



Oslo kommune
Bydel Nordstrand
Bydelsadministrasjonen

Møteinnkalling 7/10

Møte: Rådet for funksjonshemmede
Møtested: Bydelsadministrasjonen, Ekebergveien 243
Møtetid: Mandag 11. oktober 2010 kl. 17.00
Sekretariat: 02 180

SAKSKART

Åpen halvtime

Informasjon

Eventuelt

Saker til behandling

Sak 72/10	Godkjenning av innkalling og sakskart til møte 11.10.2010 - Rådet for funksjonshemmede	2
Sak 73/10	Godkjenning av protokoll fra møte 30.08.10 - Rådet for funksjonshemmede.....	3
Sak 74/10	Avviksrapport juli 2010 Bydel Nordstrand.....	4
Sak 75/10	Avviksrapport august 2010 Bydel Nordstrand.....	6
Sak 76/10	Tertialrapport pr 2 tertial 2010 - Bydel Nordstrand	8
Sak 77/10	Tertialstatistikk 2. tertial 2010 - Bydel Nordstrand	10
Sak 78/10	Samarbeidsavtale mellom bydel Nordstrand og NAV Oslo	12
Sak 79/10	Årsregnskap for Krystallen seniorsenter - 2009.....	14
Sak 80/10	Årsmelding for Foreningen Bekkelaget Seniorsenter - 2009.....	16
Sak 81/10	Tilsynsrapport Lambertseter alders- og sykehjem, skjermet avdeling - anmeldt tilsyn 18.05.2010	18
Sak 82/10	Tilsynsrapport Marmorveien dagsenter - anmeldt tilsyn 18.05.2010	20
Sak 83/10	Tilsynsrapport Bekkelagshjemmet - uanmeldt tilsyn 16.06.10.....	22
Sak 84/10	Tilsynsrapport Nordseterhjemmet - anmeldt tilsyn 16.06.2010.....	24

- Ass.bydelsdirektør Marie.A.Joten informerer vedr. flexitransport

Oslo, 01.10.2010

Jon Olaf Pihl Halvorsen/s/
leder av rådet for funksjonshemmede

**Sak 72/10 Godkjenning av innkalling og sakskart til møte
11.10.2010 - Rådet for funksjonshemmede**

Arkivsak: 201000022

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Irene Borge-Hansen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Rådet for funksjonshemmede	11.10.10	72/10

**GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSKART TIL MØTE 11.10.2010 - RÅDET
FOR FUNKSJONSHEMMEDE**

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Innkalling og sakskart til møte 11.10.2010 godkjennes

Oslo, 20.09.2010

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Sak 73/10 Godkjenning av protokoll fra møte 30.08.10 - Rådet for funksjonshemmede

Arkivsak: 201000021

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Irene Borge-Hansen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Rådet for funksjonshemmede	11.10.10	73/10

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 30.08.10 - RÅDET FOR FUNKSJONSHEMMEDE

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Protokoll fra møte 30.08.10 godkjennes

Oslo, 20.09.2010

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Sak 74/10 Avviksrapport juli 2010 Bydel Nordstrand

Arkivsak: 201000427

Arkivkode: 121.9

Saksbehandler: Inge Olav Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	30.09.10	93/10
Arbeidsmiljøutvalg	11.10.10	
Eldrerådet	11.10.10	71/10
Medbestemmelsesutvalg	11.10.10	
Rådet for funksjonshemmede	11.10.10	74/10
Ungdomsrådet	11.10.10	37/10
Helse- og sosialkomite	11.10.10	71/10
Byutvikling, miljø og samferdsel	12.10.10	
Barn, ungdom og kultur komite	12.10.10	
Bydelsutvalget	21.10.10	

AVVIKSRAPPORT JULI 2010 BYDEL NORDSTRAND

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes alle komiteer, råd, utvalg og bydelsutvalg til behandling

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak anbefales vedtatt

Til medbestemmelsesutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak anbefales vedtatt

Til arbeidsmiljøutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Avviksrapport juli 2010 for Bydel Nordstrand tas til orientering

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

[Avviksrapport juli 2010 for Bydel Nordstrand](#)

