



Oslo kommune
Bydel Nordstrand
Bydelsadministrasjonen

Møteinnkalling 5/12

Møte: Arbeidsutvalget
Møtested: Bydelsadministrasjonen, BU-salen,
Ekebergveien 243
Møtetid: Mandag 16. april 2012 kl. 19.00
Sekretariat: 02 180

SAKSKART

Åpen halvtime

Informasjon

Eventuelt

Saker til behandling

Sak 39/12	Godkjenning av innkalling og sakskart til møte 16.04.2012- arbeidsutvalget.....	1
Sak 40/12	Godkjenning av protokoll fra møte 5.3.2012- arbeidsutvalget	2
Sak 41/12	Avviksrapport januar 2012 for Bydel Nordstrand	3
Sak 42/12	Avviksrapport februar 2012 for Bydel Nordstrand.....	6
Sak 43/12	Budsjettjustering 2012 Bydel Nordstrand.....	9
Sak 44/12	Bydelen som barnehagemyndighet - kommunerevisjonens rapport	10
Sak 45/12	Høring - forslag til folkehelseplan 2013 - 2016	19
Sak 46/12	Frivillighetsmidler 2012 -tildeling	24
Sak 47/12	Tilsynsrapport Ryenhjemmet - uanmeldt tilsyn 20.6.2011	26
Sak 48/12	Tilsynsrapport Marmorberget- anmeldt tilsyn 14.12.2011	28
Sak 49/12	Kongsveien 14 – planinitiativ for nederste del av Kongsveien	29
Sak 50/12	Nordstrandveien 125 – oppføring av brakke-/containerbygg.....	29

Oslo, 29.03.2012

Arve Edvardsen (H) /s/
leder av bydelsutvalget

**Sak 39/12 Godkjenning av innkalling og sakskart til møte
16.04.2012- arbeidsutvalget**

Arkivsak: 201200029

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Irene Borge-Hansen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	16.04.12	39/12

**GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSKART TIL MØTE 16.04.2012-
ARBEIDSUTVALGET**

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Innkalling og sakskart til møte 16.04.2012 godkjennes

Oslo, 13.02.2012

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Sak 40/12 Godkjenning av protokoll fra møte 5.3.2012- arbeidsutvalget

Arkivsak: 201200018

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Irene Borge-Hansen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	16.04.12	40/12

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 5.3.2012- ARBEIDSUTVALGET

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Protokoll fra møte 5.3.2012 godkjennes

Oslo, 20.3.2012

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Sak 41/12 Avviksrapport januar 2012 for Bydel Nordstrand

Arkivsak: 201100170

Arkivkode: 000.0

Saksbehandler: Inge Olav Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	16.04.12	41/12
Eldrerådet	23.04.12	
Arbeidsmiljøutvalg	23.04.12	
Medbestemmelsesutvalg	23.04.12	
Rådet for funksjonshemmede	23.04.12	
Ungdomsrådet	23.04.12	
Helse- og sosialkomite	23.04.12	
Barn, ungdom og kultur komite	24.04.12	
Bydelsutvalget	03.05.12	

AVVIKSRAPPORT JANUAR 2012 FOR BYDEL NORDSTRAND

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

Helse- og sosialkomiteen

Barne-, ungdoms- og kulturkomiteen

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Ungdomsrådet

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak som faller inn under komiteen ansvarsområde anbefales vedtatt

Til medbestemmelsesutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til arbeidsmiljøutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Avviksrapport pr 31. januar 2012 for Bydel Nordstrand godkjennes

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

[Avviksrapport januar 2012 for Bydel Nordstrand](#)

BAKGRUNN FOR SAKEN

I henhold til økonomireglementet har bydelsdirektøren ansvar for å holde Bydelsutvalget orientert om utviklingen i løpet av året. Dersom det i løpet av året oppstår vesentlige avvik i forhold til vedtatt tallbudsjett og/eller aktivitetsplaner, skal bydelsdirektøren straks iverksette nødvendige tiltak.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Bydelsdirektøren fremmer månedlige avviksrapporter overfor Bydelsutvalget. I forkant av saksfremleggelse sendes de rutinemessig som informasjon pr e-post innen den 25. dag etter avvismåneden. For januar måned forskyves denne tidsfristen.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Avviksrapport for gjeldende måned er basert på bydelens avviksprosedyre. Det gjennomgås og rapporteres med regnskapskorreksjoner, passiv prognose, aktiv prognose og tiltak av budsjettansvarlige pr koststed og pr artsgruppe. Enhetsleder gjennomgår og rapporterer deretter for sin enhet. Lederteamet gjennomgår en samlet avviksrapport og bidrar til at bydelsdirektøren kan straks iverksette tiltak slik økonomireglementet krever.

Sammendrag

Avviksrapporten fremkommer i vedlegget. Første del viser økonomiavvik med kommentarer pr enhet i henhold til bydelens organisering. Andre del viser oppstilling med oppfølging av relevante aktivitetstall i bydelsutvalgets vedtatte budsjett.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

I BU-sak 105/10 fattet bydelsutvalget følgende tilleggsvedtak: "Bydelsutvalget ønsker at vesentlige endringer i effektivisering av budsjettvedtak legges fram for behandling i bydelsutvalget". I den fremlagte avviksrapporten tydeliggjøres alle vesentlige endringer i forhold til opprinnelig vedtatt budsjett. Eventuelle vesentlige endringer i forhold til særskilte budsjettjusteringsvedtak fattet av bydelsutvalget vil fremkomme i eget vedtakspunkt.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Arbeidsmiljømessige konsekvenser vurderes rutinemessig tilknyttet de aktive tiltak man iverksetter. Dersom det fremkommer arbeidsmiljømessige konsekvenser av nevneverdig karakter benevnes dette særskilt i den vedlagte avviksrapporten.

Vurdering

Meldte prognoser 2012

Det er i avviksrapporteringen pr januar prognostisert med et positivt avvik på 44,8 mill kr.

Meldt prognose 2012 er basert på sentrale avsetninger, forventede budsjettøkninger og resteffekter av udisponerte midler. Øvrig budsjett, inklusive lønnsavsetninger og risikoområder, forutsettes da å samsvare med reelt forbruk totalt.

Årsaken til en meldt positiv prognose på hele 44,8 mill kroner er at det i økonomiplanen for 2012-2015 forsettes vesentlige realreduksjoner i bydelens totale budsjetttramme. For å kunne holde et stabilt og trygt driftsnivå gjennom hele perioden er det beregnet som nødvendig å oppnå det meldte mindreforbruket for 2012.

Bydelens målsetting er altså å oppnå den meldte prognosen. Prognosen forutsetter at bystyret vedtar bydelens regnskap for 2011 og tilbakefører mindreforbruk ihht økonomireglementets forutsetninger.

Aktive prognoser 2012

I avviksrapporten benyttes også "Aktiv prognose". Den aktive prognosen er en intern størrelse i økonomioppfølgingen i 2012 og bygger på passiv prognose på de ulike koststeder, deretter korrigert for gjenstående forventet effekt av igangsatte tiltak for å bringe budsjettbalanse på problemområder.

Den aktive prognosens hovedinnhold:

Aktiv prognose pr januar viser et samlet mindreforbruk på 48,801 mill kr. Altså svært lik den meldte og målsatte prognosen for bydelens økonomiske styring.

