



DET KONGELIGE
BARNE- OG LIKESTILLINGSDEPARTEMENT

Vedlegg til BUL-søke 09/113

Rundskriv Q-10/2009

Støtte til barne- og ungdomstiltak i
større bysamfunn - søknad om støtte
for 2010 (kap. 857 post 73)

Barne- og likestillingsdepartementet
Postboks 8036 Dep.
0030 Oslo

Til bykommunene (kommunene og bydelene); Oslo, Bergen, Trondheim, Stavanger, Kristiansand, Tromsø, Drammen, Skien, Fredrikstad, Sandnes, Sarpsborg, Bodø, Sandefjord, Larvik, Ålesund, Arendal, Porsgrunn, Haugesund, Tønsberg, Halden, Moss, Hamar og Gjøvik og 7 bydeler i Oslo; Sagene, Gamle Oslo, Grünerløkka, Søndre Nordstrand, Alna, Stovner og Grorud

Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn – søknad om støtte for 2010

Barne- og likestillingsdepartementet forvalter tilskuddsordningen *Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn* (kap. 857 post 73). Tilskuddsordningen er et virkemiddel for å bedre oppvekst- og levekår i større bysamfunn. Ordningen har en særlig satsing rettet mot ungdom (ungdomstiltak) og en særlig satsing rettet mot barn, unge og familier berørt av fattigdomsproblematikk.

Bevilgningen retter seg mot barn og unge med spesielle behov og mot utsatte ungdomsgrupper og ungdomsmiljø. Barn og unge med innvandrerbakgrunn står overfor spesielle utfordringer, og arbeid og innsats som fremmer integrering er høyt prioritert. Departementet kan også ta initiativ til å støtte utviklingsarbeid og til å støtte enkelte prioriterte satsingsområder. I tråd med Soria-Moria erklæringen vil tiltak i Groruddalen bli særlig prioritert. Det tas forbehold om Stortingets årlige bevilgninger.

Formål

Formålet med tilskuddsordningen er å bedre oppvekst- og levekårene for barn og unge i de 23 nevnte byene og de 7 utvalgte bydelene i Oslo. For å nå disse målene legges det vekt på å stimulere til:

- a) tiltak som forebygger uønsket sosial atferd, bl.a. vold, mobbing, kriminalitet og rus, og motvirker fordommer, diskriminering og fremmer gjensidig aksept
- b) tiltak som bidrar til medvirkning og deltakelse for ungdomsgrupper som i liten grad benytter seg av de eksisterende kultur- og fritidstilbud
- c) tiltak som bidrar til kvalifisering og inkludering blant annet gjennom etablering av alternative mestringsarenaer
- d) tiltak som motvirker og/eller demper fattigdomsproblemer blant barn, unge og deres familier
- e) tiltak som fremmer likeverd og like muligheter for jenter og gutter
- f) tiltak som fremmer deltakelse og likeverdige muligheter for barn og unge med nedsatt funksjonsevne

Bykommunene kan søke om midler til lokale tiltak og prosjekter på 4 ulike måter

1. Spesialsatsing (ungdomstiltak) omfatter de fire største byene; Oslo, Bergen, Trondheim og Stavanger (vedlegg 1)
2. Tilskudd til ungdomstiltak omfatter 19 bykommuner (vedlegg 2)
3. Tilskudd til tiltak mot fattigdom blant barn, unge og familier omfatter 23 bykommuner (vedlegg 3)
4. Tilskudd til strakstiltak, omfatter 23 bykommuner (vedlegg 4)

Retningslinjer for bykommunenes disponering av bevillingen

Hvem kan søke

Offentlige og private instanser, bydeler, frivillige organisasjoner og ungdomsgrupper kan søke om midler. Søknadene skal gå gjennom bykommunene som også skal koordinere og prioriterer søknadene. Bykommunene skal sørge for at søknader fra alle tiltakene i sin bykommune oversendes departementet samlet innen tidsfrister angitt i dette rundskrivet.

Hva kan det søkes om

Ordningenes består av 4 ulike deler. I vedleggene til dette rundskrivet beskrives de ulike kriteriene for hva det kan søkes om innen for de fire delene av ordningen.

Bevilgningen skal ikke erstatte, men komme i tillegg til bykommunens eksisterende barne- og ungdomsarbeid. Det vil si at bevillingen ikke skal gå til å finansiere eksisterende kommunale tilbud eller stillinger. Bevilgningen kan ikke benyttes til klientrettede tiltak og tiltak av behandlende karakter. Bevillingen skal ikke benyttes til tiltak/prosjekter som inngår i skolefritidsordningen eller som kun har deltakelse i ordinære idrettsaktiviteter som målsetting.

Generelle krav

- Bykommunen skal gjøre ordningen offentlig kjent på sine nettsider og/eller i lokalpressen i god tid før bykommunens interne søknadsfrist for saksforberedelse. Bykommunen skal veilede søkere i søknadsprosessen.
- Bykommunen skal foreta en politisk og administrativ vurdering og prioritering av søknadene.
- Tiltakene/prosjektene bør inngå i en helhetlig og samordnet barne- og ungdomspolitik og i bykommunens planarbeid. Barn og unges deltakelse og innflytelse i planlegging og gjennomføring bør prioriteres der det er naturlig.
- Det skal fremgå om bykommunen har et direkte eller overordnet ansvar for planlegging og gjennomføring av de enkelte tiltak og prosjekter.
- Dersom et tiltak/prosjekt får støtte over flere år, skal støtteperioden oppgis og det må foreligge en plan for finansiering og organisering etter prosjektperioden.
- Tiltakene/prosjektene må som hovedregel beregne egenandel i finansieringen. Hva som kan regnes som egenandel beskrives i veileder til søknadsbehandlingen (se separat vedlegg).
- Bykommunen som søker har ansvar for å følge opp rapportering og regnskap for alle tiltak/prosjekter som får tilskudd. Dette innebærer at bykommunen skal sørge for at regnskap og rapporter fra tiltakene i den enkelte bykommune oversendes departementet samlet innen tidsfrister angitt i dette rundskrivet. Dette gjelder også tiltak som gjennomføres av frivillige organisasjoner, ungdomsgrupper eller private institusjoner. Bykommunen skal også varsle departementet ved mistanke om mislighold.
- Bykommunen er departementets samarbeidspartner og utbetaler midler. Det gjelder også for tiltak som gjennomføres av frivillige organisasjoner, ungdomsgrupper eller private institusjoner.

Regnskap

- Regnskapet skal vise at tilskuddet er benyttet i tråd med søknaden, formålet og eventuelle merknader fra departementet.
- Det bør opprettes et eget kostnadssted for tilskuddet.
- Regnskap over alle tilskudd i den enkelte bykommune skal sendes departementet innen 1. mars året etter tilskuddsåret, dersom ikke annen frist er fastsatt. Dersom fristen ikke overholdes kan utbetaling av tilskudd stanses eller bli krevd tilbakebetalt. Regnskapet skal

- omfatte alle inntekter, utgifter og eventuelle overføringer av ubenyttede midler. Det skal også inneholde informasjon om; lønn, investeringer, egenandel og drift.
- Regnskapet skal attesteres av kommunerevisjonen. Når frivillige organisasjoner, ungdomsgrupper eller private institusjoner står ansvarlig for virksomheten, skal regnskap revideres av statsautorisert eller registrert revisor.
 - Departementets regnskapsskjema skal benyttes.

Rapport

Rapport for alle tiltakene i bykommunen skal sendes departementet samlet innen 1. mars året etter tilskuddsåret, dersom ikke annen frist er fastsatt. Dersom fristen ikke overholdes kan utbetaling av tilskudd stanses eller bli krevd tilbakebetalt. Delrapport fra det enkelte tiltak/prosjekt kan sendes som vedlegg. Departementets rapportskjema skal benyttes.

Kontroll og oppfølging

Bykommunen har ansvar for å sikre at tilskuddet benyttes i tråd med formålet for ordningen og i tråd med søknad. Barne- og likestillingsdepartementet vil ved behov gjennomføre egne kontroller utover regnskap og rapport.

Søknad, skjema og rundskriv

- Bykommunene skal sende alle innkomne søknader fra tiltak i den enkelte bykommune til departementet samlet innen tidsfrister angitt i dette rundskrivet.
- Bykommunene skal gi en administrativ og politisk vurdering og prioritering av søknadene. Denne skal sendes sammen med søknadene for de enkelte tiltak til departementet for behandling.
- Departementets skjema og rundskriv er lagt ut på: <http://www.regjeringen.no>

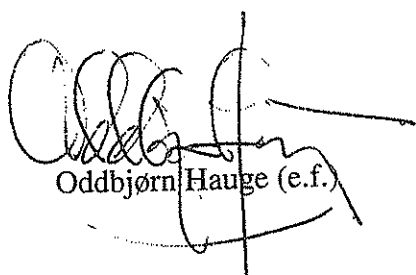
Ubenyttede midler

Hovedregelen er at tilskuddet skal benyttes i løpet av tilskuddsåret. Overføring av midler kan kun skje dersom søknad om overføring er godkjent av departementet. Dersom det ikke er gitt godkjenning om overføring av ubenyttede midler fra et tilskuddsår til et annet skal midlene tilbakeføres til Barne- og likestillingsdepartementet. Overføringer eller tilbakebetalinger skal framkomme av regnskap og rapport for tiltaket. Dersom ubenyttede midler ikke søkes overført eller redegjøres for i regnskap og rapport, kan utbetaling av tilskudd stanses eller bli krevd tilbakebetalt.

Råd og veiledning

Råd og veiledning om tilskuddsordningen gis av bykommunene og Barne- og likestillingsdepartementet, Barne- og ungdomsavdelingen.

Med hilsen



Oddbjørn Hauge (e.f.)



Åsa Steinsvik

Separat vedlegg: Veileder til søknadsbehandlingen

Vedlegg 1: Spesialsatsing (ungdomstiltak) i Oslo, Bergen, Trondheim og Stavanger

Det foregår en spesialsatsing i de fire største byene; Oslo (inkludert 7 prioriterte bydeler), Bergen, Trondheim og Stavanger. De 7 bydelene i Oslo; Sagene, Grünerløkka, Gamle Oslo, Søndre Nordstrand, Alna, Stovner og Grorud regnes som bykommuner i denne sammenheng. Bykommunene i spesialsatsingen blir tildelt en rammebevilgning.

Målgruppe

Ungdom 12 til 25 år med spesielle behov, utsatte ungdomsgrupper og ungdomsmiljø.

Hvem kan søke bykommunene om midler

Offentlige og private instanser, bydeler, frivillige organisasjoner og ungdomsgrupper kan søke de fire største byene eller de prioriterte bydelene om tilskudd til tiltak og prosjekter. Søknadene skal sendes bykommunen (kommuner og bydeler), som foretar en administrativ og politisk vurdering og prioritering av søknadene, og tildeler midler.

Hva kan det søkes om

- Tiltak/prosjekter som utvikler arbeidsformer og metoder overfor målgruppen.
- Tilskudd til drift av tiltak rettet mot målgruppen.
- Investeringer i lokaler og utstyr som skal benyttes av målgruppen.

Spesielle krav (kommer i tillegg til generelle krav beskrevet på side 2)

- Støtteperioden er inntil 3 år.

Rapport og regnskap

- Departementet skal innen 10. januar 2010 ha en samlet oversikt over alle innkomne søknader. Departementets skjema over innkomne søknader skal benyttes.
- Departementet skal innen 15. mai 2010 ha en oversikt over hvilke tiltak og prosjekter som er tildelt støtte og hvilke som har fått avslag. Departementets prosjektskjema skal benyttes.
- Bykommunene skal samordne innsendelsen av rapporter og revisorattesterte regnskap for samtlige tiltak i den enkelte bykommune. Disse skal oversendes departementet innen 1. mars 2010, dersom ikke annen frist er fastsatt. Departementets regnskapsskjema skal benyttes. Bykommunen skal varsle departementet ved mistanke om mislighold.

Søknadsfrist

- Søknadsfristen fastsettes av bykommunene.

Vedlegg 2: Tilskudd til ungdomstiltak i 19 bykommuner

Bykommunene; Kristiansand, Tromsø, Drammen, Skien, Fredrikstad, Sandnes, Sarpsborg, Bodø, Sandefjord, Larvik, Ålesund, Arendal, Porsgrunn, Haugesund, Tønsberg, Halden, Moss, Hamar og Gjøvik inviteres til å søke om tilskudd til tiltak og prosjekter.

Målgruppe

Ungdom 12 til 25 år med spesielle behov, utsatte ungdomsgrupper og ungdomsmiljø.

Hvem kan søke om midler

Offentlige og private instanser, bydeler, frivillige organisasjoner og ungdomsgrupper kan søke om tilskudd til tiltak og prosjekter. Søknadene skal sendes gjennom bykommunen, som foretar en administrativ og politisk vurdering/prioritering av søknadene. Søknader og prioritering oversendes samlet til departementet.

Hva kan det søkes om

- Tiltak/prosjekter som utvikler arbeidsformer og metoder overfor målgruppen.
- Investeringer i lokaler og utstyr som skal benyttes av målgruppen.
- Samarbeidstiltak mellom byer rettet mot målgruppen.

Spesielle krav (kommer i tillegg til generelle krav beskrevet på side 2)

- Tiltakene/prosjektene må bygge på tverrfaglig eller tverretatlig samarbeid.
- Støtteperioden er inntil 3 år.

Rapport og regnskap

- Bykommunene skal samordne innsendelsen av rapporter og revisorattesterte regnskap for samtlige tiltak i den enkelte bykommune. Disse skal oversendes departementet innen 1. mars 2010, dersom ikke annen frist er fastsatt. Departementets regnskapsskjema skal benyttes. Bykommunen skal varsle departementet ved mistanke om mislighold.

