivsak: 200900215

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Berit Nilsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomiteen	24.08.09	52/09
Bydelsutvalget	03.09.09	150/09

TILSYN VED HOVSETERHJEMMET ENHET 1 OG 5 09.02.2009

Saksframstilling:

Vedlagt følger tilsynsrapport fra bydelens tilsynsutvalg om anmeldt tilsyn ved Hovseterhjemmet, enhet 1 og 5 09.02.2009, samt kommentarer til rapporten fra Sykehjemsetaten

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar tilsynsrapporten for tilsyn ved Hovseterhjemmet, enhet 1 og 5 09.02.2009 og kommentarer til rapporten fra Sykehjemsetaten til orientering

Vidar Haukeland
bydelsdirektør

Anne Lindalen
avdelingssjef

Vedlegg. [Tilsynsrapport fra Hovseterhjemmet](#)
[Kommentarer fra Sykehjemsetaten](#)

Sak 53/09 Tilsyn ved Hovseterhjemmet enhet 2 18.03.2009

Arkivsak: 200900215

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Berit Nilsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomiteen	24.08.09	53/09
Bydelsutvalget	03.09.09	149/09

TILSYN VED HOVSETERHJEMMET ENHET 2 18.03.2009

Saksframstilling:

Vedlagt følger tilsynsrapport fra bydelens tilsynsutvalg om uanmeldt tilsyn ved Hovseterhjemmet, enhet 2 gjennomført 18.03.2009, samt kommentarer til rapporten fra Sykehjemsetaten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar tilsynsrapporten for uanmeldt tilsyn 18.03.2009 ved Hovseterhjemmet, enhet 2 og kommentarer til rapporten fra Sykehjemsetaten til orientering

Vidar Haukeland
bydelsdirektør

Anne Lindalen
avdelingssjef

Vedlegg: [Tilsynsrapport fra Hovseterhjemmet](#)
[Kommentarer fra Sykehjemsetaten](#)

**Sak 54/09 Foreløpig orientering om tilsyn ved Hovseterhjemmet
15.07.2009**

Arkivsak: 200900215
Arkivkode: 240.4
Saksbehandler: Berit Nilsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomiteen	24.08.09	54/09
Bydelsutvalget	03.09.09	151/09

FORELØPIG ORIENTERING OM TILSYN VED HOVSETERHJEMMET 15.07.2009

Saksframstilling:

I henhold til endret pkt. 9, 1. avsnitt i Instruks for kommunale tilsynsutvalg for institusjoner fremlegger Bydel Vestre Aker mottatt tilsynsrapport for uanmeldt tilsyn utført ved Hovseterhjemmet 15.07.2009 for bydelsutvalget til foreløpig orientering. Rapporten er oversendt sykehjemsetaten for tilbakemelding

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar tilsynsrapporten for uanmeldt tilsyn ved Hovseterhjemmet 15.07.2009 til foreløpig orientering

Vidar Haukeland
bydelsdirektør

Jan O. Nytveit
avdelingssjef

Vedlegg: [Tilsynsrapport Hovseterhjemmet](#)

Sak 55/09 Tilsynsutvalgets oppfølging av helsetilsynets tilsyn ved Hovseterhjemmet

Arkivsak: 200900215

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Berit Nilsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomiteen	24.08.09	55/09
Bydelsutvalget	03.09.09	148/09

TILSYNSUTVALGETS OPPFØLGING AV HELSETILSYNETS TILSYN VED HOVSETERHJEMMET

Saksframstilling:

Helsetilsynet gjennomførte tilsyn ved Hovseterhjemmet i perioden 24.10.2008 – 04.02.2009. I BU-sak 46/09 ba bydelsutvalget tilsynsutvalget følge opp rapporten fra Helsetilsynet med ledelsen ved Hovseterhjemmet og sykehjemsetaten. Rapport fra Sykehjemsetaten til Helsetilsynet ble lagt frem i helse- og sosialkomiteens sak-45/09 og bydelsutvalgets sak-117/09.