Den aktive prognosen på 44,801 mill kr for januar tilsier at budsjettets forutsetninger virker totalt sett realistiske. Risikoområdene sykehjemsplasser/utskrivingsklare pasienter, barnevern, hjemmesykepleie "utfører" og økonomisk sosialhjelp benevnes i rapporten.

Følgende aktive prognoser bidrar til mer- og mindreforbruk i tillegg til avsetning på 44,8 mill kr:

- mindreforbruk kjøp av plasser psykiatri + 0,2 mill kr
- mindreforbruk kjøp av hjemmesykepleie +0,2 mill kr
- mindreforbruk dagtilbud PU + 0,3 mill kr
- mindreforbruk boligtilbud PU + 0,1 mill kr
- mindreforbruk kjøp av dagsenterplasser + 0,1 mill kr
- mindreforbruk personlig assistanse + 0,1 mill kr
- merforbruk bolig- og gruppeavlastning - 0,6 mill kr
- merforbruk kjøp av SFO-tilbud ved spesialskoler - 0,2 mill kr
- merforbruk overtallige - 0,1 mill kr

Oslo, 28.03.2012

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Inge Olav Solli/s/
økonomisjef

Sak 42/12 Avviksrapport februar 2012 for Bydel Nordstrand

Arkivsak: 201100170

Arkivkode: 000.0

Saksbehandler: Inge Olav Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	16.04.12	42/12
Eldrerådet	23.04.12	
Arbeidsmiljøutvalg	23.04.12	
Medbestemmelsesutvalg	23.04.12	
Rådet for funksjonshemmede	23.04.12	
Ungdomsrådet	23.04.12	
Helse- og sosialkomite	23.04.12	
Barn, ungdom og kultur komite	24.04.12	
Bydelsutvalget	03.05.12	

AVVIKSRAPPORT FEBRUAR 2012 FOR BYDEL NORDSTRAND

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

Helse- og sosialkomiteen

Barne-, ungdoms- og kulturkomiteen

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Ungdomsrådet

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak som faller inn under komiteen ansvarsområde anbefales vedtatt

Til medbestemmelsesutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til arbeidsmiljøutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Avviksrapport pr 29. februar 2012 for Bydel Nordstrand godkjennes

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

[Avviksrapport februar 2012 for Bydel Nordstrand](#)

BAKGRUNN FOR SAKEN

I henhold til økonomireglementet har bydelsdirektøren ansvar for å holde Bydelsutvalget orientert om utviklingen i løpet av året. Dersom det i løpet av året oppstår vesentlige avvik i forhold til vedtatt tallbudsjett og/eller aktivitetsplaner, skal bydelsdirektøren straks iverksette nødvendige tiltak.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Bydelsdirektøren fremmer månedlige avviksrapporter overfor Bydelsutvalget. I forkant av saksfremleggelse sendes de rutinemessig som informasjon pr e-post innen den 25. dag etter avviksmåneden.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Avviksrapport for gjeldende måned er basert på bydelens avviksprosedyre. Det gjennomgås og rapporteres med regnskapskorreksjoner, passiv prognose, aktiv prognose og tiltak av budsjettansvarlige pr koststed og pr artsgruppe. Enhetsleder gjennomgår og rapporterer deretter for sin enhet. Lederteamet gjennomgår en samlet avviksrapport og bidrar til at bydelsdirektøren kan straks iverksette tiltak slik økonomireglementet krever.

Sammendrag

Avviksrapporten fremkommer i vedlegget. Første del viser økonomiavvik med kommentarer pr enhet i henhold til bydelens organisering. Andre del viser oppstilling med oppfølging av relevante aktivitetstall i bydelsutvalgets vedtatte budsjett.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

I BU-sak 105/10 fattet bydelsutvalget følgende tilleggsvedtak: "Bydelsutvalget ønsker at vesentlige endringer i effektuering av budsjettvedtak legges fram for behandling i bydelsutvalget". I den fremlagte avviksrapporten tydeliggjøres alle vesentlige endringer i forhold til opprinnelig vedtatt budsjett. Eventuelle vesentlige endringer i forhold til særskilte budsjettjusteringsvedtak fattet av bydelsutvalget vil fremkomme i eget vedtakspunkt.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Arbeidsmiljømessige konsekvenser vurderes rutinemessig tilknyttet de aktive tiltak man iverksetter. Dersom det fremkommer arbeidsmiljømessige konsekvenser av nevneverdig karakter benevnes dette særskilt i den vedlagte avviksrapporten.

Vurdering

Meldte prognoser 2012

Det er i avviksrapporteringen prognostisert med et positivt avvik på 44,8 mill kr.

Meldt prognose 2012 er basert på sentrale avsetninger, forventede budsjettøkninger og resteffekter av udisponerte midler. Øvrig budsjett, inklusive lønnsavsetninger og risikoområder, forutsettes da å samsvare med reelt forbruk totalt.

Årsaken til en meldt positiv prognose på hele 44,8 mill kroner er at det i økonomiplanen for 2012-2015 forsettes vesentlige realreduksjoner i bydelens totale budsjetttramme. For å kunne holde et stabilt og trygt driftsnivå gjennom hele perioden er det beregnet som nødvendig å oppnå det meldte mindreforbruket for 2012.

Bydelens målsetting er altså å oppnå den meldte prognosen. Prognosen forutsetter at bystyret vedtar bydelens regnskap for 2011 og tilbakefører mindreforbruk ihht økonomireglementets forutsetninger.

Aktive prognoser 2012

I avviksrapporten benyttes også "Aktiv prognose". Den aktive prognosen er en intern størrelse i økonomioppfølgingen i 2012 og bygger på passiv prognose på de ulike koststeder, deretter korrigert for gjenstående forventet effekt av igangsatte tiltak for å bringe budsjettbalanse på problemområder.

Den aktive prognosens hovedinnhold:

Aktiv prognose pr februar viser et samlet mindreforbruk på 44,269 mill kr. Altså nært opp til den meldte og målsatte prognosen for bydelens økonomiske styring.

Den aktive prognosen på 44,269 mill kr for februar tilsier at budsjettets forutsetninger virker totalt sett realistiske. Risikoområdene sykehjemsplasser/utskrivingsklare pasienter, barnevern, hjemmesykepleie "utfører" og økonomisk sosialhjelp benevnes i rapporten.

Følgende aktive prognoser bidrar til mer- og mindreforbruk i tillegg til avsetning på 44,8 mill kr:

- merforbruk barnevern -2,0 mill kr
- mindreforbruk kjøp av plasser psykiatri +0,3 mill kr
- mindreforbruk kjøp av hjemmesykepleie +0,2 mill kr
- mindreforbruk kjøp av praktisk bistand +0,3 mill kr
- mindreforbruk dagtilbud PU +0,2 mill kr
- mindreforbruk boligtilbud PU +0,4 mill kr
- mindreforbruk kjøp av dagsenterplasser +0,1 mill kr
- merforbruk personlig assistanse -0,4 mill kr
- merforbruk bolig- og gruppeavlastning -0,8 mill kr
- merforbruk kjøp av SFO-tilbud ved spesialskoler -0,1 mill kr
- mindreforbruk Marmorberget samlokaliserte boliger +0,5 mill kr
- mindreforbruk dagtilbud PU (utfører) +0,1 mill kr
- merforbruk Glimmerveien (bo og dagtilbud) -0,1 mill kr
- merforbruk Nedre Bekkelaget barnehage -0,2 mill kr
- merforbruk Radarveien barnehage -0,1 mill kr
- mindreforbruk Pynten barnehage +0,2 mill kr
- mindreforbruk Rabben barnehage +0,1 mill kr
- merforbruk overtallige -0,1 mill kr
- mindreforbruk tilknyttet pensjonsavsetning +1,0 mill kr

Oslo, 28.03.2012

Per Johannessen /s/
bydelsdirektør

Inge Olav Solli /s/
økonomisjef

Sak 43/12 Budsjettjustering 2012 Bydel Nordstrand

Arkivsak: 201200342

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Inge Olav Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	16.04.12	43/12
Eldrerådet	23.04.12	
Arbeidsmiljøutvalg	23.04.12	
Medbestemmelsesutvalg	23.04.12	
Rådet for funksjonshemmede	23.04.12	
Ungdomsrådet	23.04.12	
Helse- og sosialkomite	23.04.12	
Barn, ungdom og kultur komite	24.04.12	
Bydelsutvalget	03.05.12	

BUDSJETTJUSTERING 2012 BYDEL NORDSTRAND

Dokumentet er ikke ferdigbehandlet.