Søknadsfrist

- Samlet søknad må være sendt Barne- og likestillingsdepartementet innen 10. januar 2010.

Vedlegg 3: Tilskudd til tiltak mot fattigdom blant barn, unge og familier i 23 bykommuner

Bykommunene; Oslo, Bergen, Trondheim, Stavanger, Kristiansand, Tromsø, Drammen, Skien, Fredrikstad, Sandnes, Sarpsborg, Bodø, Sandefjord, Larvik, Ålesund, Arendal, Porsgrunn, Haugesund, Tønsberg, Halden, Moss, Hamar og Gjøvik og 7 bydeler i Oslo; Sagene, Gamle Oslo, Grünerløkka, Søndre Nordstrand, Alna, Stovner og Grorud inviteres til å søke om tilskudd til tiltak mot fattigdom blant barn, unge og familier.

Målgruppe

Barn, unge og familier berørt av fattigdomsproblemer.

Hvem kan søke om midler

Offentlige og private instanser, bydeler, frivillige organisasjoner og ungdomsgrupper kan søke om tilskudd til tiltak. Søknadene skal sendes gjennom bykommunen, som foretar en administrativ og politisk vurdering/prioritering av søknadene. Søknader og prioritering oversendes samlet til departementet.

Hva kan det søkes om

- Tilskudd til ferie- og fritidsaktiviteter rettet mot barn, unge og familier berørt av fattigdomsproblemer.
- Tilskudd til tiltak som bidrar til arbeidsmarkedstilknytning for unge med liten eller mangelfull utdanning.
- Tilskudd til mer langsiktige og samordnende tiltak som motvirker marginalisering av barn og unge som berøres av fattigdomsproblemer. Tiltakene skal ta sikte på å utvikle arbeidsformer og metoder som bidrar til åpne og inkluderende sosiale arenaer for målgruppen.

Spesielle krav (kommer i tillegg til generelle krav beskrevet på side 2)

- Tilskudd gis for inntil 1 år av gangen.
- Byer og byområder med store levekårsproblemer og tverrfaglig innsats prioriteres.

Rapport og regnskap

- Bykommunene skal samordne innsendelsen av rapporter og revisorattesterte regnskap for samtlige tiltak i den enkelte bykommune. Disse skal oversendes departementet innen 1. mars 2010, dersom ikke annen frist er fastsatt. Departementets regnskapsskjema skal benyttes. Bykommunen skal varsle departementet ved mistanke om mislighold.

Søknadsfrist

- Søknaden må være sendt Barne- og likestillingsdepartementet innen 10. januar 2010.

Vedlegg 4: Tilskudd til strakstiltak omfatter 23 bykommuner

Bykommunene; Oslo, Bergen, Trondheim, Stavanger, Kristiansand, Tromsø, Drammen, Skien, Fredrikstad, Sandnes, Sarpsborg, Bodø, Sandefjord, Larvik, Ålesund, Arendal, Porsgrunn, Haugesund, Tønsberg, Halden, Moss, Hamar og Gjøvik og 7 bydeler i Oslo; Sagene, Gamle Oslo, Grünerløkka, Søndre Nordstrand, Alna, Stovner og Grorud kan søke om midler til strakstiltak for å løse oppgaver og problemer av akutt karakter i ungdomsmiljøene.

Målgruppe

Ungdom 12 til 25 år med spesielle behov, utsatte ungdomsgrupper og ungdomsmiljø.

Hvem kan søke om midler

Offentlige og private instanser, bydeler, frivillige organisasjoner og ungdomsgrupper kan søke om midler til strakstiltak. Søknad sendes bykommune (byer og bydeler) med kopi til departementet. Det er tilstrekkelig at administrasjonen i bykommunene foretar en rask vurdering. Vurderingen bør sendes departementet senest to uker etter at søknaden er mottatt. Utbetaling av straksmidler går direkte til søker med kopi til bykommune.

Spesielle krav (kommer i tillegg til generelle krav beskrevet på side 2)

- Med strakstiltak menes uforutsette oppgaver og problemer som det ikke er mulig å planlegge for og gjøre noe med innenfor egne rammer og budsjetter.
- Tilskudd til strakstiltak gis for inntil 1 år.
- Eventuelt videreføring av et strakstiltak skjer gjennom ordinær søknad innen angitte søknadsfrister i dette rundskrivet.

Rapport og regnskap

- Bykommunene skal samordne innsendelsen av rapporter og revisorattesterte regnskap for samtlige tiltak i den enkelte bykommune. Disse skal oversendes departementet innen 1. mars 2010, dersom ikke annen frist er fastsatt. Departementets regnskapsskjema skal benyttes. Bykommunen skal varsle departementet ved mistanke om mislighold.

Søknadsfrist

- Ingen

Søknadsskjema – FATTIGDOM

Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn

Kommune/bydel:

Oslo kommune – Sagene bydel

Tiltakssår: 2010

Søknadsskjema skal benyttes av bykommunen/bydelen for hvert enkelt tiltak.
(Oversendelsesbrevet skal inneholde en oversikt over alle tiltak i prioritert rekkefølge¹)

Navn på tiltaket:	Tilretteleggertjenesten	Nytt tiltak: Ja <input type="checkbox"/> Nei x	Videreføring: (fra hvilket år): 2009	Tidligere støttet av BLD (fra år): 2009
Søker:	Oslo Kommune – Sagene Bydel Tilretteleggertjenesten	e-post: lillian.rognstad@bsa.oslo.kommune.no mona.joakimsen@bsa.oslo.kommune.no		
Prioritet nr: 1	Adresse: Postboks 4200, Nydalen 0401 Oslo	Kontaktperson: Lillian Rognstad tlf: 95 11 08 39 Mona J Skøien tlf: 932 35 925		

Aktivitet:	<i>Ferie- og fritidstiltak</i> <input type="checkbox"/> <i>Arbeidsmarkedstiltak</i> <input type="checkbox"/> <i>Langsiktige/samordnende tiltak</i> x					
Beskrivelse av tiltaket:	Tilretteleggertjenestens primæroppgave er å forebygge atferdsproblemer hos utsatte barn og ungdom, bekjempelse av vold, rus, kriminalitet og fattigdom. Det jobbes også i store trekk inn i familier med tilbud om blant annet familie veiledning. Kontaktperson for utsatt ungdom, ungdomskollektiv og ulike tilsynsoppdrag er også en del av tiltakene. Det jobbes kontinuerlig med å opprette, iverksette og etablere gode lokale tiltak i regi av Tilretteleggertjenesten.					
Formål	Hva ønskes oppnådd? Tilretteleggertjenesten bidrar med å gi tett oppfølging til barn, ungdom og deres familier gjennom gode lokale tiltak. En viktig målsetning er å bidra til at barn og ungdom kan bli boende i hjemmet og korte ned plasseringstiden for ungdom som allerede er plassert på institusjon. Tilretteleggertjenesten har som mål å være i stadig utvikling og endring i takt med bydelens behov for tilrettelagte lokale tiltak i barnas eget nærmiljø.					
Mål - gruppe:	Hvem er tiltaket spesielt rettet mot? Barn og ungdom som har vanskelige oppvekstvilkår knyttet til blant annet fattigdom, rus, psykiatri og vold. Tiltakene er primært for barn og ungdom i alderen 10-18 år og deres familier. Tilretteleggertjenesten har fokus på tidlig intervensjon, derfor er det åpning også for yngre barn.					
	Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:	Jenter	Gutter	familier	Alder 12-15 16-18 19-25	Antall barn og unge (stipulert): 65 stk
	Samarbeidspartnere (offentlige, næringsliv og/eller frivillige aktører) – nevnt hvilke: Sagene barneverntjeneste, SaLTo, Politi, Bjølsen skole, Sagene skole, Lilleborg skole, Sandaker videregående skole, helsestasjon for ungdom, BUP, Jenteprosjektet, Oslo Idrettskrets					
Budsjett totalt:	Egenandel:	Annen finansiering:	Andel til investering kr:.....			

¹ Søknadene sendes til kommunen sentralt/bydelen som videresender alle søknader samlet fra kommunen sentralt/bydelen sammen med oversendelsesbrev til Barne- og likestillingsdepartementet innen 10. januar.

Kr:	Kr:	Kr:	Andel til drift kr: 1000 000 <hr/> Det søkes BLD om kr: 1 000 000
-----	-----	-----	--

Søknadsskjema – FATTIGDOM

Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn

Kommune/bydel:
Oslo Kommune – Sagene bydel

Tiltakssår: 2010

Søknadsskjema skal benyttes av bykommunen/bydelen for hvert enkelt tiltak.
(Oversendelsesbrevet skal inneholde en oversikt over alle tiltak i prioritert rekkefølge¹)

Navn på tiltaket:	Tur og fritid gjennom hele året	Nytt tiltak: Ja Nei x	Videreføring: g: (fra hvilket år): 2009	Tidligere støttet av BLD (fra år):
Søker:	Navn på institusjon/bydel/ kommune/etat/organisasjon etc: Oslo kommune – Sagene Bydel Ung Metro	Telefon/faks/mobil/e-post: Lillian.rognstas@bsa.oslo.kommune.no		
Prioritet nr:	Adresse: Postboks 4200 Nydalen 0401 Oslo	Kontaktperson: Lillian Rognstad tlf: 95 11 08 39 Louise Lindholm Larsen		

¹ Søknadene sendes til kommunen sentralt/bydelen som videresender alle søknader samlet fra kommunen sentralt/bydelen sammen med oversendelsesbrev til Barne- og likestillingsdepartementet innen 10. januar.

Aktivitet: Beskrivelse av tiltaket:	<i>Ferie- og fritidstiltak</i> x <i>Arbeidsmarkedstiltak</i> <input type="checkbox"/> <i>Langsiktige/samordnende tiltak</i> <input type="checkbox"/>					
	<p>Ung Metro er bydel Sagenes fritidsklubb. Klubben tilbyr juniorklubb, ungdomsklubb og klubb for de med nedsatt funksjonsevne. Klubben arrangerer en rekke aktiviteter for alle barn og unge i bydel Sagene. Turer og aktiviteter i skolens ferier og andre fridager er en del av disse tilbudene.</p> <p>Bydel Sagene er Oslos tredje største når det gjelder barnefattigdom. Bydelen har den største andelen av kommunale leiligheter av alle Oslos 15 bydeler. I mange av disse leilighetene bor det barnefamilier. Opp mot 70% av alle barn med tiltak i bydelens barneverntjeneste bor i kommunale leiligheter. Bydelens ungdomstiltak er daglig i kontakt med mange av barna som er berørt av fattigdomsproblematikk. Det har gjennom de siste par årene vært en økende bevissthet blant ansatte i forhold til kartlegging av hvem disse barna er, med mål om å rekruttere denne gruppen til bydelens tilbud. Ferie og turaktivitetene i særdeleshet. Barn og ungdom som er hjemmehørende i de belastede områdene skal prioriteres på alle turer og aktiviteter i regi av klubben.</p> <p>Utlån av nødvendig utstyr er en del av tilbudet, da flere av barna og ungdommene ikke har dette selv, og hvor foreldrene ikke har økonomisk mulighet for å kjøpe dette inn.</p> <p>Bydel Sagene har tidligere mottatt støtte til tilbudet gjennom midler til ungdomstiltak. Det søkes imidlertid nå om fattigdomsmidler til dette tilbudet, da en ser i større grad at de barn og ungdom det dreier seg om er berørt av fattigdom. Ved å rekruttere fra de spesielt berørte områdene i bydelen, er det en målsetning å nå enda flere av de barn og unge som trenger tilbudet aller mest.</p>					
Formål	At barn og unge som ellers ikke har anledning til å reise på ferier og oppleve hyggelige aktiviteter på fridager skal gis muligheter for gode opplevelser og ferieturer. Erfaringen tilsier at det er de som ikke reiser på ferieturer med egne familier som benytter seg mest av tiltaket.					
Mål - gruppe:	Barn og ungdom i bydel Sagene som er berørt av fattigdomsproblematikk, rus, vold eller psykiatri. Barn og ungdom fra bydelens kommunale boliger er prioritert.					
	Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:	Jenter x <input type="checkbox"/>	Gutter x <input type="checkbox"/>	familie r <input type="checkbox"/>	Alder 10-16x 16-18x 19-25	Antall barn og unge (stipulert): Ca 100
Samarbeidspartnere (offentlige, næringsliv og/eller frivillige aktører) – nevne hvilke:						
Sagene barneverntjeneste, Sagene skole, Lilleborg skole og Bjølsen skole, Drøbakgt prosjektet, Helse og sosialavdelingen, Sagene samfunnshus						
Budsjett totalt: Kr:	Egenandel: Kr:	Annen finansiering: Kr:	Andel til investering kr: Andel til drift kr 550 000,- <hr/> Det søkes BLD om kr: 550 000,-			

Veileder for søknadsprosessen:

1. Alle søkere skal henvende seg til egen kommune/bydel med sine søknader. Bare bykommunen/bydelen skal sende søknader til departementet.
2. Den enkelte bykommunen setter egne søknadsfrister lokalt.
3. Barne- og likestillingsdepartementets søknadsfrist er 10. januar.
4. Alle søknader skal skrives inn i Barne- og likestillingsdepartementets søknadsskjema (dette).
5. Kommunen/bydelen er ansvarlig for at søknadsskjema brukes av samtlige søkere. Kommunen/bydelen skal ikke sende fra seg søknader som ikke følger dette skjema.
6. Informasjonen som føres i skjemaet skal være kortfattet, men utførlig nok til at helheten i tiltaket ikke forringes.
7. Dersom det trengs mer plass for å beskrive aktivitet og formål kan kolonnen utvises slik at søknadsskjemaet går over flere sider (maks 2 sider).