Tilsynsutvalget har hatt et avsluttende møte med ledelsen ved Hovseterhjemmet 20.04.2009 og referat fra møtet følger vedlagt.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar referat fra tilsynsutvalgets møte 20.04.2009 med ledelsen ved Hovseterhjemmet angående Helsetilsynets tilsyn til orientering

Vidar Haukeland
bydelsdirektør

Anne Lindalen
avdelingssjef

Vedlegg: [Referat fra møtet mellom tilsynsutvalget og ledelsen ved Hovseterhjemmet 20.04.2009](#)

Sak 56/09 Bevilling - Søknad fra Ann Mathuset Daglivarer om salgsbevilling for alkoholholdig drikk - Trettebakken 1 - 0755 Oslo

Arkivsak: 200901220

Arkivkode: 944

Saksbehandler: Hans Jacob Woxen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomiteen	24.08.09	56/09
Bydelsutvalget	03.09.09	138/09

BEVILLING - SØKNAD FRA ANN MATHUSET DAGLIVARER OM SALGSBEVILLING FOR ALKOHOLHOLDIG DRIKK - TRETTEBAKKEN 1 - 0755 OSLO

Sammendrag:

Brev fra Næringsetaten datert 29. juli 2009, hvor det bes om uttalelse fra bydelsutvalget i forbindelse med søknad om salgsbevilling.

Bydelsadministrasjonen har anmodet om en fristutsettelse til etter bydelsutvalgets møte, og regner med aksept for dette.

Saksframstilling:

Saken gjelder søknad om ny salgsbevilling for alkoholholdig drikk med høyst 4,7 volumprosent alkohol. Søker er Ann Mathuset Dagligvarer i Trettebakken 1 med org. nr. 994 273 671.

Alkoholloven § 1-7a bestemmer at kommunen ved vurderingen av om bevilling bør gis, blant annet kan legge vekt på antallet salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn og hensynet til lokalmiljøet for øvrig.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Vestre Aker bydelsutvalg har ingen bemerkninger til søknaden om salgsbevilling, og kan derfor anbefale denne innvilget.

Vidar Haukeland
bydelsdirektør

Vedlegg: [Søknad](#)

Sak 57/09 Pandemi, oppdatering per 17.08.09

Arkivsak: 200900748

Arkivkode: 211.2

Saksbehandler: Åsa Rytter Evensen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomiteen	24.08.09	57/09
Bydelsutvalget	03.09.09	147/09

PANDEMI, OPPDATERING PER 17.08.09

Hensikt:

Hensikten med saken er å gi BU og AMU, MBU en orientering om bydelens plan for håndtering av pandemien og status for sykdommens utbredelse og alvorlighetsgrad per 12.08.09

Bakgrunn:

24. mars ble det meldt om en hittil ukjent influensatype, som raskt bredde seg i USA og Mexico. Sykdommen, Influenza A(H1N1) spredde seg raskt til land i det amerikanske kontinent, Australia, New Zealand, Karibia, Storbritannia, Tyskland, Hellas; Malta, Kypros Japan, Thailand, Kina, Filippinene og Singapore. Fra epidemi ble det erklært Pandemi i juni. Per 12.08 var det meldt 808 tilfeller på landsbasis, men man regner med at flere tusen er smittet, i det sykdommen bare meldes hos personer med risikofaktorer. Per 12.08 var 4 personer alvorlig syke, ingen var døde. Sykdommen rammer yngre personer.

Saken:

Bydelens pandemiplan ble behandlet i bydelsutvalget 18.juni.

Det første tilfellet av influensa A(H1N1) ble meldt Bydelsoverlegen 23.07 det neste 28.07. Senere er ingen meldinger innkommet. På landsbasis er det meldt 808 tilfeller per 12.08. Man regner imidlertid med at flere tusen er smittet, i det sykdommen bare meldes hos personer med risikofaktorer. Per 12.08 var 4 personer i landet alvorlig syke, ingen døde.

Det er barn og yngre personer som hovedsakelig angripes, og sykdomsforløpet har foreløpig ikke vært alvorlig.

I Norge regner man med at 30% av befolkningen kan bli syke i løpet av 3 måneder, ved vanlig sesonginfluensa blir 5-10% syke. Man regner med at en syk forårsaker sykdom hos 1,4 til 3,5 andre personer.

Det er sendt plakater for oppslag om forebyggende tiltak til skoler, barnehager, høyskoler, universiteter NAV, svømmehaller og kinoer fra sentrale myndigheter.

