



Oslo kommune  
Bydelsadministrasjonen

## **Møteinnkalling 0/10**

**Møte:** Råd for funksjonshemmede  
**Møtested:** Ryensvingen 1, Plenumsalen 4. etg.  
**Møtetid:** tirsdag 09. februar 2010 kl. 17.30  
**Sekretariat:** Heidi Vargeid  
23438580/ 95885925  
heidi.vargeid@bos.oslo.kommune.no

### **SAKSKART**

Åpen halvtime

#### **Saker til behandling**

Sak 1/10	Godkjenning av møteinnkalling og sakskart 1/10.....	1
Sak 2/10	Godkjenning av protokoll 8/09 .....	1
Sak 3/10	Informasjon fra administrasjonen .....	1
Sak 4/10	Årsmelding og årsstatistikk 2009 for Bydel Østensjø.....	3
Sak 5/10	Strategisk plan 2010-2013.....	5
Sak 6/10	Avviksrapportering, avlysning av oppdrag i hjemmetjenesten 2009.....	7
Sak 7/10	Rapport fra anmeldt tilsyn ved Østensjø bo- og servicesenter 01.12.2009.....	9

Eventuelt

Bydel Østensjø, 28.1.2010

Liv Thorstensen/s  
leder

Heidi Vargeid  
sekretær



## **Sak 1/10 Godkjenning av møteinnkalling og sakskart 1/10**

Arkivsak: 201000086

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Heidi Vargeid

Saksgang	Møtedato	Saknr
<b>Råd for funksjonshemmede</b>	<b>09.02.10</b>	<b>1/10</b>

### **GODKJENNING AV MØTEINNKALLING OG SAKSKART 1/10**

## **Sak 2/10 Godkjenning av protokoll 8/09**

Arkivsak: 201000086

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Heidi Vargeid

Saksgang	Møtedato	Saknr
<b>Råd for funksjonshemmede</b>	<b>09.02.10</b>	<b>2/10</b>

### **GODKJENNING AV PROTOKOLL 8/09**

## **Sak 3/10 Informasjon fra administrasjonen**

Arkivsak: 201000086

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Heidi Vargeid

Saksgang	Møtedato	Saknr
<b>Råd for funksjonshemmede</b>	<b>09.02.10</b>	<b>3/10</b>

### **INFORMASJON FRA ADMINISTRASJONEN**



## **Sak 4/10    Årsmelding og årsstatistikk 2009 for Bydel Østensjø**

Arkivsak: 200500175

Arkivkode: 101.1

Saksbehandler: Håkon Kleven

Saksgang	Møtedato	Saknr
<b>Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite</b>	<b>08.02.10</b>	<b>3/10</b>
<b>Omsorgskomite</b>	<b>08.02.10</b>	<b>4/10</b>
<b>Ungdomsrådet</b>	<b>08.02.10</b>	<b>12/10</b>
<b>Eldrerådet</b>	<b>08.02.10</b>	
<b>Oppvekstkomite</b>	<b>08.02.10</b>	<b>4/10</b>
<b>Råd for funksjonshemmede</b>	<b>09.02.10</b>	<b>4/10</b>
<b>Bydelsutvalget</b>	<b>15.02.10</b>	<b>5/10</b>

### **Tidligere vedtak i saken:**

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

### **ÅRSMELDING OG ÅRSSTATISTIKK 2009 FOR BYDEL ØSTENSJØ**

Dokumentet er ikke ferdigbehandlet. Ettersendes/omdeles i møtet.



## Sak 5/10 Strategisk plan 2010-2013

Arkivsak: 201000067

Arkivkode: 113

Saksbehandler: Tommy Grotterød

Saksgang	Møtedato	Saknr
<b>Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite</b>	<b>08.02.10</b>	<b>5/10</b>
<b>Omsorgskomite</b>	<b>08.02.10</b>	<b>5/10</b>
<b>Ungdomsrådet</b>	<b>08.02.10</b>	<b>9/10</b>
<b>Eldrerådet</b>	<b>08.02.10</b>	
<b>Oppvekstkomite</b>	<b>08.02.10</b>	<b>12/10</b>
<b>Råd for funksjonshemmede</b>	<b>09.02.10</b>	<b>5/10</b>
<b>Bydelsutvalget</b>	<b>15.02.10</b>	<b>12/10</b>

### Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

### STRATEGISK PLAN 2010-2013

#### Bakgrunn:

Strategisk plan 2005-2008 ble vedtatt i BU-sak 76/05. Planen er fulgt opp i årsbudsjetter og interne årsplaner, og det er rapportert på måloppnåelse i årsmeldinger og i årlig sak til bydelsutvalget, *Rapportering på BU-vedtak*.

Planen er lagt til grunn for budsjett og rapporteringer også i 2009.