NB!

Ikke bruk vedlegg, men hold all søknadsinformasjonen innenfor skjemaets rammer.

Sentral informasjon i søknadsskjemaet:

I kolonnene for aktivitet og formål er det viktig å være målrettet og konkret i formuleringene. Beskriv bare det som faktisk skal gjøres. Vær presis.

1. Husk at det som beskrives av planlagte aktiviteter, skal senere omtales og vurderes i rapporteringen om oppnådde resultater.
2. Formålene må stå i samsvar med de kriterier som settes i rundskrivet. Vær tydelig i beskrivelsen av tiltaket som; fattigdomstiltak eller ungdomstiltak.

Kolonnene:

- NAVN PÅ TILTAKET:

Vær tydelig på tiltakets navn. Unngå så langt som mulig å endre navn på tiltak som videreføres. Opplys dersom navneendringer likevel må fortas.

- SØKER:

Den som eier tiltaket er søker. Dersom det er flere like store eiere av tiltaket og kommunen er en av disse, kan kommunen settes som eier og de andre føres som samarbeidsparter i kolonnen lenger ned på skjemaet.

- PRIORITET NR:

Kommunen/bydelen skal her rangere søknaden etter prioritet i rekken av samtlige søknader som kommunen/bydelen sender fra seg.

- AKTIVITET/FORMÅL/MÅLGRUPPE:

Vær konkret, presis og kortfattet. Bruk rundskrivet og vær bevisst på de kriterier som settes der. Sett flere kryss dersom tiltaket omfatter både gutter, jenter og familier. Forøk å anslå hvor mange som vil kunne omfattes av tiltaket. Senere skal det rapporteres på hvor mange som faktisk deltok.

- SAMARBEIDSPARTNERE:

Ta med alle som det samarbeides med i tiltaket, i prioritert rekkefølge.

- BUDSJETT:

Egenandel skal oppgis. Andre finansieringskilder skal oppgis. Summen av disse, samt det beløp som det søkes om fra BLD, utgjør budsjett totalt som også skal oppgis.

Søknadsskjema – FATTIGDOM

Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn

Oslo Kommune – Sagene bydel

Tiltakssår: 2010

Navn på tiltaket:	Helgegruppe for gutter og jenter	Nytt tiltak: Ja <input type="checkbox"/> Nei x	Videreføring: (fra hvilket år): 2009	Tidligere støttet av BLD (fra år):
Søker:	Oslo kommune – Sagene Bydel Tilretteleggertjenesten	e-post: lillian.rognstad@bsa.oslo.kommune.no mona.joakimsen@bsa.oslo.kommune.no		
Prioritet nr: 2	Adresse: Postboks 4200 Nydalen, 0401 Oslo	Kontaktperson: Lillian Rognstad tlf 95 11 08 39 Mona J Skøien tlf: 932 35 925		

Aktivitet:	Ferie- og fritidstiltak x Arbeidsmarkedstiltak <input type="checkbox"/> Langsiktige/samordnende tiltak <input type="checkbox"/>				
Beskrivelse av tiltaket:	<p>Tilretteleggertjenesten ble etablert i 2003 som en del av bydelens ungdomstiltak. Tilretteleggertjenestens primær oppgave er å forebygge sosial atferd, vold, rus, kriminalitet og fattigdom. Det jobbes også i store trekk inn i familier. Det jobbes kontinuerlig med å opprette, iverksette og etablere gode lokale tiltak i regi av Tilretteleggertjenesten.</p> <p>Helgegruppene er et tiltak der barn og ungdom får sosial trening, mestringsopplevelser gjennom ulike aktiviteter og gode fritidsopplevelser samt avbrekk fra eventuelle konfliktfylte hjemmeforhold. Tiltaket kan være et avlastningstiltak og et alternativ til besøkshjem. Gruppene drar på tur hver fjerde helg og er delt inn i to grupper. En for gutter og en for jenter. Turene går til ulike steder og aktivitetene er sesongbetonte. Det tilstrebes at barna/ungdommene er med og bestemmer aktiviteter og innhold på turene.</p>				
Formål	Styrke barna og ungdommene slik at de er bedre rustet til å møte livets små og store utfordringer. Barna får mulighet til å utvikle god relasjon til trygge voksne og vennskap til de andre på gruppa. Tilretteleggertjenesten bruker aktiviteten for å tilrettelegge for mestringsopplevelser. Å gi barn/ungdom fra belastede familieforhold et aktivitetstilbud i helgene der de kan reise bort å få andre opplevelser.				
Mål - gruppe:	Tiltaket er rettet mot familier som lever med fattigdomsproblematikk, rus, psykiatri eller av andre grunner har spesiell behov for hjelp til barna. Barn og ungdom 10-16 år				
	Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:	Jenter x	Gutter x	familier <input type="checkbox"/>	Alder 12-15 x 16-18 19-25 Antall barn og unge (stipulert): 17 stk
Samarbeidspartnere (offentlige, næringsliv og/eller frivillige aktører) – nevne hvilke: Sagene barneverntjeneste, Sagene skole, Lilleborg skole og Bjølsen skole					
Budsjett totalt:	Egenandel:	Annen finansiering:	Andel til investering kr:..... Andel til drift kr: 320 000		
Kr:	Kr:	Kr:	Det søkes BLD om kr: 320 000		

Veileder for søknadsprosessen:

1. Alle søkere skal henvende seg til egen kommune/bydel med sine søknader. Kun kommunen/bydelen skal være avsender av søknader.
2. Alle søknader skal skrives inn i Barne- og likestillingsdepartementets søknadsskjema (dette).
3. Kommunen/bydelen er ansvarlig for at søknadsskjema brukes av samtlige søkere. Kommunen/bydelen skal ikke sende fra seg søknader som ikke følger dette skjema.
4. Informasjonen som føres i skjemaet skal være kortfattet, men utførlig nok til at helheten i tiltaket ikke forringes.
5. Dersom det trengs mer plass for å beskrive aktivitet og formål kan kolonnen utvises slik at søknadsskjemaet går over flere sider (maks 2 sider).

NB!

Ikke bruk vedlegg, men hold all søknadsinformasjonen innenfor skjemaets rammer.

Sentral informasjon i søknadsskjemaet:

I kolonnene for aktivitet og formål er det viktig å være målrettet og konkret i formuleringene. Beskriv bare det som faktisk skal gjøres. Vær presis.

1. Husk at det som beskrives av planlagte aktiviteter, skal senere omtales og vurderes i rapporteringen om oppnådde resultater.
2. Formålene må stå i samsvar med de kriterier som settes i rundskrivet. Vær tydelig i beskrivelsen av tiltaket som; fattigdomstiltak eller ungdomstiltak.

Kolonnene:

- NAVN PÅ TILTAKET:

Vær tydelig på tiltakets navn. Unngå så langt som mulig å endre navn på tiltak som videreføres. Opplys dersom navneendringer likevel må fortas.

- SØKER:

Den som eier tiltaket er søker. Dersom det er flere like store eiere av tiltaket og kommunen er en av disse, kan kommunen settes som eier og de andre føres som samarbeidsparter i kolonnen lenger ned på skjemaet.

- PRIORITET NR:

Kommunen/bydelen skal her rangere søknaden etter prioritet i rekken av samtlige søknader som kommunen/bydelen sender fra seg.

- AKTIVITET/FORMÅL/MÅLGRUPPE:

Vær konkret, presis og kortfattet. Bruk rundskrivet og vær bevisst på de kriterier som settes der. Sett flere kryss dersom tiltaket omfatter både gutter, jenter og familier. Forøk å anslå hvor mange som vil kunne omfattes av tiltaket. Senere skal det rapporteres på hvor mange som faktisk deltok.

- SAMARBEIDSPARTNERE:

Ta med alle som det samarbeides med i tiltaket, i prioritert rekkefølge.

- BUDSJETT:

Egenandel skal oppgis. Andre finansieringskilder skal oppgis. Summen av disse, samt det beløp som det søkes om fra BLD, utgjør budsjett totalt som også skal oppgis.

Søknadsskjema – FATTIGDOM

Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn

Oslo Kommune – Sagene bydel

Tiltakssår: 2010

Søknadsskjema skal benyttes av bykommunen/bydelen for hvert enkelt tiltak.
(Oversendelsesbrevet skal inneholde en oversikt over alle tiltak i prioritert rekkefølge¹)

Navn på tiltaket:	Motortiltaket - TRIAL	Nytt tiltak: Ja Nei X	Videreføring: (fra hvilket år): 2009	Tidligere støttet av BLD (fra år):
Søker:	Oslo kommune – Sagene bydel Tilretteleggertjenesten	e-post: lillian.rognstad@bsa.oslo.kommune.no mona.joakimsen@bsa.oslo.kommune.no		
Prioritet nr: 6	Adresse: Postboks 4200, Nydalen 0401 Oslo	Kontaktperson: Lillian Rognstad tlf: 95 11 08 39 Mona J Skøien tlf: 932 35 925		

Aktivitet:	Ferie- og fritidstiltak <input checked="" type="checkbox"/> Arbeidsmarkedstiltak <input type="checkbox"/> Langsiktige/samordnende tiltak <input type="checkbox"/>					
Beskrivelse av tiltaket:	Trial er en idrett som handler om å kjøre motorsykkel i krevende terreng. I motortiltaket trener barn og ungdom trial ukentlig på Osloungdommens Motorsenter (OMS). Barna/ungdommene og de voksne lager i samarbeid et måltid før aktiviteten, som er en fin måte å samle gruppen på før aktivitet. I tillegg til kjøring er barna/ungdommene med på å vedlikeholde trialsyklene som brukes og bidrar med praktiske oppgaver rundt kjøringen. I løpet av året gjennomføres også noen overnattingsturer i helger og ferier, med trening, løp, andre motorrelaterte arrangementer samt helt andre opplevelser.					
Formål	Hva ønskes oppnådd? Det jobbes forebyggende mot vold, rus og kriminalitet. Gjennom aktiviteten arbeider vi for å gi ungdommene mestringfølelse og styrket selvtillit gjennom oppnåelige utfordringer og systematisk trening. Det arbeides med barnas og ungdommens motivasjon, konsentrasjon og problemløsningsevne. Det vektlegges også å gi dem gode opplevelser og mulighet for utfoldelse og lek innenfor trygge rammer. I gruppa jobbes det med samarbeid, konfliktløsning, respekt, sosialisering og sosial trening. Det legges mye arbeid i å få gode relasjoner til hver enkelt i gruppa.					
Mål - gruppe:	Hvem er tiltaket spesielt rettet mot? Ungdom i Sagene bydel med begynnende atferdsproblematikk i alderen 10 til 16 år. Tiltakets arbeid og innsats tar sikte på å nå unge og familier berørt av fattigdomsproblemer. Barna og ungdommene rekrutteres i nært samarbeid med bydelens barneverntjeneste og skolene.					
	Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:	Jenter x	Gutter X	familier <input type="checkbox"/>	Alder 12-15 x 16-18 x 19-25	Antall barn og unge (stipulert): 14 stk
Samarbeidspartnere (offentlige, næringsliv og/eller frivillige aktører) – nevnt hvilke: Sagene Barneverntjeneste, Bjølsen skole, Sagene skole, Lilleborg skole, Sinsen skole, Osloungdommens Motorsenter (OMS), Motortiltaket 2&4.						
Budsjett totalt:	Egenandel:	Annen finansiering:	Andel til investering kr: 100 000,-			

¹ Søknadene sendes til kommunen sentralt/bydelen som videresender alle søknader samlet fra kommunen sentralt/bydelen sammen med oversendelsesbrev til Barne- og likestillingsdepartementet innen 10. januar.

Kr:	Kr:	Kr:	Andel til drift kr: 150 000,- Det søkes BLD om kr: 250 000,-
-----	-----	-----	--

Søknadsskjema – FATTIGDOM

Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn

Kommune/bydel:

Tiltakssår: 2010

Søknadsskjema skal benyttes av bykommunen/bydelen for hvert enkelt tiltak.
(Oversendelsesbrevet skal inneholde en oversikt over alle tiltak i prioritert rekkefølge¹)

Navn på tiltaket:	Ungdomskultur som redskap mot vold og fattigdom	Nytt tiltak: Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/>	Videreføring: (fra hvilket år):	Tidligere støttet av BLD (fra år):
Søker:	Navn på institusjon/bydel/ kommune/etat/organisasjon etc: SAIFF - Sagene Internasjonale og Flerkulturelle Frivillighetssentral	Telefon/faks/mobil/e-post: Mob 45809807 e-post: saiff.admin@gmail.com		
Prioritet nr:	Adresse: Kristiansands gate 2 PB 3460 Bjølsen 0463 Oslo	Kontaktperson: Miguel Luna Frivillighetskoordinator		

¹ Søknadene sendes til kommunen sentralt/bydelen som videresender alle søknader samlet fra kommunen sentralt/bydelen sammen med oversendelsesbrev til Barne- og likestillingsdepartementet innen 10. januar.

