



Oslo kommune
Bydel Sagene

Møteinnkalling

Utvalg: Barne - og ungekomiteen
Møtedato: 18.03.10
Møtested: Sagene samfunnshus, Kaysalen
Tidspunkt: 18:00



Bydel Sagene

Postadresse:
Postboks 4200
Nydalen
0401 Oslo

Telefon: 02180
Telefaks:
Giro: 6004 06 04092
Org.nr.: 974 778 726

E-post:
postmottak@bsa.oslo.kommune.no
Internett:
www.bsa.oslo.kommune.no

Til behandling foreligger:

Saksnr	Tittel
1.	Åpent kvarter
2.	Godkjenning av innkalling og saksliste
3.	Godkjenning av protokoll fra møte 18.02.10
4. BUK 10/8	Opprettelse av stillinger som utekontakt
5. BUK 10/9	Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Bydel Sagene
6. BUK 10/10	Orientering om ettervern i bydelens barnevern
7. BUK 10/11	Valg av dialogmøtedeltakere blant Barn og unge-komiteéns medlemmer
8.	Orienteringssaker
9.	Eventuelt



Oslo kommune
Bydel Sagene

Møtebok

Utvalg: Barne - og ungekomiteen
Møtedato: 18.02.2010
Tidspunkt: 18:00
Møtested: Sagene samfunnshus, Kaysalen

Følgende medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Repr	Vara for
Siv Bente Ellefsen	Medlem	AP	
Rudolf Neverdal	Medlem	FRP	
Gry Bruland Larsen	Nestleder	SV	
Mari Lund Arnem	Medlem	SV	
Erik Wilvang	Medlem	H	
Guro Svenkerud Fresvik	Leder	V	

Følgende medlemmer hadde forfall:

Navn	Funksjon	Repr
Magnus Lund	MEDL	R

Følgende fra administrasjonen møtte:

Hilde Graff – barne- og ungdomssjef

Eirin Odden og Anne Laura Egede Andersen
– møtesekretærer



Bydel Sagene

Postadresse:
Postboks 4200
Nydalen
0401 Oslo

Telefon: 02180
Telefaks:
Giro: 6004 06 04092
Org.nr.: 974 778 726

E-post:
postmottak@bsa.oslo.kommune.no
Internett:
www.bsa.oslo.kommune.no

Følgende saker ble behandlet:

Saksnr	Tittel
10.	Åpent kvarter
11.	Godkjenning av innkalling og saksliste
12.	Godkjenning av protokoll fra møte 21.01.10
13. BUK 10/3	Regnskap for Bydel Sagene 2009
14. BUK 10/4	Årsberetning 2009
15. BUK 10/5	Leie av lokaler i Margarinfabrikken
16. BUK 10/6	Bomiljøprosjektet i Drøbakgata 1
17. BUK 10/7	Orientering om ettervern i bydelens barnevern – utsatt til neste møte
18.	Orienteringssaker
19.	Eventuelt

1. Åpent kvarter

Det var ingen ytringer til åpent kvarter.

2. Godkjenning av innkalling og saksliste

BUK 10/7 Orientering om ettervern i bydelens barnevern – ble utsatt til neste møte. Det ble meldt en sak til orientering.

3. Godkjenning av protokoll fra møte 21.01.10

Protokoll fra møtet 21.01.10 ble enstemmig godkjent.

4. BUK 10/3 Regnskap for Bydel Sagene 2009

Barne- og ungekomiteens behandling:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

VEDTAK (enstemmig):

Barne- og ungekomiteen tilrår Bydelsutvalget å fatte følgende vedtak:

Regnskap for Bydel Sagene for 2009 tas til etterretning.

5. BUK 10/4 Årsberetning 2009

Barne- og ungekomiteens behandling:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

VEDTAK (enstemmig):

Barne- og ungekomiteen tilrår Bydelsutvalget å fatte følgende vedtak:

Årsberetning for Bydel Sagene for 2009 tas til etterretning.

6. BUK 10/5 Leie av lokaler i Margarinfabrikken

Barne- og ungekomiteens behandling:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

VEDTAK (enstemmig):

Barne- og ungekomiteen tilrår Bydelsutvalget å fatte følgende vedtak:

- 1. Bydelsdirektør gis fullmakt til å inngå leiekontrakt med OBY for 4.etasje i Stavangergata 42 (Margarinfabrikken)**
- 2. Husleie m.m. for 2010, ca. 0,25 mill, dekkes innen barnehagesektorens driftsramme.**
- 3. Kr. 0,5 mill av overførte midler til etablering av NAV kontor omdisponeres til inventar og utstyr for etablering av kontorer og møtelokaler i Stavangergata 42.**

Guro Fresvik Svenkerud (V) hadde følgende merknad til saken:

Medlemmene i BUK ønsker å fremheve viktigheten av god tilgjengelighet for publikum når søknadskontoret flytter, og særlig tilgjengelighet til søkerlistene for barnehageplass. Komiteens medlemmer ber om at det vurderes elektroniske løsninger som kan bedre tilgjengeligheten for publikum.

Komiteens øvrige medlemmer sluttet seg til merknaden.