BEGRUNNELSE FOR SAKEN

I henhold til økonomireglementet har bydelsdirektøren ansvar for å holde Bydelsutvalget orientert om utviklingen i løpet av året. Dersom det i løpet av året oppstår vesentlige avvik i forhold til vedtatt tallbudsjett og/eller aktivitetsplaner, skal bydelsdirektøren straks iverksette nødvendige tiltak.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Bydelsdirektøren fremmer månedlige avviksrapporter overfor Bydelsutvalget. I forkant av saksfremleggelse sendes de rutinemessig som informasjon pr e-post innen den 25. dag etter avvismåned.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Avviksrapport for gjeldende måned er basert på bydelens avviksprosedyre. Det gjennomgås og rapporteres med regnskapskorreksjoner, passiv prognose, aktiv prognose og tiltak av budsjettansvarlige pr koststed og pr artsgruppe. Enhetsleder gjennomgår og rapporterer deretter for sin enhet. Lederteamet gjennomgår en samlet avviksrapport og bidrar til at bydelsdirektøren kan straks iverksette tiltak slik økonomireglementet krever.

Sammendrag

Avviksrapporten fremkommer i vedlegget. Første del viser økonomiavvik med kommentarer pr enhet i henhold til bydelens organisering og deretter pr kostrafunksjon. Andre del viser oppstilling med oppfølging av relevante aktivitetstall i bydelsutvalgets vedtatte budsjett.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Arbeidsmiljømessige konsekvenser vurderes rutinemessig tilknyttet de aktive tiltak man iverksetter. Dersom det fremkommer arbeidsmiljømessige konsekvenser av nevneverdig karakter benevnes dette særskilt i den vedlagte avviksrapporten.

Ytterligere vurdering

Det vises til vedlagte avviksrapport

Oslo, 22.09.2010

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Inge Olav Solli/s/
økonomisjef

Sak 75/10 Avviksrapport august 2010 Bydel Nordstrand

Arkivsak: 201000427

Arkivkode: 121.9

Saksbehandler: Inge Olav Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	30.09.10	94/10
Arbeidsmiljøutvalg	11.10.10	
Eldrerådet	11.10.10	72/10
Medbestemmelsesutvalg	11.10.10	
Rådet for funksjonshemmede	11.10.10	75/10
Ungdomsrådet	11.10.10	38/10
Helse- og sosialkomite	11.10.10	72/10
Byutvikling, miljø og samferdsel	12.10.10	
Barn, ungdom og kultur komite	12.10.10	
Bydelsutvalget	21.10.10	

AVVIKSRAPPORT AUGUST 2010 BYDEL NORDSTRAND

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes alle komiteer, råd, utvalg og bydelsutvalg til behandling

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak anbefales vedtatt

Til medbestemmelsesutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak anbefales vedtatt

Til arbeidsmiljøutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Avviksrapport august 2010 for Bydel Nordstrand tas til orientering

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG

[Avviksrapport august 2010 for Bydel Nordstrand](#)

BEGRUNNELSE FOR SAKEN

I henhold til økonomireglementet har bydelsdirektøren ansvar for å holde Bydelsutvalget orientert om utviklingen i løpet av året. Dersom det i løpet av året oppstår vesentlige avvik i forhold til vedtatt tallbudsjett og/eller aktivitetsplaner, skal bydelsdirektøren straks iverksette nødvendige tiltak.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Bydelsdirektøren fremmer månedlige avviksrapporter overfor Bydelsutvalget. I forkant av saksfremleggelse sendes de rutinemessig som informasjon pr e-post innen den 25. dag etter avviksmåned.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Avviksrapport for gjeldende måned er basert på bydelens avviksprosedyre. Det gjennomgås og rapporteres med regnskapskorreksjoner, passiv prognose, aktiv prognose og tiltak av budsjettansvarlige pr koststed og pr artsgruppe. Enhetsleder gjennomgår og rapporterer deretter for sin enhet. Lederteamet gjennomgår en samlet avviksrapport og bidrar til at bydelsdirektøren kan straks iverksette tiltak slik økonomireglementet krever.

Sammendrag

Avviksrapporten fremkommer i vedlegget. Første del viser økonomiavvik med kommentarer pr enhet i henhold til bydelens organisering og deretter pr kostrafunksjon. Andre del viser oppstilling med oppfølging av relevante aktivitetstall i bydelsutvalgets vedtatte budsjett.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Arbeidsmiljømessige konsekvenser vurderes rutinemessig tilknyttet de aktive tiltak man iverksetter. Dersom det fremkommer arbeidsmiljømessige konsekvenser av nevneverdig karakter benevnes dette særskilt i den vedlagte avviksrapporten.

