



Møteinnkalling 5/05

Møte: Bydelsutvalget
Møtested: Akersbakken 27
Møtetid: tirsdag 14. juni 2005 kl. 18.00
Sekretariat: 23 47 52 03

SAKSKART

Åpen halvtime
Godkjenning av innkalling og sakskart
Informasjon
Eventuelt

Saker til behandling

Sak 114/05	Protokoll BU mai	iii
Sak 115/05	Barneparkene - endret åpningstid	11
Sak 116/05	Oslo krisesenter - barnehagetilbud	12
Sak 117/05	Prosjekt "Ungdom, medvirkning og mangfold". Kafédialog i regi av ungdomsrådet i bydel St. Hanshaugen	13
Sak 118/05	Eugene Hanssens aldershjem - status og planer	15
Sak 119/05	Erfaringer med salg av sykehjemsplasser i forhold til budsjett	17
Sak 120/05	Alternative organisasjonsmodeller for sykehjemssektoren i Oslo - høring	19
Sak 121/05	Kvalitetsrevisjon ved St. Hanshaugen omsorgssenter i desember 2004- tiltaksplan og statusrapport	25
Sak 122/05	Status for strategisk plan - 1. tertial 2005	27
Sak 123/05	Strategisk plan 2004 - 2007.....	29
Sak 124/05	Hold Norge rent og forsøk med plastinnsamling - orientering	31
Sak 125/05	Bydel St. Hanshaugen - økonomisk status pr. april 2005	36
Sak 126/05	Sommerfullmakt 2005	47
Sak 127/05	Møteplan høsten 2005	48
Sak 128/05	Parkeringspolitikk for Oslo - beboerparkering	50
Sak 129/05	Kollektivtiltak - Tollbugata mellom Akersgata og Øvre Slottsgate.....	57
Sak 130/05	Videre stenging av Bislettgata	58
Sak 131/05	Søknad fra Saigon Lille Restaurant om serverings- og skjenkebevilling med åpningstid til kl. 03:30, Bernt Ankers gate 7	62
Sak 132/05	Søknad fra Arakataka om ny uteserveringsbevilling med åpningstid til kl. 24, Mariboegate 7	63
Sak 133/05	Søknad fra Macondo om uteservering til kl. 24, Badstugata 1	64
Sak 134/05	Søknad fra Fyret mat & drikke- og noe til båten om utvidet åpningstid ute på altanen til kl. 03:30, Youngstorget 6	65
Sak 135/05	Notat til bydelsutvalget - resultater av hovedopptaket 2005.....	66

Serviceavdelingen

leder

sekretær



Sak 114/05 Protokoll BU mai

Arkivsak: 200403042
Arkivkode: 0
Saksbehandler: Kristin Kaus

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	14.06.05	114/05

PROTOKOLL BU MAI

Protokoll 4/05

Møte: Bydelsutvalget
Møtested: Akersbakken 27
Møtetid: tirsdag 31. mai 2005 kl. 18.00
Sekretariat: 23 47 52 03

Møteleder: Rune Aale-Hansen (H)

Tilstede: Haakon Sandøy (A)
Sigrid Bøe Elgsaas (A)
Erlend Hansen (A)
Marte Galaasen (H)
Lars Erik Becken (H)
Åshild Olaussen (SV)
Stian Oen (SV)
Mohammed Saqib (SV)
Herman Foss (F)
Aanund Tveitå (F)
Anders Nissen-Lie (V)

Forfall: Kari Haug Warberg (H)
Mads Harlem (A)
Erlend Sølvsberg (F)

Som vara møte: Jon Ole Whist for Kari Haug Warberg (H)
Gerhard Rinner for Erlend Sølvsberg (F)

I tillegg møte: Tone Frønes, bydelsdirektør
Avdelingssjef bestiller, Sven Bue Berger
Avdelingssjef service Frantz L. Nilsen
Avdelingssjef utfører Sveinung Lervåg

Møtesekretær: Kristin Kaus

Åpen halvtime

Ingen møte
Godkjenning av innkalling og sakskart

Godkjent med endring sak nr. 111/2005 trekkes

Protokollene fra råd og utvalg:

Tatt til orientering

Eldrerådet

Arbeidsmiljøutvalget

Ungdomsrådet

Råd for funksjonshemmede

Helse- og sosialkomiteen

Oppvekst- og kulturkomiteen

Medbestemmelsesutvalget

Arbeidsutvalget

Sak 93 /05 Protokoll BU april

Bydelsdirektørens forslag til vedtak
Godkjent

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Godkjent

Sak 94 /05 Avgiftsplasser på tre steder i Bydel St. Hanshaugen

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar sak om orientering om innføring av avgiftsparkering i Sofiesgate, Stensgata og General Birchs gate til orientering.

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Bydelsutvalget tar sak om orientering om innføring av avgiftsparkering i Sofiesgate, Stensgata og General Birchs gate til orientering.

Sak 95 /05 Ny retningslinje for behandling av støy i arealplanlegging

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar sak om ny vedtatt retningslinje for behandling av støy i arealplanlegging til orientering.

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Bydelsutvalget tar sak om ny vedtatt retningslinje for behandling av støy i arealplanlegging til orientering.

Sak 96 /05 Søknad fra Frie Kunster Galleri Cafe om uteserveringsbevilling samt utvidet åpningstid inne, St. Olavs gate 7

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydel St. Hanshaugen anser at St. Olavs gate 7 i større grad ligger i et boligområde enn i et trafikkområde. Vår anbefaling for søknaden er derfor at Frie Kunster Galleri Café får uteserveringsbevilling i indre gård for maksimalt 12 plasser og for 4 plasser på fortauet ut mot St. Olavs gate med åpningstid/serveringstid til kl. 22/21³⁰ (dvs. nei til utvidet åpningstid), og at den gjeldende åpningstid til kl. 01 for innendørs servering opprettholdes. Det forutsettes at gjeldende lover og forskrifter overholdes.

Behandling:

Endringsforslag fra Anders Nissen-Lie (V):

Bydelsutvalget anbefaler at Frie Kunster Galleri Café innvilges utvidet åpningstid inne.

Bydelsutvalget går imot utvidet åpningstid ute.

Votering:

Bydeldirektørens forslag satt opp mot Nissen-Lies og falt mot 7 stemmer (A og SV og 1 F - Rinner)

Vedtak:

Bydelsutvalget anbefaler at Frie Kunster Galleri Café innvilges utvidet åpningstid inne.

Bydelsutvalget går imot utvidet åpningstid ute.

Sak 97 /05 Høring til bystyremelding 1/2005 "Deichmanske bibliotek idet 21. århundre"

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Bydelsutvalget tar Bystyremelding nr. 1/2005 "Deichmanske bibliotek i det 21. århundre" til orientering.
2. Bydelsutvalget ønsker at Deichmansbygningen videreføres som kulturbygg. I planlegging av ny filial for Bydel St. Hanshaugen ber vi om at Deichmansbygningen tas med i vurderingen.

Behandling:

Nytt forslag fra Haakon Sandøy (A) for A og SV:

1. Bydelsutvalget tar Bystyremelding nr. 1/2005 "Deichmanske bibliotek i det 21. århundre" til orientering.
2. Bydelsutvalget er bekymret over at byråden i sin melding allerede på et så tidlig tidspunkt i prosessen går for å legge begrensninger på bibliotekenes utviklingsmuligheter, når vi står ansikt til ansikt med kunnskapssamfunnet og alt det krever i dag.
3. Bydelsutvalget er sterkt opptatt av Deichmansbygningen stilling i bydelen som kulturbygg og kulturinstitusjon. Bydelsutvalget ønsker derfor at Deichmansbygningen videreføres som kulturbygg og ber om at det i planleggingen av ny filial for Bydel St. Hanshaugen legges til grunn at dette skal være Deichmansbygningen.
4. Bydelsutvalget ber om at funksjonshemmedes tilgjengelighet sikres i videreføringen av Deichmansbygningen som kulturbygg.

Tilleggsforslag fra Herman Foss (F):

Hovedoppgaven for biblioteket skal som tidligere være utlån av bøker, samt lesing av bøker, tidsskrifter etc. i bibliotekets lokaler. Alt annet enn dette, så som utlån av filmer, IKT-tjenester og tilbud innen musikk, skal være betalingsbasert jmf ordningen med kopieringstjenster i dag. Biblioteket skal ikke konkurrere med tjenester som markedet ellers kan tilby.

Votering:

Bydelsdirektørens forslag 1 enstemmig vedtatt.

Sandøys pkt 2 falt mot 7 stemmer (A og SV).

Bydelsdirektørens forslag 2 satt opp mot Sandøys pkt 3 og vedtatt mot 6 stemmer (A og SV).

Sandøys pkt 4 enstemmig vedtatt.

Tilleggsforslag fra Foss falt mot 3 stemmer (F)

Vedtak:

1. *Bydelsutvalget tar Bystyremelding nr. 1/2005 "Deichmanske bibliotek i det 21. århundre" til orientering.*
2. *Bydelsutvalget ønsker at Deichmansbygningen videreføres som kulturbygg. I planlegging av ny filial for Bydel St. Hanshaugen ber vi om at Deichmansbygningen tas med i vurderingen.*
3. *Bydelsutvalget ber om at funksjonshemmedes tilgjengelighet sikres i videreføringen av Deichmansbygningen som kulturbygg.*

Sak 98 /05 St. Hanshaugen helsestasjon - statusrapport etter første tertial 2005

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Statusrapport for helsestasjonen etter første tertial 2005 tas til orientering.

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Statusrapport for helsestasjonen etter første tertial 2005 tas til orientering.

Sak 99 /05 Barnehager - statusrapport

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar bydelsdirektørens sak til orientering.

Behandling:

Tilleggsforslag fra Stian Oen (SV) for A og SV:

Bydelsutvalget ber bydelsdirektøren legge frem sak om barnehagebuss til augustmøte, der de ulike tiltak drøftes. Bydelsutvalget ønsker særlig å få belyst mulighetene tiltaket har for å gi et tilfredsstillende pedagogisk tilbud.

Votering:

Bydelsdirektørens forslag enstemmig vedtatt.
Tilleggsforslag fra Oen enstemmig vedtatt

Vedtak:

*Bydelsutvalget tar bydelsdirektørens sak til orientering.
Bydelsutvalget ber bydelsdirektøren legge frem sak om barnehagebuss til augusmøte, der de ulike tiltak drøftes. Bydelsutvalget ønsker særlig å få belyst mulighetene tiltaket har for å gi et tilfredsstillende pedagogisk tilbud.*

Sak 100 /05 Etterskoletilbud

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar Etterskoletilbudet til orientering

Behandling:

Tilleggsforslag fra Stian Oen (SV) for A og SV:
Bydelsutvalget ønsker at Etterskoletilbud fortsatt gis til høsten 2005 dersom evalueringen som gjennomføres viser positive resultater.

Votering:

Bydelsdirektørens forslag enstemmig vedtatt.
Oens forslag vedtatt mot 4 stemmer (H)

Vedtak:

*Bydelsutvalget tar Etterskoletilbudet til orientering
Bydelsutvalget ønsker at Etterskoletilbud fortsatt gis til høsten 2005 dersom evalueringen som gjennomføres viser positive resultater.*

Sak 101 /05 Plan for habilitering og rehabilitering i Bydel St. Hanshaugen 2004-2007 - revidert utgave

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Plan for habilitering og rehabilitering i Bydel St. Hanshaugen 2004-2007- revidert utgave vedtas.

Votering:

Enstemmig vedtatt

Vedtak:

Sak 102 /05 Lokale plan psykisk helsearbeid 2004-2008 med endringer vedtatt i bydelsutvalget 31. mai 2005.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

Bydelsutvalget vedtar "Handlingsplan for psykisk helsearbeid" med endringer for 2005 innefor rammen av de øremerkede midlene og bydelens egne midler for perioden 2004-2008.

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Bydelsutvalget vedtar "Handlingsplan for psykisk helsearbeid" med endringer for 2005 innefor rammen av de øremerkede midlene og bydelens egne midler for perioden 2004-2008.

Sak 103 /05 "DEN GODE FLYT" - videreutvikling av geriatri tilbudet ved Lovisenberg diakonale sykehus og Bydel St. Hanshaugen

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar saken om "Den gode flyt" til orientering.

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Bydelsutvalget tar saken om "Den gode flyt" til orientering.

Sak 104 /05 Brukerundersøkelse hjemmetjenesten 2004 - tiltak på utplukkede temaer

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar sak "Brukerundersøkelse hjemmetjenesten 2004 - tiltak på utplukkede temaer", til orientering.

Behandling:

Tilleggsforslag fra Lars-Erik Becken (H):

I forbindelse med spørsmål knyttet til at brukere må forholde seg til mange forskjellige hjelpere, viser bydelsutvalget til strategisk plan punkt 3.5.1

Bydelsutvalget understreker at det fortsatt er et mål at bydelen har gjennomført fritt brukervalg for hjemmehjelpstjenester innen utgangen av 2005.

Tilleggsforslag fra Erlend Hansen (A):
Hjemmetjenesten må bære preg av stabilitet slik at det ikke blir for store variasjoner med hensyn til hvem som utfører arbeidet.

Votering:

Bydelsdirektørens forslag enstemmig vedtatt
Beckens forslag vedtatt mot 6 stemmer (A og SV)
Hansens forslag enstemmig vedtatt

Vedtak:

Bydelsutvalget tar sak "Brukerundersøkelse hjemmetjenesten 2004 - tiltak på utplukkede temaer", til orientering.

I forbindelse med spørsmål knyttet til at brukere må forholde seg til mange forskjellige hjelpere, viser bydelsutvalget til strategisk plan punkt 3.5.1

Bydelsutvalget understreker at det fortsatt er et mål at bydelen har gjennomført fritt brukervalg for hjemmehjelpstjenester innen utgangen av 2005.

Hjemmetjenesten må bære preg av stabilitet slik at det ikke blir for store variasjoner med hensyn til hvem som utfører arbeidet.

Sak 105 /05 Brukerundersøkelsen ved St. Hanshaugen omsorgssenter - pårørendesvar

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar resultatene fra brukerundersøkelsen ved St. Hanshaugen omsorgssenter til orientering.

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Bydelsutvalget tar resultatene fra brukerundersøkelsen ved St. Hanshaugen omsorgssenter til orientering.

Sak 106 /05 Colletts gate 52 - St. Hanshaugen omsorgssenter - ombygging og rehabilitering

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Sykehjemmet, inkl. 1. etasje og kjeller rehabiliteres i henhold til Husbankens krav
Antall beboerrom vil bli 85.
2. Domkirkebygget bygges om til 36 boliger til bruk for personer med psykiske lidelser eller aldersdemens.

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Sykehjemmet, inkl. 1. etasje og kjeller rehabiliteres i henhold til Husbankens krav
Antall beboerrom vil bli 85.
2. Domkirkebygget bygges om til 36 boliger til bruk for personer med psykiske lidelser eller aldersdemens.

Sak 107 /05 Bydelsutvalgets tilsyn

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

- 1.) Med utgangspunkt i plan for interne revisjoner i 2005 utpeker bydelsutvalget følgende steder som de ønsker å følge opp:_____
- 2.) Med utgangspunkt i sjekklister for interne revisjoner gjennomfører bydelsutvalget en prioritering av følgende revisjonsmomenter _____
- 3.) Revisjonsrapport utarbeides med bakgrunn i punkt 1. og 2. og i tråd med foreliggende mal.

Behandling:

Rune Aale-Hansen foreslår saken utsatt

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken utsatt.

Sak 108 /05 Driftsregnskap 2004 - Bydel St. Hanshaugen

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget vedtar driftsregnskapet 2004 for Bydel St. Hanshaugen.

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Bydelsutvalget vedtar driftsregnskapet 2004 for Bydel St. Hanshaugen.

Sak 109 /05 Bydel St. Hanshaugen - økonomisk status pr. mars 2005

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar økonomisk status til orientering.

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Bydelsutvalget tar økonomisk status til orientering.

Sak 110 /05 Budsjetjusterings sak 1/2005**Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

Kostrafunksjon	Endring	Beløp
273 Kommunale sysselsettingstiltak	Økes	700 000
215 Skolefritidstilbud	Økes	445 000
231 Aktivitetstilbud barn og unge	Økes	35 000
232 Forebygging- skole- og helsestasjonstjeneste	Økes	273 000
251 Barneverntiltak i familien	Økes	257 000
234 Aktivisering eldre og funksjonshemmede	Økes	300 000
254 Pleie, omsorg, hjelp til hjemmeboende	Økes	3 920 000
281 Økonomisk sosialhjelp	Økes	21 760 000
Salderingseffekt	Økes	27 690 000

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kostrafunksjon	Endring	Beløp
273 Kommunale sysselsettingstiltak	Økes	700 000
215 Skolefritidstilbud	Økes	445 000
231 Aktivitetstilbud barn og unge	Økes	35 000
232 Forebygging- skole- og helsestasjonstjeneste	Økes	273 000
251 Barneverntiltak i familien	Økes	257 000
234 Aktivisering eldre og funksjonshemmede	Økes	300 000
254 Pleie, omsorg, hjelp til hjemmeboende	Økes	3 920 000
281 Økonomisk sosialhjelp	Økes	21 760 000
Salderingseffekt	Økes	27 690 000

Sak 111 /05 Bydelens totalbehov for institusjonsplasser 2005 - 2015**Saken er trukket**

Sak 112 /05 Bydel St. Hanshaugen - økonomisk status pr. april 2005

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar økonomisk status pr. april til orientering. I tillegg trekkes lokale buffere inn for å redusere prognostisert merforbruk.

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Bydelsutvalget tar økonomisk status pr. april til orientering. I tillegg trekkes lokale buffere inn for å redusere prognostisert merforbruk.

Sak 113 /05 Oppnevninger fra Høyre til tilsynsutvalg og Fremskrittspartiet til Arbeidsutvalg og Trafikk, miljø- og byutviklingskomiteen

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Høyres forslag til vara i tilsynsutvalget er Ina Marie Kind

Fremskrittspartiets forslag til vararepresentant i arbeidsutvalget er Aanund Tveitå

Fremskrittspartiets forslag til vararepresentant i Trafikk, miljø- og byutviklingskomiteen er Erlend Sølvsberg.

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Høyres forslag til vara i tilsynsutvalget er Ina Marie Kind

Fremskrittspartiets forslag til vararepresentant i arbeidsutvalget er Aanund Tveitå

Fremskrittspartiets forslag til vararepresentant i Trafikk, miljø- og byutviklingskomiteen er Erlend Sølvsberg.

Referatsaker

Periode: 27. april 2005 - 31. mai 2005

Sak nr.	Arkivsak	Tittel
22/05	200500724-3	Theresesgt. 51 A Søknad om bruksendring fra butikk til kaffebar
23/05	200500745-3	Regulering Geitemyrsveien 75, Gnr 220 Bnr 49 og del av Bnr 65
24/05	200402183-10	Møteplasser og torg - utvikling av Knud Knudsens plass. Orientering om kommunedelplan for møteplasser og torg
25/05	200400114-66	Fellesuttalelse fra naboskapet til Bislett stadion - vedrørende reguleringen av Bislettgata og Lille Bislett

Bydelsdirektørens forslag
Godkjent

Sak 115/05 Barneparkene - endret åpningstid

Arkivsak: 200501228

Arkivkode: 0

Saksbehandler: Tom Petter Bærum

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekst- og kulturkomiteen	08.06.05	43/05
Bydelsutvalget	14.06.05	115/05

Tidligere vedtak i saken:

Vedtaket fra tidligere behandling(er) mangler.