Bydelens forberedelser:

- Pandemiplanen blir fortløpende oppdatert basert på kunnskap/erfaring om hvordan sykdommen arter seg i bydelen.
- Alle tjenestesteder har fått, eller vil få Antibac desinfeksjonsmiddel til desinfisering av hender.
- Alle bydelens legekontorer har fått Antibac til å plassere ved inngangen til venterommet.

- Bydelsoverlegen følger daglig med på Folkehelsas nettsider og på www.pandemi.no. Hun deltar på Fylkeslegens møter om pandemien.
- Fungerende bydelsdirektør og bydelsoverlegen har hatt møte med bydelens fastleger. Disse er enige om at mange syke kan behandles per telefon. Legekontorene kan motta influensasyke om ettermiddagen for å unngå at disse smitter andre pasienter. Legene er innstilt på å yte en ekstra innsats under pandemien. De er også innstilt på å vaksinere egne pasienter når vaksinen kommer.
- Bydelen vil arrangere vaksinasjonsdager i Sørkedalsveien 148 når vaksinen foreligger.
- Bydelsoverlegen mottar oppdatering om situasjonen fra fastlegene
- Bydelsoverlegen oppdaterer situasjonen en gang ukentlig til Oslo kommune sentralt.

Organisering av daglig arbeid – tiltak ved sykdom hos ansatte

I forbindelse med en Pandemi som skyldes influensa A(H1N1) antas det at opptil 30 % av arbeidstakerne kan bli borte fra arbeidet samtidig.

For å sikre drift av de viktigste tjenestene blir det viktig for både arbeidstakersiden og arbeidsgiversiden å vise fleksibilitet. Arbeidsgiver vil så langt det er praktisk mulig forsøke å ta individuelle hensyn. Men dersom mange blir fraværende fra jobb på grunn av sykdom eller for å pleie egne familiemedlemmer vil arbeidsgiver måtte prioritere hvilke tjenester som skal drives videre og det kan bli vanskelig å innvilge ferie eller avspasering. Det er viktig at arbeidstakerne informeres om dette i forkant slik at det er færrest mulig som planlegger ferie eller fri når mange er syke.

Videre kan de bli aktuelt å bruke beordring i større grad en vanlig, samt at vakter kan bli forskjøvet. Det kan også bli aktuelt å bruke mer overtid. Dersom det blir nødvendig å bruke den type virkemidler vil arbeidsgiver forsøke å fordele belastningen utover og forsøke å ta individuelle hensyn.

Administrasjonens vurdering:

Det er administrasjonens vurdering at Bydel Vestre Aker er teoretisk klar til å møte de utfordringer som oppstår ved et eventuelt stort pandemiutbrudd. Planer er utarbeidet og gjennomgått i detalj, men det gjenstår å se hvorledes planverket vil fungere i praksis.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar orienteringen om Pandemiberedskapen og den praktiske tilnærmingen til orientering.

Vidar Haukeland
Bydelsdirektør

Sak 58/09 Utvikling av sykefraværet i Bydel Vestre Aker

Arkivsak: 200901258

Arkivkode: 055.0

Saksbehandler: Karin Elisabeth Jensen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomiteen	24.08.09	58/09
Arbeidsmiljøutvalget	31.08.09	0/
Medbestemmelsesutvalget		
Bydelsutvalget	03.09.09	146/09

UTVIKLING AV SYKEFRAVÆRET I BYDEL VESTRE AKER

Hensikt:

Hensikten med saken er å orientere BU om utviklingen i sykefraværet, om forhold som antas å påvirke sykefraværet, og Bydel Vestre Akers oppfølging av sykefravær i form av konkrete tiltak og planer på lengre sikt.

Bakgrunn:

Sykefraværsoppfølgingen i Bydel Vestre Aker skjer i tråd med vedtatt Handlingsplan for IA-arbeid, og i henhold til vedtatte rutiner og prosedyrer. Arbeidet preges av konkret, planmessige innsats for best mulig oppfølging og tilrettelegging av den enkeltes arbeidssituasjon. Det arbeides både med tilrettelegging av arbeidsoppgaver, anskaffelse av fysiske hjelpemidler så vel som endring av arbeidstidsordninger der dette er hensiktsmessig. I tillegg søkes det om økonomiske tilskudd for tilrettelegging der våre tiltak kommer inn under NAV's ordninger. Konkrete tiltak som gjelder alle arbeidstakere: årlig arbeidsmiljøundersøkelse der alle kan si sin mening om arbeidsmiljøet og handlingsplaner bygget på disse, loggbok for leders oppfølging av ethvert sykefravær, dialogmøter etter 12 ukers fravær og personalenhetens rådgivning og medvirkning.