Sak 44/12 Bydelen som barnehagemyndighet - kommunerevisjonens rapport

Arkivsak: 200800291

Arkivkode: 126.2

Saksbehandler: Vildgun Steinhaugen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	16.04.12	44/12
Barn, ungdom og kultur komite	24.04.12	
Bydelsutvalget	03.05.12	

BYDELEN SOM BARNEHAGEMYNDIGHET - KOMMUNEREVISJONENS RAPPORT

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken behandles i:

Barn, unge og kultur komite

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Den innstillingen som legges frem for bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

- 1. Kommunerevisjonens rapport 02/2012 om bydelene som barnehagemyndighet tas til orientering*
- 2. De tiltak som er beskrevet men foreløpig ikke gjennomført vil bli lagt frem for bydelsutvalget til orientering på et senere tidspunkt*
- 3. Bydelsutvalget er utifra sitt tilsynsansvar hjemlet i bydelsreglementet § 3-5 nr 5 tilfreds med administrasjonens oppfølging.*

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

- 1. Kommunerevisjonens rapport 02/2012**
- 2. Tilsynsplan Bydel Nordstrand etter Lov om barnehager 2012 – 2015**
- 3. Prosedyre for anmeldte tilsyn av barnehager**
- 4. Prosedyre for uanmeldte tilsyn av barnehager**
- 5. prosedyre for godkjenning av ordinære barnehager**
- 6. prosedyre for godkjenning av familiebarnehager enkel gruppe**
- 7. Prosedyre for godkjenning av familiebarnehager dobbel gruppe**
- 8. søknad om dispensasjon fra utdanningskrav**
- 9. Delegasjon – bydelsreglementet bydelsdirektør til enhetsleder Enhet for bestiller**
- 10. Definisjon på bebodde/ubebodde lokaler**

BAKGRUNN FOR SAKEN

I perioden april til august 2011 utførte kommunerevisjonen en forvaltningsrevisjon rettet mot to bydeler. Den ble vedtatt gjennomført av kontrollutvalget i deres møte 26.08.2010. Tema var bydelene som barnehagemyndighet. Forvaltningsrevisjonen ble avsluttet med rapport 02/2012 - Bydelene som Barnehagemyndighet.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Kommunerevisjonen sendte 09.12.2012 rapporten for uttalelse til gjeldende bydeler samt byråd for kunnskap og utdanning. Bydelen ga tilsvarende på rapporten 05.01.2012 – en frist satt av Kommunerevisjonen. Saken ble fremmet av Kommunerevisjonen til Kontrollutvalget i deres møte 24.01.2012.

Følgende forslag til vedtak ble fremmet:

Kontrollutvalget konstaterer at Kommunerevisjonens rapport 02/2012 Bydelene som barnehagemyndighet – viser at det har vært svakheter i bydelenes ivaretagelse av ansvar som lokal barnehagemyndighet. Utvalget er opptatt av at bydelene som barnehagemyndighet sikrer likebehandling av kommunale og ikke-kommunale barnehager, framstår som tydelig og at oppgavene for øvrig ivaretas i samsvar med kravene i lovverket. Byrådsavdeling for kunnskap og utdanning vil sende Kommunerevisjonens rapport til alle bydelene. Kontrollutvalget forutsetter at bydelene benytter rapporten i videreutviklingsarbeid som lokal barnehagemyndighet.

Kontrollutvalget understreker betydningen av at de undersøkte bydelene gjennomfører tiltak på de områdene der rapporten viser avvik og forbedringsmuligheter, og har merket seg at bydelene varsler relevante tiltak.

Kontrollutvalget har merket seg at Bydel Nordstrand har oppgitt at den har lagt bydelens nedre grense for arealnorm i kommunale barnehager til grunn som standardnorm. Utvalget viser i den forbindelse til regelverket, og forutsetter at bydelen gjør en konkret vurdering i hvert enkelt godkjenningstilfelle.

Kontrollutvalget tar for øvrig Kommunerevisjonens rapport 02/2012 Bydelene som barnehagemyndighet, til orientering.

Saken sendes kultur- og utdanningskomiteen.

Oslo kommune fikk i 2011 et pålegg fra Fylkesmannen i Oslo Akershus i forbindelse med tilsyn i en bydel. Pålegget omfattet Oslo kommunes manglende systematiske arbeid når det gjelder egenkontroll med bydelene. Byrådsavdeling for kunnskap og utdanning har utarbeidet et kontrollsystem med egenerklæring for bydelene knyttet til deres myndighetsutøvelse etter barnehageloven. Det skal rapporteres første gang i 2. tertial 2012.

Bydelen ble i 2007 organisert i en bestiller og utfører modell. I 2010 ble det opprettet en stilling som er delt mellom bestiller og utfører for å styrke og koordinere arbeidet på barnehageområdet. Dette ble gjort fordi barnehageloven har et definert skille for bydelens ansvarsområder innenfor eier- og myndighetsoppgaver.

Bydelen er organisert etter resultatenhetsmodellen:

Dette er en organisasjonsmodell med to myndighetsnivåer hvor man tydelig skiller mellom følgende:

- *Strategisk/ nivå*
- *Tjenesteytende- drifts-/operativt nivå*

Formålet er å få så effektiv ressursbruk og god kvalitet på tjenestene som mulig. Det er lagt vekt på en "flat struktur" hvor det etableres direkte ledelseslinjer mellom tjenesteytende enheter og bydelsdirektør.

Modellen bedrer toppledelsens mulighet til å ivareta utviklings- og strategioppgaver. Det er etablert selvstendige resultatenheter – organisert etter tjenesteyting overfor felles brukergrupper. Lederne av enhetene er delegert omfattende fullmakter. Dette er fullt ut formalisert.

I hovedstrukturen skilles det klart mellom det strategiske nivået og operativ drift. Det strategiske nivået inneholder overordnet ledelse, tilrettelegging og samfunnsutvikling. Foruten bydelsdirektør består det strategiske nivå av et fåtall medarbeidere som sammen med bydelsdirektør utgjør bydelens topplederteam; bydelsdirektørteamet. Teamet har et felles ansvar for helheten og ivaretagelse av bydelsdirektørens totale ansvar.

I tillegg organiseres stabsområder til bydelsdirektørene som utøver arbeidsoppgaver på både drifts- og strategisk nivå.