BARNEPARKENE - ENDRET ÅPNINGSTID

Bakgrunn:

I bydelens budsjett 2005 ble barneparkenes åpningstid fastsatt til mer enn 20 timer pr. uke. Vedtaket innebar en videreføring av tidligere budsjettvedtak, og en utvidelse av tidligere prøveordning i Sophus Bugges plass og Stensparken barnepark. Prøveordningen med utvidelse av åpningstiden med en halv time pr. dag har vært gjeldende f.o.m. januar 2003. Byrådsavdeling for barn og utdanning har gjort bydelen oppmerksom på dette, på tross av brukervennligheten

Saksframstilling:

Barnehagelovens § 13 Godkjenningsplikt fastslår at :

”Virksomheter som gir tilsyn og omsorg for barn under opplæringspliktig alder plikter å søke godkjenning som barnehage når:

- a) virksomheten er regelmessig og der flertallet av barna har en ukentlig oppholdstid på mer enn 20 timer, og*
- b) antall barn som er tilstede samtidig er 10 eller flere når barna har en ukentlig oppholdstid på mer enn 20 timer, og*
- c) tilsynet utføres mot godtgjøring. Virksomheter etter første ledd må være godkjent før driften settes i gang.”*

Barneparker kan ikke godkjennes som barnehager. Åpningstiden i alle barneparker nedjusteres derfor til maksimalt 20 timer pr. uke med virkning fra 01.07.05.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelens barneparker har fra og med 01.07.05. maksimal åpningstid på 20 timer pr. uke i henhold til barnehagelovens § 13.

Tone Frønes
bydelsdirektør

Sak 116/05 Oslo krisesenter - barnehagetilbud

Arkivsak: 200501232

Arkivkode: 0

Saksbehandler: Tom Petter Bærum

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekst- og kulturkomiteen	08.06.05	45/05
Bydelsutvalget	14.06.05	116/05

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

OSLO KRISESENTER - BARNEHAGETILBUD

Dokumentet er ikke ferdigbehandlet. Ettersendes/omdeles i møtet.

Sak 117/05 Prosjekt "Ungdom, medvirkning og mangfold". Kafédialog i regi av ungdomsrådet i bydel St. Hanshaugen

Arkivsak: 200501183

Arkivkode: 0

Saksbehandler: Karin Agnes Swanstrøm

Saksgang	Møtedato	Saknr
Ungdomsrådet	07.06.05	16/05
Oppvekst- og kulturkomiteen	08.06.05	42/05
Bydelsutvalget	14.06.05	117/05

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

PROSJEKT "UNGDOM, MEDVIRKNING OG MANGFOLD". KAFÉDIALOG I REGI AV UNGDOMSRÅDET I BYDEL ST. HANSHAUGEN

Sammendrag:

Ungdomsrådet deltar i prosjektet "Ungdom, medvirkning og Mangfold" sammen med ungdomsrådet i bydel Sagene og flere andre kommuner i landet. Prosjektets initiativtakere er Stiftelsen Idébanken i samarbeid med Kommunenes Sentralforbund i Oslo, Norges Bygdeungdomslag, Norske 4H og Ung Medbestemmelse i Oslo. Kafédialog ble valgt som metode som en del av fremdriftsplanen innenfor prosjektet for vårt ungdomsråd. Stiftelsen Idébanken fikk i oppdrag å være prosessansvarlig for dialogen 10.februar 2005 samt oppsummeringen i form av rapport. 11 temaer, på forhånd utarbeidet av ungdomsrådet, var basis for diskusjonene på kafédialogen.

Saksframstilling:

Målgruppa

Elevrådene og elever fra Ila ungdomsskole og Marienlyst ungdomsskole, styrene ved Hammersborg fritidsklubb og Marienlyst fritidsklubb, ungdomsklubben til Vestre Aker menighet og ungdomsrådet i bydel Sagene ble invitert til å delta på kafédialogen hele dagen. De voksne som deltok var representanter fra skolene, BU, klubbledere, barnevernet og andre bydelsansatte som arbeider med ungdom. De ble inviterte til oppsummeringen av kafédialogen og å delta i arbeidet med prioriteringer og handlingsplaner etter lunsj.

Målsetting

Prosjektets målsetting er å styrke ungdoms deltakelse og innflytelse i samfunnslivet. Fokus settes på ungdom som kompetente aktører med muligheter for deltakelse i utformingen av samfunnsutviklingen.

Kafédialogens målsetting var:

- ?? engasjere og aktivisere ungdommen til diskusjon rundt de 11 temaene
- ?? prioritere hvilke problemstillinger eller tiltak de syntes som var viktige
- ?? arbeide ut handlingsplaner med utgangspunkt i de prioriterte problemstillingene

Oppsummering

Diskusjonene under kafédialogen var engasjerte og tydelige. Ungdomsrådet og bydelsansatte har fått et verktøy til å gå videre med ungdomsarbeidet i bydelen.

Følgende er hentet fra handlingsplandiskusjonene:

- ?? **Mangfold og medvirkning i skolen:** Temadager og klasseråd
- ?? Stor skuffelse da ingen fra ledelsen eller lærere fra de to skolene var tilstede. Ungdomsrådet har allerede rettet en henvendelse til skolene hvor de beklaget at skolens ledelse ikke prioriterte å delta.
- ?? **Fritidsaktiviteter:** Nattaktiviteter, ulike temaer for overnatting, ulike oppsetting av teaterstykker etc..
- ?? **Trygghet i bymiljøet:** gatebelysning, natteravner, nattbusser, ta vare på hverandre.
- ?? **Ungdomsrådet:** informasjon, PR, synliggjøring av URs medlemmer.
- ?? **Medvirkning i klubbene:** Forslag til aktiviteter, øvingslokaler, motivere ungdom til å bruke klubbene, samarbeid mellom klubbene.
- ?? **Hvordan engasjere ungdom:** aktiviteter, aktivisere/ansvarliggjøre voksne, PR om de mulighetene som eksisterer, bruke skolen som arena møtes.
- ?? **Bydels UL og andre arrangementer på tvers av skolene:** Leie felles lokaler, arrangementskomiteer på tvers av skolene, sommer UL og vinter UL.
- ?? **Dialog mellom ungdom og bydelspolitikere:** Postkasse i klasserommene, deltakelse på BU-møter, kafédialoger, bydelsdagen, fotballkamp. Bydelens ungdom ser at de blir hørt til tross for trange budsjetter.
- ?? **Et positivt og åpent ungdomsmiljø:** Jobbe mot mobbing, holdningsdiskusjoner på skolene og klubbene, flere aktivitetstilbud, motivere ungdom til å bruke klubbene, bedre tilbud til ungdom som trenger voksne å snakke med. (Klubblederne ble spesielt nevnt som gode voksne å snakke med).

Ut i fra rapportens oppsummering arbeider ungdomsrådet nå videre i samarbeid med Idébanken med handlingsplanene innenfor prosjektet "Ungdom , medvirkning og mangfold".

Vedlagt ligger fullstendig rapport.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsdirektøren tar Prosjekt "Ungdom, medvirkning og mangfold" Kafédialog i regi av ungdomsrådet i bydel St. Hanshaugen til orientering

Tone Frønes
bydelsdirektør

Sak 118/05 Eugene Hanssens aldershjem - status og planer

Arkivsak: 200401420

Arkivkode: 240.5

Saksbehandler: Torun Nilsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomiteen	07.06.05	73/05
Eldrerådet	07.06.05	27/05
Bydelsutvalget	14.06.05	118/05

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

EUGENE HANSENS ALDERSHJEM - STATUS OG PLANER

Saksframstilling:

I forbindelse med at bydelsutvalget i sitt møte 26.10.04 vedtok å utsette sak 171/04 "Forberedelser til budsjett 2005", ble det fra bydelsutvalgets leder initiert et møte med styreleder og bestyrer ved Eugene Hanssens aldershjem samt bydelsdirektør, avdelingssjef Bestilleravdelingen samt seksjonssjef for Seniorforvaltningen for å vurdere mulighetene for oppgradering av institusjonen. Møtet ble avholdt 14.02.05, hvor det ble konkludert med at ledelsen ved Eugene Hanssen og bydelen skulle undersøke og vurdere aldershjemmets bygningsmessige forhold opp mot krav og lovverk, og arbeide sammen for å vurdere muligheten for oppgradering av tilgjengelighet og rom m/tilhørende bad/WC. Bydelsutvalgets leder ba om at det ble lagt fram en sak til bydelsutvalget i juni om status og mulige planer.

Nytt møte ble avholdt 23.05.05 med styreleder og bestyrer ved Eugene Hanssens aldershjem for å avklare status siden forrige møte den 14.02.05.

?? Bydelen har vært i kontakt med Sosial- og helsedepartementet vedrørende ny forskrift om kvalitet i pleie- og omsorgstjenestene, datert 27.06.2003, jfr. Forskrift for sykehjem og boform for heldøgns pleie og omsorg. Det kommer klart frem i forskriften at kommunen pålegges å søke å sikre alle med langtidsopphold tilbud om eget rom, men at den enkelte ikke har rett til enerom. Den nye forskriften inneholder endringer i rekkefølgen av de punkter som menes med at brukere av pleie- og omsorgstjenester får tilfredsstilt grunnleggende behov. Det er videre nedfelt i forskriften at tilbud om eget rom ved langtidsopphold er å anse som et grunnleggende behov.

Eugene Hanssens aldershjem har enerom med vask på hvert rom og ivaretar i så måte kvalitetsforskriften. Kvalitetsforskriften sier ingenting om krav til dusj og toalett på rommet, og dette er tilgjengelig på gangen i nærhet av rommene.

?? Adv. Dag Erlandsen, styreleder ved Eugene Hanssens aldershjem kunne informere om at det er satt i verk bestilling av trappeheis, og søknad vil bli sendt om 1-2 uker når tegninger foreligger fra arkitekten.

?? Det er foretatt vurderinger i forhold til ombygging av rommene for å få innlagt bad/toalett. En slik ombygging vil ta så mye areal av rommene at både bad og rom vil bli for små i f.t. hva som er kravet til størrelse. Det er foretatt en generell oppgradering av rommene; de er pusset opp og nye vasker er satt inn.
Redegjørelse fra adv. Erlandsen ligger vedlagt saken.

Konklusjon

Bydelen ser positivt på at Eugene Hanssens aldershjem nå er i ferd med å oppgradere institusjonen i f.t. tilgjengelighet. Ved at tilgjengeligheten blir bedret i form av trappeheis, vil dette føre til at flere søkere vil kunne få tilbud om plass ved institusjonen.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar saken om Eugene Hanssens aldershjem – status og planer til orientering

Tone Frønes
Bydelsdirektør

Vedlegg: Kopi av redegjørelse i brev av 24.05.05 fra adv. Dag Erlandsen

Sak 119/05 Erfaringer med salg av sykehjemsplasser i forhold til budsjett

Arkivsak: 200500779

Arkivkode: 240.5

Saksbehandler: Torun Nilsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomiteen	07.06.05	74/05
Eldrerådet	07.06.05	28/05
Bydelsutvalget	14.06.05	119/05

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

ERFARINGER MED SALG AV SYKEHJEMSPLASSER I FORHOLD TIL BUDSJETT

Saksframs tilling:

Bydelen la fram en sak for bydelsutvalget i april 2005 (sak 85/05), med beskrivelse av erfaringene med salg av sykehjemsplasser fra perioden desember 2004 – mars 2005. Bydelsutvalget var fornøyd med sakens innhold, men ba om en oppdatert status om salgsinnsatsen i juni i forhold til budsjettrevisjonen.

Det har vær en nedgang i salget ved Cathinka Guldberg-senteret med én plass, grunnet dødsfall. Denne plassen ble ikke solgt fordi Seniorforvaltningen prioriterte overflytting av en beboer fra Lindern eldrekollektiv. Det har videre vært nedgang i salg av somatiske sykehjemsplass ved St. Hanshaugen omsorgssenter med én plass grunnet dødsfall. Alle ledige plasser legges nå ned for å oppnå nedtak av 55 plasser. Det er etterspørsel etter plasser for døve, og det er i perioden solgt 1 plass mer.

Nedenstående tabell viser tallene for salg av sykehjemsplasser i mai måned 2005 foruten desember 2004 og mars 2005 samt plantall for de samme måneder.

Sykehjem	Salg pr. 01.12.2004	Salg pr. 01.04.2005	Salg pr. 01.05.05
Cathinka Guldberg-senteret	8 plasser	28 plasser	27 plasser
St. Hanshaugen omsorgssenter - døveavdelingen	20 plasser 9 plasser	17 plasser 10 plasser	16 plasser 11 plasser
Adamstuen omsorgssenter; - Rehabiliteringsavdelingen - Lindern eldrekollektiv	3 plasser 1 plass	1 plass	1 plass
Totalt	41 plasser	56 plasser	55 plasser
Plantall	59 plasser	63 plasser	63 plasser

4 personer står på venteliste for salg av plass ved Cathinka Guldborg-senteret pr. i dag.

Konklusjon

Bydel St. Hanshaugen er tilfreds med resultatet av salg sykehjemsplasser hittil i år.

Salget vil bli redusert med 19 plasser ved Cathinka Guldborg-senteret fra 01.07.05. Dette skyldes at bydelen skal redusere antall plasser ved institusjonen med 30 plasser fra samme dato.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar saken om salg av sykehjemsplasser i forhold til budsjett til orientering

Tone Frønes
bydelsdirektør

Sak 120/05 Alternative organisasjonsmodeller for sykehjemssektoren i Oslo - høring

Arkivsak: 200400103

Arkivkode: 24

Saksbehandler: Torun Nilsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomiteen	07.06.05	75/05
Eldrerådet	07.06.05	29/05
Bydelsutvalget	14.06.05	120/05

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

ALTERNATIVE ORGANISASJONSMODELLER FOR SYKEHJEMSSEKTOREN I OSLO - HØRING

Saksframstilling:

Bydelsutvalget hadde til behandling i sitt møte 24.02.04 Byrådssak 377/03 "Reell valgfrihet – prinsipper for omdanning av kommunalt eide sykehjem til kommunale foretak – høring". Bydelsutvalget støttet forslaget om omorganisering av de kommunale sykehjemmene i tre kommunale foretak.

Bystyret fattet den 5. mai 2004, i sak 215, "Prinsipper for omdanning av kommunal sykehjemsdrift til kommunale foretak, vedtak der byrådet bes å utrede alternative modeller for å løse de utfordringer som kommunen står overfor på sykehjemssektoren.

Utredningen "Utfordringer for sykehjemssektoren i Oslo, alternative organisasjonsmodeller for tjenesten, mai 2005" foreligger nå og er sendt bydelene til høring. Frist for høringen er satt til 1. juli 2005. I den forbindelse legges saken fram for bydelsutvalget til orientering og høring.

Utredningen følger vedlagt.

Byrådsavdeling for velferd og sosiale tjenester ber generelt om høringsinstansenes syn på rapportens vurderinger av sykehjemssektorens utvikling og oppgaver, men også rapportens vurdering av utfordringer som sykehjemssektoren står overfor i dag samt vurdering av fremtidige utfordringer.

Det har vært lagt vekt på å sette drøftingen av alternative modeller for drift av sykehjems-tjenesten inn i en ramme som viser sammenhengen mellom økonomiske, helsefaglige og formelt strukturelle forhold. Organisasjonsspørsmålet bør vurderes i et utviklingsperspektiv for en 15 års periode fremover og ikke bare til en problembeskrivelse.

Utviklingen går i retning av at sykehjemssektoren dekker pleie- og behandlingsbehovene for de mest behandlings- og pleietrengende. Pasienter/beboere har mange sykdommer og sammensatte problemer som stiller krav til spesiell kompetanse, og det stilles nye krav til kommunens helsetjeneste. Det er et stadig økende behov for organisasjonsstrukturer som sikrer samhandling og samarbeid mellom ulike deler av sykehjems sektoren, spesialist- eller allmenntjenester, private driftsorganisasjoner, sykehussektoren og andre.

Utredningen beskriver og vurderer tre hovedmodeller for organisering av tjenester i Oslo kommune. Det har vært en forutsetning i utredningsarbeidet at aktuelle alternative organisasjonsmodeller ikke skal kreve vesentlige endringer av Oslo kommunes styringssystem, i tillegg til at man i fremtiden fortsatt skal ha en sterk lokal innflytelse på rammer og mål for tjenestene, politisk i bydelsutvalgene og praktisk ved den individuelle kontakten med publikum. Vurdering av tjenester, vedtak og oppfølging av at tjenestetilbudet til hver enkelt holder avtalt kvalitet skal uansett organisasjonsmodell fortsatt være bydelens ansvar.

Hovedtrekk ved de tre hovedmodellene og kommentarer/drøfting til disse er:

Organisasjonsmodell 1: Bydel

?? Videreføring av dagens organisering - dagens organisering med et system for overføring av driftsansvaret for enkelte sykehjem mellom bydeler

Ressursutnyttelse og effektivitet

-Bydelene er sektorovergripende virksomheter der byrådet er øverste ledelse for den samlede kommunale administrasjonen, også bydelsadministrasjonen. Bydelsutvalget har ansvaret for fordeling av budsjett innenfor bystyrets vedtatte budsjetttramme og fører tilsyn ved bydelens institusjoner.

-Bydelene får overført budsjettmidler på grunnlag av et kriteriebasert rammesystem. Bydelsutvalget har ansvaret for fordeling av budsjett innenfor bystyrets vedtatte budsjett-ramme inkludert budsjett for sykehjemstjenesten. Dette gir mulighet for en effektiv ressursstyring for den enkelte bydel.

- Det eksisterer en betydelig forskjell mellom enkelte bydelers behov for sykehjemsplasser og de plassene de har ansvaret for å drifte. I dagens organisasjonsstruktur finnes få organisatoriske virkemidler til å gjennomføre omstillingsprosesser med den styrken som synes å være nødvendig (avvikling av sykehjemsplasser parallelt med endringer i sykehjemmenes funksjoner pga pasienter/beboeres endrede behov for tjenester).

- Til tross for bydelens viktige bidrag med hensyn til en kostnadseffektiv drift og ressursbruk i sykehjemmene, har ordningen med kjøp og salg av plasser resultert i at bydelene har planlagt og drevet sykehjemmene med sikte på en optimalisering for egen befolkning og virksomhet.

- På grunn av kommunens samlede behov for sykehjemsplasser, har den enkelte bydel ikke fullmakt til å redusere det antall sykehjemsplasser bydelen selv har driftsansvaret for, bortsett fra ved omgjøring til ensengsrom.

- Pris er et viktig virkemiddel for styring av ønsket utvikling av sykehjemssektoren og bør sees i sammenheng med en vurdering av sektorens ressursutnyttelse og effektivitet.

Etterspørselsmekanismen kan bidra til at kjøperbydeler kjøper plasser der det er billigst, såfremt brukerne ikke benytter seg av valgfriheten til å velge plass til høyere pris. Store prisvariasjoner kan bidra til at retten til fritt sykehjemvalg ikke praktiseres fullt ut og at samlet kapasitet ikke utnyttes optimalt.

