



Oslo kommune
Bydel Nordstrand
Bydelsadministrasjonen

Møteinnkalling 4/13

Møte: Barn, ungdom og kultur komite
Møtested: Bydelsadministrasjonen, Ekebergveien 243
Møtetid: Tirsdag 11. juni 2013 kl. 19.00
Sekretariat: 02 180

SAKSKART

Åpen halvtime
Informasjon
Eventuelt

Saker til behandling

Sak 23/13	Godkjenning av innkalling og sakskart til møte 11.6.2013 - BUK komiteen.....	1
Sak 24/13	Godkjenning av protokoll fra møte 23.4.2013 - BUK- komiteen	2
Sak 25/13	Avviksrapport pr mars 2013 for Bydel Nordstrand	3
Sak 26/13	Avviksrapport april 2013 - Bydel Nordstrand	6
Sak 27/13	Tertialrapport pr 30.04.2013 for Bydel Nordstrand	9
Sak 28/13	Tertialstatistikk pr 30.04.2013 for Bydel Nordstrand	11
Sak 29/13	Samordnet ledelse i barnehagene - pilotprosjekt	13
Sak 30/13	Samarbeidsavtale mellom Bydel Nordstrand og private barnehager.....	18
Sak 31/13	Trafikkproblemer i forbindelse med ny Munkerud skole og barnehage - innstilling fra BMS-komiteen	20
Sak 32/13	Foreløpig evaluering Activus prosjektet 2013-2014.....	23
Sak 33/13	Avklaring tilknyttet Lambertseter gård.....	28

Bydel Nordstrand, 4.6.2013

Lars Petter Solås (FrP)/s/
Nestleder i barn,- ungdom- og kulturkomiteen

**Sak 23/13 Godkjenning av innkalling og sakskart til møte 11.6.2013
- BUK komiteen**

Arkivsak: 201300073

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Irene Borge-Hansen

Saksgang

Barn, ungdom og kultur komite

Møtedato

11.06.13

Saknr

23/13

**GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSKART TIL MØTE 11.6.2013 - BUK
KOMITEEN**

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Innkalling og sakskart til møte 11.6.2013 godkjennes

Oslo, 30.5.2013

Tove Heggen Larsen/s/
bydelsdirektør

Sak 24/13 Godkjenning av protokoll fra møte 23.4.2013 - BUK-komiteen

Arkivsak: 201300075

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Irene Borge-Hansen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Barn, ungdom og kultur komite	11.06.13	24/13

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 23.4.2013 - BUK- KOMITEEN

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Protokoll fra møte 23.4.2013 godkjennes

Oslo, 29.5.2013

Tove Heggen Larsen/s/
bydelsdirektør

Sak 25/13 Avviksrapport pr mars 2013 for Bydel Nordstrand

Arkivsak: 201100170

Arkivkode: 000.0

Saksbehandler: Inge Olav Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	03.06.13	54/13
Eldrerådet	10.06.13	32/13
Medbestemmelsesutvalg	10.06.13	35/13
Rådet for funksjonshemmede	10.06.13	33/13
Ungdomsrådet	10.06.13	18/13
Barn, ungdom og kultur komite	11.06.13	25/13
Helse- og sosialkomite	11.06.13	37/13
Bydelsutvalget	18.06.13	

AVVIKSRAPPORT PR MARS 2013 FOR BYDEL NORDSTRAND

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

Helse- og sosialkomiteen

Barn-, ungdom- og kulturkomiteen

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Ungdomsrådet

Bydelsutvalget

Til komiteer:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak som faller inn under komiteens ansvarsområde anbefales vedtatt

Til råd:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til medbestemmelsesutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Avviksrapport pr 28. februar 2013 for Bydel Nordstrand godkjennes

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

[Avviksrapport pr mars 2013 for Bydel Nordstrand](#)

BAKGRUNN FOR SAKEN

I henhold til økonomireglementet har bydelsdirektøren ansvar for å holde Bydelsutvalget orientert om utviklingen i løpet av året. Dersom det i løpet av året oppstår vesentlige avvik i forhold til vedtatt budsjett og/eller aktivitetsplaner, skal bydelsdirektøren straks iverksette nødvendig tiltak.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Bydelsdirektøren legger frem månedlige avviksrapporter for Bydelsutvalget. I forkant av saksfremleggelsene sendes avviksrapporten rutinemessig ut pr e-post til bydelsutvalgets medlemmer innen utgangen av den påfølgende måned.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Avviksrapport for gjeldende måned er utarbeidet i henhold til bydelens prosedyre for avviksrapportering. Budsjettansvarlige gjennomgår regnskapet, foretar korreksjoner, iverksetter eventuelle tiltak etter behov og melder både passiv og aktiv prognose pr artsgruppe og koststed. Enhetsleder gjennomgår og rapporterer deretter til bydelsdirektøren for sin enhet. Ledergruppen gjennomgår en samlet avviksrapport og bidrar til at bydelsdirektøren straks kan iverksette tiltak ved behov.

Sammendrag

Avviksrapport med økonomiske avvik med forklaring pr enhet følger vedlagt saken, sammen med egne rapporteringer på lokale måltall.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Det er fremmet sak til bydelsutvalget om budsjettjustering i mai 2013 basert på endelig budsjettvedtak i bystyret (budsjettforliket), regnskapsresultat 2012 og avviksrapport 2013.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Arbeidsmiljømessige konsekvenser vurderes rutinemessig tilknyttet de aktive tiltak man iverksetter. Dersom det fremkommer arbeidsmiljømessige konsekvenser av nevneverdig karakter benevnes dette særskilt i den vedlagte avviksrapporten.

Vurdering

Meldte prognoser 2013

Bydel Nordstrand har budsjettert med et mindreforbruk på 56,1 mill kr i 2013. Pr mars er den meldte prognosen identisk med det budsjetterte resultatet.

Bydelens målsetting er å oppnå den meldte prognosen.

Aktive prognoser 2013

I avviksrapporten benyttes også ”Aktiv prognose”. Den aktive prognosen er en intern størrelse i økonomioppfølgingen, og bygger på passiv prognose på hvert koststed, korrigert for gjenstående forventet effekt av igangsatte tiltak for å bringe budsjettbalanse. Den aktive prognosen er et resultat av en månedlig prosess som involverer budsjettansvarlige, enhetsledere og bydelsdirektørteamet.

Den aktive prognosens hovedinnhold:

Aktiv prognose pr mars viser et samlet mindreforbruk på 56,104 mill kr, hvilket underbygger realismen i bydelens budsjett og den meldte prognosen.

Man har i den aktive prognosen pr mars 2013 forskuttet enkelte budsjettjusteringer. Det dreier seg i disse tilfellene kun om teknisk flytting av midler i henhold til intensjonen i bydelsutvalgets budsjettvedtak.

Aktive prognoser inndelt etter komiteer:

Aktiv prognose pr komite (i tusen kr)	Aktiv prognose
Helse- og sosial	55 504
Byutvikling, miljø og samferdsel	0
Barn, ungdom og kultur	600
Sum	56 104

Administrasjon (inkludert bydelens fellesutgifter/fellesavsetninger) er i KOSTRA-sammenheng tilknyttet Funksjonsområde 1 Helse, sosial og nærmiljø. Prognosen tilknyttet administrasjon er derfor i lagt inn under helse- og sosialkomiteen.

