



Oslo kommune
Bydel Nordstrand
Bydelsadministrasjonen

Møteinnkalling 6/09

Møte: Arbeidsutvalget
Møtested: BU-salen, Bydelsadministrasjonen,
Ekebergveien 243
Møtetid: Torsdag 24. september 2009 kl. 19.00
Sekretariat: 02 180

SAKSKART

Åpen halvtime

Informasjon

Eventuelt

Saker til behandling

Sak 90/09	Innkalling og sakskart til arbeidsutvalgets møte 24.09.2009	1
Sak 91/09	Protokoll til godkjenning fra møte 24.08.2009	2
Sak 92/09	Avviksrapport august 2009 for Bydel Nordstrand	3
Sak 93/09	Tertialstatistikk Bydel Nordstrand - 2. tertial 2009	5
Sak 94/09	Tertialrapport pr 2. tertial 2009 - Bydel Nordstrand	7
Sak 95/09	Omsorg pluss - forprosjekt ved Ljabrubakken.....	9
Sak 96/09	Avtaler om driftstilskudd til byelens private senior-/eldresentre.....	12
Sak 97/09	Barnerepresentantordningen i arealplanlegging. Høringsuttalelse	14
Sak 98/09	Kartlegging og vurdering av renhold	17
Sak 99/09	Driftsstyret i skolene 2010-2011 - innstilling overfor byråden for barn og utdanning	21

Oslo, 17.09.2009

Sigbjørn Odden (H) /s/
leder av bydelsutvalget

**Sak 90/09 Innkalling og sakskart til arbeidsutvalgets møte
24.09.2009**

Arkivsak: 200700026

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Irene Borge-Hansen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	24.09.09	90/09

INNKALLING OG SAKSKART TIL ARBEIDSUTVALGETS MØTE 24.09.2009

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Innkalling og sakskart til møte 24.09.2009 godkjennes

Oslo, 09.09.2009

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Sak 91/09 Protokoll til godkjenning fra møte 24.08.2009

Arkivsak: 200700027

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Irene Borge-Hansen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	24.09.09	91/09

PROTOKOLL TIL GODKJENNING FRA MØTE 24.08.2009

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Protokoll fra møte 24.08.2009 godkjennes

Oslo, 09.09.2009

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Sak 92/09 Avviksrapport august 2009 for Bydel Nordstrand

Arkivsak: 200900829

Arkivkode: 000.0

Saksbehandler: Inge Olav Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	24.09.09	92/09
Eldrerådet	05.10.09	
Arbeidsmiljøutvalg	05.10.09	
Medbestemmelsesutvalg	05.10.09	
Rådet for funksjonshemmede	05.10.09	
Ungdomsrådet	05.10.09	
Helse- og sosialkomite	05.10.09	
Barn, ungdom og kultur komite	06.10.09	
Byutvikling, miljø og samferdsel	06.10.09	
Bydelsutvalget	15.10.09	

AVVIKSRAPPORT AUGUST 2009 FOR BYDEL NORDSTRAND

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget :

Saken sendes alle komiteer, råd, utvalg og bydelsutvalget til behandling

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til medbestemmelsesutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til arbeidsmiljøutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Avviksrapport august 2009 for Bydel Nordstrand tas til orientering

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

Avviksrapport august 2009 for Bydel Nordstrand (**vedlegges sakskartene som produseres etter 25.09.2009**)

BEGRUNNELSE FOR SAKEN

I henhold til økonomireglementet har bydelsdirektøren ansvar for å holde Bydelsutvalget orientert om utviklingen i løpet av året. Dersom det i løpet av året oppstår vesentlige avvik i forhold til vedtatt tallbudsjett og/eller aktivitetsplaner, skal bydelsdirektøren straks iverksette nødvendige tiltak.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Bydelsdirektøren fremmer månedlige avviksrapporter overfor Bydelsutvalget. I forkant av saksfremleggelse sendes de rutinemessig som informasjon pr e-post innen den 25. påfølgende måned etter avviksmåneden.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Avviksrapport for gjeldende måned er basert på bydelens avviksprosedyre. Det gjennomgås og rapporteres med regnskapskorreksjoner, passiv og aktiv prognose av budsjettansvarlige pr koststed og pr artsgruppe. Enhetsleder gjennomgår og rapporterer deretter for sin enhet. Lederteamet gjennomgår en samlet avviksrapport og bidrar til at bydelsdirektøren kan straks iverksette tiltak slik økonomireglementet krever.