Andre prismodeller kan også vurderer innenfor dagens organisering. Et alternativ kan være at bystyret beslutter en felles pris for sykehjemstjenestene som selges mellom bydelene.

Kvalitet

Brukerundersøkelser og revisjoner viser at kvaliteten i sykehjemmene er ulik. Innenfor dagens organisasjonsmodell kan oppfølging av kvalitetssikringstiltak, forvaltnings-revisjon og andre tilsyns- og kontrollordninger overfor egne sykehjem ivaretas. Det skjer imidlertid lite utveksling av kompetanse mellom bydelene.

Valgfrihet

Erfaringer viser at valgfriheten i f.t. fritt sykehjemsvalg i mange tilfeller har vært begrenset til den enkelte bydel. Retten til fritt sykehjemsvalg er lite kommunisert. Det kan være en motsetning mellom full valgfrihet og en bydels behov for økonomisk styring av egen sykehjemssektor. Dersom man i tillegg opprettholder systemet med prisvariasjoner mellom sykehjemmene, vil dagens modell kunne resultere i at bydelenes muligheter for praktisering av det frie sykehjemsvalget fortsatt ikke vil være optimale.

En god praktisering av retten til fritt valg av sykehjem er derfor avhengig av en prismodell som fremmer aktiv bruk av denne retten.

Folkevalgt styring

Bydelsutvalgene har ansvar for styring, tilsyn og kontroll av både bestiller- og utførerleddet i bydelen. I tillegg har de tilsynsfunksjoner for de sykehjemmene som geografisk befinner seg i deres bydel.

?? *Et formelt forpliktende samarbeid mellom bydelene for drift av sykehjem innen en region*

Dette er en modell for et regionbasert samarbeid mellom Oslos bydeler der bydelene drifter sykehjemmene som tidligere, men med en regionbasert styring.

Alternativet med et forpliktende regionalt samarbeid innebærer at det etableres et felles organ i regionen som får fullmakt til å fatte vedtak som binder bydelene til regionens planer samt forplikter regionen i fellesskap for budsjett og regnskap i forhold til resultatene. Nye fullmaktstrukturer og retningslinjer for budsjett-, økonomistyring og saksbehandling vil høre med til gjennomføringen av alternativet.

?? *Driftsansvaret for sykehjemmene i en region legges til én bydel*

Et annet regionbasert alternativ kan være at bydel drifter alle sykehjemmene i en region. Denne modellen vil være svært lik en etatsmodell som består av tre selvstendige, regionbaserte etater under ledelse av en etatssjef, men der det bygges opp tre selvstendige etatsadministrasjoner.

Fullmakter som etatssjef gis fra bystyret og byrådet. Som bydelsdirektør gis fullmakter fra byråd/kommunaldirektør og bydelsutvalg. Bydelsdirektør/etatssjef som skal stå for driften, vil ha det økonomiske ansvaret for sykehjemmene, men ikke som en del av bydelens ramme. Bydelsdirektøren vil både ha en bestillerrolle og en utførerrolle.

Organisasjonsmodell 2: Sykehjemsetat

?? *Én sykehjemsetat*

Én sykehjemsetat med tre regioner er tenkt underlagt Byrådsavdeling for velferd og sosiale tjenester. Modellen skiller mellom bestiller- og utførerrollen. Bydelene beholder de økonomiske ressursene slik at det politiske og administrative ansvaret for myndighetsutøvelse og bestilleransvaret for befolkningen i egen bydel blir som tidligere.

Ressursutnyttelse og effektivitet

Ved å samle sykehjemsdriften i én etat, overføres den økonomiske risikoen for drift av sykehjems plasser fra bydelene til sykehjemsetaten. Én sykehjemsetat vil bidra til en mer enhetlig og sammenlignbar tjeneste for Oslo samlet sett og ha potensial for stordriftsfordeler innenfor områder som innkjøp, drift- og vedlikehold, personal, økonomi og regnskap.

- Modellen gir bydelene mulighet til å gi brukerne nødvendige tjenester på en kostnads-effektiv måte på riktig omsorgsnivå. Bydelene vil kunne gjennomføre en styrt utvikling både i forhold til krav til endringer i tilbudet og ved ivaretagelse av nye behov.

Kvalitetsheving/kvalitetssikring

Modellen kan bidra til en samordnet kompetanseutvikling for kommunens sykehjem.

Valgfrihet

En god praktisering av retten til fritt valg av sykehjem er avhengig av både riktig organisering av bestiller- utførerfunksjonene og av en prismodell som fremmer mulighetene til fritt sykehjemvalg. Innenfor rammen av modellen med én sykehjemsetat vil man kunne oppnå en praktisering av retten til fritt sykehjemvalg.

Folkevalgt styring

Bydelsutvalgene vil fortsatt ha innflytelse på utvikling av sykehjemstjenesten ved at bydelene beholder den kriteriebaserte budsjettammen med ansvar for tjenestetilbudet. Bydelsutvalgene vil fortsatt fastsette mål for nivået på tjenestetilbudet, legge de økonomiske rammene og kontrollere at resultatene samsvarer med målene.

Frivillige organisasjoner

Forholdet til private tjenesteleverandører og Kommunal Konkurranselov KF kan i større grad preges av en sterkere bestillerfunksjon på overordnet nivå med mulighet for større likhet i vilkårene for kommunale og private tjenesteleverandører.

?? **Tre sykehjemsetater**

Stordriftsfordeler kan sammenlignes med dagens ordning, men vil ikke kunne tilsvare stordriftsfordelene ved etablering av én etat. Det vil bli en større utfordring å samordne den helhetlige tjenesten for Oslo med hensyn til utvikling av kvalitet og planlegging av kapasitet enn i en modell med én etat.

Modellen kan sammenlignes med modell 2, med unntak av ressursutnyttelsen og effektivitet og folkevalgt styring.

Organisasjonsmodell 3: Kommunalt foretak

Modellen skiller seg fra modell 2, etatsmodellen, først og fremst i forhold til folkevalgt styring. For en vurdering av hvordan modellen ivaretar kriteriene, vises det derfor til modell 2 med følgende unntak: Ressursutnyttelse og effektivitet og Folkevalgt styring.

?? **Ett kommunalt foretak**

Ressursutnyttelse og effektivitet

Et kommunalt foretak vil opptre mer selvstendig i forhold til egne prioriteringer og økonomiske vurderinger enn en etat. Foretaksmodellen kan være godt egnet til å ivareta bedriftsøkonomiske hensyn og produktivitetshensyn, men et kommunalt foretak vil vanskelig kunne instrueres i tråd med raskt skiftende behov for tjenester og politiske prioriterte innsatsområder.

Folkevalgt styring

Byrådet kan ikke delegere eierstyringen av foretaket videre til kommunaldirektør. I Oslo har bystyret delegert instruksjonsmyndigheten overfor foretaksstyrene til byrådet. En instruksjonsmyndighet fra byråd for velferd og sosiale tjenester ivaretas derfor ikke i modellen.

?? **Tre kommunale foretak**

Ressursutnyttelse og effektivitet

Ved valg av tre foretak kan det etableres systemer for intern konkurranse mellomforetakene som kan påvirke kostnadsutviklingen i sektoren, men man vil ikke oppnå alle stordriftsfordelene som ved ett kommunalt foretak.

Kommentarer

Utredningen påpeker at den organisasjonsmodell som Oslo kommune velger, må målrettes med sikte på å få til endringer på de områder som ikke fungerer tilfredsstillende i dagens modell og samtidig gi muligheter for bærekraftige løsninger for fremtidens krav.

Målsettinger med en ny organisasjonsmodell er:

- Brukernes reelle valgfrihet og medvirkning
- Effektiv utnyttelse av ressursene totalt sett
- Kvalitetsutvikling
- Endringer i behov og kapasitet etter befolkningsutviklingen
- Kostnadseffektivitet gjennom bruk av virkemidler som medfører omstilling, herunder konkurranseutsetting

Fordeler

Bydel St. Hanshaugen mener modell 2, med én sentral enhet, er den som best ivaretar kravene om effektiv utnyttelse av ressursene totalt sett, bidrar til en mer enhetlig og sammenlignbar tjeneste for Oslo samlet sett og har potensiale for stordriftsfordeler innenfor områder som innkjøp, drift og vedlikehold, personal, økonomi og regnskap.

Modellen bidrar til en samordnet kompetanseutvikling for kommunens sykehjem og modellen gir en mulighet for et strukturert og ensartet samarbeid mellom sykehussektoren og sykehjemssektoren.

Bydelen ser det som positivt at ved å legge driften til én etat, så har ikke lenger bydelen ansvaret for driften, herunder økonomi- og personalansvar i tillegg til sykehjemmenes utvikling bl.a. på kvalitet. Det betyr at bydelen kan ha mer fokus på tilfredsstillelse av brukernes behov; vi stiller krav til institusjonene om tjenestens innhold og kvalitet, volum og pris gjennom driftsavtaler.

Ulemper

Ulempen ved å endre organisasjonsform fra dagens organisering er oppdeling av hjemmetjenesten og institusjon, og for bydel St. Hanshaugens vedkommende spesielt rehabiliteringsavdelingen ved Adamstuen omsorgssenter. Erfaringene tilsier at en integrering av hjemmetjenesten og rehabilitering gir langt mer fleksibilitet i forhold til brukernes behov til enhver tid.

Rehabiliteringsavdelingen har vært drevet i to år og sirkulasjonen er mye større enn tidligere, da rehabiliteringsavdelingen var tilknyttet et av sykehjemmene i bydelen. En fleksibel bruk av rehabiliteringsavdeling og dagsenter i tillegg til utstrakt samarbeid mellom disse avdelingene og hjemmetjenesten bidrar til at bydelen kan gi tjenester på lavest effektive omsorgsnivå. Et skille mellom hjemmetjeneste og institusjon/rehabilitering er derfor uheldig.

Et annet viktig innspill er innføringen av fritt brukervalg i hjemmetjenesten. Dette kan føre

til for mange ansatte i hjemmetjenesten. Dersom man ikke har mulighet til å bruke personalet fleksibelt, slik at ansatte som blir til overs i hjemmetjenesten kan benyttes på rehabiliteringsavdelingen, vil dette oppleves som uheldig.

I tillegg er omsorgsboligene ved Adamstuen omsorgssenter avhengig av nattilbudet på rehabiliteringsavdelingen, og det er lite hensiktsmessig at huset blir tomt.

Konklusjon

Det viktigste ved organisasjonsmodell 2, slik bydelen ser det, er brukernes reelle valgfrihet og medvirkning ved valg av sykehjem samt en effektiv utnyttelse av ressursene totalt sett. Bydelen anbefaler derfor å gå inn for denne organisasjonsmodellen.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget vedtar forslaget om organisering av sykehjemstjenesten i Oslo, etter organisasjonsmodell 2, Én sentral enhet

Tone Frønes
bydelsdirektør

Sak 121/05 Kvalitetsrevisjon ved St. Hanshaugen omsorgssenter i desember 2004- tiltaksplan og statusrapport

Arkivsak: 200500244
Arkivkode: 240.4
Saksbehandler: Torun Nilsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomiteen	07.06.05	76/05
Eldrerådet	07.06.05	30/05
Bydelsutvalget	14.06.05	121/05

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

KVALITETSREVISJON VED ST. HANSHAUGEN OMSORGSSENTER I DESEMBER 2004- TILTAKSPLAN OG STATUSRAPPORT

Saksframstilling:

I desember ble det foretatt en uanmeldt kvalitetsrevisjon ved St. Hanshaugen omsorgssenter, avdelingene S3, S4 og S5.

St. Hanshaugen omsorgssenter utarbeidet handlingsplaner og redegjorde for de forhold som var bemerket i rapporten. Samtidig ble det avholdt Foretaksmøte mellom Bydelen og Kommunal konkurranse KF 16.02.05 hvor det samme ble drøftet. Rapporten fra kvalitetsrevisjonen og tiltaksplan fra St. Hanshaugen omsorgssenter ble lagt frem for bydelsutvalget i februar.

Bydelen er fornøyd med redegjørelsen fra Kommunal konkurranse KF når det gjelder de bemerkede punktene i kvalitetsrapporten samt de tiltak som er gjennomført.

Det var ønskelig fra bydelsutvalgets side med en ny statusrapport fra St. Hanshaugen omsorgssenter i juni.

Bydelen bad derfor om en ny redegjørelse fra St. Hanshaugen omsorgssenter som ble mottatt 14.04.2005. Kommunal konkurranse KF hadde der følgende bemerkninger ut over det som allerede er beskrevet i redegjørelsen fra februar:

- ?? Alle tiltak beskrevet er satt i system og implementert på samtlige avdelinger.
- ?? Det jobbes med å få på plass IK- mat på postkjøkkenet. Gjør foreløpig stikkprøver på temperatur på kjøkkenet. Stikkprøvene har vist gode resultater.
- ?? Avdeling S3, har fått ny leder og blitt nøye gjennomgått. Avdelingen fremstår i dag som ryddig og korrekt, og det har ikke kommet noen klager i perioden.

Bydelen har videre bedt om en oppdatert statusrapport fra St. Hanshaugen omsorgssenter med frist for tilbakemelding 23.05.2005. Tilbakemelding er mottatt. Kommunal konkurranse har der ingen kommentarer/ tilbakemeldinger ut over det som allerede er skrevet i svarbrev av 22.03.2005 og 05.04.2005. Alle tiltak er satt i system og implementert og det er ikke kommet noe klager fra S3 etter dette.

Oppfølging av kvalitetsrevisjonen har også vært tema på de månedlige Foretaksmøtene mellom Bydelen og St. Hanshaugen omsorgssenter.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar kvalitetsrevisjon ved St. Hanshaugen omsorgssenter i desember 2004-tiltaksplan og statusrapport til orientering

Tone Frønes
bydelsdirektør

Vedlegg: Statusrapport datert 05.04.2005
Statusrapport datert 20.05.2005

Sak 122/05 Status for strategisk plan - 1. tertial 2005

Arkivsak: 200501194

Arkivkode: 0

Saksbehandler: Marianne Wegner Lund-Høie

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	14.06.05	122/05

STATUS FOR STRATEGISK PLAN - 1. TERTIAL 2005

Saksfremstilling:

Tertialvis statusrapportering til bydelsutvalget ble innført i 2002. Denne innbefatter status for måloppnåelse ift. strategisk plan.

Vedlagt denne sak følger status for 1. tertial 2005.

Det rapporteringsformat som benyttes korresponderer med den målstruktur som er lagt til grunn i strategisk plan.

Følgende målhierarki er lagt til grunn; Overordnet mål, hovedmål, og delmål.

For de mål som ikke er målbare i seg selv er det opplistet aktuelle "resultatindikatorer" som fremkommer under " slik måler vi". *Brukertilfredshet* utgjør en viktig resultatindikator.

I kolonnen lengst til høyre (dvs. tertial 3) er forventet mål for 2005 opplistet.

? ? G -delmålet er gjennomført

? ? X- delmålet skal videreføres til neste år

Der målsettingen kan kvantifiseres fremkommer eksakt tall.

Videre følger kolonner for det enkelte tertial. Hvert tertial er inndelt i Mål samt Resultat /status.

I kolonnen Resultat/status markeres faktisk oppnåelse innfor det enkelte tertial.

Bokstavene G, P og I indikerer følgende:

? ? ***G -delmålet er gjennomført***

? ? ***P -delmålet er påbegynt***

? ? ***I er delmål som ikke er påbegynt***

Bydelsdirektøren vil bemerke en god progresjon i arbeidet med måloppnåelse.

Det opplyses om at flere delmål allerede er oppnådd innen utgangen av første tertial.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar status for strategisk plan - 1. tertial 2005, til orientering

Tone Frønes
Bydelsdirektør

Vedlegg. Status - strategisk plan 2005, 1. tertial

Sak 123/05 Strategisk plan 2004 - 2007

Arkivsak: 200501194

Arkivkode: 0

Saksbehandler: Marianne Wegner Lund-Høie

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	14.06.05	123/05

STRATEGISK PLAN 2004 - 2007

Saksframstilling:

Nytt verdigrunnlag for Oslo kommune ble vedtatt av byrådet den 09.12.04

Verdigrunnlaget består av kjerneverdiene: redelighet, respekt, engasjement og brukerorientering. Verdigrunnlaget gjelder uavhengig av livssyn, etnisk tilhørighet, kompetanse, alder og kjønn.

Kommunens verdigrunnlag skal gi føringer for hvordan alle ansatte skal opptre i kontakt med byens innbyggere, tjenestebrukere, kollegaer og andre.

Det synes formålstjenlig at kommunens verdigrunnlag innlemmes i bydelens strategiske plan, og sees i sammenheng med bydelens egen verdiplattform.

Under gjengis bydelens visjon, virksomhetside og verdigrunnlag

Det synes naturlig at kommunens verdigrunnlag fremkommer foran bydelens lokale grunnlag, slik det er illustrert under.

Bydelens visjon

Bydelens visjon er:

”Bydel St. Hanshaugen - mangfold i sentrum”

Bydelens virksomhetside

Bydelen:

~~///~~ tilbyr fleksible tjenester tilpasset befolkningens behov innenfor de rammer som gjelder
~~///~~ yter tjenester som er kvalitetsmessig lik eller i overkant av hva andre tilbyr
~~///~~ endrer organisasjonen i takt med endrede brukerbehov, samfunnsforhold og rammer
~~///~~ oppnår resultater og løsninger gjennom en organisasjon som legger til rette for offensive, dyktige og kreative medarbeidere

Kommunens verdigrunnlag

~~///~~ Redelighet,
~~///~~ Respekt,

- ~~///~~ Engasjement
- ~~///~~ Brukerorientering

Bydelens verdigrunnlag

Bydelens verdigrunnlag er:

- ~~///~~ Alle som er i kontakt med bydelen møtes med respekt
- ~~///~~ Bydelen har en offensiv og serviceinnstilt organisasjonskultur
- ~~///~~ Bydelen skal føre en politikk som sikrer bydelen størst mulig økonomisk handlefrihet for å kunne yte gode tjenester til innbyggerne.
- ~~///~~ Bydelen vil fortsette arbeidet med å effektivisere bydelens drift for å få mer ut av de midlene bydelen har til disposisjon, blant annet gjennom kvalitetsutvikling, konkurransestimulering og brukerstyring

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Kommunens verdigrunnlag medtas i kommunens strategiske plan

Tone Frønes
Bydelsdirektør

Sak 124/05 Hold Norge rent og forsøk med plastinnsamling - orientering

Arkivsak: 200402973

Arkivkode: 570

Saksbehandler: Mads Nakkerud

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	07.06.05	26/05
Helse- og sosialkomiteen	07.06.05	72/05
Råd for funksjonshemmede	07.06.05	20/05
Ungdomsrådet	07.06.05	17/05
Komité for trafikk, miljø og byutvikling	08.06.05	24/05
Oppvekst- og kulturkomiteen	08.06.05	44/05
Bydelsutvalget	14.06.05	124/05

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

HOLD NORGE RENT OG FORSØK MED PLASTINNSAMLING - ORIENTERING

Sammendrag:

Kampanjen "Hold Norge rent" ble dratt i gang i bydelen med fire bydelsvandringar i april. Funnene som ble gjort her danner grunnlag for oppfølging overfor beboere, næringsdrivende, kommunale etater og skolene i bydelen. Det arbeides dessuten med å opprette en milj patrolje som bl.a. kan drive rydding og forebyggende arbeid mot forsøpling.