Oslo, 23.05.2013

Tove Heggen Larsen/s/
bydelsdirektør

Inge Olav Solli/s/
assisterende bydelsdirektør

Sak 26/13 Avviksrapport april 2013 - Bydel Nordstrand

Arkivsak: 201100170

Arkivkode: 000.0

Saksbehandler: Inge Olav Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	03.06.13	77/13
Eldrerådet	10.06.13	33/13
Medbestemmelsesutvalg	10.06.13	
Rådet for funksjonshemmede	10.06.13	34/13
Ungdomsrådet	10.06.13	19/13
Byutvikling, miljø og samferdsel	11.06.13	
Barn, ungdom og kultur komite	11.06.13	26/13
Helse- og sosialkomite	11.06.13	38/13
Bydelsutvalget	18.06.13	

AVVIKSRAPPORT APRIL 2013 - BYDEL NORDSTRAND

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

Helse- og sosialkomiteen

Barn-, ungdom- og kulturkomiteen

Byutviklings-, miljø- og samferdselskomiteen

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Ungdomsrådet

Bydelsutvalget

Til komiteer:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak som faller inn under komiteens ansvarsområde anbefales vedtatt

Til råd:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til medbestemmelsesutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Avviksrapport pr 30. april 2013 for Bydel Nordstrand godkjennes

BEHANDLING OG VEDTAK I KOMITEER, RÅD OG UTVALG

Arbeidsutvalgets behandling:

Bjørn Fjellheim (H) fremmet forslag om at saken også sendes til behandling i BMS-komiteen

Votering:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak, med Bjørn Fjellheims (H) tilleggsforslag om å sende saken til behandling i BMS-komiteen, ble enstemmig vedtatt

Arbeidsutvalgets vedtak:

Saken sendes til behandling i:

Helse- og sosialkomiteen

Barn-, ungdom- og kulturkomiteen

Byutvikling,- miljø- og samferdselskomiteen

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Ungdomsrådet

Bydelsutvalget

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

[Avviksrapport pr april 2013 for Bydel Nordstrand](#)

BAKGRUNN FOR SAKEN

I henhold til økonomireglementet har bydelsdirektøren ansvar for å holde Bydelsutvalget orientert om utviklingen i løpet av året. Dersom det i løpet av året oppstår vesentlige avvik i forhold til vedtatt budsjett og/eller aktivitetsplaner, skal bydelsdirektøren straks iverksette nødvendig tiltak.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Bydelsdirektøren legger frem månedlige avviksrapporter for Bydelsutvalget. I forkant av saksfremleggelsene sendes avviksrapporten rutinemessig ut pr e-post til bydelsutvalgets medlemmer innen utgangen av den påfølgende måned.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Avviksrapport for gjeldende måned er utarbeidet i henhold til bydelens prosedyre for avviksrapportering. Budsjettansvarlige gjennomgår regnskapet, foretar korreksjoner, iverksetter eventuelle tiltak etter behov og melder både passiv og aktiv prognose pr artsgruppe og koststed. Enhetsleder gjennomgår og rapporterer deretter til bydelsdirektøren for sin enhet. Ledergruppen gjennomgår en samlet avviksrapport og bidrar til at bydelsdirektøren straks kan iverksette tiltak ved behov.

Sammendrag

Avviksrapport med økonomiske avvik med forklaring pr enhet følger vedlagt saken, sammen med egne rapporteringer på lokale måltall.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Bydelsutvalget behandlet en budsjettjusteringssak i sitt møte 02.05.2013.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Arbeidsmiljømessige konsekvenser vurderes rutinemessig tilknyttet de aktive tiltak man iverksetter. Dersom det fremkommer arbeidsmiljømessige konsekvenser av nevneverdig karakter benevnes dette særskilt i den vedlagte avviksrapporten.

Vurdering

Meldte prognoser 2013

Bydel Nordstrand har budsjettert med et mindreforbruk på 56,1 mill kr i 2013. Pr april er den meldte prognosen identisk med det budsjetterte resultatet.

Bydelens målsetting er å oppnå den meldte prognosen.

Aktive prognoser 2013

I avviksrapporten benyttes også ”Aktiv prognose”. Den aktive prognosen er en intern størrelse i økonomioppfølgingen, og bygger på passiv prognose på hvert koststed, korrigert for gjenstående forventet effekt av igangsatte tiltak for å bringe budsjettbalanse. Den aktive prognosen er et resultat av en månedlig prosess som involverer budsjettansvarlige, enhetsledere og bydelsdirektørteamet.

Den aktive prognosens hovedinnhold:

Aktiv prognose pr april viser et samlet mindreforbruk på 56,102 mill kr, hvilket underbygger realismen i bydelens budsjett og den meldte prognosen.

Aktiv prognose pr komite (i tusen kr)	Aktiv prognose
Helse- og sosial	54 062
Byutvikling, miljø og samferdsel	0
Barn, ungdom og kultur	2 040
Sum	56 102

Administrasjon (inkludert bydelens fellesutgifter/fellesavsetninger) er i KOSTRA-sammenheng tilknyttet Funksjonsområde 1 Helse, sosial og nærmiljø. Prognosen tilknyttet administrasjon er derfor i lagt inn under helse- og sosialkomiteen.

Oslo, 31.05.2013

Tove Heggen Larsen/s/
bydelsdirektør

Inge Olav Solli/s/
assisterende bydelsdirektør

Sak 27/13 Tertilrapport pr 30.04.2013 for Bydel Nordstrand

Arkivsak: 200900458

Arkivkode: 101.2

Saksbehandler: Inge Olav Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	03.06.13	55/13
Arbeidsmiljøutvalg	10.06.13	27/13
Eldrerådet	10.06.13	34/13
Medbestemmelsesutvalg	10.06.13	32/13
Rådet for funksjonshemmede	10.06.13	35/13
Ungdomsrådet	10.06.13	21/13
Byutvikling, miljø og samferdsel	11.06.13	
Barn, ungdom og kultur komite	11.06.13	27/13
Helse- og sosialkomite	11.06.13	39/13
Bydelsutvalget	18.06.13	

TERTIALRAPPORT PR 30.04.2013 FOR BYDEL NORDSTRAND

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

Helse- og sosialkomiteen

Barne-, ungdoms- og kulturkomiteen

Byutvikling, miljø og samferdselskomiteen

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Ungdomsrådet

Bydelsutvalget

Til komiteene:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak som faller inn under komiteens ansvarsområde anbefales vedtatt

Til rådene:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak i bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til medbestemmelsesutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak i bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til arbeidsmiljøutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak i bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Tertilrapport pr 30.04.2013 for Bydel Nordstrand vedtas.

VEDLEGG:

[Tertialrapport pr 30.04.2013 for Bydel Nordstrand.](#)

BAKGRUNN FOR SAKEN

I økonomireglementets pkt ”2.4 Rapportering” presiseres det at ” For hvert tertial skal det utarbeides en rapport som gir en beskrivelse av den økonomiske utviklingen og av utviklingen i tjenesteproduksjonen i forhold til tallbudsjett og aktivitetsplaner. Tertialrapportene skal inneholde en sammenstilling av periodisert budsjett, akkumulert regnskap og prognose for året. Tertialrapportene skal legges frem for bydelsutvalget og oversendes byrådet. Byrådet fastsetter nærmere retningslinjer for tertialrapportenes innhold og form, samt frister”. I realiteten innebærer dette tertialrapport og tertialstatistikk.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Tertialrapport 1-2012, 2-2012 og årsberetning 2012.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Det vises til vedlagte tertialrapport pr 30.04.2013, dvs tertialrapport 1 2013.