A k t iv it et : Beskrivelse av tiltaket:	Ferie- og fritidstiltak <input type="checkbox"/> Arbeidsmarkedstiltak <input type="checkbox"/> Langsiktige/samordnende tiltak <input checked="" type="checkbox"/>
	<p>Bakgrunnsinformasjon til frivillighetsorganisasjonen SAIFF - Ungdomsgruppe Sagene Internasjonale og Flerkulturelle Frivillighetssentral (SAIFF) er et partnerskap for flere frivillige organisasjoner i bydelen. SAIFF fremmer frivillighetens og de frivillige interesser i samfunnet, lokalt og globalt, med Sagene Samfunnshus som base.</p> <p>SAIFFs målgruppe er lokale beboere, med fokus på barn, ungdommer og innvandrere. Vi har også som formål å forebygge mobbing og kriminalitet, og har spesiell fokus på de unge beboerne i sosialboligene (bl.a. i Drøbakgt. 1), samt de andre fattige i nærmiljøet. Saiff har et tett samarbeid med bydelen for å støtte ungdoms tiltak. SAIFF har startet et barnekomité, med boligarbeidere på Drøbakgata 1, og en ungdomsgruppe som er selvstendig. Ungdommene har arrangert en festival og arrangerer flere i samarbeid med BUR, forbereder et ungdoms TV-program, med søtte av UngMedia. Ungdomene bygger opp et nettverk med forskjellige ungdoms miljøer, bl. andre noen som driver med dans og musikk, med støtte av kampanjen "Involve yourself".</p> <p>Fase I - Forberedelse</p> <p>1 – Ungdomskonsert for fred i samarbeid med Cosmopolite. 300 deltagere. Honorærer, reklame, mat og drikke, leie av utstyr, og vakter: 60000 kr</p> <p>2 – Møte på Sagene samfunnshus. Planleging av en markedsføringskampanje av prosjektet med målet om å gjøre det kjent blant ungdomsmiljøer for å motivere flere til å bli med i arbeidsgruppa for prosjektet, i samarbeid med kampanjen "Involve Yourself". 20 deltagere. Honorær, mat og drikke: kr 4000,-.</p> <p>3 – Arrangere et værksted og sosial "happening" Tema: Er det fattige i Norge? Hvorfor? Det skal inviteres de aktuelle aktørene til deltagelse, spesielt BUR, ungdomsklubb og ungdomsnettverk (lokale komiteer av Change Maker, Norsk Folkehjelp, Natur Ungdom, Røde Kors og Fremtiden i Våre Hender). Det skal inviteres ungdomsarbeidere i bydelen og innvandrersorganisasjoner som jobber med barn- og unge, i samarbeid med Innvandrerrådet. 60 deltagere. Mat og drikke, brosjyre, honorær: 8000 kr.</p> <p>Fase II - Gjennomføring:</p> <p>4 – Arrangere 3 heldags verksteder for ytringer i det offentlige rom, på Bjølsen, Sagene og Lilleborg skolene, med Jam! Adbusters. De tar en buss med instruktører og utstyr til værksted om graffiti, dans, musikk, video, loggo trykking osv. Målgruppen er elevene på trinn 9. og 10. Ca. 500 deltagere. Leie av utstyr, instruktører, innkjøp av materiell, transport, reklame, mat og drikke: 50000 kr</p> <p>5 – Støtte av "Free Mai Music Festival mot vold og diskriminering" arrangert av BUR På Torshov parken. Det kan slås sammen med Musikkensdag. 600 deltagere. Honorær, lyd og utstyr, mat og drikke, transport: 60000 kr</p> <p>6 – Støtte en Ungdomsleir på Husbergøya arrg: bydelen Tema: Ungdoms kultur som redskap til identitetsbygging og sosial integrering. Konferanser, værksteder, gruppearbeid og kulturelle innslag, danse og musikk teknikker, omskolering i konflikthåndtering, lederskap, organisasjonutvikling og informasjonsarbeid. 60 deltagere. Honorær, husleie, lyd og utstyr, mat og drikke, transport: 30000 kr</p> <p>5. september – Sommerkonsert med Cirkus Xanti mot fatigdom og ekskludering, På Torshov parken. Det blir invitert en ungdomsdansegruppe fra Chile, med støtte av Vennskap Sør-Nord. Det blir invitert grupper fra fire EU land med støtte av Aktiv Ungdom. 600 deltagere. Honorær, lyd og utstyr, mat og drikke, transport: 70000 kr</p> <p>7 – Arrangere kurs og værksted til videregående, i samarbeid med The Vibe - The International Hip-hop Dance Center. Instruktører, husleie, mat og drikke: 20000 kr</p> <p>Fase II – Evaluering og rapporter:</p> <p>8 – Arrangere et Evalueringsseminar med målet om å lære av egen erfaring, vurdere utviklingen av prosjektet og diskutere hvordan det skal føres videre. 3000 kr</p> <p>9 – Rapportering med brosjyre om prosjektets resultater. 15000 kr</p> <p>Alle arrangementene skal filmes og sendes på Frikanalen av ungdommene, med støtte av UngMedia. Utstyr (kamera, osv.) redigering, publisering, reklame, instrutører: 50000 kr</p>

Formål	<p>Hva ønskes oppnådd?</p> <p>Hovedformål: Skape rom til deltagelse av ungdommene og for å organisere ungdommene gjennom kulturelle lokale grupper for ungdom, med mening. Prosessen skal være deltagende og lærerik i demokratiske og organisatoriske metoder.</p> <p>Hos ungdom i Norge ser en at dans og musikk er i ferd med å utvikle seg til en ressurs for å bekjempe et av landets største trusler: nemlig vold og fattigdom blant unge, særlig blant ungdommer med innvandrerbakgrunn.</p> <p>Ungdommene har bygget opp, på Sagene og flere steder i byen, flere kulturelle grupper for å styrke sin identitet, og kritiserer det de oppfatter som hemmende i systemet for deres utvikling og utøving av deres "empowerment". Gjennom denne nisjen, ofte uttrykt gjennom uttrykksformer som hiphop, breakdance, rap, graffiti, o.l., skapes en identitet og et sosialt engasjement som har vist seg motstandsdyktig mot narkohandel og vold, og ført dem inn i en dialog med samfunnet. Dette fenomenet ser man igjen i flere land, og har fanget oppmerksomheten til nasjonale og internasjonale stiftelser, myndigheter, nyhetsmedier, og til og med Hollywood. Denne prosessen har begynt i bydel Sagene.</p> <p>De unge musikerne, dansere og kunstnere, og det sosiale nettverket de skaper, trenger anerkjennelse for deres rolle i samfunnet, rolle som har egne scenarier og aktiviteter. Dette ønsker vi å støtte.</p>																
Mål - gruppe:	<p>Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?</p> <p>Tiltaket er rettet mot alle ungdommene mellom 13 og 20 år, med fokus på ungdommene fra familier med lave inntekter eller/og som får sosial hjelp, og ungdommene med innvandrerbakgrunn. Foreldrene er invitert til å bli støttespillere.</p> <table border="1" data-bbox="370 990 1516 1124"> <tr> <td data-bbox="370 990 625 1124">Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:</td> <td data-bbox="632 990 727 1124">Jenter <input checked="" type="checkbox"/></td> <td data-bbox="734 990 829 1124">Gutter <input checked="" type="checkbox"/></td> <td data-bbox="836 990 932 1124">familier <input checked="" type="checkbox"/></td> <td data-bbox="938 990 1516 1124"> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Alder</th> <th>Antall barn og unge (stipulert):</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>12-15</td> <td>200</td> </tr> <tr> <td>16-18</td> <td>300</td> </tr> <tr> <td>19-25</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </table>				Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:	Jenter <input checked="" type="checkbox"/>	Gutter <input checked="" type="checkbox"/>	familier <input checked="" type="checkbox"/>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Alder</th> <th>Antall barn og unge (stipulert):</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>12-15</td> <td>200</td> </tr> <tr> <td>16-18</td> <td>300</td> </tr> <tr> <td>19-25</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>	Alder	Antall barn og unge (stipulert):	12-15	200	16-18	300	19-25	100
Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:	Jenter <input checked="" type="checkbox"/>	Gutter <input checked="" type="checkbox"/>	familier <input checked="" type="checkbox"/>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Alder</th> <th>Antall barn og unge (stipulert):</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>12-15</td> <td>200</td> </tr> <tr> <td>16-18</td> <td>300</td> </tr> <tr> <td>19-25</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>	Alder	Antall barn og unge (stipulert):	12-15	200	16-18	300	19-25	100					
Alder	Antall barn og unge (stipulert):																
12-15	200																
16-18	300																
19-25	100																
<p>Samarbeidspartnere (offentlige, næringsliv og/eller frivillige aktører) – nevnt hvilke:</p> <p>Sagene Barne- og Ungdomsråd; bydel Sagene ved SALTO, Enhet for Barne- og unge, og Enhet for bærekraft og nærmiljø; Sagene samfunnshus, Zone3, Floor Knights, Kampanjen "Involve Yourself", UngMedia, Innvanderrådet i Oslo, Somalisk Foreldre Forening, Den Chilenske Forening, Forum Latin-Amerika, Den Internasjonale Persisk Kultur Scene Arham Sadr, Sagene nærmiljøsentre, Sagene Kulturverksted, Cosmopolite, Cirkus Xanti, Jam! Adbusters, og The Vibe.</p>																	
Budsjett totalt:	Egenandel:	Annen finansiering:	<p>Andel til investering kr:....40 000 kr</p> <p>Andel til drift kr:.....30 000 kr</p> <p>Det søkes BLD om kr: 150 000 kr</p> <p>.....</p>														
Kr: 400 000	Kr: 60 000 kr	<p>Aktiv Ungdom, Vennskap Sør-Nord, LNU, bydel Sagene, Norsk Kulturråd</p> <p>Kr: 190 000</p>															

Veileder for søknadsprosessen:

1. Alle søkere skal henvende seg til egen kommune/bydel med sine søknader. Bare bykommunen/bydelen skal sende søknader til departementet.
2. Den enkelte bykommunen setter egne søknadsfrister lokalt.
3. Barne- og likestillingsdepartementets søknadsfrist er 10. januar.
4. Alle søknader skal skrives inn i Barne- og likestillingsdepartementets søknadsskjema (dette).
5. Kommunen/bydelen er ansvarlig for at søknadsskjema brukes av samtlige søkere. Kommunen/bydelen skal ikke sende fra seg søknader som ikke følger dette skjema.
6. Informasjonen som føres i skjemaet skal være kortfattet, men utførlig nok til at helheten i tiltaket ikke forringes.
7. Dersom det trengs mer plass for å beskrive aktivitet og formål kan kolonnen utvises slik at søknadsskjemaet går over flere sider (maks 2 sider).

NB!

Ikke bruk vedlegg, men hold all søknadsinformasjonen innenfor skjemaets rammer.

Sentral informasjon i søknadsskjemaet:

I kolonnene for aktivitet og formål er det viktig å være målrettet og konkret i formuleringene. Beskriv bare det som faktisk skal gjøres. Vær presis.

1. Husk at det som beskrives av planlagte aktiviteter, skal senere omtales og vurderes i rapporteringen om oppnådde resultater.
2. Formålene må stå i samsvar med de kriterier som settes i rundskrivet. Vær tydelig i beskrivelsen av tiltaket som; fattigdomstiltak eller ungdomstiltak.

Kolonnene:

- **NAVN PÅ TILTAKET:**

Vær tydelig på tiltakets navn. Unngå så langt som mulig å endre navn på tiltak som videreføres. Opplys dersom navneendringer likevel må fortas.

- **SØKER:**

Den som eier tiltaket er søker. Dersom det er flere like store eiere av tiltaket og kommunen er en av disse, kan kommunen settes som eier og de andre føres som samarbeidsparter i kolonnen lenger ned på skjemaet.

- **PRIORITET NR:**

Kommunen/bydelen skal her rangere søknaden etter prioritet i rekken av samtlige søknader som kommunen/bydelen sender fra seg.

- **AKTIVITET/FORMÅL/MÅLGRUPPE:**

Vær konkret, presis og kortfattet. Bruk rundskrivet og vær bevisst på de kriterier som settes der. Sett flere kryss dersom tiltaket omfatter både gutter, jenter og familier. Forøk å anslå hvor mange som vil kunne omfattes av tiltaket. Senere skal det rapporteres på hvor mange som faktisk deltok.

- **SAMARBEIDSPARTNERE:**

Ta med alle som det samarbeides med i tiltaket, i prioritert rekkefølge.

- **BUDSJETT:**

Egenandel skal oppgis. Andre finansieringskilder skal oppgis. Summen av disse, samt det beløp som det søkes om fra BLD, utgjør budsjett totalt som også skal oppgis.