Ytterligere vurdering

Det vises til vedlagte avviksrapport

Oslo, 22.09.2010

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Inge Olav Solli/s/
økonomisjef

Sak 76/10 Tertianrapport pr 2 tertial 2010 - Bydel Nordstrand

Arkivsak: 200900459

Arkivkode: 101.2

Saksbehandler: Inge Olav Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	30.09.10	95/10
Arbeidsmiljøutvalg	11.10.10	
Eldrerådet	11.10.10	73/10
Medbestemmelsesutvalg	11.10.10	
Rådet for funksjonshemmede	11.10.10	76/10
Ungdomsrådet	11.10.10	39/10
Helse- og sosialkomite	11.10.10	73/10
Byutvikling, miljø og samferdsel	12.10.10	
Barn, ungdom og kultur komite	12.10.10	
Bydelsutvalget	21.10.10	

TERTIALRAPPORT PR 2 TERTIAL 2010 - BYDEL NORDSTRAND

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Arbeidsutvalget sender saken til behandling i komitèer, råd, utvalg og bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak i bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til medbestemmelsesutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak i bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til arbeidsmiljøutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak i bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Tertianrapport pr 2 tertial 2010 for Bydel Nordstrand vedtas

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

[Tertianrapport pr 2 tertial 2010 for Bydel Nordstrand](#)

BEGRUNNELSE FOR SAKEN

I Økonomireglementets pkt ”2.4 Rapportering” presiseres det at ”for hvert tertial skal det utarbeides en rapport som gir en beskrivelse av den økonomiske utviklingen og av utviklingen i tjenesteproduksjonen i forhold til tallbudsjett og aktivitetsplaner”. I realiteten innebærer dette tertialrapport og tertialstatistikk.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Tertialrapport 1 i 2010 og årsberetning 2009.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Det vises til vedlagte tertialrapport.

Sammendrag

Tertialrapporten er bydelens rapport pr 2. tertial 2010 på tjenesteproduksjon og økonomi.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen økonomiske forhold utover økonomitall i rapporten.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ytterligere vurdering

Ut fra rundskriv skal det utarbeides tertialrapport for bydelene med innleveringsfrist 15. september 2010. Denne er innlevert i henhold til fristen.

Byrådet skal senere avlegge tertialrapport pr. 31.08.2010 (2. tertial 2010). Tertialrapporten fra byrådet til bystyret baseres på innhentede opplysninger fra virksomhetene. Dette rundskrivet gir informasjon om hvilke opplysninger den enkelte etat, bydel og kommunale foretak skal oversende til sin respektive byrådsavdeling, samt hvilke tidsfrister som gjelder.

Oslo, 22.09.2010

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Inge Olav Solli/s/
økonomisjef

Sak 77/10 Tertialstatistikk 2. tertial 2010 - Bydel Nordstrand

Arkivsak: 200900459

Arkivkode: 101.2

Saksbehandler: Inge Olav Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	30.09.10	96/10
Arbeidsmiljøutvalg	11.10.10	
Eldrerådet	11.10.10	74/10
Medbestemmelsesutvalg	11.10.10	
Rådet for funksjonshemmede	11.10.10	77/10
Ungdomsrådet	11.10.10	40/10
Helse- og sosialkomite	11.10.10	74/10
Byutvikling, miljø og samferdsel	12.10.10	
Barn, ungdom og kultur komite	12.10.10	
Bydelsutvalget	21.10.10	

TERTIALSTATISTIKK 2. TERTIAL 2010 - BYDEL NORDSTRAND

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Arbeidsutvalget sender saken til behandling i komiteer, råd, utvalg og bydelsutvalg

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak i bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til medbestemmelsesutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak i bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til arbeidsmiljøutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak i bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Tertialstatistikk pr 2 tertial 2010 for Bydel Nordstrand vedtas

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

[Tertialstatistikk 2 tertial 2010 for Bydel Nordstrand](#)

BEGRUNNELSE FOR SAKEN

I økonomireglementets pkt "2.4 Rapportering" presiseres det at "for hvert tertial skal det utarbeides en rapport som gir en beskrivelse av den økonomiske utviklingen og av utviklingen i

tjenesteproduksjonen i forhold til tallbudsjett og aktivitetsplaner”. I realiteten innebærer dette tertialrapport og tertialstatistikk.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Tertialstatistikk 1-2010 og årsstatistikk 2009.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Det vises til vedlagte tertialstatistikk.