Sammendrag

Tertialrapporten er bydelens rapport pr 1. tertial 2013 på tjenesteproduksjon og økonomi.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen økonomiske forhold utover økonomitall i rapporten.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Sykefravær omtales under eget punkt i tertialrapporten.

Vurdering

Ifølge rundskriv 12/2013 skal det utarbeides tertialrapport for bydelene med innleveringsfrist 24. mai 2013. Byrådet skal senere avlegge tertialrapport pr. 30.04.2013 (1. tertial 2013).

Tertialrapporten fra byrådet til bystyret baseres på innhentede opplysninger fra virksomhetene. Dette rundskrivet gir informasjon om hvilke opplysninger den enkelte etat, bydel og kommunale foretak skal oversende til sin respektive byrådsavdeling, samt hvilke tidsfrister som gjelder.

Oslo, 23.05.2013

Tove Heggen Larsen/s/
bydelsdirektør

Inge Olav Solli/s/
assisterende bydelsdirektør

Sak 28/13 Tertialstatistikk pr 30.04.2013 for Bydel Nordstrand

Arkivsak: 201101070

Arkivkode: 101.2

Saksbehandler: Inge Olav Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	03.06.13	56/13
Arbeidsmiljøutvalg	10.06.13	28/13
Eldrerådet	10.06.13	35/13
Medbestemmelsesutvalg	10.06.13	33/13
Rådet for funksjonshemmede	10.06.13	36/13
Ungdomsrådet	10.06.13	20/13
Byutvikling, miljø og samferdsel	11.06.13	
Barn, ungdom og kultur komite	11.06.13	28/13
Helse- og sosialkomite	11.06.13	40/13
Bydelsutvalget	18.06.13	

TERTIALSTATISTIKK PR 30.04.2013 FOR BYDEL NORDSTRAND

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

Helse- og sosialkomiteen

Barne-, ungdoms- og kulturkomiteen

Byutvikling, miljø og samferdselskomiteen

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Ungdomsrådet

Bydelsutvalget

Til komiteene:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak som faller inn under komiteens ansvarsområde anbefales vedtatt

Til rådene:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til medbestemmelsesutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til arbeidsmiljøutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Tertialstatistikk pr 30.04.2013 for Bydel Nordstrand tas til orientering.

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

[Tertialstatistikk pr 30.04.2013 for Bydel Nordstrand](#)

BAKGRUNN FOR SAKEN

I økonomireglementets pkt ”2.4 Rapportering” presiseres det at ”for hvert tertial skal det utarbeides en rapport som gir en beskrivelse av den økonomiske utviklingen og av utviklingen i tjenesteproduksjonen i forhold til tallbudsjett og aktivitetsplaner.” I realiteten innebærer dette tertialrapport og tertialstatistikk.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Tertialstatistikk 1 2012, 2 2012 og årsstatistikk 2012.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Det vises til vedlagte tertialstatistikk.

Sammendrag

Tertialstatistikken er bydelens statistikk pr 1. tertial 2013 på tjenesteproduksjon og økonomi.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen økonomiske forhold utover økonomitall i rapporten.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen arbeidsmiljømessige konsekvenser

Vurdering

Ut fra Felleskriv 5/2013 skal det utarbeides tertialstatistikk for bydelene med innleveringsfrist 24.05.2013.

Oslo, 23.05.2013

Tove Heggen Larsen/s/
bydelsdirektør

Inge Olav Solli/s/
ass. bydelsdirektør

Sak 29/13 Samordnet ledelse i barnehagene - pilotprosjekt

Arkivsak: 200800980

Arkivkode: 323.0

Saksbehandler: Birte Thorud Egeland

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	03.06.13	69/13
Arbeidsmiljøutvalg	10.06.13	31/13
Medbestemmelsesutvalg	10.06.13	36/13
Barn, ungdom og kultur komite	11.06.13	29/13
Bydelsutvalget	18.06.13	
Arbeidsutvalg - MBU/AMU		

SAMORDNET LEDELSE I BARNEHAGENE - PILOTPROSJEKT

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

Barn,- ungdom og kulturkomiteen

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Innstilling som legges til behandling i bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til medbestemmelsesutvalget:

Innstilling som legges til behandling i bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til arbeidsmiljøutvalget:

Innstillingen som legges til behandling i bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

- 1. Nordseter/Drengestua og Åssida barnehage slås sammen til en barnehage og registreres under navnet,; Nordseterbarnehagene*
- 2. Pilotprosjekt, samordnet ledelse, med 1 styrer og 1 assisterende styrer iverksettes i perioden fra august 2013 til og med juni 2014.*
- 3. Pilotprosjekt, redusert sykefravær, med innsetting av vikar uavhengig av arbeidsgiverperioden, iverksettes i perioden august 2013 til og med juni 2014.*
- 4. Sluttrapport med evaluering, i samarbeid med ansatte og foresatte, legges frem til behandling i bydelsutvalgets møte juni 2014. Evalueringen danner grunnlaget for planlegging av samordnet ledelse i Nye Pynten og Blåfjell barnehage.*

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

- **Notat 2010 fra partsammensatt arbeidsgruppe:**
 - o Ressursbruk av og organisering av bydelens barnehager knyttet til styrerstillingens arbeidsoppgaver og ansvar.
- **Notat 2013 fra partsammensatt arbeidsgruppe:**
 - o Tiltak for å redusere sykefravær og ivareta et godt lederskap og kvalitet i barnehagene.
- **Skisse over Nordseterbarnehagene** for vurdering av samordnet ledelse

BAKGRUNN FOR SAKEN

Under bydelsutvalgets behandling av budsjett 2013 ble det fattet følgende vedtak:

- *Bydelsutvalget er enig i at ledelsen av Blåfjell og Pynten barnehage samordnes. Bydelsdirektøren bes gjennomføre en nærmere vurdering av effektene av samordnet ledelse for andre barnehager med geografisk nærhet og ulike rutiner for bruk av vikarer i barnehagene til budsjettjusteringen i mai 2013.*

For å følge opp bydelsutvalget vedtak opprettet bydelsdirektøren en partsammensatt arbeidsgruppe som fikk følgende mandat:

- *Innenfor bydelens rammer i økonomiplanperioden skal det utarbeides tiltak for å redusere sykefravær og ivareta godt lederskap og kvalitet i barnehagene.*

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Med henvisning til Lov om barnehager fremkommer det i notat 2010 følgende forutsetninger:

- det må være en hensiktsmessig avstand mellom barnehager som velger en samordning av styrerressursene og dette gjøres unntaksvis
- styrerressursen kan samordnes dersom det ikke fører til svekkelse av styrerressursen for den enkelte barnehage
- barnehagen må ha en forsvarlig pedagogisk og administrativ ledelse
- der styreroppgaver er fordelt på flere personer forutsettes det at styrerteamet har daglig kontakt og oppfølging av hver barnehage
- det skal skje en daglig oppfølging av hver enkelt barnehage dere flere barnehager deler styrer/styrerteam
- pedagogiske ledere ikke skal tas ut av sitt arbeid i barnegruppene for å utføre styreroppgaver
- kommunen må ved godkjenning og tilsyn foreta en totalvurdering om hvorvidt barnehager som velger å samordne styrerressurs, fortsatt oppfyller kravene som stilles til barnehagedrift i barnehageloven.