Modellen vurderes som en "god og hensiktsmessig organisatorisk modell.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Kommunerevisjonen har hatt en undersøkelse i to bydeler for å kartlegge om bydelene ivaretar sitt ansvar som barnehagemyndighet tilfredsstillende.

Det er følgende oppgaver som barnehagemyndighet som belyses:

1. Godkjenning av ordinære barnehager
2. Godkjenning av familiebarnehager
3. Behandling av søknader om dispensasjoner fra utdanningskrav
4. Tilsyn med barnehager

I tillegg omfatter undersøkelsen en vurdering av hvordan de utvalgte bydelene hadde organisert sitt arbeid med og ansvar for ovennevnte oppgaver. Undersøkellesperioden for godkjenning av barnehager og tilsyn med barnehager har vært 2009 og 2010, mens undersøkellesperioden også inkluderer første halvår 2011 for organisering og behandling av dispensasjonssøknader. Datainnsamlingen ble i hovedsak foretatt i perioden april-august 2011. Revisjonskriteriene bygger i all hovedsak på barnehageloven og sentrale forskrifter. Et overordnet krav til myndighetsutøvelsen på barnehageområdet er likebehandling av kommunale og ikke-kommunale barnehager.

Bydelen som barnehagemyndighet skal opptre uavhengig av bydelen som eier. Det skal være et skille mellom de ulike rollene på barnehageområdet. Bydelen skal så langt som mulig ha etablert et organisatorisk skille mellom myndighets- og eieroppgaver.

Godkjenning av ordinære barnehager

Bydel Nordstrand godkjente i 2009 og 2010 åtte barnehager, fire nye barnehager og fire etter utvidelse og lignende. Undersøkelsen viser at begge bydelene hadde varierende og til dels mangelfull dokumentasjonen av kontrollhandlinger og vurderinger i godkjenningene. Kommunerevisjonens gjennomgang av godkjenningsbrevene i bydelene viste at det heller ikke der i tilstrekkelig grad framkom informasjon om de vurderinger og den dokumentasjonen som lå til grunn for vedtakene. Ingen av bydelene hadde prosedyrebeskrivelser eller andre verktøy som i tilstrekkelig grad sikret ivaretagelse av kravene i regelverket på området.

Det ble i januar 2012 laget en felles prosedyre for godkjenning av ordinære barnehager, private og kommunale.

Ingen av bydelene hadde i forbindelse med godkjenningene av de kommunale barnehagene påpekt at det manglet vedtekter for den enkelte barnehage. Dette medførte etter Kommunerevisjonens vurdering et brudd på prinsippet om likebehandling av kommunale og ikke-kommunale barnehager. Bydel Nordstrand hadde lagt til grunn bydelens nedre grense for arealnorm ved godkjenningen av de kommunale barnehagene uten at det framgikk vurderinger av dette.

Bydelen har dette under arbeid og en rekke barnehager gjennomgås for ny oppmåling. Dette arbeidet er ressurskrevende og må ses i sammenheng med vurdering av bydelens arealnorm.

Godkjenning av familiebarnehager

Bydel Nordstrand hadde 31 familiebarnehager og flest barn i denne barnehagetyper av samtlige bydeler med 242 – flesteparten under 3 år. I 2009 og 2010 gjennomførte Bydel Nordstrand åtte godkjenningsprosesser knyttet til fem ulike familiebarnehager/avdelinger. 87 prosent av familiebarnehagene/avdelingene i Bydel Nordstrand hadde dobbel gruppe (inntil ti barn). Bydel Nordstrand hadde elleve familiebarnehager uten tilknytning til andre barnehager eller avdelinger, hvorav én var godkjent i vår undersøkelsesperiode. Bydelen hadde i dette tilfellet ikke dokumentert sine vurderinger av organiseringen, noe Kommunerevisjonen mener burde vært gjort. Bydelen kunne heller ikke gi informasjon om hvilke vurderinger bydelen hadde gjort i de ti tidligere godkjenningene. Forskriftens hovedregel er at familiebarnehagen skal være et fellesskap mellom minst to hjem, eller mellom minst ett hjem og en vanlig barnehage.

De elleve enkeltstående familiebarnehagene er nå organisert i fellesskap/ sammenslutninger. Dette arbeidet ble satt raskt i gang ved at bydelen leide inn fagkompetanse for å bistå familiebarnehagene i etablering av fellesskap.

Når det gjelder godkjenning av hjemmene hadde Bydel Nordstrand etter Kommunerevisjonens vurdering dokumentert at den hadde avgjort søknader om godkjenning etter en vurdering av hjemmets egnethet og av formål og innhold. To av godkjenningene i undersøkelsesperioden i Bydel Nordstrand gjaldt enkel gruppe i ubebodde lokaler, mens forskriftskravet er at virksomheten fortrinnsvis skal foregå i bebodde hjem. Bydelen manglet dokumenterte vurderinger i disse tilfellene. Bydelen hadde tidligere godkjent sju familiebarnehager med doble grupper i ubebodde lokaler. Etter Kommunerevisjonens vurdering var dette i strid med den aktuelle bestemmelsen i forskrift om familiebarnehager som sier at det ikke kan gis godkjenning til doble grupper i ubebodde lokaler.

Det er laget generell definisjon på bebodde lokaler, bydelen skal likevel i hver enkelt godkjenning gjøre en individuell vurdering av familiebarnehagens lokaliteter. I denne forbindelse vises det til vedlegg.

Behandlingen av søknader om dispensasjon fra utdanningskrav

Bydelene i Oslo hadde per 15.12.2010 totalt innvilget 993 dispensasjoner fra utdanningskrav. Bydel Nordstrand hadde innvilget 64. Det følger av barnehageloven at det kan dispenseres fra utdanningskrav i tilfellene der det ikke kan skaffes personale som oppfyller kravene. Kommunen har anledning til å innvilge midlertidig dispensasjon for

inntil ett år av gangen. For Bydel Nordstrand vurderer Kommunerevisjonen det slik at det var mangler ved dokumentasjonen som fulgte søknadene, bl.a. ved at det i halvparten av sakene manglet uttalelse fra barnehagens samarbeidsutvalg og ved at det i all hovedsak ikke var opplyst

om antall søkere, herunder om antallet kvalifiserte søkere. Etter Kommunerevisjonens vurdering var det uheldig at dispensasjonssøknadene ble behandlet og avgjort i utførerenheten som hadde eieroppgavene for de kommunale barnehagene i Bydel Nordstrand.

Skjema tilpasset Kommunerevisjonens anbefalinger er utarbeidet og tatt i bruk.

Tilsyn med barnehagene

Bydel Nordstrand hadde ikke utarbeidet en tilsynsplan. Etter Kommunerevisjonens vurdering hadde ingen av bydelene i tilstrekkelig grad utarbeidet tilsynsplaner basert på risikovurderinger i undersøkelsesperioden.

Det er nå utarbeidet en tilsynsplan for bydelen basert på risikovurderinger, den vedlegges saken.

Ingen av bydelene gjennomførte planlagte tilsynsbesøk i 2009, men begge bydelene økte denne aktiviteten i 2010. Begge bydelene gjennomførte imidlertid ulike former for dokumenttilsyn og oppfølging etter varsler og hendelser både i 2009 og 2010. Kommunerevisjonen kan ikke se at det er grunnlag for å konkludere på spørsmålet om tilsynsvirksomheten var tilfredsstillende når det ikke er lovfestet eller på annen måte gitt føringer på omfanget av og innholdet i tilsynet. Kommunerevisjonen reiser likevel spørsmål ved om tilsynsvirksomheten hadde tilstrekkelig omfang.

