



## Møteinnkalling 6/09

**Møte:** Eldrerådet  
**Møtested:** Bydelsadministrasjonen, Markveien 57  
(inngang Korsgata)  
**Møtetid:** Mandag 19. oktober 2009 kl. 09.30

### SAKSKART

Åpen halvtime

Opprop

Godkjenning av innkalling

Godkjenning av sakskart

Informasjon

- Bydelsutvalget: Protokoll fra møte 16. september og gjennomgang av saker til møte 28. oktober 2009
- Informasjon om nye bostøtteregler, hvem omfattes av ordningen nå og hvilke endringer vil komme. Er det noe den enkelte må/bør foreta seg før ny ordning innføres?

Eventuelt

### Saker til behandling:

Sak 25/09	Protokoll fra møte i Eldrerådet 7. september 2009 .....	1
Sak 26/09	Sofienbergsenteret - Rapport fra uanmeldt tilsyn 20.05.2009 .....	2
Sak 27/09	Sofienbergsenteret - Rapport fra anmeldt tilsyn 29.06.2009 .....	3
Sak 28/09	Halvårsrapport nr 01/2009 fra Tilsynsutvalg for Sofienbergsenteret og Lille Tøyen sykehjem/hjemmetjenesten i tidsrommet 01-30.06.09.....	4
Sak 29/09	Universell utforming - lokal tilpasning i Bydel Grünerløkka. Rapport fra et tverrpolitisk utvalg oppnevnt av bydelsutvalget. ....	5
Sak 30/09	Handlingsplan psykisk helsearbeid 2009 - 2011.....	7
Sak 31/09	Parkkvelder for eldre.....	8
Sak 32/09	Nytt varamedlem til Eldrerådet fra Grünerløkka seniorsenter.....	9

Oslo 12. oktober 2009

Eigil Jakobsen  
sekretær  
Eldrerådet





## **Sak 25/09    Protokoll fra møte i Eldrerådet 7. september 2009**

Arkivsak: 200900095

Arkivkode: 027

Saksbehandler: Eigil Jakobsen

<b>Saksgang</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Bydelsutvalget	16.09.09	83/09
Eldrerådet	19.10.09	25/09

### **PROTOKOLL FRA MØTE I ELDRERÅDET 7. SEPTEMBER 2009**

**Sak 26/09 Sofienbergssenteret - Rapport fra uanmeldt tilsyn  
20.05.2009**

Arkivsak: 200900092

Arkivkode: 027

Saksbehandler: Eigil Jakobsen

<b>Saksgang</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Helse- sosial og sysselsettingskomiteen	14.10.09	46/09
Eldrerådet	19.10.09	26/09

**SOFIENBERGSENTERET - RAPPORT FRA UANMELDT TILSYN 20.05.2009**

**Sak 27/09 Sofienbergssenteret - Rapport fra anmeldt tilsyn  
29.06.2009**

Arkivsak: 200900092

Arkivkode: 027

Saksbehandler: Eigil Jakobsen

<b>Saksgang</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Helse- sosial og sysselsettingskomiteen	14.10.09	47/09
Eldrerådet	19.10.09	27/09

**SOFIENBERGSENTERET - RAPPORT FRA ANMELDT TILSYN 29.06.2009**

**Sak 28/09 Halvårsrapport nr 01/2009 fra Tilsynsutvalg for Sofienbergsenteret og Lille Tøyen sykehjem/hjemmetjenesten i tidsrommet 01-30.06.09**

Arkivsak: 200900092

Arkivkode: 027

Saksbehandler: Eigil Jakobsen

<b>Saksgang</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Helse- sosial og sysselsettingskomiteen	14.10.09	48/09
Eldrerådet	19.10.09	28/09

**HALVÅRSRAPPORT NR 01/2009 FRA TILSYNSUTVALG FOR SOFIENBERGSENTERET OG LILLE TØYEN SYKEHJEM/HJEMMETJENESTEN I TIDSROMMET 01-30.06.09**

## **Sak 29/09    Universell utforming - lokal tilpasning i Bydel Grünerløkka. Rapport fra et tverrpolitisk utvalg oppnevnt av bydelsutvalget.**

Arkivsak: 200801382

Arkivkode: 027

Saksbehandler: Eigil Jakobsen

<b>Saksgang</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Byutviklingskomiteen	12.10.09	48/09
Eldrerådet	19.10.09	29/09
Rådet for funksjonshemmede	21.10.09	
Bydelsutvalget	28.10.09	

### **UNIVERSELL UTFORMING - LOKAL TILPASNING I BYDEL GRÜNERLØKKA. RAPPORT FRA ET TVERRPOLITISK UTVALG OPPNEVNT AV BYDELSUTVALGET.**

#### **Vurdering:**

Rapporten er både omfattende og grundig og foreslår mange strategier og tiltak for arbeidet med universell utforming i bydelen, og danner et godt grunnlag for det videre arbeidet med universell utforming.

Bydelsdirektøren vil i denne omgang legge fram en handlingsplan med forslag til tiltak i resten av bydelsutvalgets periode. Det viktigste nå er å bygge opp og utnytte eksisterende kompetanse, etablere samarbeid med andre kommunale etater og gjennomføre tiltak for å sikre universell utforming av de uterom der bydelen har forvaltningsansvar.