Arbeidsgruppas utgangspunkt er at barnehagene organiseres slik at de ivaretar:

- økt fokus på fag/kvalitet
- personalets behov for nærhet til leder
- mulighet for kompetansehevende tiltak
- mulighet for karrierestillinger i barnehagene
- gjennomføring av rekrutteringsplan hvor mål og tiltak er å rekruttere og beholde førskolelærere

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Lov om barnehager

§ 17. Styrer

Barnehagen skal ha en forsvarlig pedagogisk og administrativ ledelse.

Barnehagen skal ha en daglig leder som har utdanning som førskolelærer eller annen høyskoleutdanning som gir barnefaglig og pedagogisk kompetanse.

Kommunen kan innvilge dispensasjon fra utdanningskravet etter andre ledd. Kommunens vedtak kan påklages til fylkesmannen.

I Lov om barnehager åpnes det for ulik organisering av barnehager. I generelle merknader til §17 understrekes følgende:

- Det stilles i utgangspunktet krav om at hver barnehage skal ha en styrer. Det kan imidlertid tenkes unntakstilfeller der det kan være behov for at flere barnehager samler sine styrerressurser, for eksempel i et lederteam. Departementet forutsetter at slik samordning ikke fører til svekkelse av styrerressursen for den enkelte barnehage. Det forutsettes videre at det er en hensiktsmessig avstand mellom barnehagen

Sammendrag

Mål om redusert sykefravær

Det fremkommer av notat 2013 ulike løsninger og tiltak for å redusere sykefraværet i barnehagene.

Prosjekt 1; Arbeidsbeskrivelse ved vurdering for innhenting av vikar.

Her beskrives en standard hvor barnehagene ordinært følger arbeidsgiverperioden (16 dager) og hvilke vurderinger som må gjøres før det tas inn vikarer. Det er viktig å understreke at styrer likevel har ansvar for å sørge for tilstrekkelig og tilfredsstillende bemanning i barnehagen.

Prosjekt 2; Arbeidsbeskrivelse ved vurdering for innhenting av vikar – pilotprosjekt

Formålet med dette prosjektet er å se om tidlig innhenting av vikar vil kunne redusere sykefraværet. Oslo kommune har satt seg som mål at sykefraværet skal være 8,5 %. I Bydel Nordstrand er sykefraværet på nåværende tidspunkt 11,7 %.

Samordnet ledelse

I notat 2013 er det drøftet ulike måter å organisere barnehagene på og ulike lederstrukturer. Basert på barnehagenes størrelse, fikk de 11 største barnehager en prosentvis andel av to nyopprettede stillinger i budsjettjusteringen 2010. De nyopprettede stillingene som styrerressurs er knyttet til styrerstillingens oppgaver og ansvar. I notatet for 2013, prosjekt 3, er det skissert to alternativer.

Prosjekt 3, alternativ 1; Samordnet ledelse og styrking av styrerressurs – pilotprosjekt

Prosjektet skisserer en omfordeling av midler innen barnehagesektoren. Ved å redusere med 1 styrerstilling frigjøres det midler til å øke styrerressursen med 120 % i de største barnehagene. Den partsammensatte arbeidsgruppen kom imidlertid ikke til enighet til prosjekt 3, alternativ 1.

Prosjekt 3, alternativ 2; Samordnet ledelse - pilotprosjekt

Formålet med dette prosjektet er å prøve ut om en mer hensiktsmessig fordeling av styrers samlede ansvars- og arbeidsoppgaver vil gi økt kvalitet i barnehagen og godt lederskap for de ansatte. Prosjektet skisserer sammenslåing av tre relativt små barnehager til en barnehage som administreres av 1 overordnet styrer og 1 assisterende styrer.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

I budsjettjusteringssak, behandlet i bydelsutvalget 2.5.2013, sak 40/13, ble det i bydelsdirektørens forslag til vedtak foreslått;

- økning på 650 000 kr (varig) som følge av å utsette samordnet ledelse.
- økning 600 000 (engangsmidler i 2013) for prosjekt; vikarmidler i barnehagene.

Ved politisk behandling ble følgende vedtatt: BUK-komiteen vedtok enstemmig å kutte den foreslåtte økning på 650 000 kr som følge av å utsette samordnet ledelse. Bydelsutvalget vedtok enstemmig å utsette vedtaket om økning til neste møte i bydelsutvalget.

For gjennomføring av Prosjekt 3, alternativ 2; Samordnet ledelse – pilotprosjekt forutsettes det vedtak i tråd med bydelsdirektørens opprinnelige innstilling, dvs øke med 650 000 kr. Videre fattet bydelsutvalget vedtak om økning av vikarmidler 600 000 kr som nå forutsettes benyttet i Nordseterbarnehagene, jfr prosjekt 2; innhenting av vikar uavhengig av arbeidsgiverperioden.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Forslag om endret organisering er lagt frem for hovedvernombudet i Bydel Nordstrand og prosjektene er også drøftet med lederne av relevante fagforeninger. Endret organisering av ledelsen vil ikke innebære store forskjeller for de ansatte utover at de får to ledere å forholde seg til. Ved at det i tillegg er foreslått økte vikarmidler til barnehagene i prosjektet, vil det få positive konsekvenser for arbeidsmiljøet. Evalueringen ved prosjektets slutt i 2014, vil gi svar på om samordnet ledelse og økte vikarmidler vil ha effekt på arbeidsmiljøet.

Vurdering

Formålet med pilotprosjekt 2, mål om redusert sykefravær ved tidlig innhenting av vikar, forslås gjennomført i Nordseterbarnehagene. Dette valget er gjort fordi det også foreslås å slå sammen ledelsen i de samme 3 barnehagene på Nordseterfeltet. Ved å ha 2 ansatte ledere, vil prosjektet med vikarinntak kunne følges nøye opp av ledelsen i barnehagene uten at det går utover andre oppgaver som ligger til styrerstillingen..

Formålet med pilotprosjekt 3, alternativ 2, samordnet ledelse, forslås som nevnt gjennomført i Nordseterbarnehagene.

Både geografisk nærhet og barnehagenes størrelse er viktig når sammenslåing av en eller flere barnehager er vurdert. Nordseter og Drengestua er allerede slått sammen og administreres av samme styrer. I pilotprosjektet foreligger det forslag om å innlemme også Åssida barnehage. Det er gåavstand mellom Nordseter/Drengestua og Åssida. Alle de 3 foreslåtte barnehagene ligger på Nordseterfeltet. Det vurderes som hensiktsmessig at de tre barnehagebyggene organiseres som 1 barnehage og ett kostnadssted, under navnet; Nordseterbarnehagene. Drengestua og Åssida opprettholder likevel sine navn, men da som en enhet under Nordseterbarnehagene. Skissen til organisering av Nordseterbarnehagene er lagt frem for representanter for foreldrenes arbeidsutvalg (FAU) i de berørte barnehagene. Gjennom FAU og barnehagenes samarbeidsutvalg (SU) oppfordres foreldre til å komme med innspill underveis i prosjektet. De er også orientert om at deres deltakelse i evalueringen i 2014 er viktig.