Alle arbeidstakere er gjort kjent med "Servicekontoret – Raskere tilbake" sine tilbud. Bydelen henviser mange arbeidstakere til Raskere tilbake og informasjonsarbeid om ordningen foregår løpende.

Saken:

Det totale sykefraværet i 1. halvår i 2009 har en økning på 0.9 prosentpoeng sammenlignet med 1. halvår 2008.

Sykefravær Bydel Vestre Aker 1. halvår		
1. halvår 2007	1. halvår 2008	1. halvår 2009
9.5	10.0	10.9

Følgende er en gjennomgang av hver resultatenheter. De resultatene som er så små at det er fare for personvernet er statistisk slått sammen. Det fremgår i oversikten hvilke enheter som er sammenslått.

Enhet for bestiller:

Antall årsverk: 19

Antall ansatte: 43 (personlige assistenter medregnet)

Registrert sykefravær 1. halvår 2008-2009 (inkludert egenmeldt fravær)

Fravær 1-16			Fravær 17-55			Fravær over 56			Total sykefravær		
2008	2009	Endring	2008	2009	Endring	2008	2009	Endring	2008	2009	Endring
0.7	1.6	0.9	0.8	1.2	0.4	5.5	3.4	-2.1	7.7	7.2	-0.5

Egenmeldt fravær er som følger:

Egenmeldt fravær		
2008	2009	Endring
0.7	1.0	0.3

Det er særlig langtidsfraværet som i betydelig grad er redusert. Alle blir fulgt tett opp av seksjonsleder. Det tilrettelegges for å redusere belastningsskader som følge av arbeidet.

Enhet for Barnehager :

Antall årsverk: 290

Antall ansatte: 426

Registrert sykefravær 1. halvår 2008-2009 (inkludert egenmeldt fravær)

Fravær 1-16			Fravær 17-55			Fravær over 56			Total sykefravær		
2008	2009	Endring	2008	2009	Endring	2008	2009	Endring	2008	2009	Endring
2.1	1.7	- 0.4	1.5	1.1	- 0.4	5.0	7.7	2.7	10.8	12.7	1.9

Egenmeldt fravær er som følger:

Egenmeldt fravær		
2008	2009	Endring
2.2	2.2	0

Det jobbes aktivt i forhold til å få ned fraværet. Det er store variasjoner i fraværet fra barnehage til barnehage; fra 3 % til 31.4% fravær. Det er mange langtidssykmeldte med slitasjeproblematikk og fysiske / psykiske plager. Enkelte steder er det høyt korttidsfravær. Styregruppen arbeider sammen for å utarbeide felles rutiner for oppfølging av korttidsfravær tilpasset barnehagens hverdagsliv.

Det er i mange av barnehagene foretatt arbeidsplassbesøk av bedriftsfysioterapeut som har gitt opplæring i arbeidsstillinger og rutiner, i tillegg til individuell veiledning. Bydelen har anskaffet hjelpemidler/utstyr som kan gi en bedre fysisk arbeidssituasjon. Nye barnehager utstyres med fleksible møbler/utstyr.

Målsettingen er at alle ansatte i barnehager skal ha opplæring i arbeidsteknikker fra vår bedriftsfysioterapeut. Bedriftsfysioterapeut skal delta som veileder ved innredning av nye barnehager.

Enhet for Boliger, Dagsentra og Psykisk Helsevern:

Antall årsverk: 160

Antall ansatte: 296

Registrert sykefravær 1. halvår 2008-2009 (inkludert egenmeldt fravær)

Fravær 1-16			Fravær 17-55			Fravær over 56			Total sykefravær		
-------------	--	--	--------------	--	--	----------------	--	--	------------------	--	--

2008	2009	Endring	2008	2009	Endring	2008	2009	Endring	2008	2009	Endring
1.6	1.4	- 0.2	2.2	1.5	- 0.7	4.4	3.0	-1.4	10.1	8.3	- 1.8

Egenmeldt fravær er som følger:

Egenmeldt fravær		
2008	2009	Endring
1.9	2.4	0.5

Oversikten viser en reduksjon på alle områder unntatt egenmeldt fravær. Det er store variasjoner mellom boligene med sykefravær fra 2.2% til 34.2 %. Innenfor fritidstiltak, psykiatri og Hovstua er sykefraværet godt under bydelens gjennomsnitt.