Handlingsplanen evalueres årlig, i oktober, i forbindelse med kommende budsjettbehandling, først i Byutviklingskomiteen, Eldrerådet og Rådet for funksjonshemmede og deretter i bydelsutvalget.

Rapporten fra utvalget og handlingsplanen vil danne grunnlag for å utarbeide en strategisk plan i neste kommunevalgperiode.

### **FORSLAG TIL HANDLINGSPLAN FOR UNIVERSELL UTFORMING 2009-2011**

#### **1. Kompetanse**

- Bydelen skal ha en kontaktperson for universell utforming, som er oppført på bydelens internettsider med kontaktinformasjon.
- Det skal gjennomføres opplæring i universell utforming.
- Egne lokaler skal vurderes med hensyn til tilgjengelighet og plan for gjennomføring av tiltak utarbeides.
- Rådet for funksjonshemmede skal brukes aktivt som kompetanseorgan ved gjennomføring av tiltak i bydelen.

#### **2. Samarbeid**

- Bydelen skal følge opp samarbeid med andre kommunale etater; Samferdselsetaten, Trafikketaten, Plan- og bygningsetaten og Eiendoms- og byfornyelsesetaten.

- Bydelen skal arbeide for at ansvarlige etater gir informasjon i universelt format ved grave- og anleggsarbeider, herunder flytting av holdeplasser for trikk og buss.

### **3. Informasjon**

- På bydelens internettsider skal det informeres om arbeidet med universell utforming, med henvisning til andre relevante nettadresser.
- Det skal informeres om arbeidet med universell utforming på bydelssidene i lokalavisa.
- Det skal utarbeides enkle og effektive rapporteringsrutiner om uheldig bruk av offentlige områder som feilaktig plassering av bord og stoler for utekafeer, vareutvalg foran butikker og andre fysiske hindringer.

### **4. Reguleringsaker – møteplasser**

- Byutviklingskomiteen skal brukes aktivt i høringssaker, blant annet ved å kreve universell utforming i alle overordnede planer, detalj- og byggeplaner.
- Det skal kreves universell utforming i all utvikling av møteplasser.

### **5. Drift og vedlikehold**

- Det skal gjennomføres rutinemessig kontroll av all utleie på fortau/gategrunn til serveringssteder og forretninger og oppmerking av leieareal for å sikre god og trygg framkommelighet for alle.
- I spesielle tilfeller skal bydelen kreve at bord og stoler ved uteserveringer sikres på grunn av framkommelighet og trafikale forhold.
- Snørydding skal gjennomføres slik at god standard for universell utforming opprettholdes, med særlig vekt på tilgjengelige HC-parkeringsplasser, gangfelt og soner, samt på fortau og holdeplasser og til/fra holdeplass.
- Det skal arbeides for flere nedsenkede fortauskanter.

### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak:**

1. Universell utforming - rapport fra et tverrpolitisk utvalg oppnevnt av bydelsutvalget tas til etterretning.
2. Handlingsplan for universell utforming 2009-2011 vedtas.
3. Handlingsplanen evalueres årlig, i oktober, i forbindelse med kommende budsjettbehandling.



## **Sak 30/09 Handlingsplan psykisk helsearbeid 2009 - 2011**

Arkivsak: 200900389

Arkivkode: 219

Saksbehandler: Anders Norman

<b>Saksgang</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Oppvekst-, miljø- og kulturkomiteen	13.10.09	
Helse- sosial og sysselsettingskomiteen	14.10.09	
Eldrerådet	19.10.09	30/09
Rådet for funksjonshemmede	21.10.09	
Bydelsutvalget	28.10.09	

### **HANDLINGSPLAN PSYKISK HELSEARBEID 2009 - 2011**

**Vedlagt følger forslag til Handlingsplan psykisk helsearbeid 2009 – 2011.**

**Bydelsdirektørens forslag til vedtak i bydelsutvalget:**

Handlingsplan for psykisk helsearbeid vedtas.

## **SAK 31/09 PARKKVELDER FOR ELDRE**

Arkivsak: 200800258

Arkivkode:

Saksbehandler: Eigil Jakobsen

### **Saksgang**

Eldrerådet

### **Møtedato**

19.10.09

### **Saknr**

31/09

## **PARKKVELDER FOR ELDRE**

[Innmeldt sak fra Brit Holm, leder av Eldrerådet.](#)

## **Sak 32/09 Nytt varamedlem til Eldrerådet fra Grünerløkka seniorsenter**

Arkivsak: 200801494

Arkivkode: 027

Saksbehandler: Eigil Jakobsen

<b>Saksgang</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Eldrerådet	19.10.09	32/09
Bydelsutvalget	28.10.09	

### **NYTT VARAMEDLEM TIL ELDRERÅDET FRA GRÜNERLØKKA SENIORSENTER**

#### **Grünerløkka seniorsenters forslag til vedtak:**

Unni Sæves, Snippen 23 H, 0566 Oslo oppnevnes som nytt varamedlem i Eldrerådet etter Anne-Lovise Næss.