Forsøket med innsamling av plastemballasje fra husholdninger i bydelen ventes å komme i gang i et 20-talls borettslag/sameier i løpet av juni. Det arbeides videre med utplassering av beholdere for plastemballasje ved et mindre antall "returpunkter" i bydelen.

Saksframstilling:

1. Hold Norge rent

Utførte tiltak

a) Bydelsvandringar

Fire bydelsvandringar er gjennomført med til sammen ca 200 deltakere. Det ble ryddet gatelangs og i parker, og deltakerne fylte i alt 25 søppelsekker med avfall. Samtidig ble det kartlagt problempunkter, og typer avfall/kilder ble notert. Dette materialet vil bli brukt som dokumentasjon når vi framover henvender oss til næringsliv og skoler for samarbeid om forebyggende tiltak. Vandringene ble samtidig en positiv sosial og kulturell arena ved at vi koblet inn innslag med lokal kultur og historie over en kaffekopp. Tiltaket har fått meget god dekning i Vestkanten og gjennom forh ndsamtaler i AftenAften. Vi har imidlertid savnet deltakelse fra Aftenposten og NRK/Østlandssendingen som kunne muliggjort reportasjer i etterkant.

”Jeg synes dette var inspirerende og morsomt. Det hadde vært fint med tilsvarende vandringer til høsten, og da stiller jeg gjerne opp.”
Erling Lae, guide på bydelsvandringen 19. april

”Det var en veldig artig tur og et fint opplegg. Vet ikke hvem som har hatt ideen, men dere har all ære av den. Flere bydeler kunne gjøre det samme.”
Inger Sjønnesen, deltaker på bydelsvandring

”Veldig flotte opplegg dere har. Det er bare å bøye seg i støvet og gratulere!”
Dag Endal, daglig leder i ”Hold Norge rent

b) Miljøpatruljen

Det er kartlagt at vi kan rekruttere medlemmer til en ”Miljøpatrulje” både gjennom Kvalifiseringssenteret og gjennom Frivillighetssentralen/frivillig sektor. Den største utfordringen har imidlertid vært å skaffe kompetent og stabil arbeidsledelse til patroljen. En mulig løsning ser nå ut til å utvikle seg gjennom et samarbeid med de to frivillighetssentralene i Ullevålsveien og deres prosjekt ”Singel og sand”. Dette prosjektet var tenkt som et vinterbasert prosjekt med å rydde fortauene for is/snø og å strø. Men sentralene er positive til å medvirke til å utvide til et helårsopplegg med bakgrunn i bydelsplaner om en patrolje i sommerhalvåret. Frivillighetssentralene jobber nå med å identifisere en frivillig arbeidsleder. Når en arbeidsleder er på plass, vil vi innkalle en interessert kjernegruppe til oppstartsmøte over sommeren, med tanke på igangsetting av aktivitet en dag i uka (ca 4 timer). Ordningen vil så bli utvidet i takt med rekrutteringen og testing av de aktuelle arbeidsoppgavene.

Rusken har sagt seg villig til å sponse innkjøp av arbeidsutstyr og redskaper, under forutsetning av at Rusken profileres. Foreslått navn er ”Bydelrusken – miljøpatruljen i St. Hanshaugen”.

c) Samarbeid med handelsstanden om forebygging

Ved personlig frammøte hos næringsdrivende i ulike områder i bydelen i mars og april har vi distribuert invitasjoner til bydelsvandringene og orientert om oppstart av ”Hold bydelen ren”.

d) Informasjon og kunnskapsformidling

For å skape en lokal forankring, har vi produsert klistremerket ”Hold bydelen ren” i samarbeid med ”Hold Norge rent”. Merket brukes som ”visittkort” overfor næringsdrivende og andre vi er i kontakt med og som vil vise sin deltakelse i kampanjen. Vi har også fått Gamle Oslo, Sagene, Frogner og Østensjø til å bruke dette ”visittkortet” og slik engasjere seg i ”Hold bydelen ren”.

Avisa Vestkanten har fulgt opp bydelsvandringene godt, og det har vært rikelig med informasjon både før og etter arrangementene.

Vi har benyttet flittig bydelens eget nettsted til å markedsføre oppstarten av kampanjen gjennom vandringene. Nettstedet til ”Hold Norge rent” har også viet god plass til våre aktiviteter.

e) Koordinering rundt vårryddingen av gatene

I forbindelse med Samferdselsetatens vårrydding leverte vi ut forhåndsvarsel ved personlig oppmøte hos næringsdrivende i Thereses gate, Ullevålsveien og Waldemar Thranes gate. Her oppfordret vi gårdeiere og næringsdrivende til å rengjøre fortauene i *forkant* av etatens rydding.

f) Ryddeaksjon i Kristparken

Bydelen har engasjert seg i et samarbeid med beboere og lokale næringsdrivende for å ”ta Kristparken tilbake” etter en periode med forsøpling, spesielt med sprøyter fra rusmisbrukeres opphold i parken. I den anledning har bydelen engasjert Kirkens Bymisjon ved deres prosjekt

”Lønn som fortjent”. Rusmisbrukere får gjennom dette prosjektet anledning til å tjene penger ved å gjøre ulike rydde- og vedlikeholdsoppgaver hos offentlige og private virksomheter. En gang i uka over en periode i vår har vi bestilt ”Lønn som fortjent” til å rydde i Kristparken, og særlig sprøyter. Gruppen har nedlagt et betydelig ryddearbeid i busker og kratt, der de på de første opprenskningsøktene fylte 26 (!) sekker med sprøyter og annet avfall.

Planer framover

a) Flere bydelsvandringar i september

Den gode responsen og ønsket om vandringar i flere av bydelens strøk inspirerer til planlegging av to nye vandringar i september. Den ene planlegges til Ila-området. Beboere inviteres til å ”bestille” lokalisering av den andre. Erling Lae har sagt seg villig til å bidra på en av disse.

b) Miljøpatruljen

Etablering over sommeren, testing av arbeidsoppgaver og deretter økt rekruttering utover høsten.

c) Samarbeid med handelsstanden om forebygging

Resultatene fra søppelkartleggingen under bydelsvandringene brukes som grunnlag for oppsøkende virksomhet til de næringsdrivende i bydelen. Kiosker og hurtigmatkjeder prioriteres høyst, da disse er de største ”leverandørene” av avfallet i de offentlige rom. Vi vil drøfte mulige tiltak i regi av de næringsdrivende selv, og eventuelle samarbeidstiltak.

d) Samarbeid med skolene

Metodikken i bydelsvandringene (kartlegging/rydding/kultur/læring) vil vi forsøke å sette ut i livet sammen med skolene i bydelene til høsten.

e) Mobilisering av andre bydeler

Vi har sammen med ”Hold Norge rent” bidratt til at andre bydeler har engasjert seg i kampanjen. I mai deltok vi på et møte i Frogner bydel for å presentere våre erfaringer så langt, og opplevde god respons på flere av våre ideer. Gjennom ulike nettverk i Oslo kommune vil vi følge opp arbeidet med å inspirere andre bydeler til å jobbe med ”Hold Norge rent”.

2. Plastinnsamling

Hovedutfordringen for forsøksprosjektet med innsamling av plastemballasje fra husholdningene har vært at Renovasjonsetaten ikke har funnet å kunne prioritere innsamling av denne fraksjonen. Etaten har derfor verken hatt midler eller bemanning til å gå inn i et slikt forsøk med tyngde. Bydel St. Hanshaugen har heller ikke midler til forsøket, og materialgjenvinningsselskapet Plastretur as har ikke midler til selve innsamlingsdelen av et slikt forsøk.

a) Henteordning

Et samarbeid med Renovasjonsetaten om innsamling av plastemballasje har imidlertid likevel blitt mulig ved at forsøket også inkluderer innsamling av farlig avfall. Denne fraksjonen er nemlig høyt prioritert, og Renovasjonsetaten vil dermed påta seg kostnadene ved henting av plasten når de samtidig får hånd om mer farlig avfall. De beboerne vi har vært i kontakt med, opplever det som et stort pluss også med henting av farlig avfall.

Det er gjort avtale med borettslag/sameier i bydelen med til sammen ca 650 husstander om deltakelse i ordningen. Det innebærer ca 5 % av befolkningen, som var vårt minimumsmål ved oppstart av prosjektet. Under en befaring til borettslagene/sameiene møtte vi svært engasjerte

folk med positive holdninger og vilje til en ekstra innsats for å få prøveordningen til å funksjonere. Det er åpnet for å involvere flere i prosjektet underveis, og flere nye borettslag har alt meldt seg.

Plastretur as bistår med informasjon, blant annet trykking av informasjonsfolder til alle husstandene som skal delta. De har også tøyd sine ansvarsgrenser ved å påta seg kostnadene ved innsamlingsutstyr for plastfraksjonen, dvs ”strupestativer” for plastsekker til plastemballasjen og de gjennomsiktede sekkene. Plastretur as har ansvar for den videre behandlingen av plasten etter innsamling. Vi har endt opp med at det er Renovasjonsetaten som inngår den formelle avtalen med Plastretur om forsøket. Bydel St. Hanshaugen har dermed rollen som initiativtaker og tilrettelegger. Vi håper at utplassering av utstyr, informasjon til beboerne og oppstart av ordningen kan skje i midten av juni. Siktemålet er at forsøket skal vare minst ut året, helst i en periode på et helt år (til juni –06).

b) Bringeordning

For å synliggjøre plastinnsamlingen i det offentlige rom i Bydel St. Hanshaugen, har vi også arbeidet for en bringeordning – dvs at beboere kan bringe plastemballasjen til returpunkter, slik det i dag gjøres med glass/metall. Igjen har vi et økonomisk problem, da Renovasjonsetaten ikke har budsjetter for verken etablering eller drift av nye beholdere for plastemballasje ved returpunktene.

Det har imidlertid åpnet seg en interessant mulighet gjennom et samarbeid med Statsbygg i Pilestredet Park. Statsbygg ønsker å bidra til etablering av en mini-gjenbruksstasjon i Pilestredet Park, ut mot Stensberggata. Her kan det bli aktuelt med en beholder for plastemballasje, og Statsbygg har tilbudt Renovasjonsetaten å utvikle en prototyp for formålet. Renovasjonsetaten har på sin side sagt seg interessert i et samarbeid om 4-5 returpunkter i bydelen (vi har i alt ca 20 i dag) der det kan utplasseres slike beholdere for plast. Det gjenstår imidlertid å finne finansiering for en tømmeordning for disse plastbeholderne. Når arbeidet med å sette henteordningen ut i livet er gjennomført i juni, vil vi følge opp arbeidet med å realisere et forsøk med en bringeordning.

c) Informasjon og samfunnskontakt

Et viktig aspekt ved forsøket med innsamling av plastemballasje er å formidle erfaringer til publikum, fagmiljøene og politikerne i Oslo. Avfallsplanen for Oslo skal behandles av bystyret til høsten, og det er i den anledning viktig å komme ut med informasjon om forsøket i vår bydel.

Foruten egne internettsider har vi informert publikum gjennom en reportasje i Østlandssendingen i vinter. Vi vil følge opp overfor Østlandssendingen, som selv har uttrykt interesse for saken. Når forsøket kommer i gang, vil vi stimulere også andre medier til dekning. Det kan for eksempel bli aktuelt med ”hjemme-hos-reportasjer” fra husstander som praktiserer utvidet kildesortering.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak
Bydelsutvalget tar saken til orientering.

Tone Frønes
Bydelsdirektør

Sak 125/05 Bydel St. Hanshaugen - økonomisk status pr. april 2005

Arkivsak: 200500527

Arkivkode: 0

Saksbehandler: Thomas Hveberg

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	31.05.05	112/05
Helse- og sosialkomiteen	07.06.05	77/05
Oppvekst- og kulturkomiteen	08.06.05	46/05
Medbestemmelsesutvalget	09.06.05	40/05
Bydelsutvalget	14.06.05	125/05

Tidligere vedtak i saken:

Bydelsutvalget har behandlet saken i møte 31.05.05 og har fattet følgende vedtak

Votering:

Enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Bydelsutvalget tar økonomisk status pr. april til orientering. I tillegg trekkes lokale buffere inn for å redusere prognostisert merforbruk.

BYDEL ST. HANSHAUGEN - ØKONOMISK STATUS PR. APRIL 2005

Sammendrag:

Bydelen ligger an til et merforbruk på -11,35 mill. kroner når vi ikke tar hensyn til prognoseavsetningene. I dette beløpet er det verken tatt hensyn til sentral eller lokale buffere. Status som følge av bufferavsetningene kan vi skissere på følgende vis:

Merforbruk uten hensyn til buffere:	-11,350 mill. kroner
Ubrukt sentral buffer:	7,508 mill. kroner
Merforbruk uten hensyn til lokal buffer:	-3,842 mill. kroner
Ubrukt lokal buffer (oppr. 2,386):	1,648 mill. kroner
Totalt merforbruk:	-2,194 mill. kroner

I tillegg er det usikkerhet til noen av de sentrale avsetningene. Det er blant annet budsjettert med: AFP (avt.festet førpensjon) og uføretrygdene - gjelder både bydel og storbyavd.): 1,800 mill. kr.
Merinntekt sykkelønnsrefusjoner: 4,500 mill. kr.

I prognosen er det forutsatt at disse budsjettpostene blir innfridd. Vi arbeider med å fremskaffe detaljerte oversikter over hvor mye midler som har kommet inn som merinntekter på sykkelønnsrefusjoner hittil i år.

I merforbruket på 11,35 mill. kroner er det delvis tatt høyde for regnskapsresultatet for 2004. Bydelen fikk i 2004 et regnskapsresultat som tilsier at bydelen skal kuttes 8,134 mill. kroner i 2005, men hvorav 2,620 mill. kroner er øremerkede midler som er overførbare fra 2004 til 2005. Bydelen har søkt om å få inndeke merforbruket over 2 år, men måtte i forbindelse med rapporteringen til Rådhuset pr. 1. tertial melde inn en prognose basert på at hele merforbruket fra 2004 skal inndeckes i 2005. Dette ble delvis

gjennomført ved at merforbruket fra 2004 ble innmeldt med (-8,134 + 2,620) 5,514 mill. kroner. Dette beløpet er innarbeidet i prognosen for totalt merforbruk på 2,194 mill. kroner. Hvis bydelen må dekke inn hele beløpet vil differansen på 2,620 mill. kroner gi et merforbruk på (2,194 + 2,620) 4,814 mill. kroner.

Bydelen har avsatt 4,268 mill. kroner til inndekning av merforbruket i 2005. Hvis bydelen blir redusert i forhold til vår egen avsetning, vil merforbruket forbedres med (5,514 – 4,268) 1,246 mill. kroner.

Totalt merforbruk blir dermed (2,194 – 1,246) 0,948 mill. kroner. I tillegg er det sannsynlig at lønnsoppgjøret medfører noe lavere kostnader enn forutsatt i budsjettet.

Uavhengig av forhold som avhenger av inndekningen av regnskapsresultatet fra 2004 og sentrale inntektskrav, har bydelen et merforbruk hovedsakelig knyttet til kostra 253 "Pleie, omsorg og hjelp i institusjon" og kostra 281 "Økonomisk sosialhjelp".

Saksframstilling:

Under følger en oversikt over budsjett, regnskap og prognoser for netto driftsutgifter for hhv. ordinært driftsbudsjett og økonomisk sosialhjelp.

Status for ordinært driftsbudsjett pr. 30.04.2005

I	II	III	IV	V	VI	VII
Kap.	Dok3/2005	Per.buds. pr. 30.04.05	Regnskap pr. 30.04.05	Justert budsjett 2005	Årsprognose 2005	Avvik (V-VI)
004	350.343	135.740	147.803	365.578	367.887	-2.309

Status for økonomisk sosialhjelp pr. 30.04.2005

I	II	III	IV	V	VI	VII
Kap.	Dok3/2005	Per.buds. pr. 30.04.05	Regnskap pr. 30.04.05	Justert budsjett 2005	Årsprognose 2005	Avvik (V-VI)
004	27.067	13.174	14.210	39.522	41.055	-1.533

De overnevnte tabellene synliggjør prognosen for året når vi forutsetter at den sentrale bufferen på 8,754 mill. kroner er brukt. De lokale bufferne var opprinnelig på 2,386 mill. kroner, og på rapporteringstidspunktet er 0,738 mill. kroner av lokal buffer disponert. Resterende lokal buffer er dermed på 1,648 mill. kroner og vil kunne redusere det prognostiserte merforbruket.

		Avvik årsprognose		
		Mars	April	Endring
Funk.omr.				
F1	Helse, sosial og nærmiljø	1 095 000	1 619 000	524 000
F2	Oppvekst	718 000	568 000	(150 000)
F3	Pleie og omsorg	(2 728 000)	(4 496 000)	(1 768 000)
Tot. Drift		(915 000)	(2 309 000)	(1 394 000)
F4	Økonomisk sosialhjelp	(1 200 000)	(1 533 000)	(333 000)
Tot. Bydelen		(2 115 000)	(3 842 000)	(1 727 000)

Det er flere usikkerheter knyttet til prognosene så tidlig i året. Det er spesielt innenfor funksjonsområde 3 "Pleie og omsorg", hvor det er store utfordringer. Her er det reelle merforbruket når vi justerer for sentral buffer -9,2 mill. kroner. Likeledes er det utfordringer knyttet til funksjonsområde 4 "Økonomisk sosialhjelp", hvor merforbruket er -1,5 mill. kroner. Her er det forventet innsparinger som følge Aetat-midlene som bydelen disponerer i 2005.

Tallene som fremkommer i den ovenstående tabellen inneholder forutsetningen om at bydelen har innekket -5,514 mill. kroner av merforbruket fra 2004 i inneværende år.

Beskrivelse av status under de ulike funksjonsområdene

Den påfølgende beskrivelsen gir en detaljert statusrapport på kostrafunksjonsnivå.

Funksjonsområde 1: Helse, sosial og nærmiljø

	Avvik årsprognose		
	Mars	April	Endring
Funk.omr. 1	1 095 000	1 619 000	524 000
hvorav			
- 100 politisk styring og kontrollorganer	(100 000)	(100 000)	0
- 120 administrasjon*	1 390 000	1 420 000	30 000
- 130 administrasjonslokaler	0	0	0
- 180 diverse fellesutgifter	0	0	0
- 190 interne serviceenheter	(200 000)	(200 000)	0
- 233 forebyggende arbeid - helse og sosial	0	0	0
- 241 diagnose, behandling og rehabilitering	0	32 000	32 000
- 242 råd, veiledning og sosialt forebyggende arbeid	0	0	0
- 243 tilbud til personer med rusproblemer	0	0	0
- 265 kommunalt disponerte boliger	5 000	467 000	462 000
- 273 kommunale sysselsettingstiltak	0	0	0
- 300 fysisk tilrettelegging og planlegging	0	0	0
- 320 kommunal næringsvirksomhet	0	0	0
- 335 rekreasjon i tettsted	0	0	0
- 385 andre kulturaktiviteter	0	0	0

*Sentral buffer utgjør 1,480 mill. kroner

Kostrafunksjon 100: politisk styring og kontrollorganer (hittil i år 43.276,-) (avvik år -100.000,-)

Avvik hittil i år: Avviket skyldes periodisering av møtegodtgjørelse.