Søknadsskjema – FATTIGDOM

Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn

Oslo Kommune – Sagene bydel

Tiltakssår: 2010

Søknadsskjema skal benyttes av bykommunen/bydelen for hvert enkelt tiltak.
(Oversendelsesbrevet skal inneholde en oversikt over alle tiltak i prioritert rekkefølge¹)

Navn på tiltaket:	Ridetiltaket - KNEGG	Nytt tiltak: Ja <input type="checkbox"/> Nei x	Videreføring: (fra hvilket år): 2009	Tidligere støttet av BLD (fra år):
Søker:	Oslo kommune – Sagene Bydel Tilretteleggertjenesten	e-post: lillian.rognstad@bsa.oslo.kommune.no mona.joakimsen@bsa.oslo.kommune.no		
Prioritet nr: 3	Adresse: Postboks 4200, 0401 Nydalen	Kontaktperson: Lillian Rognstad tlf: 95 11 08 39 Mona J Skøien tlf: 932 35 925		

Aktivitet:	Ferie- og fritidstiltak x Arbeidsmarkedstiltak <input type="checkbox"/> Langsiktige/samordnende tiltak <input type="checkbox"/>										
Beskrivelse av tiltaket:	<p>Tilretteleggertjenesten ble etablert i 2003 som en del av bydelens ungdomstiltak. Tilretteleggertjenestens primær oppgave er å forebygge sosial atferd, vold, rus, kriminalitet og fattigdom. Det jobbes også i store trekk inn i familier. Det jobbes kontinuerlig med å opprette, iverksette og etablere gode forebyggende tiltak lokalt.</p> <p>I 2003 opprettet Tilretteleggertjenesten ridetiltaket KNEGG. Det ble utvidet og gitt midler til fra BLD i 2009. Nå er det et etablert ridetiltak i Maridalen ved Skjervén gård. Knegg er et tiltak der barn og ungdom får sosial trening, gode fritids og mestringsopplevelser gjennom ridning, kontakt med og stell av hester. I tillegg til dette bidrar gruppen med annet gårdsarbeid som foring og møkking i stallen.</p> <p>Gruppen møtes ukentlig. Barna og de voksne lager i samarbeid et måltid før avreise til stallen. Dette er en fin måte å samle gruppen før selve aktiviteten starter.</p>										
Formål	Fysisk aktivitet og godt felleskap, samt barnas mestring og opplevelse i samhandling med dyr står i fokus. Rideaktiviteten blir brukt som metode for å jobbe med barna/ungdommene, og tilpasses brukernes nivå og ferdigheter. Videre jobbes det med holdninger, sosiale ferdigheter i samhandling med jevnaldrende i gruppen og de voksne.										
	Det jobbes forebyggende mot vold, rus og kriminalitet										
Mål - gruppe:	Barn, unge (8 – 16 år) og deres familier i Sagene Bydel berørt av fattigdomsproblemer.										
	Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:	Jenter x	Gutter x	familier <input type="checkbox"/>	<table border="1"><tr><th>Alder</th><td rowspan="3">Antall barn og unge (stipulert): 7 stk</td></tr><tr><td>12-15 x</td></tr><tr><td>16-18</td></tr><tr><td>19-25</td><td></td></tr></table>	Alder	Antall barn og unge (stipulert): 7 stk	12-15 x	16-18	19-25	
Alder	Antall barn og unge (stipulert): 7 stk										
12-15 x											
16-18											
19-25											
	Samarbeidspartnere (offentlige, næringsliv og/eller frivillige aktører) – nevnt hvilke: Sagene barneverntjeneste, Bjølsen skole, Lilleborg skole, Sagene skole og Skjervén Gård.										
Budsjett totalt:	Egenandel: (Lønn)	Annen finansiering:	Andel til investering kr:.....								

¹ Søknadene sendes til kommunen sentralt/bydelen som videresender alle søknader samlet fra kommunen sentralt/bydelen sammen med oversendelsesbrev til Barne- og likestillingsdepartementet innen 10. januar.

Kr:	Kr:	Kr:	Andel til drift kr: 110 000 <hr/> Det søkes BLD om kr: 110 000
-----	-----	-----	--

Søknadsskjema – FATTIGDOM

Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn

Kommune/bydel:
Oslo Kommune – Sagene Bydel
Tiltakssår: 2010

Søknadsskjema **skal** benyttes av bykommunen/bydelen for hvert enkelt tiltak.
(Oversendelsesbrevet skal inneholde en oversikt over alle tiltak i prioritert rekkefølge¹)

Navn på tiltaket:	Musikktiltak v/Ungmedia	Nytt tiltak: Ja <input type="checkbox"/> Nei x	Videreføring: (fra hvilket år): 2009	Tidligere støttet av BLD (fra år): 2009
Søker:	Navn på institusjon/bydel/ kommune/etat/organisasjon etc: Oslo Kommune – Sagene Bydel Tilretteleggertjenesten	Telefon/faks/mobil/e-post: Lillian.rognstad@bsa.oslo.kommune.no Mona.joakimsen@bsa.oslo.kommune.no		
Prioritet nr:	Adresse: Postboks 4200, Nydalen 0401 Oslo	Kontaktperson: Lillian Rognstad tlf: 95 11 08 39 Mona J. Skøien tlf: 932 35 925		

Aktivitet:	Ferie- og fritidstiltak x Arbeidsmarkedstiltak <input type="checkbox"/> Langsiktige/samordnende tiltak <input type="checkbox"/>					
Beskrivelse av tiltaket:	Musikktiltaket er et tiltak der det blir utført ulike aktiviteter knyttet til musikk som f.eks opplæring i diverse instrumenter, band, hip hop, sang og Dj. Ungmedia (et av ungdomstiltakene i bydelen) har et rikt utvalg av muligheter, kvalifisert personalet og utstyr som legger til rette for bra oppfølging av det enkelte barn/ungdom. Deltakerne vil kunne få trening i kommunikasjon og samarbeid i samspill med de andre på tiltaket. Det vil videre bli gitt individuell oppfølging og veiledning til hver enkelt deltaker knyttet opp mot deres interesser.					
Formål	Hva ønskes oppnådd? Hovedmålet for musikktiltaket er at barna og ungdommene får muligheten til å utvikle sin interesse innen musikk, og eventuelt lærer seg å spille et instrument. Musikk brukes som metode for at barna/ungdommene skal oppleve mestring og lykkes med sin interesse uansett nivå. Musikkinteressen brukes aktivt inn i tilnærmingen mot deltakerne i tiltaket. Det relasjonelle i gruppen er ment som en vesentlig del av musikktiltaket, og en av målsetningene er å få dannet en samspillgruppe der deltakerne kan produsere noe sammen.					
Mål - gruppe:	Hvem er tiltaket spesielt rettet mot? Barn og ungdom fra familier berørt av fattigdomsproblematikk, rus, vold eller psykiatri.					
	Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:	Jenter X	Gutter x	familier <input type="checkbox"/>	Alder 12-15 x 16-18 x 19-25	Antall barn og unge (stipulert): Inntil 6 stk
Samarbeidspartnere (offentlige, næringsliv og/eller frivillige aktører) – nevnt hvilke: Sagene barneverntjeneste, Sagene skole, Bjølsen skole og Lilleborg skole						
Budsjett totalt:	Egenandel:	Annen finansiering:	Andel til investering kr:30 000,-			

¹ Søknadene sendes til kommunen sentralt/bydelen som videresender alle søknader samlet fra kommunen sentralt/bydelen sammen med oversendelsesbrev til Barne- og likestillingsdepartementet innen 10. januar.

Kr:	Kr:	Kr:	Andel til drift kr:70 000,- <hr/> Det søkes BLD om kr: 100 000,-
-----	-----	-----	---

Veileder for søknadsprosessen:

1. Alle søkere skal henvende seg til egen kommune/bydel med sine søknader. Bare bykommunen/bydelen skal sende søknader til departementet.
2. Den enkelte bykommunen setter egne søknadsfrister lokalt.
3. Barne- og likestillingsdepartementets søknadsfrist er 10. januar.
4. Alle søknader skal skrives inn i Barne- og likestillingsdepartementets søknadsskjema (dette).
5. Kommunen/bydelen er ansvarlig for at søknadsskjema brukes av samtlige søkere. Kommunen/bydelen skal ikke sende fra seg søknader som ikke følger dette skjema.
6. Informasjonen som føres i skjemaet skal være kortfattet, men utførlig nok til at helheten i tiltaket ikke forringes.
7. Dersom det trengs mer plass for å beskrive aktivitet og formål kan kolonnen utvises slik at søknadsskjemaet går over flere sider (maks 2 sider).

NB!

Ikke bruk vedlegg, men hold all søknadsinformasjonen innenfor skjemaets rammer.

Sentral informasjon i søknadsskjemaet:

I kolonnene for aktivitet og formål er det viktig å være målrettet og konkret i formuleringene. Beskriv bare det som faktisk skal gjøres. Vær presis.

1. Husk at det som beskrives av planlagte aktiviteter, skal senere omtales og vurderes i rapporteringen om oppnådde resultater.
2. Formålene må stå i samsvar med de kriterier som settes i rundskrivet. Vær tydelig i beskrivelsen av tiltaket som; fattigdomstiltak eller ungdomstiltak.

Kolonnene:

- NAVN PÅ TILTAKET:

Vær tydelig på tiltakets navn. Unngå så langt som mulig å endre navn på tiltak som videreføres. Opplys dersom navneendringer likevel må fortas.

- SØKER:

Den som eier tiltaket er søker. Dersom det er flere like store eiere av tiltaket og kommunen er en av disse, kan kommunen settes som eier og de andre føres som samarbeidsparter i kolonnen lenger ned på skjemaet.

- PRIORITET NR:

Kommunen/bydelen skal her rangere søknaden etter prioritet i rekken av samtlige søknader som kommunen/bydelen sender fra seg.

- AKTIVITET/FORMÅL/MÅLGRUPPE:

Vær konkret, presis og kortfattet. Bruk rundskrivet og vær bevisst på de kriterier som settes der. Sett flere kryss dersom tiltaket omfatter både gutter, jenter og familier. Forøk å anslå hvor mange som vil kunne omfattes av tiltaket. Senere skal det rapporteres på hvor mange som faktisk deltok.

- SAMARBEIDSPARTNERE:

Ta med alle som det samarbeides med i tiltaket, i prioritert rekkefølge.

- BUDSJETT:

Egenandel skal oppgis. Andre finansieringskilder skal oppgis. Summen av disse, samt det beløp som det søkes om fra BLD, utgjør budsjett totalt som også skal oppgis.

Søknadsskjema – FATTIGDOM

Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn

Kommune/bydel:
Oslo Kommune / Sagene Bydel

Tiltaksår: 2010

Navn på tiltaket:	På nett med ungdommene på Sagene Samfunnshus! Veiledning i deltakelse.	Nytt tiltak: Ja <input checked="" type="checkbox"/> X Nei <input type="checkbox"/>	Videreføring: (fra hvilket år):	Tidligere støttet av BLD (fra år):
Søker:	Navn på institusjon/bydel/ kommune/etat/organisasjon etc:	Telefon/faks/mobil/e-post:		
Prioritet nr:	Sagene Internasjonale og Flerkulturelle Frivillighetssentral (SAIFF)	Mob 45809807 e-post: saiff.admin@gmail.com		
.....	Adresse: Kristiansands gate 2 PB 3460 Bjølsen 0463 Oslo	Kontaktperson: Miguel Luna Frivillighetskoordinator		

<p>Aktivitet:</p> <p>Beskrivelse av tiltaket:</p>	<p>Ferie- og fritidstiltak <input checked="" type="checkbox"/> Arbeidsmarkedstiltak <input type="checkbox"/> Langsiktige/samordnende tiltak <input type="checkbox"/></p> <p>Bakgrunnsinformasjon til frivillighetsorganisasjonen SAIFF Sagene Internasjonale og Flerkulturelle Frivillighetssentral (SAIFF) er et samarbeidsforum for frivillige organisasjoner i bydelen. SAIFF fremmer frivillighetens og de frivillige organisasjonenes interesser i samfunnet, lokalt og globalt, med Sagene Samfunnshus som base. Sagene Samfunnshus er drevet av Bydel Sagenes Enhet for Bærekraft, som arbeider med bærekraftig utvikling, lokaldemokrati, kultur og miljøvern. SAIFF fungerer som et bindeledd mellom bydelens beboere, frivillige organisasjoner og foreninger, politikere og administrasjon i miljø-, kultur- og utviklingsarbeid. Målsetningen for samarbeidet er å finne felles plattformer, styrke de frivilliges engasjement og anerkjennelse som aktører i en deltakende demokrati og en bærekraftig utviklingsprosess i samfunnet.</p> <p>SAIFFs målgruppe er barn, ungdommer og innvandrere i nærmiljøet. Vi har opprettet en egen ungdomsgruppe, som har som formål å forebygge mobbing og kriminalitet ved å styrke barn og unges engasjement som frivillige. Denne har spesiell fokus på de unge beboerne i bydelens kommunalboliger, bl.a. i Drøbaksgt. 1, samt de andre fattige i nærmiljøet.</p> <p>Tiltaket Datarommet på Sagene Samfunnshus er et gratis tilbud for lokalbefolkningen som er drevet av SAIFF. Tidligere brukerundersøkelser viser at de fleste brukerne bor i kommunalboliger i nærområdet. Det er et viktig tilbud for lokalbefolkningen som ikke har tilgang til data eller internett hjemme. Datarommet blir nå spesielt mye benyttet av en gruppe på ca 20 barn og unge i nærmiljøet, i aldersgruppen 10-15 år. De fleste har ikke mulighet til å delta på fritidstilbud eller andre aktiviteter som koster penger, som f.eks. SFO, så datarommet er en viktig sosial møteplass for gruppen.</p> <p>Datarommet er i dag hovedsakelig basert på frivillig arbeid, hvor en voksen fra SAIFF låser opp og passer på under åpningstiden. Det har imidlertid vært vanskelig å rekruttere nok stabile frivillige her på Sagene som i tillegg er tilgjengelige på dagtid, noe som har resultert i at rommet har vært stengt enkelte dager. Vi ønsker å styrke det eksisterende tilbudet ved å (1) ha et stabilt tilbud med faste åpningstider og (2) gi spesiell oppmerksomhet og veiledning til den utsatte ungdomsgruppen. Vi ser potensiale for at gruppen kan bli aktive og selvhjulpne til å involvere seg i samfunnet. En veileder vil kunne anvende situasjonen til å rekruttere frivillig ungdom, gi dem opplæring i data og organisering, og muligheter til å planlegge og delta på arrangementer og aktiviteter i bydelen.</p>
<p>Formål</p>	<p>Hva ønskes oppnådd?</p> <p>SAIFF ønsker å gi spesiell veiledning og oppfølging til ungdomsgruppen som nå benytter datarommet som fast tilholdssted etter skoletid. Det er betydningsfullt for de unge å ha et sted å være på fritiden, å treffe venner i et trygt og inspirerende miljø med positiv og stabil innflytelse av voksne. Vi ønsker at de skal ha muligheten til å tilegne seg datakunnskaper, og bruke teknologien som et verktøy for aktiv deltakelse i samfunnet. Det vil også gi dem muligheten til å lære bort sine kunnskaper til andre familiemedlemmer. I tillegg ønsker SAIFF å gi ungdommene muligheten til å delta på andre aktiviteter i regi av SAIFF, Sagene Samfunnshus og andre samarbeidspartnere i bydelen. Dette er spesielle tiltak mot vold og fattigdom, og innebærer bl.a. deltakelse i rap- og dansegrupper og organisering av kulturarrangementer, konserter og festivaler.</p> <p>På bakgrunn av dette søker vi om midler til en prosjektstilling i 50% stilling. Arbeidsoppgavene vil være det daglige arbeidet med åpning, stenging og tilsyn på datarommet, men hovedfokus skal være på å veilede ungdomsgruppen. Den tilsatte bør derfor ha erfaring med barne- og ungdomsarbeid. Det er også ønskelig at personen har gode datakunnskaper, slik at brukerne kan få kurs og veiledning i dette. I tillegg skal det legges vekt på å inspirere og tilrettelegge for de unge til å delta på andre arrangementer og aktiviteter i bydelen, som kan styrke deres selvfølelse og integreringsmuligheter. Arbeidsoppgavene vil også innebære å rekruttere flere voksne frivillige, og gi dem opplæring i arbeid med barn og unge innenfor f.eks. grensesetting.</p>

**Mål -
gruppe:****Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?**

Tiltaket er rettet mot Bydel Sagenes barn og ungdom fra 10-15 år, som vi av erfaring vet har et spesielt behov for veiledning og oppfølging av voksne. Sagene Bydel har 2362 kommunale boliger, og vi ser at pågangen er spesielt stor fra disse beboerne og andre fattige i bydelen. Datarommet brukes til å nå ungdommene, slik at de gjennom vår oppfølging får styrket sin kunnskap, selvbilde og lokale tilknytning.