Sammendrag

Tertialstatistikken er bydelens statistikk pr 2 tertial 2010 på tjenesteproduksjon og økonomi.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen økonomiske forhold utover økonomitall i rapporten.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ytterligere vurdering

Ut fra fellesskriv skal det utarbeides tertialstatikk for bydelene med innleveringsfrist 15. september 2010. Denne er levert i henhold til fristen.

Oslo, 22.09.2010

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Inge Olav Solli/s/
økonomisjef

Sak 78/10 Samarbeidsavtale mellom bydel Nordstrand og NAV Oslo

Arkivsak: 200400739

Arkivkode: 301

Saksbehandler: Vildgun Steinhagen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	30.09.10	97/10
Eldrerådet	11.10.10	75/10
Medbestemmelsesutvalg	11.10.10	
Rådet for funksjonshemmede	11.10.10	78/10
Helse- og sosialkomite	11.10.10	75/10
Bydelsutvalget	21.10.10	

SAMARBEIDSAVTALE MELLOM BYDEL NORDSTRAND OG NAV OSLO

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

Eldrerådet,

Rådet for funksjonshemmede

Helse og sosial komité

Bydelsutvalget

Til medbestemmelsesutvalget:

I henhold til medbestemmelsesavtalen § 4-2a tas lokal samarbeidsavtale mellom NAV Oslo og Bydel Nordstrand til orientering.

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens innstilling til bydelsutvalget tas til orientering.

Til Bydelsutvalget:

Bydelsutvalget tar den lokale samarbeidsavtalen mellom NAV Oslo og Bydel Nordstrand til orientering

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

[Den lokale samarbeidsavtalen mellom NAV Oslo og Bydel Nordstrand](#)

BEGRUNNELSE FOR SAKEN

Arbeids- og velferdsforvaltningsloven § 13 og § 14 forutsetter felles lokale kontorer som dekker alle kommuner og pålegger stat og kommune å etablere felles lokale kontor gjennom en forpliktende avtale mellom to likeverdige parter.

Lokal samarbeidsavtale er inngått mellom Bydel Nordstrand og NAV Oslo. Samarbeidsavtalen gjelder etablering og drift av felles lokalkontor.

Sentral samarbeidsavtale er inngått mellom Oslo kommune og Arbeids- og velferdsetaten i Oslo. Sentral samarbeidsavtale er å betrakte som en rammeavtale for lokal samarbeidsavtale som skal gjelde for NAV Nordstrand, og i tilfelle motstrid går den sentrale avtalen foran den lokale.

Formålet med den lokale avtalen er å utfylle den sentrale samarbeidsavtalen med de tilpasningene som gjøres lokalt.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Sentral samarbeidsavtale er inngått mellom Oslo kommune og Arbeids- og velferdsetaten i Oslo

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Den lokale samarbeidsavtalen er utarbeidet av prosjektgruppen for NAV Nordstrand. Den ble forelagt styringsgruppen 27. august 2010 og godkjent.

Sammendrag

NAV Nordstrand skal tilstrebe enhetlig ledelse i et likeverdig partnerskap. Ledelsen skal i samarbeid med ansatte, ansattes organisasjoner og vernetjenesten, legge til rette for å utvikle NAV- kontoret i tråd med arbeids- og velferdsforvaltningens formål, samt sørge for god måloppnåelse og godt arbeidsmiljø.

Det avholdes partnerskapsmøter minst tre ganger pr. år, som regel etterskuddsvis etter hver tertialavslutning. Deltakere i partnerskapsmøte er:

- Bydelsdirektør.
- Fylkesdirektør for NAV Oslo og/ eller en annen representant for fylkesledelsen
- Ledelsen NAV Nordstrand
- Representanter for EST deltar som observatør ved behov.

Ledelsen er partnerskapsmøtets sekretariat. Referat fra møtene sendes sentralt samarbeidsutvalgs sekretariat.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Det er ikke knyttet økonomiske forhold til samarbeidsavtalen utover de budsjetttrammer som allerede gjelder for bydelen.