Avvik årsprognose: Det er budsjettert feil i møtegodtgjørelse med ca. kr. -125.000. Det er overført kr. 75.000,- fra et annet kost.sted noe som tilsier et merforbruk på -50.000,-. Videre viser det seg at kopieringsutgiftene ser ut til å bli kr. 50.000,- høyere enn forutsatt. Totalt merforbruk for året ligger an til å bli kr. -100.000,-

Kostrafunksjon 120: administrasjon (hittil i år 417.036,-) (avvik år 1.420.000,-)

Avvik hittil i år: Avviket skyldes blant annet at utbetaling av lønn til lærlinger tidligere i år har blitt ført på feil kost.sted med andre kostrafunksjoner. Dette føres nå riktig og feilføringene vil bli ompostert til neste rapportering.

Avvik årsprognose: Sentral buffer utgjør 1,480 mill. kroner og er ubrukt. Reelt er det et merforbruk på kr. -60.000,-. Forbedringen fra foregående periode skyldes at midler til konsulentoppdrag ikke beregnes brukt i 2005.

Kostrafunksjon 130: administrasjonslokaler (hittil i år 0,-) (avvik år 0,-)

Avvik hittil i år: I balanse

Avvik årsprognose: Forventes balanse

Kostrafunksjon 180: diverse fellesutgifter (hittil i år -34.527,-) (avvik år 0,-)

Avvik hittil i år: Avviket skyldes midler som skal overføres fra 2004 til 2005. Disse midlene blir lagt inn i budsjettet når regnskapet for 2004 er formelt godkjent.

Avvik årsprognose: Forventes balanse

Kostrafunksjon 190: interne serviceenheter (hittil i år 1.612.320,-) (avvik år -200.000,-)

Avvik hittil i år: Avviket skyldes i hovedsak periodiseringsfeil av bilforsikringer som er belastet for hele året. I tillegg er det manglende utbetalinger på IT-utgifter.

Avvik årsprognose: Det forventes et merforbruk på kr. -200.000,- da fellesutgiftene for Akersbakken blir høyere enn budsjettert (-179.000,-). I tillegg er det indikasjoner på at energitilgiftene til kraft og nettleie blir noe høyere enn estimert (-21.000,-). Det er budsjettert med kr. 200.000,- til vedlikehold og det er ikke igangsatt aktivitet knyttet til disse midlene. Disse midlene bør holdes tilbake for å dekke merutgiftene på felleskostnadene. Et eventuelt merforbruk på denne funksjonen må fordeles ut på de forskjellige tjenestestedene.

Kostrafunksjon 233: forebyggende arbeid – helse og sosial (hittil i år 410.572,-) (avvik år 0,-)

Avvik hittil i år: Avviket skyldes en feil som må sees opp mot kostra 232 og 241.

Avvik årsprognose: Forventes balanse

Kostrafunksjon 241: diagnose, behandling og rehabilitering (hittil i år -206.336,-) (avvik år 32.000,-)

Avvik hittil i år: Avviket skyldes en feil som må sees opp mot kostra 233.

Avvik årsprognose: Forventes et lite mindreforbruk da en av fysioterapeutene har gått ned til en mindre stillingsbrøk.

Kostrafunksjon 242: råd, veiledn. og sos. forebyggende arbeid (hittil i år 272.349,-) (avvik år 0,-)

Avvik hittil i år: Avviket skyldes hovedsakelig ubrukte prosjektmidler på rådgivningskontoret som vil bli brukt senere i år.

Avvik årsprognose: Forventes balanse.

Kostrafunksjon 243: tilbud til personer med rusproblemer (hittil i år 291.050,-) (avvik år 0,-)

Avvik hittil i år: Avviket skyldes at avregninger for institusjonsplasser fra Rusmildeletaten kommer etterskuddsvis.

Avvik årsprognose: Forventes balanse.

Kostrafunksjon 265: kommunalt disponerte boliger (hittil i år -18.508,-) (avvik år 467.000,-)

Avvik hittil i år: Tilnærmet balanse

Avvik årsprognose: Det forventes et mindreforbruk da bydelen har fått lavere husleie enn budsjettert.

Kostrafunksjon 273: kommunale sysselsettingstiltak (hittil i år -590.771,-) (avvik år 0,-)

Avvik hittil i år: Avviket skyldes en manglende budsjettjustering fra sosialhjelpen for april, i tillegg til at bydelen ikke har mottatt formelle tilsagn på prosjektmidler som vi har begynt å bruke av.

Avvik årsprognose: Forventes balanse.

Kostrafunksjon 300: fysisk tilrettelegging og planlegging (hittil i år -131.516,-) (avvik år 0,-)

Avvik hittil i år: Avviket skyldes at det er budsjettert med en overføring fra en annet kostrafunksjon. Dette blir ikke gjennomført før nærmere sommeren.

Avvik årsprognose: Forventes balanse.

Kostrafunksjon 320: kommunal næringsvirksomhet (hittil i år 98.970,-) (avvik år 0,-)

Avvik hittil i år: Avviket skyldes at det ikke er overført budsjettmidler til kostrafunksjonene 300 og 335.

Avvik årsprognose: Det er budsjettert med en inntekt på utleie av fortau på kr. 1.500.000,-, hvorav kr. 800.000,- skal overføres til andre kostrafunksjoner. Der er usikkert om dette er oppnåelig da det viser

seg at det er budsjettet med inntekt for et område som EBY forvalter. Dette området utgjør kr. 200.000,-, men pr. rapporteringstidspunktet satser vi på å klare å gå i balanse ved årets slutt. Det er likevel en viss sannsynlighet for at området kan gå med et merforbruk på kr. 200.000,-.

Kostrafunksjon 335: rekreasjon i tettsted (hittil i år 248.707,-) (avvik år 0,-)

Avvik hittil i år: Avviket skyldes at betaling for drifting av parkene kun er regnskapsført for januar og det er heller ikke brukt midler til vedlikehold foreløpig. Videre er ikke inntekter overført fra kostrafunksjon 320, jf. tekst under denne funksjonen.

Avvik årsprognose: Forventes balanse.

Kostrafunksjon 385: andre kulturaktiviteter (hittil i år 21.120,-) (avvik år 0,-)

Avvik hittil i år: Tilnærmet balanse.

Avvik årsprognose: Forventes balanse, selv om det knytter seg usikkerhet til inntekt på bydelshus.

Funksjonsområde 2: Oppvekst

	Avvik årsprognose		
	Mars	April	Endring
Funk.omr. 2	718 000	568 000	(150 000)
- hvorav:			
- 201 førskole	0	0	0
- 211 styrket tilbud til førskolebarn	(230 000)	(230 000)	0
- 215 skolefritidstilbud	(215 000)	(215 000)	0
- 221 førskolelokaler og skyss	0	0	0
- 222 skolelokaler og skyss	0	0	0
- 231 aktivitetstilbud til barn og unge	(150 000)	(300 000)	(150 000)
- 232 forebygging - skole- og helsestasjonstjeneste	0	0	0
- 244 barneverntjeneste	0	0	0
- 251 barneverntiltak i familien	(870 000)	(870 000)	0
- 252 barnerverntiltak utenfor familien*	2 183 000	2 183 000	0

*Sentral buffer utgjør 1,313 mill. kroner

Kostrafunksjon 201: førskole (hittil i år -18.592.865,-) (avvik år 0,-)

Avvik hittil i år:

BUF: Avviket er ikke reelt og skyldes (-19.336.000,-) i hovedsak en feilbudsjettering og periodisering.

Utfører: Avviket skyldes (743.000,-) et positivt avvik i de fleste barnehagene grunnet ubrukte vikarmidler, samt noe sykkelønsrefusjoner og etterskuddsvis betaling av timelønnede vikarer.

Avvik årsprognose: Forventes balanse.

Kostrafunksjon 211: styrket tilbud til førskolebarn (hittil i år 1.393.689,-) (avvik år -230.000,-)

Avvik hittil i år:

BUF: Avviket skyldes (1.157.000,-) feil periodisering.

Utfører: Avviket skyldes (237.000,-) noe høyere sykkelønsrefusjoner enn forventet. Tjenestestedet er i ferd med å etablere en vikarordning som i større grad vil gi mulighet for raskt å sette inn vikarer ved sykdom.

Avvik årsprognose: Funksjonen gjelder drift av BUF, språkstimuleringsmidler, tilskudd funksjonshemmede og overføring av midler til utfører – pedagogisk fagsenter. Den negative prognosen skyldes flere forhold, blant annet lønn til overtallig medarbeider i BUF utover de 3 månedene som er budsjettet. I prognosen er det forutsatt lønnsutbetaling til og med juni. Videre har det vært engangsutgifter i forbindelse med flytting av BUF som det ikke var budsjettet med. Utover dette er det

kr. 70.000.- i redusert fastlønnstilskudd siden BU vedtok å gjøre om fysioterapeut-stilling til helsesøster-stilling.

Kostrafunksjon 215: skolefritidstilbud (SFO) (hittil i år 284.969) (avvik år -215.000,-)

Avvik hittil i år:

BUF: Avviket skyldes (-118.000,-) for høyt budsjetterte inntekter.

Utfører: Avviket skyldes (393.000,-) i hovedsak et foreløpig mindreforbruk ved Marienlyst SFO, spesialbasen. Første halvår har det kun vært 8 barn her. Situasjonen for 2. halvår er fremdeles usikker i forhold til antall barn ved spesialbasen, men et høyere antall barn vil øke utgiften og mindreforbruket vil utjevnes.

Avvik årsprognose:

BUF: Avviket (-200.000,-) skyldes for høyt budsjetterte inntekter.

Utfører: Avviket (-15.000,-) skyldes høyere lønnstrinn for en overtallig baseleder som går i assistentstilling.

Kostrafunksjon 221: førskolelokaler og skyss (hittil i år 1.549.824,-) (avvik år 0,-)

Avvik hittil i år:

BUF: Avviket (1.337.000,-) skyldes statstilskuddet.

Utfører: Avviket (212.000,-) skyldes noe etterslep på husleie for barnehagene, samt foreløpig ubrukte vedlikeholdsmidler. Det skal utarbeides en egen plan for bruk av vedlikeholdsmidlene i 2005.

Avvik årsprognose: Forventes balanse.

Kostrafunksjon 222: skolelokaler og skyss (hittil i år 12.852,-) (avvik år 0,-)

Avvik hittil i år: Budsjettert husleie til SFO er nå periodisert med forfall i juni. Etter en gjennomgang av arealer spesifisert pr. SFO i kontraktene med Undervisningsbygg, viser det seg nå at det er beregnet for høyt antall kvadratmeter. Dette er meldt til Undervisningsbygg. I tillegg til kontraktene med Undervisningsbygg, skal bydelen inngå avtale med Skoleetaten for bruk av sambrukslokaler. Det må forventes en leieutgift også for disse lokalene.

Avvik årsprognose: Det forventes balanse, men det er knyttet stor usikkerhet til området. Bydelen kjente ikke til leiebeløpet til Undervisningsbygg eller kostnader knyttet til energi og renhold på budsjetteringstidspunktet. Budsjetttet var en videreføring av erfaringstallene fra 2004. Med bakgrunn i beregnede arealer er budsjettert husleie dekkende i forhold til beløp i kontraktene, men det skal i tillegg betales leie til skolene for sambruksarealer. Dette beløpet er foreløpig ukjent.

Kostrafunksjon 231: aktivitetstilbud til barn og unge (hittil i år -119.171,-) (avvik år -300.000,-)

Avvik hittil i år:

BUF: Avviket (-430.000,-) skyldes at midler til SLT-kontakt sentrum skal finansieres av overførte midler fra 2004. Disse midlene blir ikke lagt inn i budsjettet før i mai/juni når regnskapet for bydelen og overføring av midler blir godkjent. Videre skyldes avviket et etterslep på oppholdsbetaling barnepark og ikke fullt belegg i parkene i januar, februar og mars.

Utfører: Avviket (231.000,-) skyldes i hovedsak periodisering av budsjett til husleien for begge fritidsklubbene. Det er forventet økt aktivitet ved fritidsklubbene utover året, blant annet i forbindelse med åpningen av online-café ved Marienlyst fritidsklubb.

Avvik årsprognose: Bydelen har problemer med å få fullt belegg i barneparkene. Til tross for annonsering har ikke parkene hatt fullt belegg i januar - april. Eventuelle flere barn i parken kan forbedre prognosen.

Kostrafunksjon 232: forebygg. – skole- og helsestasjonstj. (hittil i år -159.611) (avvik år 0,-)

Avvik hittil i år:

BUF: Avviket (81.000,-) skyldes ikke igangsatte tiltak knyttet til psykiatrimidlene. Dette vil først bli iverksatt ut på høsten.

Utfører: Avviket (-241.000,-) skyldes en feil som må sees opp mot kostra 233.

Avvik årsprognose: Forventes balanse.

Kostrafunksjon 244: barneverntjeneste (hittil i år 48.796) (avvik år 0,-)

Avvik hittil i år: Avviket skyldes vakanser.

Avvik årsprognose: Forventes balanse.

Kostrafunksjon 251: Barneverntiltak i familien (hittil i år -112.785,-) (avvik år -870.000,-)

Avvik hittil i år: Avviket skyldes at vi har kjøpt inn 3 totaltiltak for ungdommer som alternativ til institusjonsplasseringer. Tiltakene er en del av strategien om å dreie tjenesten fra institusjonsbruk til tiltak i hjemmet.

Avvik årsprognose: Slik som aktivitetsnivået er pr. rapporteringstidspunktet vil det bli et merforbruk på årsbasis. Det er imidlertid usikkert hvorledes dette vil utvikle seg gjennom året, slik at situasjonen kan raskt endre seg. Må sees opp mot kostra 252

Kostrafunksjon 252: Barneverntiltak utenfor familien (hittil i år 1.885.387,-) (avvik år 2.183.000,-)

Avvik hittil i år: Avviket skyldes at avregninger for institusjonsplasseringer føres etterskuddsvis og at vi ut mars kun hadde 3 barn/unge på institusjon mot et budsjett på 4 plasser. Vi har pr. 30.04.05 4 barn/unge på institusjon.

Avvik årsprognose: Sentral buffer utgjør 1,313 mill. kroner og er ubrukt. Reelt mindreforbruk er kr. 870.000,-. I prognosen forventer vi bruk av de 4 plassene på institusjon ut året. Avviket i forhold til de første månedene må sees opp mot merforbruk på kostra 251.

Funksjonsområde 3: Pleie og omsorg

	Avvik årsprognose		
	Mars	April	Endring
Funk.omr. 3	-2 728 000	-4 496 000	-1 768 000
hvorav:			
- 234 aktivisering eldre og funksjonshemmede	(90 000)	(56 000)	34 000
- 253 pleie, omsorg og hjelp i institusjon*	(2 634 000)	(4 455 000)	(1 821 000)
- 254 pleie, omsorg og hjelp i hjemmet	200 000	467 000	267 000
- 261 botilbud i institusjon	(204 000)	(202 000)	2 000
- 733 transport (ordninger) for funksjonshemmede	0	(250 000)	(250 000)

*Sentral buffer utgjør 5,961 mill. kroner

Kostrafunksjon 234: aktivisering eldre og funk.hemmede (hittil i år 296.193,-) (avvik år -56.000,-)

Avvik hittil i år:

Bestiller: Avviket (296.000,-) skyldes avregninger for dagsenterplasser og timelister fra oppdragstakere som kommer etterskuddsvis.

Utfører:

Støttekontakter i 2005 er overført til Voksenhabiliteringen og det er opprettet et nytt kost.sted. Utbetalt lønn må omposteres fra gammelt kost.sted og budsjettet er meldt flyttet til kostra 234.

Avvik årsprognose: Negativ prognose skyldes feilbudsjettering i forhold til eldresentrene. Lokal buffer på kr. 170.000,- er ikke regnet med og bruk av denne vil forbedre prognosen.

Kostrafunksjon 253: pleie, omsorg og hjelp i inst. (hittil i år -3.614.006) (avvik år -4.455.000,-)
Avvik hittil i år: Avviket fordeler seg slik mellom bydelens forvaltningsområder:

BUF: Avviket (338.000,-) som skyldes lavere nivå på avlastningen enn forventet på budsjetteringstidspunktet.

VF: Avviket (1.759.000,-) som skyldes at avregninger på institusjonsplasser kommer etterskuddsvis. Samtidig var det færre på institusjon på rapporteringstidspunktet enn forutsatt i budsjettet.

SF: Avviket (-5.762.000,-) som skyldes at Kommunal konkurranse og Cathinka Guldbergsenteret får mer utbetalt 1. halvår enn 2. halvår. Budsjettet er ikke periodisert i forhold til dette. Videre har ikke bydelen mottatt budsjettmidler til FDV-kapital for Cathinka Guldbergsenteret. I tillegg er det kun Eugene Hanssen av institusjonene som foreløpig er redusert for momskompensasjon. Det er også et etterslep på vederlagsinntektene fra beboerne på sykehjemmene. Av hendelser som medfører et reelt merforbruk er det mindreinntekter på salg av institusjonsplasser i forhold til det budsjetterte antallet.

Utfører: Avviket (413.000,-) som skyldes i hovedsak at det er etterslep på utbetaling av lønn til timelønnede ved Rehabiliteringsavdelingen og Lindern. Det er også forventet høyere lønnsutgifter i forbindelse med ferieavvikling i sommer.

Avvik årsprognose: Sentral buffer utgjorde opprinnelig 5,961 mill. kroner hvorav 1,246 mill. kroner er brukt til inndekning av merforbruk fra 2004. Resterende buffer utgjør 4,715 mill. kroner. Avviket fordeler seg slik mellom bydelens forvaltningsområder:

BUF: Årsprognose kr. 490.000,- som skyldes avlastning. Dette må sees mot merforbruk på avlastning under kostra 254. Lokal buffer på kr. 300.000,- er ikke tatt med i prognosen og vil kunne forbedre prognosen tilsvarende.

VF: Årsprognose kr. 665.000,- p.g.a. at det pr. rapporteringstidspunktet var 2 institusjonskjøp færre enn budsjettert (1 bruker har flyttet og 1 bruker har kjøpt egen bolig). Lokal buffer på kr. 1.251.000,- er ikke tatt med i prognosen og vil kunne forbedre prognosen tilsvarende.

SF: Årsprognose -10.200.000,- som knyttes til salg og nedtak av institusjonsplasser. Av dette er beløpet er 8,55 mill. kroner knyttet til de 18,2 salgsplassene som ble lagt inn på slutten av budsjettprosessen. Prognosen er forverret med kr. 1.338.000,- siden forrige måned, og dette skyldes i hovedsak endelig oppgjør for lønns- og prisjusteringer 2004 i f.h.t. kontrakten med Kommunal konkurranse og mindre vederlagsinntekter.

Utfører: Årsprognose -125.000,-. Den negative prognosen skyldes for lite budsjettmidler i forhold til erfaringsmessige utbetalinger av overtid ved rehabiliteringsavdelingen, samt noe mindreinntekter fra Lille Adam Café. Videre er det i prognosen medregnet lønn til 2 overtallige personer som ble overført til Adamstuen etter tilbakeføringen av hjemmetjenesten fra KKKF. En av disse stillingene dekkes foreløpig av sykelønnsrefusjoner.