Datarommet på Sagene Samfunnshus er et tilbud for yngre ungdommer som kan lede dem på riktig vei mot voksenlivet.

Statistikk over brukere av datarommet i oktober 2009

Brukerstatistikken er basert på registrering for hånd av brukerne før de anvender datamaskinen. Listen er dessverre ikke fullstendig fordi det hender at noen glemmer å registrere seg eller har en uleselig håndskrift. De faste brukerne er definert som de som har tre eller flere registreringer i løpet av oktober måned.

Totalt	
Antall registrerte brukere siden 2005	1247
Antall årlige frivillighetstimer	Ca 1040
Totalt i oktober	
Antall dager / timer åpent	22 d / 88 t
Antall besøk totalt	269
Gjennomsnittlig antall besøk hver dag	12,2
Antall unike brukere	Ca 138
Faste brukere [3 registreringer eller mer]	
Antall faste brukere	24
Andel brukere med innvandrerbakgrunn	Ca 70 %

Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:	Jenter	Gutter	familier	Alder	Antall barn og unge (stipulert): 150
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12-15 - 60	
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16-18 - 50	
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	19-25 - 40	

Samarbeidspartnere (offentlige, næringsliv og/eller frivillige aktører) – nevnt hvilke:

Sagene Samfunnshus, Enhet for Bærekraft, Sagene Barne- og Ungdomsråd, Bydel Sagene ved SALTO, Somalisk Foreldre Forening, Den Chilenske Forening, Forum Latin-Amerika, Den Internasjonale Persisk Kultur Scene Arham Sadr.

<p>Budsjett totalt:</p> <p>Totalt kr 229 048,-</p> <p>En 50% stilling, totalt kr 175 000,-</p> <p>[Består av: Lønn + feriepenger Kr 145 000,- Arb. giver avgift. Kr 13 000,- Pensjon Kr 13 000,- Yrkesskade forsikring Kr 4 000,-]</p>	<p>Egenandel:</p> <p>Totalt kr 54 048,-</p> <p>Består av: Leie av lokale Kr 39 400,- Strøm Kr 7 460,- Internett Kr 7 188,-</p> <p>Bydel Sagene betaler mot bytteavtale.</p>	<p>Annen finansiering</p> <p>Kr: 0,-</p>	<p>Andel til investering kr: 0,-</p> <p>Andel til drift kr: 229 048,-</p> <p>Det søkes BLD om kr: 175 000,-</p>
--	---	---	--

Søknadsskjema – FATTIGDOM

Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn

Kommune/bydel:
Oslo Kommune – Sagene bydel
Tiltakssår: 2010

Søknadsskjema skal benyttes av bykommunen/bydelen for hvert enkelt tiltak.
(Oversendelsesbrevet skal inneholde en oversikt over alle tiltak i prioritert rekkefølge¹)

Navn på tiltaket:	Aktivitetsgruppe	Nytt tiltak: Ja Nei x	Videreføring: (fra hvilket år): 2009	Tidligere støttet av BLD (fra år):
Søker:	Navn på institusjon/bydel/ kommune/etat/organisasjon etc: Oslo kommune – Sagene Bydel Tilretteleggertjenesten	Telefon/faks/mobil/e-post: Lillian.rognstas@bsa.oslo.kommune.no Mona.joakimsen@bsa.oslo.kommune.no		
Prioritet nr:	Adresse: Postboks 4200 Nydalen 0401 Oslo	Kontaktperson: Lillian Rognstad tlf: 95 11 08 39 Mona J Skøien tlf: 932 35 925		

Aktivitet:	Ferie- og fritidstiltak x Arbeidsmarkedstiltak <input type="checkbox"/> Langsiktige/samordnende tiltak <input type="checkbox"/>									
Beskrivelse av tiltaket:	<p>Tilretteleggertjenesten ble etablert i 2003 som en del av bydelens ungdomstiltak. Tilretteleggertjenestens primær oppgave er å forebygge sosial atferd, vold, rus, kriminalitet og fattigdom. Det jobbes også i store trekk inn i familier. Det jobbes kontinuerlig med å opprette, iverksette og etablere gode forebyggende tiltak lokalt.</p> <p>Aktivitetsgruppen ble opprettet våren 2009 og er et tiltak der barn og ungdom får sosial trening, mestringsopplevelser gjennom aktiviteter og gode fritidsopplevelser. Gjennom tiltaket vil barna få anledning til å prøve seg på et bredt spekter av aktiviteter og delta på ulike kulturtilbud som idrett, hobbyaktiviteter, matlaging, kino, teater/museer. Gjennom tiltaket får barna anledning til å finne ut av aktiviteter de liker og kan således fungere som et springbrett til andre organiserte fritidsaktiviteter.</p> <p>Barna og de voksne lager i samarbeid et måltid før aktivitetene. Dette er en fin måte å samle barna og ungdommene på, samt gi trening i å innta et måltid sammen med andre.</p>									
Formål	Gjennom tiltaket kan barna og ungdommene få gode opplevelser, finne seg en aktivitet de kan ha glede av på sikt og ha det gøy sammen som gruppe. I tiltaket kan barna utvikle vennskap med jevnaldrene og forholde seg til trygge voksenpersoner. Tiltaket er rettet mot barn og ungdom som kvier seg for å delta i organiserte aktiviteter på andre arenaer.									
Mål - gruppe:	Gi barn fra belastede familieforhold et aktivitetstilbud. Barn og ungdom fra 10-16 år, hvor familiene strever med økonomi og/eller andre sosiale forhold.									
	Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:	Jenter x <input type="checkbox"/>	Gutter x <input type="checkbox"/>	familier <input type="checkbox"/>	<table border="1"><tr><th>Alder</th><td rowspan="4">Antall barn og unge (stipulert): 7 stk</td></tr><tr><td>10-16</td></tr><tr><td>16-18</td></tr><tr><td>19-25</td></tr></table>	Alder	Antall barn og unge (stipulert): 7 stk	10-16	16-18	19-25
Alder	Antall barn og unge (stipulert): 7 stk									
10-16										
16-18										
19-25										

¹ Søknadene sendes til kommunen sentralt/bydelen som videresender alle søknader samlet fra kommunen sentralt/bydelen sammen med oversendelsesbrev til Barne- og likestillingsdepartementet innen 10. januar.

Samarbeidspartnere (offentlige, næringsliv og/eller frivillige aktører) – nevnt hvilke:

Sagene barneverntjeneste, Sagene skole, Lilleborg skole og Bjølsen skole

Budsjett totalt:	Egenandel:	Annen finansiering:	Andel til investering kr:.....
			Andel til drift kr:.....100 000,-.....
Kr:	Kr:	Kr:	Det søkes BLD om kr: 100 000,-

Veileder for søknadsprosessen:

1. Alle søkere skal henvende seg til egen kommune/bydel med sine søknader. Bare bykommunen/bydelen skal sende søknader til departementet.
2. Den enkelte bykommunen setter egne søknadsfrister lokalt.
3. Barne- og likestillingsdepartementets søknadsfrist er 10. januar.
4. Alle søknader skal skrives inn i Barne- og likestillingsdepartementets søknadsskjema (dette).
5. Kommunen/bydelen er ansvarlig for at søknadsskjema brukes av samtlige søkere. Kommunen/bydelen skal ikke sende fra seg søknader som ikke følger dette skjema.
6. Informasjonen som føres i skjemaet skal være kortfattet, men utførlig nok til at helheten i tiltaket ikke forringes.
7. Dersom det trengs mer plass for å beskrive aktivitet og formål kan kolonnen utvises slik at søknadsskjemaet går over flere sider (maks 2 sider).

NB!

Ikke bruk vedlegg, men hold all søknadsinformasjonen innenfor skjemaets rammer.

Sentral informasjon i søknadsskjemaet:

I kolonnene for aktivitet og formål er det viktig å være målrettet og konkret i formuleringene. Beskriv bare det som faktisk skal gjøres. Vær presis.

1. Husk at det som beskrives av planlagte aktiviteter, skal senere omtales og vurderes i rapporteringen om oppnådde resultater.
2. Formålene må stå i samsvar med de kriterier som settes i rundskrivet. Vær tydelig i beskrivelsen av tiltaket som; fattigdomstiltak eller ungdomstiltak.

Kolonnene:

- NAVN PÅ TILTAKET:

Vær tydelig på tiltakets navn. Unngå så langt som mulig å endre navn på tiltak som videreføres. Opplys dersom navneendringer likevel må fortas.

- SØKER:

Den som eier tiltaket er søker. Dersom det er flere like store eiere av tiltaket og kommunen er en av disse, kan kommunen settes som eier og de andre føres som samarbeidsparter i kolonnen lenger ned på skjemaet.

- PRIORITET NR:

Kommunen/bydelen skal her rangere søknaden etter prioritet i rekken av samtlige søknader som kommunen/bydelen sender fra seg.

- AKTIVITET/FORMÅL/MÅLGRUPPE:

Vær konkret, presis og kortfattet. Bruk rundskrivet og vær bevisst på de kriterier som settes der. Sett flere kryss dersom tiltaket omfatter både gutter, jenter og familier. Forøk å anslå hvor mange som vil kunne omfattes av tiltaket. Senere skal det rapporteres på hvor mange som faktisk deltok.

- SAMARBEIDSPARTNERE:

Ta med alle som det samarbeides med i tiltaket, i prioritert rekkefølge.

- BUDSJETT:

Egenandel skal oppgis. Andre finansieringskilder skal oppgis. Summen av disse, samt det beløp som det søkes om fra BLD, utgjør budsjett totalt som også skal oppgis.

Søknadsskjema – FATTIGDOM

Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn

Kommune/bydel:

Oslo Kommune / Sagene Bydel

Tiltakssår: 2010

Navn på tiltaket:	Investeringer i en aktiv barndom Tilrettelegging for varierte aktiviteter for barn og ungdom i nærmiljøet rundt Sagene samfunnshus	Nytt tiltak: Ja <input type="checkbox"/> X	Videreføring: (fra hvilket år):	Tidligere støttet av BLD (fra år):
Søker:	Navn på institusjon/bydel/ kommune/etat/organisasjon etc: Bydel Sagene, Sagene samfunnshus Postboks 4200 Nydalen 0401 OSLO	Telefon/faks/mobil/e-post: Tlf 23474990 e-post: andreas.fatten@bsa.oslo.kommune.no		
Prioritet nr: 	Adresse: Kristiansandsgate 2 0463 Oslo	Kontaktperson: Andreas Fættén Daglig leder		