Oslo 20.09.2010

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Vildgun Steinhaugen/s/
enhetsleder

Sak 79/10 Årsregnskap for Krystallen seniorsenter - 2009

Arkivsak: 201000271

Arkivkode:

Saksbehandler: Nina Kristine Lyng

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	30.09.10	101/10
Eldrerådet	11.10.10	76/10
Rådet for funksjonshemmede	11.10.10	79/10
Helse- og sosialkomite	11.10.10	77/10
Bydelsutvalget	21.10.10	

ÅRSREGNSKAP FOR KRYSTALLEN SENIORSENTER - 2009

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Helse- og sosialkomite

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak i bydelsutvalget tas til orientering.

Til bydelsutvalget:

Årsregnskap for Krystallen seniorsenter – 2009 tas til orientering.

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

[Årsregnskap 2009 – Krystallen seniorsenter](#)

BEGRUNNELSE FOR SAKEN

Årsregnskap 2009 - for Krystallen seniorsenter er lagt fram.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Årsberetning for Krystallen seniorsenter 2009 ble lagt frem for komiteer og utvalg i april 2010.

På dette tidspunktet var ikke årsregnskapet klart.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Årsregnskap for Krystallen seniorsenter 2009 foreligger.

Sammendrag

Årsregnskapet for Krystallen seniorsenter 2009 er lagt frem.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Det er tidligere fattet vedtak om at de private og det kommunale seniorsenteret skal likestilles økonomisk.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen

Ytterligere vurdering

Ingen

Oslo, 15.09.2010

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Sak 80/10 Årsmelding for Foreningen Bekkelaget Seniorsenter - 2009

Arkivsak: 200500705

Arkivkode: 332.9

Saksbehandler: Nina Kristine Lyng

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	30.09.10	102/10
Eldrerådet	11.10.10	77/10
Rådet for funksjonshemmede	11.10.10	80/10
Helse- og sosialkomite	11.10.10	78/10
Bydelsutvalget	21.10.10	

ÅRSMELDING FOR FORENINGEN BEKKELAGET SENIORSENTER - 2009

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Helse- og sosialkomite

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak i bydelsutvalget tas til orientering.

Til bydelsutvalget:

Årsmelding for Foreningen Bekkelaget Seniorsenter - 2009 tas til orientering.

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

[Årsmelding 2009 for Foreningen Bekkelaget Seniorsenter](#)

BEGRUNNELSE FOR SAKEN

Bekkelaget Seniorsenter har lagt frem sin årsmelding for 2009. Årsmeldingen er en oppsummering av driften ved seniorsenteret for 2009.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Foreningen Bekkelaget Seniorsenter mottok driftsstøtte fra bydelen i 2009 på kr. 1 300 000,- Tilskuddet skal dekke husleie, støtte til to stillinger samt drift.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Ingen

Sammendrag

Foreningen Bekkelaget Seniorsenter har lagt frem sin årsmelding.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ytterligere vurdering

Ingen

Oslo, 20.09.2010

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Sak 81/10 Tilsynsrapport Lambertseter alders- og sykehjem, skjermet avdeling - anmeldt tilsyn 18.05.2010

Arkivsak: 200700422

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Irene Borge-Hansen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	30.09.10	103/10
Eldrerådet	11.10.10	78/10
Rådet for funksjonshemmede	11.10.10	81/10
Helse- og sosialkomite	11.10.10	79/10
Bydelsutvalget	21.10.10	

TILSYNSRAPPORT LAMBERTSETER ALDERS- OG SYKEHJEM, SKJERMET AVDELING - ANMELDT TILSYN 18.05.2010

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til:

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Helse- og sosialkomite

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens innstilling overfor bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Bydelsutvalget tar rapport fra anmeldt tilsyn 18.5.2010 ved Lambertseter alders- og sykehjem, skjermet avdeling, til orientering

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

- 1. Rapport etter anmeldt tilsyn ved Lambertseter alders- og sykehjem, skjermet avdeling, 18.5.2010, mottatt 28.6.2010**
- 2. Svar fra sykehjemsetaten, mottatt 1.9.2010**

BEGRUNNELSE FOR SAKEN

Det har vært anmeldt tilsyn ved Lambertseter alders- og sykehjem, skjermet avdeling Marmorveien 2, 18.5.2010.