Sammenheng

Avviksrapporten fremkommer i vedlegget. Første del fremkommer som økonomiavvik med kommentarer pr enhet i henhold til bydelens organisering og deretter pr kostrafunksjon. Andre del fremkommer i oppstilling med oppfølging av relevante aktivitetstall i bydelsutvalgets vedtatte budsjett.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Arbeidsmiljømessige konsekvenser vurderes rutinemessig tilknyttet de aktive tiltak man iverksetter. Dersom det fremkommer arbeidsmiljømessige konsekvenser av nevneverdig karakter benevnes dette særskilt i den vedlagte avviksrapporten.

Ytterligere vurdering

Det vises til vedlagte avviksrapport.

Oslo, 17. september 2009

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Sak 93/09 Tertialstatistikk Bydel Nordstrand - 2. tertial 2009

Arkivsak: 200900459

Arkivkode: 101.2

Saksbehandler: Inge Olav Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	24.09.09	93/09
Eldrerådet	05.10.09	
Arbeidsmiljøutvalg	05.10.09	
Medbestemmelsesutvalg	05.10.09	
Rådet for funksjonshemmede	05.10.09	
Ungdomsrådet	05.10.09	
Helse- og sosialkomite	05.10.09	
Byutvikling, miljø og samferdsel	06.10.09	
Barn, ungdom og kultur komite	06.10.09	
Bydelsutvalget	15.10.09	

TERTIALSTATISTIKK BYDEL NORDSTRAND - 2. TERTIAL 2009

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Arbeidsutvalget sender sak om Tertialstatistikk 2.tertial 2009 for Bydel Nordstrand til behandling i:

Helse- og sosialkomiteen

Barn, ungdoms og kulturkomiteen

Byutvikling, miljø og samferdselskomiteen

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Ungdomsrådet

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak i bydelsutvalget tas til orientering

Til medbestemmelsesutvalget:

Tertialstatistikk 2009 2. tertial for Bydel Nordstrand tas til orientering

Til arbeidsmiljøutvalget:

Tertialstatistikk 2009 2. tertial for Bydel Nordstrand tas til orientering

Til bydelsutvalget:

Tertialstatistikk 2009 2. tertial for Bydel Nordstrand tas til orientering

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

Tertialstatistikk 2. tertial 2009

BEGRUNNELSE FOR SAKEN

I økonomireglementets pkt ”2.4 Rapportering” presiseres det at ”for hvert tertial skal det utarbeides en rapport som gir en beskrivelse av den økonomiske utviklingen og av utviklingen i tjenesteproduksjonen i forhold til tallbudsjett og aktivitetsplaner”. I realiteten innebærer dette tertialrapport og tertialstatistikk.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Tertialrapport 1 i 2009 og årsberetning 2008. Disse er blitt tatt til etterretning/orientering av bydelsutvalget.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Det vises til vedlagte tertialstatistikk.

Sammendrag

Tertialstatistikken er bydelens statistikk pr 2. tertial 2009 på tjenesteproduksjon og økonomi.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen økonomiske forhold utover økonomitall i rapporten.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen arbeidsmiljømessige konsekvenser.

Ytterligere vurdering

Ut fra Rundskriv 13/2009 skal det utarbeides tertialrapport for bydelene med innleveringsfrist 11. september 2009. Denne er innlevert i henhold til fristen.

Byrådet skal i høst avlegge tertialrapport pr. 30.08.2009 (2. tertial 2009). Tertialrapporten fra byrådet til bystyret baseres på innhentede opplysninger fra virksomhetene. Dette rundskrivet gir informasjon om hvilke opplysninger den enkelte etat, bydel og kommunale foretak skal oversende til sin respektive byrådsavdeling, samt hvilke tidsfrister som gjelder.

Oslo, 17.09.2009

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Inge Olav Solli/s/
økonomisjef

Sak 94/09 Terialrapport pr 2. tertial 2009 - Bydel Nordstrand

Arkivsak: 200900459

Arkivkode: 101.2

Saksbehandler: Inge Olav Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	24.09.09	94/09
Eldrerådet	05.10.09	
Arbeidsmiljøutvalg	05.10.09	
Medbestemmelsesutvalg	05.10.09	
Rådet for funksjonshemmede	05.10.09	
Ungdomsrådet	05.10.09	
Helse- og sosialkomite	05.10.09	
Byutvikling, miljø og samferdsel	06.10.09	
Barn, ungdom og kultur komite	06.10.09	
Bydelsutvalget	15.10.09	

TERTIALRAPPORT PR 2. TERTIAL 2009 - BYDEL NORDSTRAND

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Arbeidsutvalget sender sak om Terialrapport 2. tertial 2009 for Bydel Nordstrand til behandling i:

Helse- og sosialkomiteen

Barn, ungdoms og kulturkomiteen

Byutvikling, miljø og samferdselskomiteen

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Ungdomsrådet

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak i bydelsutvalget tas til orientering

Til medbestemmelsesutvalget:

Terialrapport 2009 2. tertial for Bydel Nordstrand tas til orientering

Til arbeidsmiljøutvalget:

Terialrapport 2009 2. tertial for Bydel Nordstrand tas til orientering

Til bydelsutvalget:

Terialrapport 2009 2. tertial for Bydel Nordstrand tas til orientering

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

[Tertialrapport 2009 2. tertial for Bydel Nordstrand](#)

BEGRUNNELSE FOR SAKEN

I økonomireglementets pkt ”2.4 Rapportering” presiseres det at ”for hvert tertial skal det utarbeides en rapport som gir en beskrivelse av den økonomiske utviklingen og av utviklingen i tjenesteproduksjonen i forhold til tallbudsjett og aktivitetsplaner”. I realiteten innebærer dette tertialrapport og tertialstatistikk.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Tertialrapport 1 i 2009 og årsberetning 2008. Disse er blitt tatt til etterretning/orientering av bydelsutvalget.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Det vises til vedlagte tertialrapport.

Sammendrag

Tertialrapporten er bydelens rapport pr 2. tertial 2009 på tjenesteproduksjon og økonomi.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen økonomiske forhold utover økonomitall i rapporten.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen arbeidsmiljømessige konsekvenser.

Ytterligere vurdering

Ut fra Rundskriv t/2009 skal det utarbeides tertialrapport for bydelene med innleveringsfrist 11. september 2009. Denne er innlevert i henhold til fristen.

Byrådet skal i høst avlegge tertialrapport pr. 30.08.2009 (2. tertial 2009). Tertialrapporten fra byrådet til bystyret baseres på innhentede opplysninger fra virksomhetene. Dette rundskrivet gir informasjon om hvilke opplysninger den enkelte etat, bydel og kommunale foretak skal oversende til sin respektive byrådsavdeling, samt hvilke tidsfrister som gjelder.

Oslo, 17.09.2009

Per Johannessen /s/
bydelsdirektør

Inge Olav Solli /s/
økonomisjef

Sak 95/09 Omsorg pluss - forprosjekt ved Ljabrubakken

Arkivsak: 200800196

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Marie Anbjørg Joten

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	24.09.09	95/09
Eldrerådet	05.10.09	
Rådet for funksjonshemmede	05.10.09	
Helse- og sosialkomite	05.10.09	
Bydelsutvalget	15.10.09	

OMSORG PLUSS - FORPROSJEKT VED LJABRUBAKKEN

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Arbeidsutvalget sender saken til behandling i:

Rådet for funksjonshemmede

Eldrerådet

Helse- og sosialkomiteen

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Komiteer og råd tar underskrevet prosjektavtale for forprosjekt til orientering

Til bydelsutvalget:

Bydelsutvalget tar underskrevet prosjektavtale for forprosjekt til orientering

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

**[Avtale om forprosjekt mellom Bydel Nordstrand og Omsorgsbygg Oslo KF](#)
[Kravspesifikasjon for Omsorg + ved Ljabruhjemmet.](#)**

BEGRUNNELSE FOR SAKEN

Bydelsdirektøren har nå underskrevet avtale om forprosjekt mellom Bydel Nordstrand og Omsorgsbygg KF. Avtalen innebærer at Bydel Nordstrand nå går videre med et forprosjekt med Omsorgsbygg KF. Forprosjektet innebærer to alternativer; Det ene er rehabilitering og ombygging av eksisterende bygningsmasse til 50 boenheter. Det andre alternativet innebærer riving og oppføring av nytt bygg med 56 boenheter. Hvilket alternativ som velges vil avgjøres i første fase av forprosjektet. Valg av alternativ vil avhenge av de to alternativenes fremdrift, byggets beskaffenhet og leiepris for leilighetene.

Målet med prosjektet er å bygge minimum 50 boliger med størrelse 40 – 60 kvm etter konseptet Omsorg+.

Det skal søkes investeringstilskudd fra Husbanken. Byrådsavdeling for velferd og sosiale tjenester skal kvalitetssikre husbanksøknad om investeringsmidler. Dette forplikter Oslo kommune til å drive omsorgsboligene i 20 år.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Bydelsutvalget vedtok 06.03.2008 å etablere Omsorg+ i Bydel Nordstrand, primært i Ljabruhjemmets lokaler. Bydel Nordstrand så Ljabruhjemmet som svært egnet til et dette formålet, både med hensyn til beliggenhet og geografisk plassering i bydelen og størrelse. Det var ønskelig å komme i gang så raskt som mulig med dette arbeidet da bydelen mangler et slik tilbud i omsorgstrappen. Bydel Nordstrand begynte høsten 2007 å planlegge Omsorg + i bydelen og fremmet derfor en sak til bydelsutvalget om dette 06.03.2008.