Pilotprosjektene som vurderes i denne sak foreslås en varighet på ett barnehageår. Det innebærer oppstart i august 2013, evaluering og avslutning i juni 2014.

Med 1 styrer og 1 assisterende styrer vil den aktuelle barnehageenheten få 2 ledere med ansvar for ulike definerte arbeidsoppgaver. De vil likevel kunne overlappe hverandre slik at det ved fravær er større mulighet for at det det er en styrer tilgjengelig. Dette innebærer i tillegg at de to lederne vil få en spisset kompetanse i forhold til de arbeidsoppgavene de har ansvar for. Hensikten er å prøve ut om en slik samordnet ledelse blir tidsbesparende, ressurseffektiv og opplevs som en mer hensiktsmessig fordeling av arbeidsoppgavene.

Kravene til økt kvalitet i barnehagetilbudet er styrende både fra nasjonale og kommunale myndigheter. Pilotprosjektet med 2 styrere vil begrense behovet for beordring av barnehagelærerne. Ved styrers fravær er det ikke uvanlig å beordre pedagogiske ledere inn i styrerstilling for kortere eller lengre tidsperioder. De pedagogiske lederne kan nå rette størsteparten av sin tid og kompetanse mot barna og det pedagogiske innholdet i barnehagen

Pilotprosjektet med samordnet ledelse vil bli evaluert og danne grunnlaget for fremtidig planlegging av samordnet ledelse av nye Pynten og Blåfjell barnehage.

Oslo, 27.05.2013

Tove Heggen Larsen /s/
bydelsdirektør

Sak 30/13 Samarbeidsavtale mellom Bydel Nordstrand og private barnehager

Arkivsak: 201300461

Arkivkode: 323.5

Saksbehandler: Anita Evensen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	03.06.13	70/13
Barn, ungdom og kultur komite	11.06.13	30/13
Bydelsutvalget	18.06.13	

SAMARBEIDSAVTALE MELLOM BYDEL NORDSTRAND OG PRIVATE BARNEHAGER

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

Barn, ungdom- og kulturkomiteen

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Saken tas til orientering

Til bydelsutvalget:

Saken tas til orientering

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

- [Opprinnelig samarbeidsavtale fra 05.02.09](#)
- [Revidert samarbeidsavtale](#)
- [Årshjul 2013 for barnehager i Bydel Nordstrand](#)

BAKGRUNN FOR SAKEN

Det fremgår av samarbeidsavtalen at denne skal evalueres/revideres årlig, eventuelt når en av partene ønsker det.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Samarbeidsavtale mellom Bydel Nordstrand og private barnehager fra 05.02.09.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Samarbeidsavtalen mellom Bydel Nordstrand og de private barnehagene i bydelen trådte i kraft 05.02.09. Etter dette har det blitt endringer i forhold til barnehageopptak og tilskuddsordninger. Det er innført lovfestet rett til barnehageplass og barnehagesektoren har blitt rammefinansiert. På bakgrunn av dette må enkelte punkter i avtalen revideres.

Sammendrag

Bydelsdirektøren ønsker å revidere samarbeidsavtalen slik at den er oppdatert i forhold til de forskrifter og saksbehandlingsregler som er gjeldende for sektoren.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen

Vurdering

Samarbeidsavtalen skal medvirke til gode samhandlingsrutiner mellom Bydel Nordstrand og private barnehager. I den forbindelse bør avtalen revideres i forhold til de forpliktelser partene har.

Det er noen endringer i forhold til møtестruktur da det i forbindelse med innføring av lovfestet rett til barnehageplass ikke lenger er påkrevet med obligatoriske opptaksmøter.

Partene er likevel enige om at det er behov for faste møter for å utveksle informasjon. Det vil avholdes et fast årlig møte mellom bydelen og private barnehager i februar hvert år.

Beskrivelsen av statlig tilskudd endres til kommunalt tilskudd da sektoren nå er rammefinansiert og tilskuddet til de private barnehagene i sin helhet blir utbetalt fra kommunen/bydelen.

Oslo, 10.05.2013

Tove Heggen Larsen/s/
bydelsdirektør

Anita Evensen/s/
teamleder Enhet for bestiller

Sak 31/13 Trafikkproblemer i forbindelse med ny Munkerud skole og barnehage - innstilling fra BMS-komiteen

Arkivsak: 200800084

Arkivkode: 615

Saksbehandler: Jan Nordahl

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	03.06.13	64/13
Barn, ungdom og kultur komite	11.06.13	31/13
Bydelsutvalget	18.06.13	

TRAFIKKPROBLEMER I FORBINDELSE MED NY MUNKERUD SKOLE OG BARNEHAGE - INNSTILLING FRA BMS-KOMITEEN

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken behandles i:

- Barn-, ungdoms- og kulturkomiteen
- Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Den innstillingen som legges frem for bydelsutvalget, anbefales vedtatt.

Til bydelsutvalget:

- Bydelsutvalget gir følgende anbefaling i forbindelse med planer om ny barnehage på Munkerud:
 - Bydelsutvalget vedtok på møte 20. desember 2012, i sak 161/12 Munkerud skole og barnehage – Oberst Rodes vei 92C-detaljregulering følgende: ”Bydelsutvalget stiller seg positivt til planene om bygging av Munkerud skole og en 6-avdelings barnehage”. Med bakgrunn i nærmere vurderinger av adkomstmuligheter/trafikale forhold har bydelsutvalget kommet frem til at det likevel ikke bør bygges barnehage rett øst for Munkerud skole ved enden av Brattvollveien, rett nord for P.A Holms vei.
 - Dersom det likevel skal bygges en ny, større barnehage på tomten, anser bydelsutvalget at den enkleste løsningen rent trafikkmessig vil være hovedadkomst fra Munkerudtunet hvor det etableres parkering/droppzone supplert med adkomstmulighet fra Brattvollveien. Varetransport, et antall p-plasser for de ansatte og en liten gangport kan evt. legges til P.A. Holms vei forutsatt at skolebarna fortsatt kan ferdes trygt på denne veien. Dette alternativet, som innebærer ekspropriasjon av privat eiendom nær fredet grunn i Munkerudtunet anses som så omstridt at det ikke anbefales. Det mest nærliggende alternativet synes å være adkomst via Eystein Torkildsens vei til skoleområdet hvor det etableres parkering/ droppzone. Herfra kan det anlegges gangvei til barnehagen. Bydelsutvalget mener at dette alternativet bør utredes, da det synes som om dette kan løses ved noe omdisponering av kommunal grunn og således avklares og eventuelt iverksettes relativt raskt. I denne forbindelse bør det også avklares hvordan vareleveranser og henting av avfall skal løses.