Tilsynet er utført av tilsynsutvalg 2.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Det har ikke vært tilsyn ved skjermet avdeling tidligere i 2010

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Se sammendrag

Sammendrag

Tilsynsutvalg 2 har vært på anmeldt tilsyn ved Lambertseter alders- og sykehjem, skjermet avdeling Marmorveien 2, 18.5.2010.

Bygningen bærer preg av en del slitasje. Fuktskaden i bygningens yttervegg er ennå ikke rettet på, etter at tilsynsutvalget tidligere har påpekt dette i 2009.

Det ble også bemerkt at renholdet kan bli bedre på avdelingen.

En del rom på "Grønn avdeling" står tomme. Sykehjemsetaten disponerer lokalene. I forrige rapport påpekte tilsynsutvalget at avdelingsleder ønsker å kunne bruke disse rommene til lagerrom, vaktrom og møterom siden det er mangel på dette.

Det er også et stort ønske fra avdelingen at det skal bli lettere for beboere å komme seg ut i frisk luft. Dette innebærer en ombygging av veranda og at deler av området blir inngjerdet.

Tilsynsutvalget påpeker en del bygningsmessige feil og mangler og kommer med forslag til anbefalinger til endringer.

Sykehjemsetaten informerer at flere sykehjem i Oslo er for tiden under rehabilitering i henhold til prioritert liste fra byrådet. Lambertseter sykehjem står ikke på denne listen.

Sykehjemsetaten vil imidlertid ta initiativ overfor Omsorgsbygg til å foreta en befaring og vurdere de forhold som tilsynsutvalget påpeker i sin rapport.

Sykehjemsetaten tar for øvrig rapporten til orientering.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen

Ytterligere vurdering

Ingen

Oslo, 15.9.2010

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Mihriban Rai/s/
enhetsleder

Sak 82/10 Tilsynsrapport Marmorveien dagsenter - anmeldt tilsyn 18.05.2010

Arkivsak: 200700422

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Irene Borge-Hansen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	30.09.10	104/10
Eldrerådet	11.10.10	79/10
Rådet for funksjonshemmede	11.10.10	82/10
Helse- og sosialkomite	11.10.10	80/10
Bydelsutvalget	21.10.10	

TILSYNSRAPPORT MARMORVEIEN DAGSENTER - ANMELDT TILSYN 18.05.2010

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til:

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Helse- og sosialkomite

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens innstilling overfor bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Bydelsutvalget tar rapport fra anmeldt tilsyn 18.5.2010 ved Marmorveien dagsenter, til orientering

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

- 1. Rapport etter anmeldt tilsyn ved Marmorveien dagsenter 18.5.2010, mottatt 28.6.2010**

BEGRUNNELSE FOR SAKEN

Det har vært anmeldt tilsyn ved Marmorveien dagsenter, 18.5.2010.

Tilsynet er utført av tilsynsutvalg 2.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Det har ikke vært tilsyn ved Marmorveien dagsenter tidligere i 2010

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Se sammendrag

Sammendrag

Tilsynsutvalg 2 har vært på anmeldt tilsyn ved Marmorveien dagsenter, 18.5.2010. Utvalget rapporterer at bygningen fremstår som generelt bra, bortsett fra en fuktskade på yttervegg. Disse skadene har vært rapportert i de tre siste foregående tilsynene.

Daglig leder opplyste tilsynsutvalget at alle ansatte har vært på ernæringskurs i regi av Høyskolen i Oslo. Det har også vært medisinkurs, førstehjelpskurs og brannvernkurs for de ansatte på dagsenteret.

Utvalget fikk opplyst at alle brukere har en individuell plan.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen

Ytterligere vurdering

Omsorgsbygg er i dialog med bydelen om bygningsmassen på Marmorberget.

Omsorgsbygg skal foreta en vurdering av bygget som skal gi svar på årsak og metode for utbedring av fuktskaden på yttervegg.