Langtidssykmeldte blir fulgt opp av leder i samarbeid med personal. Der det meldes om arbeidsrelaterte årsaker på egenmeldingene blir dette kartlagt og nøye vurdert av leder i samarbeid med den det gjelder.

Enhet for Forebygging og Rehabilitering:

Antall årsverk: 33

Antall ansatte: 31

Registrert sykefravær 1. halvår 2008-2009 (inkludert egenmeldt fravær)

Fravær 1-16			Fravær 17-55			Fravær over 56			Total sykefravær		
2008	2009	Endring	2008	2009	Endring	2008	2009	Endring	2008	2009	Endring
0.4	1.0	0.6	0.5	2.3	1.8	4.2	0	- 4.2	6.8	4.2	- 2.6

Egenmeldt fravær er som følger:

Egenmeldt fravær		
2008	2009	Endring
1.7	0.9	-0.8

Utviklingen i sykefraværet viser en betydelig nedgang både korttids- og langtidsfraværet.

Enhet for Sosial/NAV:

Antall årsverk: 24

Antall ansatte: 27

Registrert sykefravær 1. halvår 2008-2009 (inkludert egenmeldt fravær)

Fravær 1-16			Fravær 17-55			Fravær over 56			Total sykefravær		
2008	2009	Endring	2008	2009	Endring	2008	2009	Endring	2008	2009	Endring
1.1	0.8	- 0.3	0.5	3.7	3.2	5.6	6.4	0.8	8.8	12.4	3.6

Egenmeldt fravær er som følger:

Egenmeldt fravær		
2008	2009	Endring
1.6	1.5	- 0.1

Det mellomlange fraværet har økt betydelig, og det antas at dette kan skyldes enkeltansatte med til dels alvorlige helseplager. Fraværet følges tett opp av leder i samarbeid med personalenheten.

Her vil vi ha fokus på bruk av /søknad om tilretteleggingstilskudd og tidsubestemt lønnstilskudd for arbeidstakere med redusert arbeidsevne.

Enhet for Barnevern og Enhet for forebygging Barn og unge:

Antall årsverk: 24

Antall ansatte: 31

Registrert sykefravær 1. halvår 2008-2009 (inkludert egenmeldt fravær)

Fravær 1-16			Fravær 17-55			Fravær over 56			Total sykefravær		
2008	2009	Endring	2008	2009	Endring	2008	2009	Endring	2008	2009	Endring
0.3	0.6	0.3	1.4	0.9	- 0.5	4.8	6.2	1.4	7.9	9.5	1.6

Egenmeldt fravær er som følger:

Egenmeldt fravær		
2008	2009	Endring
1.4	1.8	0.4

Fraværet ligger under bydelens gjennomsnitt og fordeler seg ganske likt mellom korttids- og langtidsfravær. Det arbeides med å endre organiseringen av arbeidet. Bedriftshelsetjenesten gir råd ifm tilpassninger av det fysiske miljøet. Nye hensiktsmessige kontormøbler er anskaffet.

Ressursenhet for Barn og Unge:

Antall årsverk: 22

Antall ansatte: 50

Registrert sykefravær 1. halvår 2008-2009 (inkludert egenmeldt fravær)

Fravær 1-16			Fravær 17-55			Fravær over 56			Total sykefravær		
2008	2009	Endring	2008	2009	Endring	2008	2009	Endring	2008	2009	Endring
1.6	1.2	- 0.4	1.3	0.5	- 0.8	0.8	8.4	7.6	5.7	11.6	5.9

Egenmeldt fravær er som følger:

Egenmeldt fravær		
2008	2009	Endring
2.0	1.5	- 0.5

Her har fraværet økt siden siste rapportering og det skyldes langtidsfravær. Problemstillingene er i stor utstrekning sammenfallende med barnehagenes, da mange av seksjonens ansatte arbeider i barnehager.