2. Bydelsutvalget gir følgende anbefalinger i forbindelse med etablering av ny skole på Munkerud:
- a) Eystein Torkelsens vei gjøres enveiskjørt ved å sette opp skilt med innkjøring forbudt fra Munkerudveien.
 - b) Oberst Rodes vei gjøres enveiskjørt mot nord ved Munkerud skole
 - c) Oberst Rodes vei som er stengt for innkjøring mot Munkerud skole fra Nordstrandsveien forblir stengt. Bydelsutvalget anser at en gjenåpning av veien vil øke utryggheten på skoleveien og således virke mot trafikkplanens mål om trygge skoleveier.
 - d) Det settes opp en tidsstyrt bom ved innkjørselen fra Ekebergveien til Breiens vei. Bommen bør dekke hele veibredden og være stengt i tidsrommet 06-09 og 15-18 Bommen bør bare slippe gjennom utrykningskjøretøy.
Dette begrunnes med at det er registrert en viss gjennomgangstrafikk fra Ekebergveien via Breiens vei for bilister som vil unngå Sæter-krysset. Dersom et slikt kjøremønster får utvikle seg, vil bilistene i stadig økende grad komme inn på skoleveiene til Munkerud skole. Dette vil virke mot trafikkplanens mål om trygge skoleveier.
 - e) Bydelsutvalget ser behovet for at hele trafikkbildet i denne delen av bydelen vurderes.
 - f) Bydelsutvalget ber om at det spesielt gjennomføres en trafikkutredning/analyse av trafikken i området mellom Ljanselven, Ekebergveien og Nordstrandsveien. Dette anses å være en større oppgave og bør foretas i forbindelse med gjennomgang og en eventuell revidering av bydelens trafikkplan.

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

- [Notat med innstilling fra BMS-komiteen](#)
- [Innbyggerinitiativ](#)
- [Trafikkanalyse fra Asplan Viak](#)

De to siste vedleggene fulgte den opprinnelige saken som ble behandlet av AU i sak 24/13 den 04.03.2013 og legges inn som vedlegg også her.

BAKGRUNN FOR SAKEN

Arbeidsutvalget vedtok følgende i sak 24/13 den 04.03.2013:

«AU ber om at BMS-komiteen utreder trafikksituasjonen for Munkerud-området med sikte på at saken fremmes for BUK og BU i juni 2013.»

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Arbeidsutvalget behandlet innbyggerinitiativ om en fornuftig trafikkløsning rundt nye Munkerud skole i sak 24/13, jfr forrige punkt, og ba om en utredning fra BMS-komiteen som kunne fremmes via BUK-komiteen til BU i juni 2013.

På bakgrunn av vedtaket skrev bydelsdirektøren til byrådet den 07.03.2013 og meldte at det er ønskelig at bydelsutvalget i Bydel Nordstrand får saken til uttalelse før den blir avgitt til komiteen.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

BMS-komiteen har en egen arbeidsgruppe for trafikkspørsmål, bestående av Anne-Marie Donati (leder, A), Kristen Meltvedt (V) og Kate Hege Nielsen (H). BMS-komiteen besluttet i møte den 23.04.2013 å holde befaring og ekstra komitemøte den 21.05.2013, for å ferdigstille dokumentet fra arbeidsgruppen med vurderinger og anbefalinger.

Sammendrag

BMS-komiteen har, på oppdrag fra AU (sak 24/13) utarbeidet en utredning med vurderinger og anbefalinger for trafikksituasjonen ved nye Munkerud skole og barnehage.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Det er ingen økonomiske konsekvenser for bydelen.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Det er ingen arbeidsmiljømessige konsekvenser.

Vurdering

De vurderinger som er lagt til grunn i saken fremkommer av vedlagte dokument fra BMS-komiteen.

Konklusjoner og anbefalinger er fra BMS-komiteens dokument og fremkommer av innstillingen til bydelsutvalget.

Oslo, 23.05.2013

Tove Heggen Larsen/s/
bydelsdirektør

Sak 32/13 Foreløpig evaluering Activus prosjektet 2013-2014

Arkivsak: 200501353

Arkivkode: 027.2

Saksbehandler: Jorunn Lamson

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	03.06.13	71/13
Barn, ungdom og kultur komite	11.06.13	32/13
Bydelsutvalget	18.06.13	

FORELØPIG EVALUERING ACTIVUS PROSJEKTET 2013-2014

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

BUK-komiteen

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Den innstillingen som legges frem for BU anbefales vedtatt.

Til bydelsutvalget:

- 1) Bydelsutvalget er av den oppfatning at det er mest realistisk å etablere et prøveprosjekt med Lambertseter skole, i skoleåret 2013/2014. Dette for å komme raskest mulig i gang, og for å høste erfaring med Activus arbeidet.*
- 2) Bydelsutvalget ser følgende muligheter for å gjennomføre Activus innenfor realistiske, økonomiske og arbeidsmessige rammer høsten 2013:*
 - Det etableres et prøveprosjekt ved Lambertseter skole høsten 2013.*
 - Lambertseter skole åpner for et samarbeid med valgfaget «fysisk aktivitet og helse», dermed kan Activus timer ta plass en gang i uken. Tidspunktet for Activus aktiviteter avtales med Lambertseter skole.*
 - Idrettslagene trekkes aktivt med i samarbeidet med skolen. Det forutsettes at idrettslagene kan stille med trenere/lokal/hall i tidsrommet valgfaget tar plass.*
 - Bydelsutvalget ser positivt på at Activus blir tilbudt to ganger i uken, og dermed ønsker at idrettslagene tilrettelegger for en ytterligere Activus-dag.*
 - Prøveprosjektet legger opp til gratis deltakelse i prøveperioden. Kostnadene legges inn i budsjettjusteringssaken høsten 2013.*

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

Trykte/Link til internett

Internt notat av 24.05.2013.

Estimert budsjett for en/to skoler.

Brev/kartleggingskjema, bydelens ungdomskoler.

Brev fra Utdanningsetaten 25.03.2013.

Referat ISU 24.04.2013

BAKGRUNN FOR SAKEN

Med hensyn til vedtak fattet 02.05.2013 får bydelsutvalget seg forelagt ny sak om Activus-prosjektet basert på en foreløpig evaluering av Activus prosjektet etter vedtak sak 46/13.- et prøveprosjekt.

13.05.2013 ble det sendt ut et brev til bydelens ungdomskoler, med idrettslag i kopi. Interessentene ble informert om BU`s vedtak. Vedlagt i brevet lå et kartleggingskjema, hvor skolene og idrettslag fikk mulighet til å svare på hvorvidt de kan delta i prosjektet etter de rammene som er satt.

Saken vurderes etter vedtak fra sak 46/13, som har satt klare rammer for prosjektets fremdrift. Målet med denne foreløpige evalueringen er å tilrettelegge arbeidet på en slik måte at et prøveprosjekt kan iverksettes i fra høsten 2013.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Sak 155/12 Budsjett 2013 og økonomiplan 2013-2016 for Bydel Nordstrand

Sak 59/12 Stilling som folkehelsekoordinator

Sak 40/13 Budsjettjustering mai 2013 for Bydel Nordstrand

Sak 46/13 Status Activus prosjektet

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Det er gjort en detaljert evaluering med estimeringer og faktaopplysninger i vedlagt notat.

Evaluering med hensyn til fattet vedtak sak 46/13 02.05.13:

Vedtak 1: Aktuelle sak tar for seg en foreløpig evaluering av Activus prosjektet etter fattet vedtak 02.05.13. Følgende punkter vil være basert på innhentet kunnskap utført i et forarbeid av folkehelsekoordinator, i nært samarbeid med skoler og idrettslag som har vist interesse for Activus prosjektet.

Vedtak 2a: I brev stilet til skoler og idrettslag 13.05.2013 har ingen skoler svart JA til mulighet for tilrettelegging av trening med Activus prosjektet tidlig på morgenen, f. eks kl. 8.00- 10.00. I vedlagt notat finnes kommentarer fra to skoler som har svart NEI.