Anbefalinger

Etter utviklingsarbeid initiert av daværende Byrådsavdeling for kultur og utdanning er det utviklet en rekke verktøy og maler som er gjort tilgjengelig for bydelene fra 2011. Kommunerevisjonen har derfor ikke anbefalinger til bydelene knyttet til utarbeidelse av slike, men peker på at tilgjengelige verktøy og maler skal sikre etterlevelse av regelverket på området. I tillegg har Kommunerevisjonen merket seg at Fylkesmannen i Oslo og Akershus har gitt pålegg til Oslo kommune knyttet til godkjenning av barnehager. Kommunerevisjonen har derfor heller ikke gitt anbefalinger som berører områder som dekkes av pålegget.”

Kommunerevisjonen anbefaler at Bydel Nordstrand:

- 1. Gjennomfører tiltak for å sikre organisatorisk og personellmessig skille mellom bydelen som barnehagemyndighet og som barnehageeier.*
- 2. Gjennomfører tiltak for å sikre etterlevelse av regelverket i saksbehandlingen av godkjenninger, samt tilstrekkelig sporbarhet av kontrollhandlinger og vurderinger, herunder sikre at familiebarnehager inngår i en sammenslutning med andre og at det ikke gis godkjenning til doble grupper i ubebodde lokaler.*
- 3. Gjennomfører tiltak for å sikre etterlevelse av regelverket og dokumentasjon av vurderingsgrunnlaget ved saksbehandlingen av søknader om dispensasjon fra utdanningskravet.*
- 4. Utarbeider tilsynsplaner basert på vurderinger av risiko, samt vurderer å øke omfanget av tilsyn med barnehagene.*

Sammendrag

Kommunerevisjonens rapport 2/12 har medført ytterligere gjennomgang av barnehageområdet i bydelen, basert på anbefalingene fra revisjonen. Dette har kommet i forlengelsen av de prosesser som vært siden team barnehage i Enhet for bestiller ble opprettet andre halvår i 2010. Rapportens innhold er benyttet gjennomgående i samhandling internt mellom bestiller og utfører på barnehageområdet. Tiltakslisten viser at bydelen har prioritert arbeidet med Kommunerevisjonens anbefalinger høyt da flere anbefalte endringer allerede er utført. I delegasjon av myndighet har bydelsdirektøren beholdt fullmaktene knyttet til tilsyn og godkjenning av barnehager.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Tiltakene vil ikke medføre økonomiske konsekvenser da arbeidsoppgavene vil bli ivaretatt av eksisterende personell og det vil ikke være behov for å øke antall stillinger.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Et tydeligere skille mellom eier og myndighetsoppgaver opp mot tiltakene vil skape et klarere skille på arbeidsoppgaver som fordeles mellom enhetene. Alle ansatte får oppdaterte og tilpassede stillingsbeskrivelser. Dette skaper forutsigbarhet og en positiv innvirkning på arbeidsmiljøet

Vurdering

Revisjonen problematiserer manglende personellmessig og organisatorisk skille mellom bydelen som barnehagemyndighet og bydelen som barnehageeier. Kommunerevisjonen har ikke avdekket noe som tilsier manglende likebehandling som følge av bydelens organisering, men mener organiseringen er en risiko for dette.

Bydelsdirektøren anser ikke at bydelens organisering er en risiko for manglende likebehandling. Bydelen er bevisst denne situasjonen, og har utarbeidet tydelige stillingsbeskrivelser. Det er etablert et midlertidig skille frem til 01.08.12 for en stilling som er delt mellom Enhet for bestiller team barnehage og Enhet for barnehager. Det er en forholdsvis ny situasjon for bydelen at det stilles krav om tilstrekkelig organisatorisk og personalmessig skille innenfor barnehageområdet, mellom bydelen som barnehageeier og barnehagemyndighet. Av den grunn vil bydelen bruke tiden frem til 01.08.12 for å vurdere hvilke oppgaver det er hensiktsmessig å legge til stillingen fra barnehageeier og barnehagemyndighet.

1. Bydelen tar kommunerevisjonens anbefalinger til etterretning og har fulgt opp anbefalingene på best mulig måte.
2. Bydelen ser både nytten og verdien av revisjoner og tilsyn i bydelens tjenester. Sammen med egen internkontroll (som også foretas uanmeldt), bydelens overordnede kvalitetssystem – med elektronisk avviks- og rapporteringssystem, medvirker eksterne revisjoner og tilsyn til en kontinuerlig kvalitetssikring av bydelens tjenester
3. I bydelens budsjett fremgår myndighetsoppgavene under Enhet for bestiller. Dette teamet ble etablert andre halvår 2010 for å ivareta myndighetsoppgavene i bydelen. Samme år ble det opprettet en stilling som er delt mellom bestiller og utfører for å styrke og koordinere arbeidet på barnehageområdet.
4. Det foreligger en samarbeidsavtale mellom Bydel Nordstrand og den enkelte private barnehage. Avtalen er undertegnet av barnehagens eier og bydelsdirektør. Avtalen er ikke uttømmende for samarbeidet men er et av flere tiltak for å klargjøre bydelens rolle som lokal barnehagemyndighet. Den avklarer også forventninger mellom samarbeidspartene på en tilfredsstillende måte.

5. Stillingsbeskrivelser med tydelig fordeling av oppgaver, ansvar og funksjoner er ett av flere tiltak for å sikre at nødvendig skille mellom eier og myndighetsutøver blir ivaretatt. Personal- og arbeidsgivermessig er stillingen forankret i Enhet for bestiller.
6. Knyttet til gjennomføring av tiltak etter Kommunerevisjonens rapport har omfang av tilsyn økt. Dette har ført til et samarbeid med andre etater, spesielt Plan og bygningsetaten. Samarbeidet har før og under tilsyn avdekket flere tilfeller av barnehager som ikke har godkjent bruksendring/omregulering. De det gjelder er under oppfølging av Plan og bygningsetaten.

Alle forhold påpekt av Kommunerevisjonen er fulgt opp eller er under oppfølging.

TILTAK	ANSVARLIG	MERKNADER	UTFØRT/ UNDER ARBEID
Etablere et tilstrekkelig organisatorisk og personellmessig skille mellom bydelens myndighets- og eieroppgaver	bydelsdirektør	Det er etablert et midlertidig skille frem til 01.08.12. Det er gjort ved å omdisponere ressurser	Dette er under arbeid og bydelen vil i denne perioden vurdere hvilke oppgaver det er hensiktsmessig ivaretas mellom Enhet for bestiller og Enhet for barnehager
Stillingsbeskrivelser innenfor barnehageområdet	bydelsdirektør	Legges frem for MBU til orientering 30.01.12 Godkjent av bydelsdirektør	Utført
Delegasjon av fullmakter	bydelsdirektør	Delegasjon av fullmakter fra bydelsdirektør til barnehagemyndighet er utarbeidet tidligere. Tre bydeler ble slått sammen i 2004. Disse bydelene hadde blant annet ulik tilnærming i forhold til delegering av fullmakter. Den gang ble det gitt begrensede fullmakter for å sikre at myndighetsoppgavene ble ivaretatt.	Utført Se vedlegg
Utarbeide tilsynsplan	Enhetsleder for bestiller	Legges fram til BU 3. mai og behandles i sin helhet i BU i juni 2012 som en del av revidert barnehageplan. Overordnet plan basert på risikovurderinger.	Utført Se vedlegg