Kostrafunksjon 254: pleie, omsorg og hjelp i hjemmet (hittil i år 1.972.691,-) (avvik år 467.000,-)
Avvik hittil i år: Avviket fordeler seg slik mellom bydelens forvaltningsområder:

BUF: Avviket (277.000,-) skyldes etterslep på timelister i forhold til avlastning og omsorgslønn.

VF: Avviket (1.108.000,-) skyldes regninger i forhold til personlig assistent og timelister på støttekontakter som kommer etterskuddsvis. I tillegg forventes det et mindreforbruk på personlig assistent.

SF: Avvik på (554.000,-) som skyldes feilaktig periodisering på trygghetsalarmer og overføring av ekstramidler til utfører for tre måneder.

Utfører: Avviket på (1.142.000,-) skyldes i hovedsak etterslep på utbetaling av lønn til timelønnede ved rehabiliteringsavdelingen og Lindern. Videre forventes det også høyere utgifter knyttet til ferieavvikling som påløper i august og september.

Avvik årsprognose: Avviket fordeler seg slik mellom bydelens forvaltningsområder:

BUF: Årsprognose kr. 200.000,-. Dagens nivå på omsorgslønn gir et forventet mindreforbruk på (200.000,-). Eventuelle nye barn vil kunne endre denne prognosen.

VF: Årsprognose kr. 807.000,-. Lokal buffer på kr. 300.000,- er ikke tatt med i prognosen og vil kunne forbedre prognosen tilsvarende. Forbedringen på kr. 807.000,- fra foregående måned skyldes mindreutgifter til personlig assistent og oppstart av et program for en bruker er noe utsatt.

SF: Årsprognose balanse.

Utfører: Årsprognose kt. -540.000,-. Merforbruket knytter seg til flytting av Voksenhabiliteringen fra Akersbakken til Akersveien 27 (-150.000). Videre er det et merforbruk ved Adamstuen Omsorgssenter (-390.000), hvor hjemmesykepleien opplever et høyt aktivitetsnivå og høyt antall vedtak. Vedtaksmengden er ikke redusert vesentlig fra årsskiftet slik det er forventet i budsjettet.

Hjemmetjenesten ved Adamstuen Omsorgssenter rapporterer et forventet mindreforbruk på kr. 100.000,-. Dette skyldes sykkelønsrefusjoner for psykiatrisk sykepleie som ikke er brukt til vikar. Hjemmesykepleien opplever et høyt aktivitetsnivå og høyt antall vedtak. Dette jevner seg ut mellom distriktene totalt sett.

Kostrafunksjon 261: botilbud i institusjon (hittil i år -230.018,-) (avvik år -202.000,-)

Avvik hittil i år:

Bestiller: Avvik (32.000,-), tilnærmet balanse.

Utfører: Avviket (-352.000,-) skyldes periodisert lønn til overtallige som er fordelt utover hele året. Avviket skyldes videre høye utbetalinger av energi tidlig på året. Budsjettet er foreløpig ikke fullt utkompensert for videreføring av driften ved Lindern Eldrekollektiv. Avviket skyldes også en feilføring på kostra som vil bli korrigert neste periode.

Avvik årsprognose: Årsprognose kr. -202.000,-. Forventet merforbruk skyldes for lavt budsjett til å dekke videreføring av renhold, energi og annen drift knyttet til Lindern Eldrekollektiv. Det jobbes for å dekke noe av dette inn fra andre budsjettposter

Kostrafunksjon 733: transport for funksjonshemmede (hittil i år 1.924.000,-) (avvik år -250.000,-)

Avvik hittil i år: Avviket skyldes etterslep på mottatte fakturaer.

Avvik årsprognose: Merforbruket skyldes tapte egenandels-inntekter som følge av en feil gjort av byrådsavdelingen.

Funksjonsområde 4: Økonomisk sosialhjelp

	Avvik årsprognose		
	Mars	April	Endring
Funk.omr. 4	-1 200 000	-1 533 000	-333 000
hvorav:			
- 281 økonomisk sosialhjelp	-1 200 000	-1 533 000	-333 000

Kostrafunksjon 281: økonomisk sosialhjelp (hittil i år -1.036.424,-) (avvik år -1.533.000,-)

Avvik hittil i år: Avviket skyldes at det er flere klienter enn forventet i budsjettet.

Avvik årsprognose: Prognosen på dette området er svært usikker og det er blant annet budsjettert med en viss effekt av arbeidet på Kvalifiseringssenteret. Forverringen siden foregående rapportering skyldes store utbetalinger de siste månedene.

Lokale buffere

Tabellen under gir en oversikt over de lokale bufferne i bydelens budsjett

Kost.sted	Funk.omr.	Kostra	Budsjett	Forv. disp. pr. 30.04	Udisponert
70724	3	253	300.000	0	300.000
SUM BUF*			300.000	0	300.000
70742	3	253	878.000	0	878.000
70755	3	234	170.000	0	170.000
70756	3	253	738.000	738.000	0
70758	3	254	300.000	0	300.000
SUM VF**			2.086.000	365.000	1.348.000
TOTALT			2.386.000	365.000	1.648.000

* Barne- og ungdomsforvaltningen

** Voksenforvaltningen

På kost.sted 70756 er det pr. 31.03.05 forventet å bruke kr. 365.000,- innen 31.12.05 av den lokale bufferen. Disse midlene går til en ny bruker som er innlagt på sykehjem.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar økonomisk status pr. april til orientering. I tillegg trekkes lokale buffere inn for å redusere prognostisert merforbruk.

Tone Frønes
bydelsdirektør

Sak 126/05 Sommerfullmakt 2005

Arkivsak: 200401640

Arkivkode: 027.1

Saksbehandler: Kristin Kaus

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	14.06.05	126/05

SOMMERFULLMAKT 2005

Det bes om at bydelsutvalgets leder gis fullmakt til å behandle saker som ikke er av prinsipiell betydning i tidsrommet fra 14. juni til 30. august 2005.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalgets leder gis fullmakt til å behandle saker som ikke er av prinsipiell betydning i tidsrommet fra 14. juni til 30. august 2005.

Tone Frønes
bydelsdirektør

Sak 127/05 Møteplan høsten 2005

Arkivsak: 200401640

Arkivkode: 027.1

Saksbehandler: Kristin Kaus

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsmiljøutvalget	07.06.05	27/05
Eldrerådet	07.06.05	31/05
Helse- og sosialkomiteen	07.06.05	78/05
Råd for funksjonshemmede	07.06.05	21/05
Ungdomsrådet	07.06.05	18/05
Oppvekst- og kulturkomiteen	08.06.05	47/05
Komité for trafikk, miljø og byutvikling	08.06.05	28/05
Medbestemmelsesutvalget	09.06.05	39/05
Bydelsutvalget	14.06.05	127/05

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

MØTEPLAN HØSTEN 2005

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

UTVALG	MØTE	INNLEVERINGSFRIST
BYDELSUTVALGET (BU)	Tirsdag kl. 18.00	Onsdag kl. 12.00
	30. august	10. august
	27. september	07. september
	25. oktober	05. oktober
	29. november	06. november
	13. desember	23. november
ARBEIDSUTVALGET (AU)	Torsdag kl. 18.00	Onsdag kl. 12.00
	25. august	10. august
	22. september	07. september
	20. oktober	05. oktober
	24. november	06. november
	08. desember	23. november
ELDRERÅDET (ER)	Tirsdag kl.10.30	Onsdag kl. 12.00
	23. august	10. august
	20. september	07. september
	18. oktober	05. oktober
	22. november	06. november
	06. desember	23. november
HELSE- OG SOSIALKOMITEEN (HSK)	Tirsdag kl. 18.00	Onsdag kl. 12.00
	23. august	10. august
	20. september	07. september
	18. oktober	05. oktober
	22. november	06. november
	06. desember	23. november

TRAFIKK, MILJØ OG BYUTVIKLINGSKOMITEEN (TMB)	Onsdag kl. 19.00	Onsdag kl. 12.00
	24. august	10. august
	21. september	07. september
	19. oktober	05. oktober
	23. november	06. november
	07. desember	23. november
RÅD FOR FUNKSJONSHEMMEDE (RFF)	Tirsdag kl. 17.00	Onsdag kl. 12.00
	23. august	10. august
	20. september	07. september
	18. oktober	05. oktober
	22. november	06. november
	06. desember	23. november
UNGDOMSRÅDET (UR)	Tirsdag kl. 17.00	Onsdag kl. 12.00
	23. august	10. august
	20. september	07. september
	18. oktober	05. oktober
	22. november	06. november
	06. desember	23. november
OPPVEKST- OG KULTURKOMITEEN (OKK)	Onsdag kl. 18.00	Onsdag kl. 12.00
	24. august	10. august
	21. september	07. september
	19. oktober	05. oktober
	23. november	06. november
	07. desember	23. november
ARBEIDSMILJØUTVALGET (AMU)	Tirsdag kl. 13.30	Onsdag kl. 12.00
	23. august	10. august
	20. september	07. september
	18. oktober	05. oktober
	22. november	06. november
	06. desember	23. november
MEDBESTEMMELSEUTVALGET (MBU)	Torsdag kl. 13.00	Onsdag kl. 12.00
	25. august	10. august
	22. september	07. september
	20. oktober	05. oktober
	24. november	06. november
	08. desember	23. november

Tone Frønes
bydelsdirektør

Sak 128/05 Parkeringspolitikk for Oslo - beboerparkering

Arkivsak: 200501204

Arkivkode: 615.0

Saksbehandler: Elin Løvseth

Saksgang	Møtedato	Saknr
Komité for trafikk, miljø og byutvikling	08.06.05	25/05
Bydelsutvalget	14.06.05	128/05

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

PARKERINGSPOLITIKK FOR OSLO - BEBOERPARKERING

Tidligere vedtak i saken:

BU sak 192/2004 Forslag om innføring av avgiftsparkering på to steder i Bydel St. Hanshaugen

BU sak 191/2004 Forslag om innføring av avgiftsplasser i General Birchs gate

BU sak 02/2005 [Linderngata - forslag til avgiftsplasser som erstatning for bortfall av plasser i](#)

[Geitmyrsveien](#)

BU sak 94/05 Avgiftsplasser på tre steder i bydel St. Hanshaugen

Bakgrunn for saken:

Samferdsels- og miljøkomiteen har nedsatt en arbeidsgruppe for å arbeide med byrådsak 69/2005: Parkeringspolitikk for Oslo. Mange av problemstillingene vedrørende parkering er knyttet til indre by innenfor Ring 2, ikke minst spørsmålet om beboerparkering. Arbeidsgruppa ber derfor om synspunkter på byr dssakens forslag om beboerparkering fra bydelsutvalgene i de fem indre bydelene Gamle Oslo, Grunerløkka, Sagene, St.Hanshaugen og Frogner. Vedlegg 1.

Arbeidsgruppa ber om bydelsutvalgenes uttalelser i løpet av juni 2005.

Bydelsdirektørens saksfremlegg omhandler bare spørsmålet om beboerparkering, da det er dette som det i denne omgang er bedt om tilbakemelding på. Saksfremstillingen er for å kunne gi tilstrekkelig innføring i ordningen i hovedsak identisk med kapitlet om beboerparkering i byrådssaken.

Det ble 09.03.2005 sendt et brev fra byr dsutvalgets leder , på vegne av bydelsutvalget , til byråd for miljø og samferdsel om bydelens behov for en helhetlig trafikk- og parkeringsplan i Bydel St. Hanshaugen.Vedlegg 2.

I BU sak 94/05, byr dens vedtak ,går det fram at ” Trafikketaten er av den oppfatning at det er mest formålstjenlig å utarbeide en slik plan (helhetlig plan for trafikksituasjonen i bydelen) samtidig med en eventuell plan for beboerparkering. Bydel St. Hanshaugen bør prioriteres ved en eventuell innføring av beboerparkering”.

Sammendrag:

Beboerparkering skal bedre parkeringsforholdene for de som bor i et område og som ikke har parkeringsmuligheter utenfor gategrunn. Beboerne kan la bilen stå parkert på dagtid, og ikke være nødt til å flytte bilen slik situasjonen er mange steder i byen i dag. Parkeringsforholdene for fremmedtrafikken vil bli vanskeligere og tiltaket vil også bidra til mindre biltrafikk i Oslo.

Ordningen planlegges som en form for avgiftsparkering med forhåndsbetaling. Beboerne kan avhengig av hvilken løsning som velges enten parkere på egne reserverte plasser eller strekninger, eller på plasser for ordinær avgift, som er skiltet med kantskilting eller soneskilting. Man kan skilte et område som en parkeringssone for beboerparkering, eller man kan kantskilte hver eneste strekning.

Ved beboerparkering må det etableres en ordning med beboerkort, noe som gir bilen rett til å parkere på alle offentlige parkeringsplasser innen parkeringsområdet, uten hensyn til begrenset parkeringstid. Kortet kan tenkes utformet i papir, som et oblat eller et transponderkort (bilringen).

Det kan for å få beboerkortet innkreves en avgift eller beboerlisens og parkeringen vil da fremstå som avgiftsparkering som er betalt på forhånd.

Saksfremms tilling:

Hensikt

Hensikten med å innføre beboerparkering i et gitt område, er at parkeringsforholdene skal bli bedre for de som bor i området og som ikke har parkeringsmuligheter utenfor gategrunn. Det er hensiktsmessig at de boende kan la bilen stå parkert på dagtid, og ikke være nødt til å flytte bilen slik situasjonen er mange steder i byen i dag. At parkeringsforholdene for fremmedtrafikken generelt vil bli vanskeligere, vil også bidra til at det vil bli mindre biltrafikk i Oslo.

Omfang

Byen kan deles opp i parkeringsområder hvor det innføres ordning for beboerparkering.

Kriterier for inndeling av parkeringsområdene og i hvilke områder det skal innføres beboerparkering vil bli gjenstand for vurdering. Som et utgangspunkt gir man en tillatelse pr. bil. Husstanden får etter søknad tildelt like mange tillatelser som den eier biler.

Ordningen må ses på som en form for avgiftsparkering med forhåndsbetaling. Dette er i henhold til forskrift om offentlig parkeringsregulering og parkeringsgebyr tillatt. Forskriften er nærmere omtalt i neste kapittel.

Beboerne som får tildelt beboerlisens kan enten parkere på egne reserverte plasser, eller på plasser for ordinær avgift, alt etter hvilken ordning som velges.

I saken vises det flere steder til at innehavere av beboerlisens kan stå på offentlige parkeringsplasser innenfor gyldig parkeringsområde, utover maksimaltiden. Dette fritar ikke fører/eier av bilen for plikten til å sjekke om eventuelle skiltendringer er gjort en gang i døgnet, jfr. forskrift om offentlig parkeringsregulering og parkeringsgebyr §12.

Hva forskriftene sier om beboerparkering

I prinsippet er det to måter å organisere beboerparkeringen på. Det kan ved kantskilting eller soneskilting opplyses om at biler med beboerlisens kan stå uavhengig av eventuell tidsbegrensning, eller man kan på samme måte reservere bestemte plasser eller strekninger for biler med beboerlisens. Førstnevnte gir totalt sett den beste utnyttelsen av parkeringsplassene, og er samtidig minst kontroversiell.

Forskrift om offentlig parkering og parkeringsgebyr gjelder for stans og parkering av motorvogn eller tilhenger til motorvogn, på veger åpen for alminnelig ferdsel.

Generelt er det § 7 som hjemler retten til å innføre beboerparkering:

"Kommunen kan i nærmere avgrensede områder etter behovsprøving reservere parkering for personer bosatt i området eller for andre med særlig behov for slik parkering." .

Kommunen tar selv beslutningen om å innføre beboerparkering, og dette er således en ren politisk beslutning. Hvorvidt man skal innføre beboerparkering eller ikke, er derfor et anliggende for kommunen. Bestemmelsens § 7 har ingen bestemmelse om at skiltmyndigheten, som i Oslo utøves av politiet, skal avgi uttalelse eller har noen beslutningsmyndighet i denne

saken. Politiet kan derfor ikke motsette seg en prinsipiell beslutning om å innføre beboerparkering og fastsettelse av forskrift for en slik ordning.

Forskriftens § 5 har bestemmelser om reservert parkering:

"Kommunen kan utstede tillatelse til parkering på parkeringsplass for bestemte kjøretøy, kjøretøygrupper eller personer med behov for særskilt parkeringsadgang, jf bl.a. forskrift om parkering for bevegelseshemmede. Skiltmyndigheten avgjør i hvilken grad slike parkeringsplasser skal opprettes."

Enten man velger å reservere bestemte plasser for beboerne, eller man velger å gi dem en rett til å parkere på ubegrenset tid innenfor et gitt område uten reservert plass, er det politiet som skiltmyndighet som vedtar skiltingen. Oslo Politidistrikt har vært restriktive med å reservere plasser for bestemte brukere. Byrådet ser det som mer sannsynlig at beboerparkering kan bli gjennomført om det gis en rettighet til å parkere på allerede anviste plasser i sambruk med andre parkerende.

Forskriftens § 6 sier følgende:

"Kommunen kan gi bruker med særskilt behov tillatelse til å parkere kjøretøy ut over eventuell maksimaltid på steder regulert for parkering med skiltene 552 "Parkering" eller 376.1 "Parkeringszone".

På strekninger som i dag har maksimaltid gir § 6 hjemmel for enkelte grupper tillatelse til å stå utover den angitte maksimaltiden. I dag brukes denne hjemmelen til å gi håndverkere og andre mulighet til å forhåndsbetale for å parkere ut over den maksimale parkeringstiden. Denne hjemmelen kan imidlertid ikke brukes i forbindelse med en beboerparkeringsordning, da beboere ikke kan anses å ha et særskilt behov jfr. veiledninger gitt i forbindelse med utarbeidelsen av forskriften.

Fastsettelse av parkeringsavgiften skjer i henhold til § 2:

"En kommune kan, etter å ha hørt politiet, vedta at det på bestemte steder i kommunen bare skal være tillatt å parkere mot betaling. Innføring av avgiftsparkering forutsetter at kommunen i samsvar med reglene i § 18 har overtatt håndhevingen av ordningen med gebyr etter § 14. Kommunal avgiftsparkering på riksveg eller fylkesveg krever samtykke fra regionvegkontoret. Kommunal avgiftsparkering på privat veg forutsetter samtykke fra eier av vegen. Forskriften begrenser ikke grunneiers rett til utleie av grunn på privatrettslig grunnlag."

En beboerparkeringsordning der det kreves en avgift for beboerlisens vil parkeringen fremstå som avgiftsparkering som er betalt på forhånd. Hjemmel for dette finner man i forskriftens § 4: "Parkeringsavgift kreves inn ved bruk av parkometer eller parkeringsautomat. I tillegg kan kommunen innføre alternative betalingsordninger som bruk av parkeringskort, brikke o.l. Avgiften kan også innkreves i forbindelse med betaling for andre statlige eller kommunale tjenester. Gis parkeringstillatelse med hjemmel i §5 til §7, kan parkeringsavgiften innkreves i forbindelse med utstedelsen av tillatelsen."

Dersom ordningen medfører en ny skiltplan, eller endring i den eksisterende skiltreguleringen på stedet, vil dette kreve godkjenning av politiet.