Vedtak 2b: Viser til notat 17. april og BUK møtet 23. april: estimert budsjett for Activus og kostnader knyttet til trenere og hall/lokal, hvor vi konsentrerte oss om Lambertseterskole og de nærliggende idrettslagene. Saken fremlegger nå også estimering dersom vi inkluderte *en eller to skoler*:

- Activus må tilbys alle elever i et klassetrinn, og Opplæringslova §8.2 tilsier at skolen ikke kan tilpasse klasseinndeling etter Activus prosjektet i ett trinn.
- Kostnad per elev: ca **4.500 kr per år**.
- Alle ungdomsskoleelever ved to: totale kostnader på drøyt **2,5 millioner kr**
- Kun 8. trinn:

Lambertseter:	237.510 kr (ca 60 elever)
Brannfjell:	737.100 kr (ca 180 elever)
Total:	974.610 kr.
- Det er liten grunn til å tro at enhetsprisen vil kunne bli lavere for Brannfjell skole. Timeleien for Ekeberghallen og KFUM hallen er vesentlig høyere enn i de forutsatte prisene i forslaget for Lambertseter.
- Interesserte idrettslag kan tilby plasser for ; **max 288 elever** Ved to ungdomskoler kan vi ha en total på **566 potensielle deltakere. Dette gir en ubalanse i tilbudet.**
- Estimerte tall inneholder en rekke forutsetninger, da mange variabler fortsatt er ukjente. Det må utarbeides nærmere kalkyle på detaljnivå.

Vedtak 2c:

- EUs definisjon på "fattigdom" er at en familie på to voksne og to små barn tjener under 297.552 kr/år (kilde: Oslo Speilet 2006).
- De som mottar sosialhjelp her i bydelen lever på ca 160.000kr/ år (kilde: NAV Nordstrand 2013).
- 660 barn mellom 0-17 år lever under fattigdomsgrensen her i bydelen. Estimerer man i forhold til hvor mange innbyggere vi har i denne aldersgruppen, vil dette tilsi at 6% lever i fattigdom. I 2012 var det 1619 ungdommer mellom 13-15 år i bydelen.
- Ca 97 av disse kan bli ekskludert fra organisert idrett p.g.a sosioøkonomiske forskjeller.
- Vi vet at 45 ungdommer mellom 13-15 år kommer fra familier som har mottatt sosialhjelp de siste 3 mndr ((kilde: NAV Nordstrand 15.01.2013)

En stipendordning vil kreve økt administrasjon/ressurser (se vedlagt notat), og kan føre til stigmatisering av enkelte elever. Blant 566 potensielle deltakere kan det for mange oppleves som en barriere å måtte søke om penger for å kunne delta. Disse søknadene krever et forarbeid, og må behandles som enkeltvedtak.

Vedtak 2d og 2e: Stillingsbeskrivelsen fra sak 69/12 ble endret.

ISU: Dette medfører at folkehelsekoordinators stilling og hovedoppgave frem til desember 2013 ikke lenger er tilknyttet et «*nært samarbeid med ISU*», men med de lokale idrettslagene og frivillige som viser interesse.

Brev sendt ut 13.05.2013 til skoler og idrettslag ønsket vi «*innspill til personer eller lag som kan bidra i prosjektet etter behov.*» Vi har ikke mottatt henvendelser eller positive svar i forbindelse med dette.

Det kan opplyses om at et midlertidig ISU ble opprettet 24. april (se vedlegg). Det er fortsatt ukjent hvorvidt medlemmene ønsker å bidra i Activus prosjektet, men leder er åpen for å se på saken på nytt.

Status skoler:

Utdanningsetaten har kommet med følgende uttalelse:

«Utdanningsetaten vil vise til at elevene innenfor rammene av ordinær skoletid har rett til det fastsatte årstimetallet i alle fag. Driftsstyret ved den enkelte skole vedtar fag- og timestfordelingsplanen. Skolen kan organisere aktiviteter i regi av lag og organisasjoner for elevene etter skoletid. Det er en forutsetning at aktivitetene er frivillige for elevene og at undervisningen ikke berøres» (brev datert 25.03.2013)

Sammendrag

Etter evaluering foreligger utfordringer når det gjelder prosjektets omfang og fremdrift.

Kulturendring: kreves ved implementering av Activus, både på skole- og idrettsarenaen. Skoletimeplanen og omgjøring av denne berører mange obligatoriske fag, valgfag etc. Dette krever en enorm logistikk, og jo større skolen er, jo vanskeligere er det å få logistikken til å gå opp.

TID: Høsten 2013 er rett rundt hjørnet og det er snart sommerferie for skoler og elever. Kun Lambertseter skole har gitt tilbakemelding om at de ønsker å gi Activus en sjanse høsten 2013.

Ressurser: Prosjektet er nytt og omfattende. Det er vanskelig å rekruttere frivillige til å eie/drifte prosjektet.

Kostnader: Dersom tilbudet skal tilbys en/to skoler kan kostnadene komme opp i 2,5 millioner per år. Begrenser vi pilotprosjektet til en mindre skole/mindre antall blir kostnadene håndterbare.

Antall Activusaktiviteter som kan tilbys: Prosjektet har mulighet for å tilby max 288 idrettsplasser. Det blir en utfordring å ha nok aktiviteter å tilby elevene selv om Activus kun åpnes for 8. trinn ved to skoler.

Lokaler og hallkapasitet: . Dette blir en utfordring for flere av de idrettslagene, da de fleste haller og gymsaler allerede er fullbooket på dagtid. Og det vil bli store kostnader knyttet til leie av trenere eller hall/lokaler. Konsentreres prosjektet rundt et mindre område, og en skole som har egen gymsal blir kostnadene og logistikken mer håndterbar.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ved anslått 91% deltakelse av:

Alle elever ved 2 ungdomsskoler: 2,5 millioner kr.

Lambertseter skole 8. trinn: 237.510 kr

Brannfjell skole 8. trinn: 737.100 kr

Dersom det opprettes en stipendordning må alle søknader behandles som enkeltvedtak.

Dette er faktorer bydelen bør ta i betraktning, da det kan få økonomiske konsekvenser.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser:

Dersom det opprettes en stipendordning må alle søknader behandles som enkeltvedtak. Dette krever ressurser og arbeidstimer.

Vurdering

1. Bydelsdirektøren legger fram en foreløpig evaluering av Activus-prosjektet. Saken er vurdert etter vedtak fra sak 46/13, som har satt klare rammer for prosjektets fremdrift. Etter innhentet informasjon fra idrettslag og skoler, må prosjektets omfang holde seg innenfor begrensede rammer for at målet om å starte opp høsten 2013 skal være realistisk.

2. Etter en ny gjennomgang med skolene i brev datert 13.05.2013 har fortsatt ingen skoler svart ja til «tilrettelegging av Activus tidlig om morgenen f. eks kl. 8.00-10.00». Etter vedtak i sak 46.13 vil dette dermed bety at Activus prosjektet ikke kommer i gang skolestart/høsten 2013.

3. Bydelsdirektøren er av den oppfatning at det er mest realistisk å etablere et prøveprosjekt med Lambertseter skole, i skoleåret 2013/2014. Dette for å komme raskest mulig i gang, og for å høste erfaring med Activus arbeidet.