Utarbeide prosedyrer for anmeldte og uanmeldte tilsyn	Enhetsleder for bestiller		Utført Se vedlegg
Felles prosedyre for godkjenning av ordinære barnehager	Enhetsleder for bestiller	Det var to separate prosedyrer for godkjenning av private og kommunale barnehager med noe ulikt innhold.	Utført Se vedlegg
Saksbehandling søknad om dispensasjon fra utdanningskravet	Enhetsleder for bestiller	Er overført til barnehagemyndigheten	Utført
Evaluerer og forbedrer søknadsskjema om dispensasjon fra utdanningskravet	Enhetsleder for barnehager		Utført Se vedlegg
Utarbeide supplerende vedtekter for den enkelte kommunale barnehage	Enhetsleder for barnehager		Under arbeid
Begrunnelse for arealnorm for hver enkelt barnehage	Enhetsleder for barnehager	Hver enkelt barnehage må gjennomgå for ny arealberegning. Økonomiske og ressurs spørsmål har betydning gjennom av tiltaket.	Under arbeid
Befaring i familiebarnehager med doble grupper i ubebodde lokaler	Enhetsleder for bestiller	Befaringene utføres 1. og 2. februar. Hensikten med befaringsene er å avdekke om det tidligere har vært utført et godt nok skjønn av lokalenes bebodde eller ubebodde preg.	Utført
Lage en definisjon på bebodde og ubebodde lokaler	Bydelsdirektør		Utført
Etablere fellesskap mellom enkeltstående familiebarnehager	Veiledere ansatt i bydelen	Det er opprettet en midlertidig 20 % stilling frem til 30.06.12 som ivaretar dette	Utført

Bydelsdirektøren vurderer at Bydel Nordstrand – med resultatenhetsmodellen er bedre forberedt til å møte Oslo kommunes hovedutfordringer

- Mer krevende og kompetente brukere
- Konkurransen om arbeidstakere
- Økonomi – krav om mer effektiv forvaltning av kommunens økonomi

Bydelsdirektøren ser ikke at det er noen fare for manglende likebehandling. Bydelens organisering av barnehageområdet fremstår tydelig, systematisk og oversiktlig.

Oslo 27.03.2012

Per Johannessen /s/
bydelsdirektør

Vildgun Steinhaugen/s/
ass.bydelsdirektør

Sak 45/12 Høring - forslag til folkehelseplan 2013 - 2016

Arkivsak: 201100394

Arkivkode: 202

Saksbehandler: Tove Heggen Larsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	16.04.12	45/12
Eldrerådet	23.04.12	
Rådet for funksjonshemmede	23.04.12	
Helse- og sosialkomite	23.04.12	
Bydelsutvalget	03.05.12	

HØRING - FORSLAG TIL FOLKEHELSEPLAN 2013 - 2016

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken behandles av :

- Helse- og sosialkomite
- Eldrerådet
- Rådet for funksjonshemmede
- Medbestemmelsesutvalg
- Bydelsutvalget

Til Helse- og sosialkomiteen

Den innstillingen som legges fram for bydelsutvalget anbefales vedtatt.

Til Eldrerådet

Den innstillingen som legges fram for bydelsutvalget anbefales vedtatt.

Til Rådet for funksjonshemmede

Den innstillingen som legges fram for bydelsutvalget anbefales vedtatt.

Til Bydelsutvalget:

1. Bydelsutvalget slutter seg til bydelsdirektørens vurderinger og vedtar forslaget til høringsuttalelse.
2. Bydelsutvalget forutsetter at det tilføres økonomiske midler til bydelen for å gjennomføre planen.

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

1. Høring - Utkast til folkehelseplan for Oslo 2013-2016
2. Folkehelseprofil 2012
3. Tiltak på ulike nivå
4. Folkehelsekart
5. Forslag til folkehelseplan
6. Folkehelseplan for Bydel Nordstrand 2012

BAKGRUNN FOR SAKEN

Byrådsavdelingen har bedt Helseetaten om å utarbeide utkast til folkehelseplan for Oslo 2013-2016.

Byrådsavdelingen for eldre og sosiale tjenester ber om bydelenes høringssvar senest 01.05.2012.

Det er søkt utsettelse for oversendelse av bydelens høringssvar til 04.05.2012.

Dette er imøtekommet.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Fra og med 1. januar 2012 trådte ny lov om folkehelsearbeid i kraft. Den nye loven innebærer en markert politisk dreining av fokus fra et sykdomsperspektiv til et påvirkningsperspektiv, der det vektles et vidt spekter av påvirkningsfaktorer. Loven får store konsekvenser for Oslo kommune i og med at loven stiller krav til samfunnsrettet folkehelsepolitikk og utfordrer alle sektorer til å ta et selvstendig ansvar og et ansvar for samarbeid for bedre folkehelse. Den nye folkehelseloven inneholder også et kapittel om miljørettet helsevern (kap 3), som bl.a er grunnlaget for tilsyn med barnehager og skoler. Dette området lå tidligere i lov om helsetjenesten i kommunene. Endringen er en lovmessig opprydding.

Oslo kommune skal etter ny lov ha et folkehelseperspektiv i alle virksomheter. Dette innebærer at alle ansatte skal ta hensyn til folkehelsen når beslutninger fattes, planer legges og arbeid utføres.

Folkehelseplan(2013-2016)for Oslo er en overordnet plan for utjevning av sosiale forskjeller i helse og levekår. Planen er et verktøy for byrådsavdelinger, etater, bydeler og øvrige virksomheter i kommunen. Den skal også legge grunnlaget for samarbeid med frivillige organisasjoner, forskningsmiljøer, privat- og offentlig sektor.

I forrige folkehelseplan ble innsatsområdene valgt ut fra påvirkningsfaktorer med stor betydning for individets helse og risiko for å utvikle sykdom. Nåværende folkehelseplan vil ivareta tidligere innsatsområders, samtidig som barn og unge(0-25 år) skal løftes frem.

En spesiell satsning på barn og unge skal ikke utelukke at tiltak og oppmerksomhet rettes mot andre befolkningsgrupper. Innsats rettet mot barn og unge vil også direkte og indirekte bidra positivt for andre grupper og områder.

Folkehelseloven stiller krav til struktur, forankring, helseovervåking dokumentert kunnskap, tverrsektoriell samhandling og økonomiske prioriteringer.

På bakgrunn av dette har folkehelseplanens fire strategier for folkehelsearbeidet i Oslokommune:

Strategi 1: Forankring

Strategi 2: Helseovervåking

Strategi 3: Kommunikasjon

Strategi 4: Satsningsgruppe

Visjonen for Folkehelseplan 2013- 2016 er "Glad i Oslo".

Sammendrag

Samhandlingsreformen og endringer i lovverket stiller nye krav til folkehelsearbeidet. Konsekvensene av ny folkehelselov innebærer at Oslo kommune får enhetlig ansvar for Folkehelsen og for å ha oversikt over ulike faktorer som påvirker befolknings helse. Målet for denne planen er å dreie folkehelsearbeidet til å ha et påvirkningsperspektiv ut fra ny folkehelselov.

Planen skal støtte opp under og løfte frem det helsefremmende og forebyggende arbeidet som allerede skjer i Oslo. Den skal være et verktøy for videreutvikling av gode folkehelse tiltak og sikre at samhandling og koordinering på tvers av sektorer bidrar til at Oslo kommune etablerer en god struktur for folkehelse arbeidet. Forankring, helseovervåkning og målrettet satsning og tiltak skal bedre innbyggernes helse og utjevne sosiale forskjeller i helse og levekår.