Oslo, 15.9.2010

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Mihriban Rai/s/
enhetsleder

Sak 83/10 Tilsynsrapport Bekkelagshjemmet - uanmeldt tilsyn 16.06.10

Arkivsak: 200501464

Arkivkode: 230.4

Saksbehandler: Irene Borge-Hansen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	30.09.10	105/10
Eldrerådet	11.10.10	80/10
Rådet for funksjonshemmede	11.10.10	83/10
Helse- og sosialkomite	11.10.10	81/10
Bydelsutvalget	21.10.10	

TILSYNSRAPPORT BEKKELAGSHJEMMET - UANMELDT TILSYN 16.06.10

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til:

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Helse- og sosialkomite

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens innstilling overfor bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Bydelsutvalget tar rapport fra uanmeldt tilsyn ved Bekkelagshjemmet 16.06.10 til orientering

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

- 1. Rapport etter uanmeldt tilsyn ved Bekkelagshjemmet 16.06.10, mottatt 07.07.10**
- 2. Svar fra sykehjemsetaten, mottatt 17.08.10**

BEGRUNNELSE FOR SAKEN

Det har vært uanmeldt tilsyn ved Bekkelagshjemmet 16.06.10

Tilsynet er utført av tilsynsutvalg 1

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Det har ikke vært utført tilsyn på Bekkelagshjemmet tidligere i 2010

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Se sammendrag

Sammendrag

Tilsynsutvalget hadde uanmeldt tilsyn på Bekkelagshjemmet 16.06.10. Utvalget fikk et godt inntrykk under besøket.

Flere av beboerne var ute i sansehagen under tilsynet. Beboerne har stor glede av sansehagen. Denne var velstelt og fin. Ansatte ga uttrykk for at den har god innvirkning på beboerne.

Sykehjemsetaten tar for øvrig rapporten til orientering

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen

Ytterligere vurdering

Ingen

Oslo, 30.08.2010

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Mihriban Rai/s/
enhetsleder

Sak 84/10 Tilsynsrapport Nordseterhjemmet - anmeldt tilsyn 16.06.2010

Arkivsak: 200501464

Arkivkode: 230.4

Saksbehandler: Irene Borge-Hansen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	30.09.10	106/10
Eldrerådet	11.10.10	81/10
Rådet for funksjonshemmede	11.10.10	84/10
Helse- og sosialkomite	11.10.10	82/10
Bydelsutvalget	21.10.10	

TILSYNSRAPPORT NORDSETERHJEMMET - ANMELDT TILSYN 16.06.2010

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til:

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Helse- og sosialkomite

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens innstilling overfor bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Bydelsutvalget tar rapport fra anmeldt tilsyn ved Nordseterhjemmet 16.06.2010 til orientering

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

- 1. Rapport etter anmeldt tilsyn ved Nordseterhjemmet 16.06.2010, mottatt 07.07.2010**
- 2. Svar fra sykehjemsetaten, mottatt 20.09.2010**

BEGRUNNELSE FOR SAKEN

Det har vært anmeldt tilsyn ved Nordseterhjemmet 16.06.2010

Tilsynet er utført av tilsynsutvalg 1

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Det har ikke vært tilsyn tidligere i år på Nordseterhjemmet

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Se sammendrag

Sammendrag

Tilsynsutvalg 1 hadde anmeldt tilsyn ved Nordseterhjemmet 22.09.2010.

Tema ved tilsynet var oppfølging av tiltak som var påpekt av utvalget tidligere og kommentert i brev fra Sykehjemsetaten, og sykehjemmets planer for 2010 og status for gjennomføring av disse.

- Det pågår en opplæring av alle avdelingsledere, NAVs arbeidslivssenter bistår i arbeidet med kompetanseutvikling. Det er tilsatt fagsykepleier i 50 % stilling som arbeider med opplæring for alle faggrupper. Sykehjemsetaten gjennomfører også opplæring i dokumentasjonssystemet, Geric. Sykehjemmet har bestilt 13 pc-er, dette vil effektivisere arbeidet ved at alle har lett tilgang på pc.
- Sykehjemmet har to stillinger for aktivitører. Dette bidrar til ulike aktiviteter og turer ut for beboerne.
- En ekstra stilling som fysioterapeut i 40 % vil bli opprettet.
- Sykehjemmets lege er også mer tilgjengelig. Tar imot besøk en gang i uken.
- Avdelingsleder har nå ansvar for å holde to pårørendemøter for sin post årlig.
- Det er utarbeidet serviceerklæring, denne deles ut ved tildeling av sykehjemsplass på Nordseter.
- Sykehjemmet er pusset opp og tilsynsutvalget fikk under besøket et solid inntrykk av den positive utviklingen ved Nordseterhjemmet.

Sykehjemsetaten tar for øvrig rapporten til orientering

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen

Ytterligere vurdering

Ingen

Oslo, 22.09.2010

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Mihriban Rai/s/
enhetsleder