7. BUK 10/6

Bomiljøprosjektet i Drøbakgata 1

Barne- og ungekomiteens behandling:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

VEDTAK (enstemmig):

Barne- og ungekomiteen tilrår Bydelsutvalget å fatte følgende vedtak:

Saksframlegg om Bomiljøprosjekt i Drøbakgata 1 tas til etterretning

8. BUK 10/7

Orientering om ettervern i bydelens barnevern

Sak utsatt til neste møte

9. Orienteringssaker

Hilde Graff: Det blir i denne uken avholdt en brukerundersøkelse i Oslo kommunes barnehager. Komiteen vil bli presentert resultatene når disse foreligger.

10. Eventuelt

Ingen saker til eventuelt.

Guro Svenkerud Fresvik (leder)

Eirin Odden (møtesekretær)



Saksframlegg

Saksmappe:
2009/1106

Saksbeh:
Frank Johan Gudevold

Dato: 02.03.2010
Arkivkode:
020.9

Saksgang

Utvalg	Møtedato
Barne - og ungekomiteen	18.03.2010

Valg av dialogmøtedeltakere blant Barn og unge-komiteens medlemmer

Saksframstilling:

Bydelsutvalget vedtok i møte 26.11.2009 å etablere en forsøksordning med dialogmøter mellom bydelens folkevalgte og brukere/ansatte ved bydelens tjenestesteder.

Vedtaket lyder:

"1. Det etableres en forsøksordning med dialogmøter mellom bydelens folkevalgte og brukere/ansatte ved bydelens tjenestesteder.

2. Forsøket omfatter to dialogmøter: Ett med en barnehageenhet (Barn- og unge-avdelingen) og ett innen hjemmetjenesteområdet (Helse- og sosialavdelingen).

3. Hvert dialogmøte organiseres slik at politikerne møter brukergruppen for seg og ansattgruppen for seg.

4. De ulike grupper av deltakere velges ut slik:

4.1. *Folkevalgte*: Blant sine faste medlemmer velger den relevante fagkomité 3 deltakere til hvert dialogmøte. En av deltakerne velges som leder, med ansvar for gjennomføring av møtene. Ved forfall blant folkevalgte deltakere gis partienes gruppeledere fullmakt til å supplere med et annet komitémedlem eller -varamedlem.

4.2. *Brukerne*: En foreldrerepresentant for hver barnehage inviteres til å delta i dialogmøte med barnehageenheten. Eldrerådet og Rådet for funksjonshemmede velger hver 3 tjenestemottakere til å delta i dialogmøtet innen hjemmetjenesteområdet.

4.3. *Ansatte*: Gjennom personalmøter ved de aktuelle tjenestesteder velges til sammen opptil 6 representanter for de ansatte til å delta i dialogmøtet for hver av tjenesteområdene.

4.4. Det forutsettes at enhetsleder er til stede i dialogmøtet. Også bydelsdirektøren forutsettes representert.

5. Dialogmøtene holdes for lukkede dører.

6. Bydelsdirektøren utarbeider – etter å ha innhentet uttalelse fra berørte komitéer og brukerråd – generelle spørsmålsguider til bruk under dialogmøtene uavhengig av hvilken tjeneste som gjennomgås – én guide for samtalen med brukerne, én guide for samtalen med ansatte.

7. Det utarbeides referat fra dialogmøtene, hvor hovedinnholdet gjengis – i en form som ivaretar personvernet. Referatene legges frem for Bydelsutvalget.

8. Folkevalgte som deltar i dialogmøter godtgjøres etter satser tilsvarende kategori 3 i Reglement for godtgjøring av folkevalgte verv i Oslo kommune, pkt. 5 (forbehold om godkjenning). Utgiftene forutsettes innarbeidet i budsjettet.

9. Ordningen med dialogmøter evalueres på grunnlag av erfaringene fra forsøket før Bydelsutvalget tar stilling til om ordningen skal gjøres varig.”

Det fremgår av vedtakets pkt. 2 at forsøket skal omfatte to dialogmøter: Ett med en barnehageenhet (Barn- og unge-avdelingen) og ett innen hjemmetjenesteområdet (Helse- og sosialavdelingen). Det fremgår videre av pkt. 4.1 at den relevante fagkomité blant sine faste medlemmer skal velge 3 deltakere til dialogmøtet. En av deltakerne velges som leder, med ansvar for gjennomføring av møtene. Det skal ikke velges varadeltakere, ved forfall gis partienes gruppeledere fullmakt til å supplere med et annet komitémedlem eller varamedlem.

Barn og unge-komiteén er relevant fagkomité for saker angående barnehager. Det betyr at Barn og unge-komiteén skal velge deltakere til dialogmøte for en barnehageenhet.

Det er ikke fastsatt dato for dialogmøte, men det er planlagt holdt innen 12.05.2010.

Forslag til vedtak:

Som Barn og unge-komiteéns deltakere til dialogmøtet for en barnehageenhet velges:

Nr. 1: (Leder):

Nr. 2:

Nr. 3:

BYDEL SAGENE

Knut Egger
bydelsdirektør

Godkjent og ekspedert elektronisk uten underskrift