Bydel Nordstrand har utarbeidet en lokal folkehelseplan for 2012. Denne planen ligger vedlagt. Planen skal nå rulleres og oppdateres, slik at den samsvarer med folkehelseplanen for Oslo 2013 – 2016.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Bydelsutvalget vedtar tiltak i forbindelse med den årlige budsjettbehandling og økonomiplan. Slik forslaget til folkehelseplan for Oslo kommune foreligger, vil det kreve nye stillinger for å realisere mål og arbeidsform. Det må forutsettes at dette bevilges som tilleggsbevilgninger til bydelene, da det ikke er rom for de foreslåtte endringene innenfor eksisterende budsjettammer.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ansatte skal ta hensyn til folkehelsen når beslutninger fattes, planer legges og arbeid utføres.

Vurdering

Bydelsdirektøren ser den nye folkehelseloven som et meget godt lovgrunnlag for bred og tverrsektoriell satsing på folkehelse. De foreslåtte tiltakene som konkret berører bydelens ansvarsområde er både gode og gjennomførbare tiltak, men det vil kreves ekstra ressurser.

En konsekvens av ny lov er at folkehelsepolitikk og ansvar for folkehelse i større grad må inn i den generelle samfunnsplanleggingen. Oslo kommune har fra 1.1.2012 et definert ansvar for å iverksette tiltak for å møte helseutfordringene i byen samlet, men også utfordringer i den enkelte bydel og eller i deler av byen. I folkehelseplanen for Oslo er tiltakene knyttet opp mot de virksomhetene som har ansvar og forutsetninger for å påvirke en gitt helseutfordring.

Mye av folkehelsearbeidet som i henhold til loven er lagt til kommunene vil for Oslo i praksis knyttes opp til bydelene. Bydelene skal ta stilling til helseutfordringer i egen bydel, samt ha oversikt over helsetilstanden i sin befolkning.

Bydel Nordstrand ser det som sin naturlige oppgave å følge opp folkehelseplanen for Oslo kommune på en slik måte at mål og tiltak blir en del av bydelens lokale folkehelseplan. Tiltakene vil videre inngå i bydelens overordnede planverk, som strategisk plan, budsjett og økonomiplan, bydelens overordnede kvalitetssystem og relevante sektorplaner som eksempelvis barnehageplanen, og samordnede og tverrfaglige planer.

Punktene under, som anses som relevante for bydelen, er trukket ut av forslaget til folkehelseplan for Oslo.

Etter vedtatt plan vil disse bli integrert i forbindelse med evaluering og tilpasning av bydelens egen lokale folkehelseplan for 2013 – 2016.

1. Alle bydelens planverk skal ivareta folkehelseperspektivet.
2. Det vises til vedlagte lokale folkehelseplan for Bydel Nordstrand 2012. Folkehelseplanen skal rulleres i løpet av året og blir i den forbindelse tilpasset den endelige folkehelseplan for Oslo 2013 – 2016.
2. I tråd med folkehelseplanen for Oslo blir tiltak lagt inn i bydelens strategiske plan for 2013 -2015.
3. I bydelensdirektørens forslag til budsjett og økonomiplan for 2013 – 2016 blir tiltak vurdert i et folkehelseperspektiv og det blir vist til satsingsområder som kan ha betydning for det lokale folkehelsearbeidet i bydelen.
4. Bydelen følger opp folkehelseplanen for Oslo og ansetter folkehelsekoordinator i 100 % stilling innen 2016.
5. I bydelens folkehelsearbeid legges det vekt på tverrfaglig samarbeid og samarbeid med frivillig sektor, for å heve forståelsen for av hva som påvirker helsen, både blant bydelens innbyggere generelt og blant alle ansatte.
6. Bydelen vil videreføre den gode satsingen på forebyggende arbeid i tråd med Folkehelseloven.
7. For å møte de lokale folkehelseutfordringene vil bydelen legge vekt på kommunikasjon for å skape engasjement, involvere og oppnå tverrfaglig samhandling.
8. Bydelen leverer årlige rapporter om framdrift og måloppnåelse i folkehelsearbeidet.
9. Bydelen etablerer et eget representativt borgerpanel innen utgangen av 2013.
10. I hele planperioden 2013 – 2016 skal bydelen styrke tilbudet om varierte møteplasser for gode samtaler, aktiviteter og mattilbud som bidrar til god helse og trivsel.
11. Alle bydelens barn og unge blir fulgt opp gjennom ” Bydelens samordnede handlingsplan for barn i vanskelige situasjoner ”.
12. Alle bydelens barnehager fremmer helse og trivsel.
13. Alle skoler har en åpen og tilstrekkelig skolehelsetjeneste.
14. Bydelen utvider aldersgrensen for helsestasjon for ungdom til 25 år innen utgangen av 2013.
15. Alle barnehager i bydelen skal fremme helse og trivsel.
16. Alle skoler skal ha en åpen og tilstrekkelig bemannet skolehelsetjeneste.
17. Det skal sikres et godt inneklima, utemiljø, bomiljø og trygge omgivelser i bydelen.
18. Det skal etableres og videreutvikles et helhetlig frisklivstilbud til innbyggerne i bydelen.

19. Det skal tilrettelegge for at alle barn og unge i bydelen har gode arenaer og anlegg for fysisk aktivitet og friluftsliv i nærmiljøet.
20. Bydelens barnehageplan rulleres. Planen integrerer de tiltak i Oslos folkehelseplan som er relevant for barnehagesektoren.

Oslo, mars 2012

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Tove Heggen Larsen/s/
ass. bydelsdirektør

Sak 46/12 Frivillighetsmidler 2012 -tildeling

Arkivsak: 201200170

Arkivkode: 855

Saksbehandler: Ivar Andreas Nyhus

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	16.04.12	46/12
Eldrerådet	23.04.12	
Ungdomsrådet	23.04.12	
Barn, ungdom og kultur komite	24.04.12	
Bydelsutvalget	03.05.12	

FRIVILLIGHETSMIDLER 2012 -TILDELING

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

Eldrerådet

Ungdomsrådet

Barn-, ungdom og kulturkomiteen

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Saken oversendes uten bydelsdirektørens innstilling.

Til bydelsutvalget:

Saken oversendes uten bydelsdirektørens innstilling.

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

Trykte/Link til internett

1. [Regler for tildeling av frivillighetsmidler BU ak 35/11](#)
2. [Kunngjøring \(kopi\) av frivillighetsmidler](#)
3. [Oversikt søkere 2012](#)

BAKGRUNN FOR SAKEN

I budsjettet for 2012 avsatte bydelsutvalget kr 400.000,- i frivillighetsmidler.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Reglene for tildeling av frivillighetsmidler ble endret i bydelsutvalget 10.3.2011 - sak 35/11. Se vedlegg 1.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Etter ønske fra politikerne i 2011 har ikke bydelsdirektøren satt opp eget forslag til fordeling av frivillighetsmidlene mellom de ulike lag og foreninger.

Faktaopplysninger

Midlene er kunngjort flere ganger i Nordstrand blad og på bydelens nettsider. Det er også sendt e-post til ulike foreninger og lag, barnehager og skoler med muligheten for å søke midler. Søknadsfristen var 1. april.