Beboerkort

For å få beboerkort foreslås følgende forutsetninger:

- være registrert i Folkeregisteret med adresse innenfor parkeringsområdet
- være registrert som bileier i Motorvognregisteret
- være bruker av bil som eies av et familiemedlem med samme boligadresse
- disponere tjeneste- eller firmabil, med dokumentasjon fra arbeidsgiver om bruk av bilen.
- leie bil av et autorisert bilutleiefirma, med dokumentert leieavtale med angitt leieperiode
- låne bil, med dokumentert låneavtale med angitt låneperiode.

Beboer som ønsker å ha beboerkort må søke om slik tillatelse. Søknadens opplysninger om bosted kontrolleres mot Folkeregisteret, mens opplysninger om kjøretøy sjekkes mot Motorvognregisteret. Beboerkort utstedes først når opplysningene tilfredsstiller forutsetningene

og betaling foreligger. Nødvendig, detaljert informasjon om hvor kortet er gyldig (kart og gate-/veiliste) leveres/sendes ut når kortet utstedes første gang.

Beboerkort bør ha en begrenset gyldighetstid, f. eks. ½ år eller ett år. Beboerkort fornyes etter at forutsetningene er kontrollert og betaling for ny periode foreligger.

Et beboerkort gir bilen rett til å parkere på alle offentlige parkeringsplasser innen parkeringsområdet, uten hensyn til begrenset parkeringstid, og kan utstedes:

?? som et tradisjonelt papirbasert beboerkort, som legges innenfor eller festes til bilvinduet.

Nytt kort utstedes for hver gyldighetsperiode, med angivelse på kortet av tidsrom, bilens registreringsnummer og parkeringsområde. Beboerkort kontrolleres av trafikkbetjent som en forhåndsbetalt parkeringsbillett, med kontroll av kortets og bilens registreringsnummer. Et slikt beboerkort kan betraktes som et verdipapir, og må ikke være lett å forfalske. Nytt beboerkort må utstedes dersom kortet kommer på avveie eller ved bytte av bil. Tydelig angivelse av bilens registreringsnummer reduserer mulighetene for misbruk.

?? med et beboeroblat som festes til bilens vindu. Oblatet har et unikt identifikasjonsnummer og en strekkode, og skiftes ikke ut ved fornyelse. Oblatet er en virtuell parkeringsbillett, som håndheves ved oppkall til en database. Både gyldighet og parkeringsområde styres dynamisk i databasen, så selve oblatet kan betraktes som verdiløst. Manglende betaling deaktiverer beboeroblatet.

Håndhevingen kan foretas ved at en trafikkbetjent ringer opp en taledatabase. Ved å angi oblatets identifikasjonsnummer får trafikkbetjenten opplyst om oblatet er gyldig og om bilen er parkert i riktig parkeringsområde. Trafikketaten har i mer enn 3 år med godt resultat benyttet denne teknologien, først til kontroll av piggdekkordningen og nå til kontroll av de "virtuelle betalingsautomater" som benytter mobiltelefonen til betaling av parkeringsavgiften.

Oblatet kan også kontrolleres med lesing av oblatets strekkode. Strekkodeleseren må ha trådløs kommunikasjon til databasen, dvs. på en mobiltelefon, på trafikkbetjentens TETRA-telefon, på en håndholdt PDA eller håndterminal for parkeringshåndheving.

?? med et transponderkort som legges innenfor eller festes til bilvinduet, eller "bakes" inn i et oblat. Kortet har spole og en chip som inneholder en unikt transpondernummer, det samme nummer som vises på kortet. Transpondernummeret skannes og kontrolleres trådløst mot en database. Det er ikke mulig å manipulere dataene i chipen, og transponderen har ikke behov for strøm. Manglende betaling deaktiverer transponderkortet.

Beboerkort som beskrevet i alternativ 2 og 3 understøtter målene i *Nye Oslo*. De muliggjør fleksible og framtidsrettede prosedyrer for søknader, fornyelser, betaling, endringer av adresse og kjøretøy.

Trafikketatens Oracle-database understøtter målene i *e-Oslo*, samt muliggjør trådløs kommunikasjon med "gateproduksjon" og med eksterne databaser. Web-baserte interaktive ordninger kan utvikles.

Moderne håndholdte terminaler for parkeringshåndheving har den nødvendige teknologi for å lese strekkoder og transponderkort, og kan forsynes med trådløs kommunikasjon.

Alternativ 1 og alternativ 2 med taledatabase kan tas i bruk med minimale investeringer.

Alternativ 2 med strekkode og alternativ 3 forutsetter bruk av håndholdte terminaler.

Alternativ 3 forutsetter ekstra kostnader for transponderkortet, som kan bekostes av beboeren.

Skiltregulering for beboerparkering

I prinsippet kan man velge om man vil skilte området som en parkeringssone for beboerparkering, eller om man vil kantskilte hver eneste strekning. Hvilken løsning man velger

har mye med topografien på stedet å gjøre. Endelige skiltekombinasjoner vil kunne avvike fra de viste figurene.

Egne reserverte plasser

En ordning med egne reserverte plasser, krever at dette skiltes spesielt. Strekingen det gjelder må da skiltes med parkering for de som har beboerkort. Ingen andre vil kunne parkere lovlig på den samme strekingen. Med denne ordningen vil beboerne lettere kunne finne en ledig plass. Her må man også være påpasselig med å ikke dele ut for mange beboerlisenser innenfor det angitte parkeringsområdet. Dersom dette blir overholdt vil beboerne i prinsippet alltid kunne finne ledig plass. Ulempen med denne ordningen vil være en relativt dårlig utnyttelse av kapasiteten i området. Plassene vil ikke være tilgjengelig for andre brukere, og vil således sannsynligvis stå tomme under deler av døgnet. Figur 6 viser en tradisjonell måte å skilte reserverte plasser på. Mellom punkt A og B kan alle parkere mot å betale avgift, mens det mellom punkt B og C er kun biler med gyldig oblat for vedkommende parkeringsområde, som kan parkere.

Ikke reserverte plasser

En ordning hvor beboerne må dele plassene med andre brukergrupper krever også en annen skilting enn den vi finner i byen i dag. Den aktuelle strekingen må skiltes slik at det klart fremgår at man lovlig kan stå på strekingen dersom man har beboerlisens. Det fremgår av skiltet at man ikke har noen spesielle rettigheter som innehaver av beboerlisens, annet at man i prinsippet "allerede har betalt" for å parkere på den aktuelle strekingen. Av skiltet må det naturligvis også fremgå hva som kreves av andre brukergrupper for å parkere på strekingen, herunder opplysninger om maksimaltider og hvorvidt strekingen er avgiftsbelagt eller ikke. Ulempen med dette prinsippet er at ikke alle beboerne nødvendigvis vil finne en ledig plass når de kommer for å parkere. Avhengig av hvor i byen man befinner seg vil man finne store variasjoner gjennom døgnet, men beboerne som kommer for å parkere kan altså oppleve at alle plassene er opptatt av beboerne som allerede har parkert, eller andre som har løst billett for å stå på plassene. Overordnet sett er dette en meget fleksibel løsning som utnytter kapasiteten på parkeringsplassene langt bedre enn om man skulle hatt reserverte plasser. Parkeringsavgiften er på forhånd betalt når parkeringskortet anskaffes. Det bør ved bruk av slike reguleringer ikke utferdiges flere beboerkort enn at det fremdeles er mulig for andre å kunne parkere på stedet. Erfaringer fra andre land tilsier at det ikke bør være flere lisenser til beboerne i området enn at det er 10 % igjen til besøkparkering. Hvis det ikke er behov for å bruke avgift på stedet, kan man bruke en variant med maksimaltid uten avgift for å hindre for eksempel fremmedparkering og lignende.

Byrådets vurdering er at en beboerparkeringsordning av typen dynamisk ordning, dvs. ikke reserverte parkeringsplasser, er å foretrekke. Med en slik ordning utnyttes parkeringskapasiteten bedre enn ved en ordning med reserverte plasser. Dette støttes blant annet av erfaringer fra København, Stockholm, Helsingfors, Groningen og Amsterdam. Ordninger med reserverte plasser for beboerne er parkeringsmyndigheter omkring i Europa i ferd med å forlate.

Bydelsdirektørens vurdering:

Med bakgrunn i bydelens parkeringssituasjon og tidligere henvendelser om behov for en parkeringsplan for bydelen, mener bydelsdirektøren at Bydel St. Hanshaugen bør gå inn for innføring av beboerparkering i bydelen. For å høste noen erfaringer med innføring av beboerparkering i Oslo tror bydelsdirektøren det kan være hensiktsmessig å prøve ut ordningen i noen bydeler. Bydelsutvalget bør be om at bydelen blir prioritert ved innføring av beboerparkering i Oslo.

Ulike områder i byen og bydelene kan ha ulike behov for beboerparkering. Noen områder er typiske boområder, mens andre er typiske handlestrøk og andre igjen er forskjellige kombinasjoner. Byrådet mener at bydelene må være viktige premissgivere for hvilke typer ordninger som velges, og at bydelene må gis et ansvar for å foreslå ordninger i samarbeid med etater og politiet. Bydelsdirektøren mener at det er helt vesentlig at bydelen, som kjenner de lokale parkeringsforhold, er sentrale i arbeidet med innføring av beboerparkering i bydelen.

Ved vurdering av hvilken måte en skal organisere beboerparkeringen på mener bydelsdirektøren at det må vektlegges de erfaringer som er gjort i andre hovedsteder i Norden. En beboerparkeringsordning med ikke reserverte parkeringsplasser, viser seg å være å foretrekke, da parkeringskapasiteten slik utnyttes på en bedre måte enn ved en ordning med reserverte plasser. Byrådet anbefaler også denne løsningen med å parkere på allerede anviste plasser i sambruk med andre parkerende, da ved kantskilting eller soneskilting. Bydelsdirektøren mener at denne løsningen vil bedre parkeringsforholdene for beboerne, men at ikke alle beboerne bestandig vil finne en ledig plass når de kommer for å parkere. Bydelsdirektøren mener at en ved valg av skiltingsløsning nøye må gjennomgå bl. annet bydelens topografi for å se hva som egner seg i de ulike deler av bydelen.

Byrådet foreslår at det ved beboerparkeringsordningen kreves inn en avgift eller beboerlisens, noe det er hjemmel for i forskrift. Bydelsdirektøren støtter byrådet i at det er viktig at hele ordningen med innkreving av avgift gjøres så enkel og effektiv som mulig og at en bør velge de mest brukervennlige og moderne løsninger for dette.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Med bakgrunn i bydelens parkeringssituasjon går bydelsutvalget inn for innføring av beboerparkering i bydelen, og ber om at bydelen blir prioritert ved innføring av beboerparkering i Oslo.
2. Bydelsutvalget mener at ulike områder i bydelen kan ha ulike behov for beboerparkering og at det derfor er helt vesentlig at bydelen, som kjenner de lokale parkeringsforhold, er en sentrale aktør i arbeidet med innføringen av beboerparkering i bydelen.
3. Bydelsutvalget mener at en ved vurderingen av hvilken måte en skal organisere beboerparkeringen på, må vektlegge de erfaringer som er gjort i andre hovedsteder i Norden. Bydelsutvalget vil derfor anbefale at en som hovedregel innfører en beboerparkeringsordning med ikke reserverte parkeringsplasser. Bydelsutvalget mener imidlertid at det bør kunne være mulig å dispensere fra dette ved at det i enkelte områder kan innføres en ordning med reserverte plasser.
4. Bydelsutvalget mener at en bør velge skiltingsløsninger i forhold til hva som etter nøye vurderinger egner seg i de ulike deler av bydelen. Det viktigste er at skiltingen gjøres på en måte som skaper tilstrekkelig klarhet både for beboere, besøkende og andre om hvilken parkeringsordning som gjelder.
5. Bydelsutvalget foreslår at det i tråd med byrådets anbefaling kreves inn en avgift eller beboerlisens for beboerparkeringsbeviset, noe det også er hjemmel for i forskrift. Bydelsutvalget mener også at det er viktig at hele ordningen med innkreving av avgift

gjøres så enkel og effektiv som mulig og at det velges de mest brukervennlige og moderne løsninger for dette.

Tone Frønes
bydelsdirektør

Vedlegg: Byrådssak 69/05
Brev datert 09.03.2005 fra bydelsutvalgets leder, på vegne av bydelsutvalget, til byråd for miljø- og samferdsel

Sak 129/05 Kollektivtiltak - Tollbugata mellom Akersgata og Øvre Slottsgate

Arkivsak: 200501207

Arkivkode: 512.0

Saksbehandler: Elin Løvseth

Saksgang	Møtedato	Saknr
Komité for trafikk, miljø og byutvikling	08.06.05	26/05
Bydelsutvalget	14.06.05	129/05

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

KOLLEKTIVTILTAK - TOLLBUGATA MELLOM AKERSGATA OG ØVRE SLOTTSGATE

Saksframstilling:

Samferdselsetaten har varslet et forslag om mindre vesentlig endring av området Tollbugata mellom Akersgata og Øvre Slottsgate i forbindelse med kollektivtiltak. Forslaget innebærer en ny linjeføring for fortau i Tollbugata. Tiltaket skal gjennomføres for å unngå feilparkering av biler som er til hinder for trikken. Ved innkjøring i Tollbugata fra Akersgata forutsettes bruk av hele kj rebanetverrsnittet på grunn av trikkens svingradius. Trikkens svingeutslag innebærer at parkering på strekningen Akersgata-Nedre Slottsgate må unngås for å sikre trikken fremkommelighet. Løsningen innebærer at fortausbredden på gatas nordside utvides med opp til 1,75 meter, på kvartalet mellom Akersgata – vre Slottsgate.

Tiltaket medfører ikke at det forsvinner parkeringsplasser innenfor normal arbeidstid, men det blir borte 2 oppstillingsplasser for varelevering. Dette vil gå ut over tilliggende kiosk og renseri, som nå må få varelevering via sidegatene.

Tiltaket ligger innenfor bevaringsområdet for Kvadraturen og det tas derfor sikte på å benytte eksisterende standard på kantstein og fortau i tråd med Designh ndbok for gatebelegg, utgitt av Hovedstadsaksjonen.

Tiltaket er planlagt gjennomført inneværende år. Vedtak fattes av Plan- og bygningsetaten på delegert myndighet. Plan- og bygningsetaten anbefaler forslaget.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget anbefaler den nye linjeføringen for fortau i Tollbugata, for å bedre forholdene for trikkens fremkommelighet i området.

Tone Frønes
bydelsdirektør

Vedlegg:

Plan- og bygningsetatens oversendelsesbrev og planforslag m/tegninger

Sak 130/05 Videre stenging av Bislettgata

Arkivsak: 200400114

Arkivkode: 565.2

Saksbehandler: Elin Løvseth

Saksgang	Møtedato	Saknr
Komité for trafikk, miljø og byutvikling	08.06.05	27/05
Bydelsutvalget	14.06.05	130/05

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

VIDERE STENING AV BISLETTGATA

Tidligere vedtak i saken:

BU sak 64/97: BU sak 129/97. BU sak 139/97. BU sak 196/97

BU sak 108/2000: Utbygging av Bislett stadion.

AU sak 10.okt. 2000: Kommunedelplan anlegg og områder for idrett og friluftsliv -Forslag til sektorplan for idrett

BU 131/2001: Varsel om forslag til endring av reguleringsområdet Bislett stadion, Sofies

BU sak 167/2001: plass og Langaardskvartalet
Bislettgata 1 m.fl., Bislett Stadion- Konsekvensutredning til offentlig ettersyn

BU sak 203/2002: Utbygging av Bislett stadion

BU sak 49/2003 : Utbygging av Bislett stadion

BU sak 5/2004 Nye Bislett Stadion, Forslag til reguleringsplan

BU sak 62/2004 Bislettgata 1, Nye Bislett Stadion. Vedtak av reguleringsplan.

BU sak 194/2004 Lille Bislett og Sofies plass

BU sak 77/2005 Behov for flerbrukshall i Bydel St. Hanshaugen

Bydelsutvalgets vedtak i sak 194/04:

1. ”Bydelsutvalget ber om at representanter fra bydelen gis en mulighet for medvirkning i det videre planarbeidet. Bydelsutvalget ser det her som svært viktig at bydelens/barnas representant i plansaker og bydelens ungdomsråd kan delta aktivt i planprosessen.
2. Bydelsutvalget mener at begge de to nye alternativene trolig vil gi et bedre utgangspunkt for utvikling av friområdet på Lille Bislett enn gjeldende regulering. Et sammenhengende areal uten trafikk gir en større mulighet for å kunne utvikle velfungerende friområder, med et godt tilbud om lek, fysisk aktivitet og rekreasjon på Lille Bislett. Hvilket alternativ som vil gi best utgangspunkt for å utvikle friområdet på Lille Bislett må utredes nærmere, og sees i sammenheng med blant annet hvilken type friområde som er ønskelig, og ikke minst den samlede trafikkbelastningen i Bislettomr det”.

Vedtak i Oslo Bystyre 14.04.2004 Reguleringsplan for Bislettgata 1 m.fl. :

Pkt. 2:” Byrådet bes vurdere å fremme reguleringsforslag for ny trasé og tilknytning av Bislettgata til Dalsbergstien som sikrer både opparbeiding av hall, Bislettgatas linjeføring og Lille Bislett som friområde for uorganisert idrett”.

Saksfremstilling

Stenging av Bislettgata

I forbindelse med riving av og nybygg av Bislett stadion ble utbygger, Kultur- og idrettsetaten og NCC, gitt en midlertidig dispensasjon for stenging av Bislettgata mellom Bislett Bad og Sofies plass frem til 20.05.2005. Bislettgata var frem til stengningen for et år siden en sentral åre for gjennomfartstrafikken i aksene øst-vest i dette området av byen. I stengningsperioden har trafikken blitt ledet rundt stadion-anlegget, noe som i følge beboere i området har medført en kraftig forverring av støy- og parkeringsforholdene i dette området. Sofiesgate har vært enveiskjørt for all trafikk i retning fra Sofies plass mot Martinius Lørdahls plass og Dalsbergstien har vært enveiskjørt for kjøring fra Pilestredet mot Sofies plass. I anleggsperioden har Bislettgata kun vært benyttet som anleggsvei. Nye Bislett Stadions plassering på området medfører at en eventuell reåpning av Bislettgata vil medføre en noe endret linjeføring.

I følge Samferdselsetaten er den midlertidige dispensasjonen for stenging av Bislettgata vedtatt forlenget i første omgang frem til oktober. Innen oktober skal utbygger ha reetablert fortauene i Sofiesgate og Louises gate og samtidig med dette vil det i følge Samferdselsetaten også bli gjeninnført gateparkering i dette området. I følge Samferdselsetaten medfører dagens løsning for avvikling av kollektivtrafikken i dette området forsinkelser i forhold til oppsatte kjøreruter og etaten ser frem mot etablering av en funksjonell løsning for hele trafikkavviklingen i området.

Utbygger, Kultur og idrettsetaten, opplyser at de ikke er innstilt på å reåpne Bislettgaten før det er gjort vedtak om en endelig løsning for Bislettgatas løp. Utbygger ønsker ikke å bekoste en midlertidig anleggelse av Bislettgata. Utbygger er derfor av den oppfatning at det vil bli søkt om videreføring av dispensasjonen utover oktober, dersom det ikke er fattet et endelig vedtak i reguleringsaken.

Plan- og bygningsetaten ser det som lite sannsynlig at plansaken vil bli lagt ut til offentlig høring før i august. En må derfor regne med at det fra utbyggers side vil komme ytterligere en søknad om forlengelse av stengningsdispensasjonen.