Enhet for Helsestasjon og Skolehelsetjeneste:

Antall årsverk: 20

Antall ansatte: 29

Registrert sykefravær 1. halvår 2008-2009 (inkludert egenmeldt fravær)

Fravær 1-16			Fravær 17-55			Fravær over 56			Total sykefravær		
2008	2009	Endring	2008	2009	Endring	2008	2009	Endring	2008	2009	Endring
0.9	1.1	0.2	0.8	0	-0.8	8.0	7.6	- 0.4	10.7	9.3	- 1.4

Egenmeldt fravær er som følger:

Egenmeldt fravær		
2008	2009	Endring
1.0	0.6	- 0.4

Hoveddelen av fraværet skyldes sykmeldinger både 100% og graderte. NAV har innvilget flere søknader om tidsubestemt lønnstilskudd som har passet til flere av arbeidstakerne. Det samarbeides tett med personalenheten, NAV og med bedriftshelsetjenesten. Meget aktiv oppfølging fra leders side og fleksibel bruk av personalet.

Enhet for Hjemmetjenester:

Antall årsverk: 130

Antall ansatte: 168

Registrert sykefravær 1. halvår 2008-2009 (inkludert egenmeldt fravær)

Fravær 1-16			Fravær 17-55			Fravær over 56			Total sykefravær		
2008	2009	Endring	2008	2009	Endring	2008	2009	Endring	2008	2009	Endring
2.6	1.5	- 1.1	1.4	2.3	0.9	6.6	8.0	1.4	12.5	13.3	0.8

Egenmeldt fravær er som følger:

Egenmeldt fravær		
2008	2009	Endring
1.9	1.5	- 0.4

Det er utarbeidet en grundig vurdering av sykefraværet i denne tjenesten. Fraværet varierer veldig fra 4.7% et sted til 18.1% et annet.

Det høye fraværet skyldes i hovedsak svangerskapsrelaterte tilstander og opplevde belastninger i arbeidet. Et distrikt med høyt fravær har i den senere tid fått flere tyngre klienter, flere vedtakstimer og dårlig tilrettelagte hjem. En del av de ansatte i hjemmetjenesten sliter med kroniske belastningsskader.

Lederne følger opp i samarbeid med personalenheten. Flere ansatte har tilrettelagte arbeidsoppgaver.

Bydelen vil ha fokus på gravide, bruk av lønnstilskudd for flere, og veiledning av bedriftsfysioterapeut. Det vil også for denne tjenesten bli sett på hva som kan være årsak til de store variasjonene i fraværet fra et distrikt til et annet.

Administrasjon :

(omfatter også fagområder, helsesenteret og lærlinger)

Antall årsverk: 41.4

Antall ansatte: 59

Registrert sykefravær 1. halvår 2008-2009 (inkludert egenmeldt fravær)

Fravær 1-16			Fravær 17-55			Fravær over 56			Total sykefravær		
2008	2009	Endring	2008	2009	Endring	2008	2009	Endring	2008	2009	Endring
0.7	0.8	0.1	1.0	0.5	- 0.5	3.5	3.2	- 0.3	6.6	5.6	- 1.0

Egenmeldt fravær er som følger:

Egenmeldt fravær		
2008	2009	Endring
1.4	1.1	- 0.3

Fraværet skyldes i hovedsak langtidssykmeldte. Alle blir fulgt tett opp av nærmeste leder. Det har vært fokus på det fysiske arbeidsmiljøet og det er gjort innkjøp av nye hensiktsmessige og fleksible møbler.

Generelle betraktninger om sykefraværet:

Årsakene til langtidsfraværet ligger med henvisning til de informasjonene arbeidsgiver sitter inne med, i stor utstrekning på forhold utenfor arbeidet. På spørsmål om de ansatte opplevde å ha hatt fysiske eller psykiske plager i løpet av de siste 12 måneder som de selv mener er arbeidsrelatert svarte ca 25% JA på dette (Arbeidsmiljøundersøkelsen 2008). Når det gjelder spørsmål ifm egenmelding om hvorvidt fraværet kan skyldes forhold på arbeidsplassen blir det sjelden opplyst at det er årsaken til fraværet.