Bydelsutvalget foretar den endelige tildelingen av midler i det siste møtet før sommerferien

Sammendrag

Bydel Nordstrand har i 2011 budsjettet med kr. 400 000,- i frivillighetsmidler. Enkeltpersoner, skoler og organisasjoner i bydelen har blitt invitert til å søke. Bydelen har kunngjort kriterier for å søke og søknadsfrist gjennom annonsering i Nordstrand Blad. Søknadsskjema og kunngjøring har ligget lett tilgjengelig på bydelens nettsider i mange uker.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen økonomiske konsekvenser utover avsatt budsjett

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen

Vurdering

Saken oversendes for behandling uten innstilling fra bydelsdirektøren

Oslo, 26.03.2012

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Nina Kristine Lyng
enhetsleder

Sak 47/12 Tilsynsrapport Ryenhjemmet - uanmeldt tilsyn 20.6.2011

Arkivsak: 200501059

Arkivkode: 230.4

Saksbehandler: Irene Borge-Hansen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	16.04.12	47/12
Eldrerådet	23.04.12	
Rådet for funksjonshemmede	23.04.12	
Helse- og sosialkomite	23.04.12	
Bydelsutvalget	03.05.12	

TILSYNSRAPPORT RYENHJEMMET - UANMELDT TILSYN 20.6.2011

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Helse- og sosialkomite

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens innstilling overfor bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Bydelsutvalget tar rapport fra uanmeldt tilsyn ved Ryenhjemmet 20.6.2011 til orientering

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

1: Rapport etter uanmeldt tilsyn ved Ryenhjemmet 20.6.2011, mottatt 13.1.2012

2: Tilsvar fra sykehjemsetaten, mottatt 23.2.2012

BAKGRUNN FOR SAKEN

20.6.2011 var tilsynsutvalg 2 på uanmeldt tilsyn ved Ryenhjemmet

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Rapporten fra 20.6.2011 kom til bydelens postmottak 13.1.2012.

Det har vært tilsyn ved Ryenhjemmet 14.11.2011.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Tilsynsutvalg 2 var den 20.06.2011 på et uanmeldt tilsynsbesøk på Ryenhjemmet.

Sammendrag

Det ble foretatt et uanmeldt tilsyn på Ryenhjemmet 20.06.2011.

Oppussing av gjenstående bad og toaletter pågår. Innvendig rehabilitering er igangsatt med blant annet maling av korridorer.

Bomiljøet anses av tilsynsutvalget til å være godt, med unntak av beboere som plasseres på dobbeltrom. Ryenhjemmet har dobbeltrom i hver etasje med unntak på skjermet avdeling. Tilsynet anser ikke at Kvalitetsforskriften § 3, 2.ledd krav til ro og skjermet privatliv kan ivaretas for beboere som plasseres på disse dobbeltrommene og ber om at rommene gjøres om til enkeltrom. Tilsynet viser også til Forskrift om en verdig eldreomsorg § 3, siste strekpunkt.

Post 5 har aktivisert for å få beboerne ut i hagen når været tillater det. De fikk diplom for flest turer ut i hagen i 2010. Aktiviteten anses å ha blitt godt mottatt av beboere og fortsetter så ofte som mulig når været tillater dette.

Tilsynet noterte seg at ledelsen følger opp rengjøringen av korridorer og rom nøye og eventuelle mangler påpekes til rengjørere.

Tilsynet pratet med flere beboere. De var fornøyde med maten og roste betjeningen. Enkelte ga uttrykk for at de kunne ønske at bemanningen hadde mer tid til å prate, og noen ønsket seg mer aktiviteter.

Saker til oppfølging ved neste tilsynsbesøk:

Tilsynet vil følge opp bruken av dobbeltrom.

Tilsvar fra Sykehjemsetaten:

Avviklingen av dobbeltrom vil gi en redusert inntekt. Jf. Bystyrets budsjettbehandling har det ikke vært bevilget midler til å kompensere inntektssvikten dette vil få for sykehjemsetaten.

Sykehjemsetaten har gjennom flere år fremmet ønske om å avvikle dobbeltrom i sykehjemmene og spesielt i forhold til dobbeltrom på skjermede avdelinger.

Når avdelingene ikke har fullt pasientbelegg skal bemanningen alltid tilpasses deretter.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen

Vurdering

Bydelsdirektøren er av den oppfatning at det er flott at rehabiliteringsarbeidet er i gang og at beboerne trives i institusjonen. Bydelsdirektøren anser det også som en klar prioritering at bydelens eldre skal nyte sin tid i sykehjem på enerom uten medbeboere. Dette i tråd med Kvalitetsforskriften § 3, 2.ledd krav til ro og skjermet privatliv og Forskrift om en verdig eldreomsorg § 3, siste strekpunkt.

Oslo, 12.3.2012

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Sak 48/12 Tilsynsrapport Marmorberget- anmeldt tilsyn 14.12.2011

Arkivsak: 200400246

Arkivkode: 541

Saksbehandler: Rupinder Bains

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	16.04.12	48/12
Eldrerådet	23.04.12	
Rådet for funksjonshemmede	23.04.12	
Helse- og sosialkomite	23.04.12	
Bydelsutvalget	03.05.12	

TILSYNSRAPPORT MARMORBERGET- ANMELDT TILSYN 14.12.2011

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til :

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Helse- og sosialkomite

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens innstilling overfor bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Bydelsutvalget tar rapport fra anmeldt tilsyn ved Marmorberget dag – og – aktivitetssenter 14.12.2011 til orientering.

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

1. Rapport etter anmeldt tilsyn ved Marmorberget dag- og aktivitetssenter 14.12.2011.

BAKGRUNN FOR SAKEN

Det har vært anmeldt tilsyn ved Marmorberget dag- og aktivitetssenter 14.12.2011. Tilsynet er utført av tilsynsutvalg 2. Tilsynsrapporten er mottatt 16.12.2011

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Det har tidligere vært 3 tilsyn på Marmorberget dag- og aktivitetssenter i 2011.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Dagsenter har 16 brukere hvor av 8 på 100%, de øvrige mellom 1 og 4 dager/uke. Dag- og aktivitetssenterets bemanning i tillegg til daglig leder er 5 ansatte på 100% og en ansatt på 50%. Det har ikke vært utskifting av personalet.

Det er ikke mottatt noen klager fra brukere eller hjelpeverge/pårørende. Dag- og aktivitetssenteret har gjennomført brukerundersøkelse med godt resultat.

Sammendrag

Tilsynsutvalget konstaterer at en håndløper/rekkverk i korridor var falt ned på grunn av dårlig feste. Håndløper er fjernet og små huller er utbedret.

Tilsynsutvalget har fått det generelle inntrykket av ledelse og arbeidsmiljø er godt, og synes at dette er et velfungerende tilbud for brukere med lavt fungeringsnivå med individuelt tilpassende arbeidsoppgaver.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen

Vurdering

Det var ingen andre avvik som ble registrert, kun håndløper/rekkverk som var falt ned og den er nå fjernet.

SAK 49/11 Kongsveien 14 - planinitiativ for nederste del av Kongsveien

1. Saksfremlegg
2. Alternative gang- og sykkelveiløsninger
3. Invitasjon til innspill fra bydelen

SAK 50/ 11 Nordstrandveien 125 - oppføring av brakke/containerbygg

1. Saksfremlegg
2. Oppføring av brakke/containerbygg

Oslo, 16.03.2012

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Rupinder Bains /s/
enhetsleder