Det ble nedsatt en brukergruppe sammensatt av representanter fra bydelen, Byrådsavdeling for velferd og sosiale tjenester og fra Omsorgsbygg. Det ble utarbeidet en kravspesifikasjon på bakgrunn av Oslo kommunes kriterier for Omsorg +. Det er deretter gjennomført en mulighetsstudie for Omsorg+ på eiendommen med to alternativer:

1. Rehabilitering og ombygging av eksisterende bygningsmasse til 50 boenheter
2. Riving og oppføring av nytt bygg med 56 boenheter

Mulighetsstudien ble slutført gjennom utarbeidelse av en avtale om forprosjekt.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Gjennomføring av forprosjektet skal skje i samarbeid med en brukergruppe fra bydel Nordstrand slik at bydelen kan påvirke de løsninger som velges.

Gjennomføringstiden av forprosjektet antas å være 6 - 8 mnd fra etablert prosjekteringsgruppe med anslått ferdigstillelse mai 2010. Grundigere framdriftsplan skal utarbeides. Dersom behandlingen i Plan- og bygningsetaten viser at omregulering er nødvendig kan oppstart av forprosjekt bli noe forskjøvet. Full omregulering antas å ta minimum 48 uker.

Sammendrag

Det er nå underskrevet en samarbeidsavtale mellom Bydel Nordstrand og Omsorgsbygg KF om et forprosjekt for bygging av Omsorg + ved Ljabrubakken 7, tidligere Ljabruhjemmet.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Intensjonen med ombygging eller nybygg skal være økonomisk forsvarlig og der leietaker kan tilbys en leiepris som er konkurransedyktig.

Partene skal etter ferdig forprosjekt og før prosjektet igangsettes fremforhandle og signere en leieavtale basert på 20 års leietid eller lengre.

Kostnader ved gjennomføring av forprosjekt anslås til 8 – 10 % av totale byggekostnader. Endelig kostnad bestemmes etter gjennomført konkurranse for anskaffelse av prosjekteringsgruppe.

Dersom prosjektet blir gjennomført skal de påløpte prosjekteringskostnadene inngå i de totale prosjektkostnadene. Dersom prosjektet stoppes etter forprosjektet forutsettes at påløpte kostnader dekkes gjennom tiltak fra overordnet bestiller (over bydelsnivå).

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Forprosjektet har ingen arbeidsmiljømessige konsekvenser.

Ytterligere vurdering

En forutsetning for Omsorg+ konseptet er at det omfatter samlokaliserte omsorgsboliger og et døgnbemannet serviceareale med husvert, aktivitetssenter, private serviceytere og personalbase for hjemmetjenesten. Tilbudet skal gi trygghet, sosialt samvær, være helseforebyggende, fremme til aktivitet og frivillig innsats. Før beboerne flytter inn i bygget vil det gjennomgå hvor mange og hva slags personell som trengs til å utøve tjenestetilbudet der og planlegges i forhold til bydelens øvrige organisering og økonomi.

Oslo 01.09.2009

Per Johannessen /s/
bydelsdirektør

Marie Anbjørg Joten/s/
ass. bydelsdirektør

Sak 96/09 Avtaler om driftstilskudd til byelens private senior- /eldresentre

Arkivsak: 200500674

Arkivkode: 332.0

Saksbehandler: Nina Kristine Lyng

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	24.09.09	96/09
Eldrerådet	05.10.09	
Helse- og sosialkomite	05.10.09	
Bydelsutvalget	15.10.09	

AVTALER OM DRIFTSTILSKUDD TIL BYELENS PRIVATE SENIOR- /ELDRESENTRE

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

Eldrerådet

Helse og sosialkomiteen

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak anbefales overfor bydelsutvalget

Til bydelsutvalget:

- 1. Bydelsutvalget godkjenner driftavtalen for Nordstrand eldresenter, Simensbråten-Ekeberg seniorsenter og Bekkelaget seniorsenter for perioden 2010 til 2011.*
- 2. For de to sentrene der avtalen utløp 30.6.09 forlenges denne under samme betingelser ut året 2009.*

SAKSBEHANDLING

Driftsavtalene for de private eldre-/seniorsentrene gikk/går ut h.h.v.1.7.09 og 31.12.09.

Det har vært gjennomført felles forhandlinger med de tre sentrene om nye kontrakter.

VEDLEGG:

[Driftavtaler for:](#)

- [Nordstrand eldresenter](#)
- [Simensbråten-Ekeberg seniorsenter](#)
- [Bekkelaget seniorsenter](#)

BEGRUNNELSE FOR SAKEN

Det har vært gjennomført forhandlinger med eldre-/seniorsentrene om nye driftsavtaler. I de foreliggende avtalene er det lagt vekt på likebehandling j.fr. tidligere vedtak.