Aktivitet: Beskrivelse av tiltaket:	<p><i>Langsiktige/samordnende tiltak (X)</i></p> <p>Bakgrunn Sagene samfunnshus er bydel Sagenes senter for en bærekraftig bydelsutvikling, og et variert kurs- og kultursenter i bydel Sagene. Huset skal være en møteplass for hele bydelens befolkning, også barn og ungdom fra de kommunale boligene i umiddelbar nærhet.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Siden 2002 har huset hatt et allment kulturprogram for barn og familier (<i>Barnas kulturhelg</i>) - Siden 2003 har huset hatt et gratis internettilbud for bydelens befolkning (<i>Internett for alle</i>) - Siden august 2007 har Sagene Internasjonale og Flerkulturelle Frivillighetssentral (SAIFF) drevet sin virksomhet på Sagene samfunnshus, med fokus på barn og unge, og drevet av de frivillige organisasjonene selv. Frivillighetssentralen drifter det daglige internettilbudet. <p>Bydelen ønsker nå å investere i utstyr og tilrettelegge for flere kulturaktiviteter på Sagene samfunnshus, spesielt rettet mot barn og ungdom i nærmiljøet.</p> <p>Tiltaket Sagene samfunnshus ønsker å tilrettelegge for at alle innbyggere skal få rom til å realisere sine ideer. Tiltaket er utviklet i samarbeid med og skal organiseres sammen med SAIFF, i samarbeid med BOU-avdelingen og HOS-avdelingen i bydel Sagene.</p> <p><u>1) Investeringer i utstyr:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Datautstyr:</i> Bydel Sagene fikk i 2005 tilskudd fra IMDI til maskinvarer til datarommet, siden brukerne i stor grad har hatt innvandrerbakgrunn. Maskinparken trenger nå å bli fornyet og oppgradert. SAIFF drifter datatilbudet for bydelen, og får disponere lokaler som en byttetjeneste. - <i>Lysutstyr:</i> Sagene samfunnshus har i dag et vel fungerende scenerom, men mangler god scenebelysning. - <i>Spill:</i> Gjennom en bytteavtale med dansegruppen <i>Two-1-Tree</i> kan Sagene samfunnshus fra 2010 tilby gratis danseopplæring i street dance for barn i nærmiljøet. For å kunne tilrettelegge for dette opplæringstilbudet ønsker bydelen å investere i spillvegg på Sagene samfunnshus. <p><u>2) Investeringer i aktiviteter:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Kulturelle workshops:</i> Som en videreutvikling av samfunnshusets barnekulturprogram ønsker bydelen i 2010 å arrangere 4 workshops, hver med eksterne instruktører, og for 10-30 barn og ungdom i nærmiljøet. Her vil barna kunne få praktisk opplæring i teatersminke, dekor, scenografi, dukketeater, teater, dans, djs, videokunst etc. for direkte å forberede - <i>Gratisarrangementer for barn og familier:</i> Sagene samfunnshus har prøvd ut ulike konsepter for slike arrangementer, som vil videreføres i 2010: Dukkeverkstedet tilbyr en arena der barn og voksne kan jobbe praktisk sammen med å lage dukketeater, dvs. lære å lage dukker, øve på å lage små forestillinger med dukker, og øve på å vise fram forestillingene. Family Reggae Disco tilbyr en arena der barn og voksne kan oppleve musikk og dans sammen, samt lære ulike former for sjonglering. Spøkehuset er en arena der barn og voksne kan oppleve skumle video- og lydinstallasjoner, samt barn utkledd som spøkelseser. Det er også mulighet til å bli sminket selv. Arrangeres i forbindelse med Halloween. <p>Bydelen ønsker i 2010 å arrangere til sammen 8 slike gratisarrangementer på Sagene samfunnshus med eksterne arrangementsansvarlige, der de eldre barna er med på å lage åpne aktiviteter for de yngre barna i nabolaget, sine egne foresatte, samt det generelle publikumet. Vår erfaring tilsier at vi kan forvente ca 50-100 deltakere på hvert av disse arrangementene.</p>
---	---

Formål	<p>Hva ønskes oppnådd? Barn og ungdom fra kommunale gårder står i fare for å bli sosialt og kulturelt marginaliserte. Gjennom dette prosjektet skal barna kunne få økt kompetanse i å planlegge og å gjennomføre kulturaktiviteter i samhandling med andre kulturaktører i kulturbydelen Sagene. Ved å gi slik opplæring og praktisk erfaring i å delta med sine ideer for kulturaktiviteter, vil tiltaket kunne gi barn og ungdom kompetanse i å delta i samfunnsutviklingen, som nye kulturledere i lokalmiljøet.</p> <p><u>Investeringene i utstyr</u> skal sørge for å tilrettelegge Sagene samfunnshus for et mer variert tilbud av opplæring i bruk av utstyr og til egne aktiviteter blant barn og ungdom i nærmiljøet, hovedsakelig organisert gjennom frivillighetssentralen SAIFF. Disse investeringene vil bidra til at Sagene samfunnshus blir en enda mer åpen og inkluderende arena for målgruppen.</p> <p><u>Investeringer i aktiviteter</u> skal kunne gi barna erfaringer med å være aktører som lager et kulturtilbud i nærmiljøet. Foruten å få ren faglig kompetanse vil det å ha en slik aktiv rolle kunne gi barna gode opplevelser av mestring og mulighet til å få ansvar, som igjen kan bidra til et nærmiljø preget av frivillighet og kulturvirksomhet, og alt i alt gi et tryggere lokalmiljø rundt Sagene samfunnshus.</p>																											
Mål - gruppe:	<p>Hvem er tiltaket spesielt rettet mot? Tiltaket er målrettet mot en begrenset gruppe barn og ungdom hovedsakelig i aldersgruppen 10-15 år i kommunale gårder på Sagene.</p> <table border="1" data-bbox="395 869 1509 1003"> <tr> <td data-bbox="395 869 627 1003">Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:</td> <td data-bbox="627 869 727 1003">Jenter</td> <td data-bbox="727 869 831 1003">Gutter</td> <td data-bbox="831 869 943 1003">familier</td> <td data-bbox="943 869 1078 1003">Alder</td> <td data-bbox="1078 869 1509 1003">Antall barn og unge (stipulert)</td> </tr> <tr> <td></td> <td data-bbox="627 936 727 1003" style="text-align: center;">X</td> <td data-bbox="727 936 831 1003" style="text-align: center;">X</td> <td data-bbox="831 936 943 1003" style="text-align: center;">X</td> <td data-bbox="943 902 1078 936">12-15</td> <td data-bbox="1078 902 1509 936" rowspan="3">40-100 (familier kommer i tillegg)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td data-bbox="943 936 1078 969">16-18</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td data-bbox="943 969 1078 1003">19-25</td> </tr> </table>						Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:	Jenter	Gutter	familier	Alder	Antall barn og unge (stipulert)		X	X	X	12-15	40-100 (familier kommer i tillegg)					16-18					19-25
Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:	Jenter	Gutter	familier	Alder	Antall barn og unge (stipulert)																							
	X	X	X	12-15	40-100 (familier kommer i tillegg)																							
				16-18																								
				19-25																								
<p>Samarbeidspartnere (offentlige, næringsliv og/eller frivillige aktører) – nevne hvilke: SAIFF, HOS-avdelingen, BOU-avdelingen. Kulturaktører i nærmiljøet, MS Innvik.</p>																												
<table border="1"> <tr> <td>Budsjett totalt:</td> <td>Egenandel:</td> <td>Annen finansiering:</td> <td>Andel til investering kr: 121 000,-</td> </tr> <tr> <td>Kr: 425 000,-</td> <td>Kr: 179 000,-</td> <td>Kr: 96 000,-</td> <td>Andel til drift kr: 304 000,-</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Det søkes BLD om kr:</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>150 000,-</td> </tr> </table>	Budsjett totalt:	Egenandel:	Annen finansiering:	Andel til investering kr: 121 000,-	Kr: 425 000,-	Kr: 179 000,-	Kr: 96 000,-	Andel til drift kr: 304 000,-				Det søkes BLD om kr:				150 000,-												
Budsjett totalt:	Egenandel:	Annen finansiering:	Andel til investering kr: 121 000,-																									
Kr: 425 000,-	Kr: 179 000,-	Kr: 96 000,-	Andel til drift kr: 304 000,-																									
			Det søkes BLD om kr:																									
			150 000,-																									

Budsjettutkast 2010 (ikke en del av søknaden)

Ut		
Lysanlegg	AVAB	21000,00
Spellvegg	--	25000,00
Datautstyr	Dell	75000,00
Honorarer workshops etc.	4 stk a 10000,-	40000,00
Honorarer gratis arrangement	8 stk a 5000,-	40000,00
Materiell	Diverse forbruksmateriell	10000,00
Lokaler 1	Sagene samfunnshus 8 arrangement á 4000,00	32000,00
Lokaler 2	Sagene samfunnshus 4 workshops á 4000,00	16000,00
Lokaler 3	Datarom, inkl strøm, datalinje etc.	76000,00
Markedsføring	Plakater, ½ program	15000,00
Administrasjon	15% stilling	75000,00
		425 000,00

Inn		
Tilskudd KON	½ kulturmidler fra Øivind, øremerket honorarer	30000,00
Tilskudd HEV	Refusjon utlån av lokaler	45000,00
Søknad Musikkutstysordningen	Lysutstyr, søknadsfrist juni 2010	21000,00
Tilskudd BLD	Søkt januar 2010	150000,00
Egenandel Sagene samfunnshus		179000,00
		425 000,00

Søknadsskjema skal benyttes av bykommunen/bydelen for hvert enkelt tiltak.
(Oversendelsesbrevet skal inneholde en oversikt over alle tiltak i prioritert rekkefølge¹)

Veileder for søknadsprosessen:

1. Alle søkere skal henvende seg til egen kommune/bydel med sine søknader. Bare bykommunen/bydelen skal sende søknader til departementet.
2. Den enkelte bykommunen setter egne søknadsfrister lokalt.
3. Barne- og likestillingsdepartementets søknadsfrist er 10. januar.
4. Alle søknader skal skrives inn i Barne- og likestillingsdepartementets søknadsskjema (dette).
5. Kommunen/bydelen er ansvarlig for at søknadsskjema brukes av samtlige søkere. Kommunen/bydelen skal ikke sende fra seg søknader som ikke følger dette skjema.
6. Informasjonen som føres i skjemaet skal være kortfattet, men utførlig nok til at helheten i tiltaket ikke forringes.
7. Dersom det trengs mer plass for å beskrive aktivitet og formål kan kolonnen utvises slik at søknadsskjemaet går over flere sider (maks 2 sider).

NB!

Ikke bruk vedlegg, men hold all søknadsinformasjonen innenfor skjemaets rammer.

Sentral informasjon i søknadsskjemaet:

I kolonnene for aktivitet og formål er det viktig å være målrettet og konkret i formuleringene. Beskriv bare det som faktisk skal gjøres. Vær presis.

1. Husk at det som beskrives av planlagte aktiviteter, skal senere omtales og vurderes i rapporteringen om oppnådde resultater.
2. Formålene må stå i samsvar med de kriterier som settes i rundskrivet. Vær tydelig i beskrivelsen av tiltaket som; fattigdomstiltak eller ungdomstiltak.

Kolonnene:

- NAVN PÅ TILTAKET:

Vær tydelig på tiltakets navn. Unngå så langt som mulig å endre navn på tiltak som videreføres. Opplys dersom navneendringer likevel må fortas.

- SØKER:

Den som eier tiltaket er søker. Dersom det er flere like store eiere av tiltaket og kommunen er en av disse, kan kommunen settes som eier og de andre føres som samarbeidsparter i kolonnen lenger ned på skjemaet.

- PRIORITET NR:

Kommunen/bydelen skal her rangere søknaden etter prioritet i rekken av samtlige søknader som kommunen/bydelen sender fra seg.

- AKTIVITET/FORMÅL/MÅLGRUPPE:

Vær konkret, presis og kortfattet. Bruk rundskrivet og vær bevisst på de kriterier som settes der. Sett flere kryss dersom tiltaket omfatter både gutter, jenter og familier. Forøk å anslå hvor mange som vil kunne omfattes av tiltaket. Senere skal det rapporteres på hvor mange som faktisk deltok.

- SAMARBEIDSPARTNERE:

Ta med alle som det samarbeides med i tiltaket, i prioritert rekkefølge.

- BUDSJETT:

Egenandel skal oppgis. Andre finansieringskilder skal oppgis. Summen av disse, samt det beløp som det søkes om fra BLD, utgjør budsjett totalt som også skal oppgis.

¹ Søknadene sendes til kommunen sentralt/bydelen som videresender alle søknader samlet fra kommunen sentralt/bydelen sammen med oversendelsesbrev til Barne- og likestillingsdepartementet innen 10. januar.

Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn

2010

Prosjektskjema for

Sagene

kommune/bydel

Prosjekt- navn	Ferie-og opplevelsesturer for ungdomskollektivet	Ny	Vider e x
Søker	Institusjon/bydel/kommune/organisasjon Ungdomskollektivet Bydel Sagene	Telefon/faks/mobil/e- post 95 11 08 39/95 19 83 07	
	Adresse Vøyensvingen 8	Ansvarlig person Lillian Rognstad/ Per- Egil Gulbrandsen	

Aktivitet	<p><u>Beskrivelse av tiltaket</u> Bokollektivet er et ungdomskollektiv med boliger for ungdom som av ulike årsaker ikke kan bo hjemme. Kollektivet driftes i regi av Tilretteleggertjenesten. Alle ungdommene som bor i kollektivet er i en vanskelig livssituasjon. Bokollektivet har syv plasser. Bokollektivet har de siste årene reist på en utenlandstur med ungdommene, for å gi dem en hyggelig ferieopplevelse sammen med andre. Det søkes i tillegg om penger til gjennomføringen av en weekend tur til Trysil med ski aktiviteter og sosialt samhold gjennomført i vinter sesongen 2010.</p> <p><u>Endringer i tiltaket</u> Bokollektivet har det siste året hatt en økning i bosetting av enslige mindreårige asylsøkere og flyktninger. Ungdommene er ofte krigstraumatiserte og sliter med både psykiske og fysiske ettervirkninger av sin fortid. Kollektivet har opparbeidet et utstrakt samarbeid med flere asylmottak og helsetjenester for ungdom i bydelen. Behovet for positive opplevelser er sterkt gjeldende for denne gruppa med ungdommer, som ofte har særlig tunge historier å bære med seg.</p>				
Målset- ning	<p><u>Hva ønskes oppnådd?</u> Gi ungdom som lever i en vanskelig livssituasjon mulighet for positive opplevelser. Flere av ungdommene har aldri tidligere vært på ferieturer, eller hatt turopplevelser av noe slag. Målet med turene er å styrke samholdet i gruppa, samt gi felles opplevelser, glede og mestring.</p>			<p>Knyttet til hvilke formål (a, b, c osv)? A,B,D</p>	
Mål- gruppe	<p>Hvem er tiltaket spesielt rettet mot? Målgruppen er ungdommene som bor i kollektivet, og som befinner seg i en utsatt og vanskelig livssituasjon.</p>				
	Hvem som nåes av	Jenter	Gutter	Gutter og	Alder 12-15x

	tiltaket (kryss av)			jenter x	16-18x 19-25x	
Tilsagn/ avslag	Egenandel	Annen inntekt	Søknadsbeløp		Tilsagn	Avsla g
			Investering Drift 80 000,- Totalt 80 000,-		Investering Drift Totalt	
	Begrunnelse for avslag/tilsagn					

Skjemaet sendes til Barne- og likestillingsdepartementet, Postboks 8036 Dep, 0030 Oslo, innen 15. mai.

Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn

2010

Prosjektskjema for

Sagene

kommune/bydel

Prosjekt -navn	Jentegruppa – et tilbud til jenter med minoritetsbakgrunn	Ny	Vider e x
Søker	Institusjon/bydel/kommune/organisasjon Ung Metro Bydel Sagene	Telefon/faks/mobil/e- post	
	Adresse Bjølsegt 12, 0468 Oslo	Ansvarlig person Lillian Rognstad/ Charlotte Sandberg	

Aktivitet	<p><u>Beskrivelse av tiltaket:</u> Jentegruppa er et tiltak for jenter med innvandrerbakgrunn, men åpen for etnisk norske jenter også. Tiltaket er åpent en kveld i uken og arrangerer ca 4-5 helgeturer i året. Det er to jenter med innvandrerbakgrunn som leder gruppa, noe vi mener er en viktig faktor med tanke på identifisering og roller. Hovedansvaret for driften ligger hos en miljøarbeider, som lederne for jentegruppa får veiledning av, og har mulighet til å kontakte. Tiltaket er ment for jenter som lever under streng kontroll av foreldre når det gjelder sosial omgang med venner. Jentene snakker om det de er opptatt av, gjør lekser og forskjellige aktiviteter sammen.</p> <p><u>Endringer av tiltaket</u> Jentegruppa har den siste tiden opplevd å ha blitt flyttet fra sine lokaler, og etterfølgende har de blitt flyttet litt rundt. Vi ønsker derfor å fokusere på å skape en ny kontinuitet for jentene. I et møte med lederne av jentegruppa, kom det frem at de ønsker å satse sterkere på rekruttering til gruppa, starte et samarbeid med andre jentegrupper, og legge mer til rette for turer, aktiviteter og arrangement (sminkekurs, kino, dagstur, teaterkurs, sisterhood o.l) for disse jentene. Gruppa har behov for å investere i en sofa, en pc, diverse utstyr til drift av de ulike aktivitetene.</p>						
Målsetning	<p><u>Hva ønskes oppnådd?</u> Formålet er å opprettholde gode tiltak for jenter med minoritetsbakgrunn. Mange av disse jentene mister muligheten til å benytte seg av andre fritidstilbud, pga streng kontroll fra hjemmet. Målsetningen er å gi jenter som lever under streng kontroll mulighet til deltakelse på kultur- og fritidstilbud på linje med andre, og på sikt skape mulighet for å integrere dem i andre fritidstilbud vi tilbyr.</p>					Knyttet til hvilke formål (a, b, c osv)? B, A	
Målgruppe	<p><u>Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?</u> Hovedsakelig er målgruppen jenter med minoritetsbakgrunn som lever under streng kontroll av foreldre. Gruppen er også åpen for etnisk norske jenter.</p>					Omtrent hvor mange nåes av tiltaket? 20	
	Hvem som nåes av tiltaket (kryss av)	Jenter x	Gutter	Gutter og jenter	Alder 12-15x 16-18x 19-25	Andre?	
Tilsagn/avslag	Egenandel	Annen inntekt	Søknadsbeløp			Tilsagn	Avslag

			Investering 50 000,- Drift 150 000,- Totalt 200 000,-	Investering Drift Totalt	
Begrunnelse for avslag/tilsagn					

Skjemaet sendes til Barne- og likestillingsdepartementet, Postboks 8036 Dep, 0030 Oslo, innen 15. mai.

Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn

2010

Prosjektskjema for

Sagene

kommune/bydel

Prosjekt -navn	Ung Puls	Ny	Vider e x
Søker	Institusjon/bydel/kommune/organisasjon	Telefon/faks/mobil/e- post	
	Ung Media Bydel Sagene	95 11 08 39	
	Adresse	Ansvarlig person	
	Torshovgt 33	Lillian Rognstad/ Espen Olav Larsen-Lindholm	

Aktivitet	<p><u>Beskrivelse av tiltaket</u> Ung Puls har vært et tiltak med fokus på rask iverksettelse av tiltak og aktiviteter som ungdom er opptatt av. Tiltaket har hatt stort fokus på musikk og har gjennomført en rekke aktiviteter i samarbeid med ungdom. Det har allikevel vært styrt i større grad av voksne, utfra en ide om hva ungdommene var interessert i.</p> <p><u>Videreutvikling av tiltaket</u> Ung Puls skal være et enda tydeligere verktøy for brukermedvirkning- og styring. Midlene brukes til å støtte gode ideer, på initiativ fra ungdom. Dette kan eksempelvis være til videreutvikling av: workshops, arrangement, konsertturneer, kurs innenfor musikk eller media. Det kan gis støtte til turer og andre aktiviteter som krever midler til å gjennomføres og som ikke ungdommene selv kan finansiere. Midlene skal også benyttes til innkjøp og videreutvikling av kompetanse på software som trengs til for å støtte de tiltak som benytter seg av disse, samt innkjøp av ny teknologi, som datamaskiner eller annet nødvendig utstyr for å gjennomføre aktiviteten. Det er videre ønskelig å spisse tiltaket ytterligere mot utsatte ungdomsgrupper.</p>	
Målset- ning	<p><u>Hva ønskes oppnådd?</u></p> <p>Ungdommene oppfordres til tenke kreativt og ta del in en prosess som innbefatter utvikling av ideer, finansiering, gjennomføring og drift av en aktivitet. Midlene i Ung Puls gir da mulighet til <i>rask igangsetting</i> og rom for kreative innslag fra ungdommene i våre tiltak og en ny mulighet til og følge med i tiden.</p> <p>Ung Puls vill markedsføre sitt tilbud til våre brukere gjennom bydelens nettside og i lokalpressen.</p>	<p>Knyttet til hvilke formål (a, b, c osv)? A,B,C,D,E,F</p>

Mål- gruppe	Hvem er tiltaket spesielt rettet mot? Tiltaket rettes spesielt mot barn og ungdom i alderen 10-20 år, som av ulike grunner ikke nyttiggjør seg av de eksisterende tilbud, og/eller som befinner seg i et risikofyllt ungdomsmiljø					Omtrent hvor mange nåes av tiltaket? 20-40
	Hvem som nåes av tiltaket (kryss av)	Jenter	Gutter	Gutter og jenter x	Alder	Andre?
					12-15x	
					16-18x	
				19-25x		
Tilsagn/ avslag	Egenandel	Annen inntekt	Søknadsbeløp		Tilsagn	Avslag
			Investering 40 000,- Drift 60 000 Totalt 100 000,-		Investering Drift Totalt	
	Begrunnelse for avslag/tilsagn					

Skjemaet sendes til Barne- og likestillingsdepartementet, Postboks 8036 Dep, 0030 Oslo, innen 15. mai.

Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn

2010

Prosjektskjema for

Sagene

kommune/bydel

Prosjekt -navn	Ung Ressurs	Ny x	Vider e
Søker	Institusjon/bydel/kommune/organisasjon	Telefon/faks/mobil/e- post	
	Ung Metro	95 11 08 39	
	Adresse	Ansvarlig person Lillian Rognstad/ Gry Løge Lid	
	Bjølsegt 12, 0468 Oslo		

Aktivitet	<p><u>Beskrivelse av tiltaket</u></p> <p>Ung Ressurs er et arbeidspraksistiltak for ungdom som har en sterk tilknytning til Fritidsklubben Ung Metro og som står uten skole, lærlingplass, hel- eller deltidsjobb.</p> <p>Ung Ressurs vil gi 4-6 ungdommer muligheten til å få lønnet arbeidspraksis en ettermiddag i uka ved å drive ungdomskafè etter skoletid i fritidsklubben Ung Metro sine lokaler. Alle som deltar i tiltaket vil få kontinuerlig oppfølging og veiledning ved siden av en attest.</p> <p>Ung Ressurs er tenkt som et brukerorientert tiltak. Ungdomskafèen skal utvikles og drives av ungdommene som til enhver tid er i tiltaket.</p> <p>Bakgrunnen for tiltaket er at ungdomsklubben ved Ung Metro endret sin målgruppe fra å være et sted for ungdom som var 13-18 år til å bli et sted for ungdom som er 13-16 år. På ungdomsklubben hadde vi lenge operert med å gi spesielle ansvarsområder til ungdom som hadde et engasjement for disse områdene samtidig som de kunne fungere som positive rollemodeller. Da vi endret målgruppen så vi at enkelte av våre eldre ungdom som hadde hatt ansvarsoppgaver på ungdomsklubben ikke sluttet å komme, istedenfor kom de med et ønske om å få lov til å fortsette å være på klubben mot å ha flere ansvarsoppgaver. Flere av disse ungdommene stod uten skoleplass, lærlingplass eller jobb og hadde lite å finne på både på dag og kveldstid.</p>					
Målsetning	<p><u>Hva ønskes oppnådd?</u></p> <p>Tiltaket er tenkt som en mulighet for ungdom til å skaffe seg jobberfaring på et trygt og kjent sted under oppfølging og veiledning og som en anerkjennelse av ungdom som alltid har stilt opp for klubben sin. Vi ønsker med dette tiltaket å gi disse ungdommene en mulighet til å få arbeidspraksis og en jobbarena de mestrer for å unngå uønsket sosial adferd og gi dem en mulighet til å komme seg inn på jobbmarkedet eller lysten på videre skolegang</p>				<p>Knyttet til hvilke formål (a, b, c osv)? C, B, A</p>	
Målgruppe	<p><u>Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?</u></p> <p>Ungdom med tilknytning til fritidsklubben Ung Metro som har falt ut av videregående skole eller som står uten lærlingplass og ungdoms som sliter med å skaffe seg jobb, enten fulltid eller deltid.</p>				<p>Omtrent hvor mange nåes av tiltaket? 4-6</p>	
Tilsagn/avslag	Egenandel	Annen inntekt	Søknadsbeløp		Tilsagn	Avslag
	Hvem som nåes av tiltaket (kryss av)	Jenter	Gutter	Gutter og jenter x	Alder	Andre?
					12-15	
					16-18x	
					19-25x	

			Investering Drift 100 000,- Totalt 100 000,-	Investering Drift Totalt	
Begrunnelse for avslag/tilsagn					

Skjemaet sendes til Barne- og likestillingsdepartementet, Postboks 8036 Dep, 0030 Oslo, innen 15. mai.

Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn

2010

Prosjektskjema for

Sagene

kommune/bydel

Prosjekt -navn	Creatures of the night	Ny x	Vider e
Søker	Institusjon/bydel/kommune/organisasjon	Telefon/faks/mobil/e-post	
	Ung Metro	95 11 08 39	
	Adresse	Ansvarlig person	
	Bjølsegt 12	Lillian Rognstad/ Charlotte Sandberg	

Aktivitet	<p><u>Beskrivelse av tiltaket</u></p> <p>Creatures Of The Night, er et pop/rock band. Dette er et band, hvor medlemmene har en psykisk utviklingshemming. De møtes 1 kveld i uka, og øver sammen med en bandinstruktør.</p> <p>Bandet har fått noen opplevelser i forhold til spillejobber, innspilling av cd, og deltatt på festivaler og turnè. Dette er noe de ønsker å gjøre mer av. Vi ønsker derfor økonomisk støtte til å kunne gjennomføre turnèer/festivaler (kost & losji) og promotering av bandet (t-skjorter, cd'er, klistremerker).</p>				
Målsetning	<p><u>Hva ønskes oppnådd?</u></p> <p>Creatures Of The Night bidrar til et sterkt samhold blant deltakerne. Bandet skaper muligheter for psykisk utviklingshemmede med stor musikkinteresse, til å utvikle egne ferdigheter og musikkforståelse. Dette gir gode mestringsopplevelser og styrket selvtillit.</p> <p>En annen viktig målsetting i arbeidet med psykisk utviklingshemmede, er å skape arenaer der man kan være seg selv, støtte og styrke seg selv, og andre.</p> <p>Bandet er også et grunnlag for å gi enkeltmedlemmene en fast kontinuitet og en tilhørighet i noe som er betydningsfullt.</p>			<p>Knyttet til hvilke formål (a, b, c osv)?</p> <p>A,B,F</p>	
Målgruppe	<p>Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?</p> <p>Målgruppen er ungdom og voksne med en psykisk utviklingshemming.</p>				<p>Omtrent hvor mange nåes av tiltaket?</p> <p>7-10</p>
	<p>Hvem som nåes av tiltaket (kryss av)</p>	<p>Jenter</p>	<p>Gutter</p>	<p>Gutter og jenter x</p>	<p>Alder</p> <p>12-15</p> <p>16-18x</p> <p>19-25x</p>

Tilsagn/ avslag	Egenandel	Annen inntekt	Søknadsbeløp	Tilsagn	Avsla g
			Investering 50 000,- Drift 150 000,- Totalt 200 000,-	Investering Drift Totalt	
	Begrunnelse for avslag/tilsagn				

Skjemaet sendes til Barne- og likestillingsdepartementet, Postboks 8036 Dep, 0030 Oslo, innen 15. mai.