Strategisk plan angir viktige strategiske utfordringene for bydelen de kommende årene. Planen er et hoveddokument i bydelens strategiske arbeid og gir styringssignaler mht prioriteringer og ressursbruk. Planen blir lagt til grunn for utarbeiding av bydelens budsjetter og årsplaner i perioden 2010-2013. Strategisk plan 2010-2013 representerer en rullering av Strategisk plan 2005-2008.

#### Saksframstilling:

Planen tar utgangspunkt i styringssignaler nedfelt i Kommuneplan 2004 – Oslo mot 2020, bystyrets overordnede mål og rammer formulert i økonomiplan 2010-2013, samt styringssignaler fra bydelsutvalget. I tillegg er kunnskap om bydelen og innbyggerne med som grunnlaget for Strategisk plan.

Strategisk plan angir satsingsområder og mål. Til hvert av målene følger en kort tekst som angir hva målet omfatter. Målene i strategisk plan følges opp i årlige budsjetter. Bydelen har i tillegg temaplaner for aktuelle delområder.

Planens satsingsområder og mål er administrativt vurdert fortsatt og ha høy relevans. Svært lite av planen er å anse som utdatert. Følgelig er det i denne omgang kun snakk om en oppgradering av planen, slik at teksten blir mest mulig korrekt og slik at årstall er i samsvar med ny periode, 2010-2013.

Satsingsområdene foreslås videreført, og det samme gjelder målene. Blant målene der det er foretatt endringer er *Mål 1.2 Bydel Østensjø er kjent for å fremme miljøvern og en bærekraftig utvikling*, der bydelens intensjon om å være i fremste rekke som ”grønn bydel” er understreket. *Mål 2.3 Alle som ønsker det får tilbud om barnehageplass* er justert iht lovfestet rett til barnehageplass, og bydelens mål om at alle som ønsker det skal få barnehageplass er fremhevet særskilt. Det som tidligere sto om SFO utgår, da SFO er overført Utdanningsetaten.

*Mål 3.2. foreslås å utgå, og innlemmes i Mål 3.1 Bydel Østensjø er en effektiv organisasjon med god ressursutnyttelse.*

*Mål 3.3, tidligere Mål 3.4, Bydelens informasjon er korrekt, tilgjengelig og relevant er skrevet om for i større grad å speile de utfordringer bydelen har på området.*

For øvrig er det kun mindre korrigeringer som er foretatt i dokumentet.

**Bydelsdirektørens forslag til vedtak**  
Strategisk plan 2010-2013 tilsluttes.

Tove Stien /s  
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s  
avdelingssjef

**Vedlegg: 2**



## Sak 6/10 Avviksrapportering, avlysning av oppdrag i hjemmetjenesten 2009

Arkivsak: 200900160  
Arkivkode: 225.9  
Saksbehandler: Signe Sandnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Omsorgskomite	08.02.10	6/10
Eldrerådet	08.02.10	
Råd for funksjonshemmede	09.02.10	6/10
Bydelsutvalget	15.02.10	13/10

### Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

## AVVIKSRAPPORTERING, AVLYSNING AV OPPDRAG I HJEMMETJENESTEN 2009

### Bakgrunn:

Det vises til BU sak 204/08 Bydelsdirektørens forslag til budsjett 2009, der følgende verbalvedtak under kapittel 6.2 Hjemmetjenesten, ble fattet:

*”Bydelsdirektøren bes utarbeide forslag til avviksrapportering i hjemmetjenesten til BU-møtet i mars 2009. Avviksrapporten bør bl.a. gi en oversikt over avvik fra planlagt oppmøte hos brukere og årsakene til avvik. Avviksrapporten legges fram i forbindelse med tertialrapporteringen.”*

### Saksframstilling:

I forbindelse med innføring av brukervalg på praktisk bistand, utarbeidet Prosit (IKT-sektorsystem for pleie- og omsorgstjenesten) rutiner for avviksrapportering når det gjelder avlysning av oppdrag hos bruker.

Det ble lagt frem en sak for bydelsutvalget i mars 2009 hvor det ble redegjort for hva som var gjort av opplæring og oppfølging i hjemmetjenesten for å sikre god dokumentasjon på avlyste oppdrag. Avlysningsgrunn bomtur, avlyst av bruker og avlyst av tjenesten skal dokumenteres i fagjournalen.

I 2009 har hjemmesykepleien hatt 499 394 besøk hos brukere, noe som gir et gjennomsnitt på 1368 besøk pr. dag. Når det gjelder praktisk bistand er det gjennomført totalt 35 017 besøk fra private og kommunale leverandører. Disse oppdragene utføres på ukedager og gir et gjennomsnitt på 133 besøk pr. dag. De private leverandørene har utført 3882 av disse besøkene – dette tilsvarer 11 % av det totale antallet.