Nordstrand eldresenter er som tidligere tilført støtte til ett årsverk mer enn de andre grunnet senterets størrelse og utkjøring av mat.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Samarbeidsutvalget la den 26.09.06. frem et notat vedr. eldre- /seniorsentrene der de bl.sa. skriver at bydelens bidrag til det kommunalt drevne og de private sentrene må være mest mulig likt.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

I de nye avtalene med bydelens private eldre-/seniorsentre er driftsstøtten fra bydelen følgende: dekking av sentrenes reelle husleie, tilskudd på kr. 425 000,- pr årsverk samt et generelt driftstilskudd på kr.50 000,- . Den nye avtalen er laget med en varighet av 2 år. Tilskuddene tilsvarer antall årsverk i kommunens eget seniorsenter, Krystallen.

Sammendrag

Bydelen har reforhandlet kontraktene med bydelens tre private eldre-/seniorsentre. I de nye kontraktene er sentrene tillagt seniorveilederfunksjon overfor brukerne av senteret.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Forrige avtaleperiode med sentrene gikk over 4 år – og tilskuddet ble i denne perioden ikke indeksregulert.

I den nye avtalen er tilskuddet pr. årsverk økt med 25 000,-, til kr. 425 000,-

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen

Ytterligere vurdering

Eldre-/seniorsentrene er et viktig bidrag i det forbyggende arbeidet blant eldre i bydelen. Det å være et sosialt møtepunkt med ulike tilbud er med på å forebygge ensomhet og sykdom.

Oslo, 09.09.2009

Per Johannessen /s/
bydelsdirektør

Nina K. Lyng/s/
enhetsleder

Sak 97/09 Barnerepresentantordningen i arealplanlegging. Høringsuttalelse

Arkivsak: 200701252

Arkivkode: 512.1

Saksbehandler: Nina Kristine Lyng

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	24.09.09	97/09
Ungdomsrådet	05.10.09	
Barn, ungdom og kultur komite	06.10.09	
Bydelsutvalget	15.10.09	

BARNEREPRESENTANTORDNINGEN I AREALPLANLEGGING. HØRINGSUTTALELSE

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

I Saken sendes til behandling i:

Barn, ungdom og kultur komite

Bydelsutvalget

Ungdomsrådet

II Bydelens realitetsbehandling:

- 1. Bydel Nordstrand støtter forslaget om at oppnevning av barnas representant i arealplanlegging delegeres til bydelsutvalget.*
- 2. Skal oppgavens størrelse tallfestes til en 50% stilling forutsettes dette dekket inn av bevilgninger øremerket til dette. Dette ligger ikke innbakt i dagens budsjetttrammer til bydelen.*
- 3. Hvis tilstrekkelig med økonomiske midler ikke tilføres anbefales at det utredes en sentral funksjon for denne funksjonen.*

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak overfor bydelsutvalget tas til orientering

Til bydelsutvalget:

Bydelutvalget tar til orientering arbeidsutvalgets vedtak fra møte 24.09.2009.

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

[Plan- og bygningsetatens brev av 08.05.2008](#)

BEGRUNNELSE FOR SAKEN

Byrådsavdelingen for byutvikling har sendt ”barnerepresentantordning i arealplanlegging” til høring før den behandles i bystyret. Høringen gjelder hvem som skal oppnevne bydelens representant og hvilke ressurser som det forsettes å benytte på ordningen.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Ingen

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Forslaget til instruks for barnerepresentantene i bydelene er utarbeidet med utgangspunkt i rikspolitiske retningslinjer for å styrke barn og unges interesser i planleggingen. Instruksene legger til rette for kontinuitet og ivaretagelse av krav i henhold til lover og retningslinjer.

- Oppnevning og funksjon
Det sikres oppnevnt en barnerepresentant med vararepresentant. Barnerepresentanten skal være politisk og administrativt uavhengig og ha barnefaglig og planfaglig kompetanse. Barnerepresentanten skal gis relevant tid til å utføre pålagte arbeidsoppgaver.
- Ansvar
Barnerepresentanten sikres mulighet til å møte i relevante møter i byutviklingskomiteen samt råd og utvalg i bydelen i henhold til departementets rundskriv T-1/95 Barn og planlegging pkt.3. Plikter og rettigheter.
- Arbeidsområde
Representanten skal motta nødvendig informasjon om saker for å kunne utøve sin funksjon.
Barnerepresentanten skal se til at kommunen tilrettelegger for barn og unge i plansaker.
- Informasjon
Barnerepresentantordningen skal gjøres kjent av bydelen. Representanten kan uttale seg offentlig om saker som berører deres fagfelt. Barnerepresentantens arbeid skal nedfelles i årsmelding.