4. Bydelsdirektøren ser følgende muligheter for å gjennomføre Activus innenfor realistiske, økonomiske og arbeidsmessige rammer høsten 2013:

- a) Det etableres et prøveprosjekt ved Lambertseter skole høsten 2013.
- b) Lambertseter skole åpner for et samarbeid med valgfaget «fysisk aktivitet og helse», dermed kan Activus timer ta plass en gang i uken. Tidspunktet for Activus aktiviteter avtales med Lambertseter skole.
- c) Idrettslagene trekkes aktivt med i samarbeidet med skolen. Det forutsettes at idrettslagene kan stille med trenere/lokal/hall i tidsrommet valgfaget tar plass.
- d) Bydelsdirektøren ser positivt på at Activus blir tilbudt to ganger i uken, og dermed ønsker at idrettslagene tilrettelegger for en ytterligere Activus-dag.
- e) Prøveprosjektet legger opp til gratis deltakelse i prøveperioden. Kostnadene legges inn i budsjettjusteringssaken høsten 2013.

Oslo, 23.05.2013

Tove Heggen Larsen/s/
bydelsdirektøren

Jorunn Lamson/s/
følkehelsekoordinator

Sak 33/13 Avklaring tilknyttet Lambertseter gård

Arkivsak: 201300526

Arkivkode: 175.9

Saksbehandler: Inge Olav Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	03.06.13	68/13
Eldrerådet	10.06.13	39/13
Rådet for funksjonshemmede	10.06.13	40/13
Ungdomsrådet	10.06.13	23/13
Byutvikling, miljø og samferdsel	11.06.13	
Barn, ungdom og kultur komite	11.06.13	33/13
Bydelsutvalget	18.06.13	

AVKLARING TILKNYTTET LAMBERTSETER GÅRD

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

Barn-, ungdom- og kulturkomiteen

Byutvikling, miljø og samferdselskomiteen

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Ungdomsrådet

Bydelsutvalget

Til komiteer:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak som faller inn under komiteens ansvarsområde anbefales vedtatt.

Til råd:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt.

Til bydelsutvalget:

- 1. Bydelsutvalget viser til brev datert 24.04.2013 fra Foreningen Lambertseter gård vedrørende nytt husleietilbud fra Eiendoms- og byfornyelsesetaten (EBY).*
- 2. Bydelsutvalget uttrykker bekymring for konsekvensene for bydelens frivillige organisasjoner og kulturaktiviteter, som bydelen har et ansvar overfor.*
- 3. Den varslede husleieøkningen vil medføre at frivillige organisasjoner og kulturaktiviteter ikke har råd til å betale de høye leiekostnadene som er en konsekvens av det forhøyede leiekravet fra EBY.*

4. *Bydelsutvalget vil påpeke at Lambertseter gård er et samfunnshus med stor betydning for bydelens frivillige organisasjonsliv og kulturvirksomhet.*
5. *For å ivareta det frivillige organisasjonslivet og kulturvirksomheten ved Lambertseter gård bør husleien tilpasses et nivå som sikrer at intensjonen og formålet med bygningen ivaretas.*
6. *Bydelsutvalget vil sterkt anmode om at det utarbeides ny kontrakt som fremlegges for Foreningen for Lambertseter gård.*
7. *Bydelsutvalget ber også om at det vurderes om forvaltningen av kulturbygg bør samles i en og samme etat og som håndterer bygg tilpasset formålet med det frivillige organisasjonsliv og kulturvirksomhet.*

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

- **Brev datert 24.04.2013 fra Foreningen for Lambertseter gård**
- **Brev fra EBY datert 19.04.2013**
- **EBY's utkast til ny leiekontrakt for Lambertseter gård**
- **EBY's gjeldende avtale for Lambertseter gård**
- **Utdrag om «Lambertseter gård blir samfunnshus» fra boken «Fra bønder til blokker».**

BAKGRUNN FOR SAKEN

Bydelen har i brev datert 24.04.2013 fra Foreningen for Lambertseter gård mottatt anmodning om sak til behandling i bydelsutvalget. Saken gjelder nytt husleietilbud fra Eiendom- og byfornyelsesetaten (EBY) som innebærer en vesentlig husleieøkning.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

I vedlagte brev datert 24.04.2013 fra Foreningen for Lambertseter gård anmodes bydelsutvalget om å behandle forholdene rundt ny leiekontrakt og i brevet konkluderer foreningen med «at den beste løsning er at vi får en annen byrådsavdeling enn Byrådsavdeling for byutvikling, med EBY som forvaltningsorgan».

På bakgrunn av omtalt sak reiste bydelen spørsmål til EBY vedrørende ny leieavtale for Lambertseter gård. Vedlagt følger svarbrev fra EBY datert 19.04.2013.

Vedlagt til saken følger også

- EBY's utkast til ny leiekontrakt for Lambertseter gård
- EBY's gjeldende avtale for Lambertseter gård
- Utdrag om «Lambertseter gård blir samfunnshus» fra boken «Fra bønder til blokker».

Sammendrag

I følge Foreningen for Lambertseter gård innebærer ny leiekontrakt en husleieøkning fra kr 82 000 til kr 190 000 pr år og samtidig innføring fra 2012 med belastning på kr 40 000 i kommunale avgifter.

I vedlagt svarbrev fra EBY kommenteres det at ny årlig husleie er kr 180 000 pr år og at foreningen har hatt belastning med kommunale utgifter siden leiekontrakt 20.06.2006. Årsak til husleieøkning skyldes at man etter «Instruks for salg av fast eiendom» er forpliktet til å leie ut etter markedsverdi. Markedsverdi er innhentet av uavhengig takst. I den nye husleien overføres ansvaret for utvendig vedlikehold fra leietaker til EBY.

Tilknyttet utleie etter markedsverdi omtales det i brev fra Foreningen for Lambertseter gård at «EBY sammenligner åpenbart med den portefølge de ellers har som er rent kommersielle virksomheter. I kontraktsutkastet bruker de også en formulering som er nærliggende for dem, ved at det står at vi kun kan leie ut videre til Kontorvirksomhet/selskapsvirksomhet. De virkelig sammenlignbare er f.eks Nordseter gård, som har Omsorgsbygg KF som avtalepartner og ved å ha kontrakt med en etat som sier at det skal drives kulturvirksomhet er helt i samsvar med våre vedtekter».

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Med utkast til ny husleiekontrakt vil det pålegge leietaker en vesentlig husleieøkning.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen arbeidsmiljømessige konsekvenser.

Vurdering

Lambertseter gård er et samfunnshus som er viktig for bydelens kulturvirksomhet. For å ivareta kulturvirksomheten ved Lambertseter gård, bør husleien tilpasses et nivå som sikrer at intensjonen og formålet med bygningen ivaretas.

Bydelsadministrasjonen har meddelt EBY at det arbeides med en sak som skal behandles i bydelsutvalget den 18.06.2013, og det anmodes derfor om at EBY avventer undertegning av husleiekontrakt.

På denne bakgrunn anmodes det om at det utarbeides en ny kontrakt som fremlegges Foreningen for Lambertseter Gård.

Dersom det stiller seg umulig ut fra EBY's fullmakter å fremlegge en leiekontrakt i henhold til byggets formål bør det vurderes om forvaltningen flyttes til en annen etat med andre delegasjonsfullmakter og som håndterer bygg tilpasset dette formålet.

Oslo, 23.05.2013

Tove Heggen Larsen/s/
bydelsdirektør

Inge Olav Solli/s/
assisterende bydelsdirektør