De private leverandørene av praktisk bistand får betalt for hvert oppdrag de utfører. I henhold til konkurransegrunnlaget får de også betalt for bomturer og for oppdrag som er avbestilt av bruker mindre enn 7 dager før oppdraget skulle vært utført. ( For avlysning av bruker får de ikke fremmøtehonorering) For kommunal leverandør er det ikke noe tilsvarende ”innsatsstyrt finansiering”. All avregning mellom bydelen og privat leverandør gjøres på bakgrunn av

registreringer i fagsystemet Gerica. Man kan anta at leverandørene vil ha stor økonomisk interesse i å registrere korrekt. Det skulle ikke være noen grunn til å anta at antall bomturer eller avbestilling av bruker på kort varsel skulle være vesentlig forskjellig for brukere av privat eller kommunal leverandør.

*Tabellen nedenfor viser antall avlyste oppdrag på de forskjellige avlysningsgrunnene i Gerica.*

	<b>Totalt 2009</b>	<b>Kommunal leverandør 2009</b>	
<b>Hjemmesykepleie:</b>	<b>Antall</b>	<b>Antall</b>	<b>Prosent</b>
Bomturer	605	605	0,12 %
Avlyst av bruker	12 253	12 253	2,51 %
Avlyst av tjenesten	1 799	1 799	0,36 %
		<b>Private leverandører 2009</b>	
<b>Praktisk bistand:</b>	<b>Antall</b>	<b>Antall</b>	<b>Antall</b>
Bomturer	298	190	108
Avlyst av bruker	1 871	1 550	321
Avlyst av tjenesten	2 559	2 548	11

Vi ser at antall bomturer for tjenesten praktisk bistand utgjør 0,85 % av det totale antall besøk, antall avlyst av bruker utgjør 5,34 % og avlyst av tjenesten 7,3 %. Gitt forutsetningen at private leverandører registrerer mer nøyaktig i Gerica skulle antall bomturer og avlyst av bruker hos kommunal leverandør ligget betydelig høyere, mens antall avlyst av tjenesten "skulle" ha ligget på rundt 100 hos kommunal leverandør.

Vi vet at antall feilføringer var stort de tre første månedene i 2009. Det vil gi utslag for tallene for hele året. På grunn av bydelens økonomiske situasjon ble hjemmehjelpsbrukere forespurt om de kunne avstå fra vikar når egen hjemmehjelp var i ferie i sommer. Svært mange aksepterte dette, men det framkommer som avlyste oppdrag av tjenesten.

Når det gjelder avlyste oppdrag i hjemmesykepleien, mener tjenesten dette egentlig forekommer i liten grad, men det kan være at ved sykdom og andre uforutsette situasjoner, kan oppdrag som ikke er helt nødvendig blir utført på den vakten, bli avlyst etter samtale med bruker på telefon. I forbindelse med stort snøfall i julen kom for eksempel svært mange av bilene ikke ut på en til to dager, noe som førte til mange avlyste oppdrag, etter en grundig prioritering. Brukerne hadde imidlertid stor forståelse for akkurat dette problemer.

Imidlertid kan vi ved etterprøving av dokumentasjon se at det fortsatt er en del feilføringer hos kommunal leverandør. Det har ført til nye presiseringer i brukerveiledningen for dokumentasjon til de ansatte og gjennomgang av disse for å få et bedre statistisk materiale for avvikshåndtering for 2010.

### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

[Bydelsutvalget tar avviksrapporing for avlyste oppdrag i hjemmetjenesten til orientering.](#)

Tove Stien /s  
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s  
avdelingssjef

## **Sak 7/10 Rapport fra anmeldt tilsyn ved Østensjø bo- og servicesenter 01.12.2009**

Arkivsak: 200900140

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Signe Sandnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
<b>Omsorgskomite</b>	<b>08.02.10</b>	<b>11/10</b>
<b>Råd for funksjonshemmede</b>	<b>09.02.10</b>	<b>7/10</b>
<b>Bydelsutvalget</b>	<b>15.02.10</b>	<b>19/10</b>

### **Tidligere vedtak i saken:**

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

### **RAPPORT FRA ANMELDT TILSYN VED ØSTENSJØ BO- OG SERVICESENTER 01.12.2009**

#### **Bakgrunn:**

Vedlagt følger rapport fra anmeldt tilsyn ved Østensjø bo- og servicesenter den 01.12.2009, og Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten, mottatt 08.01.2010. Bydelsdirektøren har ingen kommentarer til rapporten.

#### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

Rapport fra anmeldt tilsyn ved Østensjø bo- og servicesenter den 01.12.2009 og Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten, tas til orientering.

Tove Stien /s  
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s  
avdelingssjef

**Vedlegg: 2**