Barnerepresentantordningen er en del av Norges arbeid med å oppfylle forpliktelsene i FN's barnekonvensjon artikkel 3 . ” Ved alle handlinger som berører barn som foretas av offentlige eller private velferdsorganisasjoner, domstoler, administrative myndigheter eller lovgivende organer, skal det først og fremst tas hensyn til hva som gavner barnet best.”

Før saken fremmes for behandling i bystyret ønsker Byrådsavdelingen for byutvikling å fastsette nærmere hvem som skal oppnevne bydelens representant og hvilke ressurser som forutsettes å benytte ordningen.

Det er fremmet følgende forslag fra byrådsavdelingen:

- ansvaret for å oppnevne barnas representant i arealplanlegging delegeres til bydelsutvalget
- ordningen finansieres innfor bydelenes budsjetttrammer
- representanten skal ha minimum et halvt årsverk til disposisjon for sitt arbeide

Sammendrag

Byrådsavdelingen for byutvikling forbereder sak for bystyret vedrørende barnerepresentantordningen i arealplanlegging. De ønsker en klarere presisering av hvem som skal oppnevne bydelens barnerepresentant og hvilke ressurser som forutsettes benyttet på ordningen.

Bydelen er bedt om å avgi en høringsuttalelse om byrådsavdelingens eget forslag:

- ansvaret for å oppnevne barnas representant i arealplanlegging delegeres til bydelsutvalget
- ordningen finansieres innfor bydelenes budsjettammer
- representanten skal ha minimum et halvt årsverk til disposisjon for sitt arbeide

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Bydelen sin barnerepresentantordning er i dag finansiert av bydelen. Byrådsavdelingen mener en må avsette minst et halvt årsverk for på en tilfredstillende måte å følge opp arbeidet. Bydelen har ikke mottatt kompensasjon for barnerepresentantordningen, og en ny definering av omfang og tidsbruk forutsetter nye øremerkede midler for å kunne gjennomføre en slik endring.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen

Ytterligere vurdering

Bydelen sin barnerepresentantordning er i dag finansiert av bydelen. Funksjonen er ikke definert i forhold til forventet tidsbruk. Ordningen er lagt som en sidefunksjon til en annen stilling. Ved å definere dette arbeidet til omfatte minst et halvt årsverk vil de økonomiske rammene for dette arbeidet ikke være tilstede.

Oslo, 15.09.2009

Per Johannessen /s/
bydelsdirektør

Nina K. Lyng/s/
enhetsleder

Sak 98/09 Kartlegging og vurdering av renhold

Arkivsak: 200900100

Arkivkode: 176.3

Saksbehandler: Christin Resen-Fellie

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	24.09.09	98/09
Arbeidsmiljøutvalg	05.10.09	
Medbestemmelsesutvalg	05.10.09	
Bydelsutvalget	15.10.09	

KARTLEGGING OG VURDERING AV RENHOLD

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

*Saken sendes til behandling i:
bydelsutvalget*

Til medbestemmelsesutvalget:

Informasjon om kartlegging og vurdering av renholdsløsninger tas til orientering

Til arbeidsmiljøutvalget:

- 1. Bedre kontrakter vil bidra positivt til et bedre arbeidsmiljø.*
- 2. Fornyelse av renholdskontrakter vil ikke medføre overtallighet, tjenestesteder med kommunale ansatte holdes utenfor.*
- 3. Det kan være aktuelt å flytte personalet internt i bydelen.*

Til bydelsutvalget:

Informasjon om kartlegging og vurdering av renholdsløsninger tas til orientering

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG til AMU/MBU:

Trykte/Link til internett

[Samkjøpsavtalen](#)

[Oversikt over renholdsavtaler i Bydel Nordstrand](#)

[Referat fra møte i arbeidsgruppen 11.09.2009](#)

BEGRUNNELSE FOR SAKEN

Bydelen har i den siste perioden forlenget renholdskontraktene, disse må fornyes i henhold til gjeldende samkjøpsavtaler i Oslo kommune.

På bakgrunn av bestilling fra bydelsdirektøren ble det dannet en arbeidsgruppe som kartla ulike alternativer. Grunnlagsmaterieell er lagt frem for lederteam.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Omstillingstiltak i budsjett 2008 pkt. 13 "effektivisering renhold" s. 16.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Bydelsdirektøren har nedsatt en arbeidsgruppe som har kartlagt bydelens renholdsavtaler. Mandat for arbeidsgruppen har vært å undersøke ulike alternativer og innhente opplysninger/erfaringer til lederteam. Oppgaven innebærer gjennomgang av eksisterende arealer og vurdering av renholdspool opp mot eksterne leverandører.