Imidlertid er det vårt ansvar å - så langt det er mulig - tilrettelegge for at arbeidstakere kan være i arbeid selv om de er syke. Vi kan gjøre bruk av tilskuddordninger fra NAV i større utstrekning enn i dag. Opplæring av ledere og å oppdage gode eksempler er nødvendig. NAV opprettet en ordning med "Avventende sykmelding" som generelt har fått liten utbredelse og oppmerksomhet. Om ansatte får en avventende sykmelding er det viktig at tjenestestedene på forhånd har laget liste med enkle arbeidsoppgaver som kan utføres på arbeidsplassen selv om man er syk. Denne lages i et samarbeid mellom leder og de ansatte.

Oslo kommune opprettet "Servicekontoret – Raskere tilbake" som har vært kontaktet av noen arbeidstakere. Vårt inntrykk er at arbeidstakerne ikke alltid ser på dette som en reell hjelp til å komme raskere til utredning og behandling og at arbeidstakerne har større tillit til fastlegens rekvisisjoner enn til en ukjent person på et kontor som arbeidsgiver initierer.

Administrasjonens vurderinger og det videre arbeid

IA-avtalen og bydelens handlingsplansperiode utløper 31.12.09. Som ledd i sykefraværs- og IA-arbeidet vil det etter dette, 2010, bli utarbeidet lokale handlingsplaner for de fleste enheter (

av en viss størrelse). Virkemidler i sykefraværarbeidet er rettet inn både mot å forebygge og forkorte sykefravær. Bydelen vil som et nytt satsningsområde i sine planer også sette fokus på tiltak rettet mot gravide arbeidstakere. Det er et mål at gravide medarbeidere kan fortsette i arbeidet så lenge som mulig under svangerskapet. Bydel Vestre Aker vil tilrettelegge arbeidet for den gravide både for å forebygge og redusere svangerskapsrelatert fravær. I tillegg til dette vil det også være spesielt fokus på våre seniorer, samt at kvalifisering av og veiledning til ledere og tillitsvalgte / verneombud i forhold til oppfølging av sykefravær fortsetter. Opplæring i å bruke NAVs tilskudd vil gi en bedre økonomi og kompensere for noen av fraværskostnadene.

Basert på erfaringer er den planmessige satsingen og det systematiske arbeidet suksessfaktorer for å redusere sykefraværet. I tillegg er den generelle satsningen på arbeidsmiljø, og bruk av ulike virkemidler i dette arbeidet, av avgjørende betydning. Årlige medarbeiderundersøkelser, medarbeidersamtaler, AKAN-arbeid og en kultur basert på involvering, ansvarliggjøring og medvirkning, samt gode velferdsordninger og sosiale tiltak, er alle viktige virkemidler i arbeidet med å forebygge og redusere sykefravær. Fokus på de som er gode og som har høyt nærvær blir viktig å få vist frem i organisasjonen.

Det fremgår av saksfremstillingen og utviklingen innefor sykefraværet at det må arbeides mer målrettet og systematisk i alle enheter i Bydel Vestre Aker for å redusere sykefraværet. Spesielt ser vi av rapportene at barnehager og hjemmetjenester står for økning i sykefraværet. Dette er tjenester med mange ansatte og bydelen vil ha hovedfokus på disse tjenestene når prosjekter igangsettes. Det er etter MBU-vedtak fra juni 2009 nedsatt et partsammensatt utvalg som skal drøfte konkrete tiltak i tjenestene. Det legges opp til større oppmerksomhet på organiseringen av arbeidet og leders oppfølging på tjenestesteder med lavt fravær. Vi må kartlegge forholdene og lære av hverandre. Ledere på ulike nivåer mobiliseres for å øke engasjementet og ta et større ansvar for arbeidsmiljøet i sin helhet, og for oppfølgingen av enkeltmedarbeidere.

Bydelsutvalget vil få seg forelagt halvårlig rapport (februar og august) om utviklingen i sykefraværet.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar saken om utviklingen av sykefraværet til orientering, og ber om halvårlig oppdatering på utviklingen av sykefraværet.

Vidar Haukeland
bydelsdirektør

Jan O. Nytveit
avdelingssjef

Vedlegg: [Handlingsplan IA-arbeidet 01.01.06 til 31.12.09](#)

[Sykefraværsoppfølgingsrutinene](#)

[Loggskjema for oppfølging av sykmeldte](#)