Grupperingen Naboskapet Bislett Stadion ber om at Bislettgata åpnes midlertidig 20.05.05 som planlagt, og med tilnærmet tidligere trasè, mens en venter på den endelige reguleringen.

Bislettgatas løp - Foreløpige innspill

Bydelen har avholdt 2 møter med representanter for sameier og borettslag rundt Bislett Stadion og et møte med representanter for brukere av Bislett/Lille Bislett.

Etter anmodning fra bydelsutvalget er det nå avgitt en felles uttalelse fra Naboskapet Bislett Stadion, som representerer de valgte styrene for anslagsvis 80 - 85% av alle leiligheter med direkte innsyn til området. Vedlagt kart viser hvem denne grupperingen representerer. Det er tidligere kommet uttalelser fra grupperingen Bislett Miljø andre enkeltborettslag som til sammen også representerer et ikke ubetydelig antall boenheter i området.

Grupperingen ønsker videre at Bislettgata opprettholdes så nær sin nåværende trasé som mulig, da de mener at Bislettgata slik vil utgjøre en tilnærmet rett transportlinje, som vil være viktig for trafikkflyt og redusert forurensning da den vil ligge lengst vekk fra den eksisterende boligmasse og fremtidig boligmasse i Langgardskvartalet. Grupperingen mener også at

løsningen medfører minst ulemper for den allerede hardt pressede parkeringssituasjon i området. Grupperingen mener at forslaget ivaretar Riksantikvarens ønske om et byplangrep hvor gatene møtes på de tre plassene rundt Bislett Stadion i stjerneform, byrådsleders ønske om et størst mulig sammenhengende grøntområde samt Byrådets vedtak punkt nummer 2 i saken om Bislett stadion av 14. april 2004: "Byrådet bes vurdere å fremme reguleringsforslag for ny trasé og tilknytning av Bislettgata til Dalsbergstien som sikrer både opparbeiding av hall, Bislettgatas linjeføring og Lille Bislett som friområde for uorganisert idrett".

Grupperingen mener at de fordelene bomiljøet har ved dette trasévalget er langt større enn ulempene det er å opprettholde skillet mellom Lille Bislett og Maratonplassen. Som beboere og brukere av næranlegget, idrettshall og stadion ser de den reduserte trafikkbelastningen inntil boligene av langt større verdi enn den belastningen de og andre som vil bruke området får ved å opprettholde skillet mellom Lille Bislett og Maratonplassen. Grupperingen mener at området uansett vil bli betydelig forbedret for idrett, nærmiljøbruk i form av et oppgradert Lille Bislett og Maratonplass, en ny underjordisk idrettshall og et nytt Stadion.

Grupperingen Bislett Miljø og andre ønsker i større grad å optimalisere Nye Sofies plass ved å innlemme plassen i et samlet helhetlig parkområde som innbefatter Lille Bislett, Maratonplassen og Sofies plass. Grupperingen ønsker at Sofies gate omgjøres til miljøgate, ved stengning for innkjøring av trafikk fra Sofies plass. Bislettgata v/Bislett bad foreslås kun brukt til adkomstvei til Bislett stadion og Langaardskvartalet, sekundært foreslås det at Bislettgata legges langs med Langaardskvartalet. Dalsbergstien foreslås åpnet for gjennomgangstrafikk i begge retninger.

Bydelsdirektørens vurdering

Bydelsdirektøren ønsker å avvende den bebudede reguleringsaken i forhold til å endelig ta stilling til beboerinnspillene og løsningen for Lille Bislett/Bislettgatas løp. Imidlertid er det etter anmodning fra bydelsutvalget at det nå er avgitt et par fellesuttalelser fra representanter for til sammen flertallet av naboene. Bydelsdirektøren mener at det er viktig at uttalelsene vurderes nøye, sett i lys av de medvirkningsprosesser som bydelsutvalget har lagt opp til i denne saken.

Samferdselsetaten har gitt utbygger utvidet stengningstillatelse for Bislettgata frem til oktober. Slik bydelsdirektøren ser det er det ikke realistisk å oppheve det forlengede stengningsvedtaket nå. Bydelsdirektøren foreslår imidlertid at bydelsutvalget klart tilkjennegir sitt synspunkt overfor Samferdselsetaten.

Bydelsdirektøren har forståelse for at utbygger ikke ønsker å bruke midler på å anlegge en linjeføring for Bislettgata, som kan bli midlertidig. Bydelsdirektøren mener at det på grunn av byggearbeider ved utbyggingen av Langaardskvartalet, en fremtidig idrettshall samt et eventuelt parkeringsanlegg kan bli vanskelig å få gjennomslag for å anlegge en midlertidig trasé eller også en permanent trasé for Bislettgata før disse arbeidene er ferdigstilt. Bydelsdirektøren vil derfor anbefale bydelsutvalget å be Samferdselsetaten om en tilbakemelding om hovedårsaken til den forlengede stengingen av Bislettgata, og en betraktning rundt mulighetene for etablering av et permanent kjøremønster i området sett i lys av en kommende utbygging av Langaardskvartalet, idrettshall og et eventuelt parkeringshus.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Bydelsutvalget vil nøye vurdere de uttalelser som har fremkommet fra beboergrupperinger i området rundt Bislett Stadion, sett i lys av de medvirkningsprosesser som bydelsutvalget selv har lagt opp til i denne saken.
2. Bydelsutvalget ber Samferdselsetaten om en tilbakemelding om hovedårsaken til den forlengede stengingen av Bislettgata, samt en betraktning rundt når det vil kunne etableres et permanent kjøremønster i området, sett i lys av den kommende utbygging av Langaardskvartalet, underjordisk idrettshall og eventuelt parkeringshus.

Tone Frønes
bydelsdirektør

Vedlegg:

Vedtak i BU sak 77/2005 Behov for flerbrukshall i Bydel St. Hanshaugen
Fellesuttalelse fra Naboskapet til Bislett Stadion- vedrørende reguleringen av Bislettgata og Lille Bislett
Prinsipp før eventuell etablering av idrettshall under Maratonplassen
Kart med markering av boenheter som fellesuttalelsen representerer
Skisse som illustrerer løsning
Innspill fra Bislett Miljø

Sak 131/05 Søknad fra Saigon Lille Restaurant om serverings- og skjenkebevilling med åpningstid til kl. 03:30, Bernt Ankers gate 7

Arkivsak: 200500822

Arkivkode: 944.4

Saksbehandler: Claus Fischer

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomiteen	07.06.05	79/05
Bydelsutvalget	14.06.05	131/05

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

SØKNAD FRA SAIGON LILLE RESTAURANT OM SERVERINGS- OG SKJENKEBEVILLING MED ÅPNINGSTID TIL KL. 03:30, BERNT ANKERS GATE 7

Saksframstilling

Saigon Lille Restaurant har søkt om ny serverings- og skjenkebevilling, med åpningstid/skjenketid fram til kl. 03³⁰/03.

Bernt Ankers gate 7 ligger i bydelen og ikke i et trafikkområde. Etter åpningstidsforskriftens § 1c) (gjelder) skal ”serveringssteder utenfor sentrum og utenfor trafikkområder være lukket mellom kl. 01 og kl. 06”.

Bydelen anser at det befinner seg en del boliger i ikke alt for lang avstand fra Saigon Lille Restaurant og mener derfor det ikke er grunnlag for å søke om utvidet åpningstid etter forskriftens § 1d) Særlige grunner for unntak. Bydelen anbefaler derfor at Saigon Lille Restaurant får ny serverings- og skjenkebevilling i Bernt Ankers gate 7, med åpningstid/skjenketid fram til kl. 01/00³⁰.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget anser at det i forhold til åpningstidsforskriftens § 1d) ikke foreligger særlige grunner for en utvidelse av åpningstiden for Saigon Lille Restaurant i Bernt Ankers gate 7 fram til kl. 03³⁰, og anbefaler å innvilge ny serverings- og skjenkebevilling med åpningstid/skjenketid til kl. 01/00³⁰.

Tone Frønes
bydelsdirektør

Sak 132/05 Søknad fra Arakataka om ny uteserveringsbevilling med åpningstid til kl. 24, Mariboës gate 7

Arkivsak: 200501074

Arkivkode: 944.4

Saksbehandler: Claus Fischer

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomiteen	07.06.05	80/05
Bydelsutvalget	14.06.05	132/05

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

SØKNAD FRA ARAKATAKA OM NY UTESERVERINGSBEVILLING MED ÅPNINGSTID TIL KL. 24, MARIBOES GATE 7

Saksframstilling

Arakataka har søkt om ny uteserveringsbevilling inntil 10 bord på fortauet ut mot Mariboës gate. Ansøkt åpningstid/skjenketid er fram til kl. 24/23³⁰ (tillatt åpningstid/skjenketid inne er fram til kl. 03³⁰/03).

Mariboës gate ligger i bydelen og ikke i et trafikkområde. Etter åpningstidsforskriftens § 1c) (gjelder serv.-steder utenfor sentrum og utenfor trafikkområder) skal "uteserveringsstedene holdes lukket mellom kl. 22 og kl. 06".

Bydelen anser at det befinner seg en del boliger i ikke alt for lang avstand fra Arakataka og mener derfor det ikke er grunnlag for å søke om utvidet åpningstid etter forskriftens § 1d) Særlige grunner for unntak. Bydelen anbefaler derfor at Arakataka får ny uteserveringstillatelse for inntil 10 bord, med åpningstid/skjenketid fram til kl. 22/21³⁰.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget anser at det i forhold til åpningstidsforskriftens § 1d) ikke foreligger særlige grunner for en utvidelse av åpningstiden ute for Arakataka fram til kl. 24, og anbefaler å innvilge uteservering for inntil 10 bord ut mot Mariboës gate, med åpningstid/skjenketid fram til kl. 22/21³⁰.

Tone Frønes
bydelsdirektør

Sak 133/05 Søknad fra Macondo om uteservering til kl. 24, Badstugata 1

Arkivsak: 200501162
Arkivkode: 944.5
Saksbehandler: Claus Fischer

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomiteen	07.06.05	81/05
Bydelsutvalget	14.06.05	133/05

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

SØKNAD FRA MACONDO OM UTESERVERING TIL KL. 24, BADSTUGATA 1

Saksframstilling

Macondo AS har søkt om ny uteserveringsbevilling for 5 bord og 10 sitteplasser over en strekning på 13 meter på fortauet ut mot Badstugata. Ansøkt åpningstid/skjenketid er fram til kl. 24/23³⁰ (tillatt åpningstid/skjenketid inne er fram til kl. 03³⁰/03, bekreftet av Næringsetaten 03.06.2005).

Badstugata 1 ligger i bydelen og ikke i et trafikkområde. Etter åpningstidsforskriftens § 1c) (gjelder serv.-steder utenfor sentrum og utenfor trafikkområder) skal ”uteserveringsstedene holdes lukket mellom kl. 22 og kl. 06”.

Bydelen anser at det befinner seg en del boliger i ikke alt for lang avstand fra Macondo og mener derfor det ikke er grunnlag for å søke om utvidet åpningstid etter forskriftens § 1d) Særlige grunner for unntak.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget anser at det i forhold til åpningstidsforskriftens § 1d) ikke foreligger særlige grunner for en utvidelse av åpningstiden ute for Macondo fram til kl. 24, og anbefaler uteservering for 5 bord og 10 sitteplasser ut mot Badstugata, med åpningstid/skjenketid fram til kl. 22/21³⁰.

Tone Frønes
bydelsdirektør

Sak 134/05 Søknad fra Fyret mat & drikke- og noe til båten om utvidet åpningstid ute på altanen til kl. 03:30, Youngstorget 6

Arkivsak: 200501245

Arkivkode: 944.4

Saksbehandler: Claus Fischer

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomiteen	07.06.05	82/05
Bydelsutvalget	14.06.05	134/05

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

SØKNAD FRA FYRET MAT & DRIKKE- OG NOE TIL BÅTEN OM UTVIDET ÅPNINGSTID UTE PÅ ALTANEN TIL KL. 03:30, YOUNGSTORGET 6

Saksframstilling

Fyret Mat & Drikke har med henvisning til restaurant Stratos på Youngstorget har på nytt søkt om utvidelse av sin uteserveringstid til kl. 03 (de fikk avslag på utvidelse til kl. 02 i 2000). Serveringsstedet ligger i Bydel St. Hanshaugen (dvs. ikke i Sentrum). Åpningstidsforskriftens § 1c) siste setning sier at "Uteserveringsstedene (underforstått utenfor sentrum og trafikkområder) skal holdes lukket mellom kl. 22 og kl. 06". § 1d) sier at "Når særlige grunner foreligger kan det gjøres unntak fra åpningstidene i forhold til tider fastsatt i a), b) og c)". Fyret ligger i bydelen men har tillatelse til å servere ute fram til kl. 24, altså til samme tid som gjelder for Sentrum. Til tross for naboskapet til Stratos anses det ikke å foreligge særlige grunner for en ytterligere utvidelse av åpningstiden for Fyret fram til kl. 03. Bydelen anbefaler ut fra Fyrets sentrumsnære beliggenhet og at det ikke er boliger i umiddelbar nærhet å opprettholde åpningstiden ute til kl. 24.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget anser at det i forhold til åpningstidsforskriftens § 1d) ikke foreligger særlige grunner for en ytterligere utvidelse av åpningstiden ute for Fyret fram til kl. 03, og anbefaler ut fra Fyrets sentrumsnære beliggenhet og at det ikke er boliger i umiddelbar nærhet å gå inn for å opprettholde uteåpningstiden til kl. 24.

Tone Frønes
bydelsdirektør

Sak 135/05 Notat til bydelsutvalget - resultater av hovedopptaket 2005

Arkivsak: 200501339

Arkivkode: 0

Saksbehandler: Tom Petter Bærum

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	14.06.05	135/05

NOTAT TIL BYDELSUTVALGET - RESULTATER AV HOVEDOPPTAKET 2005

Sammendrag:

Hovedopptaket i barnehager er gjennomført i henhold til kommunens sentrale framdriftsplan. Vedtak om avslag er tilsendt alle søkere som ikke fikk plass. Søkere som ikke svarte og søkere som ikke aksepterte tilbud er slettet fra søkerliste med mindre annet er særskilt angitt.

Saksframstilling:

Hovedopptaket 2005

Antall bydelsbarn som har fått plass i kommunal barnehage: 107

Antall bydelsbarn som har fått plass i privat barnehage: 140

Bydelsbarn som står på søkerliste for opptak i kommunal og privat barnehage i bydelen, og som ikke har annet barnehagetilbud: 256

Bydelsbarn i familiebarnehager i bydelen er inkludert i tallet 256

fordelt slik:

Fødselsår	Antall på søkerliste
2000	4
2001	3
2002	28
2003	95
2004	126
Tilsammen	256
2004 født etter 01.09.04.	72 ikke medregnet
2005	15 ikke medregnet
Tilsammen	87

Ovenstående 87 barn tilføres søkerlisten etter fylte ett år, samt at nye søkere stadig kommer til.

Antall søkere over tre år uten tilbud	35
Antall søkere under tre år uten tilbud	221

Utbyggingsbilde pr. 06.06.05.

Lokalisering	Antall barn (ekvivalenter)	Planlagt ferdigstillelse
--------------	----------------------------	--------------------------

Overlegeboligen	48	2005
Møllergata skole	54	2005
Schwensensgate 9 b	80	2006
Blindernveien 9	90	2006/2007
Barnehage X (u.off.)	54	2006/2007
SUM	326	

Ovenstående 326 plasser (ekvivalenter) er plasser over tre år. Dette tilsvarer 163 plasser under tre år. Konstruksjonen av nye avdelinger vil kreve en aldersblanding av plasser i hver barnehage over og under tre år etter løpende vurdering. De ovenstående tall tilsier sterk prioritering av plasser for barn under tre år.

Vi forutsetter at bydelen får tildelt ni midlertidige avdelinger på Sophies Minde. Dette tilsvarer dette 162 plasser over tre år eller 81 plasser under tre år. Ovennevnte 162/81 plasser må fortløpende overføres til de permanente prosjektene så snart disse er ferdigstilt.

Av ovenstående fremgår det at avklaring og det videre arbeid med prosjektene i Telthusbakken barnepark og Sophus Bygges plass barnepark haster, og er helt nødvendig for å bidra til full dekning.

Uavklarede muligheter	Antall barn (ekvivalenter)	Planlagt ferdigstillelse
Telthusbakken	20	2006
Fagerborg menighet	36	2006
Sum	56	2006

Konklusjon:

Ovenstående viser at det fra dags dato til 2006/2007 kan utbygges 382 plasser (ekvivalenter) hvilket utgjør 191 plasser under tre år.

Hvis vi forutsetter bystyrets definisjon på full dekning lik 85,6 % av barnebefolkningen 1-5 år har vi da passert 100% dekning.

Det er imidlertid sannsynlig at befolkningen i bydel St.Hanshaugen etterspør et antall barnehageplasser tilnærmet lik 100 % av det faktiske barnetallet mellom ett og fem år, og utbyggingen må ta høyde for dette.

Annet:

Barnehage i bydelshuset

Bydelen har i brev til Hjertesenterets direktør av 08.04.05. referert bydelsutvalgets vedtak av 29.03.05. sak 54/05.

Det er nå avklart at det ikke kan åpnes for etablering av barnehage i bydelshuset.

Pasientene ved hjertesenteret har i følge ansvarlig overlege spesielle behov som ikke kan forenes med barnehagevirksomhet innenfor en medisinsk forsvarlig ramme. Det foreligger i følge eiendomsdirektøren ved Oslo Sanitetsforening også fredningsbestemmelser fra Byantikvaren som hindrer enhver bruk av utearealet til dette formålet. En samlet vurdering er derfor at en en samlokalisering av hjertesenterets virksomhet og barnehage ikke kan gjennomføres.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. *Bydelsutvalget tar ovennevnte saksframlegg til orientering.*
2. *Bydelsutvalget opprettholder sitt vedtak av 20.04.05 i sak25/05 om omregulering av Telthusbakken barnepark og Sophus Bugges plass barneparker til barnehager.*
3. *Bydelsutvalget ber bydelsdirektøren følge disse utbyggingsmuligheter tett opp:*
 - ~~☒~~ Hausmannkvartalet*
 - ~~☒~~ Langaardskvartalet*
 - ~~☒~~ Bjørnehuset*
 - ~~☒~~ Presteboligeni Stensparken*
 - ~~☒~~ Øre, nese, halsavdelingen (Pilestredet park)*
 - ~~☒~~ Geitmyra*

Tone Frønes
bydelsdirektør

Sak 136/05 Økonomisk status pr. april 2005 - ny informasjon

Arkivsak: 200500527

Arkivkode: 0

Saksbehandler: Thomas Hveberg

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	14.06.05	136/05

ØKONOMISK STATUS PR. APRIL 2005 - NY INFORMASJON

Dokumentet er ikke ferdigbehandlet. Ettersendes/omdeles i møtet.

Referatsaker

Periode: 01. juni 2005 - 14. juni 2005

Sak nr.	Arkivsak	Tittel
26/05	200402514-2	Samråd- område- og prossesavklaring Akersveien 24C, GNR 218 BNR 26
27/05	200501192-1	Helhetlig tiltaksplan for forurensede sedimenter i Oslo havnedistrikt - høringsuttalelse