Arbeidsgruppen besto av 2 ledere fra boligene, 1 leder fra barnehagene, bydelens Hovedverneombud, en representant fra Fagforbundet og bydelens anskaffelsesteam.

Kort oppsummering av renholdsløsninger i bydelen:

- Kommunalt ansatte renholdere
- Eksterne leverandører
- Kombinert renholdsløsning: eksterne leverandører og kommunal renholder.

Bydelen har 6 eksterne leverandører, der Østlandske Rengjøring har kontrakt med flest tjenestesteder. I tillegg er det tilknyttet ca 4 årsverk til renholdsarbeid på ulike tjenestesteder (tjenesteleder er personalansvarlig)

Arbeidsgruppen har vært i kontakt med bydel Østensjø, bydel Alna, bydel Sagene og bydel St. Hanshaugen. Gruppen ble invitert til Alna for å få orientering om "Alna-modellen". Med bakgrunn i opplysninger fra bydel Alna som har egen renholdspool, ble det foretatt en beregning av forventet kostnad ved en eventuell overgang til egen renholdspool.

Parallelt med dette arbeidet ble det gjennomført en konkurranse på ny samkjøpsavtale for 5 barnehager som hadde eksternt renhold på kveldstid. Hensiktet med dette var å få et sammenligningsgrunnlag. I den nye kontrakten ble det lagt vekt på tilstrekkelig renhold (med dette menes at tjenestestedet skal til enhver tid fremstå som rene), ansvarsfordeling og tydeliggjøring rundt oppfølging.

Tjenesteledere og lokale verneombud har vært med på definering av hva som er tilstrekkelig renhold på sitt tjenestested.

Kontraktperioden på de 5 barnehagene er 15.04.2009 - 30.04.2010 med mulighet for forlengelse i 1 + 1 år.

I tillegg er det inngått kontrakt på renhold i nyetablerte barnehager fra august 2009.

Kontraktperiode er 10.08.2009 til 31.07.2010 med mulighet for forlengelse i 1 + 1 år.

Sammendrag

Erfaringen gjort med nye kontrakter og innhenting av opplysninger fra andre bydeler, har gitt et bedre grunnlag for vurdering av organiseringen av oppgaven.

Det er delte meninger i arbeidsgruppen om organiseringsmodell. Enkelte medlemmer av arbeidsgruppen ønsker primært egen renholdspool, mens andre ønsker eksterne leverandører og renhold på kveldstid. Samtidig er det enighet i arbeidsgruppen at det er uheldig å forlenge gamle kontrakter med dagens betingelser.

Det er konkludert med at bedre kontrakter gir mer renhold og muligheter for enklere oppfølging.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ved inngåelse av nye renholdskontrakter må det påregnes en prisøkning mellom 5 til 10%. Det vil allikevel være mer økonomisk fordelaktig å velge ekstern leverandør.

Beregning av kostnader til egen renholdspool hvor opplysninger fra organisering i bydel Alna er lagt til grunn.

	nåværende kostnader (2008)	Renholdspool
Kostnader	5 814 655	7 988 462
Anslag økning		2 173 807

Ved beregning av kostnader til egen renholdspool er det lagt til grunn:

- renholdsnorm på 150 m² pr. time pr. ansatt
- ansettelse av koordinator
- innkjøp av utstyr (kr. 3.500,- pr. sted) og renholdsartikler (kr. 3.500,- pr.sted)
- vikarutgifter ved sykdom (estimert 10% fravær) og ferievikar i 1 måned
- leiebil

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Det planlegges ikke å konkurranseutsette renhold på tjenestesteder med eget renholdspersonell. Det kan være aktuelt å flytte personalet internt i bydelen.

Bedre renhold vil øke trivsel, virke forebyggende mot sykdom og gir et bedre fysisk arbeidsmiljø.

Ytterligere vurdering

Det er mange faktorer som gjør beregning av egen renholdspool usikker. For eksempel: estimert sykefravær, lønnsnivå, renholdsnorm pr time, lokaliteter og investeringer.

Ved oppbygging av renholdspool må det tas hensyn til arbeidsgiveransvar og eventuell overtallighetsproblematikk dersom bydelen velger å konkurranseutsette tjenesten på et senere tidspunkt. Kjøp av tjenester vil gi bedre fleksibilitet i en varierende økonomi.

Erfaringene tilsier at det kan være noe høyere sykefravær hos renholdspersonell. Derfor må det tas høyde for kostnadene og administrering av tjenesten.

Fremtidige kostnader knyttet til pensjoner bla. AFP er ikke med i våre beregninger, men må tas med i vurderingen.

Kartlegging tyder på at bydelen ikke har økonomiske rammer til ”Alna- modellen” som har høyere kvalitetsnivå.

Eksterne leverandører kan tilby tilfredsstillende renhold til en lavere kostnad enn egen renholdspool. For det første skyldes det at Oslo kommune har inngått gode samkjøpsavtaler som er prisgunstige. For det andre har eksterne leverandører stordriftsfordeler som holder kostnadene nede.

Etter en total vurdering beslutter bydelsdirektøren at renholdet skal utføres av eksterne og at avtalene skal fornyes gradvis.

Oslo, 17.09.2009

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Mihriban Rai/s/
enhetsleder

Sak 99/09 Driftsstyret i skolene 2010-2011 - innstilling overfor byråden for barn og utdanning

Arkivsak: 200701239

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Gunn Tove Bjørkli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	24.09.09	99/09
Barn, ungdom og kultur komite	06.10.09	
Bydelsutvalget	15.10.09	

DRIFTSSTYRET I SKOLENE 2010-2011 - INNSTILLING OVERFOR BYRÅDEN FOR BARN OG UTDANNING

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Arbeidsutvalget sender saken til behandling i:

Barn, ungdom og kulturkomiteen

Bydelsutvalget

Til barn, ungdom og kulturkomiteen:

Barn, ungdom og kulturkomiteen innstiller ovenfor bydelsutvalget medlemmer og varamedlemmer til driftsstyret i grunnskolene i Bydel Nordstrand for 2010-2011 slik:

Brannfjell skole:

Fast rep:.....

Fast rep:.....

Vararep:.....

Vararep:.....

Ekeberg skole:

Fast rep:.....

Fast rep:.....

Fast rep:.....

Vararep:.....

Karlsrud skole:

Fast rep:.....

Fast rep:.....

Fast rep:.....

Vararep:.....

Vararep:.....

Vararep:.....

Lambertseter skole:

Fast rep:.....

Fast rep:.....

Fast rep:.....

Vararep:.....

Vararep:.....

Vararep:.....

Ljan skole:

Fast rep:.....

Fast rep:.....

Vararep:.....

Vararep:.....

Munkerud skole:

Fast rep:.....

Nedre Bekkelaget skole:

Fast rep:.....

Fast rep:.....

Vararep:.....

Nordseter skole:

Fast rep:.....

Vararep:.....

Nordstrand skole:

Fast rep:.....

Fast rep:.....

Vararep:.....

Til bydelsutvalget:

Bydelsutvalget innstiller overfor byråden for barn og utdanning følgende representanter og vararepresentanter til driftsstyrene ved grunnskolene i Bydel Nordstrand i perioden 01.01.2010- 31.12.2011:

Brannfjell skole:

Fast rep:.....

Fast rep:.....

Vararep:.....

Vararep:.....

Ekeberg skole:

Fast rep:.....

Fast rep:.....

Fast rep:.....

Vararep:.....

Karlsruud skole:

Fast rep:.....
Fast rep:.....
Fast rep:.....
Vararep:.....
Vararep:.....
Vararep:.....

Lambertseter skole:

Fast rep:.....
Fast rep:.....
Fast rep:.....
Vararep:.....
Vararep:.....
Vararep:.....

Ljan skole:

Fast rep:.....
Fast rep:.....
Vararep:.....
Vararep:.....

Munkerud skole:

Fast rep:.....

Nedre Bekkelaget skole:

Fast rep:.....
Fast rep:.....
Vararep:.....

Nordseter skole:

Fast rep:.....
Vararep:.....

Nordstrand skole:

Fast rep:.....
Fast rep:.....
Vararep:.....

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

Trykte/Link til internett

1. Oversikt over alle representanter og vararepresentanter for perioden 2009-2010

BEGRUNNELSE FOR SAKEN

Skoler og bydelsutvalg innstiller personer til ledige verv i driftsstyrer i samsvar med ”Driftsstyrerelementet” (Reglement for styring av grunnskoler, videregående skoler og voksenopplæringsssentre). Det er byråden for barn og utdanning som deretter oppnevner representantene. Ingen er oppnevnt før byråden har fattet sitt vedtak om oppnevning.

Oppnevningen gjelder fra den dato byråden fastsetter. Oppnevningsperioden er gjengitt i oppnevningbrevet til den enkelte representant. Oppnevningstiden for medlemmer til driftsstyrene gjelder i 2 år.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Bydelsutvalget innstiller ovenfor byråden for utdanning hvert år personer til ledige verv i driftsstyrer ved skolene i bydelen, sist i BU-sak 124/08.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Ved de ulike skolene i Bydel Nordstrand vil oppnevningsperioden for 33 representanter og vararepresentanter gå ut 31.12.2009.

Sammendrag

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen

Ytterligere vurdering

Ingen

Oslo, 